গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
সিলেট বিভাগ, সিলেট।

ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিলেট বিভাগ, সিলেটের বাৎসরিক পরিসংখ্যান, দেশের প্রেক্ষাপট স্টাফগণের বিধি সম্মত চাহিদা, বিগত ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের বিভিন্ন খাতের খরচের বিষয়ে আলোচনা, বর্তমান অর্থ বছরের চাহিদা, সকলের চলাচলে সীমাবদ্ধতা, গাড়ী/পাম্পের যত্ন, ভবনের সমস্যা ও ওয়্যারহাউজ ইন্সপেক্টরগণের আয়-ব্যয় ইত্যাদি বিষয়ে ২০/০৭/২০২০ খ্রিঃ তারিখে উপপরিচালক, সিলেটের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণীঃ-

সভাপতি : মোঃ কোবাদ আলী সরকার
উপ পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিলেট বিভাগ, সিলেট।

সভার তারিখ ও সময় : ২০/০৭/২০২০ খ্রিঃ ও ১০:০০ ঘটিকা।
স্থান : বিভাগীয় সম্মেলন কক্ষ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিলেট দক্ষিণ।
সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের নামের তালিকা: পরিশিষ্ট-'ক'।

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কার্যক্রম আরম্ভ করেন। সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলের সাথে কুশল বিনিময়ের পর ২০১৯-২০ অর্থ বছরের বাজেট বকেয়া ও ২০২০-২১ অর্থ বছরের চাহিদার উপর আলোচনা, গাড়ী/পাম্পের যত্ন, ওয়্যারহাউজ ইন্সপেক্টরদের আয়-ব্যয় এবং ইতিমধ্যে নতুন ০৪টি ফায়ার স্টেশনের অপারেশনাল কার্যক্রম শুরু হওয়ায় এ সম্পর্কে দিক নির্দেশনামূলক বক্তব্য প্রদান করেন। সভার সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা স্বাপেক্ষে নিম্নেবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্রঃ নং	বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১.	২০১৯-২০ ও ২০২০-২১ অর্থ বছরের বাজেট সম্পর্কিত	২০১৯-২০ অর্থ বছরের বিভিন্ন খাতের খরচের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা ও ২০২০-২১ অর্থ বছরের খাত ওয়ারী চাহিদার বিষয়ে আলোচনা হয়। উপ-সহকারী পরিচালক, মৌলভীবাজার, হবিগঞ্জ ও সুনামগঞ্জ জানান যে, মুজিব বষ উদযাপন উপলক্ষে প্রত্যেকেরেই বিল বকেয়া আছে। তবে বিশেষ করে ডিএডি, হবিগঞ্জের প্রায় ৭০,০০০/-(সত্তর হাজার) টাকা বকেয়া রয়েছে মুজিব বর্ষ উদযাপনের। এছাড়া বদলী ব্যয় খাতে সিলেট বিভাগে প্রায় ২৫,০০,০০০/- (পঁচিশ লক্ষ) টাকা বকেয়া রয়েছে।	সহকারী পরিচালক ও উপ সহকারী পরিচালক
২	গাড়ী/পাম্প মেরামত	প্রতিটি ফায়ার স্টেশনের গাড়ী-পাম্পের ব্যাপারে উপপরিচালক তার বক্তব্যে উল্লেখ করেন সকালে পিটি প্যারেড শেষে সকাল ১১.০০ পর্যন্ত স্টেশন অফিসার সয়ং নিজে উপস্থিত থেকে গাড়ী-পাম্প রক্ষণাবেক্ষণের কাজ তদারকি করবেন।	উপ সহকারী পরিচালক ও স্টেশন কর্তৃপক্ষ
৩	প্রকল্পাধীন ফায়ার স্টেশনের গাড়ী রেজিস্ট্রেশন	প্রকল্পাধীন ফায়ার স্টেশনের গাড়ী রেজিস্ট্রেশনের ব্যাপারে সংশ্লিষ্ট ডিএডিগণকে নির্দেশ প্রদান করা হয়।	উপ সহকারী পরিচালক ও স্টেশন কর্তৃপক্ষ
৪.	**প্রকল্পাধীন ফায়ার স্টেশন সমূহের নির্মাণ কাজের অগ্রগতি সম্পর্কে আলোচনা।**	**প্রকল্পাধীন স্টেশন সমূহে নির্মাণ কাজের অগ্রগতি ত্বরান্বিত করণের জন্য সকল উপ-সহকারী পরিচালকগণকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করেন।**	সহকারী পরিচালক ও উপ সহকারী পরিচালক
৫.	ওয়্যারহাউজ ইন্সপেক্টরগণ কর্তৃক বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান পরিদর্শনে পরামর্শ প্রদান	বর্তমান অর্থ বছরে রাজস্ব আদায়ের লক্ষ্যে ওয়্যারহাউজ ইন্সপেক্টরগণ স্ব-স্ব এলাকায় বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান সরেজমিনে পরিদর্শন জোরদার করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হয়।	সহকারী পরিচালক ও উপ সহকারী পরিচালক
৬.	রাজস্ব আদায়	২০১৯-২০ অর্থ বছরে ওয়্যারহাউজ খাতে অধিদপ্তর কর্তৃক ৫৫,০০,০০০/- (পচান্ন লক্ষ) টাকা রাজস্ব আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা দেয়া হয়েছিল। কিন্তু আদায় হয়েছে মাত্র ২৪,৫০,০৬৫/- (চব্বিশ লক্ষ পঞ্চাশ হাজার পয়ষট্টি) টাকা। বর্তমান বিশ্বে মহামারী করোনাভাইরাসের কারণে রাজস্ব আদায়ে ব্যাঘাত সৃষ্টি হয়েছে মর্মে ওয়্যারহাউজ ইন্সপেক্টরগণ জানান । তবে তারা ভবিষ্যতে রাজস্ব আদায়ে আরও সচেষ্ট হবেন বলে জানিয়েছেন।	ওয়্যারহাউজ ইন্সপেক্টর

