



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফেঞ্চুগঞ্জ

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

| | |
|---|----|
| উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র | ৩ |
| প্রস্তাবনা | ৪ |
| সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি | ৫ |
| সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) | ৬ |
| সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা | ৭ |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | ১৪ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক | ১৫ |
| সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | ১৭ |
| সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ | ১৮ |

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রী জননেত্রী শেখ হাসিনা এর ডিশন ২০২১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বাংলাদেশকে মধ্যম আয়ের দেশে পরিণত করতে মাঠ পর্যায়ে জেলা প্রশাসন, সিলেট এর নির্দেশনা অনুযায়ী উপজেলা প্রশাসন ফেঞ্চুগঞ্জ নিরলস ভাবে কাজ করে যাচ্ছে ফেঞ্চুগঞ্জ উপজেলাকে বাল্যবিবাহ মুক্ত ঘোষণা করা হয়েছে। উপজেলায় ভিক্ষুকমুক্তকরণ কার্যক্রম গ্রহণ করার মাধ্যমে ফেঞ্চুগঞ্জ উপজেলাকে ভিক্ষুকমুক্ত ঘোষণা করা হয়েছে। ফেঞ্চুগঞ্জ উপজেলা পরিষদ প্রাঙ্গণকে সিসি ক্যামেরার আওতায় আনা হয়েছে। মাদক, ইভটিজিং ও বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে ছাত্র ছাত্রী এবং যুব সমাজকে নিয়ে উদ্বুদ্ধকরণ সভা করা হচ্ছে। ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনিমার্ণে প্রবর্তিত ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ ও শেখ রাসেল ডিজিটার ল্যাভে আইসিটি ক্লাব কার্যকর করা হয়েছে। উপজেলা প্রশাসন, ফেঞ্চুগঞ্জ নামে একটি ফেসবুক পেইজ তৈরি করে সরকারি নির্দেশনা প্রচার, বাস্তবায়ন, জনগণের অনলাইন ভিত্তিক অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রমের চিত্র জনসাধারণের মধ্যে তুলে ধরা হচ্ছে। প্রতিবন্ধী, অটিস্টিক ও ক্ষুদ্র নৃতাত্ত্বিক জনগোষ্ঠীর কল্যাণে বিভিন্ন পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে। উপজেলার উন্নয়ন তহবিল, রাজস্ব তহবিল, টি আর, কাবিখা, অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন কর্মসূচি, খাদ্য বান্ধব কর্মসূচি, সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী, বয়স্ক ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা, মাতৃত্বকালীন ভাতাসহ প্রতিটি ক্ষেত্রে সরকারি নির্দেশনা যথাযথ অনুসরণ এবং বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা হয়েছে। উপজেলার প্রতিটি ইউনিয়নে সকল বিদ্যালয়ে ছাত্রছাত্রীর মাঝে টিফিন বস্ত্র বিতরণ এবং মিড ডে মিল কার্যক্রম চালু করা হয়েছে। নতুন উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণ কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন রয়েছে। ফেঞ্চুগঞ্জ উপজেলায় ভূমিহীন ও গৃহহীনদের পুনর্বাসনে দুটি আদর্শগ্রাম স্থাপন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

অনুন্নত যোগাযোগ ব্যবস্থা, মানসম্মত শিক্ষার অভাব, নিচু জমি, নদী অগভীর, অপরিষ্কৃত নদী ব্যবস্থাপনা এবং পানি নিষ্কাশনের সুব্যবস্থা না থাকায় আকস্মিক বন্যা এই উপজেলার অন্যতম সমস্যা। সামাজিক সমস্যার মধ্যে শিক্ষার নিম্নহার ও ঝড়োপড়া শিক্ষার্থী, পরিবার পরিকল্পনা বিষয়ে কুসংস্কার ও অজ্ঞতা, স্বাস্থ্যসেবার অপ্রতুলতা বাল্যবিবাহ ইত্যাদি উল্লেখযোগ্য।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

