জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি
ডিপ্লোমা ইন প্রাইমারি এডুকেশন (ডিপিএড) বোর্ড
ময়মনসিংহ
www.nape.gov.bd

স্মারক নং- ৩৮.৪১৮.০০.০০.০০৪.২০১০.১৯৪

তারিখ: ০৯ চৈত্র, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ।
২৩ মার্চ, ২০২২ খ্রিঃ।

বিষয়: নিজস্ব বিদ্যালয়ে চতুর্থ টার্মের কার্যক্রম এর জন্য নির্দেশনা ও বার্ষিক পরিকল্পনা প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে ডিপিএড ২০২১-২০২২ শিক্ষাবর্ষের প্রশিক্ষণার্থীদের নিজস্ব বিদ্যালয়ে চতুর্থ টার্মের কার্যক্রম এর জন্য নির্দেশনা ও ডিপিএড ২০২২-২০২৩ শিক্ষাবর্ষের বার্ষিক পরিকল্পনা নির্দেশক্রমে এতদ্‌সঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: (১) নির্দেশনা ০২ ফর্দ।
(২) বার্ষিক পরিকল্পনা ০৩ ফর্দ।

২৩/৩/২২

(এ কে এম মনিরুল হাসান)
উপপরিচালক (মূল্যায়ন)
ফোন: ০২৯৯৬৬৬৫৭৯৫

সুপারিনটেনডেন্ট (সকল)
.... পিটিআই

স্মারক নং- ৩৮.৪১৮.০০.০০.০০৪.২০১০.১৯৪

তারিখ: ০৯ চৈত্র, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ।
২৩ মার্চ, ২০২২ খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/সিলেট/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ বিভাগ।
২. ডিপিএড ফোকাল পয়েন্ট, নেপ, ময়মনসিংহ।
৩. জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার (সকল)।
৪. সংরক্ষণ নথি।

২৩/৩/২২

(এ কে এম মনিরুল হাসান)
উপপরিচালক (মূল্যায়ন)
ফোন: ০২৯৯৬৬৬৫৭৯৫

নিজস্ব বিদ্যালয়ে চতুর্থ টার্মের কার্যক্রম এর জন্য নির্দেশনা
(০১ ফেব্রুয়ারি থেকে ৩০ জুন ২০২২ পর্যন্ত)

ডিপিএড অন্তর্ভূক্ত ৬৭টি পিটিআই এর কার্যক্রম

প্রশিক্ষণার্থীর নিজ বিদ্যালয়ে ৪র্থ টার্মের কার্যক্রম ০১ ফেব্রুয়ারি ২০২২ তারিখ হতে শুরু হয়েছে। ০১ ফেব্রুয়ারি ২০২২ হতে ৩০ জুন ২০২২ পর্যন্ত সময়ে পিটিআই সুপারিনটেনডেন্টসহ সকল পিটিআই ইন্সট্রাক্টর এর অনুসৃত কার্যক্রম নিম্নবর্ণিত নির্দেশনা ও পরিকল্পনা অনুসারে নির্ধারণ করা হল।

নির্দেশনা

১. পিটিআই সুপারিনটেনডেন্ট ৪র্থ টার্মের প্রশিক্ষণার্থী সম্পর্কে (নিজস্ব বিদ্যালয়ের ঠিকানাসহ) জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিসার, ইউআরসি/থানা ইন্সট্রাক্টর, নিজস্ব বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষকসহ সংশ্লিষ্টদেরকে পত্র প্রেরণ করবেন।

২. সংশ্লিষ্ট পিটিআই এর ক্যাচমেন্ট এলাকার ডিপিএড প্রশিক্ষণরত শিক্ষক তাদের নিজ বিদ্যালয়ে ৪র্থ টার্মের কার্যক্রম সম্পন্ন করবেন (বাধ্যতামূলক)। সুপারিনটেনডেন্ট সংশ্লিষ্টদেরকে এ বিষয়ে পত্র প্রেরণ করবেন।

৩. সংশ্লিষ্ট পিটিআই ক্যাচমেন্ট এলাকার ইন্সট্রাক্টর সকল প্রশিক্ষণার্থী ৪র্থ টার্মের কার্যক্রম সরাসরি/অনলাইন মনিটরিং করবেন।

