গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।

www.fisheries.kamalganj.moulvibazar.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen`s Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

মিশন: মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজ সম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং অভিষ্ট জনগোষ্ঠীর অংশগ্রহণে উন্মুক্ত জলাশয়ের সুষ্ঠ্য ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে এক্ষেত্র হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষী তথা বাংলাদেশের আর্থ সামাজিক ক্ষেত্রে কাংক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

২.১) নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (নাম, পদবী,ফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নং ও জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য ব্যবস্থাপনা বিষয়ক লাগসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান	তাৎক্ষণিক	▪ব্যক্তিগত যোগাযোগ ▪মোবাইল নম্বর ও ▪ইন্টারনেট।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।	নেই	নামঃ মোঃ সহিদুর রহমান সিদ্দিকী পদবী: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(চ :দা:) ফোন: ০৮৬২৩৫৬১৪৭ মোবাইলঃ ০১৭৫৮৪৯১৩৮৬ ইমেইল: ufokamalganj@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য অফিসার, মৌলভীবাজার। ফোন:০৮৬১-৫২৮১৩ ওয়েব:dfomoulvibazar@fisheries.gov.bd
২	মৎস্য চাষ বিষয়ক পুস্তক, পুস্তিকা, খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রী, ম্যানুয়েল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি বিতরণ	তাৎক্ষণিক	▪ব্যক্তিগত যোগাযোগ ▪মোবাইল নম্বর ও ▪ইন্টারনেট।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।	নেই		
৩	মৎস্য খাদ্য আইন ২০১০ ও মৎস্য খাদ্য বিধিমালা ২০১১ বাস্তবায়ন	১ মাস	▪ব্যক্তিগত যোগাযোগ ▪মোবাইল নম্বর ও ▪ইন্টারনেট।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।	বিধি মোতাবেক		
৪	মৎস্য হ্যাচারি আইন ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা ২০১১ বাস্তবায়ন	১ মাস	▪ব্যক্তিগত যোগাযোগ ▪মোবাইল নম্বর ও ▪ইন্টারনেট।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।	বিধি মোতাবেক		

২.২) দাপ্তরিক সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নং ও জেলা/উপজেলার কোর্ড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	বিভিন্ন দপ্তরে মৎস্য বিষয়ক তথ্যাদি বিনিময়	নির্ধারিত সময়	▪ পত্র ও ▪ইন্টারনেট।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।	নেই	নামঃ মোঃ সহিদুর রহমান সিদ্দিকী পদবী: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(চ :দাঃ) ফোন: ০৮৬২৩৫৬১ ৪৭ মোবাইলঃ ০১ ৭৫৮৪৯১ ৩৮৬ ইমেইল: ufokamalganj@ fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য অফিসার, মৌলভীবাজার। ফোন:০৮৬১-৫২৮১৩ ওয়েব:dfomoulvibazar @fisheries.gov.bd
২	পুরুস্কার প্রদানে মনোনয়ন দান ও কমিটির সভায় যোগদান	নির্ধারিত সময়	▪ পত্র ও ▪ইন্টারনেট।		নেই		
৩	মোবাইল কোর্ট বাস্তবায়ন	নির্ধারিত সময়	▪ পত্র ও ▪ইন্টারনেট।		নেই		
৪	প্রশিক্ষণ	নির্ধারিত সময়	▪ব্যক্তি যোগাযোগ ▪মোবাইল ও ▪ইন্টারনেট।	আবেদন পত্র	নেই		
৫	ঋণ প্রাপ্তিতে সহায়তা	ঋণ প্রদানকারী সংস্থার বিধি মোতাবকে	▪ব্যক্তিগত যোগাযোগ ▪মোবাইল	আবেদন পত্র	নেই		

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নং ও জেলা/উপজেলার কোর্ড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ উদ্‌যাপন	সরকার কর্তৃক ঘোষিত নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে	▪ নীতিমালার বিতরণ ▪অনুষ্ঠান সূচি প্রেরণ। ▪বিভিন্ন কমিটি গঠন ▪সম্প্রসারণ সামগ্রী বিতরণ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।	নেই	নামঃ মোঃ সহিদুর রহমান সিদ্দিকী পদবী: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(চ :দাঃ) ফোন: ০ ৮৬২ ৩৫৬১ ৪৭ মোবাইলঃ ০১ ৭৫৮৪৯১ ৩৮৬ ইমেইল: ufokamalganj@ fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য অফিসার, মৌলভীবাজার। ফোন: ০৮৬১-৫২৮১৩ ওয়েব:dfomoulvibazar@fisheri es.gov.bd
২	উপজেলার বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন, বিভিন্ন প্রজাতির গুণগত মানসম্পন্ন পোনা ও ব্রুড মাছ উৎপাদন ও সরবরাহ	জুলাই হতে জুন	▪ব্যক্তি যোগাযোগ ▪মোবাইল ও ▪ইন্টারনেট।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।	নেই		
৩	ছুটির প্রস্তাব, ক্ষেত্র বিশেষ অনুমোদন, জিপিএফ বরাদ্দ প্রদান ইত্যাদি।	বিধি মোতাবকে	▪ আবেদন সাপেক্ষে	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।	নেই		

