

সর্বশেষ হালনাগাদকরণের তারিখঃ ৩১/০৩/২০২২।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আপওয়ালি খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়
সিলেট বিভাগ, সিলেট।

[www.dgfood.gov.bd](http://food.sylhetdiv.gov.bd)
<http://food.sylhetdiv.gov.bd>

সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠিতি (Citizen's Charter)

১. ভিত্তি ও বিবরণ

তিথিঃ সেবার জন্য পর্যাপ্ত ও পৃষ্ঠিকর খাদ্য।

বিশেষ সমর্থিত নাড়ি-কৌশল বাস্তবায়ন এবং সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সবার জন্য পর্যাপ্ত পৃষ্ঠিকর খাদ্য সরবরাহ নিশ্চিত করা।

২. প্রতিষ্ঠিত সেবাসমূহ

২.১ নাগরিক সেবা

ক্র/নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রযোজনীয় কাগজপত্র	প্রযোজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিহান	সেবামূল্য এবং পরিমাণ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বাত্মক কর্মকর্তার পদবি, বর্গ নথৰ, জেলা/উপজেলাৰ কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উদ্বৃত্ত কর্মকর্তার পদবি, বর্গ নথৰ, জেলা/উপজেলাৰ কোডহৰ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	
১	চালকলা লাইসেন্স প্রদান	১০	(১) নির্ধারিত ফরমে আবেদন (২) জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি (৩) পাসপোর্ট সাইজের ছবি (০২ কপি) (৪) ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি (৫) বিদ্যুৎ সংযোগের ঘোষণাক/ বিদ্যুৎ বিদ্যুৎ পরিচয় পত্রের ফটোকপি (৬) পরিবেশ প্রক্রিয়া পত্রের ফটোকপি (৭) জরিম মালিকানা সংঘর্ষের কাগজপত্রের কপি	(১) জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/ উপজেলা নিয়ন্ত্রক এবং কার্যালয় / (২) খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয় / (৩) সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস (৪) ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা (৫) সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস (৬) সংশ্লিষ্ট পরিবেশ অফিস (৭) আবিষ্কার ক্রম (৮) ব্যক্তি উদ্যোগে জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	ইয়া ফি: (১) অটোমেটিক- ৫০০/- (২) মেজের- ৪০০/- (৩) ইঞ্জিন- ১০০০/-, আট- ১৫% নবায়ন ফি: (১) অটোমেটিক- ২৫০০/- (২) মেজের- ২০০০/-, (৩) ইঞ্জিন- ৫০০/-, আট- ১৫% নবায়ন ফি: (১) ইঞ্জিন- ৫০০/-, (২) মেজের- ২০০০/-, (৩) ইঞ্জিন- ১৫০০/- চালানের মাধ্যমে, ফির কোড নং- ১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় সময়ের মতৃত শাখা ও হিসাব শাখা। সিলেট ফোন: ০৮২১-৭১৯১৩০	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় সিলেট।	আধুনিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সিলেট।
২	ফুডপ্রেইন লাইসেন্স প্রদান	০৩	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি ৩. পাসপোর্ট সাইজ ছবি (০২ কপি) ৪. ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এবং কার্যালয় ২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস ৪. সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা	ইয়া ফি: (১) আমদনিকারক- ১০০০০/- (২) পাইকারী- ৫০০০/- (৩) খুরা- ১০০০/- নবায়ন ফি: (১) আমদনিকারক- ৫০০০/- (২) পাইকারী- ২৫০০/- (৩) খুরা- ৫০০/- চালানের মাধ্যমে, ফির কোড নং- ১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ফোন: ০৮৬১-৫২২১০	মৌলতিবাজার ফোন: ০৮৬১-৫২২১০	ই-বেইলি: dcf.mlb@dcffood.gov.bd
৩	ভিলার লাইসেন্স প্রদান	০৩	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি ৩. পাসপোর্ট সাইজ ছবি (০২ কপি) ৪. ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি	ভাগটির ফোন: ১-১১৩০-০০৩০-০০১১	ভাগটির ফোন: ১-১১৩০-০০৩০-০০১১	ভাগটির ফোন: ১-১১৩০-০০৩০-০০১১	ভাগটির ফোন: ১-১১৩০-০০৩০-০০১১	ই-বেইলি: dcf.smj@dcffood.gov.bd
৪	ভিলার লাইসেন্স প্রদান (গুরুবার/ খাদ্যবাক্স ডিলার)	০৩	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি ৩. পাসপোর্ট সাইজের ছবি (০২ কপি) ৪. ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি	১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এবং কার্যালয় ২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস ৩. সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা	ইয়া ফি: ১. ডিলার- ১০০০/- ভাট- ১৫% নবায়ন ফি: ১. ডিলার- ৫০০/- ভাট- ১৫% চালানের মাধ্যমে, ফির কোড নং- ১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ফোন: ০৮১-৬১১৩০০১১	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ফোন: ০৮১-৬১১৩০০১১	ই-বেইলি: rcf.slt@dcffood.gov.bd