৪. নিজস্ব বিদ্যালয় পরিদর্শন, প্রশিক্ষণ ও অন্যান্য কার্যক্রমে দায়িত্ব পালনের জন্য পিটিআই সুপারিনটেনডেন্টগণ এর লিখিত অনুমতি অনুসারে পিটিআই ইন্সট্রাক্টরগণ নির্ধারিত বিদ্যালয়ে গমন করবেন।

৫. ডিপিএড কর্মসূচির মান যথাযথভাবে বজায় রাখার জন্য ডিপিএড অন্তর্ভূক্ত সকল পিটিআই এর কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ সচেষ্ট থাকবেন এবং এজন্য সুপারিনটেনডেন্ট এর নেতৃত্বে নিম্নবর্ণিত দায়িত্বসমূহ পালন করবেন।

- পিটিআই ইন্সট্রাক্টরগণ প্রতি ২ মাসে ১ বার সংশ্লিষ্ট ইউআরসি-তে গমন করে প্রশিক্ষণার্থীর নিজ বিদ্যালয়ের ৪র্থ টার্মের ডিপিএড কার্যক্রম মনিটরিং ও পর্যালোচনা এবং পরবর্তী কার্যক্রমের পরিকল্পনা করবেন। এ বিষয়ে প্রতিবেদন কর্মপরিকল্পনায় বর্ণিত সময় অনুযায়ী সুপারিনটেনডেন্ট বরাবর প্রেরণ করবেন।
- সুপারিনটেনডেন্ট ৪র্থ টার্মের কার্যক্রম সম্পর্কে ইন্সট্রাক্টরগণের প্রতিবেদন সমন্বয় করে সার্বিক প্রতিবেদন নেপ, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, বিভাগীয় উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা এবং সংশ্লিষ্ট কার্যালয়সমূহে প্রেরণ করবেন।
- সুপারিনটেনডেন্ট ও সহকারী সুপারিনটেনডেন্ট প্রতি মাসে কমপক্ষে ১টি উপজেলায় গমন করে ২টি করে মোট ১০টি বিদ্যালয়ে প্রশিক্ষণার্থীর নিজস্ব বিদ্যালয়ের কার্যক্রম মনিটরিং করবেন।
- সুপারিনটেনডেন্ট প্রতি মাসে বিদ্যালয়ে ও ইউআরসি-তে গমন/অনলাইনে মনিটরিং করার জন্য কর্মপরিকল্পনা (সিডিউল) প্রণয়ন করবেন এবং সে অনুযায়ী প্রত্যেক ইন্সট্রাক্টর এর বিদ্যালয় গমন নিশ্চিত করবেন।

৬. ইউআরসি ইন্সট্রাক্টরগণ বিদ্যালয় পরিদর্শনের সময় যেন ৪র্থ টার্মের প্রশিক্ষণার্থীদের কার্যক্রম মনিটরিং করেন সুপারিনটেনডেন্টগণ সেই বিষয়টি নিশ্চিত করবেন।

৭. উপজেলা শিক্ষা অফিসার/সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসারগণ বিদ্যালয় পরিদর্শনের সময় ডিপিএড প্রশিক্ষণার্থীদের কার্যক্রম মনিটরিং করবেন। এই ব্যাপারে পিটিআই সুপারিনটেনডেন্টগণ সংশ্লিষ্টদেরকে অনুরোধ করে পত্র যোগাযোগ করবেন।

পিটিআই ইন্সট্রাক্টর এর কার্যক্রম

১. প্রত্যেক পিটিআই ইন্সট্রাক্টর নীতিমালা অনুসারে ২ মাসে ১ বার ইউআরসিতে গমনপূর্বক প্রশিক্ষণার্থীদের কার্যক্রম মনিটরিং করবেন। তিনি ইউআরসিতে ১দিন পর্যায়ক্রমে শিক্ষার্থীদের ৪র্থ টার্মের ডিপিএড কার্যক্রম সরাসরি পর্যালোচনা করবেন।

