

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ।  
[www.dharmapasha.sunamganj.gov.bd](http://www.dharmapasha.sunamganj.gov.bd)

সরকারি জলমহাল ব্যবস্থাপনা নীতি ২০০৯ এর আলোকে ধর্মপাশা উপজেলার ২০ একর পর্যন্ত বন্দ জলমহাল ইজারা প্রদানের লক্ষ্যে  
আবেদন আহ্বান বিজ্ঞপ্তি নং ০১/২০২১।

এতদারা নিবন্ধিত প্রকৃত মৎস্যজীবি সমবায় সমিতি/মৎস্যজীবি সংগঠনের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ধর্মপাশা উপজেলা  
প্রশাসনের ব্যবস্থাপনাধীন নিম্নবর্ণিত ইজারায়েগ্য জলমহাল সমূহ ১৪২৮-১৪৩০ বাংলা সন মেয়াদে ইজারা প্রদানের লক্ষ্যে নিম্নোক্ত শর্তাধীনে  
আবেদন আহ্বান করা যাচ্ছে।

২। জলমহাল ইজারা সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি পত্রিকায় প্রকাশের পর ০১/০৩/২০২১ খ্রিঃ তারিখ হতে ১৪/০৩/২০২১ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ১০ (দশ)  
কার্যদিবসের মধ্যে অফিস চলাকালীন সময়ে নিম্নস্থানকারীর কার্যালয় এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ হতে আবেদনপত্র গ্রহণ ও  
দাখিল করা যাবে। আবেদন আহ্বান বিজ্ঞপ্তিটি এ কার্যালয়ের ওয়েব পোর্টাল <http://dharmapasha.sunamganj.gov.bd> তে  
পাওয়া যাবে।

১৪২৮-১৪৩০বাংলা সন মেয়াদে ইজারায়েগ্য ২০ একর পর্যন্ত জলমহালের তালিকা :

ক্রং নং	জলমহালের নাম	মৌজা ও জেল নং	আয়তন (একর)	বিগত ৩(তিনি) বছরের গড় ইজারা মূল্য	গড় ইজারামূল্যের উপর ৫% বর্ধিত হারে সরকারি মূল্য	মন্তব্য
০১	শৈলকুড়ি বিল	আচপুরচক-৫৮	২.১৩	১২০০/-	১২৬০/-	
০২	গাছওয়ালার খেত	মধ্যনগর-৯	০.৫৩	৭৩৫৩/-	৭৭২০/-	
০৩	চটা বিল	মুক্তারপুর-১০৭	১১.২০	-	-	
০৪	আইরার কুড়ি ও দাইড়ি	রাজাপুর-১০৯	১৪.৬০	৮২৭৪৮/-	৮৩১৭৫/-	
০৫	সোনার থাল বিল	তাহিরপুর-১১৪	১৫.৫২	৮৭৪০৫/-	৮৯৭৭৫-	
০৬	নিয়ারার থাল	ঘরইল	৬.১৬	১৫০০/-	১৫৭৫/-	
০৭	ঘাসী গাঁ ২য় খন্ড	হামিদপুর-২৭	১৬.৪৬	৮৬১২০/-	৮৮৪২৬/-	
০৮	লম্বা বিলের ঢালা	বৈঠাখালী-৮	-	১,১৫৮/-	১২১৬/-	

বন্দোবস্ত প্রদানের শর্তাবলী

- ০১। নির্দিষ্ট জলমহালের নিকটবর্তী/তীরবর্তী প্রকৃত মৎস্যজীবি সমবায় সমিতি যা সমবায় অধিদপ্তরের নিবন্ধিত, সমিতি বা সমিতিসমূহ  
নির্দিষ্ট বা তীরবর্তী জলমহাল ব্যবস্থাপনার জন্য আবেদন করতে পারবে এবং জলমহালের নিকটবর্তী/তীরবর্তী নিবন্ধিত মৎস্যজীবি  
সংগঠন/ সমিতিগুলো প্রয়োজনীয় যোগ্যতা সাপেক্ষে অস্বাধিকার পাবে। কোন ব্যক্তি বা অনিবন্ধিত সংগঠন আবেদন করতে  
পারবেনা।
- ০২। জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ/নিম্নস্থানকারীর কার্যালয় হতে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ এর অনুকূলে  
৫০০/- টাকার (অফেরতযোগ্য) ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার (যে কোন তপসীল ব্যাংক হতে) দাখিল সাপেক্ষে জলমহাল ইজারার  
আবেদন ফরম ত্রুটি করা যাবে।
- ০৩। উক্ত সমিতিতে প্রকৃত মৎস্যজীবি ব্যূটীত অন্য কোন সদস্য থাকলে বা কার্যনির্বাহী কমিটিতে যদি এমন কোন সদস্য থাকেন যিনি  
প্রকৃত মৎস্যজীবি নথেন, তা হলে উক্ত সমিতি আবেদনের যোগ্য হবে না।
- ০৪। প্রকৃত মৎস্যজীবি সমবায় সমিতি যারা সমাজসেবা অধিদপ্তরের নিবন্ধিত, যেখানে প্রকৃত মৎস্যজীবি ছাড়া অন্য কোন সদস্য মেই  
তারাও আবেদনে অংশগ্রহণের জন্য উপযুক্ত বিবেচিত হবেন।
- ০৫। আবেদনকারী সমবায় সমিতি বা অন্য কোন সমিতি, বর্তমানে কার্যকর আছে, তার প্রমানস্বরূপ জেলা বা উপজেলা সমবায়  
কর্মকর্তা/সমাজসেবা কর্মকর্তা কর্তৃক প্রত্যয়ন পত্র দাখিল করবেন ও বিগত ০২ বছরের অভিট রিপোর্ট দাখিল করবেন। তবে নতুন  
নিবন্ধনকৃত মৎস্যজীবি সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে এ ধরণের প্রমাণের দরকার হবে না।
- ০৬। নির্দিষ্ট ফরমে আবেদনপত্র দাখিলের সময় প্রকৃত মৎস্যজীবি সমবায় সমিতি তাদের সদস্যদের নামের তালিকা (ঠিকানাসহ) এবং  
কার্যনির্বাহী সদস্যদের নামের তালিকা (ঠিকানাসহ) সংযুক্ত করবেন এবং একই সাথে তার অনুলিপি উপজেলা জলমহাল ব্যবস্থাপনা  
কমিটির নিকট দাখিল করবেন।
- ০৭। আবেদনকারী কোন মৎস্যজীবি সংগঠন/ সমিতিতে যদি এমন কোন সদস্য থাকেন, যিনি প্রকৃত মৎস্যজীবি নথেন তাহলে উক্ত  
সমিতি জলমহাল ইজারার অযোগ্য বিবেচিত হবেন।
- ০৮। মৎস্যজীবি সংগঠন/সমিতিকে যাচাই বাছাইয়ের ক্ষেত্রে উক্ত সংগঠন/সমিতির কোন জঙ্গী সম্প্রস্তুতা থাকলে এবং পূর্বের কোন  
জলমহালের ইজারামূল্য পরিশোধে খেলাপি হয়ে থাকলে অথবা জলমহাল সংক্রান্ত কোন সার্টিফিকেট মামলা কিংবা অন্য আদালতে  
কোন মামলা থাকলে সংশ্লিষ্ট সংগঠন/সমিতিকে কোন জলমহাল বন্দোবস্ত প্রদান করা যাবে না।
- ০৯। বিজ্ঞপ্তিতে অন্তর্ভুক্ত সংশ্লিষ্ট জলমহালের ইজারামূল্যের ২০% ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ধর্মপাশা,  
সুনামগঞ্জ এর অনুকূলে জামানত হিসেবে আবেদনকারী তার আবেদননের সাথে দাখিল করবেন। লৌজপ্রাণ সমিতির শেষ বছরের  
লৌজমানির সাথে উক্ত টাকা সময় করা হবে। লৌজ প্রাণ হয়নি এমন সমিতির ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার ফেরত প্রদান করা হবে।

