

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপ-মহাপরিচালকের কার্যালয়
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
সিলেট রেঞ্জ, সিলেট
ansarvdp.sylhetdiv.gov.bd



স্মারক নং-৪৪.০৩.৬০৯১.০০১.৩১.০১৩.২০-২০৮

তারিখ: ০৭ ফাল্গুন ১৪২৯
২০ ফেব্রুয়ারী ২০২৩

অফিস আদেশ

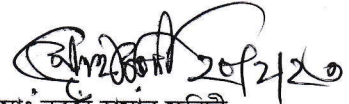
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী সদর দপ্তর, প্রশাসন শাখা স্মারক নং-৪৪.০৩.০০০০.০১১.২৪.০২৭.২১-৪৩৯, তারিখ: ১৬/০২/২০২৩ এর আলোকে প্রদত্ত ছক মোতাবেক সিলেট রেঞ্জাধীন ক্লাব-সমিতির নাম প্রেরণ করার জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হলো:

কমিটি:

- ১। জনাব মোঃ ফয়সাল হোসেন - সভাপতি
জেলা কমান্ড্যান্ট
আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সিলেট
- ২। জনাব মোহাম্মদ ফরিদ রহমান - সদস্য
সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট
আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, মৌলভীবাজার
- ৩। জনাব শুভাশীষ চক্রবর্তী - সদস্য
সার্কেল অ্যাডজুট্যান্ট
আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, হবিগঞ্জ

২। গঠিত কমিটিকে সূত্রপত্রের নির্দেশনা মোতাবেক ক্লাব-সমিতির তথ্য সংগ্রহ করে আগামী ২৬/০২/২০২৩ খ্রি. তারিখের মধ্যে তালিকা রেঞ্জ দপ্তরে প্রেরণ করার জন্য বলা হলো।

সংযুক্তি: ০১ পাতা


মোঃ নূরুল হাসান ফরিদী

বিএডি-১২০০৩১

উপ-মহাপরিচালক

E-mail: avsylhetrangeddg@gmail.com

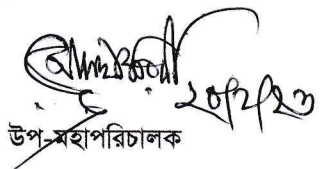
সেল- ০১৭৩০০৩৮০৫৬

স্মারক নং-৪৪.০৩.৬০৯১.০০১.৩১.০১৩.২০-২০৮

তারিখ: ০৭ ফাল্গুন ১৪২৯
২০ ফেব্রুয়ারী ২০২৩

অনুলিপি:

- ১। অতিরিক্ত মহাপরিচালকের দপ্তর - সদয় অবগতির জন্য
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা
- ২। উপ-মহাপরিচালক (প্রশাসন/প্রশিক্ষণ) -এ-
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা
- ৩। ওয়েলফেয়ার শাখা - অবগতির জন্য
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা
- ৪। জেলা কমান্ড্যান্ট - অবগতি ও কার্যক্রম
আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সিলেট/সুনামগঞ্জ/মৌলভীবাজার/হবিগঞ্জ
- ৫। জনাব..... -এ-
.....
.....
- ৬। দপ্তর কপি


উপ-মহাপরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা
www.ansarvdp.gov.bd

৩৩.০৩৬

স্মারক নং-৪৪.০৩.০০০০.০১১.২৪.০২৭.২১. ৪৩২

তারিখ: ০৬/০২/১৪২১ বঙ্গাব্দ।
২৩/০২/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, ওয়েলফেয়ার শাখার স্মারক নং-৪৪.০৩.০০০০.০২৭.১৫.১০.২৩.৫১, তারিখঃ ১৬/০২/২০২৩ খ্রিঃ মূলে খাত ভিত্তিক বরাদ্দ প্রাপ্তির উদ্দেশ্যে প্রতিটি রেঞ্জ নিম্নোক্তভাবে ০৩ সদস্য বিশিষ্ট এক/একাধিক কমিটি গঠন করে আনসার ডিভিপি ক্লাব সমিতির নাম প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

কমিটির সদস্যঃ

- ক। ১ x পরিচালক/উপপরিচালক/সমমান - সভাপতি ✓
খ। ১ x উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক/সমমান - সদস্য ✓
গ। ১ x সার্কেল অ্যাডজুট্যান্ট/সমমান - সদস্য ✓

২। গঠিত কমিটি সরেজমিনে পর্যবেক্ষণপূর্বক নিম্ন ছক মোতাবেক সংশ্লিষ্ট ক্লাব/সমিতির অনুকূলে/ক) উন্নয়ন/সংস্কার (খ) লাভজনক খাতে বিনিয়োগ (গ) ক্রীড়া সামগ্রী ক্রয় (ঘ) অন্যান্য খাতে বরাদ্দ প্রাপ্তির জন্য সুপারিশ করবেন। ✓

ক্রঃ নং	জেলা ও উপজেলার নাম	ক্লাব/সমিতির নাম	সুপারিশকৃত খাতের নাম	সুপারিশকৃত খাতে পূর্বে প্রাপ্ত অনুদান (যদি থাকে)		সুপারিশের কারণ
				টাকা	সন	

বর্ণিত ছক অনুযায়ী গঠিত কমিটির মাধ্যমে আনসার ও ডিভিপি ক্লাব/সমিতি সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহপূর্বক আগামী ২৭/০২/২০২৩ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ওয়েলফেয়ার শাখা, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

৩। কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে এই আদেশ জারি করা হলো।

৭ DCAsylket
৭ AD Range Moulan
৭ CA Range

এ. এস. এম. সাখাওয়াৎ হোসাইন
বিএডি-১২০১৫৫
উপপরিচালক (প্রশাসন)
দুরালাপনী: ৪৭২১৭৫২৬
ই-মেইল: ddadmin@ansarvdp.gov.bd

তারিখ: ০৩/০২/১৪২১ বঙ্গাব্দ।
২৩/০২/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

স্মারক নং-৪৪.০৩.০০০০.০১১.২৪.০২৭.২১. ৪৩২

অনুলিপি:

- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত মহাপরিচালক
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ৩। উপমহাপরিচালক (প্রশাসন/অপারেশনস/প্রশিক্ষণ)
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ৪। উপমহাপরিচালক (রেঞ্জ)/পরিচালক রেঞ্জ (রেঞ্জের দায়িত্বপ্রাপ্ত) (সকল)
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী,.....।
- ৫। উপপরিচালক (ওয়েলফেয়ার)
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ৬। অফিস ও মাষ্টার কপি।

সদয় অবগতির জন্য।

সদয় অবগতি ও কমিটি গঠনের প্রয়োজনীয় কার্যক্রমের গ্রহণের জন্য।
অবগতি ও কার্যক্রমের জন্য।

গ্রাহক নং-৪৩২ তারিখ-০৩/০২/২৩

উপ-মহাপরিচালক	
পরিচালক	
সহকারী পরিচালক	
সার্কেল অ্যাডজুট্যান্ট	
হিসাব রক্ষক	
অফিস সহকারী	
কার্যক্রম গ্রহণকারী	

উপপরিচালক (প্রশাসন)