২. পর্যালোচনার সময় ডিপিএড প্রশিক্ষণার্থীর লগবুক, বেইজলাইন মূল্যায়ন, পাক্ষিক পরিকল্পনা, দৈনিক পাঠপরিকল্পনা, রিফ্লেকটিভ জার্নাল, সাপ্তাহিক প্রতিবেদন এর অগ্রগতি সম্পর্কে নির্ধারিত ছকে মন্তব্য লিখবেন এবং প্রতিবেদনে তা উল্লেখ করবেন। সকল ডকুমেন্ট পোর্টফোলিওতে সংরক্ষিত আছে কীনা তা যাচাই করবেন।

প্রশিক্ষণার্থী সম্পর্কে প্রতিবেদন

(প্রধান শিক্ষক, সহকারী উপজেলা/থানা শিক্ষা কর্মকর্তা, ইউআরসি/থানা ইন্সট্রাক্টর এবং পিটিআই ইন্সট্রাক্টরগণের ব্যবহারের জন্য)

শিক্ষার্থীর নাম: -- রোল নং: ------------------------

বিদ্যালয়ের নাম: --

মাসের নাম	প্রশিক্ষণার্থী এবং প্রধান শিক্ষকের কার্যক্রম	মতামত (হ্যাঁ/না)	মন্তব্য
	বেইসলাইন মূল্যায়ন সম্পন্ন করেছেন কী না?		
	পাক্ষিক পাঠ পরিকল্পনা করেছেন কী না?		
	শিক্ষক সংস্করণ অনুসারে দৈনিক পাঠ-পরিকল্পনা করেছেন কী না?		
	দৈনিক পাঠ-পরিকল্পনা অনুসারে শিখন-শেখানো কার্যক্রম পরিচালনা করেছেন কী না?		
	পাক্ষিক মূল্যায়ন করেছেন কী না?		
	রিফ্লেকটিভ জার্নাল লিখেছেন কী না?		
	যাবতীয় ডকুমেন্টস পোর্টফোলিওতে সংরক্ষণ করেছেন কী না?		
	ইউআরসি-তে উপস্থাপনার জন্য প্রতিবেদন প্রণয়ন করেছেন কী না?		
	ইউআরসি-তে গমন করেছেন কী না?		
	লগ বহি অনুসরণ করেছেন কী না?		
	শিক্ষার্থী সম্পর্কে সার্বিক মন্তব্য (সন্তোষজনক/আরও উন্নয়নের প্রয়োজন/সন্তোষজনক নয়)		

অন্যান্য বিষয় থাকলে লিখুন:

প্রতিবেদনকারীর স্বাক্ষর:

চতুর্থ টার্মে নিজস্ব বিদ্যালয়ে ডিপিএড প্রশিক্ষণার্থীর জন্য নির্দেশনা

১. নিজ বিদ্যালয়ের অন্যান্য শিক্ষকদের সাথে ডিপিএড প্রশিক্ষণ বিষয়ে আলোচনা করবেন। তাছাড়া ডিপিএড প্রশিক্ষণের উদ্দেশ্য ও ৪র্থ টার্মের কার্যক্রম সম্পর্কে অবহিত করবেন।

২. লগবহি সংরক্ষণ করবেন (দৈনন্দিন কার্যাবলি লিপিবদ্ধ করা)।

৩. বেইজ লাইন মূল্যায়ন করবেন (শিক্ষার্থীদের পারগতার অবস্থান জানার জন্য)।

৪. পাক্ষিক পাঠ পরিকল্পনা করবেন।

৫. শিক্ষক সংস্করণ অনুসারে দৈনিক পাঠ-পরিকল্পনা করবেন।

৬. বৃহস্পতিবার ব্যতীত সপ্তাহে ৫দিন বিদ্যালয়ের রুটিন অনুযায়ী প্রতিদিন ৪টি ক্লাশ প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিসহ শিক্ষার্থীগণকে অনুমোদিত পাঠ পরিকল্পনাসহ প্রশিক্ষণ বিদ্যালয়ে শিখন-শেখানো কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে এবং ৪র্থ টার্মের নিজস্ব বিদ্যালয় কার্যক্রমে ৬টি বিষয়ের (বাংলা, ইংরেজি, গণিত, প্রাথমিক বিজ্ঞান, বাংলাদেশ ও বিশ্বপরিচয় এবং ধর্ম ও নৈতিক শিক্ষা)। প্রতিটির ওপর কমপক্ষে ২০টি পাঠ পরিকল্পনা তৈরি করতে হবে।