- ১০ | সময়মত লীজ মানি পরিশোধ না করা, তথ্য গোপন করা কিংবা অন্য অনিয়মের কারণে কোন জলমহালের লীজ বাতিল করা ৷  
উপজেলা জলমহাল ব্যবস্থাপনা কমিটি উক্ত জলমহাল পুনরায় যথা নিয়মে লীজ প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- ১১ | লীজ এইচাতা কোন মৎস্যজীবি সংগঠন/সমিতি তাদের নামে লীজকৃত জলমহাল কোন অবস্থাতেই সাব লীজ অথবা অন্য কোন ব্যক্তি/গোষ্ঠীকে হস্তান্তর করতে পারবে না এবং অন্য কোন উপায়ে তা ব্যবহার করতে পারবে না। যদি তা করে থাকে তাহলে কর্তৃপক্ষ উক্ত লীজ বাতিল করে দিবেন এবং জামাকৃত লীজমানি সরকারের অনুকূলে বাজেয়াপ্ত করবেন। উক্ত লীজ এইচাতা মৎস্যজীবি সংগঠন/সমিতি পরবর্তী বছর জলমহাল বন্দোবস্ত সংক্রান্ত কোন আবেদন করতে পারবে না।
- ১২ | কোন মৎস্যজীবি সমবায় সমিতি/সংগঠন দুটির অধিক জলমহাল ইজারা/ বন্দোবস্ত পাবে না।
- ১৩ | উপজেলা জলমহাল ব্যবস্থাপনা কমিটির সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে বন্দোবস্ত/ইজারাপ্রাপ্ত প্রকৃত মৎস্যজীবি সংগঠন/সমিতিকে ১ম বছরের সাকুল্য ইজারামূল্য ও অন্যান্য করাদি সিদ্ধান্ত গ্রহণের ১৫ (পনের) কর্মদিবসের মধ্যে পরিশোধ করতে হবে। সম্পূর্ণ টাকা পরিশোধের পর ইজারা এইচাতা নিজ উদ্যোগে চুক্তিপত্র সম্পাদনক্রমে জলমহালের দখল বুঝে নিবেন।
- ১৪ | পরবর্তী ২য় ও ৩য় বছরের ইজারামূল্য ও অন্যান্য করাদি যথাক্রমে পূর্ববর্তী বছরের ১৫ চৈত্রের মধ্যে পরিশোধে করতে হবে। নির্ধারিত তারিখের মধ্যে যুক্তি সংগত কারণ ব্যতীত সমুদয় ইজারামূল্য ও অন্যান্য করাদি পরিশোধে ব্যর্থ হলে উপজেলা নির্বাহী অফিসার ইজারা বাতিল করবেন এবং জামানতের অর্থ সরকারের অনুকূলে বাজেয়াপ্ত হবে। ইজারার অর্থ ও অন্যান্যকরাদি আংশিক বা কিসিতে পরিশোধ করা যাবে না।
- ১৫ | আবেদন ফরম ব্যবহারের মেয়াদ কেবলমাত্র নির্দিষ্ট তারিখ অর্থাৎ যে তারিখের জন্য ক্রয় করা হবে সেই তারিখে এবং যে জলমহালের জন্য ক্রয় করা হবে শুধুমাত্র সেই জলমহালের ক্ষেত্রে দাখিলের জন্য প্রযোজ্য হবে। নির্ধারিত তারিখের পূর্বে ক্রয়কৃত কোন আবেদন ফরম দাখিল করা হলে তা বাতিল বলে গণ্য হবে। অর্থাৎ আবেদন ফরম ক্রয়ের পর আবেদন গ্রহণের জন্য কোন তারিখ অতিক্রান্ত হলে পরবর্তী কোন তারিখে এ আবেদন ফরমটি গ্রহণযোগ্য হবে না। উপরন্ত আবেদনের সাথে সংযুক্ত ব্যাংক ড্রাফট খানা বাজেয়াপ্ত করা হবে।
- ১৬ | সীলমোহরযুক্ত খামের উপর জলমহালের নাম অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
- ১৭ | আবেদনপত্রের সাথে আবেদনপত্র ক্রয়ের ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার এর ফটোকপি অবশ্যিকভাবে সংযুক্ত করতে হবে।
- ১৮ | বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত জলমহালের বন্দোবস্ত ১৪২৮-১৪৩০ বাংলা সনের জন্য প্রযোজ্য হবে।
- ১৯ | ইজারামূল্য পরিশোধের সংগে সংগে অনুমোদিত আবেদনকারী সমিতি/সংগঠনকে স্ব-উদ্যোগে ইজারাচুক্তি সম্পাদনক্রমে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন ভূমি অফিস হতে নিজ উদ্যোগে জলমহালের দখল গ্রহণ করতে হবে। অন্যথায় যথাসময়ে জলমহালের দখল না পাওয়ার অজুহাতে পরবর্তীতে কোন আপত্তি গ্রহণ করা হবে না কিংবা কোন কর্তৃপক্ষ বা কোন আদালতে মামলা মোকদ্দমা করতে পারবে না। লীজ চুক্তি সম্পাদন ব্যতীত জলমহালে দখল প্রদান যাবে না।