ফেঞ্চুগঞ্জ উপজেলাকে মডেল উপজেলায় রূপান্তরিত করার প্রয়াসে তথ্য প্রযুক্তি জ্ঞান সম্পন্ন জনবল তৈরী। সরকারের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য অর্জনে ৭ম পঞ্চবার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে এবং টেকসই উন্নয়নমূলক (SDG) বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান ও আন্তঃবিভাগীয় সমন্বয় সাধন। সমন্বিত উন্নয়ন উদ্যোগ (সিডিএ) বাস্তবায়নের মাধ্যমে উপজেলার শিক্ষার হারবৃদ্ধি, ঝড়োপড়া রোধ, স্যানিটেশনে সুব্যবস্থা, পরিষ্কৃত পরিবার গঠন, বাল্যবিবাহমুক্ত উপজেলা গঠনে কার্যকরভাবে মনিটরিং ও বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা। চা বাগানের ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে শিশু শিক্ষা, স্বাস্থ্য সেবা ও পয়ঃনিষ্কাশন, ডিজিটাল সেবা জোরদারকরণ।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। প্রাথমিক মাধ্যমিক ও মাদ্রাসা শিক্ষার হারবৃদ্ধি গুণগত মান নিশ্চিত করা
- ২। চা বাগানের ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে পরিষ্কৃত পরিবার গঠন শিশু শিক্ষা, ঝড়োপড়া রোধ স্বাস্থ্য সেবা ও
- পয়ঃনিষ্কাশন, ডিজিটাল সেবা জোরদারকরণ।
- ৩। পর্যটন শিল্পের বিকাশে বিভিন্ন কার্যক্রম জোরদারকরণ
- ৪। নারীর ক্ষমতায়নে তথ্য প্রযুক্তি নির্ভর বাস্তবজ্ঞান সম্পন্ন দক্ষ ও প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত জনবল তৈরির কার্যক্রম বৃদ্ধিকরণ
- ৫। জনগণের স্বাস্থ্য সেবা নিশ্চিত কার্যক্রম বৃদ্ধিকরণ

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফেঞ্চুগঞ্জ

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট-এর মধ্যে ২০২৩ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব মাঠপ্রশাসন

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয়
২. শিক্ষা সংস্কৃতি ও স্থানীয় সরকারের কার্যক্রম সমন্বয়/ব্যবস্থাপনা
৩. ভূমি ব্যবস্থাপনা
৪. আইন শৃঙ্খলা

