

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ভূমি সংস্কার বোর্ড  
বাজেট শাখা-০৪  
ভূমি ভবন, ৯৮, শহিদ তাজউদ্দীন আহমদ সরণি, তেজগাঁও,  
ঢাকা-১২০৮।

তারিখ: ২৫ মাঘ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৩১.০২.০০০০.০১৪.২০.০৭৭.২১.৭৯

বিষয়: সার্কেল ভূমি অফিসসমূহের অনুকূলে কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক ক্রয়ের নিমিত্ত অর্থ বরাদ্দ প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে ০৮(আট) টি সার্কেল ভূমি অফিসের জন্য কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক ক্রয়ের ব্যয় নির্বাহের নিমিত্ত “১৪৬০৪০৪-সার্কেল ভূমি অফিসসমূহ” প্রাতিষ্ঠানিক কোডভুক্ত “৪১১২-যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি” খাতের অধীন “৪১১২২০২- কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক” উপখাত হতে নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক বরাদ্দ/ব্যয়ের মঞ্জুরী আদেশ নির্দেশক্রমে জারী করা হলো।

সার্কেল ভূমি অফিসে কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক খাতে বরাদ্দ

বিভাগের নাম	জেলা	সার্কেল ভূমি অফিসের নাম	ল্যাপটপ	প্রিন্টার	স্ক্যানার	বরাদ্দের পরিমাণ
ঢাকা	ঢাকা	আমিনবাজার রাজস্ব সার্কেল	১	১	১	১,৩১,৫০০/-
		আশুলিয়া রাজস্ব সার্কেল	১	১	১	১,৩১,৫০০/-
		কেরানীগঞ্জ দক্ষিণ সার্কেল	১	১	১	১,৩১,৫০০/-
	নারায়নগঞ্জ	ফতুল্লা রাজস্ব সার্কেল	১	১	১	১,৩১,৫০০/-
		সিদ্ধিরগঞ্জ রাজস্ব সার্কেল	১	১	১	১,৩১,৫০০/-
	গাজীপুর	টঙ্গী রাজস্ব সার্কেল	১	১	১	১,৩১,৫০০/-
সিলেট	সিলেট	সিলেট মহানগর সার্কেল	১	১	১	১,৩১,৫০০/-
রংপুর	রংপুর	রংপুর মহানগর সার্কেল	১	১	১	১,৩১,৫০০/-
মোট=						১০,৫২,০০০/-

কথাস্বাক্ষর লক্ষ বায়াম হাজার)টাকা

শর্তাবলি:

- এ সংশ্লিষ্ট প্রচলিত আর্থিক বিধি-বিধান ও আনুষ্ঠানিকতা অবশ্যই প্রতিপালন করতে হবে এবং সরকারি নির্দেশ অনুসরণ করতে হবে;
- অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ অনুসরণ করতে হবে ;
- এ ব্যয় ২০২৩-২৪ অর্থবছরে সংশ্লিষ্ট বাজেট বরাদ্দ হতে নির্বাহ করতে হবে, অতিরিক্ত বরাদ্দ দাবী করা যাবে না এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের ব্যয় মঞ্জুরি এড়ানোর উদ্দেশ্যে মোট ব্যয় বিভাজন করা যাবে না;
- অব্যয়িত অর্থ যথানিয়মে সরকারি কোষাগারে জমা/সমর্পণ করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করতে হবে;
- সংশ্লিষ্ট দপ্তরকে আর্থিক বিধি-বিধান অনুসরণপূর্বক বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করত: আগামী ৩১-০৫-২০২৪ তারিখের মধ্যে প্রকৃত ব্যয় বিবরণী আবশ্যিকভাবে ভূমি সংস্কার বোর্ডে প্রেরণ করতে হবে;
- প্রত্যেক বিভাগের সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় উপ-ভূমি সংস্কার কমিশনার এ সংক্রান্ত কার্যক্রম পুঙ্খানুপুঙ্খভাবে তদারকি করবেন এবং অত্র কার্যালয়কে অবহিত করবেন।

০৮-০২-২০২৪

সাবরিনা সুলতানা  
সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার  
০২৪১০১০৪৫৫  
alrc4@lrb.gov.bd

সহকারী কমিশনার (ভূমি), আমিনবাজার রাজস্ব সার্কেল/ আশুলিয়া রাজস্ব সার্কেল/ কেরানীগঞ্জ দক্ষিণ সার্কেল, ঢাকা)/ ফতুল্লা রাজস্ব সার্কেল/ সিদ্ধিরগঞ্জ রাজস্ব সার্কেল, নারায়নগঞ্জ)/ টঙ্গী রাজস্ব সার্কেল, গাজীপুর)/(সিলেট মহানগর রাজস্ব সার্কেল, সিলেট)/ (রংপুর মহানগর রাজস্ব সার্কেল, রংপুর)।

স্মারক নম্বর: ৩১.০২.০০০০.০১৪.২০.০৭৭.২১.৭৯/১ (৭)

তারিখ: ২৫ মাঘ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়;
- ২। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা/সিলেট/রংপুর, ;
- ৩। জেলা প্রশাসক, ঢাকা/সিলেট/রংপুর/নারায়নগঞ্জ/গাজীপুর;
- ৪। উপ-ভূমি সংস্কার কমিশনার, ঢাকা/সিলেট/রংপুর;
- ৫। চেয়ারম্যান (সচিব) এর একান্ত সচিব, ভূমি সংস্কার বোর্ড;
- ৬। জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আমিন বাজার রাজস্ব সার্কেল/আশুলিয়া রাজস্ব সার্কেল/কেরানীগঞ্জ দক্ষিণ সার্কেল, ঢাকা)/(ফতুল্লা রাজস্ব সার্কেল/সিদ্ধিরগঞ্জ রাজস্ব সার্কেল, নারায়নগঞ্জ)/(টঙ্গী রাজস্ব সার্কেল, গাজীপুর)/(সিলেট মহানগর রাজস্ব সার্কেল, সিলেট)/(রংপুর মহানগর রাজস্ব সার্কেল, রংপুর), এবং
- ৭। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, ভূমি সংস্কার বোর্ড।



০৮-০২-২০২৪

সাবরিনা সুলতানা  
সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার