সাচনাবাজার ইউনিয়ন পরিষদ

**‘‘Dbœq‡bi** গণতন্ত্র

†kL nvwmbvর মূলমন্ত্র”

উপজেলাঃ জামালগঞ্জ,জেলাঃ সুনামগঞ্জ

www.

**‡mev cÖ`vb প্রতিশ্রুতি (Citizens Certer)**

১.

|  |  |
| --- | --- |
| ভিশন: | জনঅংশগ্রহণ মূলক ইউনিয়ন পরিষদ গড়ে তোলা |
| মিশন: | অল্প সময়ে, স্বল্প খরচে ,জনগণের সেবা নিশ্চিত করার মাধ্যমে জন অংশগ্রহণ মূলক ইউনিয়ন পরিষদ গড়ে তোলা |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ |  |  |  |
| ২.১) নাগরিক সেবা: |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ক্রমিক নম্বর | সেবার নাম | সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান | সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে) | শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি,রুম নম্বর,জেলা/উপজেলার কোড,অফিসিয়াল কোড,অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল | উর্ধতন কর্মকর্তার ,পদবী ও মোবাইল নম্বর,ইমেইল |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| ০১ | নাগরিকত্ব সনদপত্র | ০১ (এক) কার্যদিবস | ইউপি’র স্থায়ী বাসিন্দা  (আবেদনকারীর জন্ম নিবন্ধন সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি,পিতা ও মাতার জন্ম নিবন্ধন সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি,বিবাহিত নারীদের ক্ষেত্রে স্বামীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি/জন্ম নিবন্ধন সনদের ফটোকপি।) | --- | বিনা মূল্যে | প্রদীপ কুমার রায়  ইউপি সচিব  মোবাইল: +৮৮০১716136714  +8801307-626809  ইমেইল: secretarysachnabazarup@gmail.com | মোঃ নূরুল হক আফিন্দী  চেয়ারম্যান  মোবাইল:+8801716-306622  Email:chairmansachnabazarup@gmail.com |
| ০২ | উত্তরাধিকারী সনদপত্র | ০৩ (তিন) কার্যদিবস | ইউপির নির্ধারিত আবেদন ফরমে  (সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের ইউপি সদস্য/সদস্যার সুপারিশসহ)) | ইউনিয়ন পরিষদ | ১০০/-(একশত)  টাকা মাত্র  (রশিদ মূলে) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ০৩ | অন-লাইন জন্ম নিবন্ধন ও সনদ প্রদান | 07 (সাত) কার্যদিবস | নির্ধারিত ফরমে আবেদন (আবেদনকারীর ইপিআই টিকা কার্ড/শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদের ফটোকপি/ইপিআই কর্মীর বয়স প্রমাণের প্রত্যয়ন, পিতা ও মাতার জন্ম নিবন্ধন সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি, ইউপি ট্যাক্সের রশিদের ফটোকপি) | নির্ধারিত ফরম/ইউনিয়ন পরিষদ জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন ওয়েব সাইটের মাধ্যমে আবেদন। | ক) ১দিন হতে ৪৫ দিন-  বিনা ফিসে  খ) ৪৬দিন-৫বছর পর্যন্ত--২৫ টাকা  গ) ৫ বছরের উর্দ্বে--৫০ টাকা | প্রদীপ কুমার রায়  ইউপি সচিব  মোবাইল: +৮৮০১716136714  +8801307-626809  ইমেইল: secretarysachnabazarup@gmail.com | মোঃ নূরুল হক আফিন্দী  চেয়ারম্যান  মোবাইল:+8801716-306622  Email:chairmansachnabazarup@gmail.com |
| ০৪ | অনলাইনে মৃত্যু নিবন্ধন ও সনদ প্রদান | 07 (সাত) কার্যদিবস | নির্ধারিত ফরমে আবেদন  (মৃত ব্যক্তির জন্ম নিবন্ধন) | নির্ধারিত ফরম/ইউনিয়ন পরিষদ জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন ওয়েব সাইটের মাধ্যমে আবেদন। | ক) ১দিন হতে ৪৫ দিন-  বিনা ফিসে  খ) ৪৬দিন-৫বছর পর্যন্ত--২৫ টাকা  গ) ৫ বছরের উর্দ্বে--৫০ টাকা |
