



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়



দক্ষিণ সুরমা, সিলেট।

E-mail: usssouthsurma@gmail.com

সার্ভিস চার্টার

০১। প্রতিশ্রুত সেবা সমূহ:-

ক্রঃ নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬
০১	বয়স্ক ভাতা	১. জাতীয় পরিচয়পত্র, মোবাইল নং ২. ছবি (ভাতাভোগী এবং নমিনীর)	বিনামূল্যে	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	পদবি: উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ফোন :- ০৮২১-৬৭৮২৫৮ মোবা: ০১৫৫৬-৪৩১৭৩২ ই-মেইল- usssouthsurma@gmail.com
০২	বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা	১. জাতীয় পরিচয়পত্র, মোবাইল নং ২. ছবি (ভাতাভোগী এবং নমিনীর)	বিনামূল্যে	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
০৩	অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা	১. জাতীয় পরিচয়পত্র সূর্য কার্ড/জন্ম নিবন্ধন, মোবাইল নং ২. ছবি (ভাতাভোগী এবং নমিনীর)	বিনামূল্যে	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
০৪	দলিত, হরিজন ও বেদে সম্প্রদায়ের বিশেষ বয়স্ক ভাতা	১. জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন, মোবাইল নং ২. ছবি (ভাতাভোগী এবং নমিনীর)	বিনামূল্যে	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
০৫	হিজড়া ভাতা	১. জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন, মোবাইল নং ২. ছবি (ভাতাভোগী এবং নমিনীর)	বিনামূল্যে	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
০৬	প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি	১. জন্মনিবন্ধন/স্কুলের প্রত্যয়নপত্র ২. ছবি	বিনামূল্যে	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
০৭	দলিত সম্প্রদায়ের উপবৃত্তি	১. জন্মনিবন্ধন মোবাইল নং ২. ছবি	বিনামূল্যে	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
০৮	পল্লী সমাজসেবা কার্যক্রম (আরএসএস) ঋণকর্মসূচী	১. জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্মনিবন্ধন, মোবাইল নং ২. ছবি	বিনামূল্যে	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
০৯	পল্লী মাতৃকেন্দ্র (আরএসএস) ঋণকর্মসূচী	১. জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্মনিবন্ধন, মোবাইল নং ২. ছবি	বিনামূল্যে	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
১০	দক্ষ ও প্রতিবন্ধী ঋণসহায়তা কর্মসূচী	১. জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্মনিবন্ধন, মোবাইল নং ২. ছবি	বিনামূল্যে	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
১১	স্বচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠানে আর্থিক সহায়তা	নিবন্ধনকৃত এবং সেচ্ছাসেবা প্রতিষ্ঠান নিবন্ধন অধ্যাদেশ ১৯৬১ অনুযায়ী হতে হবে।	বিনামূল্যে	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
১২	রোগী কল্যাণ সমিতি	দক্ষিণ সুরমা উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে আগত ও ইনডোরের ভর্তিকৃত রোগী এবং অসচ্ছল হতে হবে।	বিনামূল্যে	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	
১৩	মুক্তিযোদ্ধা সম্মানি ভাতা	মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের নীতিমালা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও অন্যান্য কাগজপত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	বিনামূল্যে	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	

০২। আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা :

ক্রঃ নং	প্রতিশ্রুতি/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
০১	স্বয়ং সম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
০২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
০৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা

০৩। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রঃ নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগ ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
০১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	পদবি: উপপরিচালক ফোন : ০৮২১-৭২৭৭২১, মোবা: ০১৭১৬-১২৮৩৭০ ই-মেইল- dsstylhet@gmail.com	এক মাস