গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী এর দপ্তর, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, সিলেট

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১১

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১২

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৩

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৪

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

২০১৯-২০ অর্থ বছরে অনুন্নয়ন রাজস্ব বাজেটের আওতায় উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট জোনের আওতাধীন ৪ টি (চার) জেলায় মোট ৬৬৬.২৫০ কিঃমিঃ ডুবন্ত বাঁধ নির্মাণ/পুনঃনির্মাণ/মেরামত/পুনরাকৃতকিরণ কাজ বাস্তবায়িত হয়েছে। হাওরে ডুবন্ত বাঁধের ৭.৮২ কি:মি: দৈর্ঘ্যে ১৩৫ টি ভাঙ্গন বন্ধকরণ (Breach closing)/ Closure) নির্মাণ কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে। এছাড়াও হবিগঞ্জ জেলায় ০.৩৬০ কিঃমিঃ বাঁধ পুনঃনির্মাণ/মেরামত/পুনরাকৃতকিরণ সম্পন্ন করা হয়েছে। উত্তর-পূর্বাঞ্চল জোনে নদী তীরে ভাঙ্গন প্রতিরোধে ১.৯৬ কিঃমিঃ নদী তীর সংরক্ষণ কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে। ড্রেজাররে মাধ্যমে সুনামগঞ্জ জেলায় ১.০০ কিঃমিঃ (আংশিক) নদী পুনঃখনন কাজ বাস্তবায়ন করা হয়েছে। এক্সাভেটরের মাধ্যমে মোট ৪০.১৬৫ কিঃ মিঃ নদী পুনঃখনন কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে। ভূ-পরিস্থ সেচ সুবিধার সম্প্রসারণের লক্ষ্যে ইতোমধ্যে নির্মিত সেচ অবকাঠামোর ৪৫ টি গেট মেরামত কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে। যার ফলশ্রুতিতে প্রকল্পের সুবধিাভোগীদের মধ্যে সেচ সুবিধা প্রদান করা সম্ভবপর হয়েছে। সুনামগঞ্জ জেলায় ৩৩.৫০ কিঃ মিঃ এবং হবিগঞ্জ জেলায় ২৫.২০ কিঃ মিঃ খাল পুনঃখনন কাজ ইতোমধ্যে সম্পন্ন করা হয়েছে। ফলশ্রুতিতে একদিকে আগাম বন্যার হাত হতে হাওরের একমাত্র বোরো ফসল রক্ষা করা সম্ভব হয়েছে এবং অন্যদিকে উৎপাদনের লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

