উপজেলা পরিষদ কার্যালয়

সিলেট সদর, সিলেট

www.sylhetsadar.gov.bd

নাগরিক সেবা প্রদানের প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (দিন/ঘণ্টা/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম/ আবেদন প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য কি (টাকা অংকে এবং এ সম্পর্কিত ব্যাংক হিসাব নম্বর উল্লেখ করতে হবে)
০১	উপজেলা পরিষদে ব্যবহৃত বিভিন্ন দপ্তরের উন্নয়ন কাজের নমুনা যাচাই	বিজ্ঞাপিত পরিকল্পনার নির্ধারিত সময় অনুযায়ী	উপজেলা মাসিক সভার আলোচ্যসূচী বা লিখিতভাবে উপস্থাপন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০২	সরকার কর্তৃক ক্রয়কৃত উন্নয়ন, রক্ষণাবেক্ষণ মেরামত সংক্রান্ত পরিকল্পনা প্রণয়ন, হকার প্রহার ও স্থায়ী প্রকল্পসমূহ, নির্দেশনায় চলমান চলতি উপজেলা ক্রীড় অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত সংক্রান্ত কাজ।	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারি বিধি অনুযায়ী	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন, ইউপি চেয়ারম্যান/ উপজেলা কমিটি সুপারিশ ও মাসিক সভার অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০৩	প্রাথমিক অবকাঠামো/ভবন নির্মাণ, মেরামত, রক্ষণাবেক্ষণ ও পরিচ্ছন্নতাকর্মীদের বেতন প্রদান ও বাস্তবায়ন	সরকারি বিধি অনুযায়ী	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০৪	টেন্ডার, তালিকাভুক্ত ঠিকাদারী ও মেরামত পরিবহন ও যোগাযোগ খাতে বরাদ্দকৃত অবকাঠামো	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারি বিধি অনুযায়ী	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন, ইউপি চেয়ারম্যান/ উপজেলা কমিটি সুপারিশ ও মাসিক সভার অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০৫	মেধাবী ও দরিদ্র ছাত্র/ছাত্রীদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	উপযুক্ত আবেদন প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে	আবেদন ও প্রমান সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০৬	অসহায়দের কাঁচা (মুংবেশ/মুংটিনা) অনুদান প্রদান	উপযুক্ত আবেদন প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে	আবেদন ও প্রমান সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০৭	টিয়ার ও কার্তিজ বরাদ্দের মাধ্যমে বিভিন্ন বিটিন প্রতিযোগিতা সম্পন্নসহ মোসার শাটলে সরবরাহ	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০৮	উপজেলা রাজস্বাড়ি মেরামত ও সংস্কার, উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ	প্রয়োজন অনুযায়ী	উপজেলা কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সভায় অনুমোদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০৯	উপজেলা রাজস্বাড়ি বরাদ্দ প্রদান	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ০৭ দিনের মধ্যে	আবেদন ও ছাড়া প্রদানসহ অন্যান্য শর্ত সাপেক্ষে অনুমোদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
১০	সুপেয় পানীয় জলের সরবরাহ বিশ্লিষ্টকরনে পরীক্ষার নমুনা সংগ্রহ	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারি বিধি অনুযায়ী	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন, ইউপি চেয়ারম্যান/ উপজেলা কমিটি সুপারিশ ও মাসিক সভার অনুমোদন।	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	সরকার নির্ধারিত ফি
১১	স্যানিটেশন ও পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থার উন্নতির জন্য স্বাস্থ্য সম্মত পায়খানা নির্মাণ	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারি বিধি অনুযায়ী	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন, ইউপি চেয়ারম্যান/ উপজেলা কমিটি সুপারিশ ও মাসিক সভার অনুমোদন।	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	সরকার নির্ধারিত ফি
১২	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অবকাঠামোগত উন্নয়ন শিক্ষা সামগ্রী প্রদান	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারি বিধি অনুযায়ী	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন, ইউপি চেয়ারম্যান/ উপজেলা কমিটি সুপারিশ ও মাসিক সভার অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
১৩	বয়স্ক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অবকাঠামোগত উন্নয়ন	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারি বিধি অনুযায়ী	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন, ইউপি চেয়ারম্যান/ উপজেলা কমিটি সুপারিশ ও মাসিক সভার অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
১৪	নারী উন্নয়নে ও সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ ও উপকরণ সরবরাহ	কোর্সের বরাদ্দ প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে	আবেদন ও প্রমান সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
১৫	আর্থ সামাজিক উন্নয়নের জন্য শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, খেলাধুলা সেলাই মেশিন এর উন্নয়ন ও শিক্ষা উপকরণ সরবরাহ	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৯০ দিনের মধ্যে	আবেদন ও প্রমান সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
১৬	ভবিষ্যতে উন্নয়নের জন্য স্থল সেনা কর্তৃপক্ষে নির্দেশ, ঔষধ সরবরাহ, জলজ পরিবেশ মাদক বৃদ্ধিতে উপকরণ সরবরাহ	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৯০ দিনের মধ্যে	আবেদন ও প্রমান সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
১৭	ক্রীড়া সংস্থাকে খাতে উন্নয়নের জন্য বিভিন্ন প্রতিযোগিতার আয়োজন ও পরিচালনা সরবরাহ	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৯০ দিনে মধ্যে	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন, ইউপি চেয়ারম্যান/ উপজেলা কমিটি সুপারিশ ও মাসিক সভার অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
১৮	আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে কুটির শিল্প উপকরণ সহায়তা প্রদান	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৯০ দিনের মধ্যে	আবেদন ও প্রমান সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
১৯	ইটাকাজের উন্নয়ন (পেশ, রাস্তা, ড্রেন নির্মাণ ও মেরামত)	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারি বিধি অনুযায়ী	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন, ইউপি চেয়ারম্যান/ উপজেলা কমিটি সুপারিশ ও মাসিক সভার অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
২০	বসবাসের জন্য রাস্তার পাশে বন্য পরিবারের জমিতে পুনর্বাসন	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ১০ দিনের মধ্যে	আবেদন ও প্রমান সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
২১	ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পের উন্নয়নে আত্মকর্মক প্রশিক্ষণ ও সম্প্রসারণ	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৩০ দিনের মধ্যে	আবেদন ও প্রমান সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
২২	মসজিদ ও প্রাচীন সম্পদ সংরক্ষণ ও উন্নয়নে খাদ্যের সংস্কার ক্ষেত্রে	সরকারি বিধি অনুযায়ী	আবেদন ও প্রমান সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
২৩	ছাত্রী/অছাত্রী ইটাকাজার ইমারা কার্যক্রম	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারি বিধি অনুযায়ী	নির্ধারিত ফরম/সাদা কাগজে লিখিত আবেদন মাসিক সভায় অনুমোদন	উপজেলা পরিষদ কার্যালয়	সরকার নির্ধারিত ফি
২৪	জলাশয়ে চাষিদের ভিত্তিতে মৎস্যের উন্নয়ন	সরকারি বিধি অনুযায়ী	আবেদন ও প্রমান সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট।

উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, সিলেট সদর, সিলেট।

উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা (যার নিকট জমীন ন্যস্ত আছে) পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট। ফোন: 0821-726000, E-mail-directorlgsyl@gmail.com

উপজেলা প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার, সিলেট। ফোন-0821-726000, E-mail-ddlgsyl@yahoo.com

Scanned with CamScanner