গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, লাখাই

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৬

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৭

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৯

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ২০

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের রূপকল্প ২০৪১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা প্রশাসন, লাখাই অর্পিত সকল দায়িত্ব সুষ্ঠুভাবে পালন করে যাচ্ছে। সার্বিক দায়িত্বের অংশ হিসেবে সাধারণ জনগণের দোরগোড়ায় সেবা পৌঁছে দেয়াসহ উপজেলার আইন-শৃংখলা রক্ষা, পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা, ভূমি ব্যবস্থাপনা, সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রম বাস্তবায়ন, সমাজকল্যাণ ও উন্নয়ন কর্মকান্ডসহ সর্বক্ষেত্রে উপজেলা প্রশাসন অগ্রণী ভূমিকা পালন করছে। সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীর আওতায় প্রায় ৮৫৭৫টি পরিবারকে পুনর্বাসন করা হয়েছে এবং পুনর্বাসন কার্যক্রম চলমান আছে। জনসেবার পাশাপাশি উন্নয়নমূলক কাজ- UGDP প্রকল্পের আওতায় স্কুল কলেজে অধ্যয়নরত মেয়ে শিক্ষার্থীদের জন্য আলাদা ওয়াসব্লক এবং স্যানিটারী ন্যাপকিনসহ স্বাস্থ্য সুরক্ষার উপকরণ বিতরণ করা হয়েছে। উপজেলা পরিষদ চত্বরে শহিদ মিনার আধুনিকীকরণসহ ১টি প্রাথমিক, ১টি মাধ্যমিক ও ১টি সরকারি কলেজে শহিদ মিনার নির্মাণ করা হয়েছে। জনকল্যানে বিগত এক বছরে সেবাদানকালে অন্ততঃ ৯৮৫টি অভিযোগ নিষ্পত্তি করা হয়েছে। তাছাড়া ০২ বছরের উর্ধ্বে সার্টিফিকেট মামলা দাবির পরিমাণ ৩৪,৪৩,২৪৫/- (চৌত্রিশ লক্ষ তেতাল্লিশ হাজার দুইশত পঁয়তাল্লিশ) ধার্য করা হয়েছে এবং মামলা নিষ্পত্তির কার্যক্রম জোরদার করা হচ্ছে। উপজেলা পর্যায়ে উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক সার্ভিস ইনোভেশন 'লাখাই ইন্সটিটিউট অফ ফ্রিলান্সিং এন্ড আউটসোর্সিং' সেন্টার চলমান আছে এবং প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত অনেক যুবক ফ্রিল্যান্সিং করে আয় করছে। এ উপজেলার ১টি ইউনিয়ন মোড়াকরি ইউনিয়নকে ফ্রিল্যান্সিং ইউনিয়ন হিসেবে ঘোষণা করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

উপজেলা প্রশাসনে কিছু সীমাবদ্ধতা রয়েছে। জন্ম নিবন্ধনে কাঙ্খিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে জনগণের সচেতনতার অভাব, ইউনিয়ন পরিষদের প্রশাসনিক কর্মকর্তাদের দক্ষতার ঘাটতি রয়েছে। জোরদার মনিটরিং ও উন্নত প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জনশক্তিতে রূপান্তর করা সম্ভব। জোরদার মনিটরিং ও উন্নত প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জনশক্তিতে রূপান্তর করা সম্ভব। তাছাড়া ০২ বছরের উর্ধ্বে সার্টিফিকেট মামলা দাবির পরিমাণ ৩৪,৪৩,২৪৫/- (চৌত্রিশ লক্ষ তেতাল্লিশ হাজার দুইশত পঁয়তাল্লিশ) ধার্য করা হয়েছে এবং মামলা নিষ্পত্তির কার্যক্রম জোরদার করা হচ্ছে। লাখাই উপজেলা হাওড়বেষ্টিত হওয়ার পরেও এ উপজেলায় সুপেয় পানীয় জলের যথেষ্ট অভাব রয়েছে। বর্তমান তথ্যপ্রযুক্তির যুগে ছাত্র-ছাত্রীদের স্মার্ট ফোন ব্যবহার বৃদ্ধি পাওয়ায় শিক্ষার্থীদের বই পড়া এবং খেলাধুলার প্রবণতা কমে গেছে। আগামীতে এ সকল চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা করে আরো সহজ ও দ্রুত সেবা দেয়াই হবে প্রধান চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