| ০৫ | দ্বিনকল সনদ  (জন্ম নিবন্ধন) | ০3(তিন) কার্যদিবস | জন্ম নিবন্ধন নম্বর ও জন্ম তারিখ | -- | ৫০(পঞ্চাশ) টাকা |
| ০৬ | জন্ম নিবন্ধন সংশোধন | ৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস | নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে। | ইউনিয়ন পরিষদ | ১০০(একশত) টাকা  (রশিদ মূলে) |
| ০৭ | ট্রেড লাইসেন্স | ০২ (দুই) কার্যদিবস | নির্ধারিত ফরমেট | ইউনিয়ন পরিষদ | ২০০ (দুইশত) টাকা ও ভ্যাট-৩০(ত্রিশ) টাকাসহ, মোট-২৩০  (দুইশত ত্রিশ) টাকা ও বিধি মোতাবেক বাণিজ্যিক কর (রশিদ মূলে) |
| ০৮ | ট্রেড লাইসেন্স নবায়ন | ০১ (এক) কার্যদিবস | পূর্বের অর্থ বছরের লাইসেন্স কপি | -- | ২০০ (দুইশত) টাকা ও ভ্যাট-৩০(ত্রিশ) টাকাসহ, মোট-২৩০  (দুইশত ত্রিশ) টাকা ও বিধি মোতাবেক বাণিজ্যিক কর (রশিদ মূলে) |
| ০৯ | অবিবাহিত সনদ | ০২ (দুই) কার্যদিবস | সাদা কাগজে আবেদন | ইউনিয়ন পরিষদ | ৫০(পঞ্চাশ) টাকা  (রশিদ মূলে) |
| ১০ | বিবাহিত সনদ | ০২ (দুই) কার্যদিবস | সাদা কাগজে আবেদন | ইউনিয়ন পরিষদ | ৫০(পঞ্চাশ) টাকা  (রশিদ মূলে) |
| ১১ | দ্বি নামীয় সনদ | ০২ (দুই) কার্যদিবস | শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদ সহ সাদা কাগজে আবেদন | ইউনিয়ন পরিষদ | ৫০(পঞ্চাশ) টাকা  (রশিদ মূলে) |
| ১২ | ভূমিহীন সনদ | ০২ (দুই) কার্যদিবস | সাদা কাগজে (ইউপি সদস্যদের সুপারিশসহ) | --- | বিনা মূল্যে |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ১৩ | | চারিত্রিক সনদ | | ০২ (দুই) কার্যদিবস | | সাদা কাগজে আবেদন  (ছবিযুক্ত যে কোন প্রমাণপত্র) | | --- | | ৫০(পঞ্চাশ) টাকা  (রশিদ মূলে) | | প্রদীপ কুমার রায়  ইউপি সচিব  মোবাইল: +৮৮০১716136714  +8801307-626809  ইমেইল: secretarysachnabazarup@gmail.com | | মোঃ নূরুল হক আফিন্দী  চেয়ারম্যান  মোবাইল:+8801716-306622  Email:chairmansachnabazarup@gmail.com | |
| ১৪ | | এতিম প্রত্যয়ন | | ০২ (দুই) কার্যদিবস | | ইউপি সদস্য কর্তৃক সুপারিশপত্রসহ সাদা কাগজে আবেদন | | --- | | বিনা মূল্যে | |
| ১৫ | | অনাপত্তি সনদ (পরিবেশ দূষণ) | | 03 (তিন) কার্যদিবস | | সাদা কাগজে আবেদন | | --- | | ১০০(একশত) টাকা  (রশিদ মূলে) | |
| ১৬ | | অযান্ত্রিক যানবাহন (মটর যান ব্যতীত) পারমিট ফি | | ০৩ (তিন) কার্যদিবস | | নির্ধারিত ফরমে আবেদন | | ইউনিয়ন পরিষদ | | ২০০(দুইশত) টাকা ও ভ্যাট-৩০(ত্রিশ) টাকাসহ মোট-২৩০  (দুইশত ত্রিশ) টাকা  (রশিদ মূলে) | |
| ১৭ | | বার্ষিক আয়ের প্রত্যয়ন | | ০২ (দুই) কার্যদিবস | | সাদা কাগজে আবেদন  (জাতীয় পরিচয়পেত্রের ফটোকপি) | | -- | | ৫০(পঞ্চাশ) টাকা  (রশিদ মূলে) | |
| ১৮ | | পশু জবাই এর অনুমতিপত্র | | ০৩ (তিন) কার্যদিবস | | সাদা কাগজে আবেদন | | -- | | ২০০ (দুইশত) টাকা ও ভ্যাট-৩০(ত্রিশ) টাকাসহ, মোট-২৩০  (দুইশত ত্রিশ) টাকা  (রশিদ মূলে) | |
| ১৯ | | দ্বিতীয় বিবাহের অনুমতিপত্র | | 15 (পনের) কার্যদিবস | | সাদা কাগজে আবেদন (সাবেক বিবাহের তালাকনামার দলিল/ প্রথম স্ত্রীর অনুমতিপত্র) | | --- | | ৫০০(পাঁচশত) টাকা  (রশিদ মূলে) | |
