

মাঠ পর্যায়ের কার্য লেয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৭-২০১৮

কার্য লেয়ের নামঃ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্য লয় বানিয়াচং, হবিগঞ্জ দপ্তর/সংস্থার নামঃ উপজেলা নির্বাহী অফিস, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ।

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিক বছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থ বছর রেরলক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতির পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার: জুলাই/১৭-সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার: অক্টোবর/১৭-ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার: জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার: এপ্রিল/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১১	১১	১২
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	ইউএনও	০১	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	
						প্রকৃত অর্জন					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	%	ইউএনও	২০%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	
						প্রকৃত অর্জন					
১.৩ কার্য লেয়ে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায় চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত অন্তরায় সমূহ	তারিখ	ইউএনও	--	৩০/০৬/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৭	৩১/১২/১৭	৩১/০৩/১৮	৩০/০৬/১৮	
						প্রকৃত অর্জন					
<b>২. সচেতনতা বৃদ্ধি</b>											
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	ইউএনও		০৮	লক্ষ্যমাত্রা	০২	০২	০২	০২	
						প্রকৃত অর্জন					
২.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সংখ্যা	ইউএনও		২০	লক্ষ্যমাত্রা		১০	--	১০	
						প্রকৃত অর্জন					
<b>৩. শুদ্ধাচার চর্চা: জন্য প্রগোদনা প্রদান</b>											
৩.১ ২০১৭ এর বিধানানুসারে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	ইউএনও		০১	লক্ষ্যমাত্রা				০১	
						প্রকৃত অর্জন					
<b>৪. ই-গর্ভ ন্যাস ও সেবার মান উন্নীতকরণ</b>											
৪.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিতে বর্ণিত	%	ইউএনও		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৪.২ ই-টেন্ডার চালুকরণ	ই-টেন্ডার চালুকৃত	তারিখ	ইউএনও		৩০/০৯/১০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৭				
						প্রকৃত অর্জন					
কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	ভিত্তিক বছর	২০১৭-	অগ্রগতির পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য

			ক্রি/ প্রশাসনিকইউ নিট	২০১৬- ২০১৭	২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃতঅর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭- সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৭ -ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮ মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮ -জুন/১৮	ব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১১	১১	১২
৪.৩ দরপত্র/কোটেশন/নোটিশ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	দরপত্র/কোটেশন/নোটিশওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	উপজেলা প্রকৌশলী		০২	লক্ষ্যমাত্রা		০১		০১	
						প্রকৃত অর্জন					
৪.৪ বিভিন্ন মাধ্যম (সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম) ব্যবহার করে অনলাইন কনফারেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফারেন্স	সংখ্যা	ইউএনও		০২	লক্ষ্যমাত্রা		০১		০১	
						প্রকৃতঅর্জন					
৪.৫ দাপ্তরিক কাজে সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	দাপ্তরিক সোশ্যাল মিডিয়া পেজ চালু	তারিখ	ইউএনও		৩১/০৩/১৮	লক্ষ্যমাত্রা			৩১/০৩/১৮		
						প্রকৃতঅর্জন					
৪.৬ দাপ্তরিক কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহার করে দাপ্তরিক কার্য সম্পাদন	%	ইউএনও		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৫. জনসেবা সহজীকরণের লক্ষ্যে উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা প্রদান পদ্ধতি সহজীকরণ											
৫.১ মাঠপর্যায় কার্য লক্ষ্যকর্তৃক বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্ম পরিকল্পনা ২০১৭-২০১৮ প্রণয়ন	উদ্ভাবনী কর্ম পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	ইউএনও		৩১/১২/২০ ১৭	লক্ষ্যমাত্রা	০১	৩১/১২/১৭			
						প্রকৃত অর্জন					
৫.২ মাঠপর্যায় কার্য লক্ষ্যকর্তৃক ২০১৭ সালের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী কমপক্ষে দুটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন	বাস্তায়িত উদ্ভাবনী উদ্যোগ	তারিখ	ইউএনও		৩০/০৬/২০ ১৮	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/১৭		৩০/০৬/১৮	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৩ মাঠপর্যায় কার্য লক্ষ্যকর্তৃক একটি করে সেবা পদ্ধতি সহজীকরণের উদ্যোগ গ্রহণ	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণকৃত	তারিখ	ইউএনও		৩১/০৩/২০ ১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%		৩১/০৩/২০ ১৮		
						প্রকৃত অর্জন					
৬. জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ											
৬.১ দ্রুততম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	দিন	ইউএনও		০৭	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৬.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি করে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ অবহিতকরণ	দিন	ইউএনও		০৩	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৬.৩ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও ঠিকানা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার ঠিকানা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	ইউএনও		০৩/০৯/২০ ১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%				
						প্রকৃত অর্জন					
৬.৪ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত	অনলাইনে প্রশিক্ষণে সনদপ্রাপ্ত	তারিখ	ইউএনও		৩০/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা		১০০%			
						প্রকৃত অর্জন					

কর্ম কর্তা: অনলাইন প্রশিক্ষণ		গৃহীত কার্যক্রম		সংখ্যা	ইউএনও	৩০	১৭	০২	০১	০১	০১	
৬.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধ সম্পর্কিত কার্যক্রম (যেমন: ইলেকট্রনিক্স উপস্থিতি, গণশুনানী) গ্রহণ		সংখ্যা		ইউএনও	৩০	০২	০১	০১	০১	০১	০১	
কার্যক্রম		সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬- ২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতিরপরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭- সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৭ -ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮- জুন/১৮	১১	১২
৬.৬ দপ্তর/সংস্থারদুর্নীতিরক্ষেত্রসমূহ( Gey Area) চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত ক্ষেত্রসমূহ	সংখ্যা	ইউএনও	০০	০২	লক্ষ্যমাত্রা						
৭. কার্য লায়েরে শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট যেকোন কার্যক্রম( কার্য লায়: প্রধান/কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত)												
৭.১ অবহিতকরণ কর্ম শালা	অবহিতকরণ কর্ম শালা	সংখ্যা	ইউএনও	০০	৩০/০৬/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-					
						প্রকৃত অর্জন	-					
৭.২	--	--	--	০০	০০	লক্ষ্যমাত্রা						
						প্রকৃত অর্জন						
৮. অর্থ বরাদ্দ												
৮.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative) অর্থ বরাদ্দ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষটাকা	ইউএনও	০০	১	লক্ষ্যমাত্রা		৫০,০০০/-		৫০,০০০/-		
						প্রকৃত অর্জন						
৯. পরিবীক্ষণ												
৯.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলকর্ম- পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	ইউএনও	০০	১০/০১/২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১০/০৭/২০১৭					
						প্রকৃত অর্জন	৭					
৯.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থা/উর্ধ্বতনকার্য লায়েরে দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	ইউএনও	০০	০২	লক্ষ্যমাত্রা		০১		০১		
						প্রকৃত অর্জন						