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ১) উপজেলার উন্নয়ন কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার বিভিন্ন বিভাগের প্রধান কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন। ২) সরকার কর্তৃক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচীর সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয় সাধন। ৩) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ। ৪) ভূ-প্রকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষনসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র |
|---|---|--------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|-----------|-----------|--|-------------------------|
| | | | | | | ২০২৪-২০২৫ | ২০২৫-২০২৬ | | |
| কমিউনিটি ক্লিনিক এবং উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রসমূহ কার্যকর রাখতে কার্যক্রম গ্রহণ | দর্শন | % | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১. স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় | মাসিক পরিদর্শন কর্মসূচি |
| ভূমি ব্যবস্থাপনা | ভূমি উন্নয়ন কর ব্যবস্থাপনা ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন | % | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১. ভূমি মন্ত্রণালয় | মাসিক প্রতিবেদন |
| আইনের প্রতি শ্রদ্ধাশীল মনোভাব | পরিচালিত মোবাইল কোর্ট সংখ্যা | সংখ্যা | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ১. উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় | মাসিক প্রতিবেদন |
| শিক্ষা সংস্কৃতি ও স্থানীয় সরকারের কার্যক্রমের সমন্বয়/ ব্যবস্থাপনা | নাগরিকদের জন্য পার্ক, খেলার মাঠ সংরক্ষণ/ উন্নয়ন/ নতুন তৈরীর উদ্যোগ গ্রহণ | সংখ্যা | ৪৮ | ২৪ | ৪৮ | ২৪ | ২৪ | উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় | পরিদর্শন প্রতিবেদন |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|--|--------------------------------|--|------------------------------------|----------------|--------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় | ২২ | [১.১] উপজেলার সকল দপ্তরের কার্যক্রমের যথাযথ সমন্বয় সাধন | [১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ১১ | ১২ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | ৮ | ১২ | ১২ |
| | | [১.২] উপজেলা পরিষদে মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [১.২.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | গড় | % | ২ | ৪৫ | ৫০ | ৫০ | ৪৮ | ৪৭ | ৪৫ | ৪৩ | ৫৫ | ৬০ |
| | | [১.৩] উন্নয়ন প্রকল্পের/কার্যক্রমের মান নিশ্চিত নিয়মিত পরিদর্শন | [১.৩.১] পরিদর্শন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ২০ | ২৪ | ২৪ | ২২ | ২০ | ১৮ | ১৬ | ২৫ | ৩০ |
| | | [১.৪] খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ | [১.৪.১] সভা ও সেমিনার | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | ১২ | ১২ | ১০ | ৮ | ৬ | ৪ | ১২ | ১২ |
| | | [১.৫] কমিউনিটি ক্লিনিক এবং উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রসমূহ কার্যকর রাখতে কার্যক্রম গ্রহণ | [১.৫.১] দর্শন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ৬ | ১২ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | ৮ | ১২ | ১২ |
| | | [১.৬] সমাজের অনগ্রসর শ্রেণি বেদে, জেলে, হিজড়া, ট্রান্সজেন্ডার ও হরিজন, চা শ্রমিক ক্ষুদ্র-নৃগোষ্ঠী পরিচ্ছন্নতাকর্মীসহ যারা একেবারে সামজে অনগ্রসর শ্রেণি তাদের সার্বিক উন্নয়ন বাসস্থান ও সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ | [১.৬.১] মতবিনিময় আলোচনা সভা | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | ৪ | ৬ | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ৮ | ১০ |
| | | [১.৭] এসডিজি বাস্তবায়নে উদ্যোগ গ্রহণ | [১.৭.১] অনুষ্ঠিত সভা | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | ১২ | ১২ | ১০ | ৯ | ৮ | ৭ | ১২ | ১২ |
| | | [১.৮] এসডিজি বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [১.৮.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | গড় | % | ২ | | ৫০ | ৬০ | ৫০ | ৪৫ | ৩৫ | ৩০ | ৭০ | ৮০ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|--|-----------------------------|--|--|-------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [২] শিক্ষা সংস্কৃতি ও স্থানীয় সরকারের কার্যক্রম সমন্বয়/ব্যবস্থাপনা | ২০ | [২.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উন্নত পাঠদান নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ | [২.১.১] পরিদর্শন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ৫ | ২৪ | ২৪ | ২২ | ২০ | ১৮ | ১৬ | ২৪ | ২৪ |
| | | [২.২] দুর্গম এলাকার শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ | [২.২.১] মা ও অভিাবক সমাবেশ | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | | ৪ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | ০ | ৪ | ৪ |
| | | [২.৩] সৃজনশীলতার চর্চা, সাংস্কৃতিক চর্চা ও ক্রীড়া সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ | [২.৩.১] প্রশিক্ষণ প্রদান ও প্রতিযোগিতার আয়োজন | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ২ | ৫ | ৬ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | ৬ | ৮ |
