



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, হবিগঞ্জ

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**  
(Annual Performance Agreement)

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

পৃষ্ঠা ০১

সূচিপত্র

ক্রঃ নং	বিষয়	পৃষ্ঠা নং
০১	প্রথম পাতা	০১
০২	সূচিপত্র	০২
০৩	কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
০৪	প্রভাবনা	০৪
০৫	সেকশন ১: দৃষ্টিভঙ্গি/সংস্কার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	০৫
০৬	সেকশন ২: দৃষ্টিভঙ্গি/সংস্কার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact)	০৬
০৭	সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা (সংযোজনী ৫: জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩সহ)	০৭-১১
০৮	সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১২
০৯	সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩-১৪
১০	সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
১১	পরিশিষ্ট- ৪: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ (সংযোজনী ৪-৮)	১৬
১২	সংযোজনী ৪: যে সকল নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	১৭
১৩	সংযোজনী ৫: জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৮
১৪	সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৯
১৫	সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২০
১৬	সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২১




## কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

কৃষি নির্ভর বাংলাদেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে মৎস্য সেক্টরের অবদান অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ ও অনস্বীকার্য। বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা ২০২১ অনুযায়ী দেশের মোট জিডিপি'র ৩.৫৭ শতাংশ এবং কৃষিজ জিডিপি'র এক-চতুর্থাংশের বেশি (২৬.৫০ শতাংশ) মৎস্যখাতের অবদান। আমাদের দৈনন্দিন খাদ্যে প্রাণিজ আমিষের প্রায় ৬০ ভাগ আসে মাছ থেকে। বিগত তিন অর্থবছরে (২০১৮-১৯, ২০১৯-২০ ও ২০২০-২১) মোট মৎস্য উৎপাদন ছিল ৪৩.৮৪, ৪৫.০৩ ও ৪৬.২১ লক্ষ মেট্রিক টন। বিগত তিন অর্থবছরে (২০১৮-১৯, ২০১৯-২০ ও ২০২০-২১) ৭৩১৭১.৩২, ৭০৯৪৫.৩৯ ও ৭৬৫৯১.৬৯ মে.টন মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্য রপ্তানি করে যথাক্রমে ৪২৫০.৩১, ৩৯৮৫.১৫ ও ৪০৮৮.৯৬ কোটি টাকার বৈদেশিক মুদ্রা অর্জিত হয়েছে। অভ্যন্তরীণ মুক্ত জলাশয়ে মাছ উৎপাদন ও বন্ধ জলাশয়ে চাষকৃত মাছ উৎপাদনে বাংলাদেশ বিশ্বে যথাক্রমে ৩য় ও ৫ম স্থান অধিকার করেছে (এফএও, ২০২০)।

### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- ব্রুডস্টকের অবক্ষয়, গুণগত মানসম্পন্ন পোনা, খাদ্য ও অন্যান্য উপকরণের অপরিপূর্ণতা;
- জলাবদ্ধতা, মাছের মাইগ্রেশন বাধাপ্রাপ্ত হওয়া ও জীববৈচিত্র্য হ্রাস;
- পানি প্রবাহ হ্রাস এবং পলি জমার কারণে মাছের প্রজনন ও বিচরণক্ষেত্র বাধাগ্রস্ত হওয়া;
- গলদা ও বাগদা চাষের ক্ষেত্রে গুণগত মানসম্পন্ন ও ভাইরাসমুক্ত পিএল এবং মানসম্পন্ন খাদ্যের অভাব; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের মজুদ নির্ণয়, স্থায়িত্বশীল আহরণ ও সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা।

### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার, ২০৪১ সালের মধ্যে উন্নত-সমৃদ্ধ দেশে উন্নীতকরণ এবং টেকসই উন্নয়ন অর্জিত (এসডিজি)-এ উল্লিখিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনায় (২০২১-২০২৫) মৎস্য সেক্টরে অর্জিতব্য প্রধান লক্ষ্যসমূহ নির্ধারণ করা হয়েছে:

