গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট
সংস্থাপন শাখা

বিষয়: সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	দেবজিৎ সিংহ অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক)
সভার তারিখ	: ০৬ জুন ২০২৪
সভার সময়	: বিকাল ০৩:০০টা
স্থান	: জুম প্লাটফর্ম (আইডি নম্বর: 207 805 0124)
উপস্থিতি	: পরিশিষ্ট-'ক'

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি জানান বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর আওতায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে আজকের এ সভা। এ সভায় সিলেট ও মৌলভীবাজার জেলার বীর মুক্তিযোদ্ধা, জনপ্রতিনিধি, প্রেস ও মিডিয়ার প্রতিনিধি, অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (সার্বিক), উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সহকারী কমিশনার (ভূমি)-সহ দাপ্তরিক অংশীজন অংশগ্রহণ করেছেন। সভাপতি সুশাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে ৫টি মাধ্যম (tools) যথা- জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা, তথ্য অধিকার আইন এবং ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন এর তাত্ত্বিক বিষয়াদি উপস্থাপন করেন। সুশাসন প্রতিষ্ঠার এ ৫টি মাধ্যম (tools) কীভাবে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ে বাস্তবায়ন ও প্রয়োগ করা হচ্ছে তার বর্ণনা তিনি সভায় উপস্থাপন করেন। তিনি আরও জানান যে গত ২০২১-২২ অর্থ বছর থেকে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার এই ৫টি মাধ্যম (tools) কে সমন্বিত করা হয়েছে। এপিএ চুক্তি মাঠ পর্যায়ের সকল অফিস তথা বিভাগ, জেলা এবং উপজেলা অফিসসমূহকে সম্পাদন করতে হবে। যার ফলে বিভাগ, জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ের সকল অফিসকেই অংশীজনের সাথে সভা করতে হবে। সভায় সিলেট ও মৌলভীবাজার জেলার নির্বাচিত কর্মচারী, এ কার্যালয়ের মনোনীত কর্মচারী এবং এ কার্যালয় থেকে সেবা গ্রহীতা হিসেবে মনোনীত সেবাগ্রহীতাগণ সংযুক্ত ছিলেন।

সভায় আলোচনায় অংশ নেন (১) জনাব মোঃ সফিকুর রহমান, চেয়ারম্যান, ০৬নং টুকের বাজার ইউনিয়ন পরিষদ, সিলেট সদর, সিলেট; (২) জনাব সুবাস দাস, সদস্য, ১০ নং ওয়ার্ড, জেলা পরিষদ, সিলেট; (৩) জনাব অরুনোদয় পাল, চেয়ারম্যান, ০৬নং তাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ওসমানীনগর, সিলেট; (৪) জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন, সদস্য, ০৭ নং ওয়ার্ড, জেলা পরিষদ, মৌলভীবাজার; (৫) জনাব সামছুদ্দিন আহমদ, প্রশাসনিক কর্মকর্তা (অবসর-উত্তর ছুটি ভোগরত), উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট; (৬) জনাব অসিতবরণ, ইউনিয়ন ভূমি উপ-সহকারী কর্মকর্তা, লক্ষীপাশা ইউনিয়ন ভূমি অফিস, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট; (৭) জনাব মুছাব্বির আলী, ইউনিয়ন ভূমি উপ-সহকারী কর্মকর্তা, সিলাম ইউনিয়ন ভূমি অফিস, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট; (৮) জনাব কাজী শামীম, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিয়ানীবাজার, সিলেট; (৯) জনাব মোঃ আবদুল হক, অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (রাজস্ব), মৌলভীবাজার; (১০) জনাব মোহাম্মদ মোবারক হোসেন, অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (সার্বিক), সিলেট-সহ অন্যান্য অংশীজন। সভায় অংশীজন বিভিন্ন দপ্তরের সেবা পেতে সমস্যার দিকগুলো তুলে ধরলে এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।

সভাপতি বলেন যে, সুশাসন প্রতিষ্ঠায় মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনায় মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সার্বিক তত্ত্বাবধানে মাঠ পর্যায়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠার কাজ চলছে। সরকারি-বেসরকারি সকল অফিসে একটি কর্মপন্থা নির্ধারণ করে সুশাসন প্রতিষ্ঠা করা হচ্ছে। কোন কাজ সঠিকভাবে করার অর্থই শুদ্ধাচার। ২০৪১-এ স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে সর্বস্তরের জনগণকে এগিয়ে আসার জন্য তিনি অনুরোধ এছাড়া সমাজে নৈতিকতা প্রতিষ্ঠার জন্য তিনি সর্বস্তরের জনগণকে একযোগে কাজ করার জন্য আহ্বান জানান। সরকারি কর্মচারী হিসেবে যথাযথভাবে দায়িত্ব পালনের জন্য তিনি নির্দেশনা প্রদান করেন। তথ্য জানার অধিকার সকলের রয়েছে। সরকারি-বেসরকারি সকল অফিস জনগণকে তথ্য দিতে বাধ্য। তাই প্রয়োজনে তথ্য চাওয়ার জন্য তিনি সবাইকে উদ্বুদ্ধ করেন। অন্যদিকে

তথ্য সংক্রান্ত বিষয়ে সকল দপ্তর প্রধানগণকে সর্বদা সজাগ থাকার জন্য তিনি নির্দেশনা প্রদান করেন। সকল দপ্তরের নিজ নিজ সিটিজেন্‌স চার্টারের নিয়ম মোতাবেক যথাসময়ে সেবা প্রদানের জন্যও নির্দেশনা প্রদান করা হয়। সিটিজেন্‌স চার্টারে বর্ণিত কোন সেবার বিপরীতে হয়রানীর শিকার হলে অথবা নির্দিষ্ট সময়ে সেবা না পেলে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সিস্টেমে অনলাইনে (www.grs.gov.bd) বা অফলাইনের মাধ্যমে অভিযোগ জানানোর জন্য সভাপতি সবাইকে উদ্বুদ্ধ করেন।

অতঃপর সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নলিখিত বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

আলোচনা/বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা: সভায় জানানো হয় যে এপিএ চুক্তির আওতায় সকল দপ্তরকে অংশীজনের সভা করার লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। সকল পর্যায়ে এ সভা আয়োজন নিশ্চিত করার বিষয় সভায় আলোচিত হয়।	১.১ মাঠ পর্যায়ের সকল অফিস তথা বিভাগ, জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের অফিসসমূহকে অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠানের আয়োজন করতে হবে।	০১. সংশ্লিষ্ট সকল।
০২. ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ: সকল অফিসের ওয়েবসাইট হালনাগাদের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	২.১ সকল অফিসকে তাদের স্ব স্ব ওয়েবসাইটের বিশেষ করে শুদ্ধাচার সেবাবক্স, সিটিজেন্‌স চার্টার সেবাবক্স, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স ও তথ্য অধিকার সেবাবক্স নিয়মিতভাবে হালনাগাদ করতে হবে।	০১. সংশ্লিষ্ট সকল।
০৩. সেবা প্রদান প্রতিশুতি: স্ব স্ব অফিসের সেবা প্রদান পদ্ধতি অনুযায়ী প্রাপ্ত সেবাসমূহ নিষ্পত্তি করার বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	৩.১ সেবা প্রদান পদ্ধতি অনুযায়ী নির্ধারিত তারিখের মধ্যে সেবা প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।	০১. সংশ্লিষ্ট সকল।
০৪. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা: স্ব স্ব অফিসের সেবা প্রদান পদ্ধতি অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে সেবা প্রদানে ব্যর্থ হলে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা-তে অভিযোগ করার ব্যবস্থা আছে। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাতে অনলাইন ও অফলাইনের মাধ্যমে কিভাবে অভিযোগ করা যাবে তার বিস্তারিত কর্মপদ্ধতি সভায় অবহিত করা হয়।	৪.১ সিটিজেন্‌স চার্টারে বর্ণিত সেবা পেতে সমস্যা / বঞ্চিত হলে নির্ধারিত ফরম্যাটে অভিযোগ, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনায় অভিযোগ করার ব্যাপারে সংশ্লিষ্ট সকলকে উদ্বুদ্ধ করার ব্যবস্থা গ্রহণে করতে হবে।	০১. সংশ্লিষ্ট সকল।
০৫. তথ্য অধিকার আইন: তথ্য অধিকার আইন মোতাবেক জনগণকে গুরুত্বের সহিত চাহিত তথ্য প্রদান করার বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	৫.১ নির্ধারিত তারিখের মধ্যে তথ্য অধিকার আইনের মাধ্যমে চাহিত সরবরাহযোগ্য তথ্য প্রদান করতে হবে।	০১. সংশ্লিষ্ট সকল।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

দেবজিৎ সিংহ
অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক)