আগাম বন্যা প্রবণ এলাকা হওয়ায় সিলেট অঞ্চলের হাওরে পূর্ত কাজ বাস্তবায়নে উপযুক্ত সময় খুবই কম পাওয়া যায় (ডিসেম্বর-মার্চ)। তাছাড়া, প্রত্যন্ত হাওরের অভ্যন্তরে প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় নির্মাণ সামগ্রী কাজের সাইটে সরবরাহে যথেষ্ট চ্যালেঞ্জের মুখে পড়তে হয়। ইদানিংকালে হাওরে বজ্রপাতে হতাহতের সংখ্যা বৃদ্ধি পাওয়ায়, শুষ্ক মৌসুমের শেষে দক্ষ নির্মাণ সংশ্লিষ্ট লোকবল/দক্ষ জনবল প্রত্যন্ত হাওরে কাজ বাস্তবায়নের জন্য অবস্থান করতে অনীহা প্রকাশ করছে। এই অতি সীমিত সময়কালের মধ্যে প্রাকৃতিক দূর্যোগ, পাহাড়ী ঢল বা স্থানীয় অনাকাঙ্খিত সামাজিক সমস্যা বিবিধ সমস্যার প্রশাসনিকভাবে উত্তরণ করে সর্বোৎকৃষ্ট গুনগতমান সম্পন্ন টেকসই ভৌতকাজ বাস্তবায়ন এ সেক্টরের প্রধান চ্যালঞ্জে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বর্তমান সরকারের রূপকল্প-২০২১ এবং অভিলক্ষ্য-২০৪১ বাস্তবায়নে সহায়ক হিসেবে পানি সম্পদের সমন্বিত ব্যবস্থাপনা গড়ে তুলতে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের পরিকল্পনা গৃহীত হয়েছে। উত্তর-পূর্বাঞ্চলীয় জেলাসমূহে যথা সুনামগঞ্জ, সিলেট, মৌলভীবাজার ও হবিগঞ্জ জেলায় পানি সম্পদের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনাকে একটি প্রাতিষ্ঠানিক রূপ দিতে দীর্ঘ, মধ্য ও স্বল্প মেয়াদী উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নের পরিকল্পনা গ্রহন করা হচ্ছে। সুরমা নদীর সিলেট অংশে নদী তীর প্রতিরক্ষা কাজ বাস্তবায়ন শুরু করা এবং সুনামগঞ্জ জেলা অংশে ড্রেজিং কাজের মাধ্যমে নদীর নাব্যতা ফিরিয়ে আনা, নদীর পানি ধারন ও প্রবাহ সক্ষমতা বৃদ্ধি করা। মৌলভীবাজার জেলা শহরসহ মনু বেসিন এলাকায় আকস্মিক বন্যার (Flash Flood) প্রকোপ হ্রাস, মনু নদী তীরের ভাঙ্গন প্রতিরোধ প্রকল্প কাজ শুরু করা। হবিগঞ্জ জেলা শহরের দীর্ঘ মেয়াদে বন্যা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন সহ খোয়াই বেসিন এলাকায় আকস্মিক বন্যার (Flash Flood) প্রকোপ হ্রাস এবং হবিগঞ্জ জেলায় বিবিয়ানা বিদ্যুৎ কেন্দ্রের সম্মুখে কুশিয়ারা নদীর উভয় তীরের প্রতিরক্ষা প্রকল্প বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া শুরু করা। সুনামগঞ্জ জেলাসহ হাওরাঞ্চলে বোরো ফসল রক্ষার জন্য আগাম বন্যার প্রকোপ হ্রাসকল্পে নদী ও খাল সমূহের ড্রেজিং ও খনন কাজ বাস্তবায়ন এবং বিভিন্ন হাওরে প্রবেশের জন্য খালের মুখে ও পাবলিক-কাট স্থানসমূহে কজ-ওয়ে নির্মানের উদ্যোগ গ্রহন করা হয়েছে।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- নদী তীর সংরক্ষণ ১.৫০০ কিঃ মিঃ; ৪.০০ কিঃ মিঃ ড্রেজারের মাধ্যমে এবং ৪০.০০ কিঃ মি: এক্সকাভেটরের মাধ্যমে নদী পুনঃখনন কাজ। ৩০ টি সেচ কাঠামো মেরামত ও পুনঃনির্মান।
- ৫৮৩.০০ কিঃ মিঃ ডুবন্ত বাধঁ নির্মাণ;৮০ টি ক্লোজার নির্মাণ এবং ১০.০০ কিঃ মিঃ(আং) খাল পুনঃখনন কাজ; দেশব্যাপী বাঁধের ঢালে বৃক্ষরোপণ ৭৪,৩৭২ টি।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী এর দপ্তর, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, সিলেট

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১
আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)
জনগণের জীবনমান উন্নয়নে পানি সম্পদের টেকসই নিরাপত্তা