জনগণকে দ্রুততম সময়ে উন্নত সেবা প্রদানে আগামীতে যে সকল কর্মপরিকল্পনা নেয়া হচ্ছে তার মধ্যে অন্যতম হলো-
(ক) সকল প্রাথমিক, মাধ্যমিক ও কলেজসমূহে মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম শতভাগ চালু করণের নিমিত্ত মনিটরিং কার্যক্রম জোরদার করা; (খ) One Stop Service চালু করার মাধ্যমে উপজেলা প্রশাসনকে অধিকতর সহজ ও জনবান্ধব করে গড়ে তোলা; (গ) উপজেলায় বিনোদন কেন্দ্র (পাবলিক বা শিশু পার্ক নেই) স্থাপন করা; (ঘ) বেকারত্ব নির্মূলে প্রতিটি ইউনিয়নে একটি ফ্রিলান্সিং ও আউটসোর্সিং প্রতিষ্ঠান প্রতিষ্ঠা করা; (ঙ) ০২ বছরের উর্ধ্বে সার্টিফিকেট মামলানিষ্পত্তির কার্যক্রম জোরদার করা হচ্ছে। (চ) সুপেয় পানীয় জলের ব্যবস্থাকরণে লাখাই উপজেলার প্রতিটি ওয়ার্ডে ১টি করে গভীর ও অগভীর টিউবওয়েল স্থাপন করা; (ছ) শিক্ষার্থীদের স্মার্ট ফোন ব্যবহার আসক্তি হ্রাস করতে বই পড়ার অভ্যাস এবং খেলাধুলার আয়োজন বৃদ্ধি করা;

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের প্রধান টার্গেট হবে বেকারত্ব নির্মূলে একটি ফ্রিলান্সিং ও আউটসোর্সিং প্রতিষ্ঠান প্রতিষ্ঠা করা। অধিকন্তু আইসিটিকে কাজে লাগিয়ে এ উপজেলার তরুণদের দক্ষ জনশক্তি হিসেবে গড়ে তোলাই হবে প্রধান সম্ভাব্য অর্জন। প্রতিটি ওয়ার্ডে সর্বজনীন পেনশন স্কিমে কমপক্ষে ১০ জন করে নিবন্ধন করা। ০২ বছরের উর্ধ্বে সার্টিফিকেট মামলাসমূহ নিষ্পত্তি করা। সুপেয় পানীয় জলের ব্যবস্থাকরণে লাখাই উপজেলার প্রতিটি ওয়ার্ডে ১টি করে গভীর ও অগভীর টিউবওয়েল স্থাপন করা। সর্বোপরি সামাজিক স্থিতিশীলতা প্রতিষ্ঠায় সপ্তাহের প্রতি বুধবার গণশুনানী অনুষ্ঠানের কর্মসূচি আরো জোরদার এবং গ্রাম আদালত আরো কার্যকর করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, লাখাই

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ-এর মধ্যে ২০২৪ সালের .... মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

একটি প্রযুক্তিভিত্তিক দক্ষ, স্মার্ট, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

আধুনিক তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে উন্নত সেবা প্রদান বিশেষ করে প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি করে সহজলভ্য, জনবান্ধব এবং মানসম্মত সেবা
দ্রুততম সময়ে নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় এবং স্থানীয় সরকার
২. ভূমি ব্যবস্থাপনা
৩. শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য
৪. আইনশৃঙ্খলা

