



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার

এবং

বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: জেলা / সার্কেল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২০
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২১

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the District/Circle Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

প্রাকৃতিক সৌন্দর্যের লীলাভূমি মৌলভীবাজার জেলা চা শিল্পের জন্য দেশে ও বিদেশে সুপরিচিত। প্রবাসী অধ্যুষিত এ জেলায় বৈদেশিক রেমিটেন্সের প্রবাহ অর্থনৈতিক উন্নয়নে ও বিনিয়োগ বৃদ্ধিতে অবদান রাখছে এবং একই সাথে অর্থনৈতিক সমৃদ্ধি অর্জনে বিশেষ ভূমিকা পালন করছে। এ জেলায় বিগত তিন বছরের উল্লেখযোগ্য অর্জনসমূহ :

- ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উন্নত পাঠদান নিশ্চিত প্রোগ্রামিং বিষয়ে ১৮০ জন শিক্ষককে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়
- বিগত ৩ বছরে (জানুয়ারি ২০২১ হতে মার্চ ২০২৪ পর্যন্ত) ২৯৭৬ টি মোবাইল কোর্ট পরিচালনাপূর্বক ২২,৪৯৬,৫০৫/- টাকা আদায় করা হয়েছে।
- ভূমি উন্নয়ন কর (সাধারণ) ২০২১-২২ অর্থবছরে ১৪,১৭,৪৬,৭৪৮/-টাকা, ২০২২-২৩ অর্থবছরে ১৫,০৯,৪৮,১২০/- টাকা, ২০২৩-২৪ অর্থবছরে ৭,৪০,৩৪,১৩৫/-টাকা (জুলাই ২০২৩ হতে মার্চ ২০২৪ পর্যন্ত) আদায় করা হয়েছে।
- কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদানের মাধ্যমে ২০২১-২২ ও ২০২২-২৩ অর্থবছরে ২২৭৮ টি পরিবারকে পুনর্বাসিত করা হয়েছে

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

মহান মুক্তিযুদ্ধের স্মৃতিবিজড়িত বিভিন্ন গণকবর, বধ্যভূমি ও এর সাথে সংশ্লিষ্ট অনেক যুদ্ধক্ষেত্র এখনও অচিহ্নিত ও অবহেলিত অবস্থায় রয়েছে। যেগুলো চিহ্নিতকরে যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা প্রয়োজন। নিত্যপণ্যের বাজার সর্বসাধারণের নাগালে রাখতে যথাযথ বাজার মনিটরিং নিশ্চিত করা অত্যন্ত জরুরী। স্মার্ট বাংলাদেশ ২০৪১ বিনির্মাণের লক্ষ্যে সরকার কর্তৃক গৃহীত সর্বজনীন পেনশন স্কিম সম্পর্কে সচেতনতার অভাব রয়েছে। প্রাথমিক বিদ্যালয়সমূহের শিক্ষার মান সন্তোষজনক নয়। নদীসমূহ ভরাট হয়ে নাব্যতা হারাচ্ছে। কৃষিতে শ্রমিক সংকট প্রকট আকার ধারণ করেছে। পর্যটনের অপার সম্ভাবনাময় মৌলভীবাজার জেলার এখনও অনেক স্পট অনাবিষ্কৃত রয়ে গেছে। স্পটগুলোকে পর্যটকদের নিকট আকর্ষণীয় করে তুলতে সেগুলোর আরও উন্নয়ন প্রয়োজন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সর্বজনীন পেনশন স্কিমসহ স্মার্ট বাংলাদেশ ২০৪১ বিনির্মাণের লক্ষ্যে সরকার কর্তৃক গৃহীত বিভিন্ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন; জলবায়ু পরিবর্তন ও প্রাকৃতিক দুর্যোগ মোকাবেলায় ধানের নতুন জাত ও উন্নত প্রযুক্তি ব্যবহারে কৃষকদের সচেতনতা সৃষ্টি, কৃষি শ্রমিক সংকট লাঘবে কৃষির যান্ত্রিকীকরণ ও সংশ্লিষ্ট দপ্তরের কার্যক্রম আরও জোরদারকরণ; এসডিজি অর্জনে চতুর্থ শিল্প বিপ্লব সংশ্লিষ্ট প্রযুক্তির ব্যবহার; সড়ক-মহাসড়কে যানজট নিরসন ও নদীর নাব্যতা বৃদ্ধিসহ জলাধার সংস্কার; গণকবর ও যুদ্ধক্ষেত্র চিহ্নিতকরণ ও সংরক্ষণে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা; বাজারমূল্য স্থিতিশীল রাখতে মনিটরিং কার্যক্রম জোরদার করা; এল এ কেসের গেজেট প্রকাশের জন্য প্রস্তাব প্রেরণ; প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের শিখন ভীতি দূরীকরণে ‘রিডিং এন্ড রাইটিং হসপিটাল’ স্থাপন।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- বজ্রপাত প্রতিরোধে তালগাছ রোপণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।
- সর্বজনীন পেনশন স্কিম বাস্তবায়নে উদ্যোগ গ্রহণ।
- প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের শিখন ভীতি দূরীকরণে ‘রিডিং এন্ড রাইটিং হসপিটাল’ স্থাপন।
- জেলা প্রশাসনে কর্মরত ১৪০জন কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ‘ট্যুরিজম মৌলভীবাজার’ শীর্ষক ব্রশিউর ও অ্যাপ চালুকরণ।
- মৌলভীবাজার জেলার চা শ্রমিকদের স্বাস্থ্য সুরক্ষায় ৪০/৫০টি স্যানিটারি টয়লেট স্থাপন।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার

এবং

বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. আইন-শৃঙ্খলা
২. ভূমি ব্যবস্থাপনা
৩. উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় এবং স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত
৪. শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ভূমি ব্যবস্থাপনার যাবতীয় কার্যক্রম তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ;
২. জেলার সকল প্রকার উন্নয়নমূলক কর্মকান্ডের সুষ্ঠু সমন্বয় সাধন
৩. আইন-শৃঙ্খলা সম্পর্কিত যাবতীয় কার্যাবলী তত্ত্বাবধান, কার্যক্রম গ্রহণ ও সমন্বয় সাধন
৪. সরকার কর্তৃক ঘোষিত যাবতীয় নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয় সাধন
৫. শিক্ষা, সংস্কৃতি ও আইসিটি সংক্রান্ত কার্যক্রম তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ;
৬. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ
৭. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, জিআরএস বাস্তবায়ন, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, সেবা সহজীকরণ এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি এবং

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
জেলা ম্যাজিস্ট্রেটসির মাধ্যমে জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	সভা আয়োজন ও সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এবং অভিযান পরিচালনা	%	১০০	৯৩.৩৯	৯৫	১০০	১০০	সভা আয়োজন ও সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এবং অভিযান পরিচালনা	নোটিশ, সভার কার্যবিবরণী, হাজিরা শিট, সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন, অভিযান পরিচালনা প্রতিবেদন
সরকারি সম্পত্তির সুরক্ষা এবং স্মার্ট ভূমি ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণ	সায়রাত মহাল, খাসজমি ও অর্পিত সম্পত্তির যথাযথ ব্যবস্থাপনা এবং ভূমি সংক্রান্ত কেসসমূহের দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ	%	-	-	১০০	১০০	১০০	রাজস্ব শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার সহকারী কমিশনার (ভূমি), সংশ্লিষ্ট সকল, মৌলভীবাজার।	সামারি শীট, মাসিক প্রতিবেদন
জেলার অনগ্রসর জনগণের জীবনমান উন্নয়ন এবং স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম সমন্বয়	জেলার জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন তদারকিকরণ, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা পেনশন স্কিম রেজিস্ট্রেশন বৃদ্ধি, অনগ্রসর গোষ্ঠীর জন্য স্বাস্থ্য সুরক্ষা নিশ্চিতকরণ	%	১০০	৯১.২৯	৯৫	১০০	১০০	স্থানীয় সরকার শাখা/সাধারণ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শীট, মাসিক প্রতিবেদন
স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে মানসম্মত শিক্ষা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ	জেলা ব্র্যান্ডিং ও পর্যটনের বিকাশ, কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি, শিক্ষার মান নিশ্চিতকরণ	%	-	-	৭০	৭৫	৮০	এসডিজি বিষয়ক জেলা কমিটির সদস্যবৃন্দ, মৌলভীবাজার এবং পর্যটন সেল ও শিক্ষা ও কল্যাণ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।	সামারি শীট, মাসিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] আইন-শৃঙ্খলা	১৮	[১.১] ২০২২ সাল পর্যন্ত গৃহীত এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালতের মামলা নিষ্পত্তি	[১.১.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	সমষ্টি	%	৩	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.২] মাদক দ্রব্য, ভেজাল খাদ্য, নকল পণ্য, বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণ ও সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধে উদ্যোগ গ্রহণ	[১.২.১] অভিযান পরিচালনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬৮৮	৫০৮	৬০০	৫৫০	৫০০	৪৫০	৪০০	৬৫০	৭০০
		[১.৩] সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমের অপব্যবহার রোধকল্পে ব্যবস্থা গ্রহণ	[১.৩.১] সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৬	৫	৪	৩	২	৭	৮