৭. রিফ্লেকটিভ জার্নাল লিখবেন।

৮. যাবতীয় ডকুমেন্টস পোর্টফোলিওতে সংরক্ষণ করবেন।

৯. প্রতি সপ্তাহে ১টি সাপ্তাহিক প্রতিবেদন তৈরি করবেন।

১০. ইউআরসিতে উপস্থাপন করার জন্য প্রতি ২ মাসে ১টি প্রতিবেদন তৈরি করবেন।

১১. নিজস্ব বিদ্যালয়ের কার্যক্রমের মূল্যায়নের জন্য প্রতি ২ মাসে একবার স্থানীয় ইউআরসিতে গমন করবেন।

১২. শেষ ২ সপ্তাহ পিটিআই-তে গমন করবেন (যাবতীয় প্রমাণপত্রসহ)।

১৩. একমাত্র চাহিদাভিত্তিক সাব-ক্লাস্টার প্রশিক্ষণ ব্যতীত অন্য কোন প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করতে পারবেন না।

১৪. ১ম-৩য় টার্মের মধ্যে গাঠনিক মূল্যায়নে কোন প্রশিক্ষণার্থী অকৃতকার্য হলে অথবা উক্ত কার্যক্রম ১ম-৩য় টার্মের মধ্যে সম্পন্ন না করলে তিনি ৪র্থ টার্মের চূড়ান্ত মৌখিক পরীক্ষার পূর্বে তা সম্পন্ন করবেন। গাঠনিক মূল্যায়নে অকৃতকার্য অথবা নির্ধারিত সময়ে তা সম্পন্ন না করলে তিনি চূড়ান্ত মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করার সুযোগ পাবেন না। তাকে অব্যবহিত পরবর্তী শিক্ষাবর্ষে একজন ইন্সট্রাক্টর-এর তত্ত্বাবধানে অসমাপ্ত কার্যক্রমসমূহ সম্পন্ন করতে হবে এবং কৃতকার্য হলে পুনরায় পরীক্ষার ফরম পূরণ করে ৪র্থ টার্মের চূড়ান্ত মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে হবে। এ ক্ষেত্রে পূর্ববর্তী শিক্ষাবর্ষে প্রাপ্ত নম্বরের সাথে পরবর্তীতে প্রাপ্ত নম্বর যোগ করে পরীক্ষার ফল প্রকাশ করা হবে। এ সুযোগ সংশ্লিষ্ট শিক্ষার্থীকে একবারই প্রদান করা হবে।

১৫. চতুর্থ টার্মে নিজ বিদ্যালয়ে ৬ মাস থাকাকালীন একনাগাড়ে ১১ (এগারো) কর্মদিবস অনুপস্থিত থাকলে তাকে ৪র্থ টার্ম এর কার্যক্রম থেকে অব্যাহতি দেয়া হবে। সেক্ষেত্রে তাকে পরবর্তী শিক্ষাবর্ষে ৩য় টার্মে বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত ফি প্রদান সাপেক্ষে ফরম পূরণ করে ৪র্থ টার্মের কার্যক্রমে অংশগ্রহণ করার সুযোগ প্রদান করা হবে। এ সুযোগ একবারই প্রদান করা যাবে। এক্ষেত্রে তিনি কোন প্রশিক্ষণ ভাতা প্রাপ্য হবেন না।