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)
ক্রমাগত জলবায়ু পরিবর্তনের সঙ্গে সামঞ্জস্য রেখে পানি সম্পদেরসুষম ও সমন্বিত পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে জনগনের পানির চাহিদা পূরণ এবং টেকসই উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র
১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নদী, নাব্যতা বৃদ্ধি, বন্যা নিয়ন্ত্রণ ও নদী ভাঙ্গান প্রতিরোধ ব্যবস্থা জোরদারকরণ;
২. হাওর অঞ্চলের উন্নয়ন
৩. সেচ ব্যবস্থার সুষম, সমন্বিত ও টেকসই উন্নয়ন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সেচ, বন্যা নিয়ন্ত্রণ, জলাবদ্ধতা দূরীকরণ, নিষ্কাশন ব্যবস্থার উন্নয়ন, নদী ভাঙ্গান প্রতিরোধের ক্ষেত্রে সাধারণ নীতি প্রণয়ন ও কারিগরি সহায়তা সংক্রান্ত কার্যক্রম;
২. খাল খনন ও রক্ষণাবেক্ষণ এবং খাল খনন কর্মসূচীর আওতায় খালের উপর পানি নিয়ন্ত্রণ অবকাঠামো নির্মাণ এবং রক্ষণাবেক্ষণ;
৩. নদীসমূহের পানি ধারণ ক্ষমতা বৃদ্ধি, ভাঙ্গানরোধের লক্ষ্যে নদী ড্রেজিং।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
বন্যা ঝুঁকি হ্রাস	১১০ লক্ষ হেক্টরবন্যামুক্ত ও পানি নিষ্কাশন এলাকার কভারেজ (ক্রমপুঞ্জিভূত) (অত্রজোনে 6.16 লক্ষহেক্টর)				৬০.০৫				পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
সেচ এলাকা এবং শস্য নিভিরতা বৃদ্ধি	1.16 লক্ষ হেক্টরসেচ এলাকা এবং শস্য নিভিড়তার কভারেজ(ক্রমপুঞ্জিভূত)				১৮.৭০				পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নদী, নাব্যতা বৃদ্ধি, বন্যা নিয়ন্ত্রণ ও নদী ভাঙ্গন প্রতিরোধ ব্যবস্থা জোরদারকরণ;	৩৫	[১.১] নদী তীরে ভাঙ্গন প্রতিরোধ	[১.১.১] নদী তীর সংরক্ষণ	সমষ্টি	কিঃমিঃ	৯	১.৯৬	১.৫০	৫.৭০	৫.২০	৫.০০	৪.৮০	৪.৭০	১০.০০	৮.০০
			[১.১.২] নদী ও খালের উপরে অস্থায়ী ক্লোজার নির্মাণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫০	২০৮	৯৬	৯২	৮৯	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[১.২] নদ-নদীর নাব্যতা বৃদ্ধি, তীরবর্তী জনপদে বন্যার প্রকোপ হ্রাস এবং নদীতে জাগ্রত ডুবোচর অপসারণ নদী তীরে ভাঙ্গন ঝুঁকি হ্রাসকল্পে নদী ড্রেজিং/পুনঃখনন	[১.২.১] ড্রেজারের মাধ্যমে নদী পুনঃখনন	সমষ্টি	কিঃমিঃ	৯	১.০০	৪.৫০	১২.৫০	১২.০০	১১.৫০	১০.০০	৮.০০	৮.০০	৫.০০
			[১.২.২] এক্সকাভেটরের মাধ্যমে নদী পুনঃখনন	সমষ্টি	কিঃমিঃ	৯	৪০.০৮	৪৫.০০	২২.৫০	২১.০০	২০.০০	১৯.০০	১৮.০০	৫০.০০	৪০.০০
			[১.২.৩] বৃক্ষরোপণ	সমষ্টি	কিঃমিঃ	৩	১৫.০০	১৮.০০	৯.০০	৮.০০	৭.০০	৬.০০	৫.০০	৫.০০	৫.০০
[২] হাওর অঞ্চলের উন্নয়ন	৩০	[২.১] আগাম বন্যায় হাওরে ফসলহানি রোধ	[২.১.১] ডুবন্ত বাঁধ নির্মাণ/ পুনঃনির্মাণ/ মেরামত/ পুনরাকৃতিকরণ	সমষ্টি	কিঃমিঃ	২৫	৪৯৯.০৪	৬৫৯.৬৫	৪৫০	৪৪০	৪২৫	৪১০	৪০০	৫০০	৫৫০
			[২.১.২] বাঁধ পুনরাকৃতিকরণ	সমষ্টি	কিঃমিঃ	৫	৫	৫	৭.৫০	৭.০০	৬.৮০	৬.২০	৬.০	২০	১০
			[২.১.৩] খাল পুনঃখনন	সমষ্টি	কিঃমিঃ	০	২৭.৫	১০	০	০	০	০	০	১০	১২
[৩] সেচ ব্যবস্থার সুষম, সমন্বিত ও টেকসই উন্নয়ন	৫	[৩.১] ভূ-পরিস্থ সেচ সুবিধার সম্প্রসারণ	[৩.১.১] সেচ খাল খনন/পুনঃখনন	সমষ্টি	কিমি	৩	৭.০০	৮.০০	৪০.০০	৩৭.০০	৩৫.০০	৩৩.০০	৩০.০০	৩০.০০	২৫.০০
			[৩.১.২] সেচ কাঠামো পুনঃনির্মাণ/মেরামত/পুনর্বাসন	সমষ্টি	টি	২	২৮	৩০	৫	৪	৩	২	১	৮	৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী এর দপ্তর, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, সিলেট, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড হিসাবে প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী এর দপ্তর, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, সিলেট-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

