

উপজেলা সমবায় কার্যালয় লাখাই, হবিগঞ্জ এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
এর ২য় ত্রৈমাসিক এর অগ্রগতি প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন					
						১ম প্রান্তিক	২য় প্রান্তিক	৩য় প্রান্তিক	৪র্থ প্রান্তিক	অর্জনের শতকরা হার	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
প্রাত্যহিক ব্যবস্থাপনা	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৯০	--	১০০%	--	--	১০০%	
		[১.১.১] যদি কোন অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোন অভিযোগ না পাওয়া যায় ,উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	--	--	--	--	--	--
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	১২	--	--	--	--	--	--
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেক হোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ /কর্মশালা/সেমিনার/স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১ম অর্ধ বাষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবাষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ /কর্মশালা /সেমিনার / স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	--	--	--	--	-	

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত জেলা সমবায় অফিসার, হবিগঞ্জ মহোদয়ে বরাবর প্রেরণ করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-
উপজেলা সমবায় অফিসার
লাখাই, হবিগঞ্জ।