গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

এবং

উপপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা সুনামগঞ্জ,

মহোদয়

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৩- ৩০ জুন ২০২৪

২০২৩-২৪ অর্থ বছরের এপিএ - এর কাঠামো

সূচিপত্ৰ

<u>ডব</u> ষয়									
কর্মসম্পাদনের ফ	ণার্বিকচিত্র								
প্রস্তাবনা									
সেকশন ১ঃ	রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী								
সেকশন ২ঃ	বিভিন্ন কার্যক্রমের চুড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব								
সেকশন ৩ঃ	কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা								
সংযোজনী ১ঃ	শব্দসংক্ষপ (Acronyms)								
সংযোজনী ২ঃ	কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি								
সংযোজনী ৩ঃ	অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদক সূচকসমূহ								
সংযোজনী ৪ঃ	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ,২০২২-২০২৩								
সংযোজনী ৫ঃ	ই-গর্ভন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ,২০২২-২০২৩								
সংযোজনী ৬ঃ	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা ,২০২২-২০২৩								
সংযোজনী ৭ঃ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ,২০২২-২০২৩								
সংযোজনী ৮ঃ	তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ,২০২২-২০২৩								

প্রস্তাবনা

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

> উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ এবং

উপপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা, সুনামগঞ্জ মহোদয়

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২২ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন
চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়,জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জএর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of Upazilla Family Planing Office Jagnnathpur, Sunamganj) সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্চ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:

বাংলাদেশ একটি জনবহুল দেশ। স্বাধীনতা উত্তর জনসংখ্যা নিয়ন্ত্রণ তথা পরিকল্পিত পরিবার গঠনের মাধ্যমে সুখি ও সমৃদ্ধ জাতি গঠনে পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তরের দিক নির্দেশনা মোতাবেক জ্বানাথপুর উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়, সুনামগঞ্জ কাজ করে যাছে। ফলে জনসংখ্যা বৃদ্ধির হার কমে এখন ১.২২% দাড়িয়েছে। বর্তমানে জাতীয় পর্যায়ে টিএফআর ২.৩ এবং পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি ব্যবহারকারীর হার ৬৪% হলেও সুনামগঞ্জ জেলায় টিএফআর ২.৩ এবং পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি ব্যবহারকারীর হার ৫৫%। এছাড়া অপূর্ণ চাহিদার হার জ্বানাথপুর উপজেলা ১৪% যা জাতীয় পর্যায়ে ১০% (বিডিএইচএস ২০২২) এবং ড্রপ আউট রেট ২৬% এ কমে এসেছে। মাতৃমৃত্যু ও শিশুমৃত্যু হার হ্রাসে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রে ২৪/৭ ঘন্টা গর্ভবতী সেবার ব্যবস্থা করা হয়েছে। ফলশ্রুতিতে মাতৃমৃত্যু ও শিশুমৃত্যু হার হ্রাস পেয়েছে এবং প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারীর হার ৪২% উন্নীত হয়েছে। স্মার্ট বাংলাদেশ গঠনের লক্ষে জ্বানাথপুর উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ ব-গওঝ কার্যক্রমকে গতিশীল করা হয়েছে। সকল ইউনিট থেকে অনলাইন রিপোর্ট করা হছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্চসমূহ:

বাংলাদেশের জনসংখ্যার প্রায় ২৩% কিশোর-কিশোরী । আমাদের দেশের বাল্য বিবাহের হার এখানও ৫৯% এবং এর মধ্যে ২৮% দম্পতি ১৯ বছরে প্রথম সম্ভানের মা হয়ে যাচ্ছে। দেখা গেছে কিশোরী দম্পতিদের পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি গ্রহণের হারও কম। শিশু ও মাতৃ-মৃত্যুর একটা বড় কারণ এই কিশোরী মাতা। কাজেই আমাদের জন্য একটা বড় চ্যালেঞ্জ বাল্য বিবাহ রোধ, কিশোরী দম্পতিদের পদ্ধতির আওতায় নিয়ে আসা। পাশাপাশি ড্রপ আউট রেট, PPFP বৃদ্ধি করা ও আনমেট নিড কমিয়ে আনা ও বড় চ্যালেঞ্জ। প্রাতিষ্ঠানিক প্রসব সেবা বৃদ্ধি কল্পে ইউনিয়ন স্বাশ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের অবকাঠামোগত উনড়বয়ন, জনবলের ঘাটতি পূরণও জরুরী। বর্ণিত চ্যালেঞ্জসমূহ মোকাবেলা করেই আমাদের ২০৩০ সনের মধ্যে SDG অর্জনে সচেষ্ট থাকতে হবে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- ✓ সময়োপযোগি ও উদ্ভাবনীমূলক কর্মকান্ডের মাধ্যমে পরিবার পরিকল্পনা, মা ও শিশু স্বাস্থ্য সেবা জনগণের দোরগোড়ায় পৌছে দেয়া অব্যাহত রাখা ও জোরদারকরণ।
- ✓ মা ও শিশু স্বাস্থ্যের উন্নয়নে উপজেলায় প্রতিমাসে ১২ টি স্যাটেলাইট ক্লিনিকের আয়োজন করা হচছে। এ ছাড়া উপজেলায় ০২ টি ইউনিয়ন
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রে ২৪/৭ঘন্টা ডেলিভারী সহ পরিবার পরিকল্পনা, মা ও শিশু এবং প্রজনন স্বাস্থ্য সেবার মান উন্নয়ন ও সেবা প্রাপ্তি
 নিশ্চিত করা।
- ✓ জগন্নাথপুর উপজেলার প্রত্যন্ত এলাকায় যেমন : হাওর-বাওর,পাহাড়়ী, দূর্গম এলাকা এবং যেসব ইউনিয়নে ছায়ী ও দীর্ঘমেয়াদী পদ্ধতি প্রদান করার জন্য এ সমন্ত এলাকায় মেরী স্টোপস ক্লিনিক সোসাইটির রবিন টিম এর মাধ্যমে তাদের নিজন্ব জনবল ও পরিবার পরিকল্পনা সেবা প্রদান নিশ্চিত করা হয়। নতুন পদায়নকৃত মেডিকেল অফিসারকে ছায়ী ও দীর্ঘ মেয়াদী বিভাগীয় প্রশিক্ষণ প্রদান করা।
- ৵ কিশোর কিশোরীদের প্রজনন স্বাস্থ্যসেবা প্রদানের লক্ষ্যে সকল সেবা কেন্দ্রকে পর্যায়ক্রমে কৈশোর বান্ধব করা। পাটলী,হলদিপুর ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রে কৈশোর বান্ধব কর্ণারে ৩ মাস অন্তর অন্তর স্যানিটারী ন্যাপকিন ও আয়রন ফলিক এসিড ট্যাবলেট বিতরণ প্রোমাম আয়োজন করা। নববিবাহিত ও এক সন্তানের দম্পতিদের জন্য পরিবার পরিকল্পনা, মা₋শিও স্বাস্থ্য, নিরাপদ মাতৃত্ব, পুষ্টি, প্রজনন স্বাস্থ্য ও জন্মবিরতিকরণ বিষয়ে উপজেলা পর্যায়ে উদ্বন্ধকরণ সভা আয়োজন করা।
- ✓ পরিবার পরিকল্পনা, মা-শিশু স্বাস্থ্য বিষয়ে স্বল্পদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র প্রামাণ্য চিত্র, টিভি নাটক, টিভি স্পাট, টিভি ম্যাগাজিন অনুষ্ঠান, পথ নাটক এভি ভ্যানের মাধ্যমে জনবহুল স্থানে প্রচার করা।
- ✓ পরিবার পরিকল্পনা কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের জন্য মাঠপর্যায়ে একটি কার্যকরী মনিটরিং ও সুপারভিশন ব্যবস্থা গড়ে তোলার জন্য পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে।
- 🗸 পরিবার পরিকল্পনা কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে বাস্তবায়নের জন্য মাঠপর্যায়ে কার্যকরী অনকল মনিটরিং ও সুপারভিশন ব্যবস্থা নিশ্চিত করা।
- ★ ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনা কমিটি গুলোকে অধিকতর কার্যকর করা ও ২৪/৭ (সার্বক্ষণিক) ডেলিভারি সেবা নিশ্চিত
 করা ।
- ✓ এসডিজি লক্ষমাত্রা অর্জনে অধিকতর সচেষ্ট হওয়া।