| ২০ | | নমিনী সনদ | | ০৩ (তিন) কার্যদিবস | | সাদা কাগজে আবেদন  (পারিবারিক সার্টিফিকেট এর ফটোকপি, উত্তরাধিকারী সনদ) | | --- | | ৫০(পঞ্চাশ) টাকা  (রশিদ মূলে) | |
| ২১ | তথ্য অধিকার আবেদন প্রাপ্তি ও প্রদান | | অনুরোধ প্রাপ্তির ২০ (বিশ) কার্যদিবস | | নির্ধারিত ফরমে (তথ্য উল্লেখ করে আবেদন) | | ইউনিয়ন পরিষদ | | প্রতি পৃষ্ঠা মূল্য-০২ (দুই) টাকা  রশিদ মূলে | | প্রদীপ কুমার রায়  ইউপি সচিব  মোবাইল: +৮৮০১716136714  +8801307-626809  ইমেইল: secretarysachnabazarup@gmail.com | | মোঃ নূরুল হক আফিন্দী  চেয়ারম্যান  মোবাইল:+8801716-306622  Email:chairmansachnabazarup@gmail.com | |
| ২২ | মুক্তিযোদ্ধার সন্তান-সন্ততি বিষয়ক প্রত্যয়ন | | ০৩(তিন) কার্যদিবস | | পিতার মুক্তিযোদ্ধার সনদের ফটোকপি (সত্যায়িত-১ম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক) | | --- | | ৫০ (পঞ্চাশ) টাকা  (রশিদ মূলে) | |
| ২৩ | মুক্তিযোদ্ধার অস্বচ্ছল প্রত্যয়ন | | ০৩(তিন) কার্যদিবস | | ইউপি সদস্য কর্তৃক সুপারিশপত্রসহ  সাদা কাগজে আবেদন | | --- | | বিনা মূল্যে | |
| ২৪ | গ্রাম আদালত | | 07 (সাত) কার্যদিবস | | নির্ধারিত ফরমে  (তথ্য উল্লেখ করে আবেদন) | | ইউনিয়ন পরিষদ | | ফৌজদারী অভিযোগ দাখিল-  ১০(দশ) টাকা  দেওয়ানি অভিযোগ দাখিল-২০(বিশ) টাকা | |
| ২৫ | নতুন হোল্ডিং নম্বর খোলা | | ০৩ (তিন) কার্যদিবস | | সাদা কাগজে আবেদন | | -- | | ২০০ (দুইশত) টাকা  রশিদ মূলে | |
| ২৬ | মামলা নিষ্পত্তির রায়ের কপি | | ০৭ (সাত) কার্যদিবস | | সাদা কাগজে আবেদন | | গ্রাম আদালত | | প্রতি পৃষ্ঠা-৫ টাকা হারে | |
| ২৭ | প্রবাসী প্রত্যয়ন | | ০৭ (সাত) কার্যদিবস | | সাদা কাগজে আবেদন  (ইউপি সদস্যের সুপারিশসহ) | | --- | | ১০০ (একশত) টাকা  রশিদ মূলে | |
| ২৮ | রাস্তা কাটার অনুমতি পত্র  (ইউপি কর্তৃক নির্মিত রাস্থা) | | ১৫ (পনের) কার্যদিবস | | সাদা কাগজে আবেদন  (ইউপি সদস্যের সুপারিশসহ) | | --- | | নিজ খরচে মেরামত করতে হবে। | |
| ২৯ | নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ প্রত্যয়ন | | ০৭ (সাত) কার্যদিবস | | সাদা কাগজে আবেদন  (ইউপি সদস্যের সুপারিশসহ) | | -- | | ১০০/- (একশত টাকা মাত্র) রশিদ মূলে | |
| ৩০ | পশু পরিবহনের প্রত্যয়ন | | ০১ (এক) কার্যদিবস | | সাদা কাগজে আবেদন | |  | | ১০০/- (একশত) টাকা  রশিদ মূলে | |
| ৩১ | ক্লিনিক/বেসরকারি হাসপাতাল/ডায়গনস্টিক সেন্টার | | ০৭ (সাত) কার্যদিবস | | ইউপির নির্দিষ্ট ফরমে | | ইউনিয়ন পরিষদ | | ২৫০০/-(দুই হাজার পাঁচশত)টাকা রশিদ মূলে | |
| ৩২ | কিন্ডার গার্ডেন | | ০৭ (সাত) কার্যদিবস | | ইউপির নির্দিষ্ট ফরমে | | ইউনিয়ন পরিষদ | | ৩০০০/- (তিন হাজার) টাকা রশিদ মূলে | |
| 33 | খেয়াঘাট, নৌকাঘাট | | 15(পনের)  কার্যদিবস | | সাদা কাগজে আবেদন/কোটেশন/  টেন্ডার পদ্ধতি | | ইউনিয়ন পরিষদ | | যথাযথ নীতিমালা অনুসরণ করে। | |  | |  | |
| ৩৪ | দোকানকোঠা, খোয়াড় | | 15(পনের)  কার্যদিবস | | সাদা কাগজে আবেদন/কোটেশন/  টেন্ডার পদ্ধতি | | ইউনিয়ন পরিষদ | | যথাযথ নীতিমালা অনুসরণ করে। | |  | |  | |
| 35 | বয়স্ক, বিধবা, প্রতিবন্ধী, মাতৃত্ব ভাতা | | বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে | | নির্ধারিত ফরমে | | ইউনিয়ন পরিষদ | | যথাযথ নীতিমালা অনুসরণ করে। | |  | |  | |

২.২. প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ক্রমিক নম্বর | সেবার নাম | সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান | সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে) | শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি,রুম নম্বর,জেলা/উপজেলার কোড,অফিসিয়াল কোড,অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল | উর্ধতন কর্মকর্তার ,পদবী ও মোবাইল নম্বর,ইমেইল |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| ০১ | ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক বাস্তবায়িত প্রকল্পসমূহের বিল ছাড়। | ১০(দশ) কার্যদিবস | ওয়ার্ড কমিটি ও স্কিম সুপারভিশন কমিটির প্রকল্প সমাপ্তির প্রত্যয়নপত্র। | -- | বিনা মূল্যে | প্রদীপ কুমার রায়  ইউপি সচিব  মোবাইল: +৮৮০১716136714  +8801307-626809  ইমেইল: secretarysachnabazarup@gmail.com | মোঃ নূরুল হক আফিন্দী  চেয়ারম্যান  মোবাইল:+8801716-306622  Email:chairmansachnabazarup@gmail.com |

২.৩: অভ্যন্তরীণ সেবাঃ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ক্রমিক নম্বর | সেবার নাম | সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান | সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে) | শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি,রুম নম্বর,জেলা/উপজেলার কোড,অফিসিয়াল কোড,অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল | উর্ধতন কর্মকর্তার ,পদবী ও মোবাইল নম্বর,ইমেইল |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| ০১ | কর্মচারীর ছুটি মঞ্জুর | ০১ (এক) দিন | ছুটি গ্রহণকারীর আবেদন | ইউপি সচিব | বিনা মূল্যে | প্রদীপ কুমার রায়  ইউপি সচিব  মোবাইল: +৮৮০১716136714  +8801307-626809  ইমেইল: secretarysachnabazarup@gmail.com | মোঃ নূরুল হক আফিন্দী  চেয়ারম্যান  মোবাইল:+8801716-306622  Email:chairmansachnabazarup@gmail.com |
| 02 | বেতন,উৎসব ভাতা, ভ্রমণ ভাতা, শ্রান্তি বিনোদন ভাতা, অতিরিক্ত দায়িত্ব ভাতা,আনুতোষিক, মৃত্যুকালীন দাবী। | 07 (সাত) | যথাযথভাবে বিলের আবেদন | -- | বিনা মূল্যে | প্রদীপ কুমার রায়  ইউপি সচিব  মোবাইল: +৮৮০১716136714  +8801307-626809  ইমেইল: secretarysachnabazarup@gmail.com | মোঃ নূরুল হক আফিন্দী  চেয়ারম্যান  মোবাইল:+8801716-306622  Email:chairmansachnabazarup@gmail.com |

**সেবা প্রাপ্তির কাছে আমাদের প্রত্যাশাঃ**

|  |  |
| --- | --- |
| ক্রমিক নং | প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয় |
| ০১ | স্বয়ং সম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান |
| ০২ | সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত থাকা |
| ০৩ | অফিস চলাকালীন সময় আসা |
| ০৪ | যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা |

২.৩: অভ্যন্তরীণ সেবাঃ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ক্রমিক নম্বর | কখন যোগাযোগ করবেন | কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন | যোগাযোগের ঠিকানা | নিষ্পত্তির সময়সীমা |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ |
| ০১ | ইউপি সচিব সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে | ইউপি চেয়ারম্যান | মোঃ নূরুল হক আফিন্দী  চেয়ারম্যান  মোবাইল:+8801716-306622  Email:chairmansachnabazarup@gmail.com  Web : [www.sachnabazarup.sunamganj.gov.bd](http://www.sachnabazarup.sunamganj.gov.bd) | 15(পনের) কার্যদিবস |
| ০২ | ইউপি চেয়ারম্যান নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে | উপজেলা নির্বাহী অফিসার  ……….,সুনামগঞ্জ । | প্রিয়াংকা পাল  পদবী: উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা  মোবাইলঃ +৮৮০১730-331111  Email: unojamalganjsunamganj@gmail.com  Web: [www.jamalganj.sunamganj.gov.bd](http://www.jamalganj.sunamganj.gov.bd) | 1০(দশ) কার্যদিবস |
| 03 | উপজেলা নির্বাহী অফিসার  জামালগঞ্জ,সুনামগঞ্জ নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে | সচিব  সমন্বয় ও সংস্কার  মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ | সচিব সমন্বয় ও সংস্কার  মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ,ঢাকা,বাংলাদেশ  Web: www.cabinet division.gov.bd | ৬০ কার্যদিবস |