১৬. প্রশিক্ষণ চলাকালীন (৪র্থ টার্ম) কোন প্রশিক্ষণার্থী প্রশিক্ষণের শৃঙ্খলা পরিপন্থী কোন কার্যক্রম গ্রহণ/প্ররোচনা প্রদান করলে পিটিআই সুপারিনটেনডেন্ট তদন্তপূর্বক তদন্ত প্রতিবেদন চেয়ারম্যান, ডিপিএড বোর্ড বরাবর প্রেরণ করবেন। চেয়ারম্যান এ বিষয়ে চূড়ান্ত সিদ্ধান্ত প্রদান করবেন। এ ক্ষেত্রে চেয়ারম্যান সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষণার্থীর ভর্তি বাতিলসহ বিভাগীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করতে পারবেন।

১৭. কোর্স চলাকালীন কোন শিক্ষার্থী নৈমিত্তিক ছুটি ছাড়া অন্য কোন প্রকার ছুটি ভোগ করতে পারবেন না। ছুটি পাওনা সাপেক্ষে বিধি মোতাবেক একজন শিক্ষার্থী ৪র্থ টার্মের (৬ মাসের) জন্য ১০ (দশ) দিন নৈমিত্তিক ছুটি ভোগ করতে পারবেন। সংশ্লিষ্ট পিটিআই এর সুপারিনটেনডেন্ট বিধি মোতাবেক ছুটি মঞ্জুর করবেন। কোর্স শেষে পিটিআই সুপারিনটেনডেন্ট এর নিকট থেকে ছুটি সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র গ্রহণ করে যথাযথ কর্তৃপক্ষের (প্রধান শিক্ষক/সংশ্লিষ্ট ক্লাস্টার এর সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার/সহকারী থানা শিক্ষা অফিসার) নিকট দাখিল করতে হবে।

বার্ষিক পরিকল্পনা (ডিপিএড)
সেশন: জানুয়ারি ২০২২ - জুন ২০২৩

প্রথম টার্ম (১ জানুয়ারি - ১৯ জুন ২০২২)

রং	বিবরণ
সবুজ	প্রস্তুতিমূলক কার্যক্রম (১ম টার্ম)=৩ দিন
হলুদ	পিটিআই কার্যক্রম=৭৪ দিন
নীল	প্রশিক্ষণ বিদ্যালয় কার্যক্রম=২৩ দিন
লাল	শুক্রবার এবং ছুটি= ৭৩ দিন

জানুয়ারি, ২০২২

প্রস্তুতিমূলক কার্যক্রম			পিটিআই কার্যক্রম (মুখোমুখি/অনলাইন)																											
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১
১	২	৩	৪	৫	৬	শুক্র	৭	৮	৯	১০	১১	১২	শুক্র	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	শুক্র	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	শুক্র	২৫	২৬	২৭

ফেব্রুয়ারি, ২০২২

পিটিআই কার্যক্রম				শ্রী শ্রী সরস্বতী পূজা ও শীতকালীন অবকাশ							পিটিআই কার্যক্রম																
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮
২৮	২৯	৩০	শুক্র							শুক্র	৩১	৩২	৩৩	৩৪		৩৫	শুক্র	৩৬	৩৭		৩৮	৩৯	৪০	শুক্র	৪১	৪২	৪৩

মার্চ, ২০২২

পিটিআই কার্যক্রম																														
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১
	৪৪	৪৫	শুক্র	৪৬	৪৭	৪৮	৪৯	৫০	৫১	শুক্র	৫২	৫৩	৫৪	৫৫	৫৬		শুক্র		৫৭	৫৮	৫৯	৬০	৬১	শুক্র		৬২	৬৩	৬৪		৬৫

এপ্রিল ২০২২

চৈত্র সংক্রান্তি, বাংলা নববর্ষ, ইস্টার সানডে, পবিত্র রমজান, মে দিবস, *শব-ই-কদর, জুমাতুল বিদা, *ঈদ-উল-ফিতর																													
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২৪	২৫	২৬	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০
শুক্র							শুক্র							শুক্র							শুক্র							শুক্র	

মে ২০২২

চৈত্র সংক্রান্তি, বাংলা নববর্ষ, ইস্টার সানডে, পবিত্র রমজান, মে দিবস, *শব-ই-কদর, জুমাতুল বিদা, *ঈদ-উল-ফিতর											পিটিআই কার্যক্রম												প্রশিক্ষণ বিদ্যালয় কার্যক্রম							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১
					শুক্র						৬৬	শুক্র	৬৭		৬৮	৬৯	৭০	৭১	শুক্র	৭২	৭৩	৭৪	১	২	৩	শুক্র	৪	৫	৬	৭