		[১.৩] সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমের অপব্যবহার রোধকল্পে ব্যবস্থা গ্রহণ	[১.৩.১] সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	৪	৬	৫	৪	৩	২	৭	৮
		[১.৪] জেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	১০০	৯১.২৯	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
		[১.৫] ডিলিং লাইসেন্স নিশ্চিতকরণে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৫.১] ডিলিং লাইসেন্স প্রযোজ্য ব্যবসায়ীদের তালিকা তৈরি	সমষ্টি	%	২	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৫] ডিলিং লাইসেন্স নিশ্চিতকরণে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৫.২] নতুন লাইসেন্স প্রদান/লাইসেন্স নবায়ন	সমষ্টি	%	১	০	০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫৫	৬০
		[১.৬] নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপিড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে উঠান বৈঠক আয়োজন	[১.৬.১] উঠান বৈঠকের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	৫	৪	৩	২	১			৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] ভূমি ব্যবস্থাপনা	১৮	[২.১] অর্পিত সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা	[২.১.১] প্রত্যর্পনযোগ্য ভিপি সম্পত্তি ডিক্রিমুলে অবমুক্তকরণের আবেদন নিষ্পত্তি	সমষ্টি	%	২	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[২.১.২] অর্পিত সম্পত্তির ইজারা প্রদান/নবায়ন	সমষ্টি	%	২	০	০	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০	৯০	১০০
		[২.২] ক্যালেন্ডার বহির্ভূত জলমহাল ইজারার আওতায় আনয়নের লক্ষ্যে ক্যালেন্ডারভুক্তকরণের প্রস্তাব প্রেরণ	[২.২.১] প্রেরিত প্রস্তাব	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	১	০	০	০	০	২	৩
			[২.৩] বিলম্বিত এল এ কেসের নিষ্পত্তিযোগ্য মামলার নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ	[২.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	সমষ্টি	%	২	০	০	৩০	২৫	২০	১৫	১০	৩৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৪] ৬০ দিনের মধ্যে নিষ্পত্তিযোগ্য অনুমোদিত এল এ কেসের ক্ষতিপূরণের আবেদন নিষ্পত্তি	[২.৪.১] আবেদন নিষ্পত্তির হার	সমষ্টি	%	৩	০	০	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০	৯০	১০০
		[২.৫] দেওয়ানী মামলার আর্জি প্রাপ্তির ৬০ দিনের মধ্যে এসএফ প্রেরণ	[২.৫.১] এসএফ প্রেরণের হার	সমষ্টি	%	২	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৬] ০২ বছরের উর্ধ্বে সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[২.৬.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	সমষ্টি	%	২	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৭] জেলার সরকারি সম্পত্তি (খাস জমি) অপদখল হতে উদ্ধার	[২.৭.১] উদ্ধারকৃত ভূমির পরিমাণ	সমষ্টি	একর	৩	০	০	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	৫৫০	৬০০
[৩] উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় এবং স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত	১৮	[৩.১] মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত/অগ্রাধিকার প্রকল্পসহ বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প নিয়মিত পরিদর্শন	[৩.১.১] পরিদর্শন সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬৫	৭০
		[৩.২] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	[৩.২.১] জেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	গড়	%	১	৫০.৮৪	৮৭.৫৬	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[৩.২.২] জেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	গড়	%	১	২৬.৯৬	৩৭.২২	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫৫	৬০
		[৩.৩] গণকবর ও যুদ্ধক্ষেত্র চিহ্নিতকরণ ও সংরক্ষণের উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.৩.১] প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	৯	৪	৩	২	১	০	৬	৮

