

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২১ এর ত্রৈমাসিক অর্জন (৪র্থ কোয়ার্টার) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ২৭/০৬/২০২১
খ্রিঃ তারিখ নৈতিকতা কমিটির অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণীঃ-

সভাপতি : মোঃ আনিসুর রহমান
উপ পরিচালক(চঃ দাঃ)
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিলেট বিভাগ, সিলেট।

সভার তারিখ ও সময় : ২৭/০৬/২০২১ খ্রিঃ ও ১০:০০ ঘটিকা।

স্থান : উপ পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিলেট এর সম্মেলন কক্ষ।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের নামের তালিকা : পরিশিষ্ট-'ক'।

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কার্যক্রম আরম্ভ করেন। সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলের সাথে কুশল বিনিময়ের পর আগামী ০৪ জুলাই' ২০২১ তারিখ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২১ এর ত্রৈমাসিক অর্জন (৪র্থ কোয়ার্টার) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিভিন্ন দিক নির্দেশনামূলক বক্তব্য প্রদান করেন। সভায় সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা স্বাপেক্ষে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্রঃ নং	বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১.	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২১ এর ত্রৈমাসিক অর্জন (৪র্থ কোয়ার্টার) বাস্তবায়ন ও চুক্তির লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০২০-২১ অর্থ বছরে ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিলেট বিভাগের ত্রৈমাসিক অর্জন (৪র্থ কোয়ার্টার) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে যে সকল সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সম্ভব হয়নি সেসকল লক্ষ্যমাত্রা অবশিষ্ট সময়ের মধ্যে ১০০% অর্জনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	সহকারী পরিচালক উপ সহকারী পরিচালক এবং ওয়্যারহাউজ ইন্সপেক্টর সকল
২.	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির প্রমাণক সংগ্রহ	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন করে সকল কার্যক্রমের প্রমাণক যথাযথভাবে সংগ্রহপূর্বক সংরক্ষণ করতে হবে। বিশেষ করে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে প্রশিক্ষণ ও মহড়া পরিচালনার প্রমাণক হিসেবে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সভাপতি/প্রধান শিক্ষক/অভিভাবক ও শিক্ষার্থীর স্বাক্ষরসহ মোবাইল নম্বর সংগ্রহ করতে হবে।	সহকারী পরিচালক উপ সহকারী পরিচালক এবং ওয়্যারহাউজ ইন্সপেক্টর সকল
৩.	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি পরিবীক্ষণ জোরদারকরণ	২০২১-২২ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী যে সব লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে, সে সকল লক্ষ্যমাত্রা সঠিক সময়ের মধ্যে শতভাগ অর্জনের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে সচেতন হতে হবে।	সহকারী পরিচালক উপ সহকারী পরিচালক এবং ওয়্যারহাউজ ইন্সপেক্টর সকল
৪.	ই-নথি ব্যবহার	আওতাধীন দপ্তর সমূহের ন্যূনতম ৮০% ই-নথি ব্যবহারের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। উক্ত সকল দপ্তরে ই-নথি ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে। প্রয়োজনে ই-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	সহকারী পরিচালক ও উপ সহকারী পরিচালক
৫.	স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তি হালনাগাদ করণ	সে সকল দপ্তর/স্টেশনের স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির নামজারি সংক্রান্ত সমস্যা রয়েছে সেগুলি সমাধানের জন্য স্ব-শরীরে সংশ্লিষ্ট ভূমি অফিসসহ অন্যান্য দপ্তরে যোগাযোগ করে হালনাগাদ করণের ব্যবস্থা করতে হবে।	সহকারী পরিচালক, উপ সহকারী পরিচালক ও সিনিয়র/স্টেশন অফিসার সকল
৬.	উত্তম চর্চা, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও সিটিজেন চার্টার অনুসরণ	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি/সিটিজেন চার্টার সম্পর্কে জনসাধারণকে অবহিত/সচেতন করার জন্য গণসংযোগ ও মহড়ার ব্যবস্থা করতে হবে।	সহকারী পরিচালক ও উপ সহকারী পরিচালক
৭.	কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	এ দপ্তরের আওতাধীন সকল কার্যালয়ের কর্ম পরিবেশ উন্নয়নের লক্ষ্যে অফিস কম্পাউন্ড সমূহের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, যথাসময়ে অফিসে উপস্থিতিসহ কর্ম সম্পাদন করা। সেবাগ্রহীতাদের মতামত প্রদানের জন্য রেজিষ্টার চালু করতে হবে।	সহকারী পরিচালক ও উপ সহকারী পরিচালক

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভা সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

মোঃ আনিসুর রহমান

উপ পরিচালক(চঃ দাঃ)

ফোন-৮৪০২০১।

স্মারক নং-৫৮.০৩.৬০০০.০০৩.৯৯.১২৬.১৫- ৫৪৭(৪৪)

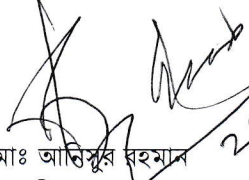
তারিখঃ ২৬ আষাঢ়' ১৪২৮
২৭ জুন' ২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা। মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ২। পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)/(অপাঃ ও মেইনঃ)/(পঃ উঃ প্রঃ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।

বিতরণঃ (জ্ঞাতার্থে ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে)

- ১। সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিলেট।
- ২। উপ-সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিলেট/মৌলভীবাজার/হবিগঞ্জ/সুনামগঞ্জ।
- ৩। সিনিয়র স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন, সিলেট/হবিগঞ্জ।
- ৪। ওয়ার হাউজ ইন্সপেক্টর-১/২/৩/৪/৫/৬, সহকারী পরিচালকের দপ্তর, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিলেট।
- ৫। স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন, (সকল)।
- ৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বিভাগীয় নিয়ন্ত্রণ কক্ষ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিলেট।
- ৭। জনাব, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স দপ্তর/স্টেশন,


মোঃ আনিসুর রহমান
উপ-পরিচালক(চঃ দাঃ)
ফোন-৮৪০২০১।

২৭/৬/২০২১