

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
হবিগঞ্জ
(সংস্থাপন শাখা)
www.habiganj.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৬.৩৬০০.০০৩.১৭.০০৫.২১- ১৬

তারিখ: ১৩ জানুয়ারি ২০২২

বিষয় : ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন অগ্রগতির (অক্টোবর ২০২১ হতে ডিসেম্বর ২০২১) ২য় কোয়ার্টারের প্রতিবেদন প্রমাণকসহ প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ এর ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা সংক্রান্ত ২য় কোয়ার্টারের (অক্টোবর ২০২১ হতে ডিসেম্বর ২০২১) প্রমাণকসহ প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:বর্ণনামতে- ১৭ পাতা।



(ইশরাত জাহান)
জেলা প্রশাসক
হবিগঞ্জ।

ফোন: ০৮৩১-৬২১০০

ই-মেইল: dchabiganj@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার
সিলেট বিভাগ
সিলেট।


আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ।
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২
অক্টোবর ২০২১ হতে ডিসেম্বর ২০২১ (২য় কোয়ার্টার)

বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২				মন্তব্য		
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (সঃ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	অ. জে. প্র. (সঃ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (সঃ)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১				
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (সঃ)	১০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	-	৫০				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ	১	তারিখ	অ. জে. প্র. (সঃ)/ নেজারত ভেপুটি কালেক্টর	২৫/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৭/২১	২৭/১০/২১	২৬/০১/২২	২৭/০৪/২২			
১.৫.১ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ নিশ্চিতকরণ	অনুসরণ তদারককৃত	১	তারিখ	অ. জে. প্র. (সঃ)/ নেজারত ভেপুটি কালেক্টর	২৭/১০/২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৭/১০/২১	২৭/১০/২১					
১.৫.২ টিওএভইডুজ্ঞে অকেজো মালামাল নিলাম/ বিনষ্টকরণ	অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ তদারককৃত	১	তারিখ	অ. জে. প্র. (সঃ)	২৫/০৫/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৫/০৫/২২			
১.৫.৩ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিত করণ	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা তদারককৃত	১	তারিখ	অ. জে. প্র. (সঃ)	২৫/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৭/২১	২৭/১০/২১	২৬/০১/২২	২৭/০৪/২২			
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/ সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোড কৃত	৪	তারিখ	অ. জে. প্র. (সঃ)	২৫/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৬/২১	২৭/১০/২১	২৬/০১/২২	২৭/০৪/২২			
১.৭ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	অ. জে. প্র. (সঃ)	২৫/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৫/০৬/২২			



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন ভূমিকা পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২				মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	ভারিখ	অ. জে. প্র. (শা:)/ নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২৯/০৭/২১	২৯/০৭/২১	-	-	-	-	১		ওয়েব সাইট
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (প্রশাসিকার ভিত্তিতে মুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ প্রতি ক্রমাসিক শ্রেষ্ঠ কর্মকর্তা/ কর্মচারী নির্বাচন	শ্রেষ্ঠ কর্মী নির্বাচন সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত	৪	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (সকল)/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১	১	১	
৩.২ ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সমাদ বিতরণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (শা)	২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৫	৫	৫	৫			
৩.৩ শুল্কচার সেবাবস্তু হালনাগাদকরণ	সেবাবস্তু হালনাগাদকৃত	৪	%	অ. জে. প্র. (শা:)/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১		ওয়েব সাইট
৩.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে সচেতনতামূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (শা:)/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	-	১	-			
৩.৫ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোস্টার/ লিফলেট তৈরি ও বিলির ব্যবস্থা	প্রস্তুত/ বিলিকৃত পোস্টার/ লিফলেট	৪	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (শা:)/ নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২০০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৫০০	৫০০	৫০০	৫০০	৫০০	৫০০	
সর্বমোট	-	৫০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-


 (মিনু চৌধুরী)
 অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
 হবিগঞ্জ।
 ০২.০৯.২০২২