- ২০ | যে সকল জলমহালের উপর আদালতের/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের ছিতাবস্থা/স্থগিতাদেশ/নিষেধাজ্ঞার আদেশ রয়েছে সে সকল জলমহালের জন্য এই বিজ্ঞপ্তি কার্যকর হবে না এবং কোন আবেদনপত্র গ্রহণযোগ্য হবে না। ছিতাবস্থা/স্থগিতাদেশ/নিষেধাজ্ঞার আদেশ থাকার পরও কেউ যদি কোন মহালের জন্য আবেদন দাখিল করেন তবে তা বাতিল বলে গণ্য হবে। ছিতাবস্থা/স্থগিতাদেশ/নিষেধাজ্ঞার আদেশ প্রত্যাহারের পর যথানিয়মে বন্দোবস্ত কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।
- ২১ | বছরের যেকোন সময়ে ইজারা প্রদান করা হোক না কেন উক্ত ইজারা ১ বৈশাখ ১৪২৮ বাংলা সন হতে কার্যকর বলে গণ্য হবে।
- ২২ | মামলা জনিত কারণে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের আদেশের কারণে বা অন্য কোন আইনসংগত কারণে জলমহালসমূহের সময়মত দখল না পাওয়ার বিষয়ে কোন অজুহাত গ্রহণযোগ্য হবে না অথবা জলমহাল ভরাট হয়ে গিয়েছে, মাছের মড়ক ইত্যাদি কারনে ক্ষতিপূরণ চেয়ে জলমহাল ইজারার মেয়াদ বৃদ্ধি করার জন্য অন্য কোন কর্তৃপক্ষ কিংবা অন্য কোন আদালতে কোন মামলা মোকদ্দমা দায়ের করা যাবে না।
- ২৩ | জলমহাল ব্যবস্থাপনা নীতি/২০০৯ সর্বক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে।
- ২৪ | আবেদনপত্রে যশামাজা/কাটা-ছেড়া বা অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে। আবেদন ফরমে কোন প্রকার ফুইড ব্যবহার করা যাবে না।
- ২৫ | আদালতে কোন মামলা/প্রাকৃতিক কারণে কোন ক্ষতিগ্রস্তার অজুহাতে ইজারামূল্য সমষ্টয় কিংবা ইজারা মেয়াদ বৃদ্ধির কোন আবেদন গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ২৬ | প্রাকৃতিক ভারসাম্য নষ্ট হতে পারে এ ধরণের কোন কার্যক্রম গ্রহণ করা যাবে না। জলমহালে প্রাকৃতিক পরিবর্তনসহ কোন প্রকার ক্ষতি সাধন করা যাবে না। একেপ করা হলো বন্দোবস্ত বাতিল করা হবে।
- ২৭ | প্রত্যেকটি জলমহালের জন্য পৃথক আবেদনপত্র দাখিল করতে হবে। অস্পষ্ট, অসম্পূর্ণ আবেদন পত্র গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ২৮ | লীজ এইচাতা জলমহালের পরিসীমা বজায় রাখবেন এবং সংরক্ষণ করবেন যাতে কেউ সংশ্লিষ্ট জলমহালে অনুপ্রবেশ বা বেআইনীভাবে দখল না করে তা নিশ্চিত করবেন।
- ২৯ | কোন জলমহাল উপজেলা জলমহাল ব্যবস্থাপনা কমিটির সভায় সিদ্ধান্ত গ্রহণ করার পরও কেউ যদি ঐ জলমহালের জন্য পুনরায় আবেদনপত্র দাখিল করে তাহলে আবেদনটি সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ৩০ | জলমহালের কোন অংশে স্থায়ী/অস্থায়ী বাঁধ/প্রতিবন্ধকতা স্থাপন করা যাবে না যাতে ফৌজদারী কার্যবিধি ১৩৩ ধারা অথবা ১৯৫০ সালের মৎস্য সংরক্ষণের কোন বিধান লঙ্ঘিত হয়।
- ৩১ | অনুমোদিত ইজারা এইচাতা সরকার বা কালেক্টর কর্তৃক সকল আদেশ /নিষেধ পালন করতে বাধ্য থাকবেন। মৎস্য আহরণ প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পাইল পদ্ধতি অনুসরণ করতে হবে।
- ৩২ | ১ম বছরের সমুদয় অর্থ জমা দিয়ে কৃতকার্য আবেদনকারী নির্ধারিত ফরমে ৩০০/- টাকা মূল্যমানের ননজুড়িশিয়াল স্ট্যাম্পে ইজারা চুক্তিপত্র সম্পাদন করতে হবে। ইজারাকৃত সম্পাদনের সময় ০৩ (তিনি) কপি পাসপোর্ট আকারের সত্যায়িত ছবি দাখিল করতে হবে।
- ৩৩ | ভূমি ব্যবস্থাপনা ম্যানুয়েল, ভূমি ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত সকল আইন, সরকারী আদেশ ও জলমহাল ব্যবস্থাপনার সকল সরকারি আদেশ যেগুলো এখানে উল্লেখ করা সম্ভব হয়নি সেই আদেশের/আইনের সকল শর্তাবলী এই বিজ্ঞপ্তির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে। এছাড়া পরবর্তীতে সরকার কর্তৃক প্রদত্ত যে কোন আদেশ/নির্দেশ এবং বিধি বিধানও আবেদনকারী মেনে চলতে বাধ্য থাকবেন।

