



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, হবিগঞ্জ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৯
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৮
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৯

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসকূলে (৩ বছর) প্রধান অর্জনসকূল:

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর এর কর্মকাণ্ডের মূল কেন্দ্র বিন্দুই হলো সরেজমিন উইং। সরেজমিন উইং এর আওতায় উপজেলা,জেলা, অঞ্চল পর্যায়ে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর। গবেষণা প্রতিষ্ঠান উদ্ভাবিত আধুনিক প্রযুক্তি মূলতঃ সরেজমিন উইং কৃষকের নিকট সম্প্রসারণ করেছে। ষাঠ পর্যায়ে বার্ষিক কৃষি সম্প্রসারণ পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন এ উইং এর মূল কাজ। ক্রমহ্রাসমান চাষযোগ্য জমি থেকে ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে কৃষি সম্প্রসারণ এর অধিন সরেজমিন উইং কৃষকের নিকট চাহিদা অনুযায়ী প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে চাল, গম, ভুট্টা ও আলুসহ শাক-সবজীর উৎপাদন বৃদ্ধি করতে সক্ষম হয়েছে। সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে চালের মোট উৎপাদন হয়েছে ৩৫৫০ মেঃ টন এবং ২০২১-২০২২অর্থবছরে মোট খাদ্যশস্যের (চাল+গম+ভুট্টা) উৎপাদন হয়েছে ৩৭০০০ মেঃ টন। খাদ্যশস্য উৎপাদনে অয়ংসম্পূর্ণতা অর্জনের লক্ষ্যে বিভিন্ন ফসলের আধুনিক ও ঘাত সহিষ্ণু জাত, পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি, সুষম মাত্রায় সার ব্যবহার, পার্চিং, আধুনিক চাষাবাদ, মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন ও সংরক্ষণ, মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সবুজ সার তৈরী ও ব্যবহার বৃদ্ধি ইত্যাদি প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সাক্ষর্য অর্জিত হয়েছে। মোট জনগোষ্ঠির প্রায় অর্ধেক নারীকে কৃষিতে সম্পৃক্তায়নের লক্ষ্যে নারীসহ বিগত তিন বছরে প্রায় ৩ হাজার কৃষক/কৃষাণীকে লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসকূল:

দেশে প্রতিবছর চাষযোগ্য জমি হ্রাস পাওয়ায় ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির বিশাল খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণার্থে টেকসই ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ, জলবায়ুগত পরিবর্তন জনিত ঝুঁকি মোকাবেলা ও দুর্যোগপূর্ণ এলাকায় চাহিদা ভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জমির স্বাস্থ্য, উর্বরতা শক্তি রক্ষার মাধ্যমে জমির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, ক্রপজোনিং, সেচ কার্যে ভূ-উপরিষ্ণ পানির দক্ষ ব্যবহার, সুষম মাত্রায় ও দক্ষভাবে সারসহ অন্যান্য উপকরণ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, খামার যান্ত্রিকরণ, দ্রুত ও সহজে প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ই-কৃষি প্রবর্তন, গবেষণা-সম্প্রসারণ-কৃষক সমন্বয় সাধন শক্তিশালীকরণ, কৃষিতে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, সম্প্রসারণ কর্মীর দক্ষতা উন্নয়ন এবং কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জলবায়ুগত পরিবর্তনের কারণে সম্ভাব্য দুর্যোগপ্রবণ এলাকার উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, সেচ কার্যে ভূ-উপরিষ্ণ ও বৃষ্টির পানির দক্ষ ব্যবহার, চাষী পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ, মানসম্পন্ন ও রক্ষণীয়যোগ্য ফল, সবজী চাষ এলাকা সম্প্রসারণ, বসন্তবাড়ির আশ্রিনার কার্যকর ব্যবহার, শস্য বিন্যাসে জাল, তেল, মসলা ও সবজীজাতীয় ফসল অগ্রভুক্ত করে ফসলের বহুমুখীতা এবং নিবিড়তা বৃদ্ধি, এবং বাস্তবায়নের মাধ্যমে নিরাপদ খাদ্য উৎপাদন, সম্প্রসারণ কর্মীর প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন, কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান বৃদ্ধিকরণ, দ্রুত প্রযুক্তি বিস্তারে ই-কৃষি প্রবর্তন, খামার যান্ত্রিকীকরণ শূদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসকূল:

- লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর ১৫০০ জন কৃষক কৃষাণীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক প্রযুক্তির উপর ৩০ জন কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ২০০ টি প্রদর্শনী স্থাপন।
- উন্নয়ন সহায়তার মাধ্যমে ৫০ টি কৃষি যন্ত্রপাতি বিতরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

সকলশালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, হবিগঞ্জ-এর মধ্যে ২০২৩ সালের মাসের ২২/০৫/২৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের ভূমিকা (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ ভূমিকা (Vision)

ফসলের টেকসই ও লাভজনক উৎপাদন

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

টেকসই লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে দক্ষ, ফলপ্রসূ বিকেন্দ্রীকৃত, এলাকা নির্ভর, চাহিদাভিত্তিক এবং সমন্বিত কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে সকল শ্রেণীর কৃষকের প্রযুক্তি জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
২. কর্মে গতিশীলতা বৃদ্ধিতে মনিটরিং জোরদারকরণ
৩. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ
৪. কৃষি ডু-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষনাবেক্ষণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কৃষকের মাঝে উন্নত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কার্যক্রম গ্রহণ (কৃষক প্রশিক্ষণ, প্রদর্শনী, মাঠ প্রদর্শনী, চাষী র্যা লী, উদ্ভূতকরণ ভ্রমণ, কৃষি প্রযুক্তি মেলা, কর্মশালা, সেমিনার ইত্যাদি)।
২. সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ
৩. সার ও সারজাতীয় দ্রব্যের সরবরাহ ও বাজারজাতকরণ নিবন্ধন প্রদান ও নিবন্ধন নবায়ন।
৪. কৃষি গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন ও উদ্ভাবিত প্রযুক্তি মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণ
৫. কৃষি উপকরণ (সার ও বালাইনাশক) সরবরাহ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বিসিআইসি অনুমোদিত সার ডিলার নিয়োগে সহায়তা প্রদান, খুচরা সার বিক্রেতা ও বালাইনাশক ডিলার নিয়োগ প্রদান
৬. মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সুষমসার উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ
৭. পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ফসল উৎপাদন, এবং সেচ কার্যে ডু-উপরিস্থ পানির দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদের উৎসাহিতকরণ
৮. কৃষক পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ
৯. সেচ এলাকা বৃদ্ধি এবং পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ
১০. সুষমমাত্রায় সার ও অন্যান্য কৃষি উপকরণের দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ/পরামর্শ প্রদান
১১. দুর্যোগ প্রবন এলাকায় ঘাত সহিষ্ণু জাত ও চাহিদাভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ
১২. প্রাকৃতিক দুর্যোগে ফসলের ক্ষয়ক্ষতি পুষিয়ে নেয়ার লক্ষ্যে কৃষি পুনর্বাসন এবং উৎপাদনে উৎসাহিত করার লক্ষ্যে প্রনোদনা এবং ব্যাপক বীজ সহায়ত, তদুপরি বিএডিসি কর্তৃক বীজ বিতরণ অব্যাহত রাখা
১৩. শস্য বিন্যাসে ডাল, ভেল ও সবজী জাতীয় ফসল অন্তর্ভুক্তির মাধ্যমে ফসলের বহুমুখীতা ও নিবিড়তা বৃদ্ধিকরণ
১৪. আউশ, আমন ও বোরো ধান ক্ষেতে ১০০% পার্চিং নিশ্চিতকরণ
১৫. কৃষি ঋণ প্রাপ্তিতে কৃষককে সহায়তা প্রদান
১৬. কৃষি সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন।
১৭. জাতীয় বীজ বোর্ডের অনুমোদনের নিমিত্ত নতুন বীজের মাঠ মূল্যায়নে বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীকে সহায়তা প্রদান
