



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ভূমি মন্ত্রণালয়
মাঠ প্রশাসন -২
www.minland.gov.bd



স্মারক নম্বর- ৩১.০০.০০০০.০৫৬.০৬.০৩৬.২১-২২০

তারিখ: ০৪ আগস্ট ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৯ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়ঃ ই-নামজারি মামলা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি সংক্রান্ত।

উল্লিখিত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে সর্বশেষ জারিকৃত পরিপত্র অনুযায়ী ই-নামজারি আবেদন ২৮ দিনের মধ্যে নিষ্পত্তি করার বিধান থাকলেও ই-মিউটেশন মনিটরিং ড্যাশবোর্ড পর্যালোচনায় দেখা যায় যে গত আগস্ট ২০২২ মাসে সকল বিভাগের অধীন ই-নামজারি মামলার গড় নিষ্পত্তির সময় নিম্নরূপ:

বিভাগ	বিভাগে ই-মিউটেশন গড় নিষ্পত্তির সময় (দিন)
ঢাকা	৩৭
চট্টগ্রাম	৪৬
রাজশাহী	৪৮
খুলনা	৪৮
বরিশাল	৪৮
সিলেট	৪৮
ময়মনসিংহ	৪৮
রংপুর	৪৫

০২। এছাড়া জেলার অধীন ই-নামজারি মামলার গড় নিষ্পত্তির সময় পর্যালোচনা করে দেখা যায় যে আগস্ট ২০২২ মাসে নিম্নোক্ত জেলসমূহে ই-নামজারি মামলার গড় নিষ্পত্তির সময় অত্যাধিক:

বিভাগ	জেলায় ই-মিউটেশন গড় নিষ্পত্তির সময় (দিন)
ঢাকা	গাজীপুর-৭২ দিন, নারায়ণগঞ্জ-৫৯ দিন, মানিকগঞ্জ-৫৪ দিন, রাজবাড়ী- ৬৪ দিন
চট্টগ্রাম	ফেনী- ৫৮ দিন, কুমিল্লা- ৫৩ দিন, কক্সবাজার-৫২ দিন, লক্ষ্মীপুর- ৫৩ দিন
রাজশাহী	নওগাঁ- ৫৯ দিন, চাঁপাইনবাবগঞ্জ -৬৮ দিন
খুলনা	খুলনা- ৫২ দিন, নড়াইল- ৫৩ দিন, মাগুরা- ৫৪ দিন।
বরিশাল	ঝালকাটী- ৫৩ দিন, বরিশাল- ৫৩ দিন
সিলেট	সিলেট- ৬২ দিন, সুনামগঞ্জ ৬০ দিন
ময়মনসিংহ	শেরপুর ৬২ দিন
রংপুর	রংপুর -৫৩ দিন, গাইবান্ধা-৫২ দিন, দিনাজপুর-৫২ দিন

০৩। উল্লেখ্য www.land.gov.bd এ ‘ই-নামজারি’ পোর্টেলে প্রবেশ করে ‘এলাকা ভিত্তিক নামজারি তথ্যচিত্র’ (ই-নামজারি মামলার গড় নিষ্পত্তির সময়) দেখার অপশনটি সাধারণ নাগরিকসহ সকলের জন্য উন্মুক্ত করা হয়েছে এবং উল্লিখিত পোর্টালে প্রবেশ করে সরাসরি বিভাগ/ জেলা পর্যায় থেকে মনিটরিং করার সুযোগ রয়েছে।

০৪। আরো উল্লেখ্য যে গত ৩১ ডিসেম্বর ২০২১ তারিখের পূর্বের যে সকল আবেদন নিম্নোক্ত কারণে পেন্ডিং রয়েছে সেগুলো নিম্নোক্ত ধাপ অনুযায়ী নিষ্পত্তি করার জন্য অনুরোধ করা হলো-

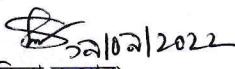
ক. ৩১ ডিসেম্বর ২০২১ এর মধ্যে যে সকল আবেদন অনলাইনে সাবমিট করা হয়েছে কিন্তু ম্যানুয়ালি অনুমোদন করে খতিয়ান প্রদান করা হয়েছে এমন আবেদন যদি সিস্টেমে পেন্ডিং থাকে তাহলে এই আবেদনগুলো একটি আদেশ দিয়ে নামঙ্গুর করে দিতে হবে। আদেশঃ ‘এই আবেদনটি ম্যানুয়ালি প্রসেস করে খতিয়ান প্রদান করা হয়েছে সেজন্য অনলাইন থেকে না-মঙ্গুর করা করা হলো’। উক্ত আদেশে ম্যানুয়ালি সৃষ্টি খতিয়ান নম্বর,

আদেশের তারিখ ইত্যাদি সকল রেফারেন্স উল্লেখ থাকতে হবে। এছাড়া ম্যানুয়ালি সৃষ্টি খতিয়ান চলমান মিউটেটেড খতিয়ান ডাটা এন্ট্রিতে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।

খ. ৩১ ডিসেম্বর ২০২১ এর মধ্যে যদি কোন নামজারি আবেদনের খতিয়ান চূড়ান্ত হয় কিন্তু DCR ফি পরিশোধ করা হয়নি এমন পেন্ডিং আবেদনগুলো আর্কাইভ করে দেওয়া যাবে। পরবর্তীতে এই আবেদনগুলোর DCR ফি পরিশোধ করার সুযোগ থাকবে। DCR ফি পরিশোধ না করলে চূড়ান্ত খতিয়ান প্রিন্ট অপশন থাকবে না।

গ. উপরোক্ত ‘ক’ নম্বর কাজটি করতে গিয়ে যদি কোন আবেদনে পদক্ষেপ না নেওয়া যায় সেক্ষত্রে সে সকল আবেদনগুলো একটি XL ফাইলে তুলে mutation@ba-systems.com এই মেইলে সেন্ট করে দিলে টেকনিক্যাল টিম পদক্ষেপ নেওয়ার ব্যবস্থা করে দিবে। এ সম্পর্কে বিস্তারিত জানতে মোৎ পারভেজ হোসাইন, প্রজেক্ট কো-অর্ডিনেটর, বিজনেস অটোমেশন মোবাইল নম্বর ০১৭৫৫৬৭৬৭৩৮ এ কল করা যাবে।

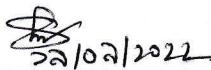
০৪। এমতাবস্থায়, ই-নামজারি পোর্টলে (www.land.gov.bd) এ ই-নামজারি মামলার গড় নিষ্পত্তির সময় নিয়মিত মনিটরিং করাসহ তাঁর বিভাগ/জেলার অধীনে ২৮ দিনের অধিক মাত্রারিক্ত অনিষ্পত্ত ই-নামজারি মামলা সমূহ দ্রুত নিষ্পত্তি করে আগামী ১৫(পনের) কার্যদিবসের মধ্যে প্রতিবেদন দেয়ার জন্য এবং ই-নামজারি মামলা নিষ্পত্তিতে নির্ধারিত সময়ের অতিরিক্ত মাত্রার সময় ব্যয় হওয়ার কারণ জানানোর জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


১০/১০/২০২২
(শাকিলা রহমান)
সিনিয়র সহকারী সচিব
০২-২২৩৩৮১৫২০
fa2@minland.gov.bd

- ১। বিভাগীয় কমিশনার.....(সকল)।
২। জেলা প্রশাসক.....(তিনি পার্বত্য জেলা ব্যতিত সকল)।

তারিখ: ০৪ আগস্ট ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৯ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

- স্মারক নম্বর- ৩১.০০.০০০০.০৫৬.০৬.০৩৬.২১-২২০
- অনুলিপি সদয় জাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):-
- ০১। চেয়ারম্যান, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ৯৮ শহীদ তাজউদ্দীন আহমেদ সরণি, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা।
০২। অতিরিক্ত সচিব (সকল), ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩। যুগ্ম-সচিব (সকল), ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৪। সেল প্রধান(যুগ্ম সচিব), ভূমি সেবা ডিজিটাইজেশন মনিটরিং সেল, ভূমি মন্ত্রণালয়।
০৫। উপ-সচিব (সকল), ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৬। সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল), ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৭। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৮। সচিবের একান্ত সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৯। উপজেলা নির্বাহী অফিসার.....(তাঁর জন্য প্রযোজ্য সংশ্লিষ্ট উপজেলা)।
১০। সহকারী কমিশনার (ভূমি).....(তিনি পার্বত্য জেলা ব্যতিত সকল সকল)।
১১। সহকারী প্রোগ্রামার, ভূমি মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিজনেস অটোমেশন লিমিটেড, কারওয়ান বাজার, ঢাকা।
১৩। অফিস কপি/মাস্টার কপি।


১০/১০/২০২২
(শাকিলা রহমান)
সিনিয়র সহকারী সচিব
fa2@minland.gov.bd