উপজেলা পরিষদ

নবীগঞ্জ,হবিগঞ্জ ।

নাগরিক সেবা প্রদানের প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)

ক্র নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফর্ম প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য ফি/ট্রেজারী চালোনোর খাত বা কোডসহ কখন কিভাবে জমা দেয়া যাবে তার উল্লেখ করতে হবে)	১২	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অবকাঠামোগত উন্নয়ন ও শিক্ষা উপকরণ বিতরণ।	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী।	সাদা কাগজে লিখিত আবেদনে ইউ/পি চেয়ারম্যান/ উপজেলা স্থায়ী কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সাধারণ সভায় অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০১	বিভিন্ন দপ্তরের উন্নয়ন কাজের সমন্বয় সাধন।	বিভাগীয় পরিকল্পনার নির্ধারিত সময় অনুযায়ী	উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভায় আলোচনা বা লিখিত আবেদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	১৩	ধর্মীয় শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অবকাঠামোগত উন্নয়ন	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী।	সাদা কাগজে লিখিত আবেদনে ইউ/পি চেয়ারম্যান/ উপজেলা স্থায়ী কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সাধারণ সভায় অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০২	সরকার কর্তৃক অর্পিত উন্নয়ন, রক্ষণা--বেক্ষণ,মেরামত কাজের পরিকল্পনা প্রণয়ন, প্রাক্কলন প্রস্তুতকরণসহ,স্কীম প্রস্তুতকরণ,নির্মাণ কাজের তদারকি, উপজেলার ভৌত অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত সংক্রান্ত কাজ	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী।	সাদা কাগজে লিখিত আবেদনে ইউ/পি চেয়ারম্যান/ উপজেলা স্থায়ী কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সাধারণ সভায় অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	১৪	নারী কর্ম সংস্থানের জন্য প্রশিক্ষণ।	কোর্সের বরাদ্দ প্রাপ্তির ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে।	আবেদন ও প্রমাণ সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০৩	গ্রামীণ অবকাঠামো, রাস্তা নির্মাণ, মেরামত, রক্ষণাবেক্ষণ ও সংস্কার কর্মসূচীর প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন।	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী।	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	১৫	নারীদের আত্ম কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে উপকণে সহয়তা প্রদান।	বরাদ্দ প্রাপ্তির ৯০ (নব্বই) দিনের মধ্যে।	প্রমাণ সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০৪	ব্রীজ কালভার্ট তৈরী ও মেরামত।	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী।	উপজেলা স্থায়ী কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সাধারণ সভায় অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	১৬	বিবিধ অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	লিখিত অভিযোগ প্রাপ্তির ৩০(ত্রিশ) দিনের মধ্যে।	প্রমাণ সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০৫	মেধাবী ও দরিদ্র শিক্ষার্থীদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান।	উপযুক্ত আবেদন প্রাপ্তির ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে।	আবেদন ও প্রমাণ সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আকেদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	১৭	ক্রীড়া ও সংস্কৃতির উন্নয়নের জন্য অবকাঠামোগত উন্নয়ন ও উপকরণ বিতরণ।	বরাদ্দ প্রাপ্তির ৯০ (নব্বই) দিনের মধ্যে।	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন ও সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অভিজ্ঞ ব্যক্তি বা উপজেলা স্থায়ী কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সভায় অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০৬	অপ্রত্যাশিত ক্ষতির (দুর্যোগ/দুর্ঘটনা) অনুদান প্রদান।	উপযুক্ত আবেদন প্রাপ্তির ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে।	আবেদন ও প্রমাণ সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আকেদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	১৮	আত্ম কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে কৃষিতে আধুনিক পদ্ধতি ও কুটির শিল্পের প্রশিক্ষণ।	কোর্সের বরাদ্দ প্রাপ্তির ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে।	প্রমাণ সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০৭	বিদ্যুৎ বিহীন প্রতিষ্ঠান/সংস্থা/গৃহে সোলার প্যানেল বিতরণ।	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	১৯	আত্ম কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে কৃষি ও কুটির শিল্পের উপকরণ সহায়তা প্রদান।	বরাদ্দ প্রাপ্তির ৯০ (নব্বই) দিনের মধ্যে।	প্রমাণ সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০৮	উপজেলার বাসাবাড়ী মেরামত ও সংস্কার, উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ।	প্রয়োজন অনুযায়ী	উপজেলা স্থায়ী কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সাধারণ সভায় অনুমোদন অথবা সাদা কাগজে লিখিত আবেদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	২০	কৃষি উৎপাদন নিশ্চত করার লক্ষ্যে সেচ ব্যবস্থার উন্নয়ন, জলবায়ু পরিবর্তন জনিত ঝুকি-হ্রাসকল্পে বন্যা/খরাতে সহনশীল জাতের বীজ বিতরণ।	বরাদ্দ প্রাপ্তির ৯০ (নব্বই) দিনের মধ্যে।	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন ও সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অভিজ্ঞ ব্যক্তি বা উপজেলা স্থায়ী কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সভায় অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০৯	উপজেলার বাসাবাড়ীর বরাদ্দ প্রদান	বাসা খালি থাকা সাপেক্ষে ০৭(সাত) দিনের মধ্যে।	আবেদন ও ভাড়া প্রদানসহ অন্যান্য শর্ত সাপেক্ষে অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	সরকার নির্ধারিত ভাড়ায়	২১	হাট বাজারের উন্নয়ন (শেড,রাস্তা,ড্রেন নির্মাণ ও মেরামত)	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী।	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন ও সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অভিজ্ঞ ব্যক্তি বা উপজেলা স্থায়ী কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সভায় অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
১০	সুপেয় পানি জলের সরবরাহ নিশ্চিতকরণে গভীর নলকূপ স্থাপন।	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী।	উপজেলা স্থায়ী কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সাধারণ সভায় অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	২২	ইউনিয়ন স্বাস্থ্য কেন্দ্র , কমিউনিটি ক্লিনিকের অবকাঠামোগত উন্নয়ন।	রপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী।	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন ও সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অভিজ্ঞ ব্যক্তি বা উপজেলা স্থায়ী কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সভায় অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
১১	স্যানিটেশন ও পয়ঃ নিষ্কাশনের ব্যবহার উন্নতির জন্য স্বাস্থ্যসম্মত পায়খানা নির্মাণ।	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী।	উপজেলা স্থায়ী কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সাধারণ সভায় অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়						

- নির্ধারিত ফি ব্যতীত কোন আর্থিক লেনদেন দন্ডনীয় অপরাধ। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রাপ্ত না হলে এবং যে কোন ধরণের পরামর্শ ও অভিযোগের জন্য যোগাযোগ করুন।
- দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা-চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ,নবীগঞ্জ,হবিগঞ্জ। ফোন ঃ ০৮৩২৮-৫৬৫০৪, মোবাইল ঃ ০১৭১১-৫৮৮০১২
- উপজেলা নির্বাহী অফিসার-এর সাথে যোগাযোগ করা যাবে- উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফোন ঃ ০৮৩২৮-৫৬০৯৫, মোবাইল ঃ ০১৭৯৪-৬৯৩৫৫৪
- উর্ধ্বতন কর্মকর্তা(যার নিকট আপীল করা যাবে) বিভাগীয় কমিশনার,সিলেট বিভাগ। ফোন ঃ ০৮২১-৮৪০০০২
- জেলা প্রশাসক, হবিগঞ্জ, ফোন ঃ ০৮৩১-৬২১০০, মোবাইল ঃ ০১৭১৫-১০৯৯০৯, E-mail : dchabiganj@mopa.gov.bd, dchabiganj@gmail.com