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ১. উপজেলার আন্ত:বিভাগীয় কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহ সহ উপজেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন;মন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহ সহ উপজেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন; ২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন; ৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ; ৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ; ৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি, একটি বাড়ী একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন; ৬. উপজেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ; ৭. উপজেলা ম্যাজিস্ট্রেসি ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেসি সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি; ৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনা আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি; ৯. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা, যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ; ১০. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম; ১১. প্রবাসীদের ডাটাবেজ প্রস্তুত, বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধসহ প্রবাসী কল্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ; ১২. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন; ১৩. জাতীয় ই-গর্ভনেন্স কার্যক্রম বাস্তবায়ন; সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোস্যাল মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্হাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
ভূমি ব্যবস্থাপনা	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রস্তাব প্রেরণ	একর	৫	৭.০০	৫.০	৭.০	৭.৫০	ভূমি মন্ত্রনালয়	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রস্তাব প্রেরণ
	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রস্তাব প্রেরণ	একর	৫	৭.০০	৫.০	৭.০	৭.৫০	ভূমি মন্ত্রনালয়	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রস্তাব প্রেরণ
উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় এবং শিক্ষা, সংস্কৃতি ও আইসিটি	উপজেলার সকল দপ্তর/প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রমের যথাযথ সমন্বয় সাধন	সংখ্যা	৪	৪	৫	৫	৬	জনপ্রশাসন মন্ত্রনালয়	
আইনশৃঙ্খলা	বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধে নিয়মিত মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	সংখ্যা	২০	৩০	৩৫	৩৬	৩৮	জনপ্রশাসন মন্ত্রনালয়	
স্থানীয় সরকার ও অন্যান্য কার্যক্রমের সমন্বয়/ব্যবস্থাপনা	এসডিজি স্থানীয়করণে উদ্যোগ গ্রহণ	সংখ্যা	১	১	৫	৫	৬	স্থানীয় সরকার মন্ত্রনালয় ও শিক্ষা মন্ত্রণালয়	উদ্যোগ গ্রহণকৃত

