

জননিরাপত্তা বিভাগ এবং বাংলাদেশ পুলিশের মধ্যে স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (Annual performance Agreement) এর আওতায় বাংলাদেশ পুলিশের কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ বাস্তবায়ন করে মাঠ পর্যায়ের তথ্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ সালের ১ম কোয়ার্টার (০১/০৭/২০২৩খ্রি. হতে ৩০/০৯/২০২৩ খ্রি. পর্যন্ত)।

কর্মসম্পাদন বৈশিষ্ট্য	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	সংশ্লিষ্ট ইউনিট/শাখা	১ম কোয়ার্টার (০১/০৭/২০২৩ হতে ৩০/০৯/২০২৩ পর্যন্ত) একক {সংখ্যা/ সময় (দিন)/ কর্মঘণ্টা}	
(১) টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে দেশের শান্তি, নিরাপত্তা ও আইনের শাসন জোরদারকণ,	(১.১) অপরাধের তথ্য প্রদানকারীর বক্তব্য শ্রবণ	(১.১.১) শ্রবণের হার	থানায় আগত ব্যক্তির সংখ্যা= আগত ব্যক্তির মধ্যে শ্রবণের সংখ্যা= শ্রবণের হার=(টার্গেট=১০০%)=	%	মৌলভীবাজার	
	(১.২) অপরাধ সংক্রান্ত তথ্য প্রাপ্তির পর অনুসন্ধানের হার	(১.২.১) অনুসন্ধানের হার	থানায় অপরাধ সংক্রান্ত তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা= অপরাধ সংক্রান্ত তথ্য প্রাপ্তির পর অনুসন্ধানের সংখ্যা= অনুসন্ধানের হার=(টার্গেট=১০০%)=	%	মৌলভীবাজার	
	(১.৩) অপরাধ সংক্রান্ত জিডি অনুসন্ধানের হার সংখ্যার অনুপাত	(১.৩.১) জিডি অনুসন্ধানের হার	অপরাধ সংক্রান্ত জিডির সংখ্যা= জিডির অনুসন্ধানের সংখ্যা= জিডি অনুসন্ধানের হার=(টার্গেট=৯০%)=	%	মৌলভীবাজার	
	(১.৪) অর্ধতব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির পর প্রসিকিউশন	(১.৪.১) প্রসিকিউশনের হার	অর্ধতব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা= অর্ধতব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির পর প্রসিকিউশনের সংখ্যা= অর্ধতব্য অপরাধে প্রসিকিউশনের হার=(টার্গেট=৬০%)=	%	মৌলভীবাজার	
	(১.৫) ধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির পর মামলা রুজু	(১.৫.১) মামলা রুজু হার	ধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা= ধর্তব্য অপরাধে মামলা রুজুর সংখ্যা= ধর্তব্য অপরাধে মামলা রুজুর হার=(টার্গেট=৫০%)=	%	মৌলভীবাজার	
	(১.৬) ধর্তব্য অপরাধে তদন্ত নিষ্পত্তি	(১.৬.১) ধর্তব্য অপরাধে ১২০ দিন সমাপ্তে দায়েরকৃত মামলার তদন্ত নিষ্পত্তির হার।	ধর্তব্য অপরাধে মামলা রুজুর সংখ্যা= ১২০ দিন সমাপ্তে চার্জশীট/ফাইনাল রিপোর্ট প্রদানের সংখ্যা= ১২০ দিন সমাপ্তে পুলিশ রিপোর্ট প্রদানের হার=(টার্গেট=৭২%)=	%	মৌলভীবাজার	
	(১.৭) থানায় গৃহীত হেফতারি পরোয়ানার	(১.৭.১) থানায় গৃহীত হেফতারি পরোয়ানা তামিলের হার সংখ্যার অনুপাতে	থানায় গৃহীত হেফতারি পরোয়ানার সংখ্যা= হেফতারি পরোয়ানা তামিলের সংখ্যা= পরোয়ানা তামিলের হার=(টার্গেট=৮১%)=	%	মৌলভীবাজার	
	(১.৮) সাক্ষী হাজির করণ	(১.৮.১) সাক্ষী হাজির করণের হার	থানায় গৃহীত নোটিশ/পত্রে বর্ণিত সাক্ষীর সংখ্যা= কতজন সাক্ষী হাজির করা হয়েছে সেই সংখ্যা = সাক্ষী হাজির করণের হার =(টার্গেট=৮০%)=	%	মৌলভীবাজার	
	(১.১০) শিশু পাচার রোধে গৃহীত কার্যক্রম	(১.১০.১) তথ্য প্রাপ্তির পর অভিযানের হার	শিশু পাচার সংক্রান্ত তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা= - শিশু পাচার সংক্রান্ত অভিযানের সংখ্যা= - শিশু পাচার সংক্রান্ত অভিযানের হার=(টার্গেট=১০০%) -	%	মৌলভীবাজার	
	(১.১১) বাল্যবিবাহ রোধে গৃহীত কার্যক্রম	(১.১১.১) বাল্যবিবাহ রোধে তথ্য প্রাপ্তি স্বাপক্ষে অভিযানের হার	বাল্যবিবাহ সংক্রান্ত তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা= - বাল্যবিবাহ সংক্রান্ত অভিযানের সংখ্যা= - বাল্যবিবাহ সংক্রান্ত অভিযানের হার=(টার্গেট=১০০%) -	%	মৌলভীবাজার	- - -