- ✓ পাটলী,রানীগঞ্জ, হলদিপুর ইউনিয়ন স্বাথ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রে ব্রেস্ট ফিডিং কর্নার চালুকরন।
- বন্যাকালীন সময়ে আশ্রয়কেন্দ্রেগুলোতে স্পেশাল স্যাটেলাইট ক্লিনিক কার্যক্রম চালুকরণ।
- 🗸 স্থানীয় সরকারের সহায়তায় সকল মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের ছাত্রীদের ৩ মাস অন্তর অন্তর স্যানিটারী ন্যাপকিনের ব্যবস্থাকরণ।
- ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রে বর্জ্য ব্যবস্থাপনাকরনে ডাম্পিংপিট স্থাপন।
- ✓ স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মানের লক্ষ্যে ই-এম আইএস কার্যক্রমকে জােরদারকরার পাশাপাশি মাঠপর্যায়ে নব নিয়ােগপ্রাপ্ত সকল মাঠকর্মচারীকে দ্রুততার সহিত প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দক্ষ জনবল হিসেবে গড়ে তােলার ব্যবস্থা করা।প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারী বৃদ্ধির লক্ষ্যে মডেল ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের কার্যক্রম বেগবান করা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য অর্জনসমূহ (লক্ষ্যমাত্রা):

- পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি গ্রহণকারীর হার (সিএআর) ৭৬.২৩%(এপ্রিল,২০২৩) থেকে ৭৮.০০%এ উন্নীত করা।
- দ্রপ আউট ২৬% হতে ২৪% এ কমিয়ে আনা।
- গর্ভবতী মহিলাদের প্রসবপূর্ব সেবা প্রদান করা।
- ৮০ জন গর্ভবতী মহিলাকে প্রাতিষ্ঠানিক প্রসবকালীন সেবা প্রদান।

সেকশন - ১

উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়, সুনামগঞ্জ জগন্নাথপুর এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প:(Vision)

বাংলাদেশের জনসংখ্যাকে পরিকল্পিতভাবে উন্নয়ন ও নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে সুস্থ্য, সুখী ও সমৃদ্ধশালী বাংলাদেশ গড়ে তোলা।

১.২ অভিলক্ষ্য: (Mission)

চতুর্থ স্বাস্থ্য, পুষ্টি ও জনসংখ্যা সেক্টর প্রোগ্রাম এর মাধ্যমে মানসম্মত পরিবার পরিকল্পনা, মা ও শিশু স্বাস্থ্য সেবা, প্রজনন স্বাস্থ্য সেবা, বয়:সন্ধিকালীন স্বাস্থ্য সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিত করার জন্য অনুকৃল পরিবেশ তৈরী করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ (Areas of performance):

১.৩.১ পরিবার পরিকল্পনা দপ্তরের কর্মক্ষেত্রসমূহ

- ১. পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি ব্যবহারকারীর হার (CPR) বৃদ্ধির জন্য কার্যক্রম পরিচালনা।
- ২. মা, নবজাতক শিশু, কিশোর কিশোরীদের মানসম্মত স্বাস্থ্য সেবা প্রদান;
- ৩. পরিকল্পিত পরিবার গঠনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি ও উদ্বুদ্ধকরন।
- 8. জন্মনিয়ন্ত্রণ ও প্রজনন স্বাস্থ্য সামগ্রীর নিরবিচ্ছিন্ন সরবরাহ নিশ্চিতকরণ এবং তথ্য ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন।
- মুজিববর্ষ উদযাপন এবং কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়নের ব্যবস্থা গ্রহণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংষ্কারমুলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত):

- ১. শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।
- ২. ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ।
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রতি কর্মপরিকল্পনা বান্তবায়ন।
- 8. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন।
- ৫. অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

১.৪ কার্যাবলি (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলী) Functions :

- ১. পরিবার পরিকল্পনাসহ প্রজনন স্বাস্থ্যসেবা সহজলভ্য করে সক্ষম দম্পতিদের কাছে পদ্ধতির প্রাপ্যতা নিশ্চিত করা
- ২. সকল সক্ষম দম্পতি বিশেষ করে দরিদ্র জনগোষ্ঠীর মধ্যে বাড়ি বাড়ি সেবা ব্যবস্থা অব্যাহত রাখা এবং মাঠ পর্যায় হতে রেফারেল ব্যবস্থা নিশ্চিত করা। এছাড়া ই- প্রজনন সেবা প্রচলন করা।
- ৩. অবহিতকরণ ও স্বেচ্ছায় সম্মতির ভিত্তিতে সকল সক্ষম দম্পতিকে পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি গ্রহণে উৎসাহ প্রদান করা:
- ৪. স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা সম্পর্কিত তথ্য ও সেবার অপূর্ণ চাহিদা সম্বলিত দম্পতিদের চিহ্নিত করে সেবা প্রদান নিশ্চিত করা;
- ৫. নব- দম্পতি, কিশোর- কিশোরী ও এক বা দুই সন্তানের দম্পতিদের অগ্রাধিকার ভিত্তিতে পরিবার পরিকল্পনা সেবার আওতায় নিয়ে আসা:
- ৬. মা ও শিশু কল্যাণ এবং উপজেলা, ইউনিয়ন ও কমিউনিটি ক্লিনিক পর্যায়ে এবং স্যাটেলাইট ক্লিনিকের মাধ্যমে সেবা নিশ্চিত করা;
- ৭. বেসরকারী ও ব্যক্তি খাতের অংশগ্রহণের মাধ্যমে গ্রহীতা সেবা নিশ্চিত করা;
- ৮. ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রে দিবা- রাত্রি প্রসব সেবা নিশ্চিত করা।
- ৯. প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারীর সংখ্যা (এমসিডব্লিউসি এবং ইউএন্ডএফডাব্লিউসি)
- ১০. স্যাটেলাইট ক্লিনিক আয়োজনের সেবা প্রদান ও উদ্বন্ধকরণ।
- ১১. মা, শিশু, প্রজনন ও বয়োসন্ধি কালীন স্বাস্থ্য সেবা।
- ১২. ক্ষল পর্যায়ে কিশোর-কিশোরীর প্রজনন স্বাস্থ্য, বিষয়ক সচেতনতামূলক স্বাস্থ্য শিক্ষা।
- ১৩. অডিও ভিজ্যুয়াল ভ্যানের মাধ্যমে পরিবার পরিকল্পনা, মা-শিশুস্বাস্থ্য, কিশোর-কিশোরীর প্রজনন স্বাস্থ্য, পুষ্টি বিষয়ক প্রচার।
- ১৪. পরিবার পরিকল্পনা কর্মসূচিতে জন্ম নিয়ন্ত্রণ সামগ্রীর মজুদ যাচাই।
- ১৫. অব্যবহারযোগ্য সামগ্রী নীতিমালা মোতাবেক নির্দিষ্টসময়ে বিনষ্টকরণ।
- ১৬. সকল ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রে ব্রেষ্টফিডিং কর্ণার চালু করা।

