


স্মারক নম্বর : ০৫.৪৬.৫৮৭৪.০০৯.০১.০০৬.১৯.২৬৬ (৫০)

তারিখ : ১৬/১১/২০২৩ খ্রি:

## নোটিশ

মৌলভীবাজার সদর উপজেলার আইন-শৃঙ্খলা কমিটির মাসিক সভা আগামী ২২. ১১.২০২৩ খ্রি: তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

  
24/11/2023  
(নাসরিন চৌধুরী)  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
মৌলভীবাজার সদর

ই-মেইল unomoulvibazar @mopa.gov.bd

বিতরণ :

- ০১। অধ্যক্ষ, মৌলভীবাজার সরকারি কলেজ/সরকারি মহিলা কলেজ/টাউন কামিল মাদ্রাসা/শাহ মোস্তফা কলেজ।
- ০২। সহকারী কমিশনার (ভূমি), মৌলভীবাজার সদর।
- ০৩। উপজেলা.....কর্মকর্তা(সকল)
- ০৪। অফিসার ইনচার্জ, মৌলভীবাজার মডেল থানা/অফিসার ইনচার্জ, হাইওয়ে থানা, শেরপুর, মৌলভীবাজার।
- ০৫। চেয়ারম্যান.....ইউপি(সকল)।
- ০৬। পরিদর্শক, মাদক নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, মৌলভীবাজার।
- ০৭। প্রধান শিক্ষক.....উচ্চ বিদ্যালয়, মৌলভীবাজার।
- ০৮। সাবেক কমান্ডার, উপজেলা কমান্ড, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মৌলভীবাজার সদর।
- ০৯। সভাপতি, হিন্দু-বৌদ্ধ-খ্রিস্টান ঐক্য পরিষদ, মৌলভীবাজার।
- ১০। জনাব..... সদস্য, আইন-শৃঙ্খলা কমিটি।

অনুলিপি : সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে

- ০১। মাননীয় সংসদ সদস্য, মৌলভীবাজার-৩ নির্বাচনী এলাকা।
- ০২। বিভাগীয় কমিশনার, সিলেট বিভাগ।
- ০৩। জেলা প্রশাসক, মৌলভীবাজার
- ০৪। পুলিশ সুপার, মৌলভীবাজার।
- ০৫। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মৌলভীবাজার সদর।
- ০৬। মেয়র, মৌলভীবাজার পৌরসভা/ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মৌলভীবাজার সদর
- ০৭। ডিজিএম, মৌলভীবাজার পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, মৌলভীবাজার।
- ০৮। জনাব.....

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়  
মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার

স্মারক নম্বর ; ০৫.৪৬.৫৮৭৪.০০২.০১.০১৯.৮৬(৫০)

তারিখ : ১৬.১১.২০২৩ খ্রি:

নোটিশ

মৌলভীবাজার সদর উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভা আগামী ২২.১১.২০২৩ খ্রি: তারিখ দুপুর ১২.০০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো। মৌলভীবাজার সদর উপজেলার বিভিন্ন দপ্তরের কর্মকর্তাগণকে নিজ নিজ দপ্তরের কার্যপত্র নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক আগামী ২১.১১.২০২৩ খ্রি: তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে ই-মেইল নম্বর unomoulvibazar@mopa.gov.bd এ সফট কপি প্রেরণের জন্য এবং হার্ডকপি নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

বিভাগের নাম	বিগত মাসের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ( যদি থাকে )	আলোচ্য মাসে সংশ্লিষ্ট বিভাগ কর্তৃক পরিচালিত কার্যক্রমের সংক্ষিপ্ত বিবরণ ও সমস্যা( যদি থাকে)

- আলোচ্যসূচী : ১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন  
২। বিভাগ ভিত্তিক আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ  
৩। বিবিধ

*Ahly*  
২৫/১১/২০২৩  
( নাসারিন চৌধুরী )

উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
মৌলভীবাজার সদর

ই মেইল : uno\_moulvibazar@mopa.gov.bd

বিতরণ:

- ০১। মেয়র, মৌলভীবাজার পৌরসভা/ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মৌলভীবাজার সদর।  
০২। চেয়ারম্যান..... ইউপি(সকল)।  
০৩। উপজেলা..... কর্মকর্তা(সকল)

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ০১। মাননীয় সংসদ সদস্য, মৌলভীবাজার-৩ নির্বাচনী এলাকা।  
০২। বিভাগীয় কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট  
০৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।  
০৪। জেলা প্রশাসক, মৌলভীবাজার  
০৫। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার  
০৬। পুলিশ সুপার, মৌলভীবাজার।  
০৭। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মৌলভীবাজার সদর।  
০৮। অফিস কপি