(২) আইন শৃঙ্খলা রক্ষা ও জঙ্গী দমনে জনগণের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ	(২.১) গনশুনানী (ওপেন হাউজ ডে) আয়োজন	(২.১.১) ১ খানায় গনশুনানী (ওপেন হাউজ ডে) এর সংখ্যা	কোয়ার্টারলী টার্গেট =২১ প্রতি খানায় প্রতি মাসে ০১ টি প্রতি মাসে ০৩ টি ওপেন হাউজ ডে আয়োজন করতে	সংখ্যা	মৌলভীবাজার	
	(২.২) মাদক বিরোধী অভিযান	(২.২.১) পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	পরিচালিত মাদক বিরোধী অভিযানের সংখ্যা= কোয়ার্টারলী টার্গেট ১০৫	সংখ্যা	মৌলভীবাজার	
	(২.৩) মানব পাচার প্রতিরোধে অভিযান	(২.৩.১) পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	কোয়ার্টারলী টার্গেট =২১টি মানব পাচার প্রতিরোধে অভিযানের সংখ্যা (প্রতি খানায় প্রতি মাসে ০১টি করে ০৩ মাসে ০৩টি অভিযান করতে হবে)।	সংখ্যা	মৌলভীবাজার	
	(২.৪) থানা আধুনিকায়ন	(২.৪.১) থানার সংখ্যা	থানার স্বক্ষমতা বৃদ্ধিকল্পে গৃহীত কার্যক্রমের বিবরণ সংখ্যা সক্ষমতা বৃদ্ধিকৃত থানার সংখ্যা	সংখ্যা	মৌলভীবাজার	
	(২.৫) উর্ধ্বতন পুলিশ কর্মকর্তা কর্তৃক থানা পরিদর্শন	(২.৫.১) পরিদর্শনের সংখ্যা	কোয়ার্টারলী টার্গেট =২১টি (প্রতি খানায় প্রতি মাসে ০১টি করে ০৩ মাসে ০৩টি থানা পরিদর্শন করতে হবে)।	সংখ্যা	মৌলভীবাজার	
	(২.৬) পরিদর্শনের নির্দেশনা বাস্তবায়ন	(২.৬.১) বাস্তবায়নের হার	পরিদর্শন নোটের নির্দেশমালার সংখ্যা= বাস্তবায়নকৃত নির্দেশ মালার সংখ্যা= বাস্তবায়নের শতকরা হার (টার্গেট=৮০%)	%	মৌলভীবাজার	
(৩) তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে জনগণের সেবা সহজীকরণ	(৩.২) থানায় সিডিএমএস এ মামলা এন্ট্রি	(৩.২.১) থানায় রুজুকৃত মামলা সিডিএমএস এ এন্ট্রি হার সংখ্যার অনুপাত	থানায় রমজুকৃত মামলার সংখ্যা= থানায় রমজুকৃত (সিডিএমএস) এ এন্ট্রির সংখ্যা= থানায় রমজুকৃত (সিডিএমএস) এ এন্ট্রির হার =(টার্গেট ১০০%)	সংখ্যা	মৌলভীবাজার	
	(৩.৩) ৩০ কর্মদিবসের মধ্যে থানায় ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত গ্রহীত আবেদন নিষ্পত্তিকরণ।	(৩.৩.১) নিষ্পত্তিকরণের হার	পুলিশ ভেরিফিকেশনের জন্য প্রাপ্ত প্রোফাইলের সংখ্যা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কতটি ভেরিফিকেশন সম্পন্ন করে জবাব প্রেরণ করা হয়েছে সেই সংখ্যা জবাব প্রেরণের হার (৯৫%)	%		
	(৩.৪) প্রতিমাসে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স সংক্রান্ত গৃহীত কার্যক্রম।	(৩.৪.১) পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের হার	প্রতিমাসে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স সংক্রান্ত গৃহীত আবেদনের সংখ্যা পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের সংখ্যা প্রতিমাসে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের হার (টার্গেট ১০০%)	%		
	(৩.৫) জাতীয় জরুরী সেব ৯৯৯ এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	(৩.৫.১) সেবা প্রদানের হার	৯৯৯ এর মাধ্যমে অপরাধের তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা= ৯৯৯ সাড়া প্রদানের সংখ্যা= ৯৯৯ সাড়া প্রদানের হার=টার্গেট(১০০%)	%	মৌলভীবাজার	
	(৩.৬) থানায় স্থাপিত নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধি হেল্প ডেস্কে সেবা প্রদান	(৩.৬.১) সেবা প্রদানের হার।	থানায় থানায় স্থাপিত নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধি হেল্প ডেস্কে আগত সাহায্য প্রার্থীর সংখ্যা= নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধি হেল্প ডেস্কে সেবা প্রদানের সংখ্যা= থানায় শিশু হেল্প ডেস্কে আগত সেবা প্রদানের হার	%	মৌলভীবাজার	

