মাধ্যমে: থথাযথ কর্তৃপক্ষ  বিষয়: বহিবাংলাদেশ শ্রমদের অনুমতিসহ ছুট মঞ্জুরের আবেদন।  মহোমর:  স্বিনয় নিবেদন যে, নিয়বাক্ষরকারীর বহিংবাংলাদেশ শ্রমদের অনুমতিসহ ছুট মঞ্জুরের নিমিত প্রয়োজনীয় তথাাদি নিরে শেশ করা হলো:  (০১) আবেদনকারীর নাম (বাংলায়) :  (০২) আবেদনকারীর নাম (বাংলায়) :  (০২) পাতার নাম :  (০২) আবেদনকারীর নাম (বাংলায়) :  (০২) পাতার নাম :  (০২) আবেদনকারীর নাম (বাংলায়) :  (০২) পাতার নাম :  (০২) আবিদ্রামার নাম (বাংলায়) :  (০২) পার্মীর নাম :  (০২) পার্মীর কাম :  (০২) পার্মীর কাম :  (০২) পার্মীর কাম :  (০২) ক্রমদের কিরানা (ইংরেজিতে) :  (০২) শুনের করিনা বিরুল্গেল নাম :  (০২) শুনির ত্রের করিনা বিরুল্গেল নাম :  (০২) শুনির ত্রের করিনা করিনা করিনা বিরুল্গেল বিরুল্গেল বিরুল্গেল নাম :  (০২) শুনির ব্রের করেন করেন করেন করির নাম তিকায়) :  (১৬) শুনের বার্মীন বিরুল্গেল নাম করেন করেন করির নাম তুলিনা)  (১৬) শুনের বার্মীন বিরুল্গেল করেন করেন করেন করির বাবেদে পূর্বকী ও১ বছরে বার্মীর বার্মীর বার্মীর বােমার :  অত্রের, বিনীত প্রার্থনা (ন, চাহিত তারিখ বেন্দে বহিরবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদরের সদর মার্জি হয়।  অত্রের, বিনীত প্রার্থনা (ম, চাহিত তারিখ বােদে বহিরবাংলাদেশ আর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদরের সদর মার্জি হয়।  অত্রের, বিনীত প্রার্থনা, বির্বামার বির্বামার হবে নাম এ মর্কের করেন করেন করেন করেন করেন করেন করেন ক		সিলেট					
সহায় সিন্ধের নিবেদন যে, নিম্নস্বাক্ষরকারীর বহিঃবাংলাদেশ ভ্রমণের অনুমতিসহ ছুটি মঞ্জুরের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় তথাাদি নিম্নে পেশ করা হলোঃ  (০২) আবেদনকারীর নাম (হংরেজিতে বড় হাতের অক্ষরে) :  (০০) পিতার নাম  (০০) বারী/জীর নাম  (০০) বারী/জীর নাম  (০০) বারী/জীর নাম  (০০) বারী ওজির রাম  (০০) বারী ওজির রাম  (০০) বারী ওজির রাম  (০০) বারী ওজির রাম  (০০) বারী বারী ওজির রাম  (০০) বারী বারী ওজির রাম  (০০) বারী বারী বারী বারী বারী বারী বারী বারী	মাধ্যমে:	যথাযথ কর্তৃপক্ষ					
সবিনয় নিবেদন যে, নিম্নথাক্ষরকারীর বহিঃবাংলাদেশ ভ্রমণের অনুমতিসহ ছুটি মঞ্জুরের নিমিত প্রয়োজনীয় তথ্যাদি নিম্নে পেশ করা হলো:  (১২) আবেদনকারীর নাম (বাংলায়)  (১২) আবেদনকারীর নাম (বাংলায়)  (১২) আবেদনকারীর নাম (বাংলায়)  (১২) আবেদনকারীর নাম  (১০) পারির নাম  (১০) বামী/গ্রীর নাম  (১৬) বামী/গ্রীর নাম  (১৬) পারিব  (১৬) পারিব  (১৮) নোবাইল নম্বর (ইংরেজিতে)  (১০) নোবাইল নম্বর (ইংরেজিতে)  (১০) পেনের মূল বেকন গ্রেচ প্রর্থান মূল বেকন  (১২) ভ্রমণেশ্ব তিনাপ্রেচরণ  (১২) ভ্রমণেশ্ব ত্রান্সহ দেশের নাম  (১২) ভ্রমণেশ্ব ত্রান্সহ দেশের নাম  (১৪) প্রার্থিত ত্রিল ধরন  (১৪) প্রার্থিত ত্রিল ধরন  (১৪) প্রার্থিত ত্রিল ধরন  (১৪) প্রার্থিত ত্রিল ধরন  বাংলায়  ক্রমণেশ্ব তানুমানিক ধরচের পরিমাণ (চাকায়)  (১৬) ভ্রমণের তানুমানিক ধরচের পরিমাণ (চাকায়)  (১৮) ভ্রমণের তানুমানিক পরচের করণের আর্থানের নাম ও সম্পর্ক লাভ করণেনে :  আলীমন্তব্যক্ষর পর্বাধন (ক্রমণের তারিম্ব থেকে পূর্ববর্তী ০১ বছর) (প্রজেজনে প্রক কাদ্দ করন্ত্রর বহিঃবাংলাদেশ  ভ্রমণের বিরমণী (প্রজালিত ভ্রমণের তারিম্ব থেকে পূর্ববর্তী ০১ বছর) (প্রজেজনে প্রক কাদ্দ করন্ত্রর কর্তা থানে বিরমণানে বিরমণান (মানের নাম)/বছর  তারিম্ব: দিন/(মানের ব্রমণর বুলার/বিভাগ্য অধিকন্তর/  তারিম্ব: দিন/(মানের ব্রমণর বুলার/চিনিম্বা সামনের কণি (চিকিম্বাজনিক কারণে)	বিষয়:	বহিঃবাংলাদেশ ভ্রমণের অনুমতিসহ ছুটি মঞ্জুরের আবেদন।					
করা হলো:  (০১) আবেদনকারীর নাম (বাংলায়)  (০০) পিতার নাম  (৪৪) মাতার নাম  (৪৪) মাতার নাম  (০০) পদবি  (০০) শাখা ও অহিমের রাম  (০০) পদবি  (০০) শাখা ও অহিমের রাম  (০০) শ্বনিষ্টারীর নাম  (০০) পদবি  (০০) শাখা ও অহিমের নাম  (০০) করিম্বার নাম  (০০) করিম	মহোদয়					5	
