



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার
(সংস্থাপন শাখা)
www.moulvibazar.gov.bd



স্মারক নম্বর ০৫.৪৬.৫৮০০.০০৬.১৬.০০১.২০. ৫৬৬

তারিখ : ৬০ আশ্বিন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
১৫ অক্টোবর ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

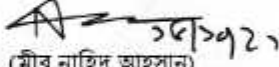
বিষয় : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর ১ম ত্রৈমাসিক অর্জন (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২১-২২ এ প্রদত্ত নির্দেশনা মোতাবেক।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার এর মধ্যে ২০২১-২০২২ অর্থবছরে সম্পাদিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর ১ম ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১ পর্যন্ত) প্রমাণকসহ প্রস্তুত করা হয়েছে।

২। এমতাবস্থায়, প্রস্তুতকৃত ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : বর্ণনামতে পাতা।


(মীর নাহিদ আহসান)
জেলা প্রশাসক
মৌলভীবাজার
ফোন : ০৮৬১-৬৩২০২

dcmoulvibazar@mopa.gov.bd

কমিশনার
সিলেট বিভাগ
সিলেট।

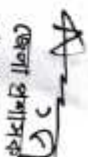
অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে-

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) তর্জন প্রতিবেদন

ক্রমিক কোড	কর্মের নাম	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের নাম	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) তর্জন প্রতিবেদন					মুক্টি নং	প্রদত্ত প্রমাণ		
							১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	কার্যকর সূচক (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)				
১০	প্রাতিষ্ঠানিক	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবর্তন কমানিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	৫	১০০%	%	১০০%								
			[১.১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে স্থাননাগাদকরণ												
১৫	সংস্করণ অর্জন ও পরিবর্তন	[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রসিকরণ আয়োজন	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রসিকরণ আয়োজিত	২০	৪	প্রসিকরণের সংখ্যা	১								
			[১.২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রসিকরণ আয়োজন												

সর্বমোট মুক্টি নং: ৭, ৫


 অর্জন প্রশাসক
 মৌলভীবাজার

অনুসন্ধিৎস সাপরা জাতীয়/কার্যক্রম:
 ১. কামিনানোর, সিজোটে বিভাগ, সিজোটে।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার
(সংস্থাপন শাখা)
www.moulvibazar.gov.bd



মুজিব
বর্ষ 100

স্মারক নম্বর ০৫.৪৬.৫৮০০.০০৬.১৬.০০১.২০. ৫৪২/১

তারিখ: ১৬ আশ্বিন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
০৬ অক্টোবর ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন।

সূত্র : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২১-২২ এ প্রদত্ত নির্দেশনা মোতাবেক।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত নির্দেশনার পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, গত ১২ সেপ্টেম্বর ২০২১ তারিখে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) হালনাগাদকরণ, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত জেলা কমিটির প্রথম ত্রৈমাসিক সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হলো।

ক্রম	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন বিষয়ে পর্যবেক্ষণ করতে হবে।	কার্যবিবরণীতে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ অব্যাহত রয়েছে।
০২	সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন বিষয়ে প্রতি ০৩ (তিন) মাস অন্তর সভা আয়োজন করতে হবে।	১৬ সেপ্টেম্বর ২০২১ তারিখ সিটিজেন চার্টার হালনাগাদকরণ, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত জেলা কমিটির প্রথম ত্রৈমাসিক সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
০৩	স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে সভা আয়োজন করতে হবে।	স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে বিগত ১২ সেপ্টেম্বর ২০২১ তারিখে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।

(তানিয়া সুলতানা)

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
মৌলভীবাজার

স্মারক নম্বর ০৫.৪৬.৫৮০০.০০৬.১৬.০০১.২০- ৫৪২/১ (৬)

তারিখ: ১৬ আশ্বিন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
০৬ অক্টোবর ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে-

১. কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
২. নেজারত ডেপুটি কালেক্টর/রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর, মৌলভীবাজার।
৩. সহকারী কমিশনার, স্থানীয় সরকার শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।
৪. সহকারী কমিশনার (গোপনীয়), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার (জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৫. অফিস কপি/মাস্টার কপি।