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.৪] পরিবেশ সুরক্ষায় ও বজ্রপাত প্রতিরোধে উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.৪.১] বজ্রপাত প্রতিরোধে তালগাছ রোপণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	৪৯৩০	৫০০০	৪৫০০	৪০০০	৩৫০০	৩০০০	৮০০০	১০০০০
		[৩.৫] সর্বজনীন পেনশন স্কিম বাস্তবায়নে সভা আয়োজন	[৩.৫.১] পেনশন স্কিমে রেজিস্ট্রেশনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৬০০০	৫০০০	৪০০০	৩০০০	২০০০	৭০০০	৮০০০
		[৩.৬] এসডিজি স্থানীয়করণ সংক্রান্ত কার্যক্রম (দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা)	[৩.৬.১] দুর্যোগ মোকাবেলায় সচেতনতামূলক মহড়া আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৬	৫	৪	৩	২	৭	৮
			[৩.৬.২] স্থানীয় স্বাস্থ্যসেবকদের তালিকা প্রণয়ন	সমষ্টি	%	১	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[৩.৬.৩] তালিকাভুক্ত স্বাস্থ্যসেবকদের দক্ষতাবৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	৪	৩	২	১	০	৫	৬
		[৩.৭] মৌলভীবাজার জেলার অনাবাদী জমিকে চাষের আওতায় আনার পদক্ষেপ	[৩.৭.১] আবাদের আওতায় আনয়নকৃত জমির পরিমাণ	সমষ্টি	একর	২	০	০	২৫০	২০০	১৫০	১০০	৫০	৩০০	৩৫০
		[৩.৮] মৌলভীবাজার জেলার চা শ্রমিকদের স্বাস্থ্য সুরক্ষায় পদক্ষেপ	[৩.৮.১] সচেতনামূলক সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	৬	৫	৪	৩	২	৮	১০
			[৩.৮.২] স্বাস্থ্য সম্মত টয়লেট স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৬০	৭০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য	১৬	[৪.১] প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের শিখন ভীতি দূরীকরণে 'রিডিং এন্ড রাইটিং হসপিটাল' স্থাপন	[৪.১.১] সকল বিদ্যালয়ে 'রিডিং এন্ড রাইটিং হসপিটাল' স্থাপন	গড়	%	৩	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৪.২] পর্যটনের বিকাশ	[৪.২.১] 'টুরিজম মৌলভীবাজার' শীর্ষক ব্রশিউর ও অ্যাপ চালুকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	১	০	০	০	০	২	৩
			[৪.২.২] গাইড প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	১	০	০	০	০	২	৩
		[৪.৩] জেলা ব্র্যান্ডিং সম্প্রসারণ	[৪.৩.১] বড়লেখা উপজেলার 'দুছনীর দই'কে জিআই পণ্যে অন্তর্ভুক্তকরণের জন্য নিবন্ধনের প্রস্তাব প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	১	০	০	০	০	২	৩
		[৪.৪.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	[৪.৪.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	৭৫	১৪০	১২০	১০০	৮০	৬০	১৬০	১৮০
	[৪.৪] জেলা ও উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৪.৪.২] নবনিয়োগকৃত কর্মকর্তা কর্তৃক মোবাইল কোর্টের তফসিলভুক্ত আইনের উপর উপস্থাপনা	[৪.৪.২] নবনিয়োগকৃত কর্মকর্তা কর্তৃক মোবাইল কোর্টের তফসিলভুক্ত আইনের উপর উপস্থাপনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	১৫	১৪	১৩	১২	১১	১৬	১৮
	[৪.৫] জেলা প্রশাসক গোল্ডকাপ আয়োজন	[৪.৫.১] আয়োজিত টুর্নামেন্ট	[৪.৫.১] আয়োজিত টুর্নামেন্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	১	০	০	০	০	২	৩
	[৪.৬] স্মার্ট বাংলাদেশ ২০৪১ বিনির্মাণে শিক্ষক শিক্ষার্থীদের সাথে মতবিনিময়	[৪.৬.১] শিক্ষার্থীদের সাথে মতবিনিময় সভা	[৪.৬.১] শিক্ষার্থীদের সাথে মতবিনিময় সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	৬	৫	৪	৩	২	৭	৮

