

বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেটের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির
২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২২) অর্জন প্রতিবেদন

সেকশন ৩ – কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা এর প্রতিবেদন (দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | ক্ষেত্রের মান ৭০ | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | ২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক | | | | | অর্জন |
|---|---------------------|--|--|----------------|------------------|---------------------------|--|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------|-------------------------|
| | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ |
| [১] কর্মচারীদের কল্যাণ নিশ্চিতকরণ | ২০ | [১.১] কর্মচারীর মৃত্যুজনিত কারণে পরিবারের জন্য মাসিক কল্যাণ অনুদান, যৌথবীমার এককালীন অনুদান ও দাফন/অস্ত্যেষ্টিক্রিয়ার অনুদান প্রদান এবং কর্মচারীর পরিবারের নির্ভরশীল সদস্যের মৃত্যুতে দাফন/অস্ত্যেষ্টিক্রিয়ার অনুদান ইএফটি এর মাধ্যমে প্রদান | [১.১.১] স্বয়ং সম্পূর্ণ আবেদন নিষ্পত্তির ও অনুদান ইএফটি এর মাধ্যমে প্রদানের প্রয়োজনীয় সময় | গড় | গড় কার্যদিবস | ১২.০ | ১৫ | ২০ | ২৫ | ৩০ | ৩৫ | ১৩.১৮ কার্যদিবস |
| | | [১.২] পেনশনের আবেদন অগ্রায়ন | [১.২.১] স্বয়ং সম্পূর্ণ আবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অগ্রায়ন | গড় | গড় কার্যদিবস | ০৮.০ | ৭ | ১০ | ১২ | ১৪ | ১৬ | |
| [২] কর্মচারীর পরিবারের স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও শিক্ষাসহায়তা | ২০ | [২.১] কর্মচারী ও তাঁর পরিবারের সদস্যদের জন্য চিকিৎসা অনুদান প্রদান | [২.১.১] স্বয়ং সম্পূর্ণ আবেদন নিষ্পত্তির সময় | গড় | গড় কার্যদিবস | ১০.০০ | ২২ | ২৪ | ২৬ | ২৮ | ৩০ | ১৪.৭১ কার্যদিবস |
| | | [৩.২] কর্মচারীর সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান | [৩.২.১] স্বয়ং সম্পূর্ণ আবেদন নিষ্পত্তির নির্ধারিত সময় | তারিখ | তারিখ/ সময় | ১০.০০ | ২০ জুন, ২০২৩ | ২২ জুন, ২০২৩ | ২৪ জুন, ২০২৩ | ২৬ জুন, ২০২৩ | ২৭ জুন, ২০২৩ | বিজ্ঞপ্তি জারী হয়নি |

বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেটের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির
২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২২) অর্জন প্রতিবেদন

সেকশন ৩ – কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা এর প্রতিবেদন (দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | মান ৭০ | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | ২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক | | | | | অর্জন |
|--------------------------------------|-----------|---|---|-------------|----------------|---------------------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|----------------------------|
| | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ |
| [৩] স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ | ২০ | [৩.৩] ব্যাংক রিকনসাইল সফটওয়্যার হালনাগাদকরণ | [৩.৩.১] অনুমোদিত আদেশনামার তথ্যাদি হালনাগাদকরণ | শতকরা হার | % | ০৮.০ | ৮০% | ৭০% | ৬০% | ৫৫% | ৫০% | ৮০% |
| | | [৩.২] ই-নথি ব্যবস্থাপনা চালুকরণ | [৩.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে চালুকরণ | তারিখ | তারিখ/ সময় | ০৭.০ | ১৫ মে, ২০২৩ | ২০ মে, ২০২৩ | ২৫ মে, ২০২৩ | ৩০ মে, ২০২৩ | ৫ জুন, ২০২৩ | কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন |
| | | [৩.৩] নথি/ রেকর্ডের শ্রেণিবিন্যাস | [৩.৩.১] শ্রেণিবিন্যাসকরণের প্রয়োজনীয় সময় | তারিখ | তারিখ/ সময় | ০৫.০ | ৫ মে, ২০২৩ | ১০ মে, ২০২৩ | ১৫ মে, ২০২৩ | ২০ মে, ২০২৩ | ২৫ মে, ২০২৩ | |
| [৪] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি | ১০ | [৪.১] অফিসে যাতায়াতের জন্য কর্মচারীদের পরিবহণ সুবিধা প্রদান | [৪.১.১] গাড়ির আসনের ভিত্তিতে টিকেট প্রদান | গড় | শতকরা হার | ০৫.০ | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | ৮০% |
| | | [৪.২] কর্মচারী ও তাঁদের সন্তানদের জন্য বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন | [৪.২.১] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজনের নির্ধারিত সময় | তারিখ | তারিখ/ সময় | ০৫.০ | ৭ মার্চ, ২০২৩ | ১৫ মার্চ, ২০২৩ | ২০ মার্চ, ২০২৩ | ২৫ মার্চ, ২০২৩ | ৩০ মার্চ, ২০২৩ | কার্যক্রম চলমান। |