সেকশন ২ মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)		কৃত কৃত ২০২২-	লক্ষমাত্রা ২০২৩- ২০২৪		ক্ষেপণ jection)	নির্ধারিত লক্ষমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর/সংস্থাসমূহের নাম উপাত্তসূত্র	উপাত্তসূত্ৰ [source(s) of data
Impacty	maleutors)		২০২ ২	২০২৩		२०२8- २०२ <i>७</i>	২০২৫- ২০২৬		
৫ বছরের কমবয়সী শিশু মৃত্যু হার হ্রাস	৫ বছরের কমবয়সী শিশু মৃত্যু হার হ্রাস	প্রতি হাজারে	88	8২	৩৮	৩৬	৩ 8	পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর	বিডিএইচএস ২০২২, ইউনিসেফ, আরপিআইপি : ভলিউম-১
মাতৃ মৃত্যু হ্রাস	মাতৃ মৃত্যু অনুপাত	প্রতি লক্ষে	১৭৬	১৬৩	760	200	757	পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর	বিডিএইচএস ২০২২, ইউনিসেফ, আরপিআইপি : ভলিউম-১
মোট প্রজনন হার (টিএফআর) হ্রাস	মোট প্রজনন হার (টিএফআর)	প্রতি মহিলা	৩.২	২.৯	২.০	২.০	۷.0	পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর	বিডিএইচএস ২০২২ , আরপিআইপি : ভলিউম-১
পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি ব্যবহার	পদ্ধতি ব্যবহারকারীর হার	প্রতি শতকে	৬২.৩	৬২.৪	৬8	৬৫	৬৬	পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর	বিডিএইচএস ২০২২, আরপিআইপি : ভলিউম-১
অপূর্ণ চাহিদা হ্রাস	চাহিদার হার	প্রতি শতকে	> b	১৬	78	১৩	70	পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর	বিডিএইচএস ২০২২, আরপিআইপি : ভলিউম-১
ড্রপ আউট হ্রাস	ড্রপ আউট হার	প্রতি শতকে	೨೦	২৮	২৬	২ 8	20	পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর	বিডিএইচএস ২০২২, আরপিআইপি : ভলিউম-১

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

क्र <u>ब</u>	Jo	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	মান or- s)	প্রকৃত	অর্জন	(Targe		/নিৰ্ণায়ক ২০	૦ ૨૭- ২৪ or FY ૨૦ ২	१७-२8)		
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Areas of performance)	(ক্ষণুৱের মান (Weight of Areas performance)		Indicators)			কর্মসম্পাদন সূচ্য, কর মান (Weight of Perfor- mance Indicators)	২০২ ১ - ২০২২	২০২২ - ২০২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	क्षर क्षत्रभव Projection २०२८-२०२৫	প্র ক্ষপণ Projection ২০২৫-২০২৫
۵	২	•	8		¢	৬	٩	ъ	৯	3 0	22	ડર	20	78	3 ¢
কর্মসম্পাদ	নর ক্ষেত্রস	মূহ (বিধি আই	ন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব	অনুযায়ী)		•	•		•	•	•				
(১) পরিবার পরিকল্পনা	90	১.১ পরিবার পরিকল্পনা	১.১.১. ভ্যাসেকটমী সেবাগ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি	হাজার	সংখ্যা	২	\$&	৬8	٥	২	۲	o	o	٥	8
পদ্ধতি ব্যবহারকা		পদ্ধতির ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	১.১.২ টিউবেকটমী সেবাগ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি		সংখ্যা	২	৭৮	> 0	৫ ৮	৫২	৩৮	•8	೨೦	৬০	৬৩
রীর হার (CPR)			১.১.৩ আইইউডি সেবাগ্রহণকারীসক্ষম দম্পতি		সংখ্যা	২	\$ \$0	\$8\$	(°C)	8¢	80	৩৬	৩২	৫২	¢¢
বৃদ্ধির জন্য কার্যক্রম			১.১.৪ ইমপ্লানন সেবাগ্রহণকারীসক্ষম দম্পতি		সংখ্যা	২	578	೨೦8	808	৩৯০	৩৫১	৩১৬	২৮৪	866	899
পরিচালনা			১.১.৫ ইনজেকশন সেবা গ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি		সংখ্যা	٤	৮২২	\$868	৩৫৩৭	৩১৮৩	২৮৬৪	২৫৭৮	২৩২০	৩৭১৩	৩৮৯৮
			১.১.৬ কনডম সেবা গ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি		সংখ্যা	২	২৩৪১	৬৩০	৫৩৯৯	8৮৫৯	8৩৭৩	গুতরত	৩৫৪২	<i>(</i> ৬৬৮	১১৫১
			১.১.৭ খাবারবড়ি সেবা গ্রহণকারী সক্ষম দম্পতি		সংখ্যা	७	১৫০৬	২৩৪১	১০৯৮৯	৯৮৯০	৮৯০১	po ? o	৭২০৯	১১ ৫৩৮	75778
		১.২ স্যাটেলাইট ক্লিনিক আয়োজনের মাধ্যমে সেবা প্রদান ও উদ্বুদ্ধকরণ	১.২.১ আয়োজিত স্যাটেলাইট ক্লিনিকের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	œ	\$88	202	৩৬০	৩ ২৪	২৯১	২৬২	২৩৬	৩৭৮	৩৯৬

নিক্ষর mance)	ন eas of e)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর মান or-mance s)	প্ৰকৃত	ত অর্জন	(Tar		· ·	२०२७-२8 for FY २		n ?	പ മ
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Areas of performance)	সেচবের মান (Weight of Areas of performance)					কৰ্মসম্পাদন সূচকে কর মান (Weight of Perfor-mance Indicators)	২০২১- ২০২২	২০২২- ২০২৩	অসাধা রণ	অতি উত্তম	২০২ ১ - ২০২২	২০২২ - ২০২৩	অসাধারণ	er क्षत्रभव Projection २०२८-२०२৫	et क्षत्रव Projection २०२৫-२०२७
(Ar	(V					(We			\$00 %	৯০%	b0%	90%	৬০%		
>	ર	•	8	œ	৬	٩	ъ	৯	30	77	১২	20	\$8	ኔ ৫	১৬
(২) মা , নবজাতক শিশু ,	S	২.১ মা, শিশু, প্ৰজনন ও	২.১.১ প্রশিক্ষণপ্রাপ্তকর্মী দ্বারা গর্ভকালীন সেবার সংখ্যা	সমষ্টি	শতক	8	৩১৬৬	২৬০৮	88b¢	৪০৩৭	৩৬৩৩	৩২৭০	২৯৪৩	8৭০৯	8888
কিশোর- কিশোরীদের মানসম্মত স্বাস্থ্য		বয়োসন্ধিকালীন স্বাস্থ্য সেবা	২.১.২ প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারীর সংখ্যা	সমষ্টি	শতক	8	9&	3 08	৬০	6 8	8b	80	৩৯	৬৬	૧૨
সেবা প্রদান			২.১.৩ বাড়িতে প্রসব পরবর্তী রক্তক্ষরণ প্রতিরোধে ট্যাব. মিসোপ্রোষ্টল বড়ি গ্রহনকারী মায়ের সংখ্যা	সমষ্টি	শতক	8	৮২৫	৫৩৯	906	৬৩৪	<i>(</i> ৭ ১	৫১৩	8৬২	980	<u> </u>
			২.১.৪ জন্মের ২৪ ঘন্টার মধ্যে বুকের দুধ খাওয়ানো নবজাতকের সংখ্যা	সমষ্টি	শতক	ų	9&	৮৩	২৮৭	২৫৮	২৩২	২০৯	\$bb	৩০১	৩১৬
			২.১.৫ ক্লেরোহেক্সিডিন ৭.১% ব্যবহারকারী নবজাতকের সংখ্যা	সমষ্টি	শতক	٤	224	\$88	৩৩৯	೨ ೦৫	২৭৪	২ 89	૨ ૨૨	৩৫৫	৩৭২
			২.১.৬ রক্ত স্বল্পতা প্রতিরোধে আয়রন-ফলিক এসিড গ্রহনকাারী কিশোরীর সংখ্যা	সমষ্টি	শতক	٤	৩৬১৮	১৩৯৪	৩৭১৭	998 ¢	৩০১০	২৭০৯	২৪৩৮	৩৯০২	৪০৯৭
			২.১.৭ নিরাপদ প্রসব সেবা (২৪/৭) প্র দানের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	2	৮২	30¢	6	9	٧	N	7	8	8
			২.১.৮ কৈশোরবান্ধব স্বাস্থ্য সেবাগ্রহণকারী সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	8	১৩৮	৮ ৫	১৫৯৩	\$808	১২৯১	77.67	\$080	১৫৩৯	১৬৭৩