ক	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা পদ্ধতি সর্বোচ্চ সময়	প্রযোজনীয় কাগজপত্র	প্রযোজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রার্থিতা	সেবার নামসহ পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বাত্মক কর্মকর্তার পদবি, কর্ম নথৰ, জেলা/ উপজেলার কেন্দ্রসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উপর্যুক্ত কর্মকর্তার পদবি, কর্মকর্তার পদবি, কর্ম নথৰ, জেলা/ উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল			
৪	বয়স্দাবলী	১০ বর্ষাদিবস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি ৩. পাসপোর্ট সাইজের ছবি (০২ কপি) ৪. ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি (৫) বিদ্যুৎ সংযোগের আমাগক/বিদ্যুৎ বিলের ফটোকপি ৫. পরিবেশ হার্ডপ্লাটের কপি, ৭. জন্মৰ মালিকানা সংজ্ঞাত কাগজপত্রের কপি ৮. আর্থিক সঙ্গলতার সনদ ৯. প্রাথমিক বয়স্দাবলীর পরিচয়ের সনদপত্র	১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়/ ২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস ৩. সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ/ পৌরসভা ৪. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস ৫. সংশ্লিষ্ট পরিবেশ আফিস ৬. সংশ্লিষ্ট ভূমি অফিস ৭. বাস্তিক নিজ উদ্যোগে ৮. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ বিলের পরিচয়ের কার্যালয়	ইমেইল: (১) খোজ ও কস্টমাইজ- ৩০০০/- (২) বোলার ময়দাকল- ১০০০/- (৩) আটার্চার্কি- ৬০০/- ভাট- ১৫%	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় সময়ের মতৃত শাখা ও হিসাব শাখা। নবায়ন ফি: (১) খোজ ও কস্টমাইজ- ১৫০০/- (২) বোলার ময়দাকল- ৫০০/- (৩) আটার্চার্কি- ৩০০/- ভাট- ১৫% চালনের মাধ্যমে, কিম্বা কোড নং- ১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪৮	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সময়ের মতৃত শাখা ও হিসাব শাখা। ফোন: ০২৯৯৬৬০৮৪৬২ ই-মেইল: rcf.slt@dfgfood.gov.bd	আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সিলেট। ফোন: ০২৯৯৬৬০৮৪৬২ ই-মেইল: rcf.slt@dfgfood.gov.bd	নথৰ, জেলা/ উপজেলা কোড নথৰ, জেলা/ উপজেলা কোড, কেন্দ্রসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	
৫	ওপেরেস-এ-সুলভণ্টে	প্রক্রিয়া ও সরকারি ট্রান্সপুর দিন ব্যাটারি প্রতিদিন	কোন কাগজপত্রের প্রয়োজন নেই	-	চাল প্রতি কেজি- ৩০/-, আটা প্রতি -১৮/- (সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ের নির্ধারিত) নগদ অর্থে ডিলারদের বিজ্ঞয়েন্দ্র হতে পাওয়া যায়	চাল প্রতি কেজি- ৩০/-, আটা প্রতি -১৮/- (সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ের নির্ধারিত) নগদ অর্থে ডিলারদের বিজ্ঞয়েন্দ্র হতে পাওয়া যায়	চাল প্রতি কেজি- ৩০/-, আটা প্রতি -১৮/- (সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ের নির্ধারিত) নগদ অর্থে ডিলারদের বিজ্ঞয়েন্দ্র হতে পাওয়া যায়	চাল প্রতি কেজি- ৩০/-, আটা প্রতি -১৮/- (সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ের নির্ধারিত) নগদ অর্থে ডিলারদের বিজ্ঞয়েন্দ্র হতে পাওয়া যায়	চাল প্রতি কেজি- ৩০/-, আটা প্রতি -১৮/- (সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ের নির্ধারিত) নগদ অর্থে ডিলারদের বিজ্ঞয়েন্দ্র হতে পাওয়া যায়	
৬	চালকর্ম মালিকের নিকট হতে চাল কর্ম বিক্রি	বোর্জ মৌসুম: মে-আগস্ট মাস, আগস্ট মৌসুম: ডিসেম্বর ফেব্রুয়ারি মাস	(১) চাল কল লাইসেন্স (২) ফুট প্রেইন লাইসেন্স (৩) প্রযোজনীয় অবকাশযোগ সম্পর্ক সংচাল চালকল (৪) হাজানাগদ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিলের কপি	১.২. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়/ ৩. বাস্তিক নিজ উদ্যোগে ৪. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস	চুক্তিত চালের পরিমাণের সংগ্রহ যুক্তে ২০% জামানত এবং খালি বজাব জন্ম সরকার নির্ধারিত জামানতের পে- অর্তার (ফেরতযোগ্য)	চুক্তিত চালের পরিমাণের সংগ্রহ যুক্তে ২০% জামানত এবং খালি বজাব জন্ম সরকার নির্ধারিত জামানতের পে- অর্তার (ফেরতযোগ্য)	চুক্তিত চালের পরিমাণের সংগ্রহ যুক্তে ২০% জামানত এবং খালি বজাব জন্ম সরকার নির্ধারিত জামানতের পে- অর্তার (ফেরতযোগ্য)	চুক্তিত চালের পরিমাণের সংগ্রহ যুক্তে ২০% জামানত এবং খালি বজাব জন্ম সরকার নির্ধারিত জামানতের পে- অর্তার (ফেরতযোগ্য)	চুক্তিত চালের পরিমাণের সংগ্রহ যুক্তে ২০% জামানত এবং খালি বজাব জন্ম সরকার নির্ধারিত জামানতের পে- অর্তার (ফেরতযোগ্য)	
৭	কৃষকের নিকট হতে ধান, গম জম	ধান- দেশো মৌসুম (মে-আগস্ট মাস) আগস্ট- (ডিসেম্বর- ফেব্রুয়ারি) গম: মার্চ- মে মাস	১. কৃষি কার্ড ২. জাতীয় পরিচয় পত্র	১. সংশ্লিষ্ট কৃষি অফিস ২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস	উপজেলা সংগ্রহ কমিটির তদারিকিত বিভিন্ন উপজেলায় এলএসডিতে ধান গ্রহণ সাপেক্ষে সরকার নির্ধারিত দরে যাংক হিসাবের মাধ্যমে কৃষককে ঘৃণ্য পরিশোধ করা হয়।	জেলা সংগ্রহ কর্মকর্তা সময়ের সংগ্রহ শাখা। ফোন এবং ই-মেইল- এ	জেলা সংগ্রহ কর্মকর্তা সময়ের সংগ্রহ ডিলার। ফোন এবং ই-মেইল- এ	জেলা সংগ্রহ কর্মকর্তা সময়ের সংগ্রহ ডিলার। ফোন এবং ই-মেইল- এ	জেলা সংগ্রহ কর্মকর্তা সময়ের সংগ্রহ ডিলার। ফোন এবং ই-মেইল- এ	জেলা সংগ্রহ কর্মকর্তা সময়ের সংগ্রহ ডিলার। ফোন এবং ই-মেইল- এ
৮	খাদ্যবাক্স কর্মসূচিতে ১০ টাকা চাল বিতরণ	প্রেলেটের-নগডের, মার্ট-এপ্রিল কেজি দরে	১. খাদ্যবাক্স ভোকা কার্ড ২. কার্যালয় কার্যালয়	১. সংশ্লিষ্ট উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	চাল প্রতি কেজি- ১০/- নগদ অর্থে	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কার্যালয় সময়ের মজুত শাখা। ফোন এবং ই-মেইল- এ	বিমানগুলো জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের পর্যায়ে নিদিষ্ট ডিলারের দোকান।	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কার্যালয় সময়ের মজুত শাখা। ফোন এবং ই-মেইল- এ	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কার্যালয় সময়ের মজুত শাখা। ফোন এবং ই-মেইল- এ	
৯	বিলারদের জামানত অবযুক্ত	২ কার্যালয়	১. খুলারের প্যাটে আবেদন ২. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ পত্র ২. চাল সংগ্রহের দ্রুত হিসাব বিবরণ	১. খুলারের নিজ উদ্যোগে ২. সংশ্লিষ্ট এলএসডি	বিমানগুলো জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের পর্যায়ে নিদিষ্ট ডিলারের দোকান।					

