

দপ্তর/সংস্থের নাম: বিতাপীয় সমাজসেবা কার্যালয়, সিলেট

দপ্তর/সংস্থা-এর শৃঙ্খলার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারী হতে মার্চ ২০২৪) এর প্রতিবেদন

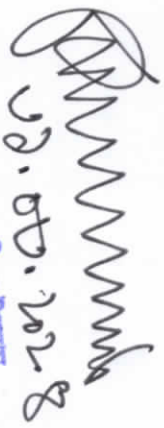
প্রতিবেদন তারিখ: ৩১ মার্চ ২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২২৩-২০২৪				মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা:													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	দপ্তর প্রধান/উপপরিচালক	০৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	দপ্তর প্রধান/উপপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ শাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ই	০৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				১			
১.৪ শৃঙ্খলার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ই	০৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				১ (২০)			
১.৫ কর্ম-পর্যবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজি অকেসেজো মানমালা নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিষ্কার বৃষ্টি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পর্যবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ই	০২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				৩০-১২-২০২৩			
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাবিলব্ধ জাতীয় শৃঙ্খলার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর সিডব্যাক প্রদান	সিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ই	০৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				৩১-১০-২৩			



২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন											
২.১	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক/ উপপরিচালক	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-১২-২৩	৩১-০৩-২৪	৩০-০৬-২৪		
২.২	অনুমোদিত আর্থিক ক্রয়-পারিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয়-পারিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক/ উপপরিচালক	লক্ষ্যমাত্রা	৩০%	৬০%	১০০%		
২.৩	বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক/ উপপরিচালক	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	১০০%		
৩. শুল্কচালার সংশ্লিষ্ট একক দুর্নীতি প্রতিরোধে সর্বাঙ্গিক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সর্ব মুনতম চারটি কার্যক্রম)											
৩.১	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩		পরিচালক/ উপপরিচালক	লক্ষ্যমাত্রা			১		
৩.২	দুর্নীতি প্রতিরোধে সিলেট জেলার একটি উপজেলায় বয়স্ক ভাতা প্রতিস্থাপনে স্বচ্ছতা আনয়ন		৫		পরিচালক/ উপপরিচালক	লক্ষ্যমাত্রা	৫০%	৭৫%	৯০%	১০০%	
৩.৩	দুর্নীতি প্রতিরোধে সিলেট জেলার একটি উপজেলা ৬টি রোপার এককলীন অনুপান প্রদানে স্বচ্ছতা আনয়ন		৫		পরিচালক/ উপপরিচালক	লক্ষ্যমাত্রা	৫০%	৮০%	৯০%	১০০%	
৩.৪	দুর্নীতি প্রতিরোধে সশিপি বালক, রায়নগর প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধী ভর্তি প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়ন		৫		পরিচালক/ উপপরিচালক	লক্ষ্যমাত্রা	৫০%	৭০%	৯০%	১০০%	

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



মোহাম্মদ শহীদুল ইসলাম
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

বিক্রমীয় সমাজসেবা কার্যালয়, সিলেট।