



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
www.bbs.sadar.sunamganj.gov.bd

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৮৯.০০০.৫৬.০১৩.২০-১৩৪

তারিখ: ১২ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৫ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: দাগগুচ্ছ জরিপ পর্ব-১ -২০২৪ প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ এর দাগগুচ্ছ জরিপ পর্ব-১ -২০২৪ (তফসিল-১) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:

০১। দাগগুচ্ছ জরিপ পর্ব-১-২০২৪ (তফসিল-১) এর এক্সেল ফাইল।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মিন্টু সরকার
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা(অ.দা.)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
☎ 01703242425
✉ msarker@bbs.gov.bd

অনুলিপি:

০১। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
www.bbs.sadar.sunamganj.gov.bd

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৮৯.০০০.৫৬.০১৩.২০-১৪২

তারিখ: ১৬ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৭ মার্চ ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: দাগগুচ্ছ জরিপ পর্ব-২ -২০২৪ প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ এর দাগগুচ্ছ জরিপ পর্ব-২ -২০২৪ (তফসিল-১) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:

০১। দাগগুচ্ছ জরিপ পর্ব-২ -২০২৪ (তফসিল-১) এর এক্সেল ফাইল।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মিন্টু সরকার
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা(অ.দা.)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
☎ 01703242425
✉ msarker@bbs.gov.bd

অনুলিপি:

০১। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
www.bbs.sadar.sunamganj.gov.bd

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৮৯.০০০.৫০.০১৪.২০-১৪১

তারিখ ১১ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৫ মার্চ ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব -২০২৪ প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ এর আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব -২০২৪ (সংকলন-৩) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:

০১। আলু ফসলের আনুমানিক হিসাব -২০২৪ (সংকলন-৩)এর এক্সেল ফাইল।

উপপরিচালক(ভারপ্রাপ্ত)
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মিন্টু সরকার
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা(অ.দা.)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
☎ 01703242425
✉ msarker@bbs.gov.bd

অনুলিপি:

০১। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
www.bbs.sadar.sunamganj.gov.bd

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৮৯.০০০.৫০.০১৪.২০-১৩৭

তারিখ ১১ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৫ মার্চ ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: আলু ফসলের কর্তন জরিপ -২০২৪ প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ এর আলু **ফসলের কর্তন -২০২৪** (তফসিল-১০) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:

০১। **আলু কর্তন-২০২৪** (তফসিল-১০) এর এক্সেল ফাইল।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মিন্টু সরকার
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা(অ.দা.)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
☎ 01703242425
✉ msarker@bbs.gov.bd

অনুলিপি:

০১। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
www.bbs.sadar.sunamganj.gov.bd

স্মারক নং-৫২.০১.৯০৮৯.০০০.৫০.০০৫.২০-১৪৩

তারিখ: ১৮ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৩ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: আমন ফসলের মূল্য ও উপাদান খরচ জরিপ-২০২৪ প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ এর আমন ফসলের মূল্য ও উপাদান খরচ জরিপ-২০২৪ (তফসিল-৭) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:

০১। আমন ফসলের মূল্য ও উপাদান খরচ জরিপ-২০২৪ (তফসিল-৭) এর এক্সেল ফাইল।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মিন্টু সরকার
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা(অ.দা.)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
☎ 01703242425
✉ msarker@bbs.gov.bd

অনুলিপি:

০১। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
www.bbs.sadar.sunamganj.gov.bd

স্মারক নং-৫২.০১.৯০৮৯.০০০.৫০.০০৫.২০-১৪৩

তারিখ: ১৬ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
৩০ মার্চ ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: আলু ফসলের মূল্য ও উপাদান খরচ জরিপ-২০২৪ প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ এর আলু ফসলের মূল্য ও উপাদান খরচ জরিপ-২০২৪ (তফসিল-৭) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:

০১। আমন ফসলের মূল্য ও উপাদান খরচ জরিপ-২০২৪ (তফসিল-৭) এর এক্সেল ফাইল।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মিন্টু সরকার
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা(অ.দা.)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
☎ 01703242425
✉ msarker@bbs.gov.bd

অনুলিপি:

০১। অফিস কপি।

তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যালয়ের নামঃ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					৩য় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত অর্জিতমান (জানুয়ারি'২৪-মার্চ'২৪)	মন্তব্য
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	২	তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তির প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হয়েছে
সক্ষমতাবৃদ্ধি	০১	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-	১	প্রকাশিত
মোট					৩								৩	



মিন্টু সরকার
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অ.দা.)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সদর, সুনামগঞ্জ।

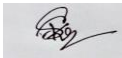
শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

পরিশিষ্ট-ঘ'

৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যালয়ের নামঃ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদনসূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্তব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন (জানুয়ারি'২৪ – মার্চ'২৪)	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১০														
১.১ নৈতিকতাকমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	১.৫	সভার আয়োজন করা হয়েছে।	
						অর্জন	১	১			২			
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশ গ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৩	সংখ্যা	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১	২	১.৫	সভার আয়োজন করা হয়েছে।	
						অর্জন		১		১				
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১	২	১	সভার আয়োজন করা হয়েছে।	
						অর্জন		১		১				
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১৫.১০.২০২৩		১৫.০৬.২০২৪	২	১	ওয়াশরুম ও অফিস কক্ষের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি করা হয়েছে।	
						অর্জন		১৫.১০.২০২৩			১			
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার৫														
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৫	তারিখ	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	০১.০৭.২০২৩-৩০.০৬.২০২৪ এর মধ্যে প্রকাশ	লক্ষ্যমাত্রা						প্রকাশিত	৫	প্রকাশিত
						অর্জন						প্রকাশিত		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ৫														
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	০১.০৭.২০২৩-৩০.০৬.২০২৪ এর মধ্যে ১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১	হালনাগাদকৃত	
						অর্জন	১০০%	১০০%			১০০%			
৩.২ বকেয়া ইউটিলিটি বিল প্রদান	বকেয়া বিল প্রদান	২	%	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	০১.০৭.২০২৩-৩০.০৬.২০২৪ এর মধ্যে ১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১	পরিশোধিত	
						অর্জন	১০০%	১০০%			১০০%			
৩.৩ অভিযোগ বন্ধ স্থাপন	ওয়েবসাইট/বাস্তবিক কাঠামো	১	%	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	০১.০৭.২০২৩-৩০.০৬.২০২৪ এর মধ্যে ১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	.৫	উভয় মাধ্যমে স্থাপিত	
						অর্জন	১০০%	১০০%			১০০%			
মোট												১২.৫		


 মিটু সরকার
 পরিসংখ্যান কর্মকর্তা
 উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
 জগন্নাথপুর সুনামগঞ্জ।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
www.bbs.sadar.sunamganj.gov.bd

স্মারক নং- ৫২.০১.৯০৮৯.০০০.৫৬.০১৩.২০-১৪৬

তারিখ: ১৮ ফাল্গুন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১২ মার্চ ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: দাগগুচ্ছ পরিদর্শন প্রতিবেদন -২০২৩ প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুনামগঞ্জ, সদর, সুনামগঞ্জ এর দাগগুচ্ছ সমূহের মধ্য হতে ৫২৯৪ ও ৫২৯৫ নং দাগগুচ্ছ পরিদর্শন পূর্বক হালনাগাদ প্রতিবেদন (তফসিল-১) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:

০১। ০২ (দুই)টি দাগগুচ্ছ পরিদর্শন প্রতিবেদন -২০২৪ প্রেরণ (তফসিল-১)।

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

মিস্ট্রি সরকার
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা(অ.দা.)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
☎ 01703242425
✉ msarker@bbs.gov.bd

অনুলিপি:

০১। অফিস কপি।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যালয়ের নামঃ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					৩য় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত অর্জিত মান (জানুয়ারি '২৪-মার্চ'২৪)	মন্তব্য
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫			৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		০	কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি
		[১.১.১] যদি কোনো অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন।	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা				২	-	-	১		৯	সভা আয়োজিত
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা				১২	১০	৭	৬		৩.৫	মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	তারিখ	৫	-	-	২	-	-	১		৩.৫	সভা আয়োজিত
মোট					২৫								১৬	

মিন্টু সরকার
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অ.দা.)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সদর, সুনামগঞ্জ।

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনাগঞ্জ সদর, সুনাগঞ্জ
www.bbs.sadar.sunamganj.gov.bd

স্মারক নং ৫২.০১.৯০৮৯.০০০.১৬.১৬০.২০-১৪২

তারিখ:

১৬ চৈত্র ১৪৩০

৩১ মার্চ ২০২০

প্রশিক্ষণ/কর্মশালা সূচকের বিপরীতে প্রতিবেদন

প্রশিক্ষণ/ কর্মশালারতারি খ	বিষয়বস্তুরবিবরণ	ব্যয়িত জনঘন্টা	প্রশিক্ষণ খাঁর/ অংশগ্রহণ কারীরসং খ্যা	প্রশিক্ষণ/কর্মশালার নোটিশ/অফিস আদেশের নম্বর
১	২	৩	৪	৫
২৬/০২/২০২৪	শুদ্ধাচার বিষয়কসভা	৮	২	৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.০০১.২৩-০৫৫
২৭/০২/২০২৪	নৈতিকতা কমিটির সভা	৮	২	৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.০০১.২৩-০৫৬
২৭/০২/২০২৪	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সভা	৩	৮	৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.০০১.২৩-০৫৭
০৮/০৩/২০২৪	সুশাসন বিষয়কসভা	৮	৮	৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.০০১.২৩-০৫৮
২২/০৩/২০২৪	স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক সভা	৮	৮	৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.০০১.২৩-৬১(৮)
২২/০৩/২০২৪	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সভা	৮	৮	৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.০০১.২৩.৬২

বিতরণঃ

০১। উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান

কার্যালয়, সুনাগঞ্জ।

০২। অফিস কপি।

(মিন্টু সরকার)

পরিসংখ্যান কর্মকর্তা(অ.দা.)

উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,

সুনাগঞ্জ সদর, সুনাগঞ্জ।

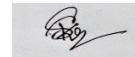
☎ 01703242425

✉ msarker@bbs.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪
৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যালয়ের নামঃ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

কার্যক্রমেরক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	একক	কর্মসম্পাদনসূচকেরমান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					৩য় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত অর্জিতমান (জানুয়ারি'২৪-মার্চ'২৪)	মন্তব্য
						অসাধারণ ১০০%	অতিউত্তম ৮০%	উত্তম ৮০%	চলতিমান ৭০%	চলতিমানে রনিয়ে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১২	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	-	৮	হালনাগাদকৃত
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিস সমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থানা থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৮	৪	৩	২	১	-	৬.৪	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করা হয়েছে।
বাস্তবায়নসক্ষমতাউন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/স্টেকহোল্ডার গণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থানা থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	১	-	-	-	-	৭	সভা আয়োজিত
মোট											২১.৪	



মিন্টু সরকার
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অ.দা.)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সদর, সুনামগঞ্জ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
www.bbs.sadar.sunamganj.gov.bd

স্মারক নং ৫২.০১.৯০৪৭.০০০.০৬.১৬০.২০-১১৩

তারিখ: ১৯ চৈত্র ১৪৩০
০৩ এপ্রিল ২০২৪

বিষয় : তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ বিষয়ক ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ'২৪) প্রতিবেদন প্রেরণ

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সদর, সুনামগঞ্জ এর জানুয়ারি-মার্চ'২৪ সময়ে তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে – ০১ (এক) প্রস্থ।

উপপরিচালক
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ।

(মিন্টু সরকার)

পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অ.দা.)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,
সদর, সুনামগঞ্জ।

☎ 01703242425

✉ msarker@bbs.gov.bd

সদয় জ্ঞাতার্থে:

০১। যুগ্মপরিচালক (অ.দা.), বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, সিলেট।
০২। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ
www.bbs.sadar.sunamganj.gov.bd

তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সূচকের বিপরীতে প্রতিবেদন

ক্র. নং	হালনাগাদ করণের তারিখ	পূর্বে কি ছিল?	কী কী বিষয় হালনাগাদ করা হয়েছে?	সংশ্লিষ্ট ওয়েব লিংক
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
০১	১১/০১/২০২৪	নোটিশ বোর্ড	খানার আয়-ব্যয় সংক্রান্ত রিপোর্ট	http://bbs.sadar.sunamganj.gov.bd/bn/site/notices
০২	১৩/০২/২০২৪	সেবাবক্স	অর্থনৈতিক শুমারি ২০২৩	https://bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd/bn/site/page/অর্থনৈতিক_শুমারি_২০২৩
০৩	১১/০১/২০২৪	সেবাবক্স	“শুদ্ধাচার কৌশলপত্র” ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	https://bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd/bn/site/page
০৪	১৩/০২/২০২৪	সেবাবক্স	১ম কোয়ার্টার ও ২য় কোয়ার্টার এর বার্ষিক চুক্তিসমূহ	https://bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd/bn/site/page
০৫	১৩/০২/২০২৪	পাতা	“জগন্নাথপুরের বিভিন্ন পেইজের” এর জন্য ২টি পাতা তৈরি	https://bbs.jagannathpur.sunamganj.gov.bd/bn/site/page
০৬	১১/০১/২০২৪	কন্টেন্ট	বিভিন্ন বিষয়ের কন্টেন্ট আপডেট করা হয়েছে।	

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
জেলা পরিসংখ্যান অফিস, সুনামগঞ্জ।

(মিন্টু সরকার)
পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অ.দা.)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,
সদর, সুনামগঞ্জ।

অনুলিপি:

০১। অফিস কপি।

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যালয়ের নামঃ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					২য় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত অর্জিত মান (অক্টোবর'২৩- ডিসেম্বর'২৩)	মন্তব্য
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)	(৯)	(১০)	(১১)	(১২)
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪	০	২য় কোয়ার্টারে প্রযোজ্য নয়
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	-	উপজেলার জন্য প্রযোজ্য নয়
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৪	২১/০৪/২৪	২৮/০৪/২৪	০৫/০৫/২৪	১২/০৫/২৪	-	উপজেলার জন্য প্রযোজ্য নয়
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	০	নথির আইডি প্রস্তুত কার্যক্রম চলমান
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	৫.৬	হালনাগাদ করা হয়েছে
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	-	উপজেলার জন্য প্রযোজ্য নয়
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	৪	সভা আয়োজন করা হয়েছে।
মোট					৫০					৯.৬	

মিন্টু সরকার

পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অ.দা.)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
সদর, সুনামগঞ্জ।