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

১	ক্রম নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রার্থীর স্বাক্ষর	সেবার প্রযুক্তি এবং পরিশেষ পদ্ধতি (যদি প্রযোজন থাকে)	শাখার নামহীন দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ক্ষমতা নথির, জেলা/ উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্বরতান কর্মকর্তার পদবি, ক্ষমতা নথির, জেলা/ উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
২	ইলি/ওপ্সি (সেবাবাহীন), পুলিশ, বিজিৰি, অনশনী, কার্যালয় ইত্যাদি) থাতে থাদান্ধী সরবরাহ	ক্রম নং	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রার্থীর স্বাক্ষর	১. সংশ্লিষ্ট অধিক্ষেত্রে নিজ উদ্যোগে খাদ্যশেষের চাহিদাপত্র/বিকৃতিজিশ্বল ২. সংশ্লিষ্ট অধিক্ষেত্রে কর্তৃক ইয়ুক্ত কার্যদিবস	চাল প্রতি কেজি- ২.০/-, গ্রম প্রতি কেজি- ১.৭৬/- চালারের মাধ্যমে, চালের কোড নং-১-৪৮২৩.০০২০.৩০০১ গরমের কোড নং-১-৪৮২৩.০০২০.৩০০৩	জেলা প্রিমিয়ামের কার্যালয় সম্মতের মত্তে শাখা শাখা। সিলেট ফোন: ০৬২১-৭১৭৪৩২ ই-মেইল: dcf.sli@dgfood.gov.bd	জেলা প্রিমিয়ামের কার্যালয় সম্মতের মত্তে শাখা শাখা। সিলেট ফোন: ০২৯৬৪৩৮৬২ ই-মেইল: rcf.sli@dgfood.gov.bd
৩	ময়দাকেলের তালিকাভুক্তির প্রত্তিব দ্রেকল	০৭	কার্যদিবস	বিনামূল্যে	(১) বার্তিক নিজ উদ্যোগে (২) সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস (৩) জেলা থাদ নিয়ন্ত্রক এবং কার্যালয় (৪) সংশ্লিষ্ট প্রীরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ (৫) বিএসটিআই সদানন্দ (৬) পরিবেশ চাহুপত্র (৭) আধিক স্বাস্থ্যতার সনদ (৮) টিআইএন সার্টিফিকেট (৯) বিদ্যুৎ ^৯ সংযোগের প্রয়োক (১০) কারিগরী ব্যক্তিগত কাগজপত্র (১১) মালিকানা সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র	বিনামূল্যে ফোন: ০৮৬১-৫২২৩২২ ই-মেইল: dcf.mli@dgfood.gov.bd	বিনামূল্যে ফোন: ০৮৭১-৬১৫৯০ ই-মেইল: dcf.mli@dgfood.gov.bd	
৪	পরিবহন টিকাদাৰ/এম ও হস্তাপন টিকাদাৰেৰ বিল পরিশোধ	১০	কার্যদিবস	বিনামূল্যে	১. নিজ উদ্যোগে ২. বিল সংশ্লিষ্ট ইন্ডোর্স/ ঘৰ বিবরণী ৩. উপজেলা থাদ নিয়ন্ত্রক / অবস্থাঞ কর্মকর্তাৰ চাহিদাপত্র	জেলা থাদ নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় সম্মতের শাখা। ফোন এবং ই-মেইল- এ	জেলা থাদ নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় সম্মতের শাখা।	