- চাষকৃত মাছের উৎপাদন ২০১৯-২০ সালের (২৫.৮৩ লক্ষ মে.টন) তুলনায় ১২.৫০ শতাংশ এবং মোট মাছের উৎপাদন ১১ শতাংশ বৃদ্ধি করা;
- দৈনিক মাথাপিছু মাছ প্রাপ্তির পরিমাণ ৬৬ গ্রাম নিশ্চিত করা;
- স্থায়িত্ব চিহ্নিত, মাছ ও জলজ আয়ুর্ভেদ মৎস্যপণ্য রপ্তানি ১.০০ লক্ষ মে.টনে উন্নীতকরণ;
- বেকার যুবক ও যুবমহিলাদের জন্য অধিকতর কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও মৎস্যচাষে ২০-২৫ শতাংশ নারীর অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ;
- আন্তর্জাতিক বাজারে মাছ ও চিংড়ি সরবরাহের প্রতিটি ধাপে উত্তম চাষ ব্যবস্থাপনা ও সরবরাহ ব্যবস্থা গড়ে তোলা; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণের জন্য গৃহীত পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

### ২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- দেশব্যাপী ২৮০০ টি প্রকল্পী মৎস্য খামার ও ৫০০টি বিল নার্সারি স্থাপন, ২১৭ মে. টন পোনা মাছ অবমুক্তকরণ এবং ৩১০৫টি মৎস্য খাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন;
- দক্ষতা উন্নয়নের মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ৬৬ লক্ষ জন মৎস্যচাষি/সুফলভোগী ও ৩৫০০ জন মৎস্য অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান;
- মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্যের সেফটি কম্প্ল্যান্স নিশ্চিতকরণে ৮১০টি মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ কারখানা ও স্থাপনা পরিদর্শন ও ৪৩২০টি কনসাইনমেন্ট পরিদর্শন; এবং
- এ সকল কার্যক্রমের মাধ্যমে ২০২২-২৩ অর্থবছরে মাছের উৎপাদন ৪৭.৮১ লক্ষ মেট্রিক টনে উন্নীত করা।

## প্রস্তাবনা (Preamble)


সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, হবিগঞ্জ এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ১৯ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:



## সেকশন ১:

### রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প

মৎস্য ও মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজন্য আমিষের পুষ্টি চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য হ্রাস ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য

সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ জলজসম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে গুণগত মানের পুষ্টি চাহিদা পূরণ এবং রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি, তথা বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে কাঙ্ক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ দস্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্যসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি;
২. স্থায়িত্বশীল মৎস্যচাষ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা;
৩. মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্যের মান নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক বাজারে নিরাপদ খাদ্য সরবরাহ; এবং
৪. দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি।

##### ১.৩ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি

১. বিল নার্সারি স্থাপন;
২. জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ;
৩. জলাশয়ভিত্তিক মৎস্যজীবীদের সংগঠিত করা ও পরিচালনা;
৪. মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উদ্বুদ্ধকরণ;
৫. মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ;
৬. মৎস্যচাষ প্রযুক্তি ও সী-উইড চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ;
৭. মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ ও মৎস্য সাপ্লাই চেইন উন্নয়ন
৮. মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান ও মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা;
৯. মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান;
১০. হ্যাচারি/মৎস্যবীজ খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেণু উৎপাদন;
১১. উত্তম মৎস্যচাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন;
১২. কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান;
১৩. মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান;
১৪. মৎস্য বিষয়ক কারিগরি শিক্ষা বাস্তবায়ন; এবং
১৫. মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি।

লেকশন ২

মহাশয় অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	ঐক্যতা		২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যেভাবে পরিচয়গ্রহণ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নার	উৎসসূত্র (Source of Data)
			২০২০-২১*	২০২১-২২*		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
মাথাপিছু নার গ্রহণের পরিমাণ বৃদ্ধি	মাথাপিছু নার গ্রহণের পরিমাণ	ওজন (গ্রাম/দিন)	৬৫	৬৫*	৬৬.০০	৬৬.০০	৬৭.০০	জুনি মন্ত্রণালয়, গানিসম্পদ মন্ত্রণালয়, কৃষি মন্ত্রণালয়, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা	মহাশয় অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, বিবিএস, বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সাক্ষাৎ
নারের উৎপাদন বৃদ্ধি	নার উৎপাদনের পরিমাণ**	মে.টন	৯২৬৩	৯৪০৫	৯৬০৫	৯৭২৫	৯৮৪০	স্থানীয় প্রশাসন, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর।	মহাশয় অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, এফআরএসএস