১৮. বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদনের নিমিত্ত লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণে এবং উৎপাদিত বীজ বিতরণে বিএডিসিকে সহায়তা প্রদান।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের কেন্দ্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
২০৩০ সালের মধ্যে প্রধান প্রধান ফসলের পর্যাপ্ততা নিশ্চিতকরণ	উৎপাদিত চাল (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.১, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	মে:টন	১৫০০০	১৬০০০	১৭০০০	১৮০০০	১৯০০০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিআরআরআই, বিএআরআই, বিএডিসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসসিএ, বিনা, এআইএস, ডিএএম	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার অগ্রগতির প্রতিবেদন, সকল প্রকল্প ও কর্মসূচীসমূহের মাসিক, ত্রৈমাসিক, অর্ধবার্ষিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন
	উৎপাদিত গম (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.১, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	মে:টন	৮	৯	১০	১১	১২	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিআরআরআই, বিএআরআই, বিএডিসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসসিএ, বিনা, এআইএস, ডিএএম	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার অগ্রগতির প্রতিবেদন, সকল প্রকল্প ও কর্মসূচীসমূহের মাসিক, ত্রৈমাসিক, অর্ধবার্ষিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন
	উৎপাদিত ভুট্টা (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.১, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	মে:টন	৯০০	১০০০	১১০০	১২০০	১৩০০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিআরআরআই, বিএআরআই, বিএডিসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসসিএ, বিনা, এআইএস, ডিএএম	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার অগ্রগতির প্রতিবেদন, সকল প্রকল্প ও কর্মসূচীসমূহের মাসিক, ত্রৈমাসিক, অর্ধবার্ষিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন
	উৎপাদিত আলু (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.১, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	মে:টন	১০০০	১১০০	১২০০	১৩০০	১৪০০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিআরআরআই, বিএআরআই, বিএডিসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসসিএ, বিনা, এআইএস, ডিএএম	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার অগ্রগতির প্রতিবেদন, সকল প্রকল্প ও কর্মসূচীসমূহের মাসিক, ত্রৈমাসিক, অর্ধবার্ষিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন
	উৎপাদিত ফল (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.১, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	মে:টন	৪	৫	৬	৭	৮	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিআরআরআই, বিএআরআই, বিএডিসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসসিএ, বিনা, এআইএস, ডিএএম	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার অগ্রগতির প্রতিবেদন, সকল প্রকল্প ও কর্মসূচীসমূহের মাসিক, ত্রৈমাসিক, অর্ধবার্ষিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন
	উৎপাদিত সবজি (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.১, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	মে:টন	১৭০০	১৮০০	১৯০০	২০০০	২১০০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিআরআরআই, বিএআরআই, বিএডিসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসসিএ, বিনা, এআইএস, ডিএএম	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার অগ্রগতির প্রতিবেদন, সকল প্রকল্প ও কর্মসূচীসমূহের মাসিক, ত্রৈমাসিক, অর্ধবার্ষিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন

৬

ফ্যাকল/প্রজাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ১/১/১৯৭৮	প্রকৃত অর্জন ৩/১/১৯৭৮	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৩-১৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রালায়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসমূহ
						২০১৪-১৫	২০১৫-১৬		
মানসম্মত সম্প্রসারণ সেবা নিশ্চিতকরণ	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত জনবলের সংখ্যা (কর্মসম্পাদন সূচক-২.১.১)	সংখ্যা	০	০	০	০	০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিআরআরআই, বিএআরআই, বিএডিসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসসিএ, বিনা, এআইএস, ডিএএম	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার অগ্রগতির প্রতিবেদন, সকল প্রকল্প ও কর্মসূচীসমূহের মাসিক, ত্রৈমাসিক, অর্ধবার্ষিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন
কৃষির আনুকূল্য/ খোরপোশ কৃষি হতে বানিজ্যিক কৃষিতে উত্তরণ	খানার যান্ত্রিকীকরণের মাধ্যমে কর্তনকৃত খানের জমির পরিমাণ (কর্মসম্পাদন সূচক-৩.৩.১)	হেক্টর	৩০০	৫০০	৭০০	৯০০	১২০০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিআরআরআই, বিএআরআই, বিএডিসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসসিএ, বিনা, এআইএস, ডিএএম	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার অগ্রগতির প্রতিবেদন, সকল প্রকল্প ও কর্মসূচীসমূহের মাসিক, ত্রৈমাসিক, অর্ধবার্ষিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন
কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ	ব্যবহৃত কম্পোজের পরিমাণ (কর্মসম্পাদন সূচক-৪.১.১, ৪.১.২)	হেক্টর	০.০০১	০.০০২	০.০০৩	০.০০৪	০.০০৫	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিআরআরআই, বিএআরআই, বিএডিসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসসিএ, বিনা, এআইএস, ডিএএম	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলার অগ্রগতির প্রতিবেদন, সকল প্রকল্প ও কর্মসূচীসমূহের মাসিক, ত্রৈমাসিক, অর্ধবার্ষিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের কার্যক্রমের বিবরণ	কর্মসম্পাদনের উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদনের সময়	কর্মসম্পাদনের স্থান	কর্মসম্পাদনের পদ্ধতি	কর্মসম্পাদনের ফলাফল	কর্মসম্পাদনের তারিখ	কর্মসম্পাদনের মাস	কর্মসম্পাদনের বছর	কর্মসম্পাদনের পরিমাণ		কর্মসম্পাদনের মন্তব্য																					
									সংখ্যা	শতাংশ																						
<p>এটিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</p> <p>[১] ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি</p> <p>[২] কর্মে গতিশীলতা বৃদ্ধিতে মনিটরিং জোরদারকরণ</p>	[১.১] উন্নত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	২৪	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	১১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	গড়	৪																					
									১১.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/কৃষক সমাবেশ	গড়	২																					
									১১.১.৩] আয়োজিত জেলা কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২																				
									১১.১.৪] নতুন প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য আয়োজিত উদ্ভুক্তকরণ প্রদর্শন	গড়	%	২																				
									১১.২] কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রনোদনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩																				
	[১.৩] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	২৩	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	১১.৩.১] প্রনোদনার আওতায় কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	গড়	%	৫																			
										১১.৩.২] রক পরিকল্পনা প্রণয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩																			
										১১.৩.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী	গড়	%	২																			
										১১.৩.২] শ্রেষ্ঠ নারী মাঠকর্মীর মনোনয়ন প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩																			
										১১.২.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৫																			
	[২.৩] শুল্কপত্র পরিবেশন উন্নয়ন গ্রহণ	২৩	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	কর্মে-স্বাক্ষরকারী অফিস	১১.২.২] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত মাঠপর্যায়ে কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৪																			
										১১.২.৩] উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	গড়	%	৩																			
										১১.৩.১] শুল্কপত্র পরিবেশন জরুরি উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১০২																			
										১১.৩.২] শুল্কপত্র পরিবেশন উন্নয়ন গ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১০২																			
										১১.৩.৩] শুল্কপত্র পরিবেশন উন্নয়ন গ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১০২																			