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
মৌলভীবাজার

স্মারক - ২.১.৩



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার
(সংস্থাপন শাখা)
www.moulvibazar.gov.bd



তারিখ: ০৬/১০/২০২১
০৬/১০/২০২১

স্মারক নম্বর ০৫.৪৬.৫৮০০.০০৬.১৬.০০১.২০. ৫৬৮/২

বিষয় : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ।


সূত্র : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর কার্যক্রম ২.১ এর সূচক ২.১.১ এর লক্ষ্যমাত্রা মোতাবেক।

আগামী ২৮ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রি. রোজ মঙ্গলবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় জেলা প্রশাসকের সম্মেলন কক্ষে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) বাস্তবায়ন বিষয়ে নিয়োক্ত আলোচ্য সূচির উপর এক প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত প্রশিক্ষণে বর্ণিত তারিখ ও সময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্যসূচিঃ

- ১। কর্মচারীদের দক্ষতাবৃদ্ধি।
- ২। সেবা প্রদান সংক্রান্ত আইন কানুন, বিধি-বিধান, চাকুরি বিধি এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন।
- ৩। সেবা সহজীকরণ।
- ৪। বিবিধ।


(তানিয়া সুলতানা)
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
মৌলভীবাজার

বিতরণঃ

- ১। সহকারী কমিশনার.....শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।
- ২। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সংস্থাপন শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।
- ৩। জনাব....., উচ্চমান সহকারী/অফিস সহকারী.....শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।

অনুলিপিঃ

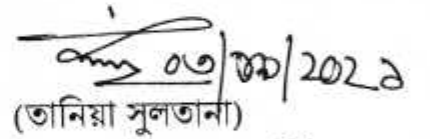
সহকারী কমিশনার (গোপনীয়), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার (জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) বাস্তবায়ন বিষয়ে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীদের
শাখাভিত্তিক তালিকা

তারিখ: ২৮ সেপ্টেম্বর ২০২১, সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা

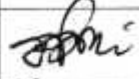

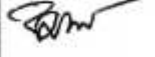
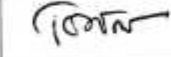
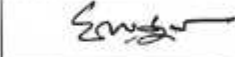
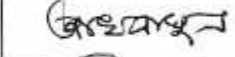

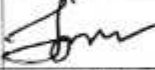
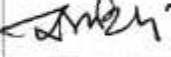
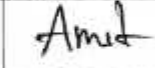
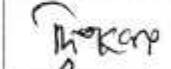
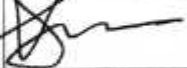
স্থানঃ জেলা প্রশাসকের সম্মেলন কক্ষ

ক্রমিক	প্রশিক্ষণার্থীর নাম	পদবি	শাখা
১.	জনাব মোঃ আব্দুর রশিদ	লাইব্রেরিয়ান	আইসিটি শাখা
২.	জনাব নীরেন্দ্র দেবনাথ	উচ্চমান সহকারী	সংস্থাপন শাখা
৩.	জনাব কমল পদ দে	উচ্চমান সহকারী	ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা
৪.	জনাব বিমল কান্তি বৈদ্য	উচ্চমান সহকারী	রাজস্ব শাখা
৫.	জনাব মোঃ ফয়জুল ইসলাম চৌধুরী	উচ্চমান সহকারী	তথ্য ও অভিযোগ শাখা
৬.	জনাব আখলাকুল আশ্বিয়া	অফিস সহকারী	স্থানীয় সরকার শাখা
৭.	জনাব অনিল কুমার সিংহ	অফিস সহকারী	সংস্থাপন শাখা
৮.	জনাব মোঃ জহির উদ্দিন	হিসাব সহকারী	জেএম শাখা
৯.	জনাব এম এ জাহিদ	হিসাব সহকারী	টি সেল
১০.	জনাব অমিত কুমার গোপ	সার্টিফিকেট সহকারী	নেজারত শাখা
১১.	জনাব দীপঙ্কর চক্রবর্তী	সার্টিফিকেট সহকারী	জেএম শাখা
১২.	জনাব পার্থ সারথী পাল	সার্টিফিকেট সহকারী	শিক্ষা ও কল্যাণ শাখা