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	মাপনী	একক	কর্ম	প্রকৃত কর্মসম্পাদন			সমসাময়িক/নির্দিষ্ট সময়কাল						সর্বমোট	সর্বমোট						
							সমসাময়িক	২০২০-২১	২০২১-২২	২০২০	২০২১	২০২২	২০২৩	২০২৪	২০২৫			২০২৬					
[১] টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সংসদে সংসদের উৎপাদন ও উৎসাহন শীলতা বৃদ্ধি	২৫	[১.১] বিদ্যমান কর্মসম্পাদন	[১.১.১] স্থাপিত বিদ্যমান	সমাধি	সংখ্যা	০	০২	০২	০২	০২	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০					
						[১.১.২] অবশিষ্টকৃত	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০		
						[১.১.৩] পরিমার্জন	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
						[১.১.৪] সংশোধন	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
						[১.১.৫] সংশোধন	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
						[১.১.৬] সংশোধন	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
						[১.১.৭] সংশোধন	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
						[১.১.৮] সংশোধন	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
						[১.১.৯] সংশোধন	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
						[১.১.১০] সংশোধন	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
[২] স্থায়িত্বশীল সংসদে উৎপাদন ও ব্যবস্থাপনা	২৫	[২.১] সংসদে প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	সমাধি	সংখ্যা	০	০২	০২	০২	০২	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০					
						[২.১.২] আয়োজিত	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০		
						[২.১.৩] আয়োজিত	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
						[২.১.৪] আয়োজিত	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
						[২.১.৫] আয়োজিত	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
						[২.১.৬] আয়োজিত	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
						[২.১.৭] আয়োজিত	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
						[২.১.৮] আয়োজিত	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
						[২.১.৯] আয়োজিত	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
						[২.১.১০] আয়োজিত	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
[২.২] সী-উইড চার প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.২.১] সম্প্রসারিত সী-উইড চার প্রযুক্তি	সমাধি	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০						
[২.৩] সংসদে স্থায়িত্ব	[২.৩.১] উন্নয়ন	সমাধি	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০						

[২.৪] বেস্য সাধাই ডেইন উন্নয়ন	[২.৪.১] তৈরি উন্নয়নকৃত বেস্য/ডিংডি উৎপাদনকারীদের সংগঠন		সনষ্টি	সংখ্যা	১	০	০৪	০৬	০৮	১০	১২	১৪	১৬	১৮	২০
	[২.৪.২] আছ বাজারজাত করণের জন্য পরিচালিত অনলাইন/ক্রোম পেটোরের সংখ্যা	সনষ্টি													
[২.৬] বেস্য খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৬.১] প্রধানকৃত/নবায়নকৃত বেস্য/খাদ্য সংক্রান্ত আইসেপ	[২.৬.২] পরীক্ষিত বেস্য খাদ্য নমুনা	সনষ্টি	সংখ্যা	২	০	০৩	০৭	৬.৩	৫.৬	৪.৯	৪.২	৪	৩	
			সনষ্টি	সংখ্যা	২	০২	০২	০২	১.৮	১.৬	১.৪	১.৪	১	৪	
[২.৭] বেস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন পরিকল্পনা ও পরামর্শ প্রদান	[২.৭.১] পরামর্শ প্রদানকৃত বেস্যচাষি	[২.৭.২] উৎপাদিত রেপার পরিমাণ	সনষ্টি	সংখ্যা (জন)	৩	২৪০	২০০	২২০	১৮০	১৭৬	১৫৪	১০২	২৪০	২৬০	
			সনষ্টি	মে.টন	৩	০	০.২৬৫	০.২৬৫	০.২৩৮	.২২২	.১৮৫	.১৫৯	.১৩০	.০০০	
[৩.১] উত্তম বেস্যচাষ অনুষ্ঠান সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.১] মুদ্রিত কিফলেট / বুকলেট / পোস্টার	[৩.১.২] আয়োজিত উদ্ভূতকরণ/সচেতনামূলক সভা	সনষ্টি	সংখ্যা	৫	০	০	০	০	০	০	০	০		
			সনষ্টি	সংখ্যা	৫	০	০	০	০	০	০	০	০		





[৪] দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্ম- সংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	১০	[৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী	সমন্বিত	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০			
			[৪.১.২] অযোগ্য/অবৈধ শিক্ষিত বিনোদ শিক্ষিত সেনা	সমন্বিত	সংখ্যা (জন)	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০		
		[৪.২] সংস্কার, সংস্কারী সংস্থা প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্ট অন্যান্য সুশাসনভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সংস্কারী, সংস্কারী	সমন্বিত	সংখ্যা (জন)	০	২২০	১২০	৫০	৭২	৬৪	৫৩	৫৩	৫৩	৫৩	৫৩	৫৩	৫৩	৫৩			
			[৪.২.২] সংস্কারী অন্যান্য সুশাসনভিত্তিক	সমন্বিত	সংখ্যা	২	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০		
<b>মুজিবানন্দ সংস্কারমন্ত্রক কর্মসংস্থানসম্পর্কিত ক্ষেত্র (মহাপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)</b>																						
সুশাসন ও সংস্কারমন্ত্রক কার্যক্রমের বাহ্যিক জোরদারকরণ	০০	১) মুজিবানন্দ কর্মসংস্থান বাস্তবায়ন	মুজিবানন্দ কর্মসংস্থান বাস্তবায়িত			১০																
			২) ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মসংস্থান বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মসংস্থান বাস্তবায়িত			১০															
			৩) তথ্য অধিকার কর্মসংস্থান বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মসংস্থান বাস্তবায়িত			৩															
			৪) অডিটযোগ্য প্রতিকার কর্মসংস্থান বাস্তবায়ন	অডিটযোগ্য প্রতিকার কর্মসংস্থান বাস্তবায়িত			৪															
			৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মসংস্থান বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মসংস্থান বাস্তবায়িত			৩															




সংযোজনী ৪:  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আভিয শূজাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সিনিয়র উপজেলা মনস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, নবীশাঙ্গ, মুন্সিগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাড়ায়নের পরিমিত্রাঙ্ক	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাড়ায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩								অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	১৩	১৪		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫</b>															
১.১ নৈতিকতা কনিটের সতা আয়োজন	সতা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সি. উপজেলা মনস্য কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কনিটের সতায় সিকার্ত বাড়ায়ন	বাড়ায়নিত সিকার্ত	৪	%	উপজেলা মনস্য সি. কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১০০%	-	১০০%					
১.৩ সনাসন প্রতিকার নিমিত্র অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সতা	অনুতিভসতা	৪	সংখ্যা	সি. উপজেলা মনস্য কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১					
১.৪ শূজাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সি. উপজেলা মনস্য কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	-	১					
১.৫ কর্ম-পরিকল্পনা উন্নয়ন স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএডইউক্ট অকেকো মানানাল নিশ্চিতকরণ/পরিকার পরিষ্করতা বৃদ্ধি (মহিলানের জন্য গৃহক ওয়াশ রুনের ব্যবস্থা)	উন্নিত কর্ম-পরিকল্পনা	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সি. উপজেলা মনস্য কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	-	১	১	৩০/৬/২৩			
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....৩</b>															
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের কয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক কয় পরিকল্পনাসহ) ওয়ের সাইটে প্রকাশ	কয়-পরিকল্পনা ওয়ের সাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সি. উপজেলা মনস্য কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৮/২২	-	-	-	-				
<b>৩. শূজাচার সংক্রান্ত প্রতিকারের সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩২ (অগ্রাধিকার ডিভিতে ১ নং সব ন্যূনতম ০৪ টার) টি কার্যক্রম)</b>															
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিটারে প্রদায় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার সতাও সংরক্ষণ	রোজিটার যত্নাণাদবৃত্ত	৭	%	সি. উপজেলা মনস্য কর্মকর্তা	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%					
৩.২ মনস্য অধিদপ্তরে রাস্তা/উন্নয়ন প্রকল্প আয়ের নিশ্চিতকরণ কার্যক্রম মনিটরিং	অডিট রিপোর্ট	৭	%	সি. উপজেলা মনস্য কর্মকর্তা	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	২৫%	২৫%					
৩.৩ মনস্য অধিদপ্তরে রাস্তা/উন্নয়ন প্রকল্প আয়ের আওতাধায় মনস্য অধিদপ্তর কার্যক্রম মনিটরিং	পরিশর্ন প্রতিবেদন	৭	%	সি. উপজেলা মনস্য কর্মকর্তা	৩০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০%	১০%	-	-					
৩.৪ মনস্য অধিদপ্তরে রাস্তা/উন্নয়ন প্রকল্প আয়ের আওতাধায় বিল নার্সারী কার্যক্রম মনিটরিং	পরিশর্ন প্রতিবেদন	৭	%	সি. উপজেলা মনস্য কর্মকর্তা	২৫%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	২৫%					

আমি সিনিয়র সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ হিসাবে জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, হবিগঞ্জ এর নিকট  
অনুমতি করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, হবিগঞ্জ হিসাবে সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ এর নিকট অনুমতি  
করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ

২২/০৬/২০২২

তারিখ



জেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
হবিগঞ্জ

২২/৬/২০২২

তারিখ

সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১	আইইউইউ	ইন্টিগ্যাল, আনরিপোর্টেড এন্ড আনরেগুলেটেড
২	এআইজি	অলটারনেটিভ ইনকাম জেনেরেটিং
৩	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৪	এফআইকিউসি	ফিশ ইম্পেকসন এন্ড কোয়ালিটি কন্ট্রোল
৫	এফএও	ফুড এন্ড এগ্রিকালচার অর্গানাইজেশন
৬	এমওএফএল	মিনিস্ট্রি অব ফিশারিজ এন্ড লাইভস্টক
৭	এমসিএস	মনিটরিং, কন্ট্রোল এন্ড সার্ভিলেন্স
৮	এসপিএফ	স্পেসিফিক প্যাথোজেন ফ্রি
৯	জিডিপি	গ্রস ডমেষ্টিক প্রডাক্ট
১০	ডিওএফ	ডিপার্টমেন্ট অব ফিশারিজ
১১	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিক্স
১২	সিসিআরএফ	কোড অব কন্ডাক্ট ফর রেসপনসিবল ফিশারিজ




সংযোজনী- ২: কর্তব্যসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্তব্যসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	[১.১] বিল নার্সারি স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত বিল নার্সারি	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা তিভিক সমন্বিত প্রতিবেদন
২.	[১.২] ছাশায়ে পোনা মাছ অবনুস্তকরণ	[১.২.১] অবনুস্তকৃত পোনার পরিমাণ	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা তিভিক সমন্বিত প্রতিবেদন
৩.	[১.৩] ছাশায় তিভিক মৎস্যজীবীদের সংগঠিত করা ও পরিচালনা	[১.৩.১] সংগঠিত মৎস্যজীবী দল	সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য দপ্তর সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা তিভিক সমন্বিত প্রতিবেদন
৪.	[১.৪] মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের ছাশায় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উদ্বুদ্ধকরণ	[১.৪.১] আয়োজিত সচেতনামূলক/উদ্বুদ্ধকরণ সভা	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা তিভিক সমন্বিত প্রতিবেদন
৫.	[১.৫] মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষাব্যবেক্ষণ	[১.৫.১] স্থাপিত নতুন মৎস্য অভয়াশ্রম	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	স্থাপিত নতুন মৎস্য অভয়াশ্রমের তালিকা
		[১.৫.২] রক্ষাব্যবেক্ষকৃত মৎস্য অভয়াশ্রম	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	রক্ষাব্যবেক্ষকৃত মৎস্য অভয়াশ্রমের তালিকা
৬.	[১.৬] মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.৬.১] পরিচালিত অতিথান	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা তিভিক সমন্বিত প্রতিবেদন
৭.	[২.১] মৎস্যচাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা তিভিক সমন্বিত প্রতিবেদন
		[২.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/মত বিনিময় সভা/ সচেতনতামূলক সভা/ পরামর্শ দিবস	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা তিভিক সমন্বিত প্রতিবেদন
		[২.১.৩] আয়োজিত মৎস্য মেলা/ উদ্ভাবনী মেলা/ মৎস্যচাষি র্যালি	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা তিভিক সমন্বিত প্রতিবেদন
		[২.১.৪] আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	জেলা/উপজেলা তিভিক সমন্বিত প্রতিবেদন
		[২.১.৫] উৎপাদিত/সরবরাহকৃত এসপিএফ (SPF) চিংড়ি পিএল	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	এসপিএফ (SPF) পিএল এর পিসিআর টেস্ট
৮.	[২.২] সী-উইড চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ (পাইলটিং)	[২.২.১] সম্প্রসারিত সী-উইড চাষ প্রযুক্তি	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	গ্রেজিটোরের স্থান কপি
৯.	[২.৩] মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ	[২.৩.১] উন্নয়ন সহায়তা / চাষির নিজ উদ্যোগে স্থাপিত যন্ত্রপাতি	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা তিভিক সমন্বিত প্রতিবেদন

