গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
হবিগঞ্জ
(সংস্থাপন শাখা)
www.habiganj.gov.bd

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব ইশরাত জাহান
জেলা প্রশাসক, হবিগঞ্জ।

সভার তারিখ : ২৪/০৮/২০২১ খ্রি.

সভার সময় : বিকাল ০৪.০০ ঘটিকা

সভার স্থান : জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ এর সম্মেলন কক্ষ

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট 'ক' সদয় দ্রষ্টব্য।

সভার প্রারম্ভে উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। সভায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২০২২ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কাঠামো নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রম	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১	নৈতিকতা কমিটির সভা আহবান ও সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন	প্রতি কোয়ার্টারে আবশ্যিকভাবে নৈতিকতা কমিটির সভা আহবান করার বিষয়ে আলোচনা হয়। নৈতিকতা কমিটিতে সহকারী প্রোগ্রামার, হবিগঞ্জকে অন্তর্ভূক্ত করার বিষয়েও আলোচনা হয়।	নৈতিকতা কমিটির সভা নিয়মিতভাবে আয়োজন এবং নৈতিকতা কমিটিতে সহকারী প্রোগ্রামার, হবিগঞ্জকে অন্তর্ভূক্ত করাসহ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তাবায়ন নিশ্চিত করতে হবে।	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাঃ) ও সহকারী কমিশনার, আইসিটি শাখা
০২	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তরে প্রেরণসহ ওয়েব পোর্টালে আপলোড করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনসমূহ যথাসময়ে প্রেরণ করতে হবে এবং ওয়েব পোর্টালে আপলোড করার বিষয়টি নিশ্চিত করতে হবে।	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাঃ) ও সহকারী কমিশনার, আইসিটি শাখা
০৩	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা সংক্রান্ত	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা বিষয়ে আলোচনা হয়।	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে দক্ষতা ও নৈতিকতা উন্নয়ন কমিটির সভা ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের প্রথম ও তৃতীয় কোয়ার্টারে একটি করে সভা আহবান করা হবে।	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাঃ)/ নেজারত ডেপুটি কালেক্টর
০৩	কর্মপরিবেশ উন্নয়ন	কর্মপরিবেশ উন্নয়ন অর্থাৎ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভূক্ত অকোজো মালামাল নিলাম/বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির বিষয়ে আলোচনা হয়।	এ কার্যালয়ের কর্মপরিবেশ উন্নয়নে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভূক্ত অকোজো মালামাল নিলাম/ বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিকরার কার্যক্রম গ্রহণ করার জন্য ইতোপূর্বে নেজারত ডেপুটি কালেক্টরকে আহবায়ক করে একটি কমিটি গঠন করা হয়েছে। বর্তমান করোনা (কোভিড-১৯) পরিস্থিতি বিবেচনায় এ কার্যালয়ের আঙ্গিনাসহ চারপাশ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতার বিষয়ে উক্ত কমিটিকে	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাঃ)/ নেজারত ডেপুটি কালেক্টর/ প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ জেলা নাজির

			সার্বক্ষণিক তদারকি জোরদার করতে হবে। তাছাড়া অকেজো/ বিনষ্টকৃত মালামালের তালিকা করে নিলামের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	
০৪	ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত	শুদ্ধাচার সেবাবক্স নিয়মিত হালনাগাদ করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	নিয়মিতভাবে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদ করতে হবে।	সহকারী কমিশনার, আইসিটি শাখা

(ইশরাত জাহান)
জেলা প্রশাসক
হবিগঞ্জ।
ফোন : ০৮৩১-৬২১০০
ইমেইল : dchabiganj@mopa.gov.bd

স্মারক নম্বর- ০৫.৪৬.৩৬০০.০০৩.১৭.০০৫.২০-৫৯৫ (৩০)

তারিখঃ ২৪ আগস্ট ২০২১

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ
০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩। বিভাগীয় কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
০৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, হবিগঞ্জ।
০৫। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সকল)/অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, হবিগঞ্জ।
০৬। সহকারী কমিশনার .... শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ।
০৭। জনাব ...., সদস্য, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি, হবিগঞ্জ
০৮। অফিস কপি।

(ইশরাত জাহান)
জেলা প্রশাসক
হবিগঞ্জ।