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[৪.৬.২] বিজ্ঞান, গণিত ও ইংরেজি বিষয়ক শিক্ষকদের সাথে মতবিনিময় সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৬	৫	৪	৩	২	৭	৮

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার, বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট হিসাবে জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার

.....
তারিখ

.....
বিভাগীয় কমিশনার
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইসিটি	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
২	ই-গভর্নেন্স	ইলেকট্রনিক গভর্নেন্স
৩	এসএফ	স্টেটম্যান্ট অব ফ্যাক্টস
৪	এসডিজি	Sustainable Development Goal
৫	জিটুপি	গভর্নমেন্ট টু পার্সন
৬	সায়রাত মহাল	জলমহাল, বালুমহাল, পাথরমহাল, লবণমহাল, চিংড়িমহাল, ইত্যাদি

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ২০২২ সাল পর্যন্ত গৃহীত এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালতের মামলা নিষ্পত্তি	[১.১.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	জে এম শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, মাসিক প্রতিবেদন
[১.২] মাদক দ্রব্য, ভেজাল খাদ্য, নকল পণ্য, বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণ ও সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধে উদ্যোগ গ্রহণ	[১.২.১] অভিযান পরিচালনা	জে এম শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, মাসিক প্রতিবেদন
	[১.২.২] উদ্ধৃদ্ধকরণ সভা আয়োজন	জে এম শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, নোটিশ, রেজ্যুলেশন, হাজিরা শীট
[১.৩] সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমের অপব্যবহার রোধকল্পে ব্যবস্থা গ্রহণ	[১.৩.১] সভা আয়োজন	জেএম শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।	সামারি শিট, নোটিশ, সভার কার্যবিবরণী, হাজিরা
[১.৪] জেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	জেএম শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।	সামারি শিট, সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[১.৫] ডিলিং লাইসেন্স নিশ্চিতকরণে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৫.১] ডিলিং লাইসেন্স প্রযোজ্য ব্যবসায়ীদের তালিকা তৈরি	ব্যবসা বাণিজ্য শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, হালনাগাদকৃত তালিকা
	[১.৫.২] নতুন লাইসেন্স প্রদান/লাইসেন্স নবায়ন	ব্যবসা বাণিজ্য শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, মাসিক প্রতিবেদন
[১.৬] নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপিড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে উঠান বৈঠক আয়োজন	[১.৬.১] উঠান বৈঠকের সংখ্যা	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, মৌলভীবাজার উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), মৌলভীবাজার	সামারি শিট, উঠান বৈঠক আয়োজনের নোটিশ/অফিস আদেশ, ছবি
[২.১] অর্পিত সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা	[২.১.১] প্রত্যাশনযোগ্য ভিপি সম্পত্তি ডিক্রিমূলে অবমুক্তকরণের আবেদন নিষ্পত্তি	রাজস্ব শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, রেজিস্টারের ছবি, অফিস স্মারক
	[২.১.২] অর্পিত সম্পত্তির ইজারা প্রদান/নবায়ন	রাজস্ব শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, চালানের কপি
[২.২] ক্যালেন্ডার বহির্ভূত জলমহাল ইজারার আওতায় আনয়নের লক্ষ্যে ক্যালেন্ডারভুক্তকরণের প্রস্তাব প্রেরণ	[২.২.১] প্রেরিত প্রস্তাব	রাজস্ব শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, অফিস স্মারক
[২.৩] বিলম্বিত এল এ কেসের নিষ্পত্তিযোগ্য মামলার নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ	[২.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	ভূমি অধিগ্রহণ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, মাসিক প্রতিবেদন
[২.৪] ৬০ দিনের মধ্যে নিষ্পত্তিযোগ্য অনুমোদিত এল এ কেসের ক্ষতিপূরণের আবেদন নিষ্পত্তি	[২.৪.১] আবেদন নিষ্পত্তির হার	ভূমি অধিগ্রহণ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, মাসিক প্রতিবেদন
