



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
সিলেট সদর, সিলেট।

(www.sylhetsadar.sylhet.gov.bd)

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: দক্ষ ও কার্যকর উপজেলা প্রশাসন

মিশন: প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে একটি দক্ষ, সেবামুখী কল্যাণধর্মী ও দায়বদ্ধ উপজেলা গড়ে তোলা

২. সেবা প্রদান ও প্রতিশ্রুতি

নাগরিক সনদ বা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/ চার্জস(টাকা জমাদানের কোড/খাত ও কখন প্রদান করতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তা পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল নম্বর)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্তের প্রক্রিয়াকরণ	৩০ কার্যদিবস	১। আবেদনপত্র (সরকারী নির্ধারিত আবেদন ফরম) ২। পৌর মেয়র/ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিক সনদ, ভূমিহীন সনদ ৩। স্বামী-স্ত্রীর ৩ কপি সত্যায়িত ছবি ৪। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি	উপজেলা ভূমি অফিস, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় এবং জেলা প্রশাসক, সিলেট এর কার্যালয়।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/ চার্জস(টাকা জমাদানের কোড/খাত ও কখন প্রদান করতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তা পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল নম্বর)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
২	অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্তের প্রক্রিয়াকরণ	৩০ কার্যদিবস	১। আবেদনপত্র ২। পৌর মেয়র/ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিক সনদ, ভূমিহীন সনদ ৩। স্বামী-স্ত্রীর ৩ কপি সত্যায়িত ছবি ৪। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি	উপজেলা ভূমি অফিস, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর এবং জেলা প্রশাসক, সিলেট এর কার্যালয়।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
৩	অর্পিত সম্পত্তির লিজ নবায়ন	১৫ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. পূর্বে নিজমানি প্রদানের রসিদের কপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর ও সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়।	১. কৃষি ৫ টাকা /শতাংশ ২. অকৃষি ২০ টাকা/শতাংশ ৩. বাণিজ্যিক ৩০ টাকা/শতাংশ ৪. পৌর এলাকায় ভিতর কৃষি ১০ টাকা/শতাংশ ৫. অকৃষি ৪০ টাকা/শতাংশ ৬. পাকাবাড়ি ৪ টাকা/বর্গফুট	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/ চার্জস(টাকা জমাদানের কোড/খাত ও কখন প্রদান করতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তা পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল নম্বর)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
৪	অর্পিত সম্পত্তির ইজারাদারের নাম পরিবর্তন	১৫ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. অর্পিত সম্পত্তির ইজারার আদেশ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর ও সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
৫	অর্পিত সম্পত্তি ইজারাদারের মৃত্যুর পরিপ্রেক্ষিতে তার ওয়ারিশকে ইজারা প্রদান	১৫ কার্যদিবস	১. ইজারাদারের মৃত্যুসনদ ২. ওয়ারিশ সনদ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর ও সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
৬	ইজারা সম্পত্তি মেরামতের অনুমোদন।	৩০ কার্যদিবস	আবেদনপত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
৭	ত্রাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত বরাদ্দের প্রকল্প বাস্তবায়ন	৬০ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ২. ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির ছবি ১ কপি ৩. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ১কপি	সিলেট সদর উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর এবং জেলা প্রশাসক, সিলেট মহোদয়ের কার্যালয়।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/ চার্জস(টাকা জমাদানের কোড/খাত ও কখন প্রদান করতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তা পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল নম্বর)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
৮	মাননীয় উপদেষ্টার ত্রাণ ও কল্যাণ তহবিল হতে প্রদত্ত অনুদানের চেক বিতরণ	০৭ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির ২. ছবি ১ কপি ৩. ভোটার আইডি কার্ডের ফটো ১কপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
৯	মসজিদদের অনুকূলে ধর্মমন্ত্রনালয় হতে প্রাপ্ত বরাদ্দের বিতরণ	০৭ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির ২. ছবি ১ কপি ৩. ভোটার আইডি কার্ডের ফটো ১কপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
১০	মন্দিরের অনুকূলে ধর্মমন্ত্রনালয় হতে প্রাপ্ত বরাদ্দের বিতরণ	০৭ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির ২. ছবি ১ কপি ৩. ভোটার আইডি কার্ডের ফটো ১কপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
১১	মহামান্য রাষ্ট্রপতি কর্তৃক স্বেচ্ছাধীন তহবিল হতে প্রাপ্ত চেক প্রতিষ্ঠানকে প্রদান	০৭ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির ২. ছবি ১ কপি ৩. ভোটার আইডি কার্ডের ফটো ১কপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/ চার্জস(টাকা জমাদানের কোড/খাত ও কখন প্রদান করতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তা পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল নম্বর)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১২	মহামান্য রাষ্ট্রপতি কর্তৃক স্বেচ্ছাধীন তহবিল হতে ব্যক্তির অনুকূলে প্রাপ্ত চেক প্রদান	০৭ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির ২. ছবি ১ কপি ৩. ভোটার আইডি কার্ডের ফটো ১কপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
১৩	শিক্ষা মন্ত্রণালয় হতে প্রাপ্ত চেক প্রতিষ্ঠানকে প্রদান।	০৭ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির ২. ছবি ১ কপি ৩. ভোটার আইডি কার্ডের ফটো ১কপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
১৪	শিক্ষা মন্ত্রণালয় হতে প্রাপ্ত চেক ব্যক্তিকে প্রদান।	০৭ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির ২. ছবি ১ কপি ৩. ভোটার আইডি কার্ডের ফটো ১কপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
১৫	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় হতে অনুদান প্রাপ্তির আবেদন অগ্রায়ন।	০৩ কার্যদিবস	১. আবেদনপত্র ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির ২. ছবি ১ কপি ৩. ভোটার আইডি কার্ডের ফটো ১কপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
১৬	স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়ের বাস্তবায়িত প্রকল্পের বিল প্রদান	০২ কার্যদিবস	উপজেলা প্রকৌশলী হতে প্রাপ্ত প্রস্তাব	উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয় উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/ চার্জস(টাকা জমাদানের কোড/খাত ও কখন প্রদান করতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তা পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল নম্বর)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১৭	হাট-বাজার ইজারা প্রদান	৬০ কার্যদিবস	৩০০ টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প (ইজারা গৃহীত হলে) ইজারা মূল্যের ২৫% ও জামানত বাবদ ৫% এর পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট	সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসার এর কার্যালয়, সিলেট সদর এবং জেলা প্রশাসক, সিলেট এর কার্যালয়।	১.বাজারের ইজারামূল্য অনুযায়ী সিডিউলের মূল্য নির্ধারণ ২. ইজারামূল্য ১ লক্ষ পর্যন্ত ৫০০ টাকা ৩. ইজারামূল্য ১ লক্ষ টাকার উর্ধ্ব থেকে ২ লক্ষ টাকা পর্যন্ত ১০০০ টাকা ৪. ইজারামূল্য ২ লক্ষ টাকার উর্ধ্ব প্রতি লক্ষ বা তার ভগ্নাংশ টাকার জন্য ১০০০ টাকার সাথে অতিরিক্ত ২০০ টাকা। ৫. ইজারামূল্যের ২৫% দরপত্রের সাথে দাখিল ৬. ইজারাপ্রাপ্ত হলে ইজারামূল্যের অবশিষ্ট ৭৫% জমাদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
১৮	জলমহল ইজারা প্রদান	৬০ কার্যদিবস	১. নাগরিকত্ব সনদ ২. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ৩. মৎস্যজীবী সমবায় সমিতির রেজিস্ট্রেশন	সহকারী কমিশনার (ভূমি), উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর এবং জেলা প্রশাসক, সিলেট মহোদয়ের কার্যালয়।	১. প্রতিটি সিডিউল ক্রয়ের জন্য নির্ধারিত কোডে ৫০০ টাকা চালামূলে জমা প্রদান ২. ইজারা মূল্য প্রদান ৩. আয়কর প্রদান ৪. ভ্যাট প্রদান ৫. জামানত প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/ চার্জস(টাকা জমাদানের কোড/খাত ও কখন প্রদান করতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তা পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল নম্বর)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১৯	ধর্ম মন্ত্রণালয়, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, জেলা পরিষদ, সংস্থা/বিভাগ কর্তৃক বিবিধ অনুদান বিতরণ	০২ কার্যদিবস	১. আবেদন ২. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	আবেদনের সাথে ২০ টাকা মূল্যের কোট ফি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
২০	জন্মসনদ প্রদানের ৯০ (নববাই) দিন অতিক্রম হবার পর জন্মসনদ সংশোধন আবেদন প্রতিস্বাক্ষরকরণ।	০৩ কার্যদিবস	ইউপি চেয়ারম্যান/পৌর মেয়র কর্তৃক সংশোধনী আবেদন।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
২১	জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা	০৬ (ছয়) মাস	ব্যাংক কর্তৃক দাখিল কৃত রিকুইজিশন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	কোর্ট ফি/স্ট্যাম্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
২২	বিসিআইসি ভর্তুকী সারের প্রতিবেদন প্রেরণ	আগমনী বার্তা প্রাপ্তির দিন	উপজেলা কৃষি অফিসারের নিকট হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
২৩	গণশুনাগী	সর্বোচ্চ ০২ (দুই) মাস	১. সাধারণ নাগরিক কর্তৃক দাখিলকৃত আবেদন (মোবাইল নম্বরসহ)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	কোর্ট ফি-২০ টাকা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন:+৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/ চার্জস(টাকা জমাদানের কোড/খাত ও কখন প্রদান করতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তা পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল নম্বর)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
২৪	এনজিও কার্যক্রমের প্রত্যয়নপত্র প্রদান	১৫ (পনেরো) দিন	১. নিবন্ধন সনদ ২. কর্মসূচি অনুমোদন ডকুমেন্ট ৩. কর্মসূচির জন্য অনুমোদিত বাজেট ৪. ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যানের প্রত্যয়ন (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
২৫	তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়ন	আবেদনের ধরন অনুযায়ী সর্বোচ্চ ২০ কার্যদিবস	তথ্য অধিকার বিধিমালার নির্ধারিত ফরমে আবেদনকরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	তথ্য অধিকার বিধিমালায় নির্ধারিত ফি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
২৬	প্রয়াত মুক্তিযোদ্ধাদের দাফন খরচ প্রদান	০৩ কার্যদিবস	১. আবেদন ২. প্রয়াত মুক্তিযোদ্ধার মুক্তিযোদ্ধা সনদ ৩. স্থানীয় সরকার কর্তৃপক্ষ কর্তৃক মুক্তিযোদ্ধার ওয়ারিশদের মধ্যে ক্ষমতাপ্রাপ্ত ব্যক্তিকে চিহ্নিত করে প্রত্যয়ন ৪. দাবীকৃত স্থানে মৃত্যুর সনদ ৫. স্থান অনুযায়ী খরচের ভাউচার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/ চার্জস(টাকা জমাদানের কোড/খাত ও কখন প্রদান করতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তা পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল নম্বর)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
২৭	বীর মুক্তিযোদ্ধাদের গেজেটের ভুল-ত্রুটি সংশোধন বিষয়ে মতামত প্রেরণ।	০৩ কার্যদিবস	মুক্তিযোদ্ধা কমান্ডারের প্রতিবেদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
২৮	বীর মুক্তিযোদ্ধাদের ভাতা প্রাপ্তির স্থান পরিবর্তন বিষয়ক মতামত প্রদান।	০৩ কার্যদিবস	মুক্তিযোদ্ধা কমান্ডারের প্রতিবেদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
২৯	ঋণ প্রস্তাব অনুমোদন (পল্লী সঞ্চয়, বিআরডিভি, যুব উন্নয়ন, সমবায়, সমাজ সেবা, মৎস্য)	০১ কার্যদিবস	১. ছবি ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি/জন্ম নিবন্ধন সনদের ফটোকপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
৩০	প্রবাসী মৃত্যুবরণ করলে ক্ষতিপূরণ আবেদনে স্বাক্ষর	০২ কার্যদিবস	১. ক্ষতিপূরণের আবেদন ২. মৃত্যুসনদ ৩. প্রবাসী প্রমানক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
৩১	নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট আদালতে দায়েরকৃত মামলা জরুরী নকল সরবরাহ	০৩ কার্যদিবস	আবেদনপত্র	নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট আদালত, সিলেট সদর, সিলেট	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫ টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd
৩২	নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট আদালতে দায়েরকৃত	০৩ কার্যদিবস	আবেদনপত্র	নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট আদালত, সিলেট সদর, সিলেট	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সিলেট সদর, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯	জেলা প্রশাসক, সিলেট মোবাইল: +৮৮-০১৭১৫-২৯৭৪০৫

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/ চার্জস(টাকা জমাদানের কোড/খাত ও কখন প্রদান করতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তা পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল নম্বর)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
	মামলা সাধারণ নকল সরবরাহ			সিলেট		টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬ Email: unosylhet@mopa.gov.bd	টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬৬৩২১৯০ Email: dcsylhet@mopa.gov.bd

৩) আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠানসমূহের সিটিজেন্স চার্টার লিঙ্ক যুক্ত করতে হবে: যুক্ত করা হয়েছে।

৪) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা:

ক্রমিক	প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
০১	ত্রুটিমুক্ত ও স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান;
০২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা;
০৩	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ই-মেইল ঠিকানায় প্রেরিত নির্দেশনা অনুসরণ করা;
০৪	সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকা;
০৫	সেবা গ্রহণের জন্য অনাবশ্যক ফোন/তদবির না করা; এবং
০৬	প্রয়োজনমত অন্যান্য তথ্যাদি প্রদান করা।

(খোশনুর বুবাইয়াৎ)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সিলেট সদর, সিলেট
মোবাইল: +৮৮-০১৭৩০-৩৩১০৩৯
টেলিফোন: +৮৮-০২৯৯৬-৬৪২৭৪৬
Email: unosylhet@mopa.gov.bd