

সংযোজনী-৪
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্তব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজি অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ ক. অফিস ভবন ও তার চারপাশ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নকরণ, খ. ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা।	১	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ফোকা কাল পয়েন্ট	৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/২/২৩	৩	-	২	৩০/৬/২৪		

২. ক্রমের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....২													
ক্রমের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ফোকা ল পয়েন্ট	৩১/০৭/২০	৩১/০৭/২০	৩১/০৭/২০	৩১/০৭/২০	৩১/০৭/২০	৩১/০৭/২০	৩১/০৭/২০		
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ		৩	৩	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ফোকা ল পয়েন্ট	২৩	২৩	২৩	২৩	২৩	২৩	২৩		
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিন্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিন্টার হালনাগাদকৃত	৪	%	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ফোকা ল পয়েন্ট	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

(Handwritten signature)