

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা পরিষদ

বড়লেখা, মৌলভীবাজার

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী :

- সভাপতি : জনাব সোয়েব আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।
 সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।
 সভার তারিখ : ২৫/০৭/২০২১খ্রি।
 সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা।
 উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক ট্রইবা।

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভা পরিচালনা করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ জানান।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। করোনা মহামারি বৃদ্ধি পাওয়ায় সরকার ঘোষিত লকডাউনের কারণে যথার্থীতি সভা অনুষ্ঠিত না হওয়ায় ভার্যুয়াল সভা করা হচ্ছে। তাই আমাদের মাস্ক পরিধানসহ স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার জন্য সকলের প্রতি অনুরোধ জানান। অতঃপর সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠে করে তনানো হয় এবং কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় দৃঢ়করণ করা হয়।

বিভাগীয় আলোচনা

ক্র: নং:	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	স্বাস্থ্য বিভাগ : উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান যে, বড়লেখা উপজেলায় কোভিড-১৯ মহামারী করোনা ভাইরাসের প্রকোপ দিন দিন বৃদ্ধি পাওয়ায় নিয়ন্ত্রনের বাহিরে চলে যাচ্ছে। এ সময় সকলে সচেতনভাবে মাস্ক পরিধানসহ সরকার ঘোষিত স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলে করোনা মহামারী মোকাবেলা করার জন্য অনুরোধ জানান। ক. কোভিড-১৯ এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। খ. নরমাল ডেলিভারী ও সিজারীয়ান ডেলিভারী চলমান রয়েছে। গ. ইপিআই কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ঘ. পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান চলমান রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, কোভিড-১৯এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা ও অফিসার ইনচার্জ, বড়লেখা থানা ও চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।
০২	প্রাণিসম্পদ বিভাগ : উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান, প্রাণিসম্পদ বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা।
০৩	উপজেলা কৃষি বিভাগ : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।
০৪	মৎস্য বিভাগ : সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভাকে জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম কে গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা




 উপজেলা পরিষদের সিনিয়র অফিসার
 বড়লেখা, মৌলভীবাজার।

০৫	পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা(অ:দা:), বড়লেখা সভায়কে জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা(অ:দা:), বড়লেখা
০৬	উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ : উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী(এলজিইডি), বড়লেখা।
০৭	শিক্ষা বিভাগ : কোভিড-১৯এর কারণে প্রাথমিক বিদ্যালয় বন্ধ ধাকার কারণে শিক্ষকগণ বাড়ী বাড়ী গিয়ে শিক্ষার্থীদের work sheet পৌছে দিয়েছেন। শিক্ষার্থীরা Home work করে sheet আবার ফেরত দিয়েছেন, শিক্ষকগণ Home work গুলো মূল্যায়ন করে প্রয়োজনীয় পরামর্শ, নির্দেশনা দিয়েছেন। আমি এবং সহকারী উপজেলা শিক্ষাকর্মকর্তা জনাব মীর আব্দুল্লাহ আল মামুন শিক্ষকদের কাজগুলো পরিদর্শন করে মনিটর করে যাচ্ছেন। আপাতত করোনা পরিস্থিতি ব্যাপক উর্ধ্বমুখী হওয়ার কারণে work sheet বিতরণ সাময়িক স্থগিত আছে। বিভাগীয় অন্যান্য কাজ স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, করোনা পরিস্থিতি বিবেচনা করে শিক্ষার্থীদের work sheet পৌছে দেওয়ার জন্য এবং শিক্ষার্থীরা Home work মূল্যায়ন করার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তার প্রতি অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় অন্যান্য কাজকে বেগমান করার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা
০৮	উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ : সমাজসেবা কর্মকর্তা জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা।
০৯	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা
১০	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা সভায় জানান, মুজিববর্ষ উপলক্ষে পৃথনির্মাল কাজ চলমান আছে। এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।
১১	উপজেলা মহিলা ও শিশু উন্নয়ন : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা(অ:দা:) সভাকে জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা(অ:দা:), বড়লেখা।
১২	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা : উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভাকে জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা।
১৩	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না ধাকার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে পরবর্তী মাসিক সভায় উপস্থিত থাকার অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা
১৪	রেঞ্জ বিভাগ : উপজেলা রেঞ্জ ও বন কর্মকর্তা(ডা:)সভায় জানান ধামাই নদীর উভয় পাড়ে দুর্বীর স্টাউটের আবেদনের প্রেক্ষিতে ১৫.০কি:মি: সিডলিং বাধান সৃজন করা হচ্ছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা রেঞ্জ

বিস্তারিত কর্মসূচির সিদ্ধান্ত
১৫/০৫/২০২০
বড়লেখা, মেসারসের।



	উক্ত বাপানে ফলজ, বনজ এবং ঔষধী বৃক্ষ রোপন করা হয়েছে। বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।		
১৫	উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য): উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা সভায় কে জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা
১৬	যুব উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা
১৭	স্থানীয় সরকার বিভাগ (উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প) : উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) এর উপজেলা কর্মকর্তা (ইউডিএফ) সভায় জানান, ক. ইউজিডিপি প্রকল্পের ৪র্থ পর্যায় (২০১৯-২০) এর আওতায় বড়লেখা উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে কোভিড-১৯ প্রতিরোধ ও সূচিকিৎসা নিশ্চিতের লক্ষ্যে মেডিকেল যন্ত্রপাতি যথাযথ প্রক্রিয়া অনুসরণ করে অতি শীঘ্রই সরবরাহ করা হবে। খ. স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক সরাসরি বাস্তবায়িত ইউজিডিপি এর আওতায় ৫ম পর্যায় (২০২০-২১) এর জন্য ৬০(ষাট) লক্ষ টাকার বরাদ্দ পাওয়া গেছে। এই বরাদ্দ অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্প ও সক্ষমতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ উপ-প্রকল্প খাতে ব্যয় করা যাবে। তাই সংশ্লিষ্ট দপ্তর সমূহকে উপজেলা পরিষদ বরাবরে চাহিদা পত্র প্রেরণ করতে হবে। গ. উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটের (ইউডিএফ) জনাব নাজমুল হুদা জানান যে, ২০১৯-২০ অর্থ বছরে উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের (ইউজিডিপি) আওতায় সক্ষমতা বৃদ্ধি বিষয়ক প্রশিক্ষণের জন্য ১০.০০ (দশ লক্ষ) টাকা বরাদ্দ রয়েছে। বিভিন্ন বিভাগ, দপ্তর ও বিভিন্ন উপজেলা কমিটি হতে প্রাপ্ত প্রশিক্ষণ চাহিদা প্রকল্প বাছাই কমিটিতে উপস্থাপন করা হয়। বর্ণিত প্রস্তাবিত প্রকল্পসমূহ প্রকল্প বাছাই কমিটির মাধ্যমে সভায় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করা হয় এবং এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। বিস্তারিত আলোচনান্তে 'পরিশিষ্ট খ' এর তালিকা তৈরী করা হয় এবং সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়। বিধি মোতাবেক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নিবাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।	ক. বর্ণিত প্রকল্পের মনিটরিং কার্যক্রম জোরদার জন্য ইউডিএফ ও উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। খ. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সংশ্লিষ্ট দপ্তর হতে অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্পের ও প্রশিক্ষণে বিষয়ে উপজেলা পরিষদে দ্রুত প্রস্তাব প্রেরণ করা জন্য অনুরোধ করা হয়। গ. 'পরিশিষ্ট-খ' এর তালিকা অনুমোদন করা হয়।	ক. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখা। খ. বিভাগীয় সকল দপ্তর, বড়লেখা ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখা। গ. উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।
১৮	সভাপতি সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাদের ও জনপ্রতিনিধিবৃন্দের প্রতি মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের দিকনির্দেশনা মোতাবেক বড়লেখা উপজেলার সকল উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে গতিশীল ভূমিকা পালন করার জন্য অনুরোধ জানান। সকল জনপ্রতিনিধি ও বিভাগীয় কর্মকর্তাদের করোনো ভাইরাসের কারণে ত্র্যাহকার্যসহ উন্নয়ন কাজে এবং জনসচেতনতা মূলক সহযোগিতার জন্য অনুরোধ করা হয়। স্ব-স্ব দপ্তরে কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনার জন্য সকল	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়নে সচেষ্ট হবেন।	সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ এবং চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা

বিস্তারিত আলোচনা (জনস্বাস্থ্য)
২০২০-২১ অর্থ বছর
বড়লেখা, ১০/১১/২০



<p>বিভাগীয় কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রতি অনুরোধ করা হয়। সততা ও নিষ্ঠার সহিত কাজ করার জন্য সকলের প্রতি সভায় অনুরোধ জানান। পরিশেষে বড়লেখা উপজেলা বাসীর অগ্রগতি, সাফল্য কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।</p>		
---	--	--

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(সোয়েব আহমদ)

চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ

বড়লেখা, মৌলভীবাজার

স্মারক নং: ০৫.০০.৫৮১৪.০০২.০২.০০৪.১৪৩/২(৩৭)

তারিখ: ২৫.০৭.২০২১খ্রি.

অনুসিপি: সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ২। কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
 - ৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
 - ৪। জেলা প্রশাসক, মৌলভীবাজার।
 - ৫। একান্ত সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
 - ৬। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার।
- সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।
- ৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।
 - ৮। মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।
 - ৯। উপজেলা কর্মকর্তা, বড়লেখা।
 - ১০। চেয়ারম্যান ইউনিয়ন পরিষদ(সকল), বড়লেখা।
 - ১১। জনাব।



উপজেলা নির্বাহী অফিসার

বড়লেখা, মৌলভীবাজার

পরিশিষ্ট : "খ"

উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় নিম্নোক্ত প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের নিমিত্তে উপজেলা কমিটির প্রস্তাব ও ২৪/০৭/২০২১ খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত উপজেলা প্রকল্প বাছাই কমিটির সভার (উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প প্রস্তাবনা সংক্রান্ত) সিদ্ধান্ত মোতাবেক ১০,০০,০০০/- (দশ লক্ষ) টাকা ব্যয়ে বাছাইকৃত মোট ০৮ টি উপ-প্রকল্প অনুমোদনের নিমিত্তে ২৫/০৭/২০২১ খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদ সভা কর্তৃক চূড়ান্তভাবে উক্ত উপ-প্রকল্প সমূহের বাজেট ও পিআইসি অনুমোদিত তালিকা নিম্নরূপঃ

প্রকল্পের বাজেট

ক্র.সং	অনুমোদিত প্রকল্প তালিকা	অনুমোদিত পিআইসি কমিটি	মোট বাজেট (টাকা)
০১	যুব নারী ও পুরুষদের কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ডিজিটাল মার্কেটিং বিষয়ক প্রশিক্ষণ।	যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন কমিটি	১০৭৯৫০/-
০২	নিরাপদ খাদ্যের উৎপাদন বিষয়ক কৃষক-কৃষাণীদের প্রশিক্ষণ।	কৃষি ও সেচ কমিটি	১২৫১০০/-
০৩	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম গতিশীল করার লক্ষ্যে ইউনিয়ন ও পৌরসভা পর্যায়ে জনপ্রতিনিধি, সরকারি কর্মচারী ও সংশ্লিষ্ট অংশীজনের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ।	সমাজকল্যাণ বিষয়ক কমিটি	১৪০০০০/-
০৪	নির্মাণ শ্রমিকদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ।	যোগাযোগ ও ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন কমিটি	১০৬৮৫০/-
০৫	মাধ্যমিক বিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠানের প্রধান শিক্ষক ও বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্যদের দায়িত্ব ও কর্তব্য বিষয়ে দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ।	মাধ্যমিক ও মাদ্রাসা শিক্ষা কমিটি	১১৮৪৪০/-
০৬	কোভিড-১৯ ভাইরাস বিষয়ে সচেতনতা তৈরিতে জনপ্রতিনিধি, গণ্যমান্য ব্যক্তি, সাংবাদিক, স্বাস্থ্য কর্মী ও পল্লী চিকিৎসকদের ভূমিকা বিষয়ক প্রশিক্ষণ।	স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কমিটি	১১২০৪০/-
০৭	নিরাপদ মাংস ও দুধ উৎপাদনে খামারীদের প্রশিক্ষণ।	মৎস ও প্রাণী সম্পদ কমিটি	১১২০৪০/-
০৮	আধুনিক প্রযুক্তি ব্যবহার করে বায়োমাস পদ্ধতিতে মাছ চাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ।	মৎস ও প্রাণী সম্পদ কমিটি	১১০৬৮০/-
		সর্বমোট	১০,০০,০০০/-

(স্বাক্ষরিত মুদ্রাঙ্কিত সিন আলী)
০৭/০৮/২০২১
উপজেলা পরিষদ
বড়লেখা, মৌলভীবাজার।

সোয়েব আহমদ
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
বড়লেখা, মৌলভীবাজার।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা পরিষদ

বড়লেখা, মৌলভীবাজার

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : জনাব সোয়েব আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার
 সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ
 সভার তারিখ : ১২/০৮/২০২১
 সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা
 উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক দ্রষ্টব্য

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। শোকাবহ আপসেট জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের আত্মার মাগফিরাত কামনা করেন। করোনা ভাইরাস বৃদ্ধি পাওয়ায় জীবন যাত্রা অস্বাভাবিক রয়েছে। নবাবত সহকারী কমিশনার ভূমি জনাব জাহাঙ্গীর হোসাইনকে উপজেলা পরিষদ এর পক্ষ থেকে অভিনন্দন জানানো হয়। অতঃপর সভা পরিচালনা করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ জানান।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। বঙ্গবন্ধু পরিবারের সকল শহীদদের আত্মার মাগফিরাত কামনা করেন। আমাদের মাস্ক পরিধানসহ স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার জন্য সকলের প্রতি অনুরোধ জানান। অতঃপর সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে জানানো হয় এবং কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় দৃঢ়করণ করা হয়।

বিভাগীয় আলোচনা

ক্র: নং:	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	<p>স্বাস্থ্য বিভাগ : উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান যে, ০৭.০৮.২০২১ তারিখে ভ্যাক্সিনেশন ক্যাম্পেইনের মাধ্যমে ১দিনে ৭৮০০ জনকে ১ম ডোজ টিকা দেয়া হয়েছে এবং ১১.০৮.২০২১ তারিখ পর্যন্ত মোট রেজিস্ট্রেশন হয়েছে ৬৩১৪২। এর মধ্যে ২২৩৭৩ জনকে ১ম ডোজ টিকা দেয়া হয়েছে। বাড়ীতে অক্সিজেন সিলিন্ডার নিয়ে রোগীকে দেওয়া হচ্ছে এতে অনেক সময় সমস্যা হচ্ছে। কোন চিকিৎসক ছাড়া যেন অক্সিজেন সিলিন্ডার ব্যবহার না করা হয়। অক্সিজেন লাগানোর পর যদি রোগীর অবস্থা খারাপ হয় তাহলে উন্নত চিকিৎসার জন্য সিলেট অথবা মৌলভীবাজার নিয়ে যেতে হবে। মৃতসেহ থেকে করোনার জীবানু ছড়াবে না। অনেক মানুষ আসে পিপিই এর জন্য কিন্তু বর্তমানে পিপিই এর কোন বরাদ্দ নেই। ইউনিয়ন পর্যায়ে করোনা কমিটি সর্বদা তৎপর থেকে করোনা ভাইরাস মোকাবেলায় অগ্নী ভূমিকা পালন করছে। এ সময় সকলকে সচেতনভাবে মাস্ক পরিধানসহ সরকার ঘোষিত স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলে করোনা মহামারী মোকাবেলা করার জন্য অনুরোধ জানান।</p> <p>ক.কোভিড-১৯ এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। এ পর্যন্ত ১৬০৮টি আরটি পিসিআর পরীক্ষা করে ৪৬৩জন রোগী সনাক্ত করা হয়েছে। এছাড়া ৩১৮টি ব্যাপিড এন্টিজেন পরীক্ষার মাধ্যমে ৮৪জন রোগী সনাক্ত হয়েছেন।</p> <p>খ.নরমাল ডেলিভারী ও সিজারীয়ান ডেলিভারী চলমান রয়েছে।</p> <p>গ.ইপিআই কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।</p> <p>ঘ.পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান চলমান রয়েছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্তে, কোভিড-১৯এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য এবং টিকাদান কার্যক্রমকে বেগবান করার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা জানান পিপিই নিজ উদ্যোগ ক্রয় করতে হবে অথবা দানশীল ব্যক্তিদের নিকট হতে গ্রহণ করতে হবে। করোনার ইউনিয়ন কমিটি সচল রাখার বিষয়ে সভা সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করা হয়।</p>	<p>উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা ও অফিসার ইনচার্জ, বড়লেখা থানা ও চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।</p>

০২	প্রাণিসম্পদ বিভাগ : উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান, "হাওর অঞ্চলে সমন্বিত প্রাণিসম্পদ উন্নয়ন প্রকল্প" এর সুফলভোগী নির্বাচন চলছে। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণের সহযোগিতা কামনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা।
০৩	উপজেলা কৃষি বিভাগ : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তার সভায় জানান, আউশ ধান রোপন কার্যক্রম চলমান আছে। আউশ ধান জন্য ১৬০০ কৃষককে প্রনোদনা দেয়া হয়েছে। অনাবাদি বসত বাড়ীর আঙ্গিনায় পুষ্টি উৎপাদন কার্যক্রম চলমান আছে। কৃষি বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।
০৪	মৎস্য বিভাগ : সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভাকে জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম কে গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা
০৫	পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার প্রতিনিধি, সভায় জনন বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা(অ:দা:), বড়লেখা
০৬	উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ : উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান,ক.উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান এর বাসভবন কনভেন্সন ঘোষণার লক্ষ্যে পুরাতন ভবনের প্রাক্কলন ৩৪৭৮৪০.০০ টাকা কথায়:(তিন লক্ষ সাতচল্লিশ হাজার আটশত চল্লিশ টাকা মাত্র) এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন কনভেন্সন ঘোষণার লক্ষ্যে পুরাতন ভবনের প্রাক্কলন ৩৪০৯৭৪.০০ টাকা কথায়:(তিন লক্ষ চল্লিশ হাজার নয়শত চুয়ান্নশত টাকা মাত্র) প্রস্তুত করা হয়েছে। উক্ত প্রাক্কলনসমূহ কনভেন্সন ঘোষণার লক্ষ্যে অনুমোদন করার বিষয়ে সভায় দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়। খ. উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা সভায় জানান,স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, উপজেলা-১শাখা হতে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের প্রথম কিস্তির বরাদ্দ=২২.২০লক্ষ টাকা পাওয়া গেছে। উক্ত বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়। গ.উপজেলা প্রকৌশলী, সভায় জানান, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে ঠিকাদার এর লাইসেন্স নবায়ন কার্যক্রম চলমান আছে। দ্রুত লাইসেন্স নবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হয়। ঘ. উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা সভায় জানান, নববোপদানকারী সহকারী কমিশনার (জুমি), বড়লেখা তিনি উপজেলা পরিষদ আবাসিক এলাকার গেজেটেড কোয়ার্টারে নতুনভাবে বাসা বরাদ্দ নিতে ইচ্ছুক। বর্ণিত বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়। ঙ. উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান, বর্তমানে বিগত বছর বাসাভাড়া কমিটির সিদ্ধান্ত মোতাবেক গেজেটেড কোয়ার্টারে প্রতি বাসা =৬০০০/- কথায়:(ছয় হাজার) টাকা এবং	ক.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান এর বাসভবন ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার এর বাসভবন কনভেন্সন এর লক্ষ্যে প্রাক্কলন সভায় সর্বসম্মতভাবে অনুমোদিত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। খ. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির প্রকল্প তালিকা চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা বরাবর দাখিল করার জন্য সভায় সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। গ. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ঠিকাদারদের উপজেলা পরিষদের লাইসেন্স দ্রুত ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের নবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হয়। ঘ.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ণিত বিষয়ে বাসা ভাড়া কমিটির সভায় আলোচনা সাপেক্ষে বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী(এলজিইডি), বড়লেখা, মৌলভীবাজার। ঙ. উক্ত বিষয়ে বাসা ভাড়া নিয়মিত আদায় যাতে হয় সেদিকে বাসাভাড়া কমিটির সদস্য সচিবকে মনিটরিং করার জন্য সভায় অনুরোধ করা হয়।	ক. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা। খ. উপজেলা প্রকৌশলী(এলজিইডি), বড়লেখা ও চেয়ারম্যান সকল ইউনিয়ন পরিষদ বড়লেখা। ঘ. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) বড়লেখা। ঙ. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) বড়লেখা।