২.৪) উপজেলা মৎস্য দপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত সেবা

দপ্তরের কার্যাবলীঃ

*উপজেলা বিদ্যমান জলাশয়ের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার লক্ষ্যে কারিগরি পরামর্শ প্রদান করা;

* ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানকে মৎস্য বিষয়ক প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান;

*উপজেলা মৎস্য বিষয়ক সার্বিক তথ্যাদি সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও সরবরাহ;

*মৎস্য খাদ্য আইন ২০১০ ও মৎস্য খাদ্য বিধিমালা’ ২০১১ এর আওতায় মৎস্য খাদ্য উৎপাদনকারী/আমদানীকারক/বিপননকারী প্রতিষ্ঠানসমূহকে লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন পরিদর্শন এবং মৎস্য খাদ্য নমুনা সংগ্রহ ও তা পরীক্ষাসহ আইন অমান্যকারীদের বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহন।

*মৎস্য হ্যাচারি আইন ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা ২০১১ এর আওতায় মৎস্য হ্যাচারি সমূহের নিবন্ধন প্রদান ও নবায়ন নিশ্চিত করা এবং আইন প্রতিপালনে ব্যর্থ প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ।

*মাছ ও চিংড়িতে ফরমালিনসহ নিষিদ্ধ ঘোষিত অপদ্রব্য ব্যবহার রোধ এবং নিরাপদ মৎস্য খাদ্য সরবরাহে সহযোগিতা প্রদান।

*অধিক উৎপাদন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সরকারী/বেসরকারী মৎস্য বীজ উৎপাদন খামারের কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নসহ বিভিন্ন প্রজাতির গুনগত মানসম্পন্ন পোনা ও ব্রুড মাছ উৎপাদনে সহায়তা প্রদান।

*মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধিতে ব্যাপক গণসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ পালন, মৎস্য পুরুস্কার প্রদান, অন্যান্য বিভাগের পুরুস্কার প্রদান ও মনোনয়নে সহায়তা প্রদান এবং বিভিন্ন মেলা ও দিবসে অংশগ্রহণ।

*উপজেলা পর্যায়ে বাস্তবায়িত মৎস্য বিষয়ক সকল কর্মকান্ড তদারকি, পর্যালোচনা ও এতদবিষয়ে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা।

*মৎস্য মান নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা কার্যকর করার লক্ষ্যে মাছ ও চিংড়ি চাষে অনোনুমোদিত দ্রব্যের ব্যবহার বন্ধে চাষিদের উদ্বুদ্ধকরণ এবং সংক্রমণের উৎস্য সনাক্তকরণ, জিএপি, হ্যাসাপ, মাছ ও চিংড়ির আহোরণোত্তর পরিচর্যা, মৎস্য বাজারজাতকরণ স্থাপনার হাইজিন-সেনিটেশন নিশ্চিকরণ ও এনআরসিপি কার্যক্রম বাস্তবায়নে তদারকি করা।

*উপজেলা মৎস্য বিষয়ক ও প্রাতিষ্ঠানিক সমস্যা চিহ্নিত করা এবং সমাধান কল্পে ব্যবস্থা গ্রহণ করা;

*অধিদপ্তরীয় বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্পের প্রকল্প দলিলে বর্ণিত দায়িত্ব পালন করা।

*প্রাকৃতিক দুর্যোগ কালীন সময় সার্বক্ষণিক মনিটরিং রুম খুলে মাঠ পর্যায় থেকে ক্ষয়ক্ষতির তথ্য সংগ্রহ করা ও তা একীভুত করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের ব্যবস্থা করা।

* ইলিশ সম্পদ উন্নয়ন এবং সংরক্ষনের জন্য জনসচেতনতা বৃদ্ধি ও বিভিন্ন দপ্তরের সাথে সমন্বেয়ের মাধ্যমে অভিযান পরিচালনা করা।

* ব্যক্তিগত জলাশয়ে মৎস্য বিষয়ক প্রকল্পের প্রনয়ন ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান।

৩) সেবা গ্রহণকারীর কাছে প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/কাঙ্খিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করনীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	মৎস্য চাষের পরামর্শ প্রদানকালে পুকুরের আয়তন, গভীরতা ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান।
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।
৪	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা।

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিস্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জেলা মৎস্য অফিসার	জেলা মৎস্য অফিসার, মৌলভীবাজার। ফোন: ০৮৬১-৫২৮১৩ ওয়েব:dfomoulvibazar@fisheries.gov.bd	এক মাস
২	অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	বিভাগীয় উপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর	বিভাগীয় উপপরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর, সিলেট বিভাগ, সিলেট। ফোন: ০৮২১-৭২৬১৩০ ওয়েব: ddsylhet@fisheries.gov.bd	এক মাস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ওয়েব: www.grs.gov.bd	তিন মাস

স্বাক্ষরিত
(মোঃ সহিদুর রহমান সিদ্দিকী)
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(চ :দাঃ)
কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।