

সংযোজনী-৪

বিভাগীয় কার্যালয়ের শূদ্ধাচার কোর্স কর্ম-পরিকল্পনা: ২০২৩-২০২৪

বিভাগীয় কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সিলেট রেঞ্জ, সিলেট।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণঃ ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সভাপতি নৈতিকতা কমিটি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০১	০১	০১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সভাপতি নৈতিকতা কমিটি	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপ-মহাপরিচালক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০	০	০২	০২			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপ-মহাপরিচালক	০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০	০	০২	০			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৫/১০/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৫/১০/২৩	০৪/০১/২৪	০৪/০৪/২৪	০৩/০৭/২৪			সংযুক্তি - ০১ পাতা
১.৫.১ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি					০৪/০১/২৪								
১.৫.২ প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা				ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৫/১০/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৫/১০/২৩	০৪/০১/২৪	০৪/০৪/২৪	০৩/০৭/২৪			
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দায়িত্বকৃত শূদ্ধাচার কোর্স কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর কিডব্যাক প্রদান	কিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৩								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণঃ ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....১৩													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপ-মহাপরিচালক	৩১/০৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২২						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক পরিচালনার যথাযথ বাস্তবায়ন	ক্রয় পরিচালনা বাস্তবায়িত	৩	%	উপ-মহাপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২.৩ প্রকল্প পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত	৪	সংখ্যা	উপ-মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	২	১			
২.৪ প্রকল্প পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণীয়	৩	%	উপ-মহাপরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৫	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধ ও শুল্কচার বিষয়ক সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৫	সংখ্যা	উপ-মহাপরিচালক	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	১	১			
৩.৩ দুর্নীতি ও অভিযোগ যথা সময়ে নিষ্পত্তিকরণ	দুর্নীতি ও অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৫	%	অনিক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৪ নাগরিকদের জন্য অভিযোগ বাস্তবায়ন	অভিযোগ বাস্তবায়নকৃত	৫	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০১	০			

সংযুক্তি-১

কর্মপরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত সংযুক্তি (ফর্মিক নং ১.৫.১)

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক	মন্তব্য
১	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	প্রতি মাসের ১ম বুধবার আনুষ্ঠানিকভাবে পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালনা করা হবে।	১. অফিস আদেশ ২. ছবি ৩. সমাপনী প্রতিবেদন	

মোঃ জসীম উদ্দীন
সাবেক অ্যাডভোকেট
আলমার ও গ্রাম প্রতিষ্ঠান বাহিনী
সিলেট রেঞ্জ, সিলেট।