

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার
(সংস্থাপন শাখা)
www.moulvibazar.gov.bd

স্মারক নম্বর ০৫.৪৬.৫৮০০.০০৬.১৪.০০১.২১- ১৪৩/২

তারিখ: ২৭ চৈত্র ১৪২৮
৩১ মার্চ ২০২২

বিষয়: ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কোশল কর্ম-পরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ ২০২২) প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে এ কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কোশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ ২০২২) প্রস্তুত করা হয়েছে।

২। এমতাবস্থায়, প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : পাতা।

(মীর নাহিদ আহসান)
জেলা প্রশাসক
মৌলভীবাজার
ফোন : ০৮৬১-৬৩২০২
dcmoulvibazar@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার
সিলেট বিভাগ
সিলেট।

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য:

মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।
আঙ্গুষ্ঠান অঙ্গুষ্ঠি পরিবাস, ১২০২০-২০২২
এর ট্রেনাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ ২০২২)

কার্যালয়ের নাম	কর্মসূচিতে সৃষ্টির মান	সৃষ্টিকর একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গোপনীয় মান	২০২১-২০২২ অর্থবছরের অঙ্গুষ্ঠি/গোপনীয় মান	বাস্তবায়ন অঙ্গুষ্ঠি/গোপনীয় মান	মেট অঙ্গুষ্ঠি/গোপনীয় মান	অঙ্গুষ্ঠি/গোপনীয় মান	অন্তর্ব্য
১. প্রার্থনাক ব্যবস্থা.....	২৫	২	৩	৪	৫	৬	৭	১৩
১.১ নেতৃত্বক ব্যবস্থা সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৮	সংখ্যা	অঙ্গুষ্ঠি(সা)	০৪	অঙ্গুষ্ঠি	০১	৩
১.২ নেতৃত্বক ব্যবস্থা সভা আয়োজন	বাস্তবায়নের সভার সিদ্ধান্ত	৬	%	অঙ্গুষ্ঠি(সা)	১০০%	অঙ্গুষ্ঠি	১০০%	৮.৫
১.৩ সুশোভন প্রতিষ্ঠান অংশগ্রহণের (stakeholders) অঙ্গুষ্ঠি সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অঙ্গুষ্ঠি(সা)	০৩	অঙ্গুষ্ঠি	০১	৮
১.৪ শুধুমাত্র প্রশিক্ষণ আয়োজন	শ্রেণিবিন্দু	২	সংখ্যা	অঙ্গুষ্ঠি(সা)	৬০	অঙ্গুষ্ঠি	৩০	২
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	শাস্ত্রবিদি অনুসরণ	১	সংখ্যা	নেজারত	০৪;	অঙ্গুষ্ঠি	০৫	৫
১.৫.১ শাস্ত্রবিদি অনুসরণ নিষ্ঠিতকরণ	তদরকৃত	৩	তারিখ	ডেপুটি কালেক্টর	০৫/১২/২১	অঙ্গুষ্ঠি	০৫ মার্চ	-
১.৫.২ টিওএসডুক্ট অকেজো মালামাল বিনিষ্ঠকরণ	উন্নত কর্মপরিবেশ	১	সংখ্যা	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২৫/১২/২১	অঙ্গুষ্ঠি	-	০.৫
১.৫.৩ পরিষেবা-পরিষেবা বৃক্ষি	পরিষেবা পরিষেবা তদরকৃত	১	সংখ্যা	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	০৪;	অঙ্গুষ্ঠি	০৫ মেপ্ট	২৫/১২/২১
১.৬ জাতীয় শুধুমাত্র কর্ম-পরিষেবা পরিষেবা প্রতিবেদন দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে	কর্ম-পরিষেবা ও প্রযোজন প্রতিবেদন	৪	তারিখ	প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সংস্থাগুলি	২৫/০২/২১	অঙ্গুষ্ঠি	২৫ জুন ২১	১৭/০২/২১
					১৬/০২/২১		১৭/০২/২১	১৬/০২/২১
					১৭/০২/২১		১৭/০২/২১	১৭/০২/২১