	(৩.৭) নারী, শিশু প্রতিবন্ধি হেল্প ডেস্কে কর্মরত কর্মকর্তার প্রশিক্ষণ	(৩.৭.১) প্রশিক্ষণের হার	নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধি হেল্প ডেস্কে কর্মকর্তার সংখ্যা =	%	মৌলভীবাজার	
			নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধি হেল্প ডেস্কে কর্মকর্তার প্রশিক্ষণের সংখ্যা=			
			নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধি হেল্প ডেস্কে কর্মকর্তার প্রশিক্ষণের সংখ্যা হার=(টার্গেট ৮০%)			
	(৩.৮) ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদান	(৩.৮.১) সেবা প্রদানের হার	ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে আগত ব্যক্তির সংখ্যা=	%	মৌলভীবাজার	
			ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের সংখ্যা =			
			ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের হার=(টার্গেট ১০০%)=			
	(৩.৯) ভিকটিম উদ্ধার কার্যক্রম অভিযান	(৩.৯.১) অভিযান পরিচালনার হার	ভিকটিম সংক্রান্ত তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা=	%	মৌলভীবাজার	
			ভিকটিম সংক্রান্ত তথ্য প্রাপ্তির পর অভিযানের সংখ্যা =			
			ভিকটিম উদ্ধার সংক্রান্ত অভিযানের হার=(টার্গেট=১০০%)=			
(৪) জন-শৃঙ্খলা ও ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	(৪.১) জন-শৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনায় পদক্ষেপ গ্রহণ	(৪.১.১) পরিচালিত টহল/অভিযান	টহলের সংখ্যা (কর্মঘণ্টায়)	কর্মঘণ্টা	মৌলভীবাজার	
			চেকপোস্টের সংখ্যা (কর্মঘণ্টায়)			
			স্টাটিক ডিউটি (কর্মঘণ্টায়)			
			প্ররক্ষা ডিউটি (কর্মঘণ্টায়)			
			ভিভিআইপি ও ভিআইপি ডিউটি (কর্মঘণ্টায়)			
			বে-আইনী সমাবেশ ও দাঙ্গা দমন			
			নির্বাচনী, ধর্মীয় ও সামাজিক উৎসবে নিরাপত্তা ডিউটি			
	(৪.২) সড়ক ও মহাসড়কে ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে গৃহীত পদক্ষেপ	(৪.২.১) ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে ব্যয়িত সময়	সড়ক ও মহাসড়ক যানবাহন নিরাপত্তায় পুলিশী টহল (কর্মঘণ্টায়)	কর্মঘণ্টা	মৌলভীবাজার	
			ট্রাফিক পুলিশের স্টাটিক ডিউটি (কর্মঘণ্টায়)			
	(৪.৩) ট্রাফিক ব্যবস্থাপনায় সচেতনামূলক সভা	(৪.৩.১) ট্রাফিক ব্যবস্থাপনায় সচেতনামূলক সভা	ট্রাফিক আইন সচেতনামূলক সভার সংখ্যা=			
(৪.৪) পরিচ্ছন্ন গ্রাম পরিচ্ছন্ন শহর এ নীতির আলোকে অফিস পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা।	গৃহীত বিশেষ কার্যক্রম (পরিচ্ছন্নতা অভিযান/সচেতনামূলক কার্যক্রম।	পরিচ্ছন্নতা বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্য অভিযান/সভা আয়োজনের তারিখ এবং স্মারক নম্বর = প্রতিমাসে একবার সভা আয়োজনের মোট সংখ্যা=২১ কতটি সভা/অভিযানে জননিরাপত্তা বিভাগের প্রতিনিধি অংশগ্রহণ সেই সংখ্যা=২১				
(৫) বিজ্ঞান ভিত্তিক তদন্ত ব্যবস্থাপনা ও মানব সম্পদ উন্নয়ন	(৫.১) মানব সম্পদ উন্নয়নে গৃহীত প্রশিক্ষণ	(৫.১.১) আয়োজিত প্রশিক্ষণ	মৌলিক প্রশিক্ষণে ব্যয়িত সময় (কর্মকন্টায়) -	কর্মকন্টায়	মৌলভীবাজার	
			বাস্তব প্রশিক্ষণের ব্যয়িত সময় (কর্মকন্টায়) -			
			ইন-সার্ভিস প্রশিক্ষণের ব্যয়িত সময় (কর্মকন্টায়) -			
			বিশেষায়িত প্রশিক্ষণের ব্যয়িত সময় (কর্মকন্টায়) -			