R

সম্পূর্ণ তারিখ: বুধসপ্তাহিবার, মে ১৮, ২০২৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের নাম	অধিকার	কর্মসম্পাদন সূচক	মুদ্রা একক	কর্মসম্পাদন সূচকের নাম	মুদ্রা একক	মুদ্রা একক	সম্পাদনশীলতা ২০১৩-১৪				মুদ্রা একক	কর্মসম্পাদন সূচকের নাম	মুদ্রা একক	মুদ্রা একক	
								সংখ্যা	শতাংশ	সংখ্যা	শতাংশ					
[৩] কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ	58	[৩.১] মানসম্পন্ন সার/ বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[৩.১.১] নিষ্পত্তিকৃত বালাইনাশক এর পাইকারী ও খুচরা ডিলারের নিষ্পত্তি/ লাইসেন্স / নবায়ন আবেদন	গড়	%	৩										
		[৩.২] উদ্যানভিত্তিক যন্ত্রপাতির মানসম্পন্ন চার/কলম সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[৩.২.১] নিষ্পত্তিকৃত নার্সারী নিষ্পত্তি/ লাইসেন্স / নবায়ন আবেদন	গড়	%	৩										
[৪] কৃষি ভূ- সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ	২	[৩.৩] কৃষি যান্ত্রিককরণ	[৩.২.২] পরিদর্শনকৃত নার্সারী কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৩										
		[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সরবরাহ ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৩.৩.১] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	গড়	%	২										
			[৪.১.১] জৈবসার/ জীবানু সার/ সবুজ সার ও ভার্সি কম্পোস্ট বিষয়ে স্টই উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩										

৪

কর্মসম্পাদনের নাম	কর্মসম্পাদনের কর্মসম্পাদনের কোডের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনের সংখ্যা	কর্মসম্পাদনের সংখ্যা	কর্মসম্পাদনের সংখ্যা	কর্মসম্পাদনের সংখ্যা					কর্মসম্পাদনের সংখ্যা	কর্মসম্পাদনের সংখ্যা	
						কর্মসম্পাদনের সংখ্যা	কর্মসম্পাদনের সংখ্যা	কর্মসম্পাদনের সংখ্যা	কর্মসম্পাদনের সংখ্যা	কর্মসম্পাদনের সংখ্যা			
এপিএ স্বাক্ষরকারী আইসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র													
		[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এপ্রো প্রোসেসিং ব্যাবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.১.২] উৎপাদিত কম্পোজিট তারি কম্পোজিট/ টাইকো কম্পোজিট/ সবুজ সার	সমষ্টি	মোট	৩							
			[৪.২.১] খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পণ্য/নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩							

৪

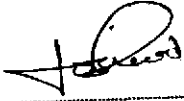
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের সময়ের মাল	সংক্রান্ত	কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদনের সময়					কর্মসম্পাদনের
								১	২	৩	৪	৫	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	[১.১] সুশাসন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	[১.১.১] সুশাসন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত নম্বর	১০	০	০	০	০	০	০	০	০
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত নম্বর	১০	০	০	০	০	০	০	০	০
		[১.৩] অতিমোপ প্রতিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অতিমোপ প্রতিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত নম্বর	৪	০	০	০	০	০	০	০	০
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিমুখি কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিমুখি কর্মসম্পাদন বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত নম্বর	৩	০	০	০	০	০	০	০	০
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত নম্বর	৩	০	০	০	০	০	০	০	০

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, হবিগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, হবিগঞ্জ হিসাবে উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

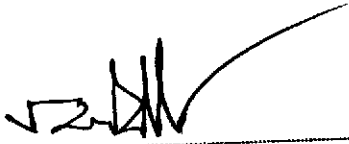
স্বাক্ষরিত:



উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা
উপজেলা কৃষি অফিস, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ

২০/০৬/২০২৬

তারিখ



উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ
অধিদপ্তর, হবিগঞ্জ

২১.০৬.২০২৬

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	AIS	Agriculture Information Service
২	BADC	Bangladesh Agricultural Development Corporation
৩	BARC	Bangladesh Agricultural Research Council
৪	BARI	Bangladesh Agricultural Research Institute
৫	BAU	Bangladesh Agricultural University
৬	BINA	Bangladesh Institute of Nuclear Agriculture
৭	BJRI	Bangladesh Jute Research Institute
৮	BRRI	Bangladesh Rice Research Institute
৯	DAE	Department of Agricultural Extension
১০	DAM	Department of Agricultural Marketing
১১	NARS	National Agricultural Research System
১২	NATA	National Agricultural Training Academy
১৩	SCA	Seed Certification Agency
১৪	SRDI	Soil Resource Development Institute