....	২৪/০৬/২০২১খ্রি.
প্রধান প্রকৌশলী প্রধান প্রকৌশলী এর দপ্তর, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, সিলেট	তারিখ

এস,এম, শহিদুল ইসলাম
পরিচিতি নং-৬৫৩৩০৭০০১
অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী
উত্তর-পূর্বাঞ্চল
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, সিলেট।

....	28-6-2021
মহাপরিচালক বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এডিপি	এনুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
২	ওয়ারপো	ওয়াটার রিসোর্সেস প্লানিং অর্গানাইজেশন
৩	জেআরসি	জয়েন্ট রিভার কমিশন
৪	নগই	নদী গবেষনা ইনিস্টিটিউট
৫	বাপাউবো	বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
৬	বাহাজউঅ	বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর
৭	সিডিএসপি	চর ডেভেলপমেন্ট ও সেটেলমেন্ট প্রকল্প

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] নদী তীরে ভাঙ্গন প্রতিরোধ	[১.১.১] নদী তীর সংরক্ষণ		
	[১.১.২] নদী ও খালের উপরে অস্থায়ী ক্লোজার নির্মাণ		
[১.২] নদ-নদীর নাব্যতা বৃদ্ধি, তীরবর্তী জনপদে বন্যার প্রকোপ হ্রাস এবং নদীতে জাগ্রত ডুবোচর অপসারণ নদী তীরে ভাঙ্গন ঝুঁকি হ্রাসকল্পে নদী ড্রেজিং/পুনঃখনন	[১.২.১] ড্রেজারের মাধ্যমে নদী পুনঃখনন		
	[১.২.২] এক্সকাভেটরের মাধ্যমে নদী পুনঃখনন		
	[১.২.৩] বৃক্ষরোপণ		
[২.১] আগাম বন্যায় হাওরে ফসলহানি রোধ	[২.১.১] ডুবন্ত বাঁধ নির্মাণ/ পুনঃনির্মাণ/ মেরামত/ পুনরাকৃতিকরণ		
	[২.১.২] বাঁধ পুনরাকৃতিকরণ		
	[২.১.৩] খাল পুনঃখনন		
[৩.১] ভু-পরিস্থ সেচ সুবিধার সম্প্রসারণ	[৩.১.১] সেচ খাল খনন/পুনঃখনন		
	[৩.১.২] সেচ কাঠামো পুনঃনির্মাণ/মেরামত/পুনর্বাসন		