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৬.০০০০.০০৪.০৬.০১০.২১.৬১২

তারিখ: ২৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১
১০ জুন ২০২৪

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২) সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৩) জেলাপ্রশাসক, সিলেট/মৌলভীবাজার।

৪) উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), সিলেট জেলা।

৫) উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), মৌলভীবাজার জেলা।

৬) সহকারী কমিশনার (ভূমি), সিলেট জেলা

৭) সহকারী কমিশনার (ভূমি), মৌলভীবাজার জেলা

৮) ....।

মাখন চন্দ্র সূত্রধর
সিনিয়র সহকারী কমিশনার

পরিশিষ্ট-‘ক’

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত বিভাগীয় পর্যায়ে অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভায় অংশগ্রহণকারীদের তালিকা

(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

সভার তারিখ: ০৬ জুন ২০২৪, বিকাল ০৩:০০ টা

ক্রমিক	নাম, পদবি ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা	মন্তব্য
০১	জনাব মোঃ আবদুল হক (১৬৮৮০), অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (রাজস্ব), মৌলভীবাজার	০১৭৩০৩৩১০৫৬ adcrmoulvibazar@mopa.gov.bd	পাসপোর্টের এনওসি সেবাগ্রহীতা
০২	জনাব ফারজানা প্রিয়াংকা (১৭৭১৭), উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট,	০১৭৩০৩৩১০৩৪ unofenchuganj@mopa.gov.bd	পাসপোর্টের এনওসি সেবাগ্রহীতা
০৩	জনাব আলী রাজিব মাহমুদ মিঠুন (১৭৭৫৪), উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোলাপগঞ্জ, সিলেট,	০১৭৩০৩৩১০৩৫ unogolapganj@mopa.gov.bd	পাসপোর্টের এনওসি সেবাগ্রহীতা
০৪	জনাব মীর রাশেদুজ্জামান রাশেদ (১৭৯৫১), সাবেক সিনিয়র সহকারী কমিশনার, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার,	01740361135 mirrashedpr@gmail.com	পাসপোর্টের এনওসি সেবাগ্রহীতা
০৫	জনাব সন্দ্বীপ তালুকদার (১৮৩৩২), সাবেক সহকারী কমিশনার (ভূমি), শ্রীমঙ্গল, মৌলভীবাজার,	01722442825 sandwiptalukdar123@gmail.com	পাসপোর্টের এনওসি সেবাগ্রহীতা
০৬	জনাব শাওন মজুমদার সুমন (১৯২২৫), সহকারী কমিশনার (শিক্ষানবিশ), জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার,	০১৬১৭১৪২১২৮ aclgmoulvibazar@yahoo.com	পাসপোর্টের এনওসি সেবাগ্রহীতা
০৭	জনাব শারমিন সুলতানা (১৯৩২৬), সহকারী কমিশনার (শিক্ষানবিশ), জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার,	০১৭১৩৬৭৩৬৪৫ sarmindu79@gmail.com	পাসপোর্টের এনওসি সেবাগ্রহীতা
০৮	জনাব মোঃ সফিকুর রহমান, চেয়ারম্যান, ০৬নং টুকের বাজার ইউনিয়ন পরিষদ, সিলেট সদর, সিলেট	০১৭১২২৪০০৪৬ uisc_juned@yahoo.com	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
০৯	জনাব অরুনোদয় পাল, চেয়ারম্যান, ০৬নং তাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ওসমানীনগর, সিলেট	০১৭৮১৯৫৬০৫২ tajpur_union@yahoo.com	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
১০	জনাব মোঃ জামাল উদ্দিন, চেয়ারম্যান, ০২নং লক্ষীপ্রসাদ পশ্চিম ইউনিয়ন পরিষদ, কানাইঘাট, সিলেট,	০১৭৩০৬৫৬৯৯৯ ashikuddin2015@gmail.com	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
১১	জনাব সৈয়দ কামরুল আহমদ, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ওসমানীনগর, সিলেট,	০১৭১১২৬৮৭৩৯ kamrulahmed74@gmail.com	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
১২	জনাব কাজল চন্দ্র দাশ, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট	০১৭১৬৯০৫৮১৬ kajalsylhet1970@gmail.com	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
১৩	জনাব সুবাস দাস, সদস্য, ১০ নং ওয়ার্ড, জেলা পরিষদ, সিলেট	০১৭১৬২০৭৯৩৭	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
১৪	জনাব মুছাব্বির আলী, ইউনিয়ন ভূমি উপ-সহকারী কর্মকর্তা, সিলাম ইউনিয়ন ভূমি অফিস, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট	-	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
১৫	জনাব অসিতবরণ, ইউনিয়ন ভূমি উপ-সহকারী কর্মকর্তা, লক্ষীপাশা ইউনিয়ন ভূমি অফিস, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট	-	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
১৬	জনাব মৃনাল কান্তি দাশ, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শ্রীমঙ্গল, মৌলভীবাজার,	০১৭১২২৭২৪১৭ mrinalsbag@gmail.com	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
১৭	জনাব বিনয় চন্দ্র দেব, উপ-প্রশাসনিক কর্মকর্তা, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, জুড়ী, মৌলভীবাজার (সংযুক্ত: উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বড়লেখা, মৌলভীবাজার),	০১৬৪৪১৩১৩৩২ binoychandradeb@gmail.com	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
১৮	জনাব তপন কান্তি ধর, উপ-সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, নেজারত শাখা, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার,	০১৭৯৪৯৫৮৯২০ topon09@gmail.com	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
১৯	জনাব মো: ফয়জুল ইসলাম চৌধুরী, উপ-সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভিযোগ ও তথ্য শাখা, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার,	০১৭১৮১৯৫৮০৮ fayzulislam434@gmail.com	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
২০	জনাব মোঃ মশিউর রহমান, সদস্য, ০৬নং ওয়ার্ড, জেলা পরিষদ, মৌলভীবাজার,	০১৭১২১১৭৫৩৮	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
২১	জনাব মোঃ বদরুল ইসলাম, সদস্য, ০২ নং ওয়ার্ড, জেলা পরিষদ, মৌলভীবাজার,	০১৭১২৯৫৭৫৭০	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
২২	জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন, সদস্য, ০৭ নং ওয়ার্ড, জেলা পরিষদ, মৌলভীবাজার	০১৭১২২৪৮৮৪১	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
২৩	জনাব হেলেনা চৌধুরী, সদস্য (সংরক্ষিত), ০৩ নং ওয়ার্ড, জেলা পরিষদ, মৌলভীবাজার,	০১৭১১৯৮৮৯৭১	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
২৪	জনাব সিতু বখত, প্রধান সহকারী, মৌলভীবাজার সদর উপজেলা ভূমি অফিস, মৌলভীবাজার,	০১৭৪২৬৭০১১৭	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
২৫	জনাব সুব্রত ধর, ইউনিয়ন ভূমি উপ-সহকারী কর্মকর্তা, ভূকসিমইল ইউনিয়ন ভূমি অফিস, কুলাউড়া, মৌলভীবাজার	-	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতির সেবাগ্রহীতা
২৬	জনাব সামছুদ্দিন আহমদ, প্রশাসনিক কর্মকর্তা (অবসর-উত্তর ছুটি ভোগরত), উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সিলেট সদর, সিলেট	০১৭৫৮৮১১২২০	ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম উত্তোলনের সেবাগ্রহীতা
২৭	জনাব নীহার রঞ্জন শর্মা, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট,	০১৭১৫৩৯৬৩৫৯ sharma.nihar67@gmail.com	ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম উত্তোলনের সেবাগ্রহীতা

ক্রমিক	নাম, পদবি ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা	মন্তব্য
২৮	জনাব মোহাম্মদ মোবারক হোসেন, অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (সার্বিক), সিলেট	০১৭৩০৩৩১০১৪	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
২৯	জনাব উর্মি রায়, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট	০১৭৩০৩৩১০৪১	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৩০	জনাব কাজী শামীম, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিয়ানীবাজার, সিলেট।	০১৭৩০৩৩১০৩১	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৩১	জনাব মোহাম্মদ শফিকুল ইসলাম, সিনিয়র সহকারী কমিশনার, ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট।	০১৭৮৪৬৪৮২৬৪	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৩২	জনাব জর্জ মিত্র চাকমা, সিনিয়র সহকারী কমিশনার, তথ্য ও অভিযোগ শাখা, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট।	০১৮৩৬৬৩৬১৬১	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৩৩	জনাব শ্রীপদ দেব, কানুনগো, ভূমি অধিগ্রহণ শাখা, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট।	০১৭১২০৩০৮৮৮	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৩৪	জনাব সিরাজুল ইসলাম, নাজির, উপজেলা ভূমি অফিস, সিলেট সদর, সিলেট।	০১৭১২৪৫৪৬৫৩	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৩৫	জনাব মোঃ জামাল আহমদ, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সংস্থাপন শাখা, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট।	০১৭১০৮৮৮৬০৪	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৩৬	জনাব অজয় কান্ত দেবনাথ, উপ-সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, রাজস্ব শাখা, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট।	০১৭৪০৯৫৭০৬৬	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৩৭	জনাব প্রসেনজিৎ চৌধুরী, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, ভূমি অধিগ্রহণ শাখা, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট।	০১৭১০৪৬০৪০৯	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৩৮	জনাব রুমা রাণী গোস্বামী, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, ব্যবসা বাণিজ্য শাখা, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট।	০১৭৮৮৮০০৪০৫	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৩৯	জনাব মোছাঃ মুন্নী হোসেন, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, তথ্য ও অভিযোগ শাখা, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট।	০১৭৫৩৩৫১৩২৫	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৪০	জনাব সুবল চন্দ, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, স্থানীয় সরকার শাখা, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট	০১৭১৯০৪৫৫৮৯	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৪১	জনাব অনুরূপা চক্রবর্তী, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, প্রবাসী কল্যাণ শাখা, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট	০১৬৭৫৩৭১৫০৯	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৪২	জনাব হাসিনা বেগম চৌধুরী, সভাপতি, সিলেট জেলা প্রেসক্লাব	০১৭১১১৮২৯৫৯	সাংবাদিক
৪৩	জনাব সন্দীপ তালুকদার, সিনিয়র সহকারী কমিশনার জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	০১৭২২৪৪২৮২৫	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৪৪	জনাব মোঃ সোহাগ মিলু, সহকারী কমিশনার (শিক্ষানবিশ) জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	০১৯১৪৩৮০০৫৯	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৪৫	জনাব অনিল কুমার সিংহ, অফিস সহকারী, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	০১৭১৬৬১৪৯৮৭	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৪৬	জনাব আশিকুজ্জামান খাঁন, অফিস সহকারী, জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	০১৭৭০৩১০২৪৭	দাপ্তরিক সেবাগ্রহীতা
৪৭	জনাব মাখন চন্দ্র সূত্রধর, সিনিয়র সহকারী কমিশনার, সংস্থাপন শাখা ও আইসিটি সেল	01738547269	অভ্যন্তরীণ সেবাগ্রহীতা / নিজ অফিকের কর্মচারী
৪৮	জনাব মোহাম্মদ নিজাম উদ্দীন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সংস্থাপন শাখা	01730331012	অভ্যন্তরীণ সেবাগ্রহীতা / নিজ অফিকের কর্মচারী
৪৯	জনাব প্রবীর কুমার দাস, উপ-প্রশাসনিক কর্মকর্তা, স্থানীয় সরকার শাখা	01718537732	অভ্যন্তরীণ সেবাগ্রহীতা / নিজ অফিকের কর্মচারী
৫০	জনাব প্রফুল্ল কুমার নাথ, সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সংস্থাপন শাখা	01717131484	অভ্যন্তরীণ সেবাগ্রহীতা / নিজ অফিকের কর্মচারী
৫১	জনাব মোহাম্মদ মর্তুজ আলী, সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, রাজস্ব শাখা	01777506800	অভ্যন্তরীণ সেবাগ্রহীতা / নিজ অফিকের কর্মচারী
৫২	জনাব সুখেন্দু শেখর শর্মা, সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা-১	01721571258	অভ্যন্তরীণ সেবাগ্রহীতা / নিজ অফিকের কর্মচারী
৫৩	জনাব শীলা রাণী সূত্রধর, সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সাধারণ শাখা-২	01716899170	অভ্যন্তরীণ সেবাগ্রহীতা / নিজ অফিকের কর্মচারী
৫৪	জনাব মোহাম্মদ জয়নাল আবেদীন, উপ-সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, আইসিটি সেল	01726639213	অভ্যন্তরীণ সেবাগ্রহীতা / নিজ অফিকের কর্মচারী
৫৫	জনাব আবুল বাশার, উপ-সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, নেজারত শাখা	01724881803	অভ্যন্তরীণ সেবাগ্রহীতা / নিজ অফিকের কর্মচারী
৫৬	জনাব দীপংকর ঘোষ, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বিভাগীয় নির্বাচনী বোর্ড	01686522810	অভ্যন্তরীণ সেবাগ্রহীতা / নিজ অফিকের কর্মচারী
৫৭	জনাব পাপন দেবনাথ, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সংস্থাপন শাখা	01622491406	অভ্যন্তরীণ সেবাগ্রহীতা / নিজ অফিকের কর্মচারী