নর ক্ষত্র formance)	ान eas of	কার্যক্রম কর্মসম্পাদন সূচক গণনা পদ্ধতি একক ৪০০ ত্রু (Activities) (Performance Indicators)		কর মান yr-mance s)	প্রকৃত	অর্জন	(Targe		/নির্ণায়ক ২০ ı value fo	০২৩-২৪ or FY ২০২	(0-28)	n ¢	u ə		
কৰ্মসম্পাদ্ধে নর ক্ষত্র (Areas of performance)	সেংরের মান (Weight of Areas of					কর্মসম্পাদন সূচকে কর মান (Weight of Perfor-mance Indicators)	२०२ ১ - २०२२	২০২২ - ২০২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	২০২১ - ২০২২	२०२२ - २०२७	অসাধার ণ	थि क्षत्रभव Projection २०२८-२०२৫	थित क्षन्नभा Projection २०२৫-२०२७
(A	()					(We			\$00%	৯০%	b0%	90%	৬০%		
2	٧	9	8	¢	ઝ	٩	ъ	৯	20	77	75	20	78	3 ¢	১৬
(৩) পরিকল্পিত পরিবার গঠনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি ও উদ্বুদ্ধকরণ	\$0	৩.১ স্কুলপর্যায়ে কিশোর- কিশোরীর প্রজনন স্বাস্থ্য, বিষয়ক সচেতনতামূলক স্বাস্থ্য শিক্ষা কার্যক্রম আয়োজন	৩.১.১ আয়োজিত স্কুলম্বাস্থ্য শিক্ষা এর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	œ									
		৩.২ অডিও- ভিজ্যুয়াল ভ্যানের মাধ্যমে পরিবার পরিকল্পনা, মা- শিশুষাস্থ্য, কিশোর- কিশোরীর প্রজনন ষাস্থ্য, পুষ্টি বিষয়ক প্রচার	৩.১.২এভি ভ্যানের মাধ্যমে সচেতনামূলক প্রচারের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	œ	೨೦	32	\ 8	ર ર	২০	35-	36	৩৬	৩৬

র ক্ষেত্র rmance)	মান reas of	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর মান Perfor- ators)	প্রকৃত	অর্জন	(Targe		/নির্ণায়ক ২০ n value fo		(৩-২৪)		^{yo} r ion 25
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Areas of performance)	সেংরের মান (Weight of Areas					কৰ্মসম্পাদন সূচকে কর মাল (Weight of Performance Indicators)	२०२ ১ - २०२२	২০২২- ২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্ৰেক্ষপণ Projection ২০২৩-২৪	প্ৰেক্ষপণ Projection ২০২৪-২5
\(\rangle\) \(\rangle\) \(\rangle\)						₩ ∪ 1			\$00%	৯০%	b0%	90%	৬০%		
۶	ર	৩	8	œ	৬	٩	৮	৯	70	22	১২	১৩	\$8	১৫	১৬
(৪) জন্ম নিয়ন্ত্রণ ও প্রজনন স্বাস্থ্য সামগ্রীনিরবিচ্ছিন্ন সরবরাহ	> 0	৪.১ পরিবার পরিকল্পনা কর্মসূচিতে জন্মনিয়ন্ত্রণ	8.১.১ আঞ্চলিক পণ্যাগারের জন্ম নিয়ন্ত্রণ সামগ্রীর মজুদ বাস্তব যাচাই	সংখ্যা		×	-	-	-	-	-	-	-	-	-
নিশ্চিতকরণ এবং তথ্য ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন		সামগ্রীর মজুদ যাচাই	8.১.২ উপজেলাপর্যায়ে জন্ম নিয়ন্ত্রণ সামগ্রীর মজুদ বাস্তব যাচাই	সংখ্যা		Ą	>>	32	ડર	25	32	৯	ъ	٥)	02
		8.২ অব্যবহারযোগ্য সামগ্রী বিনষ্টকরণ	8.২.১ অব্যবহারযোগ্য সামগ্রী নীতিমালা মোতাবেক নির্দিষ্ট সময়ে বিনষ্টকরণ	শতকরা হার		0	٥\$	0	2	>				०२	०२
		৪.৩ ই- এমআইএস ব্যবহারকারী কেন্দ্রের সংখ্যা	৪.৩.১ পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের সংখ্যা	সংখ্যা		9	o	০৯	-	-	-	-	-	০৯	60

র ক্ষেত্র ormance)	মান reas of	কাৰ্যক্ৰম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Uni t)	কর মান erfor- ators)	প্রকৃত	অর্জন	(Targe		/নির্ণায়ক ২০ n value fo		(৩-২৪)	nu 8	↓ de
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Areas of performance)	স্ফোরের মান (Weight of Areas of					কর্মসম্পাদন সূচকে কর মান (Weight of Perfor- mance Indicators)	২০২১- ২২	২২ ২.২৩ ভ		অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	er क्षण्य Projection २०२७-२८	প্র ক্ষপণ Projection
(Ar	()					<u>ф</u>			۵00%	৯০%	ь0%	90%	৬০%		
۶	ર	•	8	¢	৬	٩	৮	৯	20	77	১২	১৩	\$8	3 ¢	১৬
		৫.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়নে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ প্রদান	৫.২.১ কর্মকর্তা- কর্মচারীদের চাকরি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	Œ	-	-	8	9	ų	٤	-	8	8
			৫.২.২ সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লার্নিং সেশন আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	¢	-	-	8	9	٤	٥	-	8	8
সুশাসন ও স	ংস্কারমূলব	চ কর্মসম্পাদনের ক্ষে ত্র (মন্ত্রিণ	পরিষদ বিভাগ কর্তৃক বি	নর্ধারিত)											
সুশাসন ও সংস্কারমূল ক	७०	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন													
কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারক		২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন													
রণ		তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন													
		অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন													
		সেবা প্রদান প্রতিশ্রাতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন													

আমি, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়, হিসাবে উপপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা, জেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয় এর নিকট অঙ্গিকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জণে সচেষ্ট থাকবো।

আমি, উপপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা, জেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয় হিসাবে উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয় এর নিকট অঙ্গিকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জণে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবো।