(তানিয়া সুলতানা)

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
মৌলভীবাজার

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) বাস্তবায়ন বিষয়ে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীদের উপস্থিতি
তারিখ: ২৮ সেপ্টেম্বর ২০২১, সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা
স্থানঃ জেলা প্রশাসকের সম্মেলন কক্ষ

ক্রমিক	প্রশিক্ষণার্থীর নাম	পদবি	শাখা	প্রশিক্ষণার্থীর স্বাক্ষর
১.	জনাব মোঃ আব্দুর রশিদ	লাইব্রেরিয়ান	আইসিটি শাখা	
২.	জনাব নীরেন্দ্র দেবনাথ	উচ্চমান সহকারী	সংস্থাপন শাখা	
৩.	জনাব কমল পদ দে	উচ্চমান সহকারী	ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা	
৪.	জনাব বিমল কান্তি বৈদ্য	উচ্চমান সহকারী	রাজস্ব শাখা	
৫.	জনাব মোঃ ফয়জুল ইসলাম চৌধুরী	উচ্চমান সহকারী	তথ্য ও অভিযোগ শাখা	
৬.	জনাব আখলাকুল আশ্বিয়া	অফিস সহকারী	স্থানীয় সরকার শাখা	
৭.	জনাব অনিল কুমার সিংহ	অফিস সহকারী	সংস্থাপন শাখা	
৮.	জনাব মোঃ জাহির উদ্দিন	হিসাব সহকারী	জেএম শাখা	
৯.	জনাব এম এ জাহিদ	হিসাব সহকারী	টি সেল	
১০.	জনাব অমিত কুমার গোপ	সার্টিফিকেট সহকারী	নেজারত শাখা	
১১.	জনাব দীপঙ্কর চক্রবর্তী	সার্টিফিকেট সহকারী	জেএম শাখা	
১২.	জনাব পার্থ সারথী পাল	সার্টিফিকেট সহকারী	শিক্ষা ও কল্যাণ শাখা	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার
(সংস্থাপন শাখা)
www.moulvibazar.gov.bd

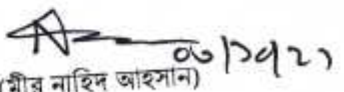
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : মীর নাহিদ আহসান
জেলা প্রশাসক
মৌলভীবাজার।
তারিখ : ১২ সেপ্টেম্বর ২০২১, সকাল ১১.৪০ ঘটিকা
সভার স্থান : জেলা প্রশাসকের সম্মেলন কক্ষ
সভার উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-'ক' (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)।

সভাপতি উপস্থিত অংশগ্রহণকারী সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম আরম্ভ করেন। অতঃপর সভাপতি অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)-কে সভা সঞ্চালনা, সভা আহবানের উদ্দেশ্য ও অন্যান্য বিষয়ে বিস্তারিতভাবে উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) সভাকে অবহিত করেন বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট এর সাথে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজারের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের যে এপিএ চুক্তি সম্পাদিত হয়েছে তাতে সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর কার্যক্রম [২.২]-এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অংশীজনদের অবহিতকরণ সভা করার কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। সে মোতাবেক আলোচ্যসূচি অনুযায়ী বিস্তারিত আলোচনাতে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্রমিক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১.	সভায় প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সংস্থাপন শাখা ও সদস্য সচিব, জেলা এপিএ টিম, মৌলভীবাজার জানান, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী এ কার্যালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) জেলা তথ্য বাতায়নে (www.moulvibazar.gov.bd) আপলোড ও অফিসের দৃশ্যমান স্থানে সিটিজেন চার্টার স্থাপন করা হয়েছে। এছাড়া কিছু শাখার কার্যক্রমে ডিজিটাল সেবা কার্যক্রম বিস্তৃত হওয়ায় সেগুলো হালনাগাদ করা প্রয়োজন। এ বিষয়ে সভাপতি বলেন, যে সমস্ত শাখার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি/সিটিজেন চার্টার হালনাগাদের প্রয়োজনীয়তা রয়েছে সেক্ষেত্রে দ্রুত প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।	যে সমস্ত শাখার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি/সিটিজেন চার্টার হালনাগাদের প্রয়োজনীয়তা রয়েছে সেক্ষেত্রে দ্রুত প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।	সহকারী কমিশনার (সংশ্লিষ্ট শাখা), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।
২.	সভাপতি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টারে) অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা যথাসময়ে প্রদানের জন্য উপস্থিত সকলকে আরও তৎপর হওয়ার এবং উপজেলা পর্যায়ে সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ করে সে অনুযায়ী যথাসময়ে সেবা প্রদান করার নির্দেশনা প্রদান করেন।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা নিশ্চিত করতে হবে এবং উপজেলা পর্যায়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) হালনাগাদ করে সে অনুযায়ী সেবা প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।	সহকারী কমিশনার (সকল) শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) সহকারী কমিশনার (ভূমি) (সকল), মৌলভীবাজার।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(মীর নাহিদ আহসান)
জেলা প্রশাসক
মৌলভীবাজার।