[২.৫] দেওয়ানী মামলার আর্জি প্রাপ্তির ৬০ দিনের মধ্যে এসএফ প্রেরণ	[২.৫.১] এসএফ প্রেরণের হার	রাজস্ব মুন্সিখানা শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, মাসিক প্রতিবেদন
[২.৬] ০২ বছরের উর্ধ্বে সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[২.৬.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	জেনারেল সার্টিফিকেট শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, মাসিক প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৭] জেলার সরকারি সম্পত্তি (খাস জমি) অপদখল হতে উদ্ধার	[২.৭.১] উদ্ধারকৃত ভূমির পরিমাণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), মৌলভীবাজার সহকারী কমিশনার (ভূমি) (সকল), মৌলভীবাজার রাজস্ব মুন্সিখানা শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, মাসিক প্রতিবেদন
[৩.১] মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত/অগ্রাধিকার প্রকল্পসহ বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প নিয়মিত পরিদর্শন	[৩.১.১] পরিদর্শন সংখ্যা	গোপনীয় শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/রাজস্ব/শিক্ষা ও আইসিটি), অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৩.২] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	[৩.২.১] জেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), মৌলভীবাজার, উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার।	সামারি শিট, অনলাইন মাসিক প্রতিবেদন
	[৩.২.২] জেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), মৌলভীবাজার, উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার।	সামারি শিট, অনলাইন মাসিক প্রতিবেদন
[৩.৩] গণকবর ও যুদ্ধক্ষেত্র চিহ্নিতকরণ ও সংরক্ষণের উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.৩.১] প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণ	সাধারণ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।	ছবি, প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণের পত্র
[৩.৪] পরিবেশ সুরক্ষায় ও বজ্রপাত প্রতিরোধে উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.৪.১] বজ্রপাত প্রতিরোধে তালগাছ রোপণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), মৌলভীবাজার সহকারী বন সংরক্ষক, বন বিভাগ, মৌলভীবাজার জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, তালগাছ রোপণের প্রতিবেদন, ছবি, প্রাপ্তিস্বীকার
[৩.৫] সর্বজনীন পেনশন স্কিম বাস্তবায়নে সভা আয়োজন	[৩.৫.১] পেনশন স্কিমে রেজিস্ট্রেশনের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), মৌলভীবাজার। সাধারণ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, মাসিক প্রতিবেদন
[৩.৬] এসডিজি স্থানীয়করণ সংক্রান্ত কার্যক্রম (দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা)	[৩.৬.১] দুর্যোগ মোকাবেলায় সচেতনতামূলক মহড়া আয়োজন	ত্রাণ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার। ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, নোটিশ, ছবি
	[৩.৬.২] স্থানীয় স্বেচ্ছাসেবকদের তালিকা প্রণয়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় (সকল), মৌলভীবাজার ত্রাণ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, হালনাগাদকৃত তালিকা
[৩.৬] এসডিজি স্থানীয়করণ সংক্রান্ত কার্যক্রম (দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা)	[৩.৬.৩] তালিকাভুক্ত স্বেচ্ছাসেবকদের দক্ষতাবৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ আয়োজন	ত্রাণ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, প্রশিক্ষণ আয়োজনের নোটিশ, হাজিরা, ছবি
[৩.৭] মৌলভীবাজার জেলার অনাবাদী জমিকে চাষের আওতায় আনার পদক্ষেপ	[৩.৭.১] আবাদের আওতায় আনয়নকৃত জমির পরিমাণ	উপ-পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, মৌলভীবাজার উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় (সকল), মৌলভীবাজার	সামারি শিট, মাসিক প্রতিবেদন
[৩.৮] মৌলভীবাজার জেলার চা শ্রমিকদের স্বাস্থ্য সুরক্ষায় পদক্ষেপ	[৩.৮.১] সচেতনামূলক সভা	টি-সেল, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, নোটিশ, হাজিরা শিট, ছবি