শ্বাক্ষরিত:	
উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ ।	তারিখঃ. ২২/০৬ /২০২৩ খ্রি.
উপ-পরিচালক ,পরিবার পরিকল্পনা জেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয় সনামগঞ্জ ।	তারিখঃ ১১/০৬/২০১৩ খি

সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ (সকল অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

ANC : Ante Natal care

CPR : Contraceptive Prevalence Rate

DGFP : Directorate General of Family Planning

IEC : Information, Education & Communication

IUD : Intra Uterine Device

LAPM : Long Acting & Permanent Method

LD : Line Director

CCSD : Clinical Contraception Service Delivery

FP-FSD : Family Planning Field Services Delivery

HRM : Human Resource Management

IFM : Improved Financial Management

MCRAH : Maternal, Child, Reproductive & Adolescent

Health

MIS : Management Information System

NSV : Non-Scalpel Vesectomy

PME-FP : Planning, Monitoring & Evaluation of Family

Planning

TFR : Total Fertility Rate

VSC : Voluntary Surgical Contraceptive

সংযোজনী- ২: (সকল অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক	কাৰ্যক্ৰম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বান্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	লক্ষমাত্রা অর্জনের প্রমাণক	
٥)	টিএফআর কমানোর উদ্দেশ্য পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতির ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।	ছায়ী ও দীঘমেয়াদী পদ্ধতি গ্রহনকারী সক্ষম দম্পত্তি	পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি গ্রহনের উপযোগী দম্পতি (ন্ত্রীর বয়স ১৫-৪৯ বছর)	ক্লিনিক্যাল কন্ট্রাসেপশন সার্ভিসেস ডেলিভারী প্রোগ্রাম, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।	এমআইএস প্রতিবেদন, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।	
		পুরুষ স্থায়ী পদ্ধতি-এনএসভি গ্রহনকারী	পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি গ্রহীতার হার বৃদ্ধির লক্ষ্যে এটি পুরুষদের জন্য একটি স্থায়ী পদ্ধতি (কমপক্ষে দুইটি জীবিত সন্তান থাকতে হবে)		এমআইএস প্রতিবেদন, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।	
		মহিলা-স্থায়ী পদ্ধতি-টিউবেকটমি গ্রহনকারী	পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি গ্রহীতার হার বৃদ্ধির লক্ষ্যে এটি মহিলাদের জন্য একটি স্থায়ী পদ্ধতি (কমপক্ষে দুইটি জীবিত সন্তান থাকতে হবে)		এমআইএস প্রতিবেদন, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।	
		আইইউডি পদ্ধতি গ্রহনকারী	পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি গ্রহীতার হার বৃদ্ধির লক্ষ্যে এটি একটি দীর্ঘমেয়াদী পদ্ধতি (কমপক্ষে একটি জীবিত সম্ভান থাকতে হবে এবং ১০ বছর পর্যন্ত কার্যকর)		এমআইএস প্রতিবেদন , পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।	
		ইমপ্লান্ট পদ্ধতি গ্রহনকারী	পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি এইীতার হার বৃদ্ধির লক্ষ্যে এটি একটি দীর্ঘমেয়াদী পদ্ধতি (নবদম্পতি যাদের কোন সন্তান নেই তারাও গ্রহন করতে পারেন এবং ৩/৫ বছর পর্যন্ত কার্যকর)। ০১ রড বিশিষ্ট ইমপ্লান্ট-ইমপ্লানন, ০৩ বছর কার্যকর ০২ রড বিশিষ্ট ইমপ্লান্ট-জ্যাডেল, ০৫ বছর কার্যকর		এমআইএস প্রতিবেদন, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।	
		খাবার বড়ি সেবা গ্রহণকারী	মহিলাদের জন্য পরিবার পরিকল্পনার একটি অস্থায়ী পদ্ধতি	এফপি এফএসডি ইউনিট	এমআইএস প্রতিবেদন, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।	
		কন্ডম সেবা গ্রহণকারী	মহিলাদের জন্য পরিবার পরিকল্পনার একটি অস্থায়ী পদ্ধতি			
		স্যাটেলাইট ক্লিনিক সংগঠন	পরিবার পরিকল্পনা, মা ও শিশু স্বাস্থ্য সেবাপ্রদানের জন্য তৃণমূল পর্যায়ের কার্যক্রম			
૦૨.	মা, শিশু, প্রজনন ও বয়োসন্ধি কালীন স্বাস্থ্য সেবা পরিবার পরিকল্পনা, মা-	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মী দ্বারা গর্ভকালীন সেবা	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মী দ্বারা গর্ভকালীন সেবা	এমসিআরএএইচ ইউনিট	এমআইএস প্রতিবেদন, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।	
	শিশুষাস্থ্য বিষয়ক প্রিন্ট মিডিয়ায় বিজ্ঞাপন প্রচার পরিবার পরিকল্পনা, মা-শিশুষাস্থ্য	পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তরের আওতায় সম্পাদিত প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারী	পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তরের আওতায় সেবা কেন্দ্রসমূহে প্রদন্ত প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারী সেবা	ব ২৬। ৭৬ পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর	আবদন্তর। অগ্রগতি রিপোর্ট এডমিন রেকর্ড	