୨.୭ ଅଭିଷ୍ଟକୀୟ ଶେବା:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ যাত্রাপত্র/স্টান্ডার্ড	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ যাত্রাপত্র/স্টান্ডার্ড	সেবা বৃলু এবং পরিমাণ পর্যাপ্ত (যদি আবশ্যিক)	সেবা বৃলু এবং পরিমাণ পর্যাপ্ত (যদি আবশ্যিক)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, যুৱ নথৰ, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, বুম নথৰ, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	বন্ধনকর্তা/কর্মচারীদের বিভিন্ন ছাউঁটি / চাইমাক্সেল/ বেতন সমতুল্যন (ক্ষমতা অন্তর্যামী)	০৭ কর্মদিবস	আবেদন ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র	প্রশাসন-৩ শাখা	প্রযোজন নয়	প্রশাসন শাখা	জনাব মিস্ট্রি হুমার দে, ঢাটা এক্সিটেল অপারেটর, মোবাইল: ০১২১২-২৭৬৭৯২	আক্ষণিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক শিল্পে। ফোন: ০২৯৯৬৬৪৪৫৪৬২
২	বন্ধনকর্তা/জিলিশীট/ বয়েশ্চর মিট'র বরাদ্দ	০৭ কর্মদিবস	চাইদাপত্র/ব্যঙ্গ ও ব্যবহারের হিসাব বিবরণী	ল্যাব শাখা	প্রযোজন নয়	ল্যাব শাখা	জনাব পলি দাশ, খাদ্য পরিদর্শক নোবাইল: ০২১০-২০৮৭০৭	ই-মেইল: rcf.slt@dfgfood.gov.bd
৩	শাদসামগ্রীর নমুনা পরীক্ষা	০৭ কর্মদিবস	সীলগলায়তে নমুনা ও সংশ্লিষ্ট তথ্য	ল্যাব শাখা	প্রযোজন নয়	ল্যাব শাখা	জনাব পলি দাশ, খাদ্য পরিদর্শক নোবাইল: ০২১০-২০৮৭০৭	ই-মেইল: rcf.slt@dfgfood.gov.bd