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় এবং স্থানীয় সরকার	২৫	[১.১] মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত/অগ্রাধিকার প্রকল্পসহ বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প নিয়মিত পরিদর্শন/তদারকি	[১.১.১] উপজেলার দর্শন/পরিদর্শন/গৃহীত কার্যক্রমের তদারকি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৩৬	৩৩	৩০	২৭	২৪	৪২	৪৫
		[১.২] উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	২	৮০	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৩] অনাবাদী জমি আবাদের আওতায় আনয়নের পদক্ষেপ	[১.৩.১] অনাবাদী জমি আবাদের আওতায় আনয়নের জন্য সভা/সেমিনার আয়োজনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৬	৫	৪	৩	২	৮	৮
			[১.৩.২] লাখাই উপজেলায় আবাদকৃত জমির সমন্বিত পরিমাণ	ক্রমপুঞ্জিভূত	হেক্টর	১			১০০	৮০	৭০	৬০	৫০	১৫০	২০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৪] সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে অসহায়/দুঃস্থ/সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধাপ্রাপ্তি নিশ্চিতে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বিতরণ	[১.৪.১] ভিডব্লিউবি যথাসময়ে বিতরণ নিশ্চিতকরণ	সমষ্টি	%	১	৮০	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৫] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম	[১.৫.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	সমষ্টি	%	২	৮০	৯০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০
			[১.৫.২] মৃত্যু নিবন্ধনের হার	সমষ্টি	%	১	৩০	৪০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৬০
		[১.৬] দুই বছরের অধিক সময়ের সার্টিফিকেট মামলার নিষ্পত্তি	[১.৬.১] দুই বছরের অধিক সময়ের সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮০	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৭] সর্বজনীন পেনশন স্কিমে সর্বস্তরের জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৭.১] উপজেলা পর্যায়ে আয়োজিত কর্মশালা/সভা/মতবিনিময়	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৪	৩	২	১	০	৬	৬
			[১.৭.২] সর্বজনীন পেনশন স্কিমের নিবন্ধন কার্যক্রমের তদারকি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৫৮০	৫৭০	৫৬০	৫৫০	৫৪০	৬০০	৬০০
		[১.৮] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৮.১] দর্শন/পরিদর্শন/মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৬	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১২
		[১.৯] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের উন্নত পাঠদান নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৯.১] মনিটরিং/প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৬	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.১০] সৃজনশীলতার চর্চা, সাংস্কৃতিক চর্চা, মেধা অন্বেষা ও ক্রীড়া সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.১০.১] খেলাধুলা আয়োজন	সমষ্টি	%	১	৮০	৯০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[১.১১] ধর্মীয়, সামাজিক সম্প্রীতি ও অসাম্প্রদায়িকতা রক্ষায় ব্যবস্থা গ্রহণ	[১.১১.১] সচেতনতামূলক সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫	৬	৮	৭	৬	৫	৪	৯	১০
		[১.১২] এসডিজি স্থানীয়করণ (নিরাপদ পানি ও পয়ঃনিষ্কাশন) নিরাপদ এবং সুপেয় পানীয় জল	[১.১২.১] প্রতি ওয়ার্ডে ১টি করে গভীর ও অগভীর টিউবওয়েল স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩০	৩৫	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৫০	৫৫
[২] ভূমি ব্যবস্থাপনা	২০	[২.১] উপজেলা রাজস্ব সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	৪	৯০	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.২] সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	[২.২.১] পরিদর্শন প্রতিবেদন বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	৩	৯০	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৩] রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা তদারকি	[২.৩.১] মনিটরিং	সমষ্টি	%	২	৭০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৪] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	[২.৪.১] পরিদর্শন প্রতিবেদন বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	৩	৯০	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৫] সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	[২.৫.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য	ক্রমপুঞ্জিভূত	টাকা (লক্ষ)	৩	৪৫	৫০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৫৫	৬০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৬] সরকারি জমি, নদী, পাহাড়, বনভূমি, প্রাকৃতিক জলাশয় রক্ষায় পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৬.১] অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০	১২	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৪	২৪
		[২.৭] অর্পিত সম্পত্তি লিজ নবায়ন সংক্রান্ত তদারকি	[২.৭.১] মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮০	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
[৩] শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য	১৫	[৩.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মানসম্মত পাঠদান এবং মুক্তিযুদ্ধ, বিভিন্ন জাতীয় দিবস ও বই পড়া সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন/দর্শন	গড়	সংখ্যা	৩			২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৬	২৬
			[৩.১.২] শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণে বই পড়া, বুক রিভিউ আয়োজনকৃত	সমষ্টি	শিক্ষার্থীর সংখ্যা	২			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১২০	১২০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.২] দক্ষ ও কর্মময় জনশক্তি গড়ে তুলতে প্রশিক্ষণ আয়োজন ও কারিগরি প্রতিষ্ঠানে মতবিনিময় সভা	[৩.২.১] ইউনিয়ন পর্যায়ে দক্ষ জনশক্তি ও কর্মসংস্থান বৃদ্ধির জন্য ফ্রিল্যান্সিং প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত	সমষ্টি	প্রশিক্ষনার্থীর সংখ্যা	২			২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৪	২৪
			[৩.২.২] কারিগরি প্রতিষ্ঠানে মতবিনিময় সভা আয়োজনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১	০	৬	৬
		[৩.৩] খাদ্য নিরাপত্তা, খাদ্যে ভেজাল, বাজার মনিটরিং, নকল পণ্য রোধে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৩.১] সভা অনুষ্ঠান/অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৪	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২
		[৩.৪] সমাজের অনগ্রসর শ্রেণি বেদে, জেলে, কৃষক, হিজড়া (ট্রান্সজেন্ডার) ও হরিজন, পরিচ্ছন্নতাকর্মীসহ যারা একেবারে সমাজের অনগ্রহর শ্রেণি তাদের সার্বিক উন্নয়ন, বাসস্থান ও সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধিতে প্রদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৪.১] সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধিকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮০	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৯০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] আইনশৃঙ্খলা	১০	[৪.১] মাসিক আইন-শৃঙ্খলা সংক্রান্ত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এবং ইউনিয়ন আইন-শৃঙ্খলা কমিটির কার্যক্রম মনিটরিং	[৪.১.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	গড়	%	৩	৮০	৮৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৪.২] মাদক, ধর্মীয় উগ্রবাদ, জঙ্গিবাদ ও সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধ কর্মসূচি বাস্তবায়ন	[৪.২.১] মাদক, ধর্মীয় উগ্রবাদ, জঙ্গিবাদ ও সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধ কর্মসূচি বাস্তবায়নে আয়োজনকৃত জনসচেতনতামূলক সভা/গৃহীত কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৪	৩	২	১	০	৪	৪
			[৪.২.২] মাদক, চোরাচালান বিরোধী টাস্কফোর্স অভিযান পরিচালনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	১০	৯	৮	৭	৬	১২	১২
		[৪.৩] বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধে অভিযান	[৪.৩.১] অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২০	২৪	২৪	২৩	২২	২১	২০	২৪	২৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, লাখাই, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, লাখাই-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, লাখাই	30.06.24 তারিখ
জেলা প্রশাসক জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ	30.06.24 তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইসিটি	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
২	আইসিটি	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
৩	উডিসিসি	উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটি
৪	উডিসিসি	উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটি
৫	উনিঅ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
৬	উনিঅ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
৭	এনজিও	নন গর্ভনমেন্ট অর্গানাইজেশন
৮	এনজিও	নন গর্ভনমেন্ট অর্গানাইজেশন
৯	এসএফ	স্টেটম্যান্ট অব ফ্যাক্টস
১০	এসএফ	স্টেটম্যান্ট অব ফ্যাক্টস
১১	কাবিখা	কাজের বিনিময়ে খাদ্য
১২	কাবিখা	কাজের বিনিময়ে খাদ্য
১৩	জিআর	গ্রেটিসাস গ্র্যান্ট
১৪	জিআর	গ্রেটিসাস গ্র্যান্ট
১৫	টিআর	টেস্ট রিলিফ
১৬	টিআর	টেস্ট রিলিফ
১৭	বিসিএস	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস
১৮	বিসিএস	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস
১৯	ভিআইপি	ভেরি ইমপরট্যান্ট পার্সন
২০	ভিআইপি	ভেরি ইমপরট্যান্ট পার্সন
২১	ভিজিএফ	ভালনারেবল গ্রুপ ফিডিং
২২	ভিজিএফ	ভালনারেবল গ্রুপ ফিডিং
২৩	সায়রাত মহল	জলমহাল, বালুমহাল, পাথরমহাল, লবণমহাল, চিংড়িমহাল ইত্যাদি
২৪	সায়রাত মহল	জলমহাল, বালুমহাল, পাথরমহাল, লবণমহাল, চিংড়িমহাল ইত্যাদি