ক্রমিক	কাৰ্যক্ৰম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বান্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	লক্ষমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	বিষয়ক) ইলেক্ট্রনিক মিডিয়ায় বিজ্ঞাপন প্রচার	বাড়িতে প্রসব পরবর্তী রক্তক্ষরণ প্রতিরোধে ট্যাব. মিসোপ্রোষ্টল বড়ি প্রদান	বাড়িতে প্রসব পরবর্তী রক্তক্ষরণ প্রতিরোধে ট্যাব. মিসোপ্রোষ্টল বড়ি প্র দান		
		ক্লেরোহেক্সিডিন প্রদান	শিশু জন্মের পর নাভীতে ক্লেরোহেক্সিডিন প্রদান		
		কৈশোর বান্ধব স্বাস্থ্য সেবা গ্রহণকারী সংখ্যা	কৈশোর বান্ধব স্বাস্থ্য সেবা কর্নারে সেবা ও তথ্য গ্রহণকারী সংখ্যা		
ంల.	মাঠ পর্যায়ে মনিটরিং কার্যক্রম	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা এবং মেডিকেল অফিসারের মাঠ পরিদর্শন	কর্মকর্তাদের পরিবার পরিকল্পনা, মা-শিশুস্বাছ্য বিষয়ক কার্যক্রম পরিদর্শন	সদর দপ্তর, বিভাগ ও জেলা অফিস উ1পজেলা,	অগ্রগতি রিপোর্ট এডমিন রেকর্ড -
		উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা মাসিক মিটিং	সেবা প্রদান বিষয়ে উপজেলা পর্যায়ের কমিটির সভা	ইউনিয়ন পর্যায়ের কার্যালয়	
		পরিবার কল্যান কেন্দ্র পরিচালনা ও ব্যবস্থাপনা মিটিং	সেবা প্রদান বিষয়ে ইউনিয়ন পর্যায়ে পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র পরিচালনা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির মিটিং		
		স্যাটেলাইট ক্লিনিক কমিটি মিটিং	স্যাটেলাইট ক্লিনিক কমিটি মিটিং		
08.	তথ্য ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	মাসের প্রথম সাতটি কর্মদিবসের মধ্যে এমআইএস-৪ ফরম আপলোড	মাসের প্রথম সাতটি কর্মদিবসের মধ্যে এমআইএস-৪ ফরম আপলোড	সদর দপ্তর, বিভাগ ও জেলা অফিস উপজেলা, ইউনিয়ন	অ্রগতি রিপোর্ট এডমিন রেকর্ড সফটওয়্যার রিপোর্ট
		মাসের প্রথম ১০টি কর্মদিবসের মধ্যে এমআইএস-৫ প্রতিবেদন আপলোড সংখ্য	মাসের প্রথম ১০টি কর্মদিবসের মধ্যে এমআইএস-৫ প্রতিবেদন আপলোড	পর্যায়ের কার্যালয়	
		ই-এমআইএস ব্যবহারকারী কেন্দেব্র ও সংখ্যা	ই-এমআইএস ব্যবহারকারী কেন্দ্র		
o¢.	পরিকল্পিত পরিবার গঠনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি ও উদ্বুদ্ধকরণ	আয়োজিত উঠান বৈঠকের সংখ্যা	পরিকল্পিত পরিবার গঠনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি ও উদ্বুদ্ধকর েণর জেন্য আয়োজিত উঠান বৈঠ ক	আইইএম ইউনিট	অগ্রগতি রিপোর্ট এডমিন রেকড
		আয়োজিত স্কুল স্বাস্থ্য শিক্ষা এর সংখ্যা	কিশোর কিশোরীদের জন্য আয়োজিত স্কুল স্বাস্থ্য শিক্ষা		
		এভি ভ্যানের মাধ্যমে আয়োজিত প্রচারনার সংখ্যা	পরিকল্পিত পরিবার গঠনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি ও উদ্বুদ্ধকর(শর জেন্য এভি ভ্যানের মাধ্যমে আয়োজিত প্রচারনা		
০৬.	জন্ম নিয়ন্ত্রণ ও প্রজনন স্বাস্থ্য সামগ্রী নিরবিচ্ছিন্ন সরবরাহ নিশ্চিত করা	মাসের প্রথম সাতটি কর্মদিবসের মধ্যে ৭-বি প্রতিবেদন আপলোড	মাসের প্রথম সাতটি কর্মদিবসের মধ্যে সেবা বিষয়ক প্রতিবেদন আপলোড	জ্লো অফিস উপজেলা, ইউনিয়ন পর্যায়ের কার্যালয়	অগ্রগতি রিপোর্ট এডমিন রেকর্ড সফটওয়্যার রিপোর্ট
		আঞ্চলিক পণ্যাগারের জন্ম নিয়ন্ত্রণ সামগ্রীর মজুদ বাস্তব যাচাই	আঞ্চলিক পণ্যাগারের জন্ম নিয়ন্ত্রণ সামগ্রীর মজুদ বাস্তব যাচাই	, , , , , ,	

ক্রমিক	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	লক্ষমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
		উপজেলা পর্যায়ে জন্ম নিয়ন্ত্রণ সামগ্রীর মজুদ বাস্তব যাচাই	উপজেলা পর্যায়ে জন্ম নিয়ন্ত্রণ সামগ্রীর মজুদ বাস্তব যাচাই		
		অব্যবহারযোগ্য সামগ্রী নীতিমালা মোতাবেক নির্দিষ্টসময়ে বিনষ্টকরণ	পন্যাগারের অব্যবহারযোগ্য সামগ্রী নীতিমালা মোতাবেক নির্দিষ্টসময়ে বিনষ্টকরণ		
09.	মুজিব বর্ষ উদযাপন	ব্রেষ্টফিডিং কর্ণার চালু করা	গঙ্গিডঙ্গ পর্যায়ে ব্রেষ্টফিডিং কর্ণার চালু করা	এমসিআরএএইচ ইউনিট	অ্থগতি রিপোর্ট এডমিন রেকর্ড সফটওয়্যার রিপোর্ট

সংযোজনী ৩: (সকল অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কাৰ্যক্ৰম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	্সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের
			কৌশল
পরিবার পরিকল্পনা , মা ও শিশু স্বাস্থ্য	স্থায়ী ও দীর্ঘমেয়াদী পদ্ধতি, স্বাভাবিক প্রসব,	ষাস্থ্য অধিদপ্তর	স্থায়ী ও দীর্ঘমেয়াদী পদ্ধতি সম্পাদনে, স্বাভাবিক প্রসব,
কাৰ্যক্ৰম	প্রসব পরবর্তী পরিবার পরিকল্পনা সেবা		সিজারিয়ান অপারেশন, জন্য ওটি (ঙঞ) ও সার্জন সহায়তা
			প্রাপ্তি, কার্যক্রম বান্তবায়ন ।
পরিবার পরিকল্পনা বিষয়ক	সভা, সেমিনার ও দিবস উদযাপন	স্থানীয় সরকার বিভাগ ও প্রশাসন	উর্দ্ধতন অফিসের সহযোগিতা ও লিখিত আমন্ত্রণ এর
সভা, সেমিনার ও দিবস			মাধ্যমে সমন্বয় সাধন।
উদযাপন			