ক্রমিক ক	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সমৰোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ অবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা যত্ন এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি আবশ্যিক)	শাখার নামসহ দারী/তথ্য কর্তৃক তৈরি পদ্ধতি, যুন নথৰ, জেলা/উপজেলা বোড, আফসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উন্নত কর্মকর্তার পদবি বুন নথৰ, জেলা/উপজেলা বোড, অফিসিয়াল কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
৮	কর্মকর্তা/কর্মচারিদের পেনশন মঙ্গলী	০৭ কর্মদিবস	আবেদন, ইটির হিসাব, প্লারাইন মঙ্গলীপত্র, প্রতালিন শেষ বেতনের সমন্দ, বৈধ উত্তরাধিকার ঘোষণাপত্র(সংযোজন-২), চাকরি বিবরণী, ছবি, নমুনা স্ক্রিব ও পাঠ আঁকনের ছাপাংয়েজন-৩), ল-দলী সমন্দপত্র (সংযোজন-৮), অঙ্গীকারনাম, মূল দারী-বাদবীপত্র, মূল চাকরি বাহি	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	জনাব শাখা, জনাব নিপত্ন স্মৃতের, উপ- খাদ্য পরিদৰ্শক মোবাইল: ০১৭১৬৫৬৫৫৫৫৫৫ ই-মেইল: rcf.slt@dgfood.gov.bd	আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সিলেট ফোন: ০২৯৬৬৩৮৩৮৬২ ই-মেইল: rcf.slt@dgfood.gov.bd
৯	কর্মকর্তা/কর্মচারিদের তথ্যিত তথ্বিত হতে অধিবাদ বিল পরিশোধ (ফন্ড ভা অন্যায়ি)	০৭ কর্মদিবস	বিল দাখিল/আবেদন/ভি-ইনভেন্ট এর কলিষহ প্রযোজনীয় কাগজপত্র	হিসাব শাখা	প্রযোজ্য নয়	হিসাব শাখা/ উন্নয়ন শাখা জনাব মিটু কুমুর দে, ডাটা এবি কট্টেল আপারের, মোবাইল: ০১৭১২২২৭৭৬১২ ই-মেইল: rcf.slt@dgfood.gov.bd	আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সিলেট ফোন: ০২৯৬৬৩৮৩৮৬২ ই-মেইল: rcf.slt@dgfood.gov.bd
১০	বিল পরিশোধ/বিভিন্ন দ্রব্যাদি ক্রয়/ ও জননাপক যজ ব্যাদ	০৭ কর্মদিবস	বিল দাখিল/আবেদন/ভি-ইনভেন্ট এর কলিষহ প্রযোজনীয় কাগজপত্র	গোচারত শাখা	প্রযোজ্য নয়	হিসাব শাখা/ উন্নয়ন শাখা জনাব মিটু কুমুর দে, ডাটা এবি কট্টেল আপারের, মোবাইল: ০১৭১২২২৭৭৬১২ ই-মেইল: rcf.slt@dgfood.gov.bd	আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সিলেট ফোন: ০২৯৬৬৩৮৩৮৬২ ই-মেইল: rcf.slt@dgfood.gov.bd
১১	ডিআরটিসি টিকাদারদের নিয়োগ/ স্পানন নেওয়া নত ও রক্ষণাবেক্ষণ বিল/চিকাদারদের না- দারী সংক্রান্ত কাজ	০৭ কর্মদিবস	সরকারি বিধি সোতাবেক	হিসাব শাখা	প্রযোজ্য নয়	হিসাব শাখা/ উন্নয়ন শাখা জনাব মাহের ইহমান সুজন, উচ্চমান সংস্কারী, মোবাইল: ০১৯১৬-৯০১৬০৮ ই-মেইল: rcf.slt@dgfood.gov.bd	আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সিলেট ফোন: ০২৯৬৬৩৮৩৮৬২ ই-মেইল: rcf.slt@dgfood.gov.bd
১২	ডিআরটিসি নিয়োগ/বিভিন্ন স্থাপনা নেওয়া নত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ	০২ কর্মদিবস	স্বেচ্ছা ও প্রাপক কেন্দ্রের চাহিদাপত্র, সাম্প্রাহিক মঙ্গু বিবরণী, সংগ্রহের তথ্য ও প্রেমাণিক বিভরণ তথ্য	চলাচল শাখা	প্রযোজ্য নয়	হিসাব শাখা/ উন্নয়ন শাখা জনাব মাহের ইহমান সুজন, উচ্চমান সংস্কারী, মোবাইল: ০১৯১৬-৯০১৬০৮ ই-মেইল: rcf.slt@dgfood.gov.bd	আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সিলেট ফোন: ০২৯৬৬৩৮৩৮৬২ ই-মেইল: rcf.slt@dgfood.gov.bd
১৩	অভ্যর্তীন সংগ্রহের	০০ কর্মদিবস	উৎপাদন সংক্রান্ত তথ্য	মঙ্গু শাখা	প্রযোজ্য নয়	৪-৪ সাইজের কাগজে প্রতি পৃষ্ঠা ২পুরী টাকা করে	অভ্যর্তীন হিসাব নিরীক্ষা শাখা জনাব শাখিলা শার্মিন সহকারী উপ- খাদ্য পরিদৰ্শক মোবাইল: ০১৭৩০-৮২২১৮১ ই-মেইল: rcf.slt@dgfood.gov.bd
১৪	অভ্যর্তীন নিরীক্ষা আপত্তির জবাব প্রেরণ অভ্যর্তীন নিরীক্ষা আপত্তির জবাব প্রেরণ	০৭ কর্মদিবস	জবাব ও সংশ্লিষ্ট প্রমাণক	নিরীক্ষা শাখা	প্রযোজ্য নয়	অভ্যর্তীন হিসাব নিরীক্ষা শাখা জনাব শাখিলা শার্মিন সহকারী উপ- খাদ্য পরিদৰ্শক মোবাইল: ০১৭৩০-৮২২১৮১ ই-মেইল: rcf.slt@dgfood.gov.bd	আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক সিলেট বিভাগ, সিলেট ফোন: ০১৭৩০-৮২২১৮১ ই-মেইল: rcf.slt@dgfood.gov.bd

আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক

সিলেট বিভাগ, সিলেট |