



# ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন

কোম্পানীগঞ্জ উপজেলা কার্যালয়, সিলেট

এবং

আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, আঞ্চলিক কার্যালয় সিলেট

ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ০১, ২০২৩ইং জুন ২০২৪ইং

## সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০১
প্রস্তাবনা	০২
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	০৩
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	০৪
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৫-৬
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	০৭
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	৮-৯
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১০
যেসকল নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	১১
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১২- ১৩
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৪
সংযোজনী ৬: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৫
সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা, ২০২৩-২০২৪	১৬
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৭

কোনসদস্য উদ্দেশ্য	কোন সংক্রান্ত প্রশ্নের নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনের সূচক	মাপনী পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদনের সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪- ২৫	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫- ২৬
							২০২১- ২২	২০২২- ২৩	অসাধা রণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			সম্পূর্ণ করণ												
			১.২.৪ বিতরণকৃত ঋণের মধ্যে নারীর হার	ক্রমপুঞ্জ ত	%	৩	-	-	২৪%	২৩%	২২%	২১%	২০%	২৪%	২৪%
২. বিনিয়োগের মাধ্যমে আয়বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে সলফভোগী সদস্যদের সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	২.১ সদস্যদের বিনিয়োগ সক্ষমতা বৃদ্ধি	২.১.১ বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	সমাপ্ত	টাকা কোটি	৩	৫.০০	৯.০০	৯.৫০	৯.৪০	৯.৩০	-	-	৯.৬০	৯.৭০
			২.২.২ বিতরণকৃত ঋণের মধ্যে নারীর সংখ্যা	সমাপ্ত	জন	২	৩৩০	৩৪০	১০০০	৯৬০	৯০০	৮০০	৭০০	১১০০	১১৫০
			২.২.৩ বিতরণকৃত ঋণের মধ্যে পুরুষের সংখ্যা	সমাপ্ত	টাকা কোটি	২	৩০	৩২	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০	২০	১০০
			২.১.৪ আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ	সমাপ্ত	টাকা কোটি	৩	৯.০০	১০.০০	১১.০০	১০.০০	৯.০০	-	-	১১.১০	১১.২০
			২.২.৫ সাভাস চার্জ আদায়	সমাপ্ত	টাকা কোটি	২	.৮৯	১.১৯	১.২০	১.১৯	১.১৮	-	-	১.২১	১.২২
			২.২.৬ মেসাদাওঁপ খেলাপি থেকে আদায়	সমাপ্ত	টাকা কোটি	৩	.২০	.২৫	.৩০	.২৫	.২০	-	-	.৩৫	.৪০
			২.২.৭ আদায়যোগ্য ঋণ	ক্রমপুঞ্জ	%	৩	৯৩%	৯৫%	৯৬%	৯৫%	৯৪%	-	-	৯৭%	৯৮%

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কোনলগত উদ্দেশ্য	কোন লগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্দায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধা রণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	(Projection) ২০২৪-২৫	(Projection) ২০২৫-২৬
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ: আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট।															
১. পরীক্ষিত ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের জনগোষ্ঠীকে সংগঠিত করে আয়বর্ধক কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্ত করা	২২	১.১ অনানুষ্ঠানিক সমিতি গঠনের মাধ্যমে জনগণকে সংগঠিত করা	১.১.১ গঠিত অনানুষ্ঠানিক সমিতি	সমাপ্ত	সংখ্যা	৪	৫	৬	৭	৬	৫	-	-	৮	৯
			১.১.২ অনানুষ্ঠানিক সমিতির মাধ্যমে সদস্যভুক্তি	সমাপ্ত	জন	৪	২০০	২২০	২৫০	২৪০	২৩০	-	-	২৬০	২৭০
			১.২ গ্রাম পর্যায়ে আঞ্চলিক নগর সুবিধা প্রদানের লক্ষ্যে গ্রামীণ যুবক ও কৃষি উদ্যোক্তাদের উৎসাহিতকরণ কর্মসংস্থান সম্প্রসারণের লক্ষ্যে ঋণ সুবিধা প্রদান	সমাপ্ত	জন	৪	১০০	২০০	২১০	২০০	১৯০	-	-	২২০	২৩০
			১.২.২ ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা সদস্যদের ঋণ সুবিধা প্রদান	সমাপ্ত	টাকা কোটি	৪	১.০০	২.০০	২.১০	২.০০	১.৯০	-	-	২.২০	২.৩০
		১.২.৩ ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা ঋণ প্রদানে নারীদের	সমাপ্ত	জন	৩	-	-	৭০	৬০	৫০	৪০	৫০	৫৫	৬০	

সেবা/শব্দ-২

সিঙ্গেট কোম্পানিগঞ্জ কার্যালয়ের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcomes/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদনার সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩- ২০২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১- ২০২২	২০২২- ২০২৩		২০২৪- ২০২৫	২০২৫- ২০২৬		
পল্লী অঞ্চলে স্বাবলম্বী ও উপকার ভোগীর সংখ্যা বৃদ্ধি	সেবা প্রদানের লক্ষ্যে উপকারভোগী সম্পৃক্তকরণ	সংখ্যা (লক্ষ)	.০০০২	.০০০	.০০৫	.০০০	.০০৪	সিঙ্গেট আঞ্চলিক কার্যপ্রাধীন কোম্পানিগঞ্জ উপজেলা	এসএফডিএফ এর অনলাইন প্রতিবেদন
আম বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে উপকারভোগী নিয়োজন	উপকারভোগীর কর্মসৃজন	সংখ্যা (লক্ষ)	.০০২	.০০০	.০০৫	.০০০	.০০৪	সিঙ্গেট আঞ্চলিক কার্যপ্রাধীন কোম্পানিগঞ্জ উপজেলা	এসএফডিএফ এর অনলাইন প্রতিবেদন
আমবর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে নিয়োজনের মাধ্যমে নারীদের ক্ষমতায়ন	নারীর কর্মসৃজন	সংখ্যা (লক্ষ)	.০০২	.০০০	.০০৫	.০০০	.০০৪	সিঙ্গেট আঞ্চলিক কার্যপ্রাধীন কোম্পানিগঞ্জ উপজেলা	এসএফডিএফ এর অনলাইন প্রতিবেদন

\* সাময়িক


## উপক্রমনিকা

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প-২০৪৯ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-



উপজেলা ব্যবস্থাপক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন,  
কোম্পানীগঞ্জ উপজেলা কার্যালয়, সিলেট

এবং



আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট।

২০২৩ সালের মে মাসের ২০/০৫/২০২৩ তারিখে

এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## প্রস্তাবনা

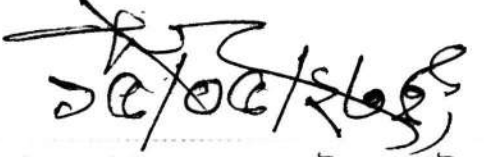
আমি উপজেলা ব্যবস্থাপক, কোম্পানীগঞ্জ সিলেট, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ)এর আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ), উপজেলা ব্যবস্থাপক, আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট, এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

তারিখ : ১৫/০৫/২০২৩ইং  
উপজেলা ব্যবস্থাপক  
ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন  
কোম্পানীগঞ্জ উপজেলা কার্যালয়

আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক  
তারিখ : ১৫/০৫/২০২৩ইং  
আঞ্চলিক কার্যালয়  
সিলেট।

  
১৫/০৫/২০২৩

উপজেলা ব্যবস্থাপক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন,  
কোম্পানীগঞ্জ উপজেলা কার্যালয়, সিলেট

  
Shaham

আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট।

২০২৩ সালের মে মাসের ..... তারিখে

এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।



## সেকশন ১

### ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ)-এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য,

#### কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং প্রধান কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প: কোম্পানিগঞ্জ উপজেলা কার্যালয় এর পল্লী অঞ্চলে বসবাসরত ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন এবং দারিদ্র্য হ্রাসকরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য:

কোম্পানিগঞ্জ উপজেলা কার্যালয় এর পল্লী অঞ্চলে বসবাসরত ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের সদস্যদেরকে কেন্দ্রভুক্ত করে জামানতবিহীন ক্ষুদ্রঋণ ও ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা ঋণ এবং প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন এবং উন্নয়ন কর্মকান্ডে ও ক্ষমতায়নে এসব পরিবারের নারীদেরকে সম্পৃক্তকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে: (সংস্কার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ)

১. পল্লীর ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের জনগোষ্ঠীকে সংগঠিত করে আয়বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্ত করা
২. বিনিয়োগের মাধ্যমে আয়বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে সুফলভোগী সদস্যদের সক্ষমতা বৃদ্ধি
৩. আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টির মাধ্যমে স্বাবলম্বীকরণ
৪. দক্ষ মানব সম্পদ তৈরি ও প্রাতিষ্ঠানিক ডিজিলাইজেশন

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে:

- ১) সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ
- ক) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা:
- খ) ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা
- গ) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা
- ঘ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা
- ঙ) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা

১.৪ প্রধান কার্যাবলি: (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলী)

- ১। কোম্পানিগঞ্জ উপজেলা কার্যালয় এর গ্রাম পর্যায়ে ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের নারী/পুরুষকে সংগঠিতকরণ;
- ২। কোম্পানিগঞ্জ উপজেলা কার্যালয় এর সংগঠিত নারী/পুরুষকে তাদের উৎপাদন, আত্ম-কর্মসংস্থান ও আয় বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়নে জামানতবিহীন ক্ষুদ্রঋণ ও ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা ঋণ প্রদান;
- ৩। কোম্পানিগঞ্জ উপজেলা কার্যালয় এর ঋণ বিনিয়োগের আয় থেকে ক্ষুদ্র ক্ষুদ্র সঞ্চয় আমানত জমার মাধ্যমে নিজস্ব পুঁজি গঠনে উদ্বুদ্ধকরণ;
- ৪। কোম্পানিগঞ্জ উপজেলা কার্যালয় এর সুফলভোগী সদস্যদের জন্য দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ আয়োজন; এবং
- ৫। কোম্পানিগঞ্জ উপজেলা কার্যালয় এর সুফলভোগী সদস্যগণকে অর্থনৈতিক কার্যক্রমের পাশাপাশি সামাজিক উন্নয়নমূলক কার্যক্রম যেমন: ছেলে-মেয়েদের শিক্ষা, স্বাস্থ্য-পুষ্টি, জনসংখ্যা নিয়ন্ত্রণ, পরিবার কল্যাণ ইত্যাদি কার্যক্রম গ্রহণে উদ্বুদ্ধকরণ ও সহযোগিতা প্রদান।



## • ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে "রূপকল্প-২০৪১: দারিদ্র্য বিমোচনে ক্ষুদ্র সঞ্চয় যোজন" শীর্ষক একটি প্রকল্প জুলাই, ২০২২-জুন ২০২৫ মেয়াদে বাস্তবায়ন কার্যক্রম শুরু হয়েছে। "দারিদ্র্য বিমোচনে ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ) কার্যক্রম সম্প্রসারণ (২য় পর্যায়) শীর্ষক আরও ১টি প্রকল্প জুলাই, ২০২২-জুন ২০২৫ মেয়াদে বাস্তবায়নের জন্য ২০২২-২৩ অর্থবছরের এডিপিতে সবুজ পাতায় অন্তর্ভুক্ত হয়েছে। ফাউন্ডেশনের সিলেট আঞ্চলিক কার্যালয়ের আওতায় ৮টি উপজেলায় সুফলভোগীদের সচেতনতা বৃদ্ধির নিমিত্ত আগামী ৩ বছরে ৩০০ সুফলভোগী সদস্যকে আয়বর্ধনমূলক কার্যক্রমের উপর দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক এবং ঋণ ও সঞ্চয় কার্যক্রমের উপর উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। আগামী ৩ বছরে আরও ১০০০ নারী/পুরুষকে সদস্যভুক্তি করে তাঁদের আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টির লক্ষ্যে ২৫.০০ কোটি টাকা জামানতবিহীন ঋণ প্রদানের মাধ্যমে ৮০০ ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন করা হবে।

### ২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৭টি অনানুষ্ঠানিক সমিতি গঠন ও ২৫০ জন নারী/পুরুষকে সদস্যভুক্ত করা হবে।
- সুফলভোগী সদস্যদের মাঝে আয়বর্ধনমূলক কার্যক্রমে ১.৫০ কোটি টাকা জামানতবিহীন ঋণ প্রদান করা হবে।
- আয়বর্ধনমূলক কর্মকান্ডে ২১০ নারীকে নিয়োজিত করা হবে।
- সুফলভোগীদের ক্ষুদ্র ক্ষুদ্র সঞ্চয় জমার মাধ্যমে ০.২০ কোটি টাকা পুঁজি গঠনে উদ্বুদ্ধ করা হবে।

# ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন এর কোম্পানিগত উপজেলা কার্যালয়ের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of sylhet Regional Office at Small Farmers Development Foundation)

## সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

### • সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের আওতাধীন ১৯৯৪ সালের কোম্পানী আইনের অধীনে প্রতিষ্ঠিত একটি সরকারী মালিকানাধীন প্রতিষ্ঠান। দেশের পল্লী অঞ্চলে বসবাসরত ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন তথা দারিদ্র্য বিমোচনই এর প্রধান লক্ষ্য। ফাউন্ডেশনের ঋণ কার্যক্রম ফেব্রুয়ারি, ২০০৭ হতে শুরু হয়ে ৩টি প্রকল্পসহ ৩৬টি জেলার ২০০টি উপজেলায় পরিচালিত হচ্ছে। ফাউন্ডেশনের সিলেট আঞ্চলিক কার্যালয়ের আওতায় ৮টি উপজেলায় ৪১৭ টি সমিতি গঠনের মাধ্যমে ৪৫০০ জন নারী/পুরুষকে সদস্যভুক্ত করা হয়। এ সকল সদস্যকে তাদের কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধি, আয়-কর্মসংস্থান ও আয় বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রমে এ সময়ে মোট ৩৫.৫০ কোটি টাকা জামানতবিহীন ঋণ বিতরণ করা হয়। একই সময়ে সাপ্তাহিক কিস্তির মাধ্যমে মোট ৩৩.০০কোটি টাকা ঋণ আদায় করা হয়। আদায়যোগ্য ঋণ আদায়ের হার শতকরা ৯৮ ভাগ। সদস্যগণ ঋণ বিনিয়োগের আয় থেকে ক্ষুদ্র ক্ষুদ্র সঞ্চয় জমার মাধ্যমে এ সময়ে মোট ২.০০কোটি টাকা 'নিজস্ব পুঁজি' গঠন করেছেন। গত অর্থ বছরে ২৬ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে দক্ষতা উন্নয়ন এবং ৬০০ জন সুফলভোগীকে আয় বর্ধনমূলক কার্যক্রম এবং উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। ফাউন্ডেশনের সুফলভোগীদের শতকরা ৯৫ ভাগই নারী।

### • সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

কাজা তৃণমূল পর্যায়ে ঋণ কার্যক্রমে সমন্বয়হীনতা ও দ্বৈততা একটি বড় সমস্যা। ফাউন্ডেশনের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতার জন্য সরকার অর্থ প্রদান করে না। সরকার কর্তৃক প্রদত্ত আবর্তক ঋণ তহবিলের মাধ্যমে বিতরণকৃত ঋণের ১১% সার্ভিস চার্জের ১০% সার্ভিস চার্জ দিয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও

পরিচালন ব্যয় নির্বাহ করা কঠিন হয়ে পড়ে। জাতীয় বেতন স্কেল সরকারি পর্যায়ে যথাসময়ে বাস্তবায়ন করা গেলেও এ ফাউন্ডেশনে জাতীয় বেতনস্কেল অনুকরণে বেতনস্কেল বাস্তবায়নে বিলম্ব হয়। এতে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে হতাশা সৃষ্টি হয় ফলে কার্যক্রম বাস্তবায়নে বড় ধরনের চ্যালেঞ্জে পড়তে হয়।

১.৪ জনসংখ্যা পরিচালনা কমিশনের কার্যক্রম, ২০২৩-২৪ ট্রেডাফিস: পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দস্তর/সংক্রান্ত দাখিল ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ৩ ট্রেডাফিস প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	০	তারিখ	উপজেলা ব্যবস্থাপক	০৮	লক্ষ্যমাত্রা	৫ই অক্টোবর	৫ নভেম্বর	৫ এপ্রিল	৩০শে জুন			
							অর্জন							
৩. শুদ্ধতার সংশ্লিষ্ট এবং দায়িত্ব প্রতিবোধে সংশ্লিষ্ট অধ্যক্ষ কার্যক্রম.....														
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংগ্রহ	রেজিষ্টার হালনাগাদকৃত	১	জন	উপজেলা ব্যবস্থাপক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০২	০২	০২	০২				
						অর্জন								
৩.২ সুপারভাইজারদের ঋণ ও সক্ষম বার্ষিক এসএমএস পদ্ধতি গ্রহণের জন্য উপজেলা ওয়ারি সদস্যদের মোবাইল নম্বর এন্ট্রি শতভাগ নিশ্চিতকরণ	মোবাইল নম্বর এন্ট্রি শতভাগ নিশ্চিতকরণ		%	উপজেলা ব্যবস্থাপক	১০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
						অর্জন								
৩.৩ উদ্ভাটন ও বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণের মাধ্যমে সু-উদ্যক্তা খেলাপি ঋণ নিষ্পন্নকরণ	সু-উদ্যক্তা খেলাপি ঋণ নিষ্পন্নকরণ		জন	উপজেলা ব্যবস্থাপক	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	১৬	১৬	১৬	১৬				
						অর্জন								
৩.৪ উদ্যোগ বৈঠক অনুষ্ঠান	বৈঠক অনুষ্ঠান		সংখ্যা	উপজেলা ব্যবস্থাপক	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০২	০২	০২	০২				
						অর্জন								
৩.৫ আভ্যন্তরীণ নিরীক্ষার মাধ্যমে উপজেলার অনিয়ম চিহ্নিতকরণ ও প্রধান কার্যালয় # অবহিতকরণ	নিরীক্ষার মাধ্যমে অনিয়ম চিহ্নিতকরণ		সংখ্যা	উপজেলা ব্যবস্থাপক	১টি উপজেলা	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	১				
						অর্জন								

সংযোজনী-০৪  
ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন  
কোম্পানিগঞ্জ উপজেলা

আঞ্চলিক/মার্চ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মসূচিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

উপজেলা কার্যালয়ের নাম: কোম্পানিগঞ্জ উপজেলা

পরিশিষ্ট-ক

ক্রমিক নং	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা ব্যবস্থাপক	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ মূল্যায়ন প্রতিষ্ঠান নির্মিত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপজেলা ব্যবস্থাপক	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১	১	-			
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১	সংখ্যা	উপজেলা ব্যবস্থাপক	২ টি (৩০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০	-	১০	-			
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যকর্মী অনুসরণ/টিওএন্ডইডক অকেজো মালমাল খিলটকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা/তারিখ	উপজেলা ব্যবস্থাপক	৪ টি ১০/২/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০মে ৩০,২৩	৩০জুনে ২৩	৩০মার্চ,২ ৪	৩০জুলাই, ৪			
<b>২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার</b>													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রম-পরিবন্ধনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিবন্ধনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							

সংযোজনী-৩ :

অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার লিখিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের লিখিত চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/ প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
প্রযোজ্য নয়					



ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাহ্যবায়নকারী অনুবিভাগ অধিাথা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রমাণক
মাধ্যমে স্বাধীনস্বয়ংসহায়তা	মাধ্যমে অতিরিক্ত কর্মসংস্থান সৃষ্টি		উপজেলা কার্যালয় সমূহ	সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত
	৩.২ পল্লীর নারীদের জন্য আয়বর্ধক কর্মসূচি	৩.২.১ নারীর ক্ষমতায়ন	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয় সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত
	৩.৩ পল্লীর জনগণের জন্য আয়বর্ধনমূলক কর্মসূচি গ্রহণ	৩.৩.১ আয়বর্ধনমূলক কর্মক্রমে নিয়োজিত পুরুষ	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয় সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত
	৩.৪ ক্ষুদ্র ঋণের মাধ্যমে মূলধন গঠন	৩.৪.১ মূলধন গঠন	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয় সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত
৪। দক্ষ মানব সম্পদ তৈরি ও প্রতিষ্ঠানিক ডিজিটাইজেশন	৪.১ অনানুষ্ঠানিক সমিতির সদস্যদের মধ্যে উদ্বুদ্ধকরণ/ আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	৪.১.১ আয় বর্ধনমূলক কার্যক্রমে প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয় সমূহ	প্রমাণক হিসেবে প্রশিক্ষণের হাজিরা ও ছবি আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরমুক্ত প্রতিবেদন প্রদান করা হবে।
		৪.১.২ উদ্বুদ্ধকরণমূলক প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয় সমূহ	প্রমাণক হিসেবে প্রশিক্ষণের হাজিরা ও ছবি আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরমুক্ত প্রতিবেদন প্রদান করা হবে।
	৪.২ পল্লী উন্নয়নে নিয়োজিত কর্মকর্তা, কর্মীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	৪.২.১ প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী কর্মকর্তা, জনপ্রতিনিধি এবং এমজিও কর্মী	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয় সমূহ	প্রমাণক হিসেবে প্রশিক্ষণের হাজিরা ও ছবি আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরমুক্ত প্রতিবেদন প্রদান করা হবে।
	৪.৩ সূচনাগোষ্ঠী সদস্যদের ডাটাবেজ এবং ঋণ ও সঞ্চয়ের তথ্যাদি অটোমেশনে সন্নিবেশিতকরণ	৪.৩.১ ডাটাবেজ এবং ঋণ ও সঞ্চয়ের তথ্য সন্নিবেশ	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয় সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত



ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিদপ্তর, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
আয়বহামূলক কর্মকাণ্ডে সুলভযোগী সদস্যদের সক্ষমতা বৃদ্ধি		১.২.৩ বাস্তবায়নকারী বছরের মধ্যে পুরস্কার সংখ্যা	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয় সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত
		১.২.৪ আদায়কৃত ঋণের পারমাণ	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয় সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত
		১.২.৬ সাক্ষরিত আদায়	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয় সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত
		১.২.৫ মেসাদাতা খেলাপ থেকে আদায়	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয় সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত করা হবে।
		১.২.৭ আদায়যোগ্য ঋণ আদায়ের হার	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয় সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত
		১.২.৮ খেলাপ ঋণের পারমাণ (স্থিতি)	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয় সমূহ	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলযুক্ত প্রতিবেদন
৩. কর্মসংস্থান সৃষ্টির	৩.১ অলস্ফটিক সমিতির সদস্যদের ঋণ সহায়তার	৩.১.১ আর-কর্মসংস্থান সৃষ্টি উপকারভোগীর সংখ্যা	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে

সামাজিক- ২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক সং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাহ্যিক বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১। পরীক্ষার ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের জনগোষ্ঠীকে সংগঠিত করে আয়বর্ধক কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্ত করা	১.১ অনানুষ্ঠানিক সমিতি গঠনের মাধ্যমে জনগণকে সংগঠিত করা	১.১.১ গঠিত অনানুষ্ঠানিক সমিতি	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয় সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভায় কার্যবিবরণী সংযুক্ত
		১.১.২ অনানুষ্ঠানিক সমিতির মাধ্যমে সদস্যভুক্তি	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির
	১.২ গ্রাম পর্যায়ে আধুনিক নগর সুবিধা প্রদানের লক্ষ্যে গ্রামীণ যুবক ও কৃষি উদ্যোক্তাদের উৎপাদনশীল কর্মসংস্থান সংপ্রসারণের লক্ষ্যে ঋণ সুবিধা প্রদান	১.২.১ ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা সদস্যভুক্তি	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির
		১.২.২ ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা সদস্যদের ঋণ সুবিধা প্রদান	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির
		১.২.৩ ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা ঋণ প্রদানে নারীদের সম্পৃক্ত করণ	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির
১.২.৪ বিতরণকৃত ঋণের মধ্যে নারীর হার	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির		
২। বিনিয়োগের মাধ্যমে	২.১ সদস্যদের বিনিয়োগ সক্ষমতা বৃদ্ধি	২.১.১ বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির
		২.১.২ বিতরণকৃত ঋণের মাধ্যমে নারীর সংখ্যা	মার্চ পর্যায়ের আঞ্চলিক কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলযুক্ত প্রতিবেদন

সংযোজনী-১

শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
1.	এসএফএফ	স্মল ফার্মার্স ডেভেলপমেন্ট ফাউন্ডেশন
2.	আইজিএ	ইনকাম জেনারেটিং অ্যাক্টিভিটিজ (স্বয়ংসহায়ক কার্যক্রম)
3.	পিডিবিএফ	পল্লী ঋণবিদ্যা বিমোচন ফাউন্ডেশন
4.	বিআরডিবি	বাংলাদেশ রুরাল ডেভেলপমেন্ট বোর্ড

সূচীসমূহ ও সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদনের সূচী

কলাম-1 কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কলাম-2 কৌশলগত উদ্দেশ্যের ওজন (Weight of strategic)	কলাম-3 কার্যক্রম (Activities)	কলাম-4 কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কলাম-5 কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance indicator)	কলাম-6 সম্মতিসূচক মান-২০২৩-২৪				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	সম্মতিমান (Fair)	চলতিমানের নিচে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সূচীসমূহ ও সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদার করা	১০	(১) শুদ্ধাচার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	---	সংখ্যা	১০	১০	৯	৮	৭	৬
		(২) ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	---	সংখ্যা	১০	১০	৯	৮	৭	৬
		(৩) তথ্য অধিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	---	সংখ্যা	১০	০	২.৭০	২.৮০	২.৯০	৩.০০
		(৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	---	সংখ্যা	১০	৮	৩.৬০	৩.২০	২.৮০	২.৪০
		(৫) সেবা সূচক প্রতিসঙ্গতি কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	---	সংখ্যা	১০	৩	২.৭০	২.৮০	২.৯০	৩.০০

কৌশল/উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের শ্রেণী	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অগ্রগতি	উত্তম	চলতি	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
৪. দক্ষ মানব সম্পদ তৈরি ও প্রতিষ্ঠানিক ডিজিটাইজেশন	১১	৪.১ অনানুষ্ঠানিক সমিতির সদস্যদের মধ্যে উদ্বুদ্ধকরণ/আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	১.১.১ আয়বর্ধনমূলক কার্যক্রম গ্রহণকারী	সমাপ্ত	জন	২	১৫০	১৮০	২০০	১১০	১৮০	-	-	২১০	২২০
			১.১.২ আয়বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী নারী	সমাপ্ত	জন	২	-	-	৩২০	৩০০	২৯০	-	-	৩২৫	৩৫০
			১.১.৩ উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সমাপ্ত	জন	২	১৫০	১৮০	২০০	১১০	১৮০	-	-	২১০	২২০
		৪.২ পল্লী ডল্লমানে নিয়োজিত কর্মী/কর্মীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	১.২.১ প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী কর্মকর্তা/প্রতিনিধি এবং মজিও কর্মী	ক্রমপূর্ণ	জন	২	৩৪	২৬	২৫	২৪	৩০	-	-	৩০	৩৫
		৪.৩ সুফলভোগী সদস্যদের ডাটাবেজ এবং স্বর্ণ ও সঞ্চয়ের তথ্যাদি অটোমেটিকেশনে সন্নিবেশিতকরণ	১.৩.১ ডাটাবেজ এবং স্বর্ণ ও সঞ্চয়ের তথ্য সন্নিবেশ	সমাপ্ত	%	৩	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৯০%	-	-	১০০%	১০০%

\* সাময়িক

কোনো উদ্দেশ্য	কোনো লগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অধিক উত্তম	উত্তম	চলতি মাস	চলতি মাসের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
			আদায়ের হার	ডুট												
			২.৮ খেলাসু হারের পরিমাণ (স্বিডি)	ক্রমপঞ্জীভূত	টাকা কোটি	২	১.৭০	১.৮০	২.১০	২.০০	১.৯০			১.৮০	১.৭০	
৩. আর্থ-কর্মসংস্থান সৃষ্টির মাধ্যমে স্বাবলম্বী করণ	১৭	৩.১ অনানুষ্ঠানিক সমিতির সদস্যদের স্বর্ণ সহায়তার মাধ্যমে অতিরিক্ত কর্মসংস্থান সৃষ্টি	৩.১.১ আঙ্গ-কর্মসংস্থান সৃষ্টিত উপকার ভোগীর সংখ্যা	সমাপ্ত	জন	৪	২০০	৩০০	৩৫০	৩০০	৩৩০			৩৬০	৩৭০	
			৩.১.২ স্বর্ণ গ্রহণ	সমাপ্ত	জন	৩	৪০০	৫০০	৫১০	৫০০	৪৯০			৫২০	৫৩০	
			৩.১ পল্লীর নারীদের জন্য আর্থবর্ধক কর্মসূচি গ্রহণ	৩.১.১ নারীর কর্মতায়ন	সমাপ্ত	জন	৫	৩৫০	৪০০	৪১০	৪০০	৩৯০			৪২০	৪৩০
			৩.১ পল্লীর জনগণের জন্য আর্থবর্ধকসূলক কর্মসূচি গ্রহণ	৩.১.১ আর্থবর্ধকসূলক কর্মকাণ্ডে নিয়োজিত পুরুষ	সমাপ্ত	জন	৪	১০০	২০০	২১০	২০০	১৯০			২৩০	২৪০
			৩.৪ ক্ষুদ্র সঞ্চয়ের মাধ্যমে মূলধন গঠন	৩.৪.১ মূলধন গঠন	সমাপ্ত	টাকা (কোটি)	৪	০.৮০	০.৯০	১.০০	০.৯৫	০.৯০			১.১০	১.২০



