

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বিভাগীয় কার্যালয়, আলমপুর, সিলেট
বিভাগীয় সদর দপ্তর, ভবন নং-০২ (৩য় তলা)।
Web:bkkb.sylhetdiv.gov.bd

বিষয়: ৩০/০৭/২০২৪খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ১ম ত্রৈমাসিক 'নৈতিকতা কমিটি' সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : মোঃ আজমল হোসেন
পরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।

সভার স্থান : পরিচালক মহোদয়ের অফিস কক্ষ
তারিখ : ৩০-০৭-২০২৪ খ্রি.
সময় : বেলা ১২.০০ টা

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নামের তালিকা: পরিশিষ্ট 'ক' দ্রষ্টব্য।

সভার সভাপতি উপস্থিত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিক্রমে এ কার্যালয়ের হিসাবরক্ষণ অফিসার জানান যে, প্রতি অর্থবছরের ন্যায় ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরেও বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ইতোমধ্যে স্বাক্ষরিত হয়েছে। স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা তে উল্লিখিত সময়ে ও লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কর্মসম্পাদকের সূচকগুলো বাস্তবায়নের লক্ষ্যে তিনি গুরুত্ব আরোপ করেন। অতঃপর কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ১ম ত্রৈমাসিক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিভিন্ন দিক আলোচনাপূর্বক নিম্নে বর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

| ক্রঃ নং | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়ন |
|---------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| ১. | নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | এপিএ ২০২৪-২৫ এর সংযোজনী -৫ এ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রতি কোয়ার্টারে ১টি করে 'নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করার বিষয়ে উল্লেখ আছে। | জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রতি কোয়ার্টারে ১টি করে 'নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করতে হবে এবং সভার কার্যবিবরণী (উপস্থিতিসহ) ওয়েবসাইটের নোটিশ বোর্ডে ও নির্ধারিত সেবাবক্সে আপলোড করতে হবে। | হিসাবরক্ষণ অফিসার ও কম্পিউটার অপারেটর |
| ২. | শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ১ম কোয়ার্টারে এবং ৩য় কোয়ার্টারে শুদ্ধাচার বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের বিষয়ে আলোচনা হয়। | ১ম কোয়ার্টারে জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪ মাসে শুদ্ধাচার বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। | কম্পিউটার অপারেটর |





| ক্রঃ নং | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়ন |
|---------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| ৩. | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | এপিএ ২০২৪-২৫ এর সংযোজনী -৫ এর ২.১ তে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে আপলোড করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে। সে অনুযায়ী সভায় উপস্থাপিত ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন করা হয়। | ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয়কার্য সম্পাদন করতে হবে। | হিসাবরক্ষণ অফিসার ও হিসাবরক্ষক |
| ৪. | সেবা গ্রহিতাদের মতামত রেজিস্টারে সংরক্ষণ | এপিএ ২০২৪-২৫ এর সংযোজনী -৫ এর ৩.১ তে সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহিতার মতামত সংরক্ষণের বিষয়ে উল্লেখ রয়েছে। | সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী সেবাপ্রার্থীদের মতামত রেজিস্টারে লিপিবদ্ধের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন। সেবাপ্রার্থী তার চাহিত সেবা পেয়েছেন কিনা এবং তার সন্তুষ্টি/অসন্তুষ্টির বিষয়ে উল্লেখ করবেন। এ বিষয়ে সেবাপ্রার্থীদের প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করতে হবে। | সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারী |

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভায় কার্যক্রম সমাপ্ত করেন।



 ৩০/৭/২০২৪
 (মোঃ আজমল হোসেন)
 পরিচালক
 ফোন: ০২৯৯৬৬৪৩৪৪৭
 directorsyl@bkkb.gov.bd

নম্বর ০৫.৮১.৬০০০.০০৩.২৯.০০৭.২৩-২৫৯/১(৬)

তারিখ: ১৫ শ্রাবণ, ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
৩০ জুলাই, ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ





অনুলিপি: (সদয় অবগতি ও কার্যার্থে)


১. মহাপরিচালক (সচিব), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২. হিসাবরক্ষণ অফিসার, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।
৩. কল্যাণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, সিলেট।
৪. হিসাবরক্ষক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।
৫. কম্পিউটার অপারেটর, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, সিলেট।
৬. অফিস কপি।


 ৩০/৭/২০২৪
 (মোঃ আজমল হোসেন)
 পরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।

২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ৩০/০৭/২০২৪খ্রি. রোজ মঙ্গলবার বেলা ১২.০০ টায় অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির সভায় সদস্যদের উপস্থিতি:

| ক্রমিক নং | নাম, পদবী ও অফিস ঠিকানা | মোবাইল নম্বর | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|--------------|----------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ১. | জনাব মোঃ জুয়েল রানা হিসাবরক্ষণ অফিসার বা.ক.ক.বো, সিলেট। | ০১৭৩৮১৪৭৮২৭ |  ৩০/০৭/২৪ |
| ২. | মোঃ আলমগীর হোসেন কল্যাণ অফিসার বা.ক.ক.বো, সিলেট। | ০১৮৩৩২১৪২৯২ |  ৩০/০৭/২৪ |
| ৩. | মোঃ কামাল উদ্দিন হিসাবরক্ষক বা.ক.ক.বো, সিলেট। | ০১৮৪০৬৭৫৫৩২ |  ৩০/০৭/২৪ |
| ৪. | সমীর চন্দ্র দাস কম্পিউটার অপারেটর বা.ক.ক.বো, সিলেট। | ০১৮২৪৫৫৫১০০ |  ৩০/০৭/২৪ |


৩০/০৭/২০২৪