



স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৫২.(অংশ-১).১৬-৯৭৫

তারিখঃ ২৩/০৬/২০২১খ্রিঃ

বিষয় : ২০২০-২০২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর (জুলাই/২০ হতে জুন/২১ পর্যন্ত) চূড়ান্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট জেলায় ২০২০-২০২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর (জুলাই/২০ হতে জুন/২১ পর্যন্ত) চূড়ান্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন পরবর্তী সদয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

“ ছক ”

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রম (২০২০-২০২১)	লক্ষ্যমাত্রা (২০২০-২০২১)	জুন ২০২১ পর্যন্ত	মন্তব্য
দক্ষ, উৎপাদনক্ষম ও সচেতন যুবসমাজ গঠন	১.১ যুবদের প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা	৬৬৭০ জন	৫৬০৭ জন	৮৪.০৬%
	১.২ সফল যুব সংগঠনকে আর্থিক অনুদান প্রদানের লক্ষ্যে মনোনয়ন প্রস্তাব প্রেরণ	০৪ টি	০৪ টি	১০০%
	১.৩ প্রশিক্ষিত যুবদের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	৫৪০ জন	৬০৪ জন	১১১.৮৫%
		২,৩০,২০,০০০/- টাকা	২,০৫,৮৫,০০০/- টাকা	৮৯.৪২
	১.৪ আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি (আত্মকর্মী তৈরী)	০০	৪৪৮ জন	১০০% চুক্তিতে লক্ষ্যমাত্রা ছিলনা।
	১.৫ জাতীয় যুব পুরস্কার প্রদানের লক্ষ্যে মনোনয়ন প্রস্তাব প্রেরণ	০৪ টি	০৪ টি	১০০%
	১.৬ জনসচেতনতামূলক অনুষ্ঠান	২৬ টি	২৬ টি	১০০%

মহাপরিচালক
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
ঢাকা।

মোঃ মিজানুর রহমান
উপপরিচালক

টেলিফোন -০৮২১-৭৬১৯১৯

দৃষ্টি আকর্ষণ : পরিচালক (বাস্তবায়ন, মনিটরিং ও যুবসংগঠন)

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৫২.(অংশ-১).১৬-৯৮২

তারিখঃ ২৭/০৬/২০২১খ্রিঃ

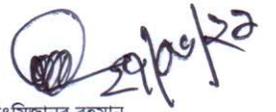
বিষয় : ২০২০-২০২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর জুলাই/২০ হতে জুন/২১ পর্যন্ত চূড়ান্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।
সূত্র : ৩৪.০১.০০০০.৮৭.০২৬.১৬.১৩৩.২১-২২২, তারিখ : ১০/০২/২০২১খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট জেলায় ২০২০-২০২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর জুলাই/২০ হতে জুন/২১ পর্যন্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন পরবর্তী সদয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদক্ষেপে প্রেরণ করা হলো।

“ ছক ”

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities) (২০২০-২০২১)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	লক্ষ্যমাত্রা (২০২০-২০২১)	জুন ২০২১ পর্যন্ত অর্জন	মন্তব্য	
(১) দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করণ	১.১ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) বাস্তবায়ন	(১.১.১) এপিএর সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	০৪	১০০%	ওয়েব সাইটে আপলোড করা হয়েছে।	
		(১.১.২) এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	১২	১২	--	
	১.২ শূদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	(১.২.১) মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	০৪	০৪	সময় সভায় আলোচনা হয়েছে।	
	১.৩ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে বোগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিত করণ	(১.৩.১) অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	০৪	০৪	অবহিত করা হয়েছে।	
	১.৪ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবা গ্রহীতাদের অবহিতকরণ	(১.৪.১) অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	০৪	০৪	অবহিত করা হয়েছে।	
১.৫ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উদ্ধর্তন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	(১.৫.১) ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	০৪	০৪	প্রেরণ করা হয়েছে।		
(২) কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবারমান বৃদ্ধি	২.১ ই-নথি বাস্তবায়ন	(২.১.১) ই-নথিতে মোট নিষ্পত্তিকৃত	৮০	৫০%	সার্ভারে সমস্যা	
	২.২ উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	(২.২.১) নূন্যতম একটি উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	--	--	--	
	২.৩ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	(২.৩.১) প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	৪০ ঘন্টা	--	--	--
		(২.৩.২) ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	০৫ ঘন্টা	০৫ ঘন্টা	করা হয়েছে।	
২.৪ এপিএ বাস্তবায়নে প্রণোদনা প্রদান	(২.৪.১) নূন্যতম একটি আওতাধীন অফিস/একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রণোদনা প্রদানকৃত	০১ জন	--	--	--	
(৩) আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৩.১ বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(৩.১.১) ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	১০০%	১০০%	ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় করা হয়েছে।	
	৩.২ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	(৩.২.১) বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	১০০%	১০০%	বাস্তবায়ন করা হয়েছে।	
	৩.৩ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	(৩.৩.১) অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	৫০%	৫০%	নিষ্পত্তির জন্য প্রেরণ করা হয়েছে।	
	৩.৪ হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তি তালিকা উদ্ধর্তন অফিসে প্রেরণ	(৩.৪.১) হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তি তালিকা উদ্ধর্তন অফিসে প্রেরিত	০১%	--	--	

পরিচালক (বাস্তবায়ন, মনিটরিং ও যুবসংগঠন)
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।


মোঃ মিজানুর রহমান
উপপরিচালক
টেলিফোন - ০৮২১-৭৬১৯১৯