

সংযোজনী ৫:
 বিভাগীয় পর্যায়ের কার্যালয়ের আর্থিক শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

বিভাগঃ সিলেট বিভাগ

(এলজিইডি)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাঃ													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪	৪	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪	৪	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	১	-	২	২	
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	১	-	২	২	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অকেজো যান্ত্রিকাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৯-২২	৩১-১২-২২	৩১-০৩-২৩	৩০-০৬-২৩	৪	৪	
১.৬ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	২৫/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১২/১০/২২	১২/০১/২৩	১২/০৮/২৩	১২/০৭/২৩	৪	৪	
১.৭ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	৩১/০৫/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	৩১/০৫/২৩	৩	৩	

(Signature)

(Signature)

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	ব্যবস্থায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	ব্যস্তায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়নঃ													
২.১ ২০২১-২০ অর্থবছরের ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	৩০/০৯/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২০২১	-	-	-	-	-	-
৩. শুল্কসম্পাদন সংক্রান্ত প্রতিবেদন সংগ্রহ করা অন্যান্য কার্যক্রমঃ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ পিএমআইএস এর মাধ্যমে কর্মকর্তা কর্মচারীদের বদলি, অবমুক্তকরণ ও যোগাদান	অনলাইন ডাটাবেজ	৪	%	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩.২ সম্পাদিত কাজের বৃত্তান্ত বিলের সাথে স্থির চিত্র সংযোজন	স্থির চিত্র	৪	%	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩.৩ ০৫ (পাঁচ) কোটি টাকার উর্ধ্ব কাজ সম্বন্ধে বৃত্তান্ত বিল প্রদানের পূর্বে অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী কর্তৃক প্রত্যয়ন প্রদান	প্রত্যয়ন প্রদান	৪	%	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩.৪ বিভিন্ন কর্মশালায় দুর্নীতি বিরোধী মডিউলেশন প্রদান	প্রশিক্ষণ/কর্মশালা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	১	১
৩.৫ Online ভিত্তিক প্রকল্প/কর্মসূচী মনিটরিং কার্যক্রম চালুকরণ।	মনিটরিং কার্যক্রম চালুকরণ	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	২	১	১	১	১

স্বাক্ষরিত
২১/০৮/২০২১
স্বাক্ষরিত
২১/০৮/২০২১

২১/০৮/২০২১

২১/০৮/২০২১

২১/০৮/২০২১

কাজী আবদুস সালাম, MCIPS
নির্বাহী প্রকৌশলী
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী দফতর
এল.জি.ই.ভি, সিনেট।

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী কার্যালয়
স্বাক্ষরিত
২১/০৮/২০২১