ক্রঃ নং	বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
৭.	ফায়ার স্টেশন পরিচ্ছন্ন রাখা	ফায়ার স্টেশনসহ স্টেশনের ব্যারাক, পরিদর্শন কক্ষ, বাথরুম পরিস্কার পরিচ্ছন্ন ও পরিপাটি করে রাখতে হবে।	উপ সহকারী পরিচালক ও স্টেশন কর্তৃপক্ষ
৮.	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা/বহুতল ভবন পরিদর্শন	প্রতি জেলায় সপ্তাহে অন্তত ০১টি করে মোবাইল কোর্ট পরিচালনার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এছাড়াও অধিদপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী বহুতল ভবন পরিদর্শন অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সহকারী পরিচালক, উপ সহকারী পরিচালক, ও ওয়্যারহাউজ ইন্সপেক্টর
৯.	ফায়ার স্টেশনের তথ্যাদি।	বতমানে সিলেট বিভাগে মোট-২৬টি ফায়ার স্টেশন চালু আছে। স্ব স্ব স্টেশনের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নাম, পদবী, পিএন, ঠিকানা, মোবাইল নম্বরসহ পদবিন্যাস, গুগল ম্যাপ, ফায়ার স্টেশনের জমির তথ্য, গাড়ী পাম্পের তথ্য সংরক্ষণ করতে হবে। এছাড়া পুরাতন স্টেশনের বিভিন্ন মেরামতি কাজের চাহিদার প্রাক্কলন এ দপ্তরে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হয়।	সহকারী পরিচালক, উপ সহকারী পরিচালক, ও স্টেশন অফিসার
১০	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল	২০২০-২১ অর্থ বছরের চুক্তি অনুযায়ী বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বিভিন্ন সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন এবং জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সহকারী পরিচালক ও উপ সহকারী পরিচালক

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভা সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৭/৭/২০২০

মোঃ কোবাদ আলী সরকার
উপ পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
ফোন-৭২৮০৩৩।

স্মারক নং-৫৮.০৩.৬০০০.০০৩.৯৯.১২৬.১৫- ৭৫০(৪৪),

তারিখঃ ০৬ শ্রাবণ' ১৪২৭ / ২২ জুলাই' ২০২০

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্যঃ

১। পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)/(অপাঃ ও মেইনঃ)/(পঃ উঃ প্রঃ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
২। সিনিয়র ষ্টাফ অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা। মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

বিতরণঃ (জ্ঞাতার্থে ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে)

৩। সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিলেট।
৪। উপ-সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিলেট/মৌলভীবাজার/হবিগঞ্জ/সুনামগঞ্জ।
৫। সিনিয়র ষ্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন, সিলেট/হবিগঞ্জ।
৬। ফোরম্যান, বিভাগীয় কারিগরী কারখানা, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিলেট।
৭। ওয়্যার হাউজ ইন্সপেক্টর-১ / ২ / ৩ / ৪ / ৫ / ৬, সহকারী পরিচালকের দপ্তর, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিলেট।
৮। সিনিয়র স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন সিলেট/হবিগঞ্জ।
৯। স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন, ... (সকল)।
১০। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বিভাগীয় নিয়ন্ত্রণ কক্ষ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিলেট।
১১। জনাব ...., ... ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স দপ্তর/স্টেশন, ...।

২৭/৭/২০২০

মোঃ কোবাদ আলী সরকার
উপ পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
ফোন-৭২৮০৩৩।

o/c