

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজসেবা অধিদফতর
প্রশাসন-১ শাখা (গেজেটেড)
www.dss.gov.bd

নম্বর: ৪১.০১.০০০০.০০৮.১৯.০০৫.১২. ২০৭

তারিখ: ২৪ জানুয়ারি ২০২৩

প্রজ্ঞাপন

নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয়কে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে নির্দেশক্রমে বদলি/পদায়ন করা হলো।

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল | বদলিকৃত পদ ও কার্যালয় |
|--------------|---|--|
| ০১. | জনাব শাখাওয়াত আহমেদ উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, কুলাউড়া, মৌলভীবাজার। | উপজেলা সমাজসেবা অফিসার উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা (শূণ্য পদে)। |
| ০২. | জনাব প্রানেশ চন্দ্র বর্মা সমাজসেবা অফিসার, হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয়, মৌলভীবাজার। | উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, কুলাউড়া, মৌলভীবাজার (জনাব শাখাওয়াত আহমেদ এর স্থলে)। |

০২. জনাব শাখাওয়াত আহমেদ, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, কুলাউড়া, মৌলভীবাজার। স্বীয় দায়িত্বভার জনাব প্রানেশ চন্দ্র বর্মা, সমাজসেবা অফিসার, হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয়, মৌলভীবাজার এর নিকট হস্তান্তর পূর্বক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন এবং ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নিকট হতে আয়ন-ব্যয়নসহ কর্মকর্তার দায়িত্বভার বুঝে নিবেন।
০৩. জনাব প্রানেশ চন্দ্র বর্মা, সমাজসেবা অফিসার, হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয়, মৌলভীবাজার। অতিরিক্ত দায়িত্বভার সরকারী শিশু পরিবার (বালিকা), শ্রীমঞ্জল, মৌলভীবাজার এর দায়িত্ব জনাব সুমন দেবনাথ, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, সদর, মৌলভীবাজার এর নিকট হস্তান্তর পূর্বক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন এবং পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে সমাজসেবা অফিসার, হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয়, মৌলভীবাজার এর দায়িত্ব পালন করবেন। অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য বিধি মোতাবেক দায়িত্বভাতা প্রাপ্য হবেন।
০৪. জনাব সুমন দেবনাথ, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, সদর, মৌলভীবাজার। পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে সরকারী শিশু পরিবার (বালিকা), শ্রীমঞ্জল, মৌলভীবাজার এর আয়ন-ব্যয়নসহ কর্মকর্তার দায়িত্ব পালন করবেন। অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য বিধি মোতাবেক দায়িত্বভাতা প্রাপ্য হবেন।
০৫. জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বাক্ষরিত/-

সৈয়দ মোঃ নূরুল বাসির

যুগ্ম-সচিব

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

ফোন: ০২-৫৫০০৭০২২।

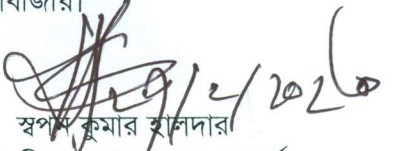
নম্বর: ৪১.০১.০০০০.০০৮.১৯.০০৫.১২. ২০৭(৩৭)

তারিখ: ২৪ জানুয়ারি ২০২৩

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

১. মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।
২. পরিচালক (কার্যক্রম/প্রতিষ্ঠান/সামাজিক নিরাপত্তা), সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।
৩. পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, সিলেট/চট্টগ্রাম।

৪. অতিরিক্ত পরিচালক (সকল), সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।
৫. উপপরিচালক, সরকারী ফরমস্ ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা। (তাঁকে প্রজ্ঞাপনটি গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের জন্য অনুরোধ জানানো হলো)।
৬. অধ্যক্ষ, জাতীয় সমাজসেবা একাডেমি, সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।
৭. উপপরিচালক, গবেষণা, মূল্যায়ন, প্রকাশনা ও গণ-সংযোগ শাখা, সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা (তাঁকে ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৮. উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, মৌলভীবাজার/কুমিল্লা।
৯. উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, -----।
১০. সহকারী পরিচালক (অর্থ), সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।
১১. দফতর প্রশাসক, ই-নথি সিস্টেম, সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।
১২. জেলা/উপজেলা অ্যাকাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার,.....।
১৩. জনাব শাখাওয়াত আহমেদ, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, কুলাউড়া, মৌলভীবাজার।
১৪. জনাব প্রাণেশ চন্দ্র বর্মা, সমাজসেবা অফিসার, হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয়, মৌলভীবাজার।
১৫. জনাব সুমন দেবনাথ, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, সদর, মৌলভীবাজার।
১৬. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা.....।
১৭. অফিস কপি।



স্বপন কুমার হালদার
উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

ফোন: ০২-৯১৩৮০২০।