	নন-গেজেটেড কোয়ার্টারে প্রতি বাসা=৪০০০/- কথায়:(চার হাজার) টাকা করে বাসা ভাড়া নির্ধারিত আছে।		
০৭	শিক্ষা বিভাগ : কোভিড-১৯এর কারণে প্রাথমিক বিদ্যালয় বন্ধ আছে। কিন্তু অনলাইনে পাঠদান কার্যক্রম চলছে। পাঠদানে অংশগ্রহণকারী শিক্ষার্থী সংখ্যা অবশ্য কম এর কারণ সামান্য কিছু সংখ্যক শিক্ষার্থীর অভিভাবকের স্মার্টফোন রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় অন্যান্য কাজকে বেপান করার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা
০৮	উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ : সমাজসেবা কর্মকর্তা জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা।
০৯	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জনান,ক. শিক্ষা প্রতিষ্ঠানগুলোতে স্বাস্থ্যবিধি মেনে এ্যাসাইনমেন্ট বিতরণ কার্যক্রম চলছে। খ. যে সকল শিক্ষক কর্মস্থলের বাইরে আছেন তাদেরকে দ্রুত কর্মস্থলে যোগদানের জন্য বলা হয়েছে। গ. শিক্ষকদের শতভাগ করোনা ডায়গনিস নেওয়ার ব্যাপারে তাগাদা দেওয়া হয়েছে। ঘ. ১৫ আগস্ট এর কর্মসূচিসমূহে যথাযোগ্য মর্যাদা ও ভাবপন্থীর সাথে পালন করার বিষয়ে সকল ধরনের নির্দেশনা দেওয়া হয়েছে। ঙ. বিদ্যালয়গুলোতে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা
১০	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা সভায় জানান, মুজিববর্ষ উপলক্ষে গৃহনির্মাণ কাজ চলমান আছে। এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর আশ্রয়ণ প্রকল্পের ঘরগুলো বাস্তবায়নে অধিক ত্বরিত প্রদান করার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।
১১	উপজেলা মহিলা ও শিশু উন্নয়ন : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা(অ:না:) সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আপামী মাসিক সভায় কার্যক্রমসহ সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা(অ:না:), বড়লেখা।
১২	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা : উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভাকে জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা।
১৩	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে পরবর্তী মাসিক সভায় উপস্থিত থাকার অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা
১৪	রেঞ্জ বিভাগ : উপজেলা রেঞ্জ ও বন কর্মকর্তা(জ:)সভায় জানান বর্তমানে বৃক্ষরোপনের জন্য বরাদ্দ পাওয়া যায়নি। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা রেঞ্জ
১৫	উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য): উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা সভায় জানান, মুজিববর্ষে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর উপহারের ঘরগুলোতে পানির উৎস(গভীর নলকূপ) স্থাপনের কার্যক্রম শেষ পর্যায়ে আছে। এছাড়া অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপ- সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখাকে মুজিববর্ষে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর উপহারের ঘরগুলোতে পানির উৎস(গভীর নলকূপ) স্থাপনের দ্রুত ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা

<p>১৬</p>	<p><u>যুব উন্নয়ন বিভাগ :</u> উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে আপাতী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ সভায় উপস্থিত থাকায় জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
<p>১৭</p>	<p><u>স্থানীয় সরকার বিভাগ</u> (উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প) : উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) এর উপজেলা কর্মকর্তা (ইউডিএফ) সভায় জানান, ক. ইউজিডিপি এর আওতায় ৪র্থ পর্যায়ের (২০১৯-২০) অর্থ বছরের অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্পের মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদন পত্র পাওয়া গেছে। উক্ত বিষয়ে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়। খ. স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক সরাসরি বাস্তবায়িত ইউজিডিপি এর আওতায় ৫ম পর্যায় (২০২০-২১) এর জন্য ৬০(ষাট) লক্ষ টাকার বরাদ্দ পাওয়া গেছে। তা আপাতী ৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২১ইং মধ্যে প্রস্তাবনা চূড়ান্ত করে মন্ত্রণালয়ে পাঠাতে হবে। এই বরাদ্দ অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্প বাবদ ৫০(পঞ্চাশ লক্ষ) টাকা ও সক্ষমতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ উপ-প্রকল্প খাতে ১০(দশ লক্ষ) টাকা ব্যয় করা যাবে। তাই সংশ্লিষ্ট দপ্তর সমূহকে উপজেলা পরিষদ বরাবরে চাহিদা পত্র প্রেরণ করতে হবে। গ. উপজেলা প্রকৌশলী(এলজিইডি), বড়লেখা সভায় জানান, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের (ইউজিডিপি) আওতায় উপজেলা পরিষদ কর্তৃক স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের তত্ত্বাবধানে টেকারের মাধ্যমে উপ-প্রকল্প : সিডি ও কালভার্ট নির্মাণ, প্রকল্পটির নম্বর : INF-2018-19- 605814-03 প্রকল্পটি বাস্তবায়নে নিয়োজিত ঠিকাদার জনাব সঞ্জিত দাস, দক্ষিণভাগ, বড়লেখা কর্তৃক সম্পাদন করা হয়েছে। কাজের গুণগত মান ভালো হয়েছে। বিধায় ঠিকাদার কর্তৃক সম্পন্নকৃত প্রকল্পের অনুকূলে নিম্নবর্ণিত হারে বিল পরিশোধের বিষয়ে সভায় উপস্থাপন করা হয়। * উপ-প্রকল্পের চুক্তিমূল্য : ১২৪০২২০.৯১৫/=কথায়:(বার লক্ষ তেরাত্তিশ হাজার দুইশত তেরিশ টাকা নয়শত পনের পয়সা)। * ঠিকাদার কর্তৃক বাস্তবায়নকৃত বিল : ১২৪২০৮৫/= কথায়:(বার লক্ষ বিয়ত্রিশ হাজার ছয়শত পঁচালি টাকা মাত্র)। * ৭.৫% হারে ভ্যাট কর্তন : ৯০২০১/=কথায়:(তিরসাল্লই হাজার দুইশত এক টাকা মাত্র)। * ০% হারে আয়কর কর্তন : ০৭২৮১/=কথায়:(সাতত্রিশ হাজার দুইশত একশি টাকা মাত্র)। * ভ্যাট ও আয়কর বাসে নীট সেট : ১১১২২০০/= কথায়:(এগার লক্ষ বার হাজার দুইশত তিন টাকা মাত্র)।</p>	<p>ক. বর্ণিত উপ-প্রকল্পের কাজসমূহে পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম দ্রুত করার জন্য উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি) বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। উক্ত প্রকল্পসমূহ দ্রুত বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হয়। খ. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সংশ্লিষ্ট দপ্তর হতে অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্পের ও প্রশিক্ষণের বিষয়ে উপজেলা পরিষদে দ্রুত প্রস্তাব প্রেরণ করা জন্য অনুরোধ করা হয়। গ. প্রকল্পের কাজে নিয়োজিত ঠিকাদার/ প্রতিষ্ঠানকে কাজ সঠিক ভাবে সম্পন্ন করার জন্য চূড়ান্ত বিল প্রদানের অনুমোদন দেয়া হয়। ঠিকাদার/প্রতিষ্ঠানকে চূড়ান্ত বিল প্রদানের নিমিত্তে প্রকল্প ব্যবস্থাপনা অফিস থেকে অর্থ ছাড়ের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেয়ার জন্য উপজেলা প্রকৌশলী ও উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ক্যাপিটিউমেন্ট' কে অনুরোধ জানানো হয়।</p>	<p>ক. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখা। খ. বিভাগীয় সকল দপ্তর, বড়লেখা ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখা। গ. উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখা।</p>
<p>বিবিধ :</p>	<p>১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা, সভায় ২০২১-২২ অর্থ বছরের উপজেলা পরিষদের উন্নয়ন বাজেট সভায় অনুমোদনের বিষয়ে সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p>	<p>১.২০২১-২২ অর্থ বছরের উপজেলা পরিষদের উন্নয়ন বাজেট সভায় সর্বসম্মতভাবে অনুমোদিত হয়। উক্ত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা।</p>

<p>১৮</p>	<p>২.নব-যোগদানকারী সহকারী কমিশনার(ভূমি), একটি জনবান্ধব ভূমি সেবা যাতে প্রদান করতে পারেন এর জন্য তিনি সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।</p> <p>৩.উপজেলা আনসার ডিডিপি কর্মকর্তার প্রতিনিধি জানান যে, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের শারীরিক নিরাপত্তার দায়িত্বে নিয়োজিত আনসার সদস্যের বাসভবন ও অস্ত্রাগার নির্মাণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>৪.মহিলা জাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়ের সহধর্মিনীর অকাল মৃত্যুতে শোক ও সহমর্মিতা প্রকাশ করেন। উনার বিদেহী আত্মার মাগফিরাত কামনা করেন।</p> <p>৫.চেয়ারম্যান, ৮নং দক্ষিণভাগ উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা সভায় বিদ্যুতের লোড শেডিং এর ভোগান্তির বিষয়ে সভায় আলোকপাত করেন। উৎসবের আমেজ নিয়ে উনার ইউনিয়নে করোনার ঠিকাদান কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে। এর জন্য সকলকে ধন্যবাদ জানান।</p> <p>৬. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি ২০২০-২০২১ অর্থ এর কর্মসম্পাদনের প্রতিবেদন উপজেলা পরিষদ মাসিক সভায় অনুমোদনের বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p>	<p>২.সকলের সহযোগিতায় বড়লেখা উপজেলা ভূমি সেবা জনবান্ধব হবে মর্মে সভায় সকলে আশা প্রকাশ করেন।</p> <p>৩.উপজেলা কৃষি অফিসের পাশে পরিত্যক্ত "শীতল ভবন" টি কনভেটমেন্ট ঘোষণা করে উক্ত স্থানে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের শারীরিক নিরাপত্তায় নিয়োজিত আনসার সদস্যদে বাসভবন নির্মাণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>৫.ডিজিএম, পল্টী বিদ্যুৎ সমিতি লি., জোনাল অফিস, বড়লেখা শাখা জানান ২ হাজার কিলোমিটার বিদ্যুৎ লাইন অপারেট করা হচ্ছে। গাছ-বিদ্যুৎ পরস্পর বিরোধী। কারিগরি ত্রুটির কারণে লোড শেডিং সৃষ্টি হয়। আকস্মিক কোন কারণে লাইনে ত্রুটি দেখা দিলে লাইন বন্ধ করে লাইন ঠিক করতে হয়। এই অনাকাঙ্ক্ষিত লোড সের্ভি এর কারণে আমরা দুঃখিত। মুজিববর্ষের ঘরে বিদ্যুৎ সংযোগ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।</p> <p>৬.২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির কর্মসম্পাদন প্রতিবেদন সভায় সর্বসম্মতভাবে অনুমোদিত হয়। উক্ত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এবং সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের বরাবর প্রেরণ করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>৩. উপজেলা প্রকৌশলী(এলজিইডি) বড়লেখা।</p> <p>৫. ডিজিএম, পল্টী বিদ্যুৎ সমিতি লি., বড়লেখা জোনাল অফিস।</p> <p>৬. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা।</p>
<p>১৯</p>	<p>সভাপতি প্রাণিসম্পদ বিভাগের অধীনে উপকারভোগীদের মাঝে সঠিকভাবে উপকরণ সামগ্রী বিতরণ করা হয়। উপজেলা প্রকৌশলীর মাতার মৃত্যুতে গভীর শোক প্রকাশ করেন। প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা করোনা মুক্ত হয়ে সুস্থ হয়ে ফিরে আসছেন। উনাকে উপজেলা পরিষদের পক্ষ থেকে অভিনন্দন জানানো হয়। সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানদেরকে এডিপির তালিকা উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা বরাবর দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হয়। অনুমোদিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির যে প্রকল্পসমূহ বরাদ্দ স্বল্পতার কারণে বাস্তবায়ন করা সম্ভব হয়নি তা আগামী ২০২১-২২ অর্থ বছরের শুরু দিকে বাস্তবায়নের বিষয়ে সভায় দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়। উপজেলাবাসীর উন্নয়নের স্বার্থে উপজেলার সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাদের ও জনপ্রতিনিধিবৃন্দের প্রতি মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের নিকনির্দেশনা মোতাবেক বড়লেখা উপজেলার সকল উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে পতিশীল ভূমিকা পালন করার জন্য অনুরোধ জানান। এছাড়া নবাগত সহকারী কমিশনার (ভূমি) কে বড়লেখা উপজেলা পরিষদের পক্ষ থেকে স্বাগত জানানো হয়। পরিশেষে বড়লেখা উপজেলা বাসীর অগ্রগতি, সাফল্য কামনা করে সভায় সমাপ্তি ঘোষণা করেন।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাক্বে, সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়নে সচেষ্ট হবেন।</p>	<p>সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ এবং চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা</p>

২০	<p>অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ :</p> <p>১. ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা। ২. চেয়ারম্যান, ৬নং বড়লেখা সদর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা। ৩. পাকল বেগম, সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা। ৪. নাছিমা বেগম, সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা। ৫. ডলি বেগম, সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।</p> <p>অনুপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দ :</p> <p>১. উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা। ২. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৩. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৪. উপজেলা যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>	<p>সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পরিষদের সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>১. ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা। ২. উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৩. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৪. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৫. উপজেলা যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৬. চেয়ারম্যান, ৬নং বড়লেখা সদর ইউপি। ৭. পাকল বেগম, সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা। ৮. নাছিমা বেগম, সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, বড়লেখা। ৯. ডলি বেগম, সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।</p>
----	--	--	--

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(সোহেল আহমদ)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
বড়লেখা, মৌলভীবাজার

স্মারক নং: ০৫.০০.৫৮১৪.০০২.০২.০০৪.১৪.১৫(৩৭)

তারিখ : ১২.০৮.২০২১

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ২। কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
 - ৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
 - ৪। জেলা প্রশাসক, মৌলভীবাজার।
 - ৫। একান্ত সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
 - ৬। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার।
- সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।
- ৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।
 - ৮। মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।
 - ৯। উপজেলা কর্মকর্তা, বড়লেখা।
 - ১০। চেয়ারম্যান ইউনিয়ন পরিষদ(সকল), বড়লেখা।
 - ১১। জনাব।


(খন্দকার মুনাজ্জির হিদ আলী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বড়লেখা, মৌলভীবাজার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা পরিষদ

বড়লেখা, মৌলভীবাজার

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : জনাব সোয়েব আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার

সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ

সভার তারিখ : ১৫/০৯/২০২১

সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা

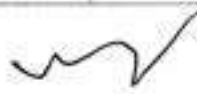
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক দ্রষ্টব্য

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভা পরিচালনা করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ জানান।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। আমাদের মাসিক পরিধানসহ স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার জন্য সকলের প্রতি অনুরোধ জানান। অতঃপর সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে জানানো হয় এবং কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় দৃঢ়করণ করা হয়।

বিভাগীয় আলোচনা

ক্র: নং:	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	<p>স্বাস্থ্য বিভাগ : উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান যে, ইউনিয়ন পর্যায়ে করোনা কমিটি সর্বদা তৎপর থেকে করোনা ভাইরাস মোকাবেলায় অগ্রণী ভূমিকা পালন করছে। এ সময় সকলকে সচেতনভাবে মাসিক পরিধানসহ সরকার ঘোষিত স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলে করোনা মহামারী মোকাবেলা করার জন্য অনুরোধ জানান। ক.কোভিড-১৯ এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। খ.নরমাল ডেলিভারী ও সিজারীয়ান ডেলিভারী চলমান রয়েছে। গ.ইপিআই কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ঘ.পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান চলমান রয়েছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, কোভিড-১৯এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য এবং টিকাদান কার্যক্রমকে বেগবান করার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। করোনার ইউনিয়ন কমিটি সচল রাখার বিষয়ে সভা সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করা হয়।</p>	<p>উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা ও অফিসার ইনচার্জ, বড়লেখা থানা ও চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।</p>
০২	<p>প্রাণিসম্পদ বিভাগ : উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আগামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
০৩	<p>উপজেলা কৃষি বিভাগ : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আগামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
০৪	<p>মৎস্য বিভাগ : সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে কার্যপত্রসহ আগামী মাসিক সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
০৫	<p>পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার প্রতিনিধি, সভায় জনান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা(অ:দা:), বড়লেখা</p>






<p>০৬</p>	<p>উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ :</p> <p>ক. উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা সভায় জানান,স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, উপজেলা-১শাখা হতে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি ২০২১-২০২২অর্থ বছরের প্রথম কিস্তির বরাদ্দ=২২.২০লক্ষ টাকা পাওয়া গেছে। উক্ত বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়। বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি ২০২১-২০২২অর্থ বছরের প্রকল্প তালিকা সভায় উপস্থাপন করেন। উক্ত তালিকা পরিশিষ্ট "খ"তে উল্লেখ আছে। তাতে ১১২টি প্রকল্প রয়েছে। উক্ত তালিকা অনুমোদনের বিষয়ে সভায় দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। এছাড়াও উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা সভায় জানান যে, ২০২১-২২অর্থ বছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়নের নির্দেশিকা মোতাবেক আনুসঙ্গিক খাতে মোট বরাদ্দের ০.৫০%হারে ব্যয় করার প্রস্তাবের বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>খ. উপজেলা পরিষদ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির ২০২০-২০২১অর্থ বছরের ১৫(পনের)টি প্রকল্প Carried over হয়ে তা ২০২১-২০২২অর্থ বছরে বাস্তবায়ন করা হবে।</p> <p>গ. উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন মেরামত ও সংস্কার কাজের প্রাক্কলন =৫,২৫,৩৭২/- অংশ :০১ সভায় উপস্থাপন করেন।</p> <p>ঘ. উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবন মেরামত ও সংস্কার কাজের প্রাক্কলন =২,১৯,৭৩৪/- অংশ:০২ সভায় উপস্থাপন করা হয়।</p> <p>ঙ. উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা সভায় জানান,স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, উপজেলা-২শাখার স্মারক নং:৪৬.০০.০০০০.০৪৫.২০.০০৪.২১-৪৫৪ তাং:১৬.০৮.২০২১ মোতাবেক ২০২১-২০২২অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচিতে উপজেলাসমূহের জন্য উন্নয়ন সহায়তা খোক বরাদ্দের ১ম কিস্তির "অনগ্রসর উপজেলা/প্রাকৃতিক দুর্যোগ মোকাবেলা/কোভিড-১৯ বিস্তাররোধকল্পে প্রতিরোধমূলক ব্যবস্থা (মাস্ক, হ্যান্ড স্যানিটাইজার, এ্যান্টিসেপটিক সাবান, পালস অক্সিমিটার, অক্সিজেন সিলিন্ডার, থার্মাল স্ক্যানার ইত্যাদি বিনামূল্যে বিতরণের লক্ষ্যে ৩,৯২,০০০/- (তিন লক্ষ বিরানকই হাজার) টাকা পাওয়া গেছে। সে আলোকে ৩৯২০০০/- (তিন লক্ষ বিরানকই হাজার) টাকার প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়েছে। উক্ত বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।</p>	<p>ক.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে,২০২১-২০২২অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির ১১২টি প্রকল্প তালিকা পরিশিষ্ট "খ" সভায় সর্বসম্মত ভাবে অনুমোদিত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে ও উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় ০.৫০% হারে আনুসঙ্গিক খাতে ব্যয় করার বিষয়ে সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>খ.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা পরিষদ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির ১৫(পনের)টি প্রকল্প Carried over হয়ে ২০২১-২০২২অর্থ বছরে তা বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। তা পরিশিষ্ট "গ" তে উল্লেখ আছে।</p> <p>গ. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবনের সংস্কার ও মেরামত কাজের অংশ :০১ =৫,২৫,৩৭২/-টাকার প্রাক্কলন সভায় সর্বসম্মতভাবে অনুমোদিত হয়। উক্ত বিষয়ে কোটেশনের মাধ্যমে দ্রুত বাস্তবায়নের জন্য বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>ঘ.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবনের সংস্কার ও মেরামত কাজের অংশ:০২ =২,১৯,৭৩৪/- টাকার প্রাক্কলন সভায় সর্বসম্মতভাবে অনুমোদিত হয়। উক্ত বিষয়ে কোটেশনের মাধ্যমে দ্রুত বাস্তবায়নের বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>ঙ. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ণিত টাকার প্রাক্কলন সভায় সর্বসম্মতভাবে অনুমোদিত হয়। উক্ত বিষয়ে কোটেশনের মাধ্যমে দ্রুত বাস্তবায়নের বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>ক. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা।</p> <p>খ. উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা।</p> <p>গ. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) বড়লেখা।</p> <p>ঘ. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) বড়লেখা।</p> <p>ঙ. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা।</p>
-----------	---	--	---