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
সংযোজনী ৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যায়ের কার্যালয়ের নাম:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদক সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইন্টেলিজেন্স শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ইন্টেলিজেন্স শাখা	৮৫%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৯০%	৯০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ইন্টেলিজেন্স শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইন্টেলিজেন্স শাখা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫%	৭৫%	৮৫%	৮৫%			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএভইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াসরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ইন্টেলিজেন্স শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪			
						অর্জন							
১. ত্রয়ের বেধে শুদ্ধাচার.....													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ত্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ত্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	হিসাব শাখা	৩০.০৯.২৩ ৩১.১২.২৩ ৩১.০৩.২৪ ৩০.০৬.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়তা অন্যান্য কার্যক্রম.....(অধাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের বেধে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রার্থীদের মতামত সংগ্রহণ	রেজিস্টার হালনাগাতকৃত	৮	তারিখ	ইন্টেলিজেন্স শাখা	৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	১	২			
						অর্জন							
৩.২ অপরাধ প্রতিরোধ ও জনকল্যাণমূলক কাজের জন্য অফিসারদের বিশেষ পুরস্কার প্রদান	পুরস্কার প্রদানের সংখ্যা	৮	সংখ্যা	ইন্টেলিজেন্স শাখা	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০			
						অর্জন							
৩.৩ অভিযোগ প্রাপ্তির পর গৃহীত ব্যবস্থা	শতকরা	৪	%	ইন্টেলিজেন্স শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য যোগ্যতার প্রচারনা সভা	দুর্নীতি প্রতিরোধে জনসচেতনতা সভা	৪	সংখ্যা	ইন্টেলিজেন্স শাখা	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							

সংযোজনী ৫৫ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬-০৩-২০২৪	৩০-০৩-২০২৪	১৩-০৪-২০২৪
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২
		৩.১.২ আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ		৩	৪	৩	২
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন।	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অকহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	২	১	-
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্মপক্ষের নিকট প্রেরিত।	তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৪	৩১/০১/২০২৪	০৯/০২/২০২৪