- ৩৪। আবেদনপত্রের সাথে আবশ্যিকভাবে মুসক নিবন্ধন সাটিফিকেট(“মুসক -৮”) সংযুক্ত করে দাখিল করতে হবে।  
 ৩৫। কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকেই যে কোন/সকল আবেদনপত্র গ্রহণ বা বাতিলের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।

স্বাক্ষরিত/-  
 (মো. মুনতাসির হাসান)  
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
 ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ।  
 ফোন নং-০৮৭২৫-৭৫০০৬  
 ই-মেইল: [unodharmapasha@gmail.com](mailto:unodharmapasha@gmail.com)

স্মারক নং - ০৫.৪৬.৯০৩২.০০৬.০১.০২০২৯-২৪৯(৬০)

তারিখ : ০৬ ফেব্রুয়ারি, ২০২১।

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। মাননীয় সংসদ সদস্য, নি/এ ২২৪, সুনামগঞ্জ-১।
- ২। সিনিয়র সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। সিনিয়র সচিব, মৎস্য ও প্রাণীসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
- ৫। জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
- ৬। পুলিশ সুপার, সুনামগঞ্জ।
- ৭। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ।

অনুলিপি : অবগতি ও বহুল প্রচারের জন্য :-

- ৮। উপজেলা নির্বাহী অফিসার..... (সকল), সুনামগঞ্জ।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি)..... (সকল), সুনামগঞ্জ।
- ১০। উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ।
- ১১। উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ।
- ১২। উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ।
- ১৩। উপজেলা ..... কর্মকর্তা, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ।
- ১৪। অফিসার-ইন-চার্জ, ধর্মপাশা/মধ্যনগর থানা, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ।
- ১৫। চেয়ারম্যান ..... ইউপি (সকল), ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ।
- ১৬। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক, ধর্মপাশা/মধ্যনগর শাখা, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ।
- ১৭। ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা ..... ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ। তাকে বিজ্ঞপ্তি স্থানীয়বাজারে ঢেল সহরতের মধ্যমে ব্যাপক প্রচার করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১৮। সম্পাদক, দৈনিক ..... , সুনামগঞ্জ। বিজ্ঞপ্তি খুব সংক্ষিপ্ত পরিসরে তার পত্রিকার ভিতরের পৃষ্ঠায় দরপত্র দাখিলের নির্ধারিত তারিখের ১৫(পনের) দিন পূর্বে ০১(এক) দিনের জন্য শুধুমাত্র বিজ্ঞপ্তির মূল অংশ প্রকাশপূর্বক প্রকাশিত সংখ্যার ০৩(তিনি) কপি নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১৯। জনাব/বেগম ..... অনুমোদিত মৎস্যজীবি সংগঠনের প্রদিনিধি/স্থানীয় গণ্যমান্য ব্যক্তি/কৃষি সংগঠনের প্রতিনিধি/নারী সংগঠনের প্রতিনিধি।
- ২০। নোটিশ বোর্ড/অফিস কপি।

*মুনতাসির*  
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
 ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ।