

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
জামালগঞ্জসুন্‌মগঞ্জ



fisheries.jamalganj.sunamganj.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

মিশন: মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজ সম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং অভীষ্ট জনগোষ্ঠীর অংশগ্রহণে উন্মুক্ত জলাশয়ের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে এক্ষেত্রে হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি তথা বাংলাদেশের আর্থ সামাজিক ক্ষেত্রে কাজিত উন্নয়ন সাধন।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক লাগসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান	১ দিন	চাষ সংক্রান্ত তথ্য জানার নির্ধারিত ফরম নাই। চাষি/আগ্রহী ব্যক্তি সেবা প্রদান পদ্ধতি অনুসরণ পূর্বক সেবা গ্রহণ করবেন।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালগঞ্জ,সুন্‌মগঞ্জ	বিনামূল্যে	উপজেলো মৎস্যকর্মকর্তা, জামালগঞ্জসুন্‌মগঞ্জ মো বাঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৬৪ ই-মেইলঃ ufojamalganj@gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সুন্‌মগঞ্জ মো বাঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৫৬ টেলিফোনঃ ০৮৭১-৬৩৪৯৭ ই-মেইলঃ dfosunamganj@fisheries.gov.bd
২	মৎস্যচাষ বিষয়ক পুস্তক, পুস্তিকা, খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রি, ম্যানুয়েল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি প্রণয়ন ও বিতরণ	১ দিন	সেবা গ্রহণের নির্ধারিত ফরম: নাই সেবা প্রাপ্তির স্থানঃ বিভাগীয় উপপরিচালকের দপ্তর	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালগঞ্জ,সুন্‌মগঞ্জ	বিনামূল্যে	উপজেলো মৎস্যকর্মকর্তা, জামালগঞ্জসুন্‌মগঞ্জ মো বাঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৬৪ ই-মেইলঃ ufojamalganj@gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সুন্‌মগঞ্জ মো বাঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৫৬ টেলিফোনঃ ০৮৭১-৬৩৪৯৭ ই-মেইলঃ dfosunamganj@fisheries.gov.bd
৩	মৎস্যখাদ্য আইন, ২০১০ ও মৎস্যখাদ্য বিধিমালা, ২০১১ বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান	৭ দিন	আবেদন ফরম প্রাপ্তিঃ ওয়েবসাইট/মৎস্যচাষ ও সম্প্রসারণ শাখা/জেলা/উপজেলা	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালগঞ্জ,সুন্‌মগঞ্জ	আইন ও বিধি মোতাবেক আবেদন ফরম ও চালান	উপজেলো মৎস্যকর্মকর্তা, জামালগঞ্জসুন্‌মগঞ্জ মো বাঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৬৪ ই-মেইলঃ ufojamalganj@gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সুন্‌মগঞ্জ মো বাঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৫৬ টেলিফোনঃ ০৮৭১-৬৩৪৯৭ ই-মেইলঃ dfosunamganj@fisheries.gov.bd

			মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর সেবা প্রাপ্তির স্থানঃ বিভাগীয় উপপরিচালকের দপ্তর				
৪	মৎস্য হ্যাচারি আইন, ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা, ২০১১ বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান	৭ দিন	আবেদন ফরম প্রাপ্তিঃ ওয়েবসাইট/ মৎস্যচাষ ও সম্প্রসারণ শাখা/জেলা/ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর সেবা প্রাপ্তির স্থানঃ বিভাগীয় উপপরিচালকের দপ্তর	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ	আইন ও বিধি মোতাবেক আবেদন ফরম ও চালান	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ মোবাইলঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৫৬ ই-মেইলঃ ufojamalganj@gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ মোবাইলঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৫৬ টেলিফোনঃ ০৮৭১-৬৩৪৯৭ ই-মেইলঃ dfosunamganj@fisheries.gov.bd
৫	চিংড়ি সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	১ দিন	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ নাই সেবা প্রাপ্তি স্থানঃ বিভাগীয় উপপরিচালকের দপ্তর	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ	বনিমূল্যে	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ মোবাইলঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৫৬ ই-মেইলঃ ufojamalganj@gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ মোবাইলঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৫৬ টেলিফোনঃ ০৮৭১-৬৩৪৯৭ ই-মেইলঃ dfosunamganj@fisheries.gov.bd
৬	চিংড়ি উৎপাদন বৃদ্ধির নিমিত্ত বৈজ্ঞানিক পদ্ধতিতে চিংড়ি চাষে সহায়তা প্রদান	১ দিন	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ নাই সেবা প্রাপ্তি স্থানঃ বিভাগীয় উপপরিচালকের দপ্তর	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ	বনিমূল্যে	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ মোবাইলঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৫৬ ই-মেইলঃ ufojamalganj@gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ মোবাইলঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৫৬ টেলিফোনঃ ০৮৭১-৬৩৪৯৭ ই-মেইলঃ dfosunamganj@fisheries.gov.bd
৭	স্বাস্থ্যসম্মত ও মানসম্পন্ন মৎস্য ও মৎস্য পণ্য প্রক্রিয়াকরণে HACCP বাস্তবায়নে কারিগরী সহায়তা প্রদান	১ দিন	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি সেবা প্রাপ্তি স্থানঃ বিভাগীয় উপপরিচালকের দপ্তর	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ	বনিমূল্যে	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ মোবাইলঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৫৬ ই-মেইলঃ ufojamalganj@gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ মোবাইলঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৫৬ টেলিফোনঃ ০৮৭১-৬৩৪৯৭ ই-মেইলঃ dfosunamganj@fisheries.gov.bd
৮	মৎস্য প্রক্রিয়াজাতকরণসহ অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিদর্শন, মূল্যায়ন এবং লাইসেন্স	২ দিন	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি সেবা প্রাপ্তি	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ	বিধি মোতাবেক চালান ও পে-অর্ডা	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ মোবাইলঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৫৬ ই-মেইলঃ ufojamalganj@gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ মোবাইলঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৫৬ টেলিফোনঃ ০৮৭১-৬৩৪৯৭ ই-মেইলঃ dfosunamganj@fisheries.gov.bd

	নবায়ন/প্রদান		স্থানঃ বিভাগীয় উপপরিচালকের দপ্তর		র		
৯	মৎস্য খাদ্য এর নমুনা পরীক্ষণ	১৫ দিন	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি সেবা প্রাপ্তি স্থানঃ বিভাগীয় উপপরিচালকের দপ্তর	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ	বিধি মোতাবেক চালান ও পে-অর্ডার	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ মো বাঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৬৪ ই-মেইলঃ ufojamalganj@gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ মো বাঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৬৪ টেলিফোনঃ ০৮৭১-৬৩৪৯৭ ই-মেইলঃ dfosunamganj@fisheries.gov.bd
১০	বিভিন্ন প্রজাতির পোনা/মাছ আমদানীর অনাপত্তি পত্র	৭ দিন	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি সেবা প্রাপ্তি স্থানঃ বিভাগীয় উপপরিচালকের দপ্তর	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ	বনিমূল্যে	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, জামালগঞ্জ, সুনামগঞ্জ মো বাঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৬৪ ই-মেইলঃ ufojamalganj@gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ মো বাঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৬৪ টেলিফোনঃ ০৮৭১-৬৩৪৯৭ ই-মেইলঃ dfosunamganj@fisheries.gov.bd

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্য করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	মৎস্যচাষের পরামর্শ প্রদানকালে পুকুরের আয়তন, গভীরতা ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ মো বাঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৬৪ টেলিফোনঃ ০৮৭১-৬৩৪৯৭ ই-মেইলঃ dfosunamganj@fisheries.gov.bd	
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	বিভাগীয় উপপরিচালক	জনাব ড. মোঃ মৌতালবেহে সনে উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর সিলেট বিভাগ, সিলেট টেলিফোনঃ ০৮২১-৭২৬১৩০ ই-মেইলঃ ddsylhet@fisheries.gov.bd	৩ মাস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তার নির্দিষ্ট	উপপরিচালক (প্রশাসন)	জনাব সইয়দ মোঃ আলমগীর	১ মাস

	সময়ে সমাধান দিতে না পারলে		উপপরিচালক (প্রশাসন) মৎস্য অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা টেলিফোনঃ ০২-৯৫৬৯৩৫৫ ই-মেইলঃ ddadmin@fisheries.gov.bd ওয়েবঃ www.fisheries.gov.bd	
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েবঃ www.grs.gov.bd	৩ মাস