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	মূল্যায়নকারী কর্মের প্রমাণক
		উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা ও এ সংক্রান্ত সামারী শিট
		উপজেলা কৃষি অফিস	নোটশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
[১.১] উল্লিখিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.১.১] আয়োজিত মাঠ দিবস/ কৃষক সমাবেশ	উপজেলা কৃষি অফিস	নোটশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.২] আয়োজিত জেলা কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কমিটির সভা	উপজেলা কৃষি অফিস	নোটশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.৩] নতুন প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ প্রদর্শন	উপজেলা কৃষি অফিস	সমন্বয় প্রদর্শনার তালিকা ও সামারী শিট
	[১.১.৪] প্রদর্শনার আওতায় সমন্বয় চাষাবাদের প্রদর্শনী স্থাপনকৃত	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন ও সামারী শিট
	[১.১.৫] প্রদর্শনার আওতায় সহায়তাপ্রাপ্ত কৃষক সংখ্যা	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রশিক্ষণের নোটশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.৬] প্রশিক্ষিত কৃষক	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন ও সামারী শিট
	[১.১.৭] ব্লক পরিকল্পনা প্রণয়ন	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রশিক্ষণের নোটশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.৮] কর্মচারীর মনোনয়ন প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিস	নারী মাতৃকর্তা মনোনয়ন প্রদানের সভার চিঠি ও রেজুলেশন
	[১.১.৯] কর্মচারীদের পরিদর্শিত মাতৃকর্তাদের কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন প্রতিবেদন ও সামারী শিট
	[১.১.১০] কর্মচারীদের পরিদর্শিত উপজেলা অফিসের কার্যক্রম	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন প্রতিবেদন ও সামারী শিট
	[১.১.১১] উপর্যুক্ত অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন ও সামারী শিট
	[১.১.১২] উপর্যুক্ত পুরস্কারের জন্য জনবলের তথ্য উপর্যুক্ত অফিসে প্রেরণ	উপজেলা কৃষি অফিস	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.১৩] জমিজমা সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ	উপজেলা কৃষি অফিস	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.১৪] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	উপজেলা কৃষি অফিস	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.১৫] মানসম্পন্ন সার/ বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম	উপজেলা কৃষি অফিস	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.১৬] উন্নয়নমূলক কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন প্রতিবেদন ও সামারী শিট
	[১.১.১৭] সারবহন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	উপজেলা কৃষি অফিস	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.১৮] কৃষি মাল্লিকীকরণ	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন ও সামারী শিট

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অফিসাধা, শাখা	সক্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.১] জৈবসার/ জীবানু সার/ সবুজ সার ও ভার্মি কম্পোষ্ট বিষয়ে স্ট্র উদ্যোক্তা	উপজেলা কৃষি অফিস	উদ্যোক্তার তালিকা ও কেস কাঁড়ি
[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.২] উৎপাদিত কম্পোষ্ট/ ভার্মি কম্পোষ্ট/ ট্রাইকো কোম্পোষ্ট/ সবুজ সার	উপজেলা কৃষি অফিস	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি পরামর্শ প্রদানের মাধ্যমে এমআই প্রকল্পের আওতা উপসমিতিকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] ব্যাপক/কৃষিকার পদ্ম/গোপাণি ব্যবসাবোজ উৎপাদনে স্ট্র মারী প্রক্রিয়াকারিতালিকা	উপজেলা কৃষি অফিস	উদ্যোক্তার তালিকা ও কেস কাঁড়ি