সংযোজনী-০৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

মাঠ পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোটানিম্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা		৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত		৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২৪	২০/০১/২০২৪	২৭/০১/২০২৪
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২৪	১৫/০৩/২০২৪	১৫/০৪/২০২৪

সংযোজনী-০৬

মার্চ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাপক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৩	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৮	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন	১২	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] গ্র/সিঙ্কপ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুরূপ	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৭	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী-০৭

মার্চ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পন্ন সরকারি পত্র ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সচ্ছমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী-০৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কার্যক্রমের শ্রেণি	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					প্রমাণক	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন	
সম্পন্নতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২৩	১০-০১-২০২৪	২০-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক।	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			২৫-০৯-২০২৪	২৬-০৯-২০২৪	২৭-০৯-২০২৪	-	-	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি ভেদে/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২৩	১০-০১-২০২৪	২০-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-	সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্ত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-	সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রাকৃতিক দুর্যোগ কিংবা বৈশিষ্ট্য কারণে কমবেশি হতে পারে।



উপজেলা ব্যবস্থাপক  
শুভ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন,  
কোম্পানিগঞ্জ, গিঙ্গেট

সংযোজনী-০৫

**ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪**

মাঠ পর্যায়ের অফিসের জন্য

উপজেলা কার্যালয়ের নাম: কোম্পানিগঞ্জ উপজেলা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পর্যায় ২০২৩-২০২৪		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইল নোটনিশ্চিতকৃত	%	১.৫০	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১.৫০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	১.৫০	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত		১.৫০	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১.৫০	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	১	১৩/০১/২০২৪	২০/০১/২০২৪	২৭/০১/২০২৪
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	1.50	২৮/২/২০২৪	১৫/০৩/২০২৪	১৫/০৪/২০২৪

সংযোজনী-০৬

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মার্চ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০

উপজেলা কার্যালয়ের নাম: কোম্পানিগঞ্জ উপজেলা।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পা দন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
									অসাধার ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৩	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	১	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫০	-	-	৮	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন	১২	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা	১	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	১	-	-	২	১	-	-	-



সংযোজনী-০৭

সহকারী/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংখ্যা/ মার্চ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

উদ্দেশ্য কার্যালয়ের নাম: কোম্পানিগঞ্জ উপজেলা।

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমালক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১ -২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২ -২৩	পর্যায় ২০২৩-২০২৪				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্প্রদায় সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	১	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সম্মততা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৫০	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	১	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	১	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৫০	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী-০৮

ভাষা অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পন্নতা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

উপজেলা কার্যালয়ের নাম: কোম্পানীগঞ্জ উপজেলা।

কার্যক্রমের শ্রেণি	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যসীমা ২০২৩-২০২৪					প্রমাপক	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] ভাষা অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ভাষা প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ভাষা প্রদানকৃত	%	.৫০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন	
সম্মততা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য ভাষা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত ভাষা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	.৫০			৩১-১২-২০২৩	১০-০১-২০২৪	২০-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য ভাষাসহ ওয়েবসাইটের লিংক।	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	.৫০			১৫-১০-২০২৩	১৫-১১-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	-	-	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি	
		[১.৪] ভাষা অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	.৫০			৩১-১২-২০২৩	১০-০১-২০২৪	২০-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-	সংশ্লিষ্ট বিষয় অগ্রদূতকৃত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী
		[১.৫] ভাষা অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	.৫০				৩	২	১	-	-	সভা, সেমিনার, কর্মশালায় অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।
		[১.৬] ভাষা অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	.৫০				৩	২	১	-	-	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ

  
২৫/০৫/২৩

উপজেলা ব্যবস্থাপক  
মুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন,  
কোম্পানীগঞ্জ, সিপেট