সংযোজনী ৪: আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের	একক	বাস্তবায়নের	২০২২-২০২৩		বাস্তবায়ন দ	অগ্রগতি পরি	াবীক্ষণ, ২	০২১-২০ ২	.২		মন্তব্য
	সূচক	মান		দায়িত্বপ্রাপ্ত	অর্থবছরের	লক্ষ্যমাত্রা	১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট	অর্জিত	
				ব্যক্তি/পদ	লক্ষ্যমাত্রা	1	কোয়া	কোয়ার্টা	কোয়া	কোয়া	অর্জন	মান	
						অর্জন	র্টার	র	র্টার	র্টার			
>	২	৩	8	Œ	৬	٩	৮	৯	20	>>	১২	<i>>७</i>	\$ 8
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থ্য													
১.১ নৈতিকতা কমিটি	সভা	×	সংখ্যা	উপ পরিচালক	8	লক্ষ্যমাত্রা	2	2	2	2			
সভা আয়োজন	আয়োজিত					অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির	বাস্তবায়িত	9	%	উপ পরিচালক	8	লক্ষ্যমাত্রা	٥٥٥%	۵۰۰%	٥٥٥%	\$00%			
সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত												
						অর্জন							
0.1													
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার	অনুষ্ঠিত	২	সংখ্যা	উপ পরিচালক	٤	লক্ষ্যমাত্রা	2		2				
নিমিত্ত অংশীজনের (ংঃধশবযড়ষফবৎং)	সভা					অর্জন							
অংশগ্রহণে সভা													
১.৪ অংশীজনের	বাস্তবায়িত	৩	%	উপ পরিচালক	٧	লক্ষ্যমাত্রা	٥٥٥%	٥٥٥%	300%	\$00%			
অংশগ্রহণে সভার	সিদ্ধান্ত												
সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম₋	Č	সংখ্যা ও	উপ পরিচালক	٥	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১ ডিসেম্বর	-	-	-		
(স্বাস্থ্যবিধি	পরিবেশ		তারিখ										
অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত						অর্জন						1	
অকেজো মালামাল						910(1							
বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-						অর্জন							
পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি						,							
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ	কৰ্ম-	৩	তারিখ	উপ পরিচালক	8	লক্ষ্যমা	29	১৬	29	39			
পর্যায়ের কার্যালয়	পরিকল্পনা					ত্রা	অক্টোবর	জানয়ারি	এপ্রিল	জুলাই			
কর্তৃক প্রণীত জাতীয়	3					অর্জন							
শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-	ত্রৈমাসিক												
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের	একক	বাস্তবায়নের	২০২২-২০২৩		বাস্তবায়ন দ	অগ্রগতি পরি	বীক্ষণ, ২০	০২১-২০ ২	২		মন্তব্য
	সূচক	মান		দায়িত্বপ্রাপ্ত	অর্থবছরের	লক্ষ্যমাত্রা	১ম	২য়	৩য়	8र्थ	মোট	অর্জিত	
				ব্যক্তি/পদ	লক্ষ্যমাত্রা	1	কোয়া	কোয়ার্টা	কোয়া	কোয়া	অর্জন	মান	
						অর্জন	র্টার	র	র্টার	র্টার			
>	২	৩	8	৫	৬	٩	৮	৯	20	22	১২	20	\$ 8
পরিকল্পনা, ২০২১-২২	প্রতিবেদন					অর্জন							
ও ত্রৈমাসিক	দাখিলকৃত												
পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	3												
দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও	আপলোড												
স্ব স্ব ওয়েবসাইটে	কৃত												
আপলোডকরণ													
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার	প্রদত্ত	২	তারিখ	উপ পরিচালক	۲								
প্রদান এবং	পুরস্কার												
পুরস্কারপ্রাপ্তদের													
তালিকা ওয়েবসাইটে													
প্রকাশ													
২. সেবা প্রদান ও ক্রমে	য়র ক্ষেত্রে শু	ক্রাচার											
২.১ পিপিএ ২০০৬-	ক্রয়₋	8	তারিখ	উপ পরিচালক	ર	লক্ষ্যমা	আগস্ট		ফেব্ৰুয়া				
এর ধারা ১১(২) ও	পরিকল্পনা					ত্রা			র				
পিপিআর ২০০৮-এর	ওয়েবসাই												
বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী	টে					অর্জন							
২০২১-২২ অর্থ বছরের	প্রকাশিত												
ক্রয়-পরিকল্পনা													
ওয়েবসাইটে প্রকাশ													
২.২ সেবা প্রদানের	রেজিস্টার	৬	তারিখ	উপ পরিচালক	8	লক্ষ্যমা	১৩	১৩	১৩	১৩			
ক্ষেত্রে রেজিস্টারে	হালনাগাদ					ত্রা	অক্টোবর	জানয়ারি	এপ্রিল	জুলাই			
প্রদেয় সেবার বিবরণ	কৃত												
ও সেবাগ্রহীতার	,					অর্জন							
মতামত সংরক্ষণ													
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এ	বং দুর্নীতি প্র	তরোধে স	াহায়ক অ	ন্যান্য কার্যক্রম	া (অগ্রাধিকার	ৰ ভিত্তিতে নু	্যনতম পাঁচ	টি কার্যক্র	<u>(1)</u>			•	
৩.১ নৈতিকতা কমিটি		8	সংখ্যা	উপ পরিচালক	۵	লক্ষ্যমা							
গঠণ ও বাস্তবায়ন						ত্রা							
						অর্জন							
L							•	1				•	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের	একক	বাস্ত্বায়নের	২০২২-২০২৩		বাস্তবায়ন ত	অগ্রগতি পরি	বীক্ষণ, ২০	০২১-২০ ২	২		মন্তব্য
	সূচক	মান		দায়িত্বপ্রাপ্ত	অর্থবছরের	লক্ষ্যমাত্রা	১ম	২য়	৩য়	8र्थ	মোট	অর্জিত	
				ব্যক্তি/পদ	লক্ষ্যমাত্রা	1	কোয়া	কোয়ার্টা	কোয়া	কোয়া	অর্জন	মান	
						অর্জন	র্টার	র	টার	টার			
>	২	৩	8	¢	৬	٩	৮	৯	20	22	১২	20	\$ 8
৩.২ সিটিজেন চার্টার		8	সংখ্যা	উপ পরিচালক	2	লক্ষ্যমা							
স্থাপন ও সেবা						ত্রা							
নিশ্চিতকরণ						অর্জন							
৩.৩ দূর্নীতি প্রতিরোধ		8	সংখ্যা	উপ পরিচালক	۲	লক্ষ্যমা							
কমিটি গঠন ও						ত্রা							
মনিটরিং নিশ্চিতকরণ						অর্জন							
৩.৪ অভিযোগ বাক্স		8	সংখ্যা	উপ পরিচালক	۲	লক্ষ্যমা							
স্থাপন ও তদানুয়ায়ী						ত্রা							
ব্যবস্থা করা						অর্জন							
৩.৫ গণশুনানী ও		8	সংখ্যা	উপ পরিচালক	۷	লক্ষ্যমা							
জবাাদিহিতা						ত্রা							
নিশ্চিতকরণ						অর্জন							
						অর্জন							

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের	একক	বাস্তবায়	২০২০-		বাস্তবায়ন দ	অগ্রগতি পরি	বীক্ষণ,২০২১	-২০২২			মন্তব্য
	সূচক	মান		নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টা র	২য় কোয়ার্টা র	৩য় কোয়ার্টা র	৪র্থ কোয়ার্টা র	মোট অর্জ ন	অর্জি ত মান	
>	২	৩	8	Č	৬	٩	৮	৯	\$ 0	22	১২	১৩	> 8
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা		•											
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা							
বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত												
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
অংশীজনের (ংঃধশবযড়ষফবৎং) অংশগ্রহণে সভা						অর্জন							
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার	বাস্তবায়িত	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা							
সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত												
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	৫	সংখ্যা ও তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-	11.46.4.1		· · · · · ·										
পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি						অর্জন							
						অর্জন							
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ	কৰ্ম-	৩	তারিখ			লক্ষ্যমা							
পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক	পরিকল্পনা					ত্রা							
প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার	ও ত্রৈমাসিক					অর্জন							
কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা,	প্রতিবেদন												
. ,													

	সূচক	মান											মন্তব্য
				নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টা র	২য় কোয়ার্টা র	৩য় কোয়ার্টা র	৪র্থ কোয়ার্টা র	মোট অর্জ ন	অর্জি ত মান	
5	২	৩	8	৫	৬	٩	Ъ	৯	\$ 0	22	১২	50	\$ 8
২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক দাণি	খিলকৃত					অর্জন							
পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ও													
	পেলো ড												
ওয়েবসাইটে কৃত	ত												
আপলোডকরণ													
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদ	দত্ত	২	তারিখ										
= :	রস্কার												
পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা													
ওয়েবসাইটে প্রকাশ													
২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে ও	শুদ্ধাচার												
	ক্রয়-	8	তারিখ			লক্ষ্যমা							
	ারিকল্পনা					ত্রা							
	য়েবসাইটে					,							
অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ 📗 প্র	প্রকাশিত					অর্জন							
বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা													
ওয়েবসাইটে প্রকাশ													
২.২ সেবা প্রদানের রের্ন	জিস্টার	৬	তারিখ			লক্ষ্যমা							
ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় ^{হাল}	লনাগাদকৃ					ত্রা							
সেবার বিবরণ ও						অর্জন							
সেবাগ্রহীতার মতামত													
সংরক্ষণ													
124.2.1													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের	একক	বাস্তবায়	২০২০-		বাস্তবায়ন দ	অগ্রগতি পরি	াবীক্ষণ,২০২১	-২০২২			মন্তব্য
	সূচক	মান		নেরদায়িত্ব	২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/	১ম	২য় ়	৩য়	৪র্থ	মোট্	অর্জি	
				প্রাপ্ত	অর্থবছরের	অর্জন	কোয়ার্টা	কোয়ার্টা	কোয়ার্টা	কোয়ার্টা	অর্জ	ত মান	
				ব্যক্তি/পদ	লক্ষ্যমাত্রা		র	র	র	র	ন		
>	২	৩	8	Č	৬	٩	৮	৯	>0	??	১২	20	\$ 8
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নী	তি প্রতিরোধে	সহায়ক ৩	যন্যান্য কা	র্যক্রম (অগ্র	।।ধিকার ভিত্তি	্যতে ন্যুনতম	পাঁচটি কা	র্যক্রম)					
৩.১ নৈতিকতা কমিটি		8	সংখ্যা			লক্ষ্যমা							
গঠণ ও বাস্তবায়ন						ত্রা							
						অর্জন							
৩.২ সিটিজেন চার্টার		8	সংখ্যা			লক্ষ্যমা							
স্থাপন ও সেবা						ত্রা							
নিশ্চিতকরণ						অর্জন							
৩.৩ দূর্নীতি প্রতিরোধ		8	সংখ্যা			লক্ষ্যমা							
কমিটি গঠন ও মনিটরিং						ত্রা							
নিশ্চিতকর ণ						অর্জন							
৩.৪ অভিযোগ বাক্স স্থাপন		8	সংখ্যা			লক্ষ্যমা							
ও তদানুয়ায়ী ব্যবস্থা করা						ত্রা							
						অর্জন							
৩.৫ গণশুনানী ও		8	সংখ্যা			লক্ষ্যমা							
জ্বাাদিহিতা নিশ্চিতকরণ						ত্রা							
						অর্জন						1	
						অর্জন						1	