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের বেধে	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যার (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-
		[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরণ	%	৩	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত।	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন। উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের শ্রেণী	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনঃগঠন।	[১.১.১] কমিটি পুনঃগঠিত।	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	[২.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত।	%	৪	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন।	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদানকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১	-
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত।	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	১	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা

কার্যক্রমের শ্রেণী	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	১০০%	উত্তম			নিম্নে
								৯	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নিধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান।	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	৩	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৪	-	-	৩	২	১	-	-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ পুলিশ
পুলিশ সুপারের কার্যালয়
মৌলভীবাজার।

তারিখ-

স্মারক নং-

প্রতি

ওসি, সদর/শ্রীমঙ্গল/কমলগঞ্জ/রাজনগর/কুলাউড়া/বড়লেখা/জুড়ী থানা।

বিষয়ঃ ২০২৩-২০২৪ খ্রি. অর্থ বছরে ১ম কোয়ার্টারের(০১/০৭/২৩ হতে ৩০/০৯/২৩ পর্যন্ত) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে (APA) এর কর্মসম্পাদন সূচকের বিপরীতে অর্জিত ফলাফল সংক্রান্ত তথ্য ও প্রমাণকসহ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৩-২০২৪ খ্রি. অর্থ বছরের ১ম কোয়ার্টারের(০১/০৭/২৩ হতে ৩০/০৯/২৩ পর্যন্ত) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে (APA) এর কর্মসম্পাদন সূচকের বিপরীতে অর্জিত ফলাফল সংক্রান্ত তথ্য নির্দ্রষ্ট ছক মোতাবেক ও নিম্নোক্ত ছকে বর্ণিত প্রমাণকসহ বিশেষ বাহক মারফত আগামী ২১/০৯/২০২৩খ্রি. তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকার মধ্যে অত্র কার্যালয়ের অপরাধ শাখায় প্রেরণ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