| | | [২.৪] নাগরিকদের জন্য পার্ক, খেলার মাঠ সংরক্ষণ/ উন্নয়ন/ নতুন তৈরীর উদ্যোগ গ্রহণ | [২.৪.১] তদারকি | গড় | % | ১ | | ৫০ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | ৩০ | ৬০ | ৭০ |
| | | [২.৫] জনগণের মধ্যে স্বাস্থ্য সচেতনতা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ | [২.৫.১] জনসচেতনতা মূলক সভা/উঠান বৈঠক | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ৬ | ১০ | ১২ | ১০ | ৮ | ৬ | ৪ | ১২ | ১২ |
| | | [২.৬] ধর্মীয় সামাজিক সম্প্রীতি ও অসম্প্রদায়িকতা রক্ষায় ব্যবস্থা গ্রহণ | [২.৬.১] সভা | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | ৬ | ৬ | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ৬ | ৬ |
| | | [২.৭] সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে অসহায় দুঃস্থ সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধা প্রাপ্তির নিশ্চিত ব্যবস্থা গ্রহণ | [২.৭.১] অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৪৮ | ৪৮ | ৪৮ | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | ৩০ | ৫০ | ৫৫ |
| | | [২.৮] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রমে তদারকি | [২.৮.১] জন্ম নিবন্ধনের হার | গড় | % | ২ | ৮০ | ৯৫ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮০ | ৭৫ | ১০০ | ১০০ |
| | | [২.৯] এনজিওদের কার্যক্রম সমন্বয় | [২.৯.১] সভা | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৯ | ১২ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | ৮ | ১২ | ১২ |
| | | [২.১০] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ | [২.১০.১] পরিদর্শন | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৫ | ১২ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | ৮ | ১২ | ১২ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|--|-----------------------------|--|----------------------------|-------------|--------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [৩] ভূমি ব্যবস্থাপনা | ১৫ | [৩.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন | [৩.১.১] পরিদর্শন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ৬ | ৬ | ৬ | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ৬ | ৬ |
| | | [৩.২] পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি | [৩.২.১] সুপারিশ বাস্তবায়ন | গড় | % | ২ | ৫৫ | ৫০ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৫০ | ৬০ |
| | | [৩.৩] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন | [৩.৩.১] পরিদর্শন | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ২২ | ৪৮ | ৪৮ | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | ৩০ | ৪৮ | ৪৮ |
| | | [৩.৪] সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান | [৩.৪.১] আদায়কৃত | গড় | % | ৩ | ৮৫ | ১০০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ১০০ | ১০০ |
| | | [৩.৫] ভূমি উন্নয়ন কর ব্যবস্থাপনা ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন | [৩.৫.১] বাস্তবায়ন অগ্রগতি | গড় | % | ৩ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ১০০ | ১০০ |
| | | [৩.৬] উপজেলা রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [৩.৬.১] সুপারিশ বাস্তবায়ন | গড় | % | ২ | ৪৮ | ৫০ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৬০ | ৭০ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|--|--------------------------------|---|-------------------------|----------------|--------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [৪] আইন শৃঙ্খলা | ১৩ | [৪.১] মাসিক আইন শৃঙ্খলা কমিটির অনুষ্ঠিত সভা | [৪.১.১] অনুষ্ঠিত সভা | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১২ | ১২ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | ৮ | ১২ | ১২ |
| | | [৪.২] সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমের অপব্যবহার রোধকল্পে ব্যবস্থা গ্রহণ | [৪.২.১] সভা | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | ১২ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | ৮ | ১২ | ১২ |
| | | [৪.৩] ধর্মীয় উগ্রবাদ ও জঙ্গীবাদ মোকাবেলায় ব্যবস্থা গ্রহণ | [৪.৩.১] সভা ও উঠান বৈঠক | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ১০ | ১২ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | ৮ | ১২ | ১২ |
| | | [৪.৪] মাদকমুক্ত সমাজ গঠনে পদক্ষেপ গ্রহণ | [৪.৪.১] সভা | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | | ৬ | ৬ | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ৬ | ৬ |
| | | [৪.৫] নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ | [৪.৫.১] সভা ও উঠান বৈঠক | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৮ | ১০ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | ৮ | ১২ | ১২ |
| | | [৪.৬] বাজারমূল্য স্থিতিশীল রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ বাজার মনিটরিং বৃদ্ধি | [৪.৬.১] অভিযান পরিচালনা | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ৪৪ | ৪৮ | ৪৮ | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | ৩০ | ৫০ | ৬০ |

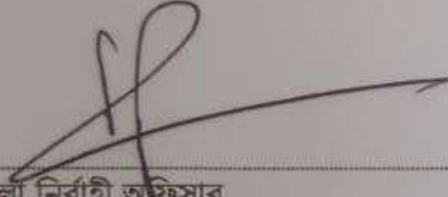
| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|---|-----------------------------|--|---|---------------|---------------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | [১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৪ | | | | | | | | | |
| | | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফেঞ্চুগঞ্জ, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফেঞ্চুগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফেঞ্চুগঞ্জ

ফারজানা জিয়াংকা
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট।



জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট

২৬/০৬/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

তারিখ

২৬/৬/২০২৩

তারিখ

সংযোজনী-১

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|-----------------|---------------------------|---|
| ১ | আইসিটি | ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি |
| ২ | উনিঅ | উপজেলা নির্বাহ অফিসার |
| ৩ | উমঅ | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর |
| ৪ | উমাশিঅ | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অধিদপ্তর |
| ৫ | উশিঅ | উপজেলা শিক্ষা অফিস |
| ৬ | এনজিও | নন গভর্নমেন্টাল অর্গানাইজেশন |
| ৭ | এলজিইডি | লোকাল গভর্নমেন্ট ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট |
| ৮ | এলটি টেক্স | ভূমি উন্নয়ন কর |
| ৯ | সায়রাত মহাল | জলমহাল, বালুমহাল, পাথরমহাল ইত্যাদি |