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা (সকল অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

									ত্রা ২০২		3		
কৌশলগত উদ্দেশ্য	_	ণলগত শ্যর মান	কাৰ্যক্ৰম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মস ম্পাদ ন সূচ কের	অসা ধারণ	অ তি উত্ত ম	উত্ত ম	চল তি মান	চল তি মানে র নিম্নে	প্র ক্ষে কণ ২০২ ১-২২	প্রক্ষে পণ ২০২২ -২৩
						মান	\$ 00 %	৯০ %	と の %	90 %	৬০ %	·	
>		২	৩	8	Č	৬	৯	\$0	22	১২	20	\ 8	ኔ ৫
[১] ই- গভর্ন্যান্স কর্মপরিকক			[১.১] উদ্ভাবন	[১.১.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	সং খ্যা	৫							
ল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের		ব্যবহা রিক গু	[১.২] সেবা সহজীকরণ	৷১.২.১৷ ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ	সং খ্যা	Œ							
মাধ্যমে সুশাসন নিশ্চিতকরণ	¢0	পরিবী ক্ষণ	[১.৩] ডিজিটাইজেশন	(১.৩.১) ন্যুনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকরণ	সং খ্যা	Œ							
ও নাগরিক সেবার		ব্যবস্থা (৩৫)	[১.৪] ই-নথি	[১.৪.১] নিস্পত্তিকৃত ডাক	%	٦							
মানোন্নয়ন			[3.0] <-111	[১.৪.২] ই-নথিতে পত্র জারি	%	৩							
			[১.৫] সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে	[১.৫.১] আয়োজিত কর্মশালা/প্রশিক্ষণ	সং খ্যা	Ŀ							

	কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন ১.৬) তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি নীতিমালা-২০১৮ অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহণ	গৃহীত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	%	Œ				
	[১.৭] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় গৃহীত কার্যক্রম	া১.৭.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় গৃহীত ন্যুনতম একটি প্রকল্প/কার্যক্রম/ অবহিতকরণ	সং খ্যা	œ				
প্রাতিষ্ঠা নিক	[5.6]	[১.৮.১] ওয়েবপোর্টালে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	তারি খ	> 0				
ব্যবস্থা (১৫)	ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ	(১.৮.২) বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি ওয়েবপোর্টালে প্রকাশিত		Œ				

সংযোজনী ৬: <u>মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/ মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা</u> <u>সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪</u>

							প্রকৃ	প্রকৃ		ল	ক্ষ্যমাত্রা	২০২৩-২০২৪	
কার্যক্রমে র ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পা দন সূচকের	ত অর্জ ন ২০১	ত অর্জ ন	অসাধার ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						মান	৯- ২০	২০২ ০-২ ১	\$00%	৯০%	৮০%	90%	৬০%
>	২	৩	8		œ	৬	٩	৮	৯	> 0	>>	১২	50
প্রাতিষ্ঠানি ক ব্যবস্থাপনা	œ	(১.১) অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পন্মের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	Œ	-	-	8	9	-	ı	-
		হি.১৷ নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	া২.১.১৷ অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পন্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	90%	৬০%	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃ দ্বি	২০	(২.২) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটগুয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	া২.২.১) প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	Œ	-	-	8	9	¥	>	-
. 4		া২.৩) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	া২.৩.১া ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	o	-	-	8	9	А	>	-
		্বি.৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	(২.৪.১) সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	8	-	-	χ	>		-	-

সংযোজনী ৭: <u>মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি</u> <u>বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা,২০২৩-২০২৪</u>

						কর্মস	প্রকৃ			লক্ষ্যম	ত্রা ২০২	৩-২০২৪	
কার্যক্রমে র ক্ষেত্র	মা ন	কাৰ্যক্ৰম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	এক ক	ম্পাদ ন সূচকে	ত অর্জ ন	প্রকৃত অর্জন ২০২০	অসাধা রণ	অতি উত্তম	উত্ত ম	চল তি মান	চলতি মানের নিম্নে
						র মান	২০ ১ ৯-২০	-25	\$00%	৯০%	৮o %	90 %	৬০%
>	২	9	8	৫	৬	٩	৮	৯	> 0	22	১২	১৩	\$ 8
প্রাতিষ্ঠানি		১১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	(১.১.১) সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৮	-	-	\$00%	৯০%	৮০%	90%	1
ক	<i>></i> 0	া১.২া সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	(১.২.১) ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	Œ	-	-	8	9		-	-
সক্ষমতা অর্জন	> 2	(২.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদে র তালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা	œ	-	-	8	9	х	>	-
		২.২ সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	q	-	-	А	>	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

						প্ৰক্ৰ	প্ৰক্ৰ		লক্ষ্যমা	ত্রা ২০২৩-	-২০২৪		
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রমাণক
						Ψ0	٧,	\$00%	৯০%	b0%	90%	৬০%	
>	২	৩	8	৫	৬	٩	৮	৯	> 0	>>	১২	১৩	7 8
প্রাতিষ্ঠানিক	৮	৷১.১৷ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	(১.১.১) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	কর্মদিবস	œ			২০	-	-	-		উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন
আভিজ্ঞান্ক	ď	।১.২। দায়িত্বপ্রাপ্ত/ বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদে কর্মকর্তা নিয়োগ নিয়মিতকরণ	৷১.২.১৷ কর্মকর্তা নিয়োগকৃত	কর্মদিবস	৩			0	>	9	œ		উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন
		ইপ্রেণাদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৩.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	œ			७১-১২- ২০২১	১০- ০১- ২০২২	২০- ০১- ২০২২	め}- o}- ২o২২		সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্তকৃত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী
		৷১.৪] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	(১.৪.১) বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩			ነ ৫- ነ 0- ২০২ ነ	১৫- ১১- ২০২১	১৫- ১২- ২০১৯			বার্ষিক প্রতিবেদন
	\$ 9	(১.৫) তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক তৈরি/ হালনাগাদকরণ	(১.৫.১) তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক প্রস্তুতকৃত	তারিখ	œ			७১-১২- ২০২১	১০- ০১- ২০২২	২০- ০১- ২০২২	৩১- ০১- ২০২২		সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্তকৃত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী
		।১.৬। তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	(১.৬.১) প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	ż.			9	٤	۶			উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন
		৷১.৭৷ তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	٤			9	٤	>			অফিস আদেশ