কর্মসম্পাদন সূচক	কার্যক্রম ০১/০৭/২০২৩ হতে ৩০/০৯/২০২৩ পর্যন্ত	মন্তব্য
এপিএ রেজিস্টার।	এপিএ সংক্রান্ত ০৯ প্রকার রেজিস্টারের প্রতিটির ১ সেট (১ম পাতা ও ০১/০৭/২০২৩ হতে ৩০/০৯/২০২৩ পর্যন্ত লিপিবদ্ধ সকল পাতার সত্যায়িত কপি)।	সকল প্রমাণক এ/৪ সাইজের কাগজে সত্যায়িত করে প্রেরণ করতে হবে।
জিডি	উক্ত সময়ের জিডির সত্যায়িত কপি, জিডি অনসন্ধানের কপি জিডি অনুসন্ধান রেজিস্টারের সত্যায়িত কপি।	
প্রশিকিউশন	উক্ত সময়ের প্রশিকিউশনের সত্যায়িত কপি, আদালতে প্রসিকিউশন দাখিলের সত্যায়িত কপি।	
মামলা রুজুর	উক্ত সময়ের নিয়মিত মামলার এফআইআর ও এজাহারের সত্যায়িত কপি	
শিশু পাচার ও বাল্য বিবাহ	তথ্য প্রাপ্তির তারিখ, তথ্য মোতাবেক অনুসন্ধানকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী অনুসন্ধানের তারিখ ও অগ্রগতি উল্লেখসহ তালিকা প্রদান করতে হবে।	
নিষ্পত্তিকৃত তদন্ত	উক্ত সময়ের চার্জশীট ও চূড়ান্ত প্রতিবেদনের সত্যায়িত কপি।	
অপরাধীর হ্রেফতার	উক্ত সময়ের নিয়মিত মামলার অপরাধী কোর্টে প্রেরণের চালানের সত্যায়িত কপি	
জারী ও সাক্ষী হাজিরকরন	উক্ত সময়ের সমন জারী ও সাক্ষী হাজিরার কপি এবং চালানের সত্যায়িত কপি	
পরোয়ানা তামিল	উক্ত সময়ের পরোয়ানা তামিলের কপি ও চালানের সত্যায়িত	
পুলিশ ক্লিয়ারেন্স নিষ্পত্তিকরন	উক্ত সময়ের সত্যায়িত নমুনা কপি ও সংশ্লিষ্ট রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ তথ্যের সত্যায়িত কপি	
ভেরিফিকেশন	উক্ত সময়ের ভেরিফিকেশন প্রতিবেদনের সত্যায়িত কপি ও উক্ত সময়ে সংশ্লিষ্ট রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ তথ্যের সত্যায়িত কপি	
ওপেন হাউজ ডে	উক্ত সময়ের ০৩টি ছবি ও সভার কার্যবিবরণীর কপি, হাজিরা শিটের কপি ও অফিস আদেশ/নোটিশের কপি (ছবির পেছনে বর্ণনা থাকবে)	
উদ্ধতন পুলিশ কর্মকর্তা কর্তৃক থানা পরিদর্শন	থানা পরিদর্শনের সংখ্যা ও ছবি।	
পরিদর্শনের নির্দেশনা বাস্তবায়ন	পরিদর্শনের তারিখ, পরিদর্শন কারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী, পরিদর্শন নোটের সত্যায়িত কপি, প্রদত্ত সুপারিশের বিবরণ, বাস্তবায়িত সুপারিশের বিবরণ এবং সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত একটি সামারি শিটের কপি দাখিল করতে হবে।	
পরিচালিত টহল/অভিযান	উক্ত সময়ের ছবি ও সিসির সত্যায়িত কপি (ছবির পেছনে বর্ণনা থাকবে)	
ট্রাফিক নিয়ন্ত্রণ ও টহল কার্যক্রম	উক্ত সময়ের ট্রাফিক নিয়ন্ত্রণ টহলের ছবি ও সিসির সত্যায়িত কপি (ছবির পেছনে বর্ণনা থাকবে)	
ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা ও সচেতনতামূলক কার্যক্রমের সংখ্যা	অফিস আদেশ, কার্যবিবরণী এবং ছবি। (ট্রাফিক সচেতনতা সভার ছবি, অফিস আদেশের কপি, সিসির সত্যায়িত কপি। (ছবির পেছনে বর্ণনা থাকবে)	
জনসংযোগ সভা	উক্ত সময়ের জনসংযোগ সভার ছবি (ছবির পেছনে বর্ণনা থাকবে)	
মাদক বিরোধী সভা	উক্ত সময়ের থানা পুলিশের মাদক বিরোধী অভিযানের তারিখ, মামলা নং তারিখ ও ধারা, হ্রেফতারের সংখ্যা, উদ্ধারের সংখ্যাসহ তালিকা প্রেরণ করতে হবে। মাদক বিরোধী অভিযানের প্রেরণ করতে হবে। (ছবির পেছনে বর্ণনা থাকবে)	
থানা সক্ষমতা বৃদ্ধিকল্পে গৃহীত কার্যক্রমের বিবরণ ও ছবি প্রেরণ করতে হবে।	থানার সক্ষমতা বৃদ্ধিকল্পে গৃহীত কার্যক্রমের বিবরণ ও ছবি প্রেরণ করতে হবে।	
হাজতখানা	উক্ত সময়ের হাজতখানা সংস্কারের ছবি (ছবির পেছনে বর্ণনা থাকবে)	
অফিস পরিষ্কার	পরিচ্ছন্নতা বিষয়ে সচেতন বৃদ্ধির লক্ষ্যে অভিযান/সভা আয়োজনের তারিখ ও স্মারক নং সম্বলিত নোটিশ, হাজিরা শিটের কপি এবং ছবি (ছবির পেছনে বর্ণনা থাকবে) প্রেরণ করতে হবে।	
৯৯৯	৯৯৯ রেজিস্টারের ১ম পাতা ও ০১/০৭/২০২৩ হতে ৩০/০৯/২০২৩ পর্যন্ত লিপিবদ্ধ পাতার সত্যায়িত কপি)।	
পরিচালিত চেকপোস্ট	উক্ত সময়ের চেকপোস্টের ছবি ও সিসির কপি (ছবির পেছনে বর্ণনা থাকবে)	
স্ট্রাটিক ডিউটি	উক্ত সময়ের স্ট্রাটিক ডিউটির ছবি ও সিসির কপি (ছবির পেছনে বর্ণনা থাকবে)	
ভিআইপি ডিউটি	উক্ত সময়ের ভিআইপি ডিউটির ছবি ও সিসির কপি (ছবির পেছনে বর্ণনা থাকবে)	

নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধি হেল্প ডেস্ক	শিশু হেল্পডেস্কের রেজিস্টারের সত্যায়িত কপি প্রেরণ করতে হবে।	
নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধি হেল্প ডেস্ক এ কর্মরত কর্মকর্তার প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ আয়োজনের তারিখ ও স্মারক নং সমন্বিত নোটিশ এবং হাজিরা শিটের কপি দাখিল করতে হবে।	
ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদান	ছবি ও সংশ্লিষ্ট রেজিস্টারের সত্যায়িত কপি প্রেরণ করতে হবে।	
ভিকটিম উদ্ধার কার্যক্রমের বিবরণ*	প্রদত্ত তথ্য মোতাবেক সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র, প্রতিবেদন, ছবি প্রেরণ করতে হবে।	
প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত নোটিশ, হাজিরা শিট, ছবি ইত্যাদি প্রেরণ করতে হবে।	

উল্লেখ্য যে ছকে বর্ণিত প্রমাণক ছাড়াও স্মারকে বর্ণিত অন্যান্য প্রমাণকও প্রেরণ করতে হবে। প্রমাণকের সিরিয়েল নম্বর (যেমন ১.১.১/১.১.২) প্রতিটি প্রমাণকের উপরে মোটা কালি দিয়ে লিখতে হবে। প্রমাণক ২.৬ পরিদর্শনের নির্দেশনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ছক

মাঠ পর্যায়ের এপিএ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩খ্রি. পর্যন্ত) অর্জন সংক্রান্ত তথ্য নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক আগামী ২১/০৯/২০২৩ খ্রি. তারিখের মধ্যে প্রেরণ করতে হবে।

থানার নাম	১.১ থানায় অপরাধের প্রদানকারীর শ্রবণের সংখ্যা	আগত তথ্য বক্তব্য	১.২ অপরাধ তথ্য প্রাপ্তির অনুসন্ধানের সংখ্যা	সংক্রান্তে পর	১.৩.১ অপরাধ সংক্রান্তে জিডির সংখ্যা=	১.৪.১ অধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা=	১.১১.১ বাল্যবিবাহ সংক্রান্তে তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা=	২.৭.১ উর্ধ্বতন পুলিশ কর্মকর্তা কর্তৃক থানা পরিদর্শন নোটে নির্দেশামালার সংখ্যা	৩.৫.১ ৯৯৯ এর মাধ্যমে সেবা প্রদানের সংখ্যা	৩.৬.১ থানায় স্থাপিত নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধি হেল্প ডেস্কে সেবা প্রদানের সংখ্যা	৩.৮.১ ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের সংখ্যা	৩.৯.১ ভিকটিম উদ্ধার সংক্রান্ত অভিযানের সংখ্যা	২.৪.১ মানব পাচারের সংখ্যা	মন্তব্য
সদর														
শ্রীমঙ্গল														
কমলগঞ্জ														
রাজনগর														
কুলাউড়া														
বড়লেখা														
জুড়ী														

প্রমাণক ২.৬ পরিদর্শনের নির্দেশনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ছক (ক)

থানার নাম	পরিদর্শনের তারিখ	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	প্রদত্ত সুপারিশের সংখ্যা	বাস্তবায়িত সুপারিশের সংখ্যা	বাস্তবায়নের শতকরা কমপক্ষে হার ৮০%	পরিদর্শন নোটের ০১টি কপি অত্র ছকের সাথে প্রেরণ করতে হবে।

প্রমাণক ২.৬ পরিদর্শনের নির্দেশনা

বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ছক (খ)

নূন্যতম ০৩টি নির্দেশনামালার বাস্তবায়নের প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে।

থানার নাম	পরিদর্শনের তারিখ	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	প্রদত্ত সুপারিশের বিবরণ	বাস্তবায়িত সুপারিশের বিবরণ	মন্তব্য
-	-	-	-	-	-

অফিসার ইনচার্জ
এর সিল ও স্বাক্ষর