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
আগাম বন্যায় হাওরে ফসলহানি রোধ	ডুবন্ত বাঁধ নির্মাণ/ পুনঃনির্মাণ/ মেরামত/ পুনরাকৃতিকরণ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট	জেলা কাবিটা কমিটির সভাপতি হিসেবে হাওরের ডুবন্ত বধের মেরামত ও ব্রীচ ক্লোজিং কাজ বাস্তবায়নের জন্য পিআইসি কমিটি গঠন।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়েরজাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িতসিদ্ধান্ত	৩	%	প্রধান প্রকৌশলী, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১					
						অর্জন							
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	প্রধান প্রকৌশলী, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	২০%	২০%			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট	২৫/৯/২০২১ ২৫/১২/২০২১ ২৫/০৩/২০২২ ২৫/৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/৯/২০২১	২৫/১২/২০২১	২৫/০৩/২০২২	২৫/৬/২০২২			
						অর্জন							
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট	১৫/১০/২০২১ ১৫/০১/২০২২ ১৫/০৪/২০২২ ১৫/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/২০২১	১৫/০১/২০২২	১৫/০৪/২০২২	১৫/০৭/২০২২			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ													
১.৭শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	২	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট/ বোর্ড সচিবালয়	৩০/০৬/২০২২					৩০/০৬/২০২২			
২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট/ সকল নির্বাহী প্রকৌশলী	২৫/১২/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা		২৫/১২/২০২১					
						অর্জন							
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৬	তারিখ	প্রীতি কুসুম মিত্র, উচ্চমান সহকারী, প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
৩.১ "আমি ও আমার অফিস দুর্নীতিমুক্ত" ঘোষণা সকল দপ্তরের সামনে টানিয়ে রাখার ব্যবস্থা করা।		৪		প্রধান প্রকৌশলী, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট	২৫/০৯/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৯/২০২১						
						অর্জন							
৩.২ সকল কাজের সাইটে দৃশ্যমান স্থানে কাজের নাম, ব্যয়, ঠিকাদারের নাম, মোবাইল নম্বর, সংশ্লিষ্ট শাখা কর্মকর্তাদের নাম সম্বলিত সাইনবোর্ড স্থাপন করা		৪		সকল নির্বাহী প্রকৌশলী	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	২০	৬০	২০			
						অর্জন							
৩.৩ সরাসরি দপ্তর প্রধানের সাথে সেবাপ্রার্থীদের সাক্ষাতের ব্যবস্থা		৪		উপ-পরিচালক/ উচ্চমান সহকারী,	২৫/০৯/২০২১২ ৫/০৩/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৯/২০২১	২৫/০৩/২০২১	২৫/০৬/২০২২	২৫/১২/২০২২			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
সহজীকরণ				প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট	২৫/০৬/২০২২২ ৫/১২/২০২২								
৩.৪ তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তার নাম ও মোবাইল নম্বর দপ্তরের নোটিশ বোর্ডে টানিয়ে রাখার বিষয়টি আরো নিবিড়করণ		৪		রনি দাস, সহকারী প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট	২৫/০৯/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৯/২০২১						
						অর্জন							
৩.৫ দপ্তর/দপ্তর প্রধান নিয়মিত অধঃস্তন অফিস সমূহের কার্যক্রম পরিদর্শন ও কার্যক্রম মনিটরিং নিশ্চিতকরণ		৪		প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, উত্তর-পূর্বাঞ্চল, বাপাউবো, সিলেট	১৫/১০/২০২১ ১৫/০১/২০২২ ১৫/০৪/২০২২ ১৫/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/২০২১	১৫/০১/২০২২	১৫/০৪/২০২২	১৫/০৭/২০২২			
						অর্জন							
						অর্জন							

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারনা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১		-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩		-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-