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

সংযোজনী ৪ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২২) এর অর্জন প্রতিবেদন

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য | |
|--|-------------------------------------|------------|----------------|---|----------------------------------|---|---------------|-----------------|----------------|-----------------|------------|---------|-----------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | | মোট অর্জন |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫ | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | পরিচালক | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | - | | |
| | | | | | | অর্জন | ১ | ১ (২৭/১০/২২) | - | - | - | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | পরিচালক | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | - | | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০% | ১০০% | - | - | - | | |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | পরিচালক | ১ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ১ | - | - | - | | |
| | | | | | | অর্জন | - | ১ (২৭/১০/২২) | - | - | - | | |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | পরিচালক | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | - | ১ | - | - | | |
| | | | | | | অর্জন | ১ | - | - | - | - | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএসডিভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ৩ | সংখ্যা ও তারিখ | পরিচালক | ২ ১০/১২/২০২২ ১০/০৪/২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ১ | - | ১ | - | | |
| | | | | | | অর্জন | - | ১ (০৮/১২/২২) | - | - | - | | |
| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার৩ | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | পরিচালক | ৩১/০৭/২০২২ ২ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১/০৭/২০২২ | - | - | - | - | | |
| | | | | | | অর্জন | ৩১/০৭/২০২২ | - | - | - | - | | |

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|--|------------------------|------------|--------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩২ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ | রেজিস্টারে হালনাগাদকৃত | ৮ | % | পরিচালক | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ৮০% | ৮০% | ৮০% | ৮০% | | | |
| | | | | | | অর্জন | ৮০% | ৮০% | | | | | |
| ৩.২ সেবা খাতে বরাদ্দকৃত অর্থের ভিত্তিতে ব্যাংক হিসাবের ত্রৈমাসিক হালনাগাদ তথ্য প্রেরণ | প্রয়োজনীয় সময় | ৮ | সময় | পরিচালক | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | ১ | ১ | (২৭/১২/২২) | | | | |
| ৩.৩ সিলেট বিভাগীয় ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ | হালনাগাদকৃত | ৮ | সংখ্যা | পরিচালক | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | ১ | ১ | (২৯/১২/২২) | | | | |
| ৩.৪ সেবাপ্রার্থীদেরকে সেবার অর্থ মঞ্জুরির বিষয়টি মোবাইলে অবহিতকরণ | অবহিতকরণকৃত | ৮ | % | পরিচালক | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০% | ১০০% | | | | | |