(০২) আবেদনকারীর নাম (বাংলাহ্য) : : (০২) আবেদনকারীর নাম (বাংলাহ্য) : : (০৪) মাল্যননকারীর নাম (বাংলাহ্য) : : (০৪) মাল্যর নাম : : (০৪) পুর্বার (০০) পুর্বার (০০) পুর্বার (০০) শ্বারাইজ নহর (বংরেজিতে) : : (০৯) ইংনইজ কিলা (বংরেজিতে) : : (১৯) ইংনইজ কিলা (বংরেজিতে) : : (১৯) শ্রমণের বুলবেলনপ্রেও বর্তমান মূল বেতন : : (১৯) শ্রমণের বুলবেলন প্রেও বর্তমান মূল বেতন : : (১৯) শ্রমণের বুলবেলন প্রেও বর্তমান মূল বেতন : : (১৪) শ্রমণের বুলবেলন প্রেও বর্তমান মূল বেতন : : (১৪) শ্রমণের বুলবেলন নাম : : (১৪) শ্রমণের বিরবার সদস্য সফরস্জীর বিরব (য়ি র্যাক) : : (১৪) শ্রমণের পরিরবারের সদস্য সফরস্জীর বিরব (য়ি র্যাক) : : (১৪) শ্রমণের পরিরবারের সদস্য সফরস্জীর বিরব (য়ি রাহ্মণার) : : (১৪) শ্রমণের পরিরবারের সদস্য সফরস্জীর বিরব (য়ি রাহ্মণার) : : (১৪) শ্রমণের পরিরবারের সদস্য সফরস্জীর বিরব (য়ি রাহ্মণার) : : (১৪) শ্রমণের পরিরবারের সদস্য সফরস্জীর বিরব (য়ি রাহ্মণার) : : (১৪) শ্রমণের পরিরবার ক্রমণার (য়ে রাহ্মণার) : : (১৪) শ্রমণের বার্মানিক শ্রমণের পরিরবাণ (য়ে রাহ্মণার) : : (১৪) শ্রমণের বার্মানর শ্রমণের বিরবাণ (য়ে রাহ্মণার) : : (১৪) শ্রমণের বিরবার প্রির্বার বিরবাণ (য়ে রাহ্মণার) : : (১৪) শ্রমণের বিরবার প্রামণের বুলবানার বিরবাণোশেশ আর্জিত বুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  অতএব, বিনীত প্রার্থান (য়, চাহিত তারিশ্ব থেকে বহিংবাংলাদেশ অর্জিত বুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  অরিশ্ব: দিন/(মানের নাম)/বছর  অবেদনকারীর স্বাক্ষর:  অবিস্প প্রধানের স্বাক্ষর ও সীল  সংযুক্তি: (১) পুরুক্ত বাংলাদেশ করম নম্বর ৪০ (১) চিক্তিংসকর বার্ষাপ্রত (চিকিৎসা সন্মের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)		•	ায়ুস্বাক্ষরকারীর বাহঃবাংলাদেশ	ভ্রমণের অনুমাতসং	হ ছুটি মঞ্জুরের নিমিত্ত প্রয়োজ	নীয় তথ্যাদি নিম্নে পেশ	
(০২) আবেদনকারীর নাম (ইংরেজিতে বড় হাতের অঞ্চরে) : (০০) শিতার নাম : (০০) আমী/প্রীর নাম : (০০) আমী/প্রীর নাম : (০০) শাখা ও অফিসের নাম : (০০) শোবা লুল বেতন প্রেড ও বর্তমান মূল বেতন : (১০) পদের মূল বেতন প্রেড ও বর্তমান মূল বেতন : (১০) প্রার্থিত ছুটির ধরন : (১৪) প্রার্থিত ছুটির ধরন : (১৪) প্রার্থিত ছুটির তারিস্কাস সময়কাল  আরিম: হতে পর্যন্ত সময়কাল: মাস দিন  বাংলায় ইংরেজিতে (বড় হাতের অক্ষরে) নাম ও সম্পর্ক বিবরণ (যদি থাকে)  অমণের অনুমানিক হরচের পরিমাণ (টাকায়) : (১৬) ক্রমণের অরচ কিতাবে ঘেটানো হবে (নিজ ব্যতিত বিশেশে আরীয়-হলন হক্তম হবন করলে তার্প্তাহেল নাম ও জিলাচ) আবেদনকারীর বিগত ৩.১ বছরে। প্রের্থের বহিঃবাংলাদেশ (জ) তারিখ: হতে পর্যন্ত, মাস দিন  ক্রমণের বিরহী (প্রভাবিত ক্রমণের তারিখ থেকে পূর্ববতী ৩.১ বছর) (প্রভাবিত ক্রমণের তারিখ থেকে পূর্ববতী ৩.১ বছর) (প্রভাবিত ক্রমণের তারিখ থেকে কর্ম্ববর্তী ৩.১ বছর) (প্রভাবিত ক্রমণের তারিখ থেকে কর্মবর্তীর বিলম নাম)বছর  আবেদনকারীর স্বাক্ষর:  আবিদনকারীর স্বাক্ষর:  অতিরখ: বিন/(মানের নাম)বছর  আবেদনকারীর স্বাক্ষর: অফিস প্রধানের স্বান্ধর ও সীল  সংযুক্তি: (১) পৃঞ্চকৃত বাংলাদেশ ফরন নম্বর ৪০ (১) চিকিৎসাকের ব্যরণ্যন্ত, চিকিৎসা সনমের রুপ (চিকিৎসাজনিত কারণে)							
(০৩) পিতার নাম : : (০৪) মাতার নাম : : (০৪) মাতার নাম : : (০০) পাবি (০০) পাবি (০০) পাবি (০০) পাবি (০০) পাবি (০০) মাবাইল নাম : : (০০) পাবি (০০) মাবাইল নাম : : (০০) মাবাইল নাম : : (০০) মাবাইল নাম (ইংরেজিতে) : (১০) ইংনেইল চিকানা (ইংরেজিতে) : : (১০) শেবর মূল বেতন প্রেড ও বর্তমান মূল বেতন (১১) দ্রমণের তামেশ্য/কারণ : (১২) প্রমণের তামেশ্য/কারণ : (১৪) প্রার্থিত ছুটির ধরন : : (১৪) প্রার্থিত ছুটির ধরন : : (১৪) প্রার্থিত ছুটির বরিবরণ (যদি থাকে)  মার ও সম্পর্ক বাংলারের সদস্য/ সম্ভরস্পীর বিবরণ (যদি থাকে)  মার ও সম্পর্ক বাংলারের সদস্য/ সম্ভরস্পীর বিবরণ (যদি থাকে)  রমণের আনুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়) : (১৮) দ্রমণের আরুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়) : (১৮) দ্রমণের বিবরণী (প্রভাবিত দ্রমণের তারিখ থেকে পূর্বতী ০.২ বছরের বির্ধেল কর্মান্য বির্বেশ কর্মেল কর্ম কর্মান্য বির্বেশ কর্মান্য ক্রিক্রান্য ক্রান্য কর্মান্য কর্মান্য কর্মান্য ক্রিক্রান্য ক্রান্য ক্রান্য কর্মান্য ক্রিক্রান্য ক্রান্য কর্মান্য ক্রিক্রান্য কর্মান্য ক্রিক্রান্য কর্মান্য কর্মান্য কর্মান্য কর্মান্য কর্মান্য কর্মান্য ক্রিক্রান্য কর্মান্য কর্মান্য ক্রিক্রান্য ক্রান্য ক্রান্য ক্রান্য কর্মান্য ক্রিক্রান্য ক্রান্য কর্মান্য ক্রিক্রান্য ক্রান্য ক্রান্	, ,			:			
(০৪) মাতার নাম : (বানি)রীর নাম : বানি)রীর নাম : (বানি)রীর নাম (ইংরেজিতে) : (বানি)রীর নাম (ইংরেজিতে) : (বানি)রীর নাম (ইংরেজিতে) : (বানি)রীর নাম : (বানি)রীর রাম : (বানি)রীর র	• •	_	ংরোজতে বড় হাতের অক্ষরে)	:			
(০৫) পার্বি পার্বার নাম  পে পার্বি ও পার্বার ও অফিসের নাম  (০০) শার্বার কর (ইংরেজিতে)  ই-মেইল ঠিকানা (ইংরেজিতে)  ই-মেইল ঠিকানা (ইংরেজিতে)  উ-মেইল ঠিকানা (ইংরেজিতে)  উ-মেইল ঠিকানা (ইংরেজিতে)  অমণের উদ্দেশ্য/কারণ  (১০) প্রার্থিত ছুটির ধরন  প্রার্থিত ছুটির ধরন  প্রার্থিত ছুটির ধরন  (১৪) প্রার্থিত ছুটির ব্যরের স্বস্যা, সম্বর্ধান বিবরণ (যদি থাকে)  অমান পরিবারের স্বস্যা, সম্বর্ধান বিবরণ (যদি থাকে)  অমান ও সম্পর্ক  বাংলায় ইংরেজিতে (বড় হাতের অক্ষরে)  নাম ও সম্পর্ক  বাংলায় ইংরেজিতে (বড় হাতের অক্ষরে)  নাম ও সম্পর্ক  (১৬) প্রমণের আনুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়)  অমানের পরির পরত ০১ বছরের বহিংবাংলাদেশ  অস্ত্রামন ভ্রমনের স্বার্থিত প্রমণের তারিখ থেকে পূর্ববর্তী ০১ বছরে) প্রয়োজনে পৃথক লগছে বহরর বহিংবাংলাদেশ  অতথ্র, বিনীত প্রার্থনা, যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিংবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মার্জি হয়।  তারিখ: দিন/মোনের নাম)/বছর  আবেদনকারীর স্বাক্ষর:  আবিদন ক্রান্থর তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা বায় হবে  না এ মর্মে প্রতায়নসহ মন্ত্রাণলয়/বিভাগ/ অধিপপ্রর/ অফিস প্রধানের সুপারিশ  সংযুক্তি: (১) পুরণকৃত বাংলাদেশ করম নম্বর ৪০  (১) চিকিৎসকের বাবস্থপর / চিকিসো সন্তের কপি (চিকিৎসালনিত কারণে)				:			
(০৬) পদবি (০৭) শাখা ও অভিসের নাম  শাখা ও অভিসের নাম  (০০) মোবাইল নম্বর (ইংরেজিতে)  ই-মেইল ঠিকানা (ইংরেজিতে)  ১০) পদের মূল বেতন প্রেড ও বর্তমান মূল বেতন  (১১) প্রমণের উদ্দেশ্য সুলার বি প্রমণের তারিখন হল করল আরাল বি সমরকাল:  মাস প্রমণ্য পরিবারের সদস্যা সফরসজীর বিবরণ (যদি থাকে)  বাংলায় ইংরেজিতে (বড় হাতের অক্ষরে)  নাম ও সম্পর্ক  অমণের আনুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়)  রমণের পর পর কভাবে মেটানো হবে (মিজ বাভিভ বিদ্বেশ ।  আবীম-জলন খরচ বন্ধন করলে আরুগেলের নাম ও ঠিকানা  (১৮) প্রমণের পরিবারের স্বিমাণ (টাকায়)  রমণের বিবরণী প্রেজাবিত ও বছরের বহিঃবাংলাদেশ  রমণের বিবরণী প্রেজাবিত প্রমণের তারিখ থোকে  পূর্ববিতী ০১ বছরে) প্রমোজনে প্রফ কদাভ অবহার করা আবে।  অতএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত ভারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  ভারিখ: দিন/মালের নাম)/বছর  আবেধনকারীর স্বাক্ষর হ আবি  অতিরখ প্রদানের সুপারিশ  সংযুক্তি: (১) পুরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০  (১) চিকিৎসত্বর বাবস্বপর / চিকিশো সন্ধের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)				:			
(০৭) শাখা ও অফিসের নাম  (০৮) মোবাইল নম্বর (ইংরেজিতে)  (১০) ই-মেইল ঠিকানা (ইংরেজিতে)  (১০) পদের মূল বেডন প্রেণ্ড ও বর্তমান মূল বেতন  (১০) প্রমণ্যেন্দ্র ড্রানসহ দেশের নাম  (১০) প্রমণ্যেন্দ্র ড্রানসহ দেশের নাম  (১০) প্রার্থিত ছুটির তারিষসহ সময়কাল  (১০) প্রমণ্য ড্রার্থিত ছুটির তারিষসহ সময়কাল  (১০) প্রমণ্য পরিবারের সদস্যা/ সহুরস্গাঁর বিবরণ (র্যাদ থাকে)  (১০) প্রমণ্যর আনুম্যানিক খরতের পরিমাণ (টাকায়)  (১০) প্রমণ্যর আনুম্যানিক খরতের পরিমাণ (টাকায়)  (১০) প্রমণ্যর অনুম্যানিক খরতের পরিমাণ (টাকায়)  (১০) প্রমণ্যর বাক কিভাবেে মেটানো হবে (নিল ব্যাভিত বিদেশে আগীয়া সন্তন থকা করল তারপ্রতাবের নাম ও ঠিকানা)  (১৮) আবেদনকারীর বিগত ৩১ বছরের বহিঃবাংলাদেশ (ক) তারিষ: হতে পর্যন্ত, মাস দিন  স্রমণ্যের বিবরণী প্রেভাবিত ভ্রমণের তারিষ থেকে পূর্ববর্তী ৩১ বছর) প্রয়োজনে পৃথক কাশত্ব বহারহ করা যাবে।  অতএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিষ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিষ: দিন/মোসের নাম)/বছর  আবেদনকারীর স্বাক্ষর:  অবিস্প প্রদানের সুণারিশ  সংযুক্তি: (১) পুরুক্ত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০  (১) চিকিৎসকের বাংলাক্শে করম নম্বর ৪০  (১) চিকিৎসকের বাংলাক্শে করম নম্বর ৪০  (১) চিকিৎসকের বাংলাক্শে করম নম্বর ৪০  (১) চিকিৎসকের বাংলাকেশ করম নম্বর ৪০	, ,			:			
(০৮) মাবহিল নম্বর (ইংরেজিতে) : ই-মেইল কিনানা (ইংরেজিতে) : (১০) পদের মূল বেতন প্রেড ও বর্তমান মূল বেতন : মাবাজ্য স্থানসহ দেশের নাম : (১২) ম্রমণের উদ্দেশ্য/কারণ : (১৪) প্রার্থিত ছুটির ধরন : (১৪) প্রার্থিত ছুটির তারিখসহ সময়কাল তারিখ: হতে পর্যন্ত সময়কাল: মাস . দিন মার ও সম্পর্ক বিবরণ (যদি থাকে)				:			
(০৯) ই-মেইল ফিনানা (ইংরেজিতে)  পেরে মূল বেতন প্রেড ও বর্তমান মূল বেতন  সমগেন্ত স্থানসহ দেশের নাম  (১৩) প্রমণের উদ্দেশ্যাকারণ  (১৩) প্রার্থিত ছুটির ধরন  (১৪) প্রার্থিত ছুটির ধরন  (১৪) প্রার্থিত ছুটির ধরন  (১৪) প্রার্থিত ছুটির গরের  মাস দিন  মাম ও সম্পর্ক  বাংলায় ইংরেজিতে (বড় হাতের অক্ষরে)  মাম ও সম্পর্ক  বাংলায় ইংরেজিতে (বড় হাতের অক্ষরে)  মাম ও সম্পর্ক  অাবেদনকারীর বিগত ০১ বছরের বিহুরাংলাদেশ  শ্রমণের খরর বিগত ০১ বছরের বহিঃবাংলাদেশ  শ্রমণের বিবর্গী প্রোর্থিত ভ্রমণের তারিখ থেকে পূর্ববর্তী ০১ বছর) প্রয়োজন পৃথক কাগত ব্যবহার করা যাবে।  অতঞ্রব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: দিন/মোসের নাম)/বছর  অবেদনকারীর স্বাক্ষর:  ১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মূলা বায় হবে  না এ মর্মে প্রতায়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/  অফিস প্রদানের সুপারিশ  সংযুক্তি: ১) পুরনকৃত বাংলাদেশ করম নম্বর ৪০  (১) চিকিৎসকের বারস্থাব্র / চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)	(09)			:			
(১০) পদের মূল বেতন প্রেড ও বর্তমান মূল বেতন :  ১৯ ন্রমণের উদ্দেশ্য/কারণ :  রমণের উদ্দেশ্য/কারণ :  রার্থিত ছুটির তারিষসহ সময়কাল তারিখ: হতে পর্যন্ত সময়কাল: মাস দিন  মাস দিন  মাস দিন  মাম ও সম্পর্ক  রমণের আনুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়) :  ১০) আবেদনকারীর বিগত ০১ বছরের বহিঃবাংলাদেশ : (ক) তারিখ: হতে পর্যন্ত পর্বকী (প্রত্তারিক রমণ তারিকানা)  আবেদনকারীর বিগত ০১ বছরের বহিঃবাংলাদেশ : (ক) তারিখ: হতে পর্যন্ত, মাস দিন  মাস ও সম্পর্ক তারিখনা যে, চাহিত তারিখ থেকে প্রকর্তা তির্দিশে আন্ত্রীং কর্মান (ক) তারিখ :  তারিখ: বিন্রকী (প্রতারিক প্রমণের তারিছা বেকের ক্রিছরাংলাদেশ আর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: বিন্/(মাসের নাম)/বছর আবেদনকারীর স্বাক্ষর: আবিদ্যালয় হবে  না এ মর্মে প্রতায়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ অফিস প্রধানের সুপারিশ  সংযুক্তি: (১) পুরলকৃত বাংলাদেশ ক্রম নম্বর ৪০  (২) চিকিৎসকের বাবহাপত্র/ চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)	(০৮)	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		:			
(১১) দ্রমণেজুঁ স্থানসহ দেশের নাম :  (১০) প্রার্থিত ছুটির ধরন :  (১৪) প্রার্থিত ছুটির তারিখসহ সময়কাল : তারিখ: হতে পর্যন্ত সময়কাল: মাস দিন  সম্বান্ধর বিকাম বাল্লান্ধর বিবরণ বিরবিধ ব	(০৯)			:			
(১২) দ্রমণের উদ্দেশ্য/কারণ প্রার্থিত ছুটির ধরন প্রার্থিত ছুটির ধরন ভারিখ: হতে পর্যন্ত সময়কাল: মাস দিন  ক্রমণে পরিবারের সদস্যা সফরসজীর বিবরণ (যদি থাকে)  ক্রমণের আনুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়) ক্রমণের খরচ কিভাবে মেটানো হবে (নিজ বাতিত বিদেশে আর্থীয়-স্থলন খরচ বহন করলে তার/তাদের নাম ও চিকানা) আবেদনকারীর বিগত ০১ বছরের বহিঃবাংলাদেশ ক্রমণের প্রবিরণী প্রেণ্ডাবিত দ্রমণের তারিষ্ণ থেকে পূর্ববর্তী ০১ বছরে) প্রমোজনে পৃথক কাপজ ব্যবহার করা যাবে।  অতএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: দিন/(মাসের নাম)/বছর আবেদনকারীর স্বাক্ষর:  (১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না এ মর্মে প্রত্যারনসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ অবিদনকারীর স্বাক্ষর:  অফিস প্রধানের সুপারিশ  সংস্কৃত্তি (১) পুরণকৃত বাংলাদেশ করম নম্বর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবহাপত্র / চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)	(50)	পদের মূল বেতন গ্রেড ৩	<b>3 বর্তমান মূল বেতন</b>	:			
(১৩) প্রার্থিত ছুটির ধরন : প্রার্থিত ছুটির তারিখসহ সময়কাল : তারিখ: হতে পর্যন্ত সময়কাল: মাস দিন  (১৫) স্রমণে পরিবারের সদস্য/ সফরসঙ্গীর বিবরণ (যদি থাকে)  (১৬) স্রমণের আনুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়) : স্রমণের আনুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়) : স্রমণের আনুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়) : স্রমণের অবর কিভাবে মেটানো হবে (নিজ ব্যতিত বিদেশে : আর্মান্থজন খরচ বহন করনে তার/তাদের নাম ও কিলানে : স্রমণের বিবরণী প্রস্তাবিত স্রমণের তারিখ থেকে পূর্ববর্তী ০১ বছর) প্রয়োজনে পৃথক কাগজ খ্যবহার করা যাবে।  অতএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: দিন/মোসের নাম)/বছর আবেদনকারীর আকর:  (১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না এ মর্মে প্রত্যারনসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ : অফিস প্রধানের সুপারিশ  অফস প্রধানের সুপারিশ  অফস প্রধানের বাক্ষর ও সীল সংশ্বৃতি: (১) পুরণকৃত বাংলাদেশ করম নম্বর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবস্থাব্য / চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)	(22)	ভ্রমণেচ্ছু স্থানসহ দেশের	নাম	:			
(১৪) প্রার্থিত ভূটির তারিখসহ সময়কাল  তারিখ: হতে পর্যন্ত সময়কাল: মাস দিন  অম্য়েকাল: মাস দিন  অম্য়েকাল: মাস দিন  বাংলায় ইংরেজিতে (বড় হাতের অক্ষরে)  নাম ও সম্পর্ক  (১৬) ভ্রমণের আনুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়) ভ্রমণের আনুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়) ভ্রমণের খরচ কিভাবে মেটানো হবে (নিজ বাভিড বিদেশে ভাষ্মীক্ত-শ্বন করলে তার/তাদের নাম ও কিলান)  (১৮) আবেদনকারীর বিগত ০১ বছরের বহিঃবাংলাদেশ (ক) তারিখ: হতে পর্যন্ত, মাস দিন ভ্রমণের বিবরণী প্রেণ্ডাবিত ভ্রমণের তারিখ থেকে পূর্ববর্তী ০১ বছর) প্রিয়োজন পৃথক কাশজ অবয়র করা যাবে।  অতএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: দিন/(মাসের নাম)/বছর আবেদনকারীর স্বাক্ষর:  (১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না এ মর্মে প্রত্যারনসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ ভাফিস প্রধানের সুপারিশ  অফিস প্রধানের স্বাক্ষর ও সীল  সংস্কৃত্তি: (১) পুরণকৃত বাংলাদেশ করম নম্বর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবস্থাব্য / চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)	(\$\&)	ভ্রমণের উদ্দেশ্য/কারণ		:			
(১৫) ন্রমণে পরিবারের সদস্য/ সহরসঞ্জীর বিবরণ (যদি থাকে)  বাংলায় ইংরেজিতে (বড় হাতের অক্সরে) নাম ও সম্পর্ক  বাংলায় ইংরেজিতে (বড় হাতের অক্সরে) নাম ও সম্পর্ক  ত্রমণের থরচ কিভাবে মেটানো হবে (নিজ ব্যতিত বিদেশ আর্থীয়-স্বজন ধরচ কভাবে মেটানো হবে (নিজ ব্যতিত বিদেশ আর্থীয়-স্বজন ধরচ কহন করলে তার/তাবের নাম ও ঠিকানা) (১৮) আবেদনকারীর বিগত ০১ বছরের বহিঃবাংলাদেশ (ক) তারিখ: হতে পর্যন্ত, মাস দিন ন্রমণের বিবরণী (প্রস্তারিত ভ্রমণের তারিখ থেকে পূর্ববর্তী ০১ বছর) (প্রয়োজনে পৃথক কাপজ ব্যবহার করা যাবে)  অতএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: দিন/(মাসের নাম)/বছর আবেদনকারীর স্বাক্ষর:  (১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা বায় হবে না এ মর্মে প্রত্যায়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ ভ্রমিস প্রদানের সুপারিশ  সংস্কৃতি: (১) পুরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নদর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবহাপত্র / চিকিৎসাসনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)	(১৩)	প্রার্থিত ছুটির ধরন		:			