কার্যকলার নাম	কর্মসূচিদেন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দারিদ্র্যপ্রশ্ন ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অধিবছতের লক্ষ্যাত্মা	বাস্তবায়নের অধিবছতের লক্ষ্যাত্মা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট	অর্জিত মান	মত্ত্বা
আগলোড়করণ	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
আগলোড়কৃত													
১.৭ শুল্কার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কার	৩	তাৰিখ অজ্ঞে (সা)	২৩ জুন ২০২২	লক্ষ্যাত্মা	-	-	-	-	২৩/৬/২২			
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুল্কার													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইট প্রকাশিত	৪	তাৰিখ অজ্ঞে(সা)	১৫/০৭/২০২১	লক্ষ্যাত্মা	২৫/০৭/২১	-	-	-	৮		অফিস আদেশ ও ষষ্ঠ ওয়েবসাইট	
৩. শুল্কার সহিত এবং দুর্বিতি প্রতিবাধে সহায়ক অন্তর্বর্তন গীটি কার্যক্রম													
৩.১ দুর্বিতি প্রতিবাধে সহচরতামূলক সভা	অনলাইন/ফ্লাইট ন অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা যোজিতেস্ট	০৪	লক্ষ্যাত্মা	১০	১০	১০	১০	১০	১০	সভার নেটিশন ও কার্যবিবরণী
৩.২ তিনি বছরের উৎসর্হ ক্রমচারিদের বদলী নিশ্চিতকৃত	বদলী নিশ্চিতকৃত	৪	%	অজ্ঞে (সা/বার্ষিক)	১০০%	লক্ষ্যাত্মা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	গ্রাহিতবেদন
৩.৩ অনলাইন (eporcha.gov.bd) পর্যায়ে গ্রহণ	পর্যায় আবেদন প্রহণ	৪	সংখ্যা	অজ্ঞে (সা)	৬০০০	লক্ষ্যাত্মা	১৫০০	১৫০০	১৫০০	১৫০০	১৫০০	১৫০০	গ্রাহিতবেদন
৩.৪ দেৱা অধিকার ও স্টোক নির্বাচন	নির্বাচনকৃত	৪	সংখ্যা	অজ্ঞে (সা)	২	লক্ষ্যাত্মা	-	১	-	১			অফিস
৩.৫ প্রাতিষ্ঠানিক গণশূন্য আয়োজন	অনুষ্ঠিত গণশূন্য	৪	সংখ্যা	জেলা প্রশাসক, মৌলজিবাজার	৪	লক্ষ্যাত্মা	অর্জন	১	১	১	১	১	আদেশ
													নেটিশন

বিঃং:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মত্ত্বা কলাত্মে উল্লেখ করতে হবে।

শীর নাহিদ আহসান
জেলা প্রশাসক
মৌলজিবাজার

আঞ্চলিক/মাট পর্যয়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুধুচার ফোশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর ১.৫ নং ক্রমিকের কার্যালয়ের বিবরণ নিম্নে উপস্থাপন
করা হলোঃ

১.৫ কর্মপরিবেশ উন্নয়নঃ

১.৫.১ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ নিশ্চিত করণ: বর্তমানে করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাবের (কোভিড-১৯) কারণে পরিস্থিতি মোকাবেলায় এ কার্যালয়ে আগত সকলের স্বাস্থ্যবিধি মেনে অধিক্ষে প্রবেশ নিশ্চিত করা। বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য নির্ধারিত তারিখ অথবা আকস্মিক পরিদর্শনের ব্যবস্থা।

বাস্তবায়নের তারিখ : ০৫/০৯/২০২১, ০৫/১২/২০২১, ০৫/০৩/২০২২, ০৫/০৬/২০২২

প্রমাণক: পরিদর্শন বিবরণী

১.৫.২ টিওএভইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণঃ

এ কার্যালয়ের টিওএভইভুক্ত অকেজো মালামাল গ্রেণি বিন্যাসকৃত তালিকা করে নির্দিষ্ট কমিটি কর্তৃক নিলাম/বিনষ্ট নিশ্চিতকরণ
বাস্তবায়নের তারিখ: ২৭/১২/২০২১

প্রমাণক: অকেজো মালামালের শ্রেণি বিন্যাসকৃত তালিকা।

১.৫.৩ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিত করণঃ

সুসজ্জিত ও দৃষ্টিন্দন অফিস প্রাঙ্গন ভৈরিন নিমিত্ত বিভিন্ন স্থানে জমে থাকা শেওলা এবং ছুটা বড় আগাছা পরিষ্কার করণের পাশাপাশি
নির্ধারিত তারিখে বিশেষ অভিযান পরিচালনা।

বাস্তবায়নের তারিখ : ০৫/০৯/২০২১, ০৫/১২/২০২১, ০৫/০৩/২০২২, ০৫/০৬/২০২২

প্রমাণক: পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা জনিত কার্যালয়ের প্রতিবেদন ও স্থির চিত্র।

A-25/322
(মীর নাহিদ আহমেদ)
জেলা প্রশাসক
মৌলভীবাজার