☎ ০৮৬১-৬৩২০২ (অফিস)
dcmoulvibazar@mopa.gov.bd

স্মারক নম্বর ০৫.৪৬.৫৮০০.০০৬.১৬.০০১.১৮- ৫৪৪

তারিখ: ১৬ অশ্বিন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
০৬ অক্টোবর ২০২১ খ্রিস্টাব্দ।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্যঃ

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪. কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

১. উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার।
২. অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)/বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, মৌলভীবাজার।
৩. উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), মৌলভীবাজার।
৪. সহকারী কমিশনার (ভূমি) (সকল), মৌলভীবাজার।
৫. সহকারী কমিশনার,..... শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।
৬. সহকারী কমিশনার (গোপনীয়), মৌলভীবাজার (জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৭. প্রোগ্রামার, জেলা তথ্য ও যোগাযোগ অধিদপ্তর, মৌলভীবাজার।
৮. জনাব,..... জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার।


অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
মৌলভীবাজার।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভায় অংশগ্রহণকারীগণের উপস্থিতি
 তারিখ: ১২ সেপ্টেম্বর ২০২১, সকাল ১১.৪০ ঘটিকা
 স্থানঃ জেলা প্রশাসকের সম্মেলন কক্ষ

ক্রমিক	নাম	পদবী	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
--------	-----	------	-----------	----------

- ১.
- ২.
- ৩.
৪. জে: কুমার উদীন জেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা ০১৭১২১১৫৫৪৪
৫. জে: রফিকুল ইসলাম জমিদার, জেলা প্রশাসক প্রতিনিধি ০১৭৭৩৬৬৭৩২
৬. জে: মোস্তাফিজুর রহমান, প্রকৌশলক
 যুগ্ম প্রকৌশল অফিসার, ০১৭২৩৫৫৭১২
৭. জে: ইমদাদুল হক | প্রকৌশলক
 যুগ্ম প্রকৌশল অফিসার - ০১৭১৭৫৬৪৭৭০
৮. জে: আব্দুল হান্নান - জে: জে: মিল্লান - ০১৭০১০৩৭০৫৭
৯. জে: আনামার শোয়েন - (জিলা ওয়) অফিসার - ০১৭৪৩০৬৬৩০
১০. আনাম দত্ত - সার্বজনীন সম্প্রদায় - ০১২১১০৫০৫৫৬
 জেলা প্রশাসক প্রকৌশলক
১১. সামান্ত জামান, জেলা প্রশাসক - বিজিডি
 মসুরিয়া, eye news mens
১২. জে: জি: মিল্লান, জেলা প্রশাসক অফিসার, জেলা প্রশাসক
 প্রকৌশলক ০১৭১৭৬৬৩৪০৪
১৩. সার্বজনীন সম্প্রদায় সার্বজনীন সম্প্রদায়
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
১৪. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
১৫. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
১৬. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
১৭. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
১৮. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
১৯. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
২০. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
২১. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
২২. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
২৩. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
২৪. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
২৫. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
২৬. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
২৭. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
২৮. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
২৯. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়
৩০. জে: মিল্লান জেলা প্রশাসক অফিসার
 সার্বজনীন সম্প্রদায়