পৃষ্ঠা-১৩

১০.	[২.৪] মৎস্য সাপ্লাই চেইন উন্নয়ন	[২.৪.১] তৈরি/উন্নয়নকৃত মৎস্য/চিংড়ি উৎপাদনকারীদের সংগঠন	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
		[২.৪.২] মাছ বাজারজাতকরণের জন্য পরিচালিত অনলাইন/শ্রোথ সেন্টারের সংখ্যা	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	অনলাইন/শ্রোথ সেন্টারের তালিকা
১১.	[২.৬] মৎস্য খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৬.১] প্রদানকৃত/নবায়নকৃত মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
		[২.৬.২] পরীক্ষিত খাদ্য নমুনা	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
১২.	[২.৭] মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	[২.৭.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষি	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
১৩.	[২.৮] হ্যাচারি/মৎস্যবীজ খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেণু উৎপাদন	[২.৮.১] উৎপাদিত রেণুর পরিমাণ	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	জেলা/উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
১৪.	[৩.১] উত্তম মৎস্যচাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.১] মুদ্রিত লিফলেট / বুকলেট পোস্টার/প্রকাশনা	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	মুদ্রিত লিফলেট, বুকলেট ও পোস্টারের বিবরণসহ তালিকা
		[৩.১.২] আয়োজিত উদ্ভুদ্ধকরণ/ সচেতনামূলক সভা	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	সচেতনতামূলক সভার নোটিশ ও উপস্থিত অংশগ্রহণকারীদের তালিকা
১৫.	[৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	জেলা/উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
		[৪.১.২] আয়োজিত বিশেষ লার্নিং সেশন	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	অফিস আদেশ ও উপস্থিত অংশগ্রহণকারীদের তালিকা
১৬.	[৪.২] মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবীসহ অন্যান্য সুফলভোগী	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
১৭.	[৪.৩] মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.৩.১] সম্পূর্ণ সুফলভোগী	বাস্তবায়নকারী: সি. উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন



পরিশিষ্ট- খঃ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪-৮



পৃষ্ঠা-১৬



সংযোজনী -৪

আঞ্চলিক/নাট পর্যায়ের কার্যালয়ের আত্মশূন্যতারকৌশলকর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩  
আঞ্চলিক/নাট পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদনসূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের মাধ্যম	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপকর্ম, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫

১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা/আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সি. উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৪	শতকর্মসম্পাদনা/অর্জন	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা/আয়োজন	বাস্তবায়ন/অগ্রগতি	৪	%	সি. উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	শতকর্মসম্পাদনা/অর্জন	-	১০০%	-	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রাতিষ্ঠানিক নিয়ন্ত্রণের (stakeholders) অংশগ্রহণ	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সি. উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৪	শতকর্মসম্পাদনা/অর্জন	১	১	১	১		
১.৪ শূন্যতার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সি. উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	২	শতকর্মসম্পাদনা/অর্জন	-	১	-	১		
১.৫ কর্ম-পরিকল্পনা/উন্নয়ন/টিওএডই/হুজুং/অন্যান্য কার্যক্রম/পরিকল্পনা/শিক্ষণ/মনিটরিং/অন্যান্য কার্যক্রম	উন্নত কর্ম-পরিকল্পনা	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সি. উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	২	শতকর্মসম্পাদনা/অর্জন	-	১	-	১	৩০/৬/২৩	

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ..... ৩



সংযোজনী-০৫  
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩  
(মাঠ পর্যায়ের অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	সময়সীমা ২০২২-২০২৩		
					অনুসংহিত	উত্তম	চূড়ান্ত মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৩	০৩/০৩/২০২৩	১৩/০৪/২০২৩
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৩	০১/০১/২০২৩	০২/০২/২০২৩