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত/অগ্রাধিকার প্রকল্পসহ বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প নিয়মিত পরিদর্শন/তদারকি	[১.১.১] উপজেলার দর্শন/পরিদর্শন/গৃহীত কার্যক্রমের তদারকি		
[১.২] উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন		
[১.৩] অনাবাদী জমি আবাদের আওতায় আনয়নের পদক্ষেপ	[১.৩.১] অনাবাদী জমি আবাদের আওতায় আনয়নের জন্য সভা/সেমিনার আয়োজনকৃত		
	[১.৩.২] লাখাই উপজেলায় আবাদকৃত জমির সমন্বিত পরিমাণ		
[১.৪] সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে অসহায়/দুঃস্থ/সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধাপ্রাপ্তি নিশ্চিতে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বিতরণ	[১.৪.১] ভিডব্লিউবি যথাসময়ে বিতরণ নিশ্চিতকরণ		
[১.৫] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম	[১.৫.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার		
	[১.৫.২] মৃত্যু নিবন্ধনের হার		
[১.৬] দুই বছরের অধিক সময়ের সার্টিফিকেট মামলার নিষ্পত্তি	[১.৬.১] দুই বছরের অধিক সময়ের সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তিকৃত		
[১.৭] সর্বজনীন পেনশন স্কিমে সর্বস্তরের জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৭.১] উপজেলা পর্যায়ে আয়োজিত কর্মশালা/সভা/মতবিনিময়		
	[১.৭.২] সর্বজনীন পেনশন স্কিমের নিবন্ধন কার্যক্রমের তদারকি		
[১.৮] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৮.১] দর্শন/পরিদর্শন/মনিটরিং		
[১.৯] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের উন্নত পাঠদান নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৯.১] মনিটরিং/প্রশিক্ষণ		
[১.১০] সৃজনশীলতার চর্চা, সাংস্কৃতিক চর্চা, মেধা অন্বেষা ও ক্রীড়া সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.১০.১] খেলাধুলা আয়োজন		
[১.১১] ধর্মীয়, সামাজিক সম্প্রীতি ও অসাম্প্রদায়িকতা রক্ষায় ব্যবস্থা গ্রহণ	[১.১১.১] সচেতনতামূলক সভা		
[১.১২] এসডিজি স্থানীয়করণ (নিরাপদ পানি ও পয়ঃনিষ্কাশন) নিরাপদ এবং সুপেয় পানীয় জল	[১.১২.১] প্রতি ওয়ার্ডে ১টি করে গভীর ও অগভীর টিউবওয়েল স্থাপন		
[২.১] উপজেলা রাজস্ব সভার এ বছরের বাস্তবায়নযোগ্য সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত		
[২.২] সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	[২.২.১] পরিদর্শন প্রতিবেদন বাস্তবায়ন		
[২.৩] রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা তদারকি	[২.৩.১] মনিটরিং		
[২.৪] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	[২.৪.১] পরিদর্শন প্রতিবেদন বাস্তবায়ন		
[২.৫] সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	[২.৫.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য		
[২.৬] সরকারি জমি, নদী, পাহাড়, বনভূমি, প্রাকৃতিক জলাশয় রক্ষায় পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৬.১] অভিযান		
[২.৭] অর্পিত সম্পত্তি লিজ নবায়ন সংক্রান্ত তদারকি	[২.৭.১] মনিটরিং		