	[৩.৮.২] স্বাস্থ্য সম্মত টয়লেট স্থাপন	টি-সেল, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার চা-বাগান সংশ্লিষ্ট মালিক/ম্যানেজার	সামারি শিট, অফিস স্মারক, ছবি
[৪.১] প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের শিখন ভীতি দূরীকরণে 'রিডিং এন্ড রাইটিং হসপিটাল' স্থাপন	[৪.১.১] সকল বিদ্যালয়ে 'রিডিং এন্ড রাইটিং হসপিটাল' স্থাপন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), মৌলভীবাজার। শিক্ষা ও কল্যাণ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, নোটিশ, অফিস আদেশ, অফিস স্মারক, ছবি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.২] পর্যটনের বিকাশ	[৪.২.১] 'ট্যুরিজম মৌলভীবাজার' শীর্ষক ব্রশিউর ও অ্যাপ চালুকরণ	পর্যটন সেল, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।	সামারি শিট, অফিস আদেশ, স্ক্রিনশট, ব্রশিউরের কপি
	[৪.২.২] গাইড প্রশিক্ষণ	পর্যটন সেল, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।	সামারি শিট, অফিস স্মারক, প্রশিক্ষণের নোটিশ, হাজিরা শিট
[৪.৩] জেলা ব্র্যান্ডিং সম্প্রসারণ	[৪.৩.১] বড়লেখা উপজেলার 'দুহনীর দই'কে জিআই পণ্যে অন্তর্ভুক্তকরণের জন্য নিবন্ধনের প্রস্তাব প্রেরণ	পর্যটন সেল, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, উর্ধ্বতন দপ্তরে নিবন্ধনের আবেদনের প্রস্তাব প্রেরণের পত্র
[৪.৪] জেলা ও উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৪.৪.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/রাজস্ব), মৌলভীবাজার রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর, রাজস্ব শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সংস্থাপন শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।	সামারি শিট, প্রশিক্ষণ আয়োজনের নোটিশ, প্রশিক্ষণে মনোনয়নের অফিস আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা, ছবি
	[৪.৪.২] নবনিয়োগকৃত কর্মকর্তা কর্তৃক মোবাইল কোর্টের তফসিলভুক্ত আইনের উপর উপস্থাপনা	গোপনীয় শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, মাসিক প্রতিবেদন
[৪.৫] জেলা প্রশাসক গোল্ডকাপ আয়োজন	[৪.৫.১] আয়োজিত টুর্নামেন্ট	সাধারণ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।	সামারি শিট, নোটিশ, অফিস আদেশ, ছবি
[৪.৬] স্মার্ট বাংলাদেশ ২০৪১ বিনির্মাণে শিক্ষক শিক্ষার্থীদের সাথে মতবিনিময়	[৪.৬.১] শিক্ষার্থীদের সাথে মতবিনিময় সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), মৌলভীবাজার। শিক্ষা ও কল্যাণ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, নোটিশ, হাজিরা শীট, ছবি
[৪.৬] স্মার্ট বাংলাদেশ ২০৪১ বিনির্মাণে শিক্ষক শিক্ষার্থীদের সাথে মতবিনিময়	[৪.৬.২] বিজ্ঞান, গণিত ও ইংরেজি বিষয়ক শিক্ষকদের সাথে মতবিনিময় সভা	শিক্ষা ও কল্যাণ শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	সামারি শিট, নোটিশ, হাজিরা শীট, ছবি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মৌলভীবাজার জেলার অনাবাদী জমিকে চাষের আওতায় আনার পদক্ষেপ	আবাদের আওতায় আনয়নকৃত জমির পরিমাণ	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, মৌলভীবাজার	অনাবাদী জমিকে চাষের আওতায় আনার পদক্ষেপ
নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপিড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে উঠান বৈঠক আয়োজন	উঠান বৈঠকের সংখ্যা	জাতীয় মহিলা সংস্থা, মৌলভীবাজার জেলা	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী উঠান বৈঠক আয়োজন
পরিবেশ সুরক্ষায় ও বজ্রপাত প্রতিরোধে উদ্যোগ গ্রহণ	বজ্রপাত প্রতিরোধে তালগাছ রোপণ	জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তার কার্যালয়, মৌলভীবাজার	তালগাছ রোপণের ব্যবস্থা গ্রহণ
মাদক দ্রব্য, ভেজাল খাদ্য, নকল পণ্য, বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণ ও সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধে উদ্যোগ গ্রহণ	অভিযান পরিচালনা	মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, মৌলভীবাজার	অভিযান পরিচালনায় সহায়তা প্রদান

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