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|--|--|--|------------------------------------|
| [১.১] উপজেলার সকল দপ্তরের কার্যক্রমের যথাযথ সমন্বয় সাধন | [১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা | | |
| [১.২] উপজেলা পরিষদে মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [১.২.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | | |
| [১.৩] উন্নয়ন প্রকল্পের/কার্যক্রমের মান নিশ্চিত নিয়মিত পরিদর্শন | [১.৩.১] পরিদর্শন | | |
| [১.৪] খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ | [১.৪.১] সভা ও সেমিনার | | |
| [১.৫] কমিউনিটি ক্লিনিক এবং উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রসমূহ কার্যকর রাখতে কার্যক্রম গ্রহণ | [১.৫.১] দর্শন | | |
| [১.৬] সমাজের অনগ্রসর শ্রেণি বেদে, জেলে, হিজড়া, ট্রান্সজেন্ডার ও হরিজন, চা শ্রমিক ক্ষুদ্র-নৃগোষ্ঠী পরিচ্ছন্নতাকর্মীসহ যারা একেবারে সামজে অনগ্রসর শ্রেণি তাদের সার্বিক উন্নয়ন বাসস্থান ও সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ | [১.৬.১] মতবিনিময় আলোচনা সভা | | |
| [১.৭] এসডিজি বাস্তবায়নে উদ্যোগ গ্রহণ | [১.৭.১] অনুষ্ঠিত সভা | | |
| [১.৮] এসডিজি বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [১.৮.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | | |
| [২.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উন্নত পাঠদান নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ | [২.১.১] পরিদর্শন | | |
| [২.২] দুর্গম এলাকার শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ | [২.২.১] মা ও অভিভাবক সমাবেশ | | |
| [২.৩] সৃজনশীলতার চর্চা, সাংস্কৃতিক চর্চা ও ক্রীড়া সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ | [২.৩.১] প্রশিক্ষণ প্রদান ও প্রতিযোগিতার আয়োজন | | |
| [২.৪] নাগরিকদের জন্য পার্ক, খেলার মাঠ সংরক্ষণ/ উন্নয়ন/ নতুন তৈরীর উদ্যোগ গ্রহণ | [২.৪.১] তদারকি | | |
| [২.৫] জনগণের মধ্যে স্বাস্থ্য সচেতনতা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ | [২.৫.১] জনসচেতনতা মূলক সভা/উঠান বৈঠক | | |
| [২.৬] ধর্মীয় সামাজিক সম্প্রীতি ও অসাম্প্রদায়িকতা রক্ষায় ব্যবস্থা গ্রহণ | [২.৬.১] সভা | | |
| [২.৭] সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে অসহায় দুঃস্থ সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধা প্রাপ্তির নিশ্চিত ব্যবস্থা গ্রহণ | [২.৭.১] অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি | | |
| [২.৮] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রমে তদারকি | [২.৮.১] জন্ম নিবন্ধনের হার | | |
| [২.৯] এনজিওদের কার্যক্রম সমন্বয় | [২.৯.১] সভা | | |
| [২.১০] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ | [২.১০.১] পরিদর্শন | | |
| [৩.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন | [৩.১.১] পরিদর্শন | | |
| [৩.২] পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি | [৩.২.১] সুপারিশ বাস্তবায়ন | | |
| [৩.৩] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন | [৩.৩.১] পরিদর্শন | | |
| [৩.৪] সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান | [৩.৪.১] আদায়কৃত | | |
| [৩.৫] ভূমি উন্নয়ন কর ব্যবস্থাপনা ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন | [৩.৫.১] বাস্তবায়ন অগ্রগতি | | |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|---|----------------------------|--|------------------------------------|
| [৩.৬] উপজেলা রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [৩.৬.১] সুপারিশ বাস্তবায়ন | | |
| [৪.১] মাসিক আইন শৃঙ্খলা কমিটির অনুষ্ঠিত সভা | [৪.১.১] অনুষ্ঠিত সভা | | |
| [৪.২] সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমের অপব্যবহার রোধকল্পে ব্যবস্থা গ্রহণ | [৪.২.১] সভা | | |
| [৪.৩] ধর্মীয় উগ্রবাদ ও জঙ্গীবাদ মোকাবেলায় ব্যবস্থা গ্রহণ | [৪.৩.১] সভা ও উঠান বৈঠক | | |
| [৪.৪] মাদকমুক্ত সমাজ গঠনে পদক্ষেপ গ্রহণ | [৪.৪.১] সভা | | |
| [৪.৫] নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ | [৪.৫.১] সভা ও উঠান বৈঠক | | |
| [৪.৬] বাজারমূল্য স্থিতিশীল রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ বাজার মনিটরিং বৃদ্ধি | [৪.৬.১] অভিযান পরিচালনা | | |

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|--|--|--|--|
| সমাজের অনগ্রসর শ্রেণি বেদে, জেলে, হিজড়া, ট্রান্সজেন্ডার ও হরিজন, চা শ্রমিক ক্ষুদ্র-নৃগোষ্ঠী পরিচ্ছন্নতাকর্মীসহ যারা একেবারে সামজে অনগ্রসর শ্রেণি তাদের সার্বিক উন্নয়ন বাসস্থান ও সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ | মতবিনিময় আলোচনা সভা | সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় | নিয়মিত সভা পরিচালনা ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে সহযোগিতা |
| দুর্গম এলাকার শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ | মা ও অভিভাবক সমাবেশ | প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় | বিদ্যালয় নির্বাচিত করা |
| নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ | সভা ও উঠান বৈঠক | মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় | নিয়মিত সভা/উঠান বৈঠক পরিচালনা ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে সহযোগিতা |
| সৃজনশীলতার চর্চা, সাংস্কৃতিক চর্চা ও ক্রীড়া সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ | প্রশিক্ষণ প্রদান ও প্রতিযোগিতার আয়োজন | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় | প্রতিযোগি নির্বাচনে সহযোগিতা |
| বাজারমূল্য স্থিতিশীল রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ বাজার মনিটরিং বৃদ্ধি | অভিযান পরিচালনা | সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় | প্রয়োজনীয় পুলিশ ফোর্স প্রেরণ এবং সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে কার্যক্রম গ্রহণ |

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