সারসংক্ষেপ-০৬

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২৩

ক্রমিক সংখ্যা	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্ম সংখ্যা	কর্মসম্পাদন মাত্রা	প্রকৃত কর্মসংখ্যা	প্রকৃত কর্মসংখ্যা	কর্মসম্পাদন														
								কর্মসংখ্যা	মাত্রা	কর্মসংখ্যা	মাত্রা	কর্মসংখ্যা	মাত্রা	কর্মসংখ্যা	মাত্রা							
১	২																					
প্রতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথা ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হাসনাবাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথা ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হাসনাবাদকৃত/আপলোডকৃত	৪	৩	১	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
								১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
								১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
প্রতিরীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	১১	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে গ্রাউ অভিযোগ নিষ্পত্তি [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিরীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিরীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [১.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেনিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে সেক্ষেত্রসংক্রান্ত সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৭	৩	.	.	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
									১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
									১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
প্রতিরীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	১১	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে গ্রাউ অভিযোগ নিষ্পত্তি [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিরীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিরীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [১.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেনিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে সেক্ষেত্রসংক্রান্ত সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৭	৩	.	.	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
									১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
									১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

স্বাধীনতা স্মরণে

স্বাধীনতা স্মরণে

ক্র.সং.	বিভাগ	কর্মসূচি	কর্মসূচির নাম	কর্মসূচির সংখ্যা	কর্মসূচির মূল্য	কর্মসূচির সংখ্যা	কর্মসূচির মূল্য	কর্মসূচির সংখ্যা							
								১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	১	[১.১] ক্রমিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কারিগরি কর্মসূচি পুনর্গঠন	[১.১.১] ক্রমিক গুণগত	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
২	২	[২.১] ক্রমিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কারিগরি কর্মসূচি পুনর্গঠন	[২.১.১] ক্রমিক গুণগত	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৩	৩	[৩.১] ক্রমিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কারিগরি কর্মসূচি পুনর্গঠন	[৩.১.১] ক্রমিক গুণগত	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৪	৪	[৪.১] ক্রমিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কারিগরি কর্মসূচি পুনর্গঠন	[৪.১.১] ক্রমিক গুণগত	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৫	৫	[৫.১] ক্রমিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কারিগরি কর্মসূচি পুনর্গঠন	[৫.১.১] ক্রমিক গুণগত	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০

# সংযোজনী-০৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসমীক্ষনা সেকশন সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	সংকমাত্রা ২০২১-২০২৩					
								অগ্রসার	অতি উত্তম	উত্তম	প্রকৃতি মান	প্রকৃতি	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			৩১-১২-২০২২	১০০%	২০%	৫০%	৭০%	-
								৩০-০৬-২০২২	১০০%	-	-	-	-
								১৫-১০-২০২২	১০০%	২০%	৫০%	৭০%	-
								৩১-১০-২০২২	১০০%	২০%	৫০%	৭০%	-
সমসাময়িক বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বতঃপ্রসঙ্গিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২০২২	৩০-০৬-২০২২	১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	-	
								৩১-১২-২০২২	৩০-০৬-২০২২	১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	-	
								১৫-১০-২০২২	৩০-০৬-২০২২	১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	-	
								৩১-১০-২০২২	৩০-০৬-২০২২	১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	-	
সমসাময়িক বৃদ্ধি	১৯	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	-	
								৩১-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	-	
								১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	-	
								৩১-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	-	
সমসাময়িক বৃদ্ধি	১৯	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের কাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	
								৩১-১২-২০২২	৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	
								১৫-০১-২০২৩	৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	
								৩১-১২-২০২২	৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	
সমসাময়িক বৃদ্ধি	১৯	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রসঙ্গিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪			৩	২	১	-	-	
								৩	২	১	-	-	
								৩	২	১	-	-	
								৩	২	১	-	-	
সমসাময়িক বৃদ্ধি	১৯	[১.৬] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য প্রকাশ	[১.৬.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য প্রকাশের সেবাবন্ডে প্রকাশিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-	
								৩	২	১	-	-	
								৩	২	১	-	-	
								৩	২	১	-	-	
সমসাময়িক বৃদ্ধি	১৯	[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য প্রকাশের সেবাবন্ডে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২			৪	৩	২	-	-	
								৪	৩	২	-	-	
								৪	৩	২	-	-	
								৪	৩	২	-	-	