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২২) এর অর্জন প্রতিবেদন

| ক্রম | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ | | | অর্জন (২য় ত্রৈমাসিক) |
|------|---|--|--------|------------------------|------------------------|------------|------------|---|
| | | | | | অসাধারণ | উত্তম | চলতি মান | |
| | | | | | ১০০% | ৮০% | ৬০% | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ |
| ০১ | [১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটালাইজেশন বাস্তবায়ন | [১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটালাইজেশন বাস্তবায়িত | তারিখ | ১০ | ১৬/০৩/২০২৩ | ৩০/০৩/২০২৩ | ১৩/০৪/২০২৩ | - |
| ০২ | [২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত | % | ১০ | ৮০% | ৭০% | ৬০% | প্রধান কার্যালয় হতে নির্দেশনা পাওয়া যায়নি। |
| ০৩ | [৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ১৫ | ৪ | ৩ | ২ | ১ (১০/১০/২০২২) |
| ০৪ | [৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন | [৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | ২ | ১ | - | ১ (২০/১১/২০২২) |
| ০৫ | [৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৬ | ৪ | ৩ | ২ | ১ (১৪/১২/২০২২) |
| | | [৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ | ৪ | ১৫/০১/২০২৩ | ৩১/০১/২০২৩ | ০৯/০২/২০২৩ | ২৯/১২/২০২২ |

সংযোজনী ৬ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২২) এর অর্জন প্রতিবেদন

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ | | | | | অর্জন (২য় ত্রৈমাসিক) |
|---------------------|-----|---|---|--------|------------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|-----------------------|
| | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | |
| | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১৮ | [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন | [১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | | ১ (১০/১০/২০২২) |
| | | [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত | % | ৪ | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | ১০০% |
| | | [১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন | [১.৩.১] সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ২ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | | ১ (২৭/১০/২০২২) |
| | | [১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ | [১.৪.১] হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৯ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | | ১ (১০/১০/২০২২) |
| সক্ষমতা অর্জন | ৭ | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন | [২.১.১] কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ২ | ১ | - | - | | ১ (১৪/১২/২০২২) |
| | | [২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | [২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ২ | ১ | | | | ১ (২৮/১২/২০২২) |

সংযোজনী ৭ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২২) এর অর্জন প্রতিবেদন

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ | | | | | অর্জন (২য় ত্রৈমাসিক) |
|---------------------|-----|--|---|--------|------------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|----------------------------|
| | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | |
| | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১৪ | [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ | [১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৩ | - | - | - | ১ (১০/১০/২০২২) |
| | | [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি | [১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | ৭ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | - | কোনো অভিযোগ পাওয়া যায়নি। |
| | | [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ | [১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত | % | ৩ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | - | -- |
| সক্ষমতা অর্জন | ১১ | [২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন | [২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ২ | ১ | - | - | - | ১ (২২/১১/২০২২) |
| | | [২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ | [২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - | ১ (২৯/১২/২০২২) |
| | | [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | [২.৩.১] সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ২ | ১ | - | - | - | ১ (২৮/১২/২০২২) |

সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২২) এর অর্জন প্রতিবেদন

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ | | | | | অর্জন (২য় ত্রৈমাসিক) |
|------------------------------|-----|---|--|--------|------------------------|------------------------|------------|------------|----------|-------------------|-----------------------|
| | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | |
| | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ |
| প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি | ১০ | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তিকৃত | % | ০৬ | ১০০% | ৯০% | ৮০% | - | - | ১০০% |
| | | [১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ | [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ | ০৪ | ৩১-১২-২০২২ | ১৫-০১-২০২৩ | ৩১-০১-২০২৩ | - | - | (২৯/১২/২০২২) |
| | ১৫ | [২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ | [২.১.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত | তারিখ | ০৩ | ১৫-১০-২০২২ | ৩১-১০-২০২২ | ৩০-১১-২০২২ | - | - | - |
| | | [২.২] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ | [২.২.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত | তারিখ | ০০ | ৩১-১২-২০২২ | ১৫-০১-২০২৩ | ৩১-০১-২০২৩ | - | - | ০১-১২-২০২২ |
| | | [২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ | [২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন | সংখ্যা | ০৪ | ০ | ২ | ১ | - | - | ১ (২৮/১২/২০২২) |
| | | [২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন | [২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ০৩ | ৩ | ২ | ১ | - | - | ১ (২৯/১০/২০২২) |
| | | [২.৫] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ | [২.৫.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত | সংখ্যা | ০২ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - | ১ (২৯/১২/২০২২) |