(১৫) দ্রমণে পরিবারের সদস্য/ সফরসঙ্গীর বিবরণ (যদি থাকে)  বাংলায় ইংরেজিতে (বড় হাতের অক্ষরে)  নাম ও সম্পর্ক  (১৬)  দ্রমণের আনুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়)  দ্রমণের আনুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়)  ভ্রমণের আর্ম বছন খরচ বছন করলে ভার্ভাগের নাম ও চিকানা)  (১৮)  আবেদনকারীর বিগত ০১ বছরের বহিঃবাংলাদেশ : (ক) তারিখ: হতে পর্যন্ত, মাস দিন  দ্রমণের বিবরণী (প্রস্তাবিত দ্রমণের তারিখ থেকে পূর্ববর্তী ০১ বছর) প্রয়োজনে পৃথক কাণজ ব্যবহার করা যাবে।  আতএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: দিন/(মাসের নাম)/বছর আবেদনকারীর স্বাক্ষর:  (১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে  না এ মর্মে প্রতায়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/  অফিস প্রদানের সুপারিশ  সংমুক্তি: (১) পূরণভূত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০  (২) চিকিৎসকের ব্যবহাপর / চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)	(\$8)	প্রার্থিত ছুটির তারিখসহ	সময়কাল	তারিখ:	হতে পর্যা	3	
বাংলায় ইংরেজিতে (বড় হাতের অক্ষরে)  নাম ও সম্পর্ক  (১৬) ভ্রমণের আনুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়)  ভ্রমণের আরম কিভাবে মেটানো হবে (নিজ ব্যতিত বিদেশে  আরীয়-বজন খরচ বকন করলে তার/তাদের নাম ও ঠিকানা)  (১৮) আবেদনকারীর বিগত ০১ বছরের বহিঃবাংলাদেশ : (ক) তারিখ: হতে পর্যন্ত, মাস দিন  ভ্রমণের বিবরণী (প্রস্তাবিত ভ্রমণের তারিখ থেকে দেশের নাম: পূর্ববর্তী ০১ বছরে) প্রয়োজনে গৃথক কাগজ ব্যবহার করা যাবে।  অতএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: দিন/(মাসের নাম)/বছর আবেদনকারীর স্বাক্ষর:				সময়কাল:	মাস দিন		
বাংলায় ইংরেজিতে (বড় হাতের অক্ষরে)  নাম ও সম্পর্ক  (১৬)  ন্রমণের আনুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়)  :  (১৭)  ন্রমণের খরচ কিভাবে মেটানো হবে (নিজ ব্যক্তিত বিদেশে  :  আরীয়-শুরুল বহন করল তার/তাদের নাম ও কিবানা)  (১৮)  আবেদনকারীর বিগত ০১ বছরের বহিঃবাংলাদেশ : (ক) তারিখ: হতে পর্যন্ত, মাস দিন  ন্রমণের বিবরণী (প্রস্তাবিত ভ্রমণের তারিখ থেকে  পূর্ববর্তী ০১ বছর) প্রয়েজনে পৃথক কাগজ ব্যবহার করা যাবে।  অতএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: দিন/(মাসের নাম)/বছর  আবেদনকারীর স্বাক্ষর:  (১৯)  সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা বায় হবে  না এ মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/  অফিস প্রদানের সুপারিশ  সংমুক্তি: (১) পুরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০  (২) চিকিংসকের বাবস্থাগত্র/ চিকিংসা সনদের কপি (চিকিংসাজনিত কারণে)	(5৫)	ভ্রমণে পরিবারের সদস্য/ স	ফরসঙ্গীর বিবরণ (যদি থাকে)				
(১৬) দ্রমণের আনুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়) : (১৭) দ্রমণের খরচ কিভাবে মেটানো হবে (নিজ ব্যতিত বিদেশ : আখীয়-স্বজন খরচ বহন করলে তার/তাদের নাম ও ঠিকানা) (১৮) আবেদনকারীর বিগত ০১ বছরের বহিঃবাংলাদেশ : (ক) তারিখ: হতে পর্যন্ত, মাস দিন দ্রমণের বিবরণী (প্রত্তাবিত দ্রমণের তারিখ থেকে পূর্ববর্তী ০১ বছর) প্রয়োজনে পৃথক কাণজ ব্যবহার করা যাবে।  অভএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: দিন/(মাসের নাম)/বছর আবেদনকারীর স্বাক্ষর:  (১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না এ মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ : অফিস প্রদানের সুপারিশ  সংমুক্তি: (১) পুরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবহাপত্র / চিকিৎসাজনিত কারণে)			বাংলায়		ইংরেজিতে (বড় ঃ	হাতের অক্ষরে)	
(১৬) স্রমণের আনুমানিক খরচের পরিমাণ (টাকায়) : অমণের খরচ কিভাবে মেটানো হবে (নিজ ব্যতিত বিদেশে : আখীয়-খ্রুলন খরচ বহন করলে তার/ভাবের নাম ও ঠিবানা) (১৮) আবেদনকারীর বিগত ০১ বছরের বহিঃবাংলাদেশ : (ক) তারিখ: হতে পর্যন্ত, মাস দিন স্রমণের বিবরণী প্রেপ্তাবিত স্রমণের তারিখ থেকে পূর্ববর্তী ০১ বছর) প্রয়োজনে পৃথক কাগজ ব্যবহার করা যাবে।  অতএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: দিন/(মাসের নাম)/বছর আবেদনকারীর স্বাক্ষর:  (১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা বায় হবে না এ মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ : অফিস প্রদানের সুপারিশ  সংমুক্তি: (১) পুরক্ত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবহাপত্র / চিকিৎসাজনিত কারণে)		নাম ও সম্পর্ক					
(১৭) স্রমণের খরচ কিভাবে মেটানো হবে (নিজ ব্যতিত বিদেশে আয়ীয়-স্বজন খরচ বহন করলে তার/তাদের নাম ও চিকানা) (১৮) আবেদনকারীর বিগত ০১ বছরের বহিঃবাংলাদেশ : (ক) তারিখ: হতে পর্যন্ত, মাস দিন স্রমণের বিবরণী প্রেস্তাবিত স্রমণের তারিখ থেকে পূর্ববর্তী ০১ বছর) দ্রপ্রোজনে পৃথক কাগজ ব্যবহার করা যাবে।  অতএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: দিন/(মাসের নাম)/বছর আবেদনকারীর স্বাক্ষর:  (১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না এ মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ অফিস প্রদানের সুপারিশ  সংমুক্তি: (১) পূরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০ (১) চিকিৎসক্রে ব্যবস্থাপন্ত / চিকিৎসাজনিত কারণে)							
(১৭) স্রমণের খরচ কিভাবে মেটানো হবে (নিজ ব্যতিত বিদেশ । আয়ীয়-স্কন খরচ বহন করলে তার/তাদের নাম ও চিকানা) (১৮) আবেদনকারীর বিগত ০১ বছরের বহিঃবাংলাদেশ : (ক) তারিখ: হতে পর্যন্ত, মাস দিন স্রমণের বিবরণী প্রেস্তাবিত দ্রমণের তারিখ থেকে পূর্ববর্তী ০১ বছর) প্রয়োজনে পৃথক কাগজ ব্যবহার করা যাবে।  অতএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: দিন/(মাসের নাম)/বছর আবেদনকারীর স্বাক্ষর:  (১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না এ মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ অফিস প্রদানের সুপারিশ  সংমুক্তি: (১) পূরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০ (১) চিকিৎসক্রের ব্যবস্থাপন্ত / চিকিৎসাজনিত কারণে)	(১/৮)	্ৰুমণেব আনুমানিক খব	 চেব পবিমাণ (টাকায)	•			
আষীয়-স্বন্ধন খরচ বহন করলে তার/তাদের নাম ও ফিকানা)  আবেদনকারীর বিগত ০১ বছরের বহিঃবাংলাদেশ : (ক) তারিখ: হতে পর্যন্ত, মাস দিন ভ্রমণের বিবরণী প্রেন্ডাবিত ভ্রমণের তারিখ থেকে পূর্ববর্তী ০১ বছর) প্রয়োজনে পৃথক কাগজ ব্যবহার করা যাবে।  অতএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: দিন/(মাসের নাম)/বছর আবেদনকারীর স্বাক্ষর:  (১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না এ মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ অফিস প্রদানের সুপারিশ  ক্ষিস প্রধানের স্বান্ধারণ  ক্ষিস প্রধানের স্বাক্ষর ও সীল  সংমুক্তি: (১) পূরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবস্থাপত্র / চিকিৎসাজনিত কারণে)		•		· ·			
(১৮) আবেদনকারীর বিগত ০১ বছরের বহিঃবাংলাদেশ : (ক) ভারিখ:হতপর্যন্ত, মাসদিন	(5 1)			•			
ভ্রমণের বিবরণী (প্রস্তাবিত ভ্রমণের তারিখ থেকে দেশের নাম: পূর্ববর্তী ০১ বছর) প্রয়োজনে পৃথক কাগজ ব্যবহার করা যাবে।  অতএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: দিন/(মাসের নাম)/বছর আবেদনকারীর স্বাক্ষর:  (১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না এ মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ অফিস প্রদানের সুপারিশ  সংমুক্তি: (১) পূরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবস্থাপত্র / চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)	(Sb)				হতে পর্যন্ত, .	মাসদিন	
পূর্ববর্তী ০১ বছর) প্রয়োজনে পৃথক কাগজ ব্যবহার করা যাবে।  অতএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: দিন/(মাসের নাম)/বছর আবেদনকারীর স্বাক্ষর:  (১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না এ মর্মে প্রত্যায়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ : অফিস প্রদানের সুপারিশ  সংমুক্তি: (১) পূরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবহাপত্র / চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)	` ,						
অতএব, বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ অনুমতি দানে মহোদয়ের সদয় মর্জি হয়।  তারিখ: দিন/(মাসের নাম)/বছর  আবেদনকারীর স্বাক্ষর:  (১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না এ মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ অফিস প্রদানের সুপারিশ  অফিস প্রদানের সুপারিশ  সংমুক্তি: (১) পূরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবস্থাপত্র / চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)							
তারিখ: দিন/(মাসের নাম)/বছর আবেদনকারীর স্বাক্ষর:		[ 1 1 0 1 0 1 7 m] [ [ [ [ [ [ [ [ [ [ [ [ [ [ [ [ [ [					
(১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না এ মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ : অফিস প্রদানের সুপারিশ	অতএব,	বিনীত প্রার্থনা যে, চাহিত	চ তারিখ থেকে বহিঃবাংলাদেশ	অর্জিত ছুটি মঞ্জুরস	হ অনুমতি দানে মহোদয়ের ফ	াদয় মর্জি হয়।	
(১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না এ মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ : অফিস প্রদানের সুপারিশ							
(১৯) সরকারের তরফ হতে কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না এ মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ : অফিস প্রদানের সুপারিশ							
না এ মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ : অফিস প্রদানের সুপারিশ	তারিখ:	দিন/(মাসের নাম)/বছর			আবেদনকারীর স্বাক্ষর:		
না এ মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ : অফিস প্রদানের সুপারিশ							
না এ মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ : অফিস প্রদানের সুপারিশ							
না এ মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অধিদপ্তর/ : অফিস প্রদানের সুপারিশ	(১৯)	সরকারের তরফ হতে ে	কান বৈদেশিক মদ্রা ব্যয় হবে				
অফিস প্রদানের সুপারিশ	( /		•				
্ত্র অফিস প্রধানের স্বাক্ষর ও সীল সংযুক্তি: (১) পূরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবস্থাপত্র / চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)							
সংযুক্তি: (১) পূরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবস্থাপত্র / চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)		-11 1 1 4 (16 11 ) 111 11	•				
সংযুক্তি: (১) পূরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবস্থাপত্র / চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)							
সংযুক্তি: (১) পূরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবস্থাপত্র / চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)							
সংযুক্তি: (১) পূরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবস্থাপত্র / চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)							
সংযুক্তি: (১) পূরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবস্থাপত্র / চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)							
সংযুক্তি: (১) পূরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০ (২) চিকিৎসকের ব্যবস্থাপত্র / চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)						1817 Ta 2012 A ST	
(২) চিকিৎসকের ব্যবস্থাপত্র / চিকিৎসা সনদের কপি (চিকিৎসাজনিত কারণে)	A0	. (1)			আকস প্র	বাদের বাদের ও শাল	
	শং <b>খু।</b> ক্ত			নিত কালপ			
1 · 1 · · · · · · · · · · · · · · · · ·				וייאניון פייון			

বরাবর

বিভাগীয় কমিশনার মহোদয়