জুন ২০২২

প্রশিক্ষণ বিদ্যালয় কার্যক্রম																		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯
৮	৯	শুক্র	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	শুক্র	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	শুক্র	২২	২৩

দ্বিতীয় টার্ম (২০ জুন-৩০ সেপ্টেম্বর ২০২২)

(হলুদ)	পিটিআই কার্যক্রম =৪৫ দিন
(নীল)	প্রশিক্ষণ বিদ্যালয় কার্যক্রম =২১
(লাল)	শুক্রবার এবং ছুটি= ৩০দিন
(বেগুনি)	প্রথম টার্ম পরীক্ষা ৮দিন

জুন ২০২২

পিটিআই কার্যক্রম										
২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০
১	২	৩	৪	শুক্র	৫	৬	৭	৮	৯	১০

জুলাই, ২০২২

পিটিআই কার্যক্রম					*পবিত্র ঈদ-উল-আযহা ও আষাঢ়ী পূর্ণিমা											পিটিআই কার্যক্রম			প্রথম টার্ম ইনকোর্স পরীক্ষা									পিটিআই কার্যক্রম		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১
শুক্র	১১	১২	১৩	১৪			শুক্র							শুক্র		১৫	১৬	১৭			শুক্র							শুক্র	১৮	

আগস্ট, ২০২২

পিটিআই কার্যক্রম																														
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১
১৯	২০	২১	২২	শুক্র	২৩	২৪	২৪		২৫	২৬	শুক্র	২৭	২৮		২৯	৩০		শুক্র	৩১	৩২	৩৩	৩৪	৩৫	৩৬	শুক্র	৩৭	৩৮	৩৯	৪০	৪১

সেপ্টেম্বর, ২০২২

পিটিআই কার্যক্রম					প্রশিক্ষণ বিদ্যালয় কার্যক্রম																								
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০
৪২	শুক্র	৪৩	৪৪	৪৫	১	২	৩	শুক্র	৪	৫	৬	৭	৮	৯	শুক্র	১১	১৩	১৪	১৫		১৬	শুক্র	১৭		১৮	১৯	২০	২১	শুক্র

তৃতীয় টার্ম (০১ অক্টোম্বর-৩১ ডিসেম্বর ২০২২)

(সবুজ)	পরবর্তী সেশনের জন্য প্রস্তুতিমূলক কার্যক্রম =১ দিন	(হলুদ)	পিটিআই কার্যক্রম =২৭ দিন	(নীল)	প্রশিক্ষণ বিদ্যালয় কার্যক্রম =১৫ দিন

(লাল)	শুক্রবার এবং ছুটি= ২৪ দিন

অক্টোবর, ২০২২

শ্রী শ্রী দুর্গাপূজা (বিজয় দশমী), * ঈদ-ই-মিলাদুন্নবী (সাঃ), শ্রী শ্রী লক্ষ্মীপূজা ও প্রবারণা পূর্ণিমা (আশ্বিনী পূর্ণিমা), গ্রীষ্মকালীন অবকাশ																	পিটিআই কার্যক্রম											প্রশিক্ষণ বিদ্যালয় কার্যক্রম		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১
						শুক্র							শুক্র				১	২	৩	শুক্র	৪	৫		৬	৭	৮	শুক্র	১	২	৩

নভেম্বর, ২০২২

প্রশিক্ষণ বিদ্যালয় কার্যক্রম															পিটিআই কার্যক্রম														
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০
৪	৫	৬	শুক্র	৭	৮		৯	১০	১১	শুক্র	১২	১৩	১৪	১৫	৯	১০	শুক্র	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	শুক্র	১৭	১৮	১৯	২০	২১

ডিসেম্বর, ২০২২

পিটিআই কার্যক্রম							৩য় টার্মের চূড়ান্ত লিখিত পরীক্ষা																							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১
২২	২৩	২৪	২৫	২৬	শুক্র	২৭						শুক্র							শুক্র							শুক্র				