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মানসম্মত পাঠদান এবং মুক্তিযুদ্ধ, বিভিন্ন জাতীয় দিবস ও বই পড়া সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন/দর্শন		
	[৩.১.২] শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণে বই পড়া, বুক রিভিউ আয়োজনকৃত		
[৩.২] দক্ষ ও কর্মময় জনশক্তি গড়ে তুলতে প্রশিক্ষণ আয়োজন ও কারিগরি প্রতিষ্ঠানে মতবিনিময় সভা	[৩.২.১] ইউনিয়ন পর্যায়ে দক্ষ জনশক্তি ও কর্মসংস্থান বৃদ্ধির জন্য ফ্রিল্যান্সিং প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত		
	[৩.২.২] কারিগরি প্রতিষ্ঠানে মতবিনিময় সভা আয়োজনকৃত		
[৩.৩] খাদ্য নিরাপত্তা, খাদ্যে ভেজাল, বাজার মনিটরিং, নকল পণ্য রোধে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৩.১] সভা অনুষ্ঠান/অভিযান		
[৩.৪] সমাজের অনগ্রসর শ্রেণি বেদে, জেলে, কৃষক, হিজড়া (ট্রান্সজেন্ডার) ও হরিজন, পরিচ্ছন্নতাকর্মীসহ যারা একেবারে সমাজের অনগ্রহর শ্রেণি তাদের সার্বিক উন্নয়ন, বাসস্থান ও সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধিতে প্রদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.৪.১] সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধিকরণ		
[৪.১] মাসিক আইন-শৃঙ্খলা সংক্রান্ত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এবং ইউনিয়ন আইন-শৃঙ্খলা কমিটির কার্যক্রম মনিটরিং	[৪.১.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত		
[৪.২] মাদক, ধর্মীয় উগ্রবাদ, জঙ্গিবাদ ও সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধ কর্মসূচি বাস্তবায়ন	[৪.২.১] মাদক, ধর্মীয় উগ্রবাদ, জঙ্গিবাদ ও সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধ কর্মসূচি বাস্তবায়নে আয়োজনকৃত জনসচেতনতামূলক সভা/গৃহীত কার্যক্রম		
	[৪.২.২] মাদক, চোরাচালান বিরোধী টাস্কফোর্স অভিযান পরিচালনা		
[৪.৩] বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধে অভিযান	[৪.৩.১] অভিযান		

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