০৭	শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। প্রাথমিক বিন্যায়গুলো পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করে প্রতিষ্ঠানগুলো পুনরায় চালু করা হচ্ছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, কেভিড-১৯এর কারণে বন্ধ থাকা শিক্ষা প্রতিষ্ঠানগুলো পুনরায় শিক্ষা কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা
০৮	উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ : সমাজসেবা কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আপামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা।
০৯	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা
১০	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।
১১	উপজেলা মহিলা ও শিশু উন্নয়ন : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা(অ:দা:) সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আপামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা(অ:দা:), বড়লেখা।
১২	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা : উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আপামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা।
১৩	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে পরবর্তী মাসিক সভায় উপস্থিত থাকার অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা
১৪	রেঞ্জ বিভাগ : উপজেলা রেঞ্জ ও বন কর্মকর্তা(ভা:)সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আপামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ উপস্থিত থাকার জন্য রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা রেঞ্জ
১৫	উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য): উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখার প্রতিনিধি সভায় জানান, মুজিববর্ষ উপলক্ষে গৃহহীনদের মধ্যে নলকূপ স্থাপন কাজ শেষের পথে। অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা
১৬	যুব উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে আপামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা
	বিবিধ : ১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় খুছড়ী, মাধবপুঞ্জি, ইসলাম পুঞ্জি, উত্তর শাহবাজপুর পুঞ্জির নৃ-তাত্ত্বিক জনগোষ্ঠির সিঁড়ি নির্মাণ।	১.সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বর্ণিত প্রকল্পগুলো উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প হতে বাস্তবায়নের বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১.উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) বড়লেখা।

<p>১৭</p>	<p>২. গেজেটেড কোয়ার্টার, বড়লেখা নিচ তলার পশ্চিম পাশের বাসা মেরামত/সংস্কার করা হয়েছে। উক্ত কাজে সর্বমোট =৪৪,৯৪০/-কথায়:(চুয়ান্টিশ হাজার নয়শত চল্লিশ) টাকা ব্যয় হয়েছে। এছাড়া উপজেলা পরিষদ নন-গেজেটেড কোয়ার্টারে পানির নতুন মেটির ক্রয় করে পুনঃস্থাপন, লাইনের সম্প্রসারণ কাজ করা হয়। এতে ২০,০০০/-কথায়:(বিশ হাজার) টাকা ব্যয় হয়েছে। বর্ণিত বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।</p>	<p>উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>২.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ণিত বাসার কাজ ও পানির মেটির এবং পানির লাইন সম্প্রসারণ কাজ দ্রুত বাস্তবায়নের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। তা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে বাস্তবায়নের বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা।</p>
<p>১৮</p>	<p>সভাপতি উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা এর দৃষ্টি আকর্ষণ করেন যে, প্রাণিসম্পদ বিভাগের অধীনে উপকারভোগীদের অনুকূলে প্রাপ্ত উপকরণ সঠিকভাবে বিতরণের জন্য অনুরোধ জানান। উপজেলাবাসীর উন্নয়নের স্বার্থে উপজেলার সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাদের ও জনপ্রতিনিধিবৃন্দের প্রতি মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের দিকনির্দেশনা মোতাবেক বড়লেখা উপজেলার সকল উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে গতিশীল জুমিকা পালন করার জন্য অনুরোধ জানান। পরিশেষে বড়লেখা উপজেলা বাসীর অগ্রগতি, সাফল্য কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়নে সচেষ্ট হবেন।</p>	<p>সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ এবং চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা</p>
<p>১৯</p>	<p>অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ : ১.মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা, বড়লেখা। ২.ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা। ৩.চেয়ারম্যান, ১০নক্ষত্রাঙ্গ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা। অনুপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দ : ১.উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা। ২. উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৩. উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৪.উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৫.উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৬.উপজেলা রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৭.উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৮.উপজেলা যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৯. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>	<p>সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পরিষদের সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>১.ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা। ২.মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা, বড়লেখা। ৩.উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৪.উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৫. উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৬.উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৭.উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৮.উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৯.উপজেলা যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা। ১০.রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা। ১১.উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা। ১২.চেয়ারম্যান, ১০নক্ষত্রাঙ্গ দক্ষিণ ইউনিয়ন, বড়লেখা।</p>

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(সেইবের আহমদ)

চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
বড়লেখা, মৌলভীবাজার

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ২। কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
 - ৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
 - ৪। জেলা প্রশাসক, মৌলভীবাজার।
 - ৫। একান্ত সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
 - ৬। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার।
- সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।
- ৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।
 - ৮। মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।
 - ৯। উপজেলা কর্মকর্তা, বড়লেখা।
 - ১০। চেয়ারম্যান ইউনিয়ন পরিষদ(সকল), বড়লেখা।
 - ১১। জনাব :



(সদকার/মুদ্রাঙ্কিত বিন আলী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বড়লেখা, মৌলভীবাজার

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : জনাব সোয়েব আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার

সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ

সভার তারিখ : ২১/১০/২০২১

সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক দ্রষ্টব্য

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভা পরিচালনা করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ জানান।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। আমাদের মাসিক পরিধানসহ স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার জন্য সকলের প্রতি অনুরোধ জানান। অতঃপর সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে জানানো হয় এবং কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় সূচকরন করা হয়।

বিভাগীয় আলোচনা

ক্র: নং:	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	স্বাস্থ্য বিভাগ : উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান যে, কোভিড-১৯এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য এবং টিকাদান কার্যক্রম চলমান আছে। অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, কোভিড-১৯এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য এবং টিকাদান কার্যক্রমকে বেগবান করার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা।
০২	প্রাণিসম্পদ বিভাগ : উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায়, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা।
০৩	উপজেলা কৃষি বিভাগ : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান, সমন্বিত ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে কৃষি যান্ত্রিকীকরণ প্রকল্প, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা এর আওতায় কৃষিকে আধুনিক ও টেকসই করার লক্ষ্যে সমন্বিত যান্ত্রিক খামার বাস্তবায়ন, কৃষক দলের সমন্বয়, একক শস্য বিন্যাস নির্ধারণ, সমন্বয় চাষ উদ্বুদ্ধকরণ, দক্ষ চালক ও মেকানিক তৈরির কার্যক্রম চালু আছে। উল্লেখ্য যে, ডিপিপি মোতাবেক উপজেলা পর্যায়ে কৃষি যন্ত্রপাতি ও উপকরণ সংরক্ষণাগার নির্মাণের সংস্থান রয়েছে, যা অত্র প্রকল্পের কার্যক্রমগুলো সঠিকভাবে বাস্তবায়নে সহায়তা করবে। এজন্য উপজেলা পরিষদ চব্বরে একতলা বিশিষ্ট ভবন নির্মাণ উপযোগী ১২০০বর্গফুট আয়তনের জায়গা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা প্রয়োজন। এছাড়া অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বর্ণিত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে উপজেলা প্রকৌশলী, (এলজিইডি), বড়লেখাকে সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হয়। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।
০৪	মৎস্য বিভাগ : সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা

০৫	পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার প্রতিনিধি, সভায় জনান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা(অ:দা:), বড়লেখা
০৬	উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ : উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান, ক.বাধিক উন্নয়ন কর্মসূচি ২০২১-২২ অর্থ বছরের প্রকল্প তালিকাগুলো সরেজমিনে পরিদর্শন করে প্রকল্পের প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হবে মর্মে সভায় অবগত করেন। এছাড়া অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	ক.সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, প্রস্তুত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির প্রকল্প তালিকার প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী(এলজিইডি), বড়লেখা, মৌলভীবাজার।	ক. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) বড়লেখা
০৭	শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। প্রাথমিক বিদ্যালয়গুলো পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করে প্রতিষ্ঠানগুলো পুনরায় চালু করা হচ্ছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, কোভিড-১৯এর কারণে বন্ধ থাকা শিক্ষা প্রতিষ্ঠানগুলো পুনরায় শিক্ষা কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা
০৮	উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ : উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা।
০৯	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা
১০	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।
১১	উপজেলা মহিলা ও শিশু উন্নয়ন : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা(অ:দা:) এর প্রতিনিধি সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা(অ:দা:), বড়লেখা।
১২	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা : উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা।
১৩	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে পরবর্তী মাসিক সভায় উপস্থিত থাকার অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা

<p>১৪</p>	<p>রেঞ্জ বিভাগ : উপজেলা রেঞ্জ ও বন কর্মকর্তা(ভা:) সভায় উপস্থিত সভায় জানান ক. উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান মহোদয়ের মৌখিক নির্দেশনা উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্সের অভ্যন্তরে স্থাপকৃত পাছ এর পরিমাণ ও মূল্য নির্ধারণ করা হয়। ১.গাছের মধ্যে মেহগনি গাছের কাঠ পরিমাণ: ১১০.৩৩ঘন.ফুট যার মূল্য :৩৩,৪০৩/-টাকা কথায়:(তেত্রিশ হাজার চারশত তিন টাকা) ২.ম্যানজিয়াম গাছের কাঠ পরিমাণ :৪৯.৫৯ঘন.ফুট যার মূল্য :৯,৩০৫/-টাকা কথায়:(নয় হাজার তিনশত পাঁচ) টাকা ৩.গামার গাছের কাঠ পরিমাণ :১০.০২ঘন.ফুট যার মূল্য :২,৯৪৪/-টাকা কথায়:(দুই হাজার নয়শত চুয়াল্লিশ) টাকা ৪.কড়ই গাছের কাঠ পরিমাণ :৪.৫ঘন.ফুট যার মূল্য :৮১৮/-কথায়:(আটশত আঠার) টাকা৫.জ্বালানী কাঠ(৮০% নষ্ট হওয়ার কারণ) পরিমাণ: ৪০ঘন.ফুট যার মূল্য :৪৮০টাকা কথায়:(চারশত আশি) টাকাখ. উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান মহোদয়ের মৌখিক নির্দেশনা উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্সের অভ্যন্তরে মরা পাছ এর পরিমাণ ও মূল্য নির্ধারণ করা হয়।গাছের মধ্যে মেহগনি গাছের কাঠ পরিমাণ: ১৮ঘন.ফুট যার মূল্য :৫,২৯৬/-টাকা কথায়:(পাঁচ হাজার দুইশত ছিয়াল্লবই) টাকা২.ম্যানজিয়াম গাছের কাঠ পরিমাণ :৯০.৭৪ ঘন.ফুট যার মূল্য :২৯,২৪১/-টাকা কথায়:(উনত্রিশ হাজার দুইশত একচল্লিশ) টাকা ৩.অর্জুন গাছের কাঠ পরিমাণ :১৬.৫৬ঘন.ফুট যার মূল্য :৩,৩১২/-টাকা কথায়:(তিন হাজার তিনশত বার) টাকা ৪.আকাশমনি গাছের কাঠ পরিমাণ :১৭.৫১ঘন.ফুট যার মূল্য :৪,৯৫৯/-কথায়:(চার হাজার নয়শত উনষাট) টাকা৫.জ্বালানী কাঠ(৮০% নষ্ট হওয়ার কারণ) পরিমাণ: ৫৬.৯৬ঘন.ফুট যার মূল্য :৬৬০টাকা কথায়:(ছয়শত ষাট) টাকা। বর্ণিত স্ততকৃত ও মরাগাছের বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়। এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বর্ণিত গাছের কাঠ নিলাম করার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা রেঞ্জ।</p>
<p>১৫</p>	<p>উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য): উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখার প্রতিনিধি সভায় জানান, মুজিববর্ষ উপলক্ষে গৃহহীনদের মধ্যে নলকূপ স্থাপনকাজ শেষের পথে। অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা</p>
<p>১৬</p>	<p>যুব উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে আগামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ সভায় উপস্থিত থাকায় জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
<p>১৭</p>	<p>বিবিধ : ১. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা সভায় জানান, উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানের বিগত জুন/২০২১খ্রি. মাস হতে অক্টোবর/২০২১খ্রি. মাসের ভ্রমণভাতার বিল অনুমোদনের বিষয়ে সভায় আলোকপাত করেন।</p>	<p>১. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বর্ণিত সময়ে উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানের ভ্রমণভাতার বিল সর্বসম্মতভাবে অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>১.উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা।</p>


<p>১৭</p>	<p>২. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা সভায় জানান উপজেলা পরিষদ জীপ গাড়ি মৌ:বা:ধ:১১-০০৮১এর যন্ত্রাংশ সংযোজন ও মেরামত বাবদ =৪৩৫০০/-কথায়:(তেতাল্লিশ হাজার পাঁচশত) টাকা ব্যয় হয়েছে। উক্ত ব্যয় বিল উপজেলা পরিষদ হতে জীপ গাড়ি মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ খাত হতে ব্যয় করার বিষয়ে সভায় দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>৩. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা সভায় জানান যে, আসন্ন ইউনিয়ন পরিষদ নির্বাচনকে সামনে রেখে উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্সের সার্বিক নিরাপত্তার লক্ষ্যে উপজেলা কমপ্লেক্সের অভ্যন্তরে স্থাপিত সিসি ক্যামেরা অকেজো লাইন ও ক্যামেরা পরিবর্তন করে নতুন লাইন ও ক্যামেরা প্রতিস্থাপন করা প্রয়োজন। উক্ত বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>৪. উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা সভায় জানান উপজেলা প্রশাসনিক ভবনের পানির মেটার নষ্ট হওয়ার কারণে স্বাভাবিক কার্যক্রম ব্যাহত হচ্ছে। উক্ত পানির মেটার ও পানির লাইন আশু সংস্কার করা প্রয়োজন মর্মে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p>	<p>উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>২. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ণিত অর্থ উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহিবল হতে ব্যয় করার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>৩. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, আসন্ন ইউনিয়ন পরিষদ নির্বাচনকে সামনে রেখে উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্সের সার্বিক নিরাপত্তার লক্ষ্যে উপজেলা কমপ্লেক্সের অভ্যন্তরে স্থাপিত সিসি ক্যামেরা অকেজো লাইন ও ক্যামেরা পরিবর্তন করে নতুন লাইন ও ক্যামেরা প্রতিস্থাপন করার বিষয়ে সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>৪. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নের দ্রুত পানির মেটার ও পানির লাইন মেরামত/সংস্কার করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা।</p> <p>৩. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা।</p> <p>৪. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা।</p>
<p>১৮</p>	<p>সভাপতি বড়লেখা উপজেলাবাসীর উন্নয়নের স্বার্থে উপজেলার সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাদের ও জনপ্রতিনিধিবৃন্দের প্রতি মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের দিকনির্দেশনা মোতাবেক বড়লেখা উপজেলার সকল উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে গতিশীল ভূমিকা পালন করার জন্য অনুরোধ জানান। পরিশেষে বড়লেখা উপজেলা বাসীর অগ্রগতি, সাফল্য কামনা করে সভায় সমাপ্তি ঘোষণা করেন।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়নে সচেষ্ট হবেন।</p>	<p>সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ এবং চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা</p>
<p>১৯</p>	<p>অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ : অনুপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দ : ১. উপজেলা পল্টী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>	<p>সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পরিষদের সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>১. উপজেলা পল্টী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভায় সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 (সোয়েব আহমদ)
 চেয়ারম্যান
 উপজেলা পরিষদ
 বড়লেখা, মৌলভীবাজার

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ২। কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
 - ৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
 - ৪। জেলা প্রশাসক, মৌলভীবাজার।
 - ৫। একান্ত সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
 - ৬। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার।
- সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।
- ৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।
 - ৮। মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।
 - ৯। উপজেলা কর্মকর্তা, বড়লেখা।
 - ১০। চেয়ারম্যান ইউনিয়ন পরিষদ(সকল), বড়লেখা।
 - ১১। জনাব


(মদকার মুদ্রাঙ্কিত বিন অঙ্গী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বড়লেখা, মৌলভীবাজার

পঞ্চপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা পরিষদ

বড়লেখা, মৌলভীবাজার

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : জনাব সোয়েব আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।

সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।

সভার তারিখ : ২৫/১১/২০২১খ্রি।

সময় : ১২.০০ ঘটিকা।

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক প্রক্টব্য।

সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। অতঃপর সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয় এবং কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় দৃঢ়করণ করা হয়।

বিভাগীয় আলোচনা

ক্র: নং:	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	<p>স্বাস্থ্য বিভাগ :</p> <p>উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান যে, স্বাস্থ্য ক্ষেত্রে বিভিন্ন কার্যক্রমে সফল বাস্তবায়নের জন্য সিলেট বিভাগের মধ্যে বড়লেখা উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তাকে স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয় কর্তৃক পুরস্কার প্রদান করা হয়েছে। এই অগ্রগতি ও কার্যক্রম ধারা অব্যাহত রাখার জন্য তিনি সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।</p> <p>ক.কোভিড-১৯ এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।</p> <p>খ.নরমাল ডেলিভারী ও সিজারীয়ান ডেলিভারী চলমান রয়েছে।</p> <p>গ.ইপিআই কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।</p> <p>ঘ.পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান চলমান রয়েছে।</p> <p>ঙ.হাসপাতালের অন্যান্য কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, কোভিড-১৯এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>নরমাল ডেলিভারী ও সিজারীয়ান ডেলিভারীসহ ইপিআই চলমান কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
০২	<p>প্রাণিসম্পদ বিভাগ :</p> <p>উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
০৩	<p>উপজেলা কৃষি বিভাগ :</p> <p>উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান, এবার ৮৬৮০হেক্টর রোপাআমান ফসল আবাদ হয়েছে যা গত বছরের তুলনায় ১৩০হেক্টর বেশি। মাঠে ফসলের অবস্থা ভাল আছে। ইন্ডুরের উপপ্রশ্ন নিয়ন্ত্রনের জন্য উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তাগণ কৃষকদের নিয়মিত প্রচারণা ও পরামর্শ প্রদান করছেন।</p> <p>২৫/১১/২০২১ মৌসুমে কর্মপরিকল্পনা চূড়ান্ত করে জেলায় প্রেরণ করা হয়েছে চলতি বছর বোরো নতুন জাত সম্প্রসারণ ও তেল ফসল(সরিষা ও সূর্যমুখী) আবাদ সম্প্রসারণকে ওজুত প্রদান করা হয়েছে। সার ও বীজের সরবরাহ স্বাভাবিক রয়েছে।</p> <p>বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বড়লেখা উপজেলায় যে ৮৬৮০হেক্টর রোপাআমান ফসল আবাদ হয়েছে সেদিকে উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তাদের মাধ্যমে মাঠ পর্যায়ে মনিটরিং কার্যক্রমসহ বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ জানান।</p>	<p>উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

০৪	<p><u>মৎস্য বিভাগ :</u> সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, মৎস্য দপ্তরের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
০৫	<p><u>পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ :</u> উপজেলা পরিকল্পনা কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, ক.বিপত অক্টোবর/২০২০খ্রি. ইমপ্রাণ্ট করানো হয়েছে ৬২জনকে। খ.স্থায়ী পদ্ধতি লাইসেন্স করা হয়েছে ০৯জনকে। গ.দক্ষিণ শাহবাজপুর ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রে ০২(দুই)টি স্বাভাবিক ডেলিভারী সেবা প্রদান করা হচ্ছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
০৬	<p><u>উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ :</u> উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা সভায় জানান, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির প্রকল্পগুলো সরোজমিনে পরিদর্শন করে প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হচ্ছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ণিত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা।</p>
০৭	<p><u>শিক্ষা বিভাগ :</u> উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা জানান, শিক্ষা বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। তবে প্রতিদিন সকল শ্রেণির ক্লাস না নিয়ে বর্তমানে পঞ্চম শ্রেণী ব্যতিত সকল শ্রেণীর ক্লাস একদিন অন্তর অন্তর নেয়া হচ্ছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, শিক্ষার মান বৃদ্ধির জন্য নিয়মিত ছাত্রছাত্রীদের সাথে অনলাইন শিক্ষা কার্যক্রম মনিটরিং ও শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ এবং পরামর্শ প্রদান অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
০৮	<p><u>উপজেলা সমাজ সেবা বিভাগ :</u> উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
০৯	<p><u>মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ :</u> উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা বা তাহার কোন প্রতিনিধি সভায় বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
১০	<p><u>দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ :</u> উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা জানান, ক.২০২১-২০২২ইং অর্থ বছরে নির্বাচনী/সাধারণ খাতে (১ম পর্যায়) কাবিখা/টি.আর কর্মসূচির আওতায় প্রকল্প তালিকা, ইউপি কমিটির রেজুলেশন, প্রস্তাবিত প্রকল্পসমূহ অন্য কোন সংস্থার সাথে যৌত হবে না এই মর্মে প্রত্যয়ন সহ দ্রুত উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগে প্রদান করার জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানকে অনুরোধ করা হলো।</p>	<p>ক.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ২০২১-২০২২ইং অর্থ বছরে নির্বাচনী/সাধারণ খাতে (১ম পর্যায়) কাবিখা/টি.আর কর্মসূচির আওতায় প্রকল্প তালিকা, ইউপি কমিটির রেজুলেশন, প্রস্তাবিত প্রকল্পসমূহ অন্য কোন সংস্থার সাথে যৌত হবে না এই মর্মে যৌততা পরিহার প্রত্যয়নসহ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়ে দ্রুত দাখিল করার জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানবৃন্দকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>ক. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা ও চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।</p>

১১	<p><u>উপজেলা মহিলা ও শিশু উন্নয়ন :</u> উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্তৃকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান,ক. ডিজিটিজ কর্মসূচি : ২০২১-২০২২চক্রে ডিজিটিজ নতুন উপকারভোগী পূর্বের কার্ত সংখ্যা অনুযায়ী নির্বাচনের পর পাওয়া গেছে। নতুন পরিপত্র অনুযায়ী উপকারভোগী নির্বাচনের বিষয়টি সভায় আলোচনা করা হয়। সেবা প্রত্যাশী মহিলা ডিজিটিজ অনলাইনে আবেদন করার বিষয়টি ব্যাপক প্রচারের জন্য ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানপণকে অনুরোধ করা হয়। ডিজিটিজ টাকা ব্যাংকে জমা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হয়। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, সেবা প্রত্যাশী মহিলা ডিজিটিজ অনলাইনে আবেদন করার বিষয়টি ব্যাপক প্রচারের জন্য ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানপণকে অনুরোধ করা হয়। যে সকল ইউনিয়নে ডিজিটিজ সঞ্চয়ের টাকা ব্যাংকে জমা প্রদান করা হয়নি তাদেরকে দ্রুত সংশ্লিষ্ট ব্যাংকে হিসাবে জমা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা ও চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।</p>
১২	<p><u>সমবায় বিভাগ :</u> উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
১৩	<p><u>পল্লী উন্নয়ন বিভাগ :</u> উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান বর্তমান মাসে ১০জন সদস্য নতুন ভর্তি করা হয়েছে। ঋন বিতরণ করা হয়েছে ৬০০০০০/-টাকা ও ঋন আদায় হয়েছে ৪০০০০০/- এবং ১২জন সদস্যকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ঋন আদায় ও বিতরণ কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো।</p>	<p>উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
১৪	<p><u>রেঞ্জ বিভাগ :</u> উপজেলা রেঞ্জ ও বন কর্মকর্তার সভায় জানান অত্র উপজেলা সকল ইউনিয়নে উপজেলা রেঞ্জ অফিসের নার্সারী হতে প্রায় ৫০০০হাজার বিভিন্ন জাতের ফলজ, বনজ ও ঔষধি গাছের চারা বিতরণ করা হয়। বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ফলজ, বনজ ও ঔষধি গাছের বিষয়ে জনসচেতনতা সৃষ্টির জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানদের অনুরোধ জানান। অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা রেঞ্জ ও চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।</p>
১৫	<p><u>উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য):</u> উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা সভায় জানান, অত্র দপ্তরের নিম্নোক্ত কার্যক্রমসমূহ পরিচালিত হচ্ছে। ক. চা বাগান কর্মীদের জন্য নিরাপদ পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন প্রকল্প। খ.সমগ্র দেশে পানি সরবরাহ প্রকল্প। এছাড়াও দপ্তরের অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ক. চা বাগান কর্মীদের জন্য নিরাপদ পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন কার্যক্রমকে আরও গতিশীল করার জন্য উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। খ. সমগ্র দেশে পানি সরবরাহ প্রকল্প এর মাধ্যমে বড়লেখা উপজেলায় বাস্তবায়িত কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা।</p>
১৬	<p><u>যুব উন্নয়ন বিভাগ :</u> উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
১৭	<p><u>বিবিধ:</u> ১. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা সভায় সমাজসেবা অফিস হতে রিপ্রেইসমেন্ট ভাতার বই সমূহ সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান, ইউপি সদস্যদের উপস্থিতিতে বিতরণ করার জন্য উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>১.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে,বর্ণিত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>১.উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>

ক্র:নং:	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১৮	সভাপতি সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাদের ও জনপ্রতিনিধিবৃন্দে বড়লেখা সকল উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে গতিশীল ভূমিকা পালন করার জন্য অনুরোধ জানান। সকল জনপ্রতিনিধি ও বিভাগীয় কর্মকর্তাদের করোনা ভাইরাসের কারণে ত্রাণকার্যসহ উন্নয়ন কাজে এবং জনসচেতনতা মূলক সহযোগিতার জন্য অনুরোধ করা হয়। স্ব-স্ব দপ্তরে কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনার জন্য সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রতি অনুরোধ করা হয়। সততা ও নিষ্ঠার সহিত কাজ করার জন্য সকলের প্রতি সভায় অনুরোধ জানান। পরিশেষে বড়লেখা উপজেলাবাসীর অগ্রগতি, সাফল্য কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়নে সচেষ্ট হবেন।	সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ এবং চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।
১৯	অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ: জনপ্রতিনিধিবৃন্দ: বিভাগীয় কর্মকর্তাবৃন্দ:	সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য উপজেলা পরিষদের সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়।	

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(সৈয়দ আহমদ)

চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ

বড়লেখা, মৌলভীবাজার।

স্মারক নং:০৫.০০.৫৮১৪.০০২.০২.০০৪.১৪. /১০০

তারিখ: ২৫.১১.২০২১খ্রি।

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ২। কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
 - ৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
 - ৪। জেলা প্রশাসক, মৌলভীবাজার।
 - ৫। একান্ত সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
 - ৬। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার।
- সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।
- ৭। আইস চেয়ারম্যান/মহিলা আইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।
 - ৮। মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।
 - ৯। উপজেলা কর্মকর্তা, বড়লেখা।
 - ১০। চেয়ারম্যান ইউনিয়ন পরিষদ(সকল), বড়লেখা।
 - ১১। জানান



(খন্দকার মনিরুল হক বিন আলী)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

বড়লেখা, মৌলভীবাজার

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : জনাব সোয়েব আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।
 সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।
 সভার তারিখ : ১৫/১২/২০২১খ্রি।
 সময় : ১২.০০ ঘটিকা।
 উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক দ্রষ্টব্য।

সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। অতঃপর সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয় এবং কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় দৃঢ়করণ করা হয়।

বিভাগীয় আলোচনা

ক্র: নং:	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	<p>স্বাস্থ্য বিভাগ : উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান যে, স্বাস্থ্য ক্ষেত্রে বিভিন্ন কার্যক্রমে সফল বাস্তবায়নের জন্য সিলেট বিভাগের মধ্যে বড়লেখা উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তাকে স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয় কর্তৃক পুরস্কার প্রদান করা হয়েছে। এই অগ্রগতি ও কার্যক্রম ধারা অব্যাহত রাখার জন্য তিনি সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন। ক.কোভিড-১৯ এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। খ.নরমাল ডেলিভারী ও সিজারীয়ান ডেলিভারী চলমান রয়েছে। গ.ইপিআই কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ঘ.পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান চলমান রয়েছে। ঙ.হাসপাতালের অন্যান্য কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, কোভিড-১৯এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। নরমাল ডেলিভারী ও সিজারীয়ান ডেলিভারীসহ ইপিআই চলমান কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
০২	<p>প্রাণিসম্পদ বিভাগ : উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
০৩	<p>উপজেলা কৃষি বিভাগ : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান, এবার ৮৬৮০হেক্টর রোপাআমান ফসল আবাদ হয়েছে যা গত বছরের তুলনায় ১৩০হেক্টর বেশি। মাঠে ফসলের অবস্থা ভাল আছে। ইনুরের উপদ্রুপ নিয়ন্ত্রনের জন্য উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তাগণ কৃষকদের নিয়মিত প্রচার ও পরামর্শ প্রদান করছেন। রবি/২০২০-২১ মৌসুমে কর্মপরিকল্পনা চূড়ান্ত করে জেলায় প্রেরণ করা হয়েছে। চলতি বছর বোরো নতুন জাত সম্প্রসারণ ও তেল ফসল(সরিষা ও সূর্যমুখী) আবাদ সম্প্রসারণকে ত্বরান্বিত প্রদান করা হয়েছে। সার ও বীজের সরবরাহ স্বাভাবিক রয়েছে। বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বড়লেখা উপজেলায় যে ৮৬৮০হেক্টর রোপাআমান ফসল আবাদ হয়েছে সেদিকে উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তাদের মাধ্যমে মাঠ পর্যায়ে মনিটরিং কার্যক্রমসহ বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ জানান।</p>	<p>উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>

০৪	<p>মৎস্য বিভাগ :</p> <p>সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, মৎস্য দপ্তরের বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে, বড়লেখাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
০৫	<p>পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ :</p> <p>উপজেলা পরিকল্পনা কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, ক.বিগত নভেম্বর/২০২১খ্রি. ইমপ্র্যান্ট করানো হয়েছে ৬২জনকে। খ.স্থায়ী পদ্ধতি লাইসেন্স করা হয়েছে ০৯জনকে। গ.দক্ষিণ শাহবাজপুর ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রে ০২(দুই)টি স্বাভাবিক ডেলিভারী সেবা প্রদান করা হয়েছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
০৬	<p>উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ :</p> <p>উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা সভায় জানান, ক.GOB Maint.,nm এর আওতায় ২০২০-২০২১অর্থ বছরে ব্যবহারের জন্য প্রায় ৬,০০কোটি টাকার প্রায় ১০টি প্রকল্পের কাজ নির্বাহী প্রকৌশলী(এলজিইডি), মৌলভীবাজার কর্তৃক দরপত্র আহ্বান করা হয়েছে।</p> <p>খ.বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির প্রকল্পগুলো সরোজমিনে পরিদর্শন করে প্রাকল্পন প্রস্তুত করা হচ্ছে।</p>	<p>খ. বর্ণিত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>খ. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা।</p>
০৭	<p>শিক্ষা বিভাগ :</p> <p>উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা জানান, শিক্ষা বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। তবে প্রতিদিন সকল শ্রেণির ক্লাস না নিয়ে বর্তমানে পঞ্চম শ্রেণী ব্যতিত সকল শ্রেণীর ক্লাস একদিন অন্তর অন্তর নেয়া হচ্ছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, শিক্ষার মান বৃদ্ধির জন্য নিয়মিত ছাত্রছাত্রীদের সাথে অনলাইন শিক্ষা কার্যক্রম হনিটরিং ও শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ এবং পরামর্শ প্রদান অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
০৮	<p>উপজেলা সমাজ সেবা বিভাগ :</p> <p>উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা কে বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
০৯	<p>মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ :</p> <p>উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা বা তাহার কোন প্রতিনিধি সভায় বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
১০	<p>দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ :</p> <p>উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা জানান, ক.২০২১-২০২২ইং অর্থ বছরে নির্বাচনী/সাধারণ খাতে (১ম পর্যায়) কাবিখা/টি.আর কর্মসূচির আওতায় প্রকল্প তালিকা, ইউপি কমিটির রেজুলেশন, প্রস্তাবিত প্রকল্পসমূহ অন্য কোন সংস্থার সাথে যৈত হবে না এই মর্মে প্রত্যয়ন সহ দ্রুত উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগে প্রদান করার জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানকে অনুরোধ করা হলো।</p>	<p>ক.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ২০২১-২০২২ইং অর্থ বছরে নির্বাচনী/সাধারণ খাতে (১ম পর্যায়) কাবিখা/টি.আর কর্মসূচির আওতায় প্রকল্প তালিকা, ইউপি কমিটির রেজুলেশন, প্রস্তাবিত প্রকল্পসমূহ অন্য কোন সংস্থার সাথে যৈত হবে না এই মর্মে দ্রুততা পরিহার প্রত্যয়নসহ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়ে দ্রুত দাখিল করার জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানবৃন্দকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>ক. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা ও চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।</p>

(Handwritten signature)


(Handwritten signature)

	<p>খ. ইজিপিপি (১ম পর্যায়) ২০২১-২০২২ইং অর্থ বছরে প্রাক্কলিত প্রকল্প তালিকা, উপকারভোগীর তালিকা, ইউপি রেজুলেশনসহ অতি দ্রুত দুর্ঘোণ ব্যবস্থাপনা বিভাগে প্রদানের জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>খ. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ইজিপিপি (১ম পর্যায়) ২০২১-২০২২ইং অর্থ বছরে প্রকল্প তালিকা অতি দ্রুত দুর্ঘোণ ব্যবস্থাপনা বিভাগে প্রদানের জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>খ. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা ও চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।</p>
১১	<p>উপজেলা মহিলা ও শিশু উন্নয়ন : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান,ক. ডিজিডি কর্মসূচি ৪ ২০২১-২০২২চক্রে ডিজিডি নতুন উপকারভোগী পূর্বের কার্ড সংখ্যা অনুযায়ী নির্বাচনের পর পাওয়া গেছে। নতুন পরিপত্র অনুযায়ী উপকারভোগী নির্বাচনের বিষয়টি সভায় আলোচনা করা হয়। সেবা প্রত্যাশী মহিলা ডিজিডি অনলাইনে আবেদন করার বিষয়টি ব্যাপক প্রচারের জন্য ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করা হয়। ডিজিডির টাকা ব্যাংকে জমা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হয়। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, সেবা প্রত্যাশী মহিলা ডিজিডি অনলাইনে আবেদন করার বিষয়টি ব্যাপক প্রচারের জন্য ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করা হয়। যে সকল ইউনিয়নে ডিজিডির সমস্যের টাকা ব্যাংকে জমা প্রদান করা হয়নি তাদেরকে দ্রুত সংশ্লিষ্ট ব্যাংক হিসাবে জমা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা ও চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।</p>
১২	<p>সমবায় বিভাগ : উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
১৩	<p>পুষ্টি উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা পুষ্টি উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান বর্তমান মাসে ১০জন সদস্য নতুন ভর্তি করা হয়েছে। ঋন বিতরণ করা হয়েছে ৬০০০০০/-টাকা ও ঋন আদায় হয়েছে ৪০০০০০/- এবং ১২জন সদস্যকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ঋন আদায় ও বিতরণ কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা পুষ্টি উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো।</p>	<p>উপজেলা পুষ্টি উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
১৪	<p>রেঞ্জ বিভাগ : উপজেলা রেঞ্জ ও বন কর্মকর্তার সভায় জানান অত্র উপজেলা সকল ইউনিয়নে উপজেলা রেঞ্জ অফিসের নার্সারী হতে প্রায় ৫০০০হাজার বিভিন্ন জাতের ফলজ, বনজ ও ঔষধি গাছের চারা বিতরণ করা হয়। বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ফলজ, বনজ ও ঔষধি গাছের বিষয়ে জনসচেতনতা সৃষ্টির জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানদের অনুরোধ জানান। অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা রেঞ্জ ও চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।</p>
১৫	<p>উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য): উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা সভায় জানান, অত্র দপ্তরের নিম্নোক্ত কার্যক্রমসমূহ পরিচালিত হচ্ছে। ক. চা বাগান কর্মীদের জন্য নিরাপদ পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন প্রকল্প। খ.সমগ্র দেশে পানি সরবরাহ প্রকল্প। এছাড়াও দপ্তরের অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ক. চা বাগান কর্মীদের জন্য নিরাপদ পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন কার্যক্রমকে আরও গতিশীল করার জন্য উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। খ. সমগ্র দেশে পানি সরবরাহ প্রকল্প এর মাধ্যমে বড়লেখা উপজেলার বাস্তবায়িত কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা।</p>
১৬	<p>যুব উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
১৭	<p>স্থানীয় সরকার বিভাগ : ক.উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প(ইউজিডিপি) এর ইউডিএফ জানান যে, ২০১৯-২০অর্থ বছরের (৪র্থ পর্যায়) অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্পের আওতায় কোভিড-১৯ পরিস্থিতি মোকাবেলায় বড়লেখা উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে বিভিন্ন স্বাস্থ্য সরঞ্জামাদি সরবরাহ কাজ ১০০% সমাপ্ত হয়েছে।</p>	<p>ক.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ধিত উপ-প্রকল্পের ঠিকাদারকে বিল পরিশোধের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিডি), বড়লেখা ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>ক. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিডি) ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখা।</p>




<p>১৭.</p>	<p>স্থানীয় সরকার বিভাগ। ক. উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) এর ইউডিএফ জ্ঞানান যে, ২০১৯-২০ অর্থ বছরের (৪র্থ পর্যায়) অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্পের আওতায় কেডিড-১৯ পরিস্থিতি মোকাবেলায় বড়লেখা উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে বিভিন্ন স্বাস্থ্য সরঞ্জামাদি সরবরাহ কাজ ১০০% সমাপ্ত হয়েছে। ইতিমধ্যে উপজেলা পরিষদের পক্ষ হতে উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের কর্তৃপক্ষের কাছে হস্তান্তর করা হয়েছে। উপ-প্রকল্পের প্রাক্কলন অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট ঠিকাদার কর্তৃক বর্ণিত উপ-প্রকল্পের মাসামাল সরবরাহ কাজ সমাপ্ত করা হয়েছে। খ. উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) এর ইউডিএফ জ্ঞানান যে, ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের (৩য় পর্যায়) অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্পের আওতায় ০৭(সাত)টি মাধ্যমিক স্কুল/মাদ্রাসা ও কলেজ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য উচ্চনিউ বেঞ্চ সরবরাহ কাজ ১০০% সমাপ্ত হয়েছে। ইতিমধ্যে উপজেলা পরিষদের পক্ষ হতে সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কর্তৃপক্ষের কাছে হস্তান্তর করা হয়েছে। উপ-প্রকল্পের প্রাক্কলন অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট ঠিকাদার কর্তৃক বর্ণিত উপ-প্রকল্পের মাসামাল সরবরাহ কাজ সমাপ্ত করা হয়েছে। গ. উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) এর ইউডিএফ জ্ঞানান যে, ২০২০-২১ অর্থ বছরের (৫ম পর্যায়) অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্পের ৫০(পঞ্চাশ লক্ষ) টাকা ও সক্ষমতা উন্নয়ন উপ-প্রকল্পের ১০(দশ লক্ষ) টাকার প্রকল্প সমূহ চূড়ান্ত করার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>ক. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ণিত উপ-প্রকল্পের ঠিকাদারকে বিল পরিশোধের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। খ. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ণিত উপ-প্রকল্পের ঠিকাদারকে বিল পরিশোধের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। গ. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ণিত প্রকল্পগুলো চূড়ান্ত করা হয় ও তা পরিশিষ্ট "খ" তে উল্লেখ আছে এবং উক্ত সভায় তা সর্বসংগতিভাবে অনুমোদিত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>ক. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখা। খ. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখা। গ. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখা।</p>
<p>১৮.</p>	<p>বিবিধ:১. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা সভায় সমাজসেবা অফিস হতে রিপ্রেসেন্টেভ জাতীয় বই সমূহ সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান, ইউপি সদস্যদের উপস্থিতিতে বিতরণ করার জন্য উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>১. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ণিত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>১. উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
<p>১৯.</p>	<p>সভাপতি সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাদের ও জনপ্রতিনিধিবৃন্দ বড়লেখা সকল উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে পতিশীল ভূমিকা পালন করার জন্য অনুরোধ জানান। গত ২৮ নভেম্বর, ২০২১ খ্রিস্টাব্দ তারিখে বড়লেখা উপজেলার ১০(দশ)টি ইউনিয়নে ইউনিয়ন পরিষদ সাধারণ নির্বাচন অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত নির্বাচনে নির্বাচিত চেয়ারম্যানবৃন্দ ও সদস্যবৃন্দকে উপজেলা পরিষদের পক্ষ থেকে অভিনন্দন জ্ঞাপন করা হয়। সকল জনপ্রতিনিধি ও বিভাগীয় কর্মকর্তাদের করোনা ভাইরাসের কারণে প্রাক্কলিত উন্নয়ন কাজে এবং জনসচেতনতা মূলক সহযোগিতার জন্য অনুরোধ করা হয়। খ.খ লত্তরে কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনার জন্য সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রতি অনুরোধ করা হয়। সততা ও নিষ্ঠার সহিত কাজ করার জন্য সকলের প্রতি সভায় অনুরোধ জানান। পরিশেষে বড়লেখা উপজেলাবাসীর আশুভি, সাফল্য কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় কর্মকর্তাপদ বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়নে সচেষ্ট হবেন।</p>	<p>সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাপদ এবং চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।</p>
<p>২০.</p>	<p>অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ। জনপ্রতিনিধিবৃন্দ। বিভাগীয় কর্মকর্তাবৃন্দ।</p>	<p>সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য উপজেলা পরিষদের সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়।</p>	

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 চেয়ারম্যান
 উপজেলা পরিষদ
 বড়লেখা, মৌলভীবাজার

স্মারক নং: ০৫.০০.৫৮১৪.০০২.০২.০০৪.১৪. / ১০৭

তারিখ: ১৫.১২.২০২১খ্রি.।

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
- ৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
- ৪। জেলা প্রশাসক, মৌলভীবাজার।
- ৫। একান্ত সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৬। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার।
- সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।
- ৭। ডাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ডাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।
- ৮। মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।
- ৯। উপজেলা কর্মকর্তা, বড়লেখা।
- ১০। চেয়ারম্যান ইউনিয়ন পরিষদ(সকল), বড়লেখা।
- ১১। জনাব।


(স্বাক্ষর: মুদাফের বিন আলী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বড়লেখা, মৌলভীবাজার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা পরিষদ

বড়লেখা, মৌলভীবাজার

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : জনাব সোয়েব আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার

সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ

সভার তারিখ : ১৮/০১/২০২২

সময় : ১১.৩০ ঘটিকা

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক প্রটোবা

সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে অভ্যর্থনা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। জানুয়ারি/২০২২ সালের নববর্ষের প্রথম সভায় নতুন নির্বাচিত চেয়ারম্যানদের উপজেলা পরিষদের পক্ষ থেকে স্বাগত জানান। কেন্দ্রীয় সরকার হতে প্রেরিত সকল কার্যক্রম ইউনিয়ন পরিষদের মাধ্যমে বাস্তবায়িত হয়। অতঃপর উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। নতুন নির্বাচিত চেয়ারম্যানবৃন্দকে অভিনন্দন জানান। বর্তমানে করোনা পরিস্থিতি ভাল নয়। তাই আমাদের সতর্ক হতে হবে। বর্তমানে ওমিক্রনের প্রাদুর্ভাব রয়েছে। উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের সীমিত জনবল দিয়ে স্বাস্থ্য বিধি রক্ষা করা সম্ভব নয়। সকলকে মাস্ক পরার জন্য অনুরোধ জানান। সকলকে সার্বিক সহযোগিতার জন্য অনুরোধ জানান। অতঃপর সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে জানানো হয় এবং কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় সূচকরন করা হয়।

বিভাগীয় আলোচনা

ক্র: নং:	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	স্বাস্থ্য বিভাগ : উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান যে, করোনা ডায়গনসিস কার্যক্রম চলমান আছে। বর্তমানে করোনা রোগী বৃদ্ধি পাচ্ছে। আমাদেরকে অবশ্যই স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার অনুরোধ জানান। মাধ্যমিক পর্যায়ে ১২-১৭ বছরের ছাত্রছাত্রীদেরকে টিকা কার্যক্রম শেষ। মাদ্রাসা/কলেজ পর্যায়ে টিকা কার্যক্রমের প্রস্তাব করেন। মানুষজনকে ওমিক্রনের বিষয়ে সচেতন করার জন্য এবং মাস্ক পরার অনুরোধ জানান। উক্ত বিষয়ে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন। ক.কোভিড-১৯ এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। খ.নরমাল ডেলিভারী/সিজারীয়ান ডেলিভারী চলমান রয়েছে। গ.ইপিআই কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ঘ.পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান চলমান রয়েছে। ঙ.হাসপাতালের অন্যান্য কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, কোভিড-১৯ এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম ও টিকা কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। নরমাল ডেলিভারী ও সিজারীয়ান ডেলিভারীসহ ইপিআই চলমান কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। মাস্ক পরার বিষয়ে এবং সরকার কর্তৃক প্রেরিত ১১(এগার) দফা সফলভাবে বাস্তবায়নে সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান এবং বিভাগীয় কর্মকর্তাদের প্রতি অনুরোধ জানান।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা ও সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা এবং চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা
০২	প্রাণিসম্পদ বিভাগ : উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	আগামী মাসিক সভায় কার্যক্রমসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা
০৩	উপজেলা কৃষি বিভাগ : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান, বর্তমানে বোরো আবাদ চলমান রয়েছে। এ বছর ৪৯৬০ হেক্টর জমিতে বোরো আবাদের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। চলতি রবি/২০২১-২২ মৌসুমে কৃষি প্রনোদনা কর্মসূচির আওতায় ৮০০ জন কৃষককে	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, প্রনোদনাকৃত কৃষকরা যাতে ফসল উৎপাদনে সফল হয় এবং বোরো ধানের নতুন জাত সম্প্রসারণ কার্যক্রমকে বেগবান	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা

<p>০৮</p>	<p><u>মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ :</u> ক. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা বা তাহার কোন প্রতিনিধি সভায় বিভাগীয় কার্যক্রম খাতিয়াকভাবে চলমান আছে।</p> <p>খ. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা সভায় জানান, বঙ্গবন্ধু ডিজিটাল ল্যাব নির্মাণের লক্ষ্যে ঠিকাদার কর্তৃক ভবন কাজ শুরু হবে। কিন্তু বর্ণিত স্থানে কাঠাল, মেহেগনি, আকাশমনি, আম গাছসহ ৪২(বিয়াল্লি)টি গাছ রয়েছে। উক্ত বিষয়ে উপজেলা রেঞ্জ কর্মকর্তার সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>গ. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা সভায় জানান, "বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব ডিজিটাল শিক্ষা ভবন" নির্মানাধীন জায়গায় উপজেলা কমপ্লেক্স এর গ্যাস লাইন ও রাইজার থাকায় ভবন নির্মানের কাজ শুরু করা যাচ্ছে না। তাই ভবন নির্মাণ কাজ শুরু করার পূর্বে উক্ত জায়গা থেকে গ্যাস লাইন ও রাইজার নির্যাপন দূরত্বে সরিয়ে নেওয়ার বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।</p>	<p>ক. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p> <p>খ. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বঙ্গবন্ধু ডিজিটাল ল্যাব নির্মাণের লক্ষ্যে বর্ণিত স্থানে যে সকল কাঠাল, মেহেগনি, আকাশমনি, আম গাছসহ ৪২(বিয়াল্লি)টি গাছ রয়েছে তা কর্তনের বিষয়ে উপজেলা রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে বিধি মোতাবেক কার্যক্রম গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p> <p>গ. ভবন নির্মাণ কাজ শুরু করার পূর্বে উক্ত জায়গা থেকে গ্যাস লাইন ও রাইজার নির্যাপন দূরত্বে সরিয়ে নেওয়ার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। তাই স্থান পরিবর্তন করে অন্যত্র রাইজার ও গ্যাস লাইন স্থাপন করার জন্য জালালাবাদ গ্যাস আঞ্চলিক অফিসে পত্র প্রেরণ করার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>ক. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা</p> <p>খ. উপজেলা রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা</p> <p>খ. বাবস্থাপক জালালাবাদ গ্যাস আঞ্চলিক অফিস, কুলাউড়া ও উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
<p>০৯</p>	<p><u>পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ :</u> উপজেলা পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।</p>	<p>আগামী মাসিক সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
<p>১০</p>	<p><u>দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ :</u> উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান ১.২০২১-২২ অর্থ বছরের নির্বাচনী টি.আর./কাবিখা/কাবিটা প্রকল্পের চলমান কাজ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সমাপ্ত করণ, ২০২১-২২ অর্থ বছরের সাধারণ খাতে টি.আর./কাবিখা/কাবিটা তালিকা দ্রুত ইউপি পরিষদ সভার কার্যবিবরণীসহ জমা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হয়।</p> <p>২. ২০২১-২২ অর্থ বছরে চলমান ৩য় পর্যায়ের মুজিব বর্ষে গৃহ সমূহ অশ্বচ্ছল বীর মুক্তিযোদ্ধাদের জন্য নির্মানাধীন বীর নিবাস সমূহ পিআইসি কমিটির সকল সদস্যসহ উপস্থিত উপজেলা কমিটির সকল সদস্যবৃন্দকে পরিদর্শন করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p> <p>৩. ২০২১-২২ অর্থ বছরে বন্যা নির্মানাধীন বন্যা আশ্রয়ণ কেন্দ্র এর নির্মাণ কাজ পরিদর্শন করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে,</p> <p>১. ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের নির্বাচনী টি.আর./কাবিখা/কাবিটা প্রকল্পের চলমান কাজ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সমাপ্ত করণ এবং ২. ২০২১-২২ অর্থ বছরের সাধারণ খাতে টি.আর./কাবিখা/কাবিটা তালিকা দ্রুত ইউপি পরিষদ সভার কার্যবিবরণীসহ জমা প্রদানের জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানদের অনুরোধ করা হয়।</p> <p>২. ২০২১-২২ অর্থ বছরে চলমান ৩য় পর্যায়ের মুজিব বর্ষে গৃহ সমূহ অশ্বচ্ছল বীর মুক্তিযোদ্ধাদের জন্য নির্মানাধীন বীর নিবাস সমূহ পিআইসি কমিটিকে দ্রুত কাজ সমাপ্ত করার জন্য ও সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটির সকল সদস্যবৃন্দকে নির্মানাধীন বীর নিবাসসমূহ পরিদর্শন করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p> <p>৩. ২০২১-২২ অর্থ বছরে বন্যা নির্মানাধীন বন্যা আশ্রয়ণ কেন্দ্র এর নির্মাণ কাজ ভাল করে মনিটরিং করার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তাকে ও উপজেলা পরিষদের সকল সদস্যবৃন্দকে পরিদর্শন করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>১. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা ও চেয়ারম্যান সকল ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা</p> <p>২. আইস চেয়ারম্যানসহ, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা ও চেয়ারম্যান সকল ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা</p> <p>৩. আইস চেয়ারম্যানসহ, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা ও চেয়ারম্যান সকল ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা</p>



	৪. সকল ইউনিয়ন পরিষদের/পৌরসভায় ইতিমধ্যে অসহায় ও শীতার্ধ মানুষের মাঝে প্রেরিত কঞ্চল বিতরণের ছবিসহ প্রতিবেদন ও মাস্টাররোল প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	৪. সকল ইউনিয়ন পরিষদের/পৌরসভায় ইতিমধ্যে অসহায় ও শীতার্ধ মানুষের মাঝে প্রেরিত কঞ্চল বিতরণের ছবিসহ প্রতিবেদন ও মাস্টাররোল প্রেরণ করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলের প্রতি অনুরোধ করা হয়।	৪ মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা ও চেয়ারম্যান সকল ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা
১১	উপজেলা মহিলা ও শিশু উন্নয়ন : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা
১২	সমবায় বিভাগ : উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান, জানুয়ারি/২০২২খ্রি. মাসে ৫০জন সমবায়ী নিয়ে এক কর্মশালা অনুষ্ঠিত হয়। এছাড়া ৫(পাঁচ)জন মহিলা সমবায়ীকে ১০(দশ) দিনের টেইলারী প্রশিক্ষণের জন্য আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, মৌলভীবাজারে প্রেরণ করা হবে। অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা
১৩	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা
১৪	রেঞ্জ বিভাগ : উপজেলা রেঞ্জ ও বন কর্মকর্তার সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে আগামী মাসিক সভায় উপস্থিত থাকার জন্য রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা রেঞ্জ
১৫	উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য): উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা সভায় জানান, সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আগামী মাসিক সভায় কার্যক্রমসহ উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা
১৬	যুব উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা সভায় জানান, বর্তমান অর্থ বছরে ০৭(সাত)টি ট্রেনিং সম্পন্ন হয়েছে। ২১(একুশ)জনকে ৭৬০০০০/- কথায়:(সাত লক্ষ ষাট হাজার) টাকা ঋন বিতরণ করা হয়েছে। অত্র অফিসে জনবল সংকট রয়েছে। নবযোজনা করী উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা উপজেলা প্রশাসন এবং সকল জনপ্রতিনিধিদের সার্বিক সহযোগিতা কামরা কামনা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে ঋনের টাকা যাতে উপকারভোগীরা উৎপাদনমুখী কাজে লাগাতে পারে সেজন্য মনিটরিং কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।
১৭	স্থানীয় সরকার বিভাগ : উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি): স্থানীয় সরকার বিভাগের আওতায় সরাসরি বাস্তবায়িত উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) এর উপজেলা কর্মকর্তা সভায় নিম্নোক্ত বিষয়গুলো আলোচনার জন্য উপস্থাপন করেন। ১) ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের (৩য় পর্যায়) অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্প নং INF-2018-19-605814-02, উপ-প্রকল্পের নাম "দুর্গম পাহাড়ি এলাকায় বৃষ্টির পানি সংরক্ষণাধার নির্মাণ, সরকারি হাসপাতাল, চা শ্রমিক কমিউনিটি ও	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে (১) উল্লেখিত উপ-প্রকল্পটির স্থান মাধবকুন্ড খাসিয়া পুঞ্জির পরিবর্তে দুসরি খাসিয়া পুঞ্জিতে পরিবর্তনের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নিবাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও ইউজিডিএফ, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) ও ইউজিডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখা

	<p>খাসিয়া পুঞ্জিতে ওয়াটার সাপ্লাইসহ সাবমার্সিবল পাম্প স্থাপন" কাজ নির্দিষ্ট স্থানে এলজিইডি-বড়লেখা কর্তৃক প্রস্তুতকৃত প্রাক্কলন, ডিজাইন অনুযায়ী বাস্তবায়ন হচ্ছে। কিন্তু প্রাক্কলনে উল্লেখিত মাধবকুন্ড খাসিয়া পুঞ্জিতে পাম্প স্থাপনে খনন কাজে সমস্যার কারণে পার্শ্ববর্তী দূসরি খাসিয়া পুঞ্জিতে সাবমার্সিবল পাম্প স্থাপন করার বিষয়ে আলোচনা হয়।</p> <p>২) ২০১৯-২০ অর্থ বছরের (৪র্থ পর্যায়) সক্ষমতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ উপ-প্রকল্পসমূহ দ্রুত বাস্তবায়ন শেষ করে বিল-ভাউচার প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়ে পাঠানোর বিষয়ে আলোচনা হয়।</p>	<p>(২) ২০১৯-২০ অর্থ বছরের (৪র্থ পর্যায়) সক্ষমতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ উপ-প্রকল্পসমূহ দ্রুত বাস্তবায়ন শেষ করার বিষয়ে সংশ্লিষ্ট নগরভালোকে অনুরোধ জানানো হয়।</p>	
<p>১৮</p>	<p>বিবিধ:</p> <p>১. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা সভায়, নভেম্বর/২১, ডিসেম্বর/২০২১খ্রি., জানুয়ারি/২০২২খ্রি. মাসের উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানের ভ্রমণভাতার বিল অনুমোদনের বিষয়ে সভায় দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা সভায় জানান, উপজেলা পরিষদ হল রুমের ইন্টারনেট বিল পরিশোধের বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>৩. মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ বড়লেখা সভায় জানান তিনি পবিত্র ওমরা হজ্জ পালন করতে আগামী ২৮.০৩.২০২২খ্রি. তারিখ হতে ১২.০৪.২০২২খ্রি. তারিখ পর্যন্ত সৌদি আরবে যাওয়ার জন্য বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরী আবেদন জানান। উক্ত বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>৪. নব নির্বাচিত চেয়ারম্যান, ০৩নং নিজবাহাদুরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা সভায় জানান, নিজবাহাদুরপুর ইউনিয়নের ইউনিয়ন পরিবার ও স্বাস্থ্য কেন্দ্রের নির্মাণের কাজের উদ্বোধন হয়েছে। এতে ইউনিয়ন বাসী খুবই উপকৃত হয়েছে। পুনঃরায় নির্বাচিত হয়ে তিনি সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন।</p> <p>৫. চেয়ারম্যান, ৫নং দক্ষিণ শাহবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা সভায় জানান, বোবারখল এলাকাটি পাহাড়ী দুর্গম এলাকায় প্রায় ৪০% লোক বিদ্যুৎ সংযোগ পেয়েছে। বাকি ৬০% লোক এখনও বিদ্যুতের আওতায় আসেনি। উক্ত বর্ণিত বিষয়ে সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। সকল বরাদ্দ বন্টনের বিষয়ে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের দিকে দৃষ্টি রাখার জন্য ও সার্বিক সহযোগিতার জন্য অনুরোধ জানান।</p> <p>৬. চেয়ারম্যান, ০৬নং বড়লেখা ইউনিয়ন পরিষদ জানান, জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রমকে আরও সহজীকরণ করার বিষয়ে সভায় দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। এছাড়া জফরপুর রাস্তাটি দ্রুত সংস্কার করার বিষয়ে উপজেলা প্রকৌশলীর দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p>	<p>১. সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্তে, বর্ণিত মাসের ভ্রমণভাতার বিল সভায় সর্বসম্মতভাবে অনুমোদিত হয়। বর্ণিত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>২. আগামী জুন/২০২২খ্রি. মাস উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে উপজেলা পরিষদ কার্যালয় ও উপজেলা পরিষদ হল রুমের ইন্টারনেট বিল পরিশোধ করার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>৩. সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্তে, বহিঃবাংলাদেশ ছুটির বিষয়ে বিধিমোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>৫. সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্তে, ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি লি., বড়লেখা জোনাল অফিস জানান, বোবারখল দুর্গম পাহাড়ী এলাকা, অনেক স্থানে হাতি দিয়ে কারেন্টের খুঁটি স্থাপন করা হয়েছে এবং সামান্য বৃষ্টিপাত হলে যানবাহন চলাচল সম্ভব হয় না। বোবারখলে ১৬০০ পরিবারের মধ্যে ১১০০ পরিবারকে বিদ্যুতের মিটার দেয়া হয়েছে। বাকিদের পর্যায়ক্রমে দেয়া হবে।</p> <p>৬. সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্তে, নতুন শিশু জন্ম হওয়ার সাথে সাথে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদকে অবগত করার জন্য সংশ্লিষ্ট কমিউনিটি ক্লিনিককে অবগত করে টিকার কার্ড দিয়ে ইউনিয়ন পরিষদে গিয়ে বাংলা ও ইংরেজিতে জন্মনিবন্ধন করার</p>	<p>১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা।</p> <p>২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা</p> <p>৩. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা।</p> <p>৫. ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি লি., বড়লেখা জোনাল অফিস।</p>





<p>৭. চেয়ারম্যান, ০৭নং তালিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা সভায় জানান, তালিমপুর-হাট্টা রাস্তাটি সংস্কার করা এবং উক্ত রাস্তাটিতে স্ট্রীট লাইট লাগানোর জন্য অনুরোধ জানান।</p> <p>৮. চেয়ারম্যান, ০৪ নং উত্তর শাহবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান, শাহবাজপুর টু আতুয়া রাস্তায় গাছগুলো বড় হয়ে গেছে, তা কর্তনের বিষয়ে সভায় দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। এছাড়া পান্ডাখল পুঞ্জিতে একটি সিঁড়ি নির্মাণ করার জন্য অনুরোধ জানান এবং চা বাগান শ্রমিকদের জন্য পান্ডাখল এলাকায় একটি প্রাথমিক বিদ্যালয় স্থাপন করার জন্য অনুরোধ জানান।</p> <p>৯. চেয়ারম্যান, ১০নং দক্ষিণভাগ দক্ষিণ ইউপি সভায় জানান, ধলছড়ী খালটি খনন করার হলে ১০০একর জমিতে বোরো ধান চাষ করা সম্ভব হবে। এতে করে কৃষকরা ধান চাষ করতে পারবে এবং কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধি পাবে।</p> <p>১০. মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা জানান, পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা করে অত্র উপজেলার সকল খাল খননের প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ জানান।</p>	<p>জন্য অনুরোধ করা হয়।</p> <p>৭. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বর্ণিত রাস্তাটি দ্রুত সংস্কার করার বিষয়ে উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। এছাড়া বড়লেখা হতে হাট্টা পর্যন্ত এলাকা পর্যন্ত রাস্তাটি ইউজিডিপি প্রকল্প হতে স্ট্রীট লাইট লাগানোর জন্য প্রস্তাব প্রেরণ করা হবে।</p> <p>৮. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, গাছ কর্তনের বিষয়ে সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্তৃপক্ষের সাথে আলোচনা করার জন্য অনুরোধ করা হয়। পান্ডাখল পুঞ্জিতে ইউজিডিপি প্রকল্প হতে সিঁড়ি নির্মাণ করা হবে।</p> <p>৯. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা কৃষি কর্মকর্তাকে জেলা পর্যায়ে বিআইডিসি মাধ্যমে খাল খননের প্রস্তাব প্রেরণ করার বিষয়ে সভায় আলোকপাত করেন।</p> <p>১০. বড়লেখা পৌরসভার পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা করে খাল খননের প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>৭. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা</p> <p>৮. রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা</p> <p>৯. উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা</p> <p>১০. মেয়র বড়লেখা পৌরসভা</p>
<p>১১. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা সভায় জানান, উপজেলা পরিষদ সকল চেয়ারম্যানবৃন্দ, ভাইস চেয়ারম্যানছয়, পৌরসভার মেয়র নিয়ে পরিচালিত হয়। তাদের কে নিয়ে সকল বরাদ্দ বন্টন করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান। এছাড়া নব নির্বাচিত সকল চেয়ারম্যানবৃন্দ ও বর্ষা মৌসুমের পূর্বে টি.আর. কাবিখা/কাবিটা সহ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির সকল প্রকল্পের কাজ বর্ষা মৌসুমের পূর্বে শেষ করার জন্য অনুরোধ জানান। উক্ত বিষয়ে দ্রুত কার্যক্রম মনিটরিং করার জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় কর্মকর্তাদের প্রতি অনুরোধ জানান।</p> <p>১২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা সভায় জানান, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব ডিজিটাল শিক্ষা ভবন ও আনসার সেত নির্মানাধীন জায়গা হতে নিরাপদ দূরত্বে গ্যাস পাইপলাইন ও রাইজার স্থানান্তর করা জরুরী প্রয়োজন। উক্ত কাজের জন্য জালালাবাদ গ্যাস, কুলাউড়া, সিলেট কার্যালয়ে পত্র প্রেরণ করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>১৩. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা সভায় জানান, আসন্ন মহান স্বাধীনতা ও জাতীয় দিবস - ২০২২ সহ অন্যান্য জাতীয় দিবস যথাযথ ও সুষ্ঠুভাবে পালনের জন্য উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল থেকে অতিরিক্ত ২০০০০০/-কথায়:(দুই লক্ষ) টাকা ব্যয় করার সদয় অনুমতি প্রদানের বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।</p>	<p>১১. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আপামী বর্ষা মৌসুমের পূর্বে উন্নয়ন প্রকল্পের কাজ শেষ করার জন্য সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের সভাপতি ও ঠিকাদারদের প্রতি অনুরোধ করা হয়। উক্ত উন্নয়ন প্রকল্পের কাজ গতিশীলভাবে মনিটরিং করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>১২. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বর্ণিত কাজের জন্য বড়লেখা সাইট অফিসে পত্র প্রেরণ করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>১৩. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, ২০০০০০/-কথায়:(দুই লক্ষ) টাকা অনুমতি প্রদানের লক্ষে সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকায় পত্র প্রেরণ করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>১১. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা ও চেয়ারম্যান সকল ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা</p> <p>১২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা</p> <p>১৩. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা</p>

১৯	অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ : জনপ্রতিনিধিবৃন্দ: বিভাগীয় কর্মকর্তাবৃন্দ: ১. উপজেলা প্রাথমিক কর্মকর্তা, বড়লেখা। ২. উপজেলা রেজি. কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৩. উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা।	সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য উপজেলা পরিষদের সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়।	১. উপজেলা প্রাথমিক কর্মকর্তা, বড়লেখা। ২. উপজেলা রেজি. কর্মকর্তা, বড়লেখা। ৩. উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা।
----	---	--	---

সভাপতি সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাদের ও জনপ্রতিনিধিবৃন্দে বড়লেখা সকল উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে গতিশীল ভূমিকা পালন করার জন্য অনুরোধ জানান। স্ব-স্ব দপ্তরে কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনার জন্য সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রতি অনুরোধ করা হয়। সততা ও নিষ্ঠার সহিত কাজ করার জন্য সকলের প্রতি সভায় অনুরোধ জানান। পরিশেষে সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে বড়লেখা উপজেলাবাসীর অগ্রগতি, সাফল্য কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।


(সোহেল আহমদ)


চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
বড়লেখা, মৌলভীবাজার

স্মারক নং: ০৫.০০.৫৮১৪.০০২.০২.০০৪.১৪.৯১৩(৬৭)

তারিখ: ১৮.০১.২০২২

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ০১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০২। কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট
- ০৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট
- ০৪। জেলা প্রশাসক, মৌলভীবাজার
- ০৫। একান্ত সচিব, মাননীয় মন্ত্রী পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়। (মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০৬। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার
- সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো
- ০৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার
- ০৮। মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা, বড়লেখা, মৌলভীবাজার
- ০৯। উপজেলা কর্মকর্তা, বড়লেখা
- ১০। চেয়ারম্যান ইউনিয়ন পরিষদ(সকল), বড়লেখা
- ১১। জনাব


(খন্দকার মুদ্দাসির বিন আলী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বড়লেখা, মৌলভীবাজার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ
বড়লেখা, মৌলভীবাজার
বড়লেখা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : জনাব সোয়েব আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।
সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।
সভার তারিখ : ২৮/০২/২০২২খ্রি. সময় : ১১.৩০ ঘটিকা
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক প্রকৃতি

সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। অতঃপর সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে জানানো হয় এবং কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় সূচকরন করা হয়। অতঃপর জানুয়ারী/২০২২ মাসের সভার সিদ্ধান্ত সমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা, বিভিন্ন বিভাগের উন্নয়ন কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা হয় এবং সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত আলোচনা শেষে পার্শ্ব বর্ণিত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়।

বিভাগীয় আলোচনা

ক্র: নং:	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	স্বাস্থ্য বিভাগ : উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান যে, করোনা ভ্যাকসিন কার্যক্রম চলমান আছে। আমাদেরকে অবশ্যই স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার অনুরোধ জানান। ক.কোভিড-১৯ এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। খ.নরমাল ডেলিভারী/সিজারীয়ান ডেলিভারী চলমান রয়েছে। গ.ইপিআই কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ঘ.পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান চলমান রয়েছে। ঙ.হাসপাতালের অন্যান্য কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, কোভিড-১৯এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম ও টিকা কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়; নরমাল ডেলিভারী ও সিজারীয়ান ডেলিভারীসহ ইপিআই চলমান কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা
০২	প্রাণিসম্পদ বিভাগ : উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। বিভাগীয় কার্যনির্দেশ মধ্যে গাভীপালন, গরু মেটাজাকরণ, উন্নত জাতের ঘাস চাষ, ছাগল ও ভেড়া পালনে উৎসাহ ও পরামর্শসহ প্রতিবেদক টিকা সরবরাহ করা হচ্ছে এবং নিয়মিত গবাদি প্রাণির টিকাদান কর্মসূচী অব্যাহত আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা
০৩	উপজেলা কৃষি বিভাগ : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান, বর্তমানে বোরো আবাদ চলমান রয়েছে। এছাড়া অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। আলোচনায় অংশগ্রহণ করে চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ বলেন, কৃষি বিভাগের সেবাকে জনগণের দৌড়গোড়ায় পৌঁছে দেওয়ার সরকারী সিদ্ধান্তকে সামনে রেখে জনগণের সুফল লাভের লক্ষ্যে কাজ করার জন্য উপজেলা কৃষি অফিসারকে অনুরোধ করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, প্রনোদনাকৃত কৃষকরা যাতে ফসল উৎপাদনে সফল হয় এবং বোরো ধানের নতুন জাত সম্প্রসারণ কার্যক্রমকে বেগবান করার জন্য সে জন্য উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তাদের মাধ্যমে মাঠ পর্যায়ে মনিটরিং কার্যক্রমসহ বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ জানান।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা

০৪	মৎস্য বিভাগ : সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে এবং প্রাকৃতিক জলাশয়ের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা, জলাজ জীব- বৈচিত্র সংরক্ষণ ও মৎস্যচাষ সম্প্রসারণের মাধ্যমে নিরাপদ মৎস্য উৎপাদন, উন্নত প্রযুক্তি নির্ভর মৎস্য চাষ প্রদর্শিত অনুসরণ করে মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধির কার্যকর উদ্যোগ গ্রহণের মাধ্যমে মৎস্যজীবীদের সেবা প্রদান করা হচ্ছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য মৎস্যচাষ সম্প্রসারণের মাধ্যমে নিরাপদ মৎস্য উৎপাদন, উন্নত প্রযুক্তি নির্ভর মৎস্য চাষ প্রদর্শিত অনুসরণ করে মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধির কার্যকর উদ্যোগ গ্রহণের জন্য সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা বড়লেখা
০৫	উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ : উপজেলা প্রকৌশলীর প্রতিনিধি সভায় জানান, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির টেন্ডার কার্যক্রম সম্পূর্ণ করা হয়েছে। সকল জনপ্রতিনিধিদের এডিপির পিআইসির মাধ্যমে বাস্তবায়িত প্রকল্পের কাজ দ্রুত শেষ করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির মাধ্যমে বাস্তবায়িত পিআইসির প্রকল্পের কাজ দ্রুত সমাপ্ত করার জন্য ভাইস চেয়ারম্যানস্বরূপ ও সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানদের অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা
০৬	শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা(ভা:) জানান, শিক্ষা বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা(ভা:), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা
০৭	উপজেলা সমাজ সেবা বিভাগ : উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা
০৮	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ : ক. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা বা তাহার কোন প্রতিনিধি সভায় বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। খ. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা সভায় জানান, বঙ্গবন্ধু ডিজিটাল ল্যাব নির্মাণের লক্ষ্যে ঠিকাদার কর্তৃক ভবন কাজ শুরু হবে। কিন্তু বর্ণিত স্থানে কাঠাল, মেহেগনি, আকাশমনি, আম গাছসহ ৪২টি গাছ রয়েছে। উক্ত বিষয়ে উপজেলা রেঞ্জ কর্মকর্তার সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।	ক. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়। খ. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বঙ্গবন্ধু ডিজিটাল ল্যাব নির্মাণের লক্ষ্যে বর্ণিত স্থানে যে সকল কাঠাল, মেহেগনি, আকাশমনি, আম গাছসহ ৪২টি গাছ রয়েছে তা কর্তনের বিষয়ে উপজেলা রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে বিধি মোতাবেক কার্যক্রম গ্রহণ	ক. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা খ. উপজেলা রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা
০৯	পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা পরিকল্পনা কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা
১০	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা
১১	উপজেলা মহিলা ও শিশু উন্নয়ন : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্তৃকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা
১২	সমবায় বিভাগ : উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান, জানুয়ারি/২০২২খ্রি. মাসে ৫০ জন সমবায়ীকে নিয়ে এক কর্মশালা অনুষ্ঠিত হয়। এছাড়া ৫(পাঁচ)জন মহিলা সমবায়ীকে ১০(দশ) দিনের টেইলারী প্রশিক্ষণের জন্য আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, মৌলভীবাজারে প্রেরণ করা হবে। অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা

১৩	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জ্ঞানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা
১৪	রেঞ্জ বিভাগ : উপজেলা রেঞ্জ ও বন কর্মকর্তার সভায় জ্ঞানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা রেঞ্জ
১৫	উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য): উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা সভায় জ্ঞানান, সভায় জ্ঞানান উপজেলায় জনস্বাস্থ্য অধিদপ্তরের রাজস্ব বাজেটের আওতায় ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে নতুন বিল্ডিং নির্মাণের জন্য বড়লেখা উপজেলায় অনুমোদন পাওয়া গিয়েছে। তিনি উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে জনস্বাস্থ্য অধিদপ্তরের নির্ধারিত জায়গায় অফিস বিল্ডিং নির্মাণের অনুমতি ও অনুমোদন প্রদানের জন্য উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান মহোদয় ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়সহ সকল সদস্যের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ণিত জায়গায় জনস্বাস্থ্য অধিদপ্তরের ভবন নির্মাণের বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে অনুমোদন প্রদান করা হয়। উক্ত বিষয়ে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে ও উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা
১৬	যুব উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা সভায় জ্ঞানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা
১৭	স্থানীয় সরকার বিভাগ : উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) এর ইউডিএফ জ্ঞানান যে, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের (৩য় পর্যায়) অবকঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্প নং : INF-2018-19-605814-02 এর স্থান পরিবর্তনের বিষয়ে পরিশিষ্ট "খ" তে আলোচনা করা হয়। বর্ণিত বিষয়টি অনুমোদনের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ণিত প্রকল্পের স্থান পরিবর্তনের বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে অনুমোদিত হয়। উক্ত বিষয়ে পরিশিষ্ট "খ" উল্লেখ আছে। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখা
১৮	বিবিধ: ০১. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা সভায় জ্ঞানান, উপজেলা পরিষদ সকল চেয়ারম্যানবৃন্দ, ভাইস চেয়ারম্যানসহ, পৌরসভার মেয়র নিয়ে পরিচালিত হয়। তাদের কে নিয়ে সকল বরাদ্দ বন্টন করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান। এছাড়া নব নির্বাচিত সকল চেয়ারম্যানবৃন্দ ও বর্ষা মৌসুমের পূর্বে টি.আর. কাবিখা/কাবিটা সহ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির সকল প্রকল্পের কাজ বর্ষা মৌসুমের পূর্বে শেষ করার জন্য অনুরোধ জানান। উক্ত বিষয়ে দ্রুত কার্যক্রম মনিটরিং করার জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় কর্মকর্তাদের প্রতি অনুরোধ জানান।	০১. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, আগামী বর্ষা মৌসুমের পূর্বে উন্নয়ন প্রকল্পের কাজ শেষ করার জন্য সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের সভাপতি ও ঠিকাদারদের প্রতি অনুরোধ করা হয়। উক্ত উন্নয়ন প্রকল্পের কাজ গতিশীলভাবে মনিটরিং করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হয়।	০১. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা ও চেয়ারম্যান সকল ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা
১৯	অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ : জনপ্রতিনিধিবৃন্দ: বিভাগীয় কর্মকর্তাবৃন্দ:	সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য উপজেলা পরিষদের সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়।	

পরিশেষে চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ বলেন, জনপ্রতিনিধি, পরিষদের সকল বিভাগের কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ তাদের উপর অর্পিত দায়িত্ব আরো আন্তরিকতা ও নিষ্ঠার সাথে এবং জনগণের উপকারের নিমিত্তে তাদের কাজকর্ম চালিয়ে যান তাহলে মানবতাই উপকৃত হবে সবচেয়ে বেশী। তিনি সুখী সমৃদ্ধ ও উন্নত বাংলাদেশ গড়ার প্রয়াসে সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধপূর্বক আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাসহ উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(সোয়েব আহমদ)

চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ

বড়লেখা, মৌলভীবাজার

তারিখ : ২৮ ফেব্রুয়ারী, ২০২২

স্মারক নং: ০৫.০০.৫৮১৪.০০২.০২.০০৪.১৪. ২১৪/৩

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
 - ২। কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট
 - ৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট
 - ৪। জেলা প্রশাসক, মৌলভীবাজার
 - ৫। একান্ত সচিব, মাননীয় মন্ত্রী পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়। (মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
 - ৬। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার
- সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো
- ৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার
 - ৮। মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা, বড়লেখা, মৌলভীবাজার
 - ৯। উপজেলা কর্মকর্তা (সকল), বড়লেখা
 - ১০। চেয়ারম্যান ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), বড়লেখা
 - ১১। জনাব



(খন্দকার মুর্তাছির বিন আন্বার)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

বড়লেখা, মৌলভীবাজার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা পরিষদ

বড়লেখা, মৌলভীবাজার

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : জনাব সোয়েব আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার

সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, সভার তারিখ : ৩১ মার্চ, ২০২২

সময় : ১১.৩০ ঘটিকা

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক দ্রষ্টব্য

সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। অতঃপর সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে জানানো হয় এবং কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় দৃঢ়করণ করা হয়। অতঃপর ফেব্রুয়ারী ২০২২ মাসের সভার সিদ্ধান্ত সমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা, বিভিন্ন বিভাগের উন্নয়ন কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা হয় এবং সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত আলোচনা শেষে পার্শ্ব বর্ণিত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়।

বিভাগীয় আলোচনা

ক্র: নং:	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	<p>স্বাস্থ্য বিভাগ : উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান যে, করোনা ভ্যাকসিন কার্যক্রম চলমান আছে, তিনি সবাইকে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করার অনুরোধ জানান। তাছাড়া ক.কোভিড-১৯ এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। খ.নরমাল ডেলিভারী/সিজারীয়ান ডেলিভারী চলমান রয়েছে। গ.ইপিআই কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ঘ.পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান চলমান রয়েছে। ঙ.হাসপাতালের অন্যান্য কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, কোভিড-১৯এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম ও টিকা কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। নরমাল ডেলিভারী ও সিজারীয়ান ডেলিভারীসহ ইপিআই চলমান কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
০২	<p>প্রাণিসম্পদ বিভাগ : উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান এবং সেবা কার্যক্রম অব্যাহত আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
০৩	<p>উপজেলা কৃষি বিভাগ : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান, চলতি বোরো মৌসুমে ৫০৪০ হেক্টর জমিতে বোরো আবাদ হয়েছে। বোরো উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে প্রায় ৩০ হাজার মেট্রিক টন ধান। বর্তমানে বোরো ধান ফুল স্তর অবস্থায় আছে। ১০-৩০ এপ্রিল ২০২২ তারিখের মধ্যে বোরো কর্তন সম্ভব হবে। বর্তমানে বোরো ফসলের অবস্থা ভাল আছে। খরিফ-১ মৌসুমের জন্য ১৮০০ জন কৃষককে বিনামূল্যে অউশ বীজ ও রাসায়নিক সার বিতরণের জন্য বরাদ্দ পাওয়া গেছে। ইউনিয়ন/পৌরসভা থেকে কৃষকের অগ্রাধিকার তাপিকা পেলেই বিতরণ শুরু হবে। সরকারি উন্নয়ন সহায়তার (ভটুকি মূল্য) ০৫টি কনক্রিট হারভেস্টার ০২টি রিপার এবং ০২টি পাওয়ার প্রেসার বরাদ্দ পাওয়া গেছে। সেগুলো অচিরেই বিতরণের উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। তাছাড়া কৃষকের নিকট হতে সরাসরি বোরো ধান ক্রয়ের জন্য কৃষক তাপিকা প্রস্তুতের কার্যক্রম চলমান রয়েছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বোরো ধানের নতুন জাত সম্প্রসারণ কার্যক্রমকে বেগবান করার জন্য এবং প্রকৃত কৃষকরা যাতে অউশের প্রণোদনা পায় সেদিকে লক্ষ্য রাখার জন্য উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তাদের মাধ্যমে মাঠ পর্যায়ে মনিটরিং কার্যক্রমসহ বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ জানান।</p>	<p>উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>

০৪	মৎস্য বিভাগ : সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমানসহ মৎস্য চাষীদেরকে বিভিন্ন পরামর্শ প্রদানসহ সেবা কার্যক্রম অব্যাহত আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে, বড়লেখাকে করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা
০৫	উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ : উপজেলা প্রকৌশলীর প্রতিনিধি সভায় জানান, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির টেন্ডার কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয়েছে। সকল জনপ্রতিনিধিদের এতিপির পিআইসির মাধ্যমে বাস্তবায়িত প্রকল্পের কাজ দ্রুত শেষ করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির মাধ্যমে বাস্তবায়িত পিআইসির প্রকল্পের কাজ দ্রুত সমাপ্ত করার জন্য ডাইস চেয়ারম্যানসহ ও সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানদের অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা
০৬	শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা(ডা:) জানান, শিক্ষা বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে এবং নির্দেশনা মোতাবেক স্বাস্থ্যবিধি মেনে পাঠদান কার্যক্রম পুরোদমে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য বিভিন্ন বিদ্যালয় নিয়মিত পরিদর্শন/মনিটরিং এবং প্রাথমিক শিক্ষকগণের সমন্বয়ে নিয়মিত মাসিক সভা করার কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা (ডা:), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা
০৭	উপজেলা সমাজ সেবা বিভাগ : উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে,	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা
০৮	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। কোবিড-১৯ কালীন সময়ে বন্ধকালীন স্কুলসমূহ পুরোপুরি চলছে এবং ছাত্র-ছাত্রীদের ঠিকা দান কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা
০৯	পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা পরিকল্পনা কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা
১০	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান, ক.২০২১-২০২২ অর্থ বছরে টি.আর. সাধারণ ২য় পর্যায় ১০টি ইউপির মধ্যে ০৬টির তালিকা পাওয়া গিয়েছে। অবশিষ্ট ০৪টি ইউপি(সদর, তালিমপুর, দক্ষিণভাগ উত্তর ও দক্ষিণ) তালিকা অতিদ্রুত প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হয়। খ.মুজিববর্ষে ৩য় পর্যায়ের ৪০টি গৃহ নির্মাণের কাজ চলমান রয়েছে। গ.২০২১-২০২২ অর্থ বছরে(২য় পর্যায়) এইচ বি বি প্রকল্পের আওতায় ১.০০কি:মি: রাস্তার কাজ চলমান রয়েছে। আরও ১.৫০কি:মি: রাস্তার টেন্ডার আহ্বান করা হয়েছে। ঘ.বজ্রপাতের ঝুঁকি সহনশীল করার স্বার্থে টি.আর. বরাদ্দের বিপরীতে বজ্রপাত নিরোধক দ্রব্য স্থাপনের প্রকল্প গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হয়। ঙ.যে কোন দুর্যোগ মোকাবিলায় ইউনিয়ন দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কমিটিগুলো পুনর্গঠনে জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ সমূহকে অনুরোধ করা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে টি.আর. সাধারণ ২য় পর্যায়ের তালিকা বড়লেখা সদর, তালিমপুর, দক্ষিণভাগ উত্তর ও দক্ষিণ ইউনিয়নের তালিকা অতিদ্রুত প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হয়। ইউনিয়ন ব্যবস্থাপনা কমিটিগুলো পুনর্গঠন করার জন্য অত্র বড়লেখা উপজেলার সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানকে অনুরোধ করা হয়। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা ও চেয়ারম্যান (বড়লেখা সদর, দক্ষিণভাগ উ: ও দ: এবং তালিমপুর) ইউপি, বড়লেখা উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা ও চেয়ারম্যান সকল ইউপি, বড়লেখা




১১	<p>উপজেলা মহিলা ও শিশু উন্নয়ন :</p> <p>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা বা তাঁহার কোনো প্রতিনিধি সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, আগামী মাসিক সভায় কার্যক্রমসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
১২	<p>সমবায় বিভাগ :</p> <p>উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অপূরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
১৩	<p>পল্লী উন্নয়ন বিভাগ :</p> <p>উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো।</p>	<p>উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>
১৪	<p>রেঞ্জ বিভাগ :</p> <p>উপজেলা রেঞ্জ ও বন কর্মকর্তার সভায় জানান ২০২২-২০২৩ সনে সুফল প্রকল্পের আওতায় ২০.০হেক্টর, সিলেট প্রকল্পের আওতায় ৫০.০হেক্টর বাগান সৃষ্ণের জন্য চারা উত্তোলন কাজ চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা রেঞ্জ</p>
১৫	<p>উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য):</p> <p>ক. উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা সভায় জানান, উপজেলার জনস্বাস্থ্য অধিদপ্তরের রাজস্ব বাজেটের আওতায় ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে নতুন বিল্ডিং নির্মাণের জন্য বড়লেখা উপজেলার অনুমোদন পাওয়া গিয়েছে। তিনি উপজেলা পরিষদের সভাস্থরে জনস্বাস্থ্য অধিদপ্তরের নির্ধারিত জায়গায় অফিস বিল্ডিং নির্মাণের অনুমতি ও অনুমোদন প্রদানের জন্য উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান মহোদয় ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়সহ সকল সদস্যের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>খ. রাজস্ব বাজেটের আওতায় বড়লেখা জনস্বাস্থ্য অফিসের অফিস ভবন নির্মাণের জন্য অনুমোদন পাওয়া গিয়েছে। ভবন নির্মাণের জায়গায় দুইটি মরা গাছ(মৃত গাছ) রয়েছে। তাই দুইটি মরা গাছ কর্তনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা চেয়ারম্যান মহোদয় ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারসহ সকল সদস্যের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>আলোচনার অংশগ্রহণ করে চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ প্রাপ্ত জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের নির্ধারিত স্থানে ভবন নির্মাণের কাজ বিধিমোতাবেক শুরু করার বিষয়ে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখাকে অনুরোধ করেন।</p>	<p>ক. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ণিত জায়গায় জনস্বাস্থ্য অধিদপ্তরের ভবন নির্মাণের বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে অনুমোদন প্রদান করা হয়। উক্ত বিষয়ে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে ও উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>খ. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ণিত অফিসের(মরা) গাছ দুইটি বিষয়ে পরিদর্শন পূর্বক কর্তনের বিষয়ে রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>ক. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা</p> <p>খ. রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
১৬	<p>যুব উন্নয়ন বিভাগ :</p> <p>উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
১৭	<p>স্থানীয় সরকার বিভাগ :</p> <p>উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি):</p> <p>স্থানীয় সরকার বিভাগের আওতায় সরাসরি বাস্তবায়িত উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) এর উপজেলা কর্মকর্তা সভায় নিম্নোক্ত বিষয়গুলো আলোচনার জন্য উপস্থাপন করেন।</p> <p>১) ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের (৩য় পর্যায়) অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্প নং INF-2018-19-605814-02, উপ-প্রকল্পের নাম "দুর্গম পাহাড়ি এলাকায় বৃষ্টির পানি সংরক্ষণাগার নির্মাণ,</p>	<p>বিস্তারিত আলোচনাতে উল্লেখিত (১) ও (২) নং উপ-প্রকল্প তিনটির বিধি মোতাবেক বিল প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও ইউডিএফ, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি) বড়লেখা</p>

<p>সরকারি হাসপাতাল, চা শ্রমিক কমিউনিটি ও খাসিয়া পুঞ্জিতে ওয়াটার সাপ্লাইসহ সাবমার্সিবল পাম্প স্থাপন" কাজ নির্দিষ্ট স্থানে এলজিইডি-বড়লেখা কর্তৃক প্রস্তুতকৃত প্রাক্কলন, ডিজাইন অনুযায়ী সমাপ্ত হয়েছে ও চূড়ান্ত পরিদর্শন করা হয়েছে।</p> <p>২) ২০১৯-২০ অর্থ বছরের (৪র্থ পর্যায়) অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্প নং INF-2019-20-605814-01, উপ-প্রকল্পের নাম "পাহাড়ি ক্ষুদ্র নৃ-তাত্ত্বিক জনগোষ্ঠীর চলাচলের জন্য সিঁড়ি নির্মাণ (ক) গাছাই পানপুঞ্জি (খ) ০৭ নং পানপুঞ্জি" কাজ নির্দিষ্ট স্থানে এলজিইডি-বড়লেখা কর্তৃক প্রস্তুতকৃত প্রাক্কলন, ডিজাইন অনুযায়ী সমাপ্ত হয়েছে ও চূড়ান্ত পরিদর্শন করা হয়েছে।</p> <p>৩) ২০১৯-২০ অর্থ বছরের (৪র্থ পর্যায়) সক্ষমতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ উপ-প্রকল্পসমূহ দ্রুত বাস্তবায়ন শেষ করে বিল-ভাউচার প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়ে পাঠানোর বিষয়ে আলোচনা হয়।</p> <p>৪) এছাড়া ২০২০-২১ অর্থ বছরের (৫ম পর্যায়) সক্ষমতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ ও অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্পসমূহের প্রস্তাবনা ৩০শে এপ্রিল, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ তারিখের মধ্যে ইউজিডিপি প্রধান কার্যালয় বরাবর প্রেরণের বিষয়ে আলোচনা হয়।</p>	<p>(৩) ২০১৯-২০ অর্থ বছরের (৪র্থ পর্যায়) সক্ষমতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ উপ-প্রকল্পসমূহ দ্রুত বাস্তবায়ন শেষ করার বিষয়ে সংশ্লিষ্ট দপ্তরগুলোকে অনুরোধ জানানো হয়।</p> <p>(৪) ২০২০-২১ অর্থ বছরের (৫ম পর্যায়) সক্ষমতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রস্তাবনা ও অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্পসমূহের প্রাক্কলন প্রস্তুত করে প্রস্তাবনা দ্রুত ইউজিডিপি প্রধান কার্যালয় বরাবর প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী ও ইউডিএফ, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	
<p>বিবিধ:</p> <p>০১. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা সভায় জানান, উপজেলা পরিষদ সকল চেয়ারম্যানবৃন্দ, ভাইস চেয়ারম্যানস্বর, পৌরসভার মেয়র নিয়ে পরিচালিত হয়। তাদের কে নিয়ে সকল বরাদ্দ বন্টন করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান। এছাড়া নব নির্বাচিত সকল চেয়ারম্যানবৃন্দ টি.আর. কাবিখা/কাবিটাসহ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির সকল প্রকল্পের কাজ বর্ষা মৌসুমের পূর্বে শেষ করার জন্য অনুরোধ জানান। উক্ত বিষয়ে দ্রুত কার্যক্রম মনিটরিং করার জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় কর্মকর্তাদের প্রতি অনুরোধ জানান।</p> <p>০২. চেয়ারম্যান, ০১নং বর্নি ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা সভায় জানান, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির তালিকায় ০৭নং প্রকল্পটি পূর্বে বাস্তবায়িত হয়ে যাওয়ায় উনার ইউনিয়নের পিআইসি প্রকল্পটি পরিবর্তন করে বর্নি ছেগা মসজিদের সম্মুখ হতে বর্গিক মসজিদের সম্মুখ পর্যন্ত ভেঙ্গে যাওয়া ইউ সলিং রাস্তা মেরামত করণ। প্রাক্কলিত ব্যয়: ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। বর্গিত প্রকল্পটির বিষয়ে সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>০৩. চেয়ারম্যান, ১০নং দক্ষিণভাগ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা সভায় জানান যে, দক্ষিণভাগ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির ৫৭নং প্রকল্পটি কেব্রিট ওভারের তালিকায় ০২নং প্রকল্পটি ডাবল হয়ে যাওয়ার কারণে প্রকল্পটি পরিবর্তে ০৭নং কাশেমনগর আছমাছের বাড়ীর সামনে হইতে হোসেন এর বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইউ সলিং। প্রাক্কলিত ব্যয়: ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা। বর্গিত প্রকল্পটির বিষয়ে সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p>	<p>০১. সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্তে, আগামী বর্ষা মৌসুমের পূর্বে উন্নয়ন প্রকল্পের কাজ শেষ করার জন্য সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের সভাপতি ও ঠিকাদারদের প্রতি অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০২. সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্তে, বর্গিত প্রকল্পটি পরিবর্তনের বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০৩. সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্তে, বর্গিত প্রকল্পটি পরিবর্তনের বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>০১. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা ও চেয়ারম্যান সকল ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা</p> <p>২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকৌশলী বড়লেখা</p> <p>৩. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকৌশলী বড়লেখা</p>




<p>০৪। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা জানান, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ (উপজেলা-১ শাখা) এর ৪৬.০০.০০০.০৪৬.১৮.১৬০. ২০২০.১১ নং স্মারক তারিখ ০৪/০১/২০২১ মূলে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের অর্ধায়নে মুজিব শতবর্ষে দেশের সকল ভূমিহীন ও গৃহহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণের লক্ষ্যে বড়লেখা উপজেলায় ৩৯৬ নং ক্রমিকে ০২(দুই) টি গৃহ নির্মাণের নির্দেশনা পাওয়া গেছে। এ ব্যাপারে বিগত ১৩/০৪/২০২১ তারিখের মাসিক সভায় গৃহ নির্মাণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হওয়া সত্ত্বেও কোন অগ্রগতি হয়নি।</p>	<p>উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের অর্ধায়নে মুজিব শতবর্ষে দেশের সকল ভূমিহীন ও গৃহহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণের লক্ষ্যে আগামী মাসে বড়লেখা উপজেলায় ০২(দুই) টি গৃহ নির্মাণের কার্যক্রম শুরু করার বিষয়ে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>০১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ০২। উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা ০৩। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন</p>
<p>১৯ ০৫। সিলেট জেলার ফেঞ্চুগঞ্জ, গোলাপগঞ্জ, বিয়ানীবাজার এবং মৌলভীবাজার জেলার বড়লেখা, জুড়ী, কুলাউড়া উপজেলা জুড়ে বিস্তৃত সুন্দরী হাকালুকি হাওরের আয়তন প্রায় ২৩ হাজার হেক্টর। বড়লেখা উপজেলায় প্রায় ৬০ ভাগ জুড়ে হাকালুকি হাওড় বেষ্টিত। বিস্তৃত হাকালুকি হাওড়ে অসামু পানি শিকারির হাত থেকে পানি রক্ষা, হাওড়ের হিজল করচের বাগান রক্ষা, অবৈধভাবে মৎস্য আহরণ, পোনা মাছ নিধন কার্যক্রমসহ বিভিন্ন ধরনের নিরাপত্তা বিধানের লক্ষ্যে সর্বোপরি হাওড় অঞ্চলে আইন-শৃংখলা স্বাভাবিক রাখার স্বার্থে হাকালুকি হাওড়ে একটি পুলিশ ফাঁড়ির প্রয়োজন রয়েছে মর্মে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয় হয়।</p>	<p>হাকালুকি হাওড়ে একটি পুলিশ ফাঁড়ি স্থাপনের বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ করাবর প্রস্তাব প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার বড়লেখা</p>
<p>০৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা সভায় জানান, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব ডিজিটাল শিক্ষা ভবন ও আনসার সেড নির্মাণাধীন জায়গা হতে নিরাপদ দূরত্বে গ্যাস পাইপলাইন ও রাইজার স্থানান্তর করার বিষয়ে ব্যবস্থাপক, জালালাবাদ, গ্যাস, কুলাউড়ার পত্র নং ২৬৩ তারিখ ০১/০৩/২০২২ মূলে ২২,৫২৬/- টাকার ব্যয় বিবরণী পাওয়া গেছে, যা পরিশোধ করা প্রয়োজন। বিষয়টি উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ভূতাপেক্ষ ভাবে ২২৫২৬/- (বাইশ হাজার পাঁচশত ছাব্বিশ) টাকা অনুমোদন করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করেন।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাস্তে, ২২,৫২৬/- উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের করার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার বড়লেখা</p>

সভাপতি সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাদের ও জনপ্রতিনিধিদের বড়লেখা সকল উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে গতিশীল ভূমিকা পালন করার জন্য অনুরোধ জানান। স্ব-স্ব দপ্তরে কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনার জন্য সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রতি অনুরোধ করা হয়। সততা ও নিষ্ঠার সহিত কাজ করার জন্য সকলের প্রতি সভায় অনুরোধ জানান। পরিশেষে সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে বড়লেখা উপজেলাবাসীর অগ্রগতি, সাফল্য কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।


 (সোয়েব আহমদ)
 চেয়ারম্যান
 উপজেলা পরিষদ
 বড়লেখা, মৌলভীবাজার

স্মারক নং: ০৫.০০.৫৮১৪.০০২.০২.০০৪.১৪.১১৭/০

তারিখ : ৩১.০৩.২০২২

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো

- ০১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
 - ০২। কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট
 - ০৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট
 - ০৪। জেলা প্রশাসক, মৌলভীবাজার
 - ০৫। একান্ত সচিব, মাননীয় মন্ত্রী পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়। (মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
 - ০৬। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার
- সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো
- ০৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার
 - ০৮। মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা, বড়লেখা, মৌলভীবাজার
 - ০৯। উপজেলা কর্মকর্তা, বড়লেখা
 - ১০। চেয়ারম্যান ইউনিয়ন পরিষদ(সকল), বড়লেখা



(খন্দকার মুদাশির বিন আন্বার)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বড়লেখা, মৌলভীবাজার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ
বড়লেখা, মৌলভীবাজার

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : জনাব সোয়েব আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।
সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।
সভার তারিখ : ২৭/০৪/২০২২খ্রি।
সময় : ০৪.০০ ঘটিকা।
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক দৃষ্টব্য।

সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে অভ্যর্থনা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান। উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। অতঃপর সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে জানানো হয় এবং কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় দৃঢ়করণ করা হয়।

বিভাগীয় আলোচনা

ক্র: নং:	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	স্বাস্থ্য বিভাগ : উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান যে, করোনা ভ্যাকসিন কার্যক্রম চলমান আছে। তিনি সবাইকে স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার অনুরোধ জানান। বর্তমানে নিম্নলিখিত কার্যক্রম উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে চলমান আছে। ১. কোভিড-১৯ এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ২. কোভিড-১৯ এর টিকা কার্যক্রম চলমান। ৩. নরমাল ডেলিভারী/সিজারীয়ান ডেলিভারী চলমান রয়েছে। ৪. হাসপাতালের অন্যান্য কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ৫. ইপিআই কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ৬. পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং অভিযান চলমান রয়েছে। ৭. পুষ্টি সন্তোষের কার্যক্রম চলাছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, কোভিড-১৯ এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম ও টিকা কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। নরমাল ডেলিভারী ও সিজারীয়ান ডেলিভারীসহ ইপিআই চলমান কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা
০২	প্রাণিসম্পদ বিভাগ : উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আগামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা
০৩	উপজেলা কৃষি বিভাগ : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আগামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।
০৪	মৎস্য বিভাগ : সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানানো বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে, বড়লেখাকে করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা

<p><u>উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ :</u></p> <p>ক. উপজেলা প্রকৌশলীর সভায় জানান, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির টেন্ডার কার্যক্রম সম্পূর্ণ করা হয়েছে। সকল জনপ্রতিনিধিদের এতিপির পিআইসির মাধ্যমে বাস্তবায়িত প্রকল্পের কাজ দ্রুত শেষ করার জন্য অনুরোধ করেন।</p> <p>খ. ১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা সভায় জানান, উপজেলা পরিষদের প্রবেশপথে একটি বঙ্গবন্ধু কর্ণার স্থাপনের বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>২. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা সভায় জানান, গেজেটেড কোয়ার্টারে বাইরের অংশের চারপাশ রংকরণ এবং রজনীগন্ধা কোয়ার্টারে পানির লাইন মেরামত করা জরুরী ভিত্তিতে প্রয়োজন। উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান মহোদয়ের কার্যালয়ের সামনে নামফলক নতুনভাবে স্থাপন করা প্রয়োজন।</p> <p>গ. উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা সভায় জানান, উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবনের পাশে আনসারের জন্য নির্মিত নিরাপত্তা স্ট্রিকের জরুরী ভিত্তিতে ইলেকট্রিক কাজ করানো প্রয়োজন মর্মে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>ঘ. উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি সভায় জানান, বড়লেখা সভায় জানান, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচিতে উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়ের আনুষঙ্গিক ব্যয় বিল বাবদ=৭২৩০০/-কথায়:(বাহাতির হাজার তিনশত) টাকা ব্যয় হয়েছে। উক্ত বিষয়ে বিগত ১৫.০৯.২০২১খ্রি. তারিখের মাসিক সভায় আলোচনা করা হয়েছে। বর্ণিত টাকা অনুমোদনের বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।</p> <p>ঙ. উপজেলা প্রকৌশলী(এলজিইডি), বড়লেখা সভায় জানান, ১. ২০২১-২২অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির প্রকল্প তালিকায় ০৩নং প্রকল্পের হুগো দক্ষিণভাগ উত্তর ইউনিয়নের মাধবকুন্ড পিচ রাস্তা হইতে সৌরনগর আব্দুল কাইয়ুমের বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা গার্ডওয়াল নির্মাণ। প্রাক্কলিত ব্যয়:১,৪০,০০০/-কথায়: (এক লক্ষ চল্লিশ হাজার) টাকা। ২. ২০২১-২২অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচিতে প্রকল্প সুড়িকান্দি পাকা রাস্তা হইতে চুলু পাড়া মসজিদ পর্যন্ত রাস্তা ইট সলিং। প্রাক্কলিত ব্যয়:২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা তালিকার ১০৬নং প্রকল্পটি পিআইসির পরিবর্তে কোটেশনের মাধ্যমে বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভায় দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>৩. ২০২১-২২অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির</p>	<p>ক. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির মাধ্যমে বাস্তবায়িত পিআইসির প্রকল্পের কাজ দ্রুত সমাপ্ত করার জন্য ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয় ও সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানদের অনুরোধ করা হয়।</p> <p>খ. ১. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা পরিষদের প্রবেশ পথে বঙ্গবন্ধু কর্ণার স্থাপনের বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২. উপজেলা পরিষদের কোয়ার্টারগুলোর কাজ ও উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান মহোদয়ের নাম ফলক স্থাপন করার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। বর্ণিত কাজের প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>গ. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা পরিষদের বাসা ভাড়া খাত হতে=৩৫৮৫২/-কথায়:(পয়ত্রিশ হাজার আটশত বায়ান্ন টাকা) ব্যয় করার সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>ঘ. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ণিত বিষয় সভায় সর্বসম্মতভাবে অনুমোদিত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>ঙ. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ১. ২০২১-২২অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির ০৩নং প্রকল্পের হুগো দক্ষিণভাগ উত্তর ইউনিয়নের মাধবকুন্ড পিচ রাস্তা হইতে সৌরনগর আব্দুল কাইয়ুমের বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা গার্ডওয়াল নির্মাণ করা। প্রাক্কলিত ব্যয়:১,৪০,০০০/-কথায়: (এক লক্ষ চল্লিশ হাজার) টাকা। উক্ত প্রকল্পটি প্রকল্প কমিটির মাধ্যমে বাস্তবায়ন করা। ২. ২০২১-২২অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচিতে প্রকল্প দাসের বাজার সুড়িকান্দি পাকা রাস্তা হইতে চুলু পাড়া মসজিদ পর্যন্ত রাস্তা ইট সলিং। প্রাক্কলিত ব্যয়:২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা তালিকার ১০৬নং প্রকল্পটি পিআইসির পরিবর্তে কোটেশনের মাধ্যমে বাস্তবায়ন করা। ৩. ২০২১-২২অর্থ বছরের বার্ষিক</p>	<p>ক. ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা ও চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।</p> <p>খ. ১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা</p> <p>খ. ২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা</p> <p>গ. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা।</p> <p>ঘ. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা</p> <p>ঙ. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকৌশলী, (এলজিইডি) বড়লেখা</p> <p>ঙ. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকৌশলী, (এলজিইডি) বড়লেখা</p>
--	--	--

	<p>৪৯নং প্রকল্প সুজানগর ইউনিয়নের ভাতড়া ওমর উদ্দিনের বাড়ির সামনা হইতে আজিরের বাড়ির দক্ষিণ পর্যন্ত রাস্তা ইট সলিং ভুল বশত পিআইসি উল্লেখ করায় উক্ত সুজানগর ইউনিয়নের ৩টি প্রকল্প পিআইসি হয়ে যায়। তাই উক্ত প্রকল্পটি পিআইসির বদলে দ্রুত বাস্তবায়নের লক্ষে বর্ষা মৌসুমের পূর্বে কোটেশন করার বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p>	<p>উন্নয়ন কর্মসূচির ৪৯নং প্রকল্প ভুল বশত পিআইসি উল্লেখ করায় উক্ত প্রকল্পটি পিআইসির বদলে দ্রুত বাস্তবায়নের লক্ষে বর্ষা মৌসুমের পূর্বে কোটেশন করার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	
০৬	<p>শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা(ভা:) জানান, শিক্ষা বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে। অত্র বড়লেখা উপজেলার ১৫১টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিক্ষার্থীদের "ইউনিক আইডি" দেয়া হবে। উক্ত কার্যক্রমের জন্য জন্মনিবন্ধন খুবই জরুরী। উক্ত কার্যক্রমে ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানের ত্বরান্বিত ভূমিকা রয়েছে। তাই সার্বিক সহযোগিতার জন্য অত্র উপজেলার ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানবৃন্দের প্রতি অনুরোধ জানান।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, শিক্ষার্থীদের জন্মনিবন্ধন কার্যক্রমে সহযোগিতা করার জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানবৃন্দের প্রতি অনুরোধ করা হয় এবং বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা(ভা:), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা ও চেয়ারম্যান (সকল) ইউনিয়ন পরিষদ বড়লেখা</p>
০৭	<p>উপজেলা সমাজ সেবা বিভাগ : উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান, ১.পবিত্র ঈদ উল ফিতরের পূর্বেই ইতোমধ্যে বড়লেখা উপজেলার প্রায় ১৫হাজার ভাতাজোগীর মাঝে সকল প্রকার সামাজিক নিরাপত্তা ভাতা বিকাশ এর মাধ্যমে প্রেরণ করা হয়েছে। যার আর্থিক পরিমাণ ২,৪৮,০৪,৫২৩/-টাকা।</p> <p>২. ২০২০-২১ অর্থ বছরে চা শ্রমিকদের এককালীন অনুদান G2P পদ্ধতিতে মোবাইল ফাইন্যান্সিয়াল প্রতিষ্ঠান বিকাশ এর মাধ্যমে বিতরণ করা হবে। ইতোমধ্যে বরাদ্দকৃত ১৮৭৯জন ভাতাজোগীর তালিকা বাণান কর্তৃপক্ষ থেকে সংগ্রহ করে MIS এন্ট্রি সম্পন্ন করা হয়েছে। আশা করা যাচ্ছে যাচাই-বাছাই শেষে আগামী মে মাসের মধ্যে ১৮৭৯ জন চা শ্রমিকের মাঝে সর্বমোট ৯৩,৯৫,০০০/-টাকা বিতরণ করা সম্ভব হবে।</p> <p>৩. বড়লেখা উপজেলার প্রতিটি ইউনিয়ন কমিটি থেকে মৃত ভাতাজোগীদের স্থলে নিয়মিত প্রতিস্থাপন তালিকা পাওয়া যাচ্ছে না। ফ্যাসময়ে তালিকা প্রেরণ করার জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানদের অনুরোধ জানানো হয়। এছাড়া অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, ২০২০-২১ অর্থ বছরে যে সকল চা শ্রমিকদের এককালীন অনুদান G2P পদ্ধতিতে মোবাইল ফাইন্যান্সিয়াল প্রতিষ্ঠান বিকাশ এর মাধ্যমে বিতরণ করা হবে এবং বাণান কর্তৃপক্ষ থেকে সংগ্রহ করা হয়েছে তা সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান এর সাথে আলোচনাক্রমে ১৮৭৯ জন চা শ্রমিকের মাঝে বিতরণ করার জন্য উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>৩. বড়লেখা উপজেলার প্রতিটি ইউনিয়ন কমিটি থেকে মৃত ভাতাজোগীদের স্থলে প্রতিস্থাপন তালিকা নিয়মিত উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তার কার্যালয়ে প্রেরণ করার জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানদের প্রতি অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>২. উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা</p> <p>৩. চেয়ারম্যান (সকল) ইউনিয়ন পরিষদ বড়লেখা</p>


০৮	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। মাধ্যমিক পর্যায়ে শিক্ষার্থীদের ইউনিক আইডি প্রদানের কার্যক্রম চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা
০৯	পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, আপামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা
১০	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা
১১	উপজেলা মহিলা ও শিশু উন্নয়ন : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্তৃক সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, আপামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা
১২	সমবায় বিভাগ : উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অপুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা
১৩	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, আপামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা
১৪	রেঞ্জ বিভাগ : উপজেলা রেঞ্জ ও বন কর্মকর্তার সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য রেঞ্জ	রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা রেঞ্জ
১৫	উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য): উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে বেগবান করার জন্য উপ- সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা
১৬	যুব উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা সভায় জানান, মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনা যুব অ্যাওয়ার্ড এর জন্য আবেদন আহবান করা হয়েছিল। সেই আহবানের প্রেক্ষিতে বড়লেখা উপজেলা থেকে তিনজন সফল আত্মকর্মী/সংগঠক আবেদন করেন। তাদের আবেদনপত্রগুলো যাচাই বাছাই করে উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার অনুরোধপত্রসহ উপ-পরিচালক মহোদয়ের কার্যালয়ে প্রেরণ করা হয়। অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা

<p>১৭</p>	<p>স্থানীয় সরকার বিভাগঃ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি): স্থানীয় সরকার বিভাগের আওতায় সরাসরি বাস্তবায়িত উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) এর উপজেলা কর্মকর্তা সভায় নিম্নোক্ত বিষয়গুলো আলোচনার জন্য উপস্থাপন করেন। ১) ২০১৯-২০ অর্থ বছরের (৪র্থ পর্যায়) অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্প নং INF-2019-20-605814-02, উপ-প্রকল্পের নাম "বড়লেখা উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নের গুরুত্বপূর্ণ স্থানে সোলার প্যানেল (সিউট লাইট) স্থাপন" কাজ ঠিকাদার কর্তৃক নির্দিষ্ট স্থানে এলজিইডি অফিস-বড়লেখা কর্তৃক প্রস্তুতকৃত প্রাকল্পন, ডিজাইন অনুযায়ী সমাপ্ত হয়েছে। ২) ২০১৯-২০ অর্থ বছরের (৪র্থ পর্যায়) সক্ষমতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ উপ-প্রকল্পসমূহ দ্রুত বাস্তবায়ন শেষ করে বিল-ভাউচার প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়ে পাঠানোর বিষয়ে আলোচনা হয়। ৩) এছাড়া ২০২০-২১ অর্থ বছরের (৫ম পর্যায়) সক্ষমতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ ও অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্পসমূহের প্রস্তাবনা চূড়ান্ত করে ৩০শে এপ্রিল, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ তারিখের মধ্যে ইউজিডিপি প্রধান কার্যালয় বরাবর প্রেরণের বিষয়ে আলোচনা হয়।</p>	<p>বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপস্থিত (১) নং উপ-প্রকল্পটির বিধি মোতাবেক বিল প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও ইউডিএফ, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। (২) ২০১৯-২০ অর্থ বছরের (৪র্থ পর্যায়) সক্ষমতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ উপ-প্রকল্পসমূহ দ্রুত বাস্তবায়ন শেষ করার বিষয়ে সংশ্লিষ্ট দপ্তরগুলোকে অনুরোধ জানানো হয়। (৩) ২০২০-২১ অর্থ বছরের (৫ম পর্যায়) সক্ষমতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রস্তাবনা ও অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্পসমূহের প্রাকল্পন প্রস্তুত করে প্রস্তাবনা দ্রুত ইউজিডিপি প্রধান কার্যালয় বরাবর প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী ও ইউডিএফ, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও ইউডিএফ, বড়লেখা।</p>
<p>১৮</p>	<p>বিবিধ: ০১. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা সভায় জানান, উপজেলা পরিষদ ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানবৃন্দ, ভাইস চেয়ারম্যানসহ, পৌরসভার মেয়র নিয়ে পরিচালিত হয়। তাদের কে নিয়ে সকল বরাদ্দ বন্টন করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান। এছাড়া নব নির্বাচিত ইউনিয়ন পরিষদ সকল চেয়ারম্যানবৃন্দ ও বর্ষা মৌসুমের পূর্বে টি.আর.কাবিখা/কাবিটা সহ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির সকল প্রকল্পের কাজ শেষ করার জন্য অনুরোধ জানান। ০২. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা সভায় উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানের ফেব্রুয়ারি/২০২২, মার্চ/২০২২, এপ্রিল/২০২২খ্রি. মাসের ভ্রমণভাতার বিল অনুমোদনের বিষয়ে সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p>	<p>০১. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আপামী বর্ষা মৌসুমের পূর্বে ও জুন/২০২২খ্রি. মাসের মধ্যে সকল উন্নয়ন প্রকল্পের কাজ শেষ করার জন্য সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের সভাপতি ও ঠিকাদারদের প্রতি অনুরোধ করা হয়। উক্ত বিষয়ে মনিটরিং কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় কর্মকর্তাদের প্রতি অনুরোধ জানান। ০২. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বর্ষিত মাসের ভ্রমণভাতার বিল উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানের সভায় সর্বসম্মতভাবে অনুমোদিত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>০১. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) বড়লেখা ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা এবং চেয়ারম্যান সকল ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা। ০২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা।</p>

<p>০৩. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা সভায় জানান, মুজিব বর্ষ উপলক্ষে বড়লেখা উপজেলা পরিষদ হতে ০২(দুই)টি ঘর নির্মাণ করে দেয়ার বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>০৪. ইসলামিক ফাউন্ডেশনের বড়লেখা উপজেলা শাখার সুপারভাইজার সভায় জানান, পবিত্র ঈদ উল ফিতর উপলক্ষে বড়লেখা উপজেলায় যাকাত আদায়ের জন্য ০২(দুই লক্ষ) টাকা ধার্য করা হয়েছে। বর্তমানে ৭,০০০/- (সাত হাজার) টাকা আদায় করা হয়েছে। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা সভায় সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাদের ও সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানদের যাকাত ফাউন্ডে আর্থিক সহযোগিতা করার জন্য অনুরোধ জানান।</p> <p>০৫. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা সভায় জানান, বিগত মাস সহ এপ্রিল/২০২২খ্রি. বড়লেখা উপজেলায় কয়েক বার কালবৈশাখি ঝড় হয়েছে। এতে অসংখ্য মানুষের বাড়ীঘরসহ জানমালের ক্ষতি হয়েছে। ক্ষতিগ্রস্ত পরিবারের মধ্যে উপজেলা পরিষদ হতে সহযোগিতার করা প্রয়োজন। এছাড়া বড়লেখা উপজেলা বিগত মাসগুলোতে কয়েকটি অগ্নিকান্ড সংগঠিত হয়েছে। এতে অনেক ক্ষয়ক্ষতি হয়েছে। উক্ত দুর্ভোগসমূহে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে উপজেলা পরিষদের অপ্রত্যাশিত খাত হতে অত্র উপজেলার অসহায় ও দরিদ্র মানুষের মধ্যে অনুদান প্রদানের বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>০৬. উপজেলা প্রকৌশলী(এলজিইডি), বড়লেখা সভায় জানান, ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির ঠেঙারকৃত টাকার ৫% উদ্ধৃত ৩,০০,০০০/- টাকা রয়েছে। উক্ত অর্থ হতে দক্ষিণভাগ উত্তর ইউনিয়নের কাঁঠালতলী উত্তরভাগ পিচ রাস্তা হইতে আতিকুর রহমান বাড়ী পর্যন্ত রাস্তায় গার্ড ওয়াল নির্মাণ। প্রাক্কলিত ব্যয়: ২,০০,০০০/- কথায়: (দুই লক্ষ) টাকা এবং সুজানপুর ইউনিয়নের রফিনগর জামে মসজিদ সংলগ্ন রাস্তায় গার্ড ওয়াল নির্মাণ। প্রাক্কলিত ব্যয়: ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকার প্রকল্পে নেওয়ার বিষয়ে সভায় দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p>	<p>০৩. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ৫,২০,০০০/- কথায়: (পাঁচ লক্ষ বিশ হাজার) টাকা ব্যয়ে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে দুইটি ঘর দ্রুত নির্মাণ করার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত ঘর দুইটির স্থান নির্বাচনের জন্য সহকারী কমিশনার(ভূমি), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০৪. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বড়লেখা উপজেলায় ইসলামিক ফাউন্ডেশনের সুপারভাইজার কে অত্র উপজেলার সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা ও জনপ্রতিনিধিবৃন্দের সাথে যোগাযোগ করে হশিদ এর মাধ্যমে যাকাতের অর্থ আদায় করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০৫. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, কালবৈশাখী ঝড়ে ক্ষতিগ্রস্ত পরিবারগুলো এবং অগ্নিকান্ডে ক্ষতিগ্রস্তদের মধ্যে বড়লেখা উপজেলার ২০২১-২২ অর্থ বছরে উপজেলা পরিষদের অপ্রত্যাশিত খাত হতে আর্থিক অনুদান প্রদান করার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। তা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আওতায় ব্যয় করা হবে। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০৬. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি অর্ন্তভুক্তি পূর্বক ঠেঙারকৃত টাকার ৫% উদ্ধৃত টাকা হতে কোটেশনের মাধ্যমে বাস্তবায়নের জন্য দক্ষিণভাগ উত্তর ইউনিয়নের কাঁঠালতলী উত্তরভাগ পিচ রাস্তা হইতে আতিকুর রহমান বাড়ী পর্যন্ত রাস্তায় গার্ড ওয়াল নির্মাণ এবং সুজানপুর ইউনিয়নের রফিনগর জামে মসজিদ সংলগ্ন রাস্তায় গার্ড ওয়াল নির্মাণ করার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>০৩. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও সহকারী কমিশনার(ভূমি), বড়লেখা, উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p> <p>০৪. সুপারভাইজার ইসলামিক ফাউন্ডেশন, বড়লেখা শাখা</p> <p>০৫. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকৌশলী(এলজিইডি) বড়লেখা</p> <p>০৬. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকৌশলী(এলজিইডি) বড়লেখা</p>
---	---	---

১৯	<p>সভাপতি সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাদের ও জনপ্রতিনিধিবৃন্দকে উপজেলা পরিষদ এর পক্ষ থেকে ইফতার মাহফিলের আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত ইফতার মাহফিলে অংশগ্রহণ করার জন্য অনুরোধ জানান। সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা/কর্মচারী ও জনপ্রতিনিধিদের পবিত্র ঈদ উল ফিতরের অগ্রিম শুভেচ্ছা জানান উপজেলা পরিষদের পক্ষ থেকে। সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা ও জনপ্রতিনিধিদের প্রতি বড়লেখা সকল উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে গতিশীল ভূমিকা পালন করার জন্য অনুরোধ জানান। স্ব-স্ব দপ্তরে কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনার জন্য সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রতি অনুরোধ করা হয়। সততা ও নিষ্ঠার সহিত কাজ করার জন্য সকলের প্রতি সভায় অনুরোধ জানান। পরিশেষে বড়লেখা উপজেলাবাসীর অগ্রগতি, সাফল্য কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়নে সচেষ্ট হবেন।</p>	<p>সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ এবং চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা</p>
২০	<p><u>অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ :</u> জনপ্রতিনিধিবৃন্দ: ০১.চেয়ারম্যান, ০৩নং নিজবাহাদুরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা। বিভাগীয় কর্মকর্তাবৃন্দ: ০১.উপজেলা প্রাথমিক কর্মকর্তা, বড়লেখা। ০২.উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা। ০৩.উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা। ০৪.উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা। ০৫.উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>	<p>সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য উপজেলা পরিষদের সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>০১.উপজেলা প্রাথমিক কর্মকর্তা, ০২.উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, ০৩.উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ০৪.উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ০৫.উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা এবং ০৬.চেয়ারম্যান, ০৩নং নিজবাহাদুরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।</p>

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(সৈয়দ আহমদ)

চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
বড়লেখা, মৌলভীবাজার
তারিখ : ১৪.০৬.২০২২খ্রি.

স্মারক নং: ০৫.০০.৫৮১৪.০০২.০২.০০৪.১৪.-২২৭ (৩৫)

অনুলিপি : সদর অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ২। কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট
- ৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট
- ৪। জেলা প্রশাসক, মৌলভীবাজার
- ৫। একান্ত সচিব, মাননীয় মন্ত্রী পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়। (মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদর অবগতির জন্য)
- ৬। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার
সদর অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো
- ৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার
- ৮। মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা, বড়লেখা, মৌলভীবাজার
- ৯। উপজেলা কর্মকর্তা, বড়লেখা
- ১০। চেয়ারম্যান ইউনিয়ন পরিষদ(সকল), বড়লেখা
- ১১। জনাব


(খন্দকার মুদাছর রহমান)
উপজেলা নির্বাহী অফিস
বড়লেখা, মৌলভীবাজার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা পরিষদ

বড়লেখা, মৌলভীবাজার

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : জনাব সোয়েব আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।

সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।

সভার তারিখ : ৩০/০৫/২০২২খ্রি।

সময় : ১২.০০ ঘটিকা।

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক দ্রষ্টব্য।

সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে অভ্যর্থনা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান। উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। অতঃপর সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয় এবং কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় নূতনকরণ করা হয়।

বিভাগীয় আলোচনা

ক্র: নং:	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	<p>স্বাস্থ্য বিভাগ :</p> <p>উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান যে, করোনা ভ্যাকসিন কার্যক্রম চলমান আছে। তিনি সবাইকে স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার অনুরোধ জানান। বর্তমানে নিম্নলিখিত কার্যক্রম উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে চলমান আছে।</p> <ol style="list-style-type: none"> কোভিড-১৯ এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। কোভিড-১৯ এর টিকা কার্যক্রম চলমান রয়েছে। নরমাল ডেলিভারী/সিজারীয়ান ডেলিভারী চলমান রয়েছে। হাসপাতালের অন্যান্য কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ইপিআই কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ১২-১৫ জুন ভিটামিন এ প্রাস ক্যাম্পেইন অনুষ্ঠিত হবে। সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। 	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, কোভিড-১৯এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম ও টিকা কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। নরমাল ডেলিভারী ও সিজারীয়ান ডেলিভারীসহ ইপিআই চলমান কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য এবং সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কে ভিটামিন এ প্রাস ক্যাম্পেইন কার্যক্রমে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা ও চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।</p>
০২	<p>প্রাণিসম্পদ বিভাগ :</p> <p>উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান ঈদ-উল-আযহা সন্নিহিত। বড়লেখা উপজেলায় পবিত্র কোরবানী ঈদে ১৯০০০টি গবাদি পশুর (গরু, ছাগল ভেড়া) প্রয়োজন হয়। গত একমাসের রিপোর্টে দেখা যায় যে বড়লেখা উপজেলায় পারিবারিক পর্যায়ে এবং খামারী পর্যায়ে যে গবাদিপশু আছে তা দিয়ে কোরবানী পশুর চাহিদা মেটামোটিভাবে পূরণ করা সম্ভব হবে। তবে বর্তমানে খামারীদের পশু খাদ্যের দাম ইউক্রেন যুদ্ধের কারণে প্রতি বস্তা ফিডের দাম ৬০০/-টাকা বৃদ্ধি পেয়েছে। যার কারণে খামারীরা ক্ষতিগ্রস্ত হচ্ছে। পশু খাদ্য আমদানীর উপর নির্ভরশীল।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বড়লেখা উপজেলায় বড়লেখা উপজেলায় পারিবারিক পর্যায়ে এবং খামারী পর্যায়ে যে গবাদিপশু আছে তা দিয়ে কোরবানী পশুর চাহিদা যাতে পূরণ করার সক্ষমতা অর্জন করা সম্ভব হয় সেদিকে মনিটরিং কার্যক্রম তথা খামারীদের প্রশিক্ষণসহ, প্রনোদনা বৃদ্ধির বিষয়ে জোর দেয়ার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তাদের প্রতি অনুরোধ করা হয়। এছাড়া খামারীদের পশু খাদ্য যাতে নিজেদের এলাকায় উৎপাদিত করা যায় সেজন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তার সাথে আলোচনাক্রমে গম, জুট্টা, সোয়াবিন, সরিষার আবাদ বৃদ্ধির দিকে নজর দেয়ার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা ও উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।</p>

০৩	<p>উপজেলা কৃষি বিভাগ : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান, বড়লেখা উপজেলায় নির্বিঘ্নে বোরো ধানের আবাদ সম্পন্ন হয়েছে। তিনি আরও জানান যে, বিগত ০৭.০৫.২০২২ হতে ২০.০৫.২০২২ খ্রিস্টাব্দ পর্যন্ত অতিবৃষ্টি ও উজান থেকে নেমে আসা পাহাড়ী ঢলে বড়লেখা উপজেলায় ২৯০হেক্টর বোনাআমন, ৪৭হেক্টর গ্রীষ্মকালীন শাকসবজি, ০৫হেক্টর আউশ বীজতলা ও ২০হেক্টর রোপাআউশ ক্ষতিগ্রস্ত হয়। ক্ষতিগ্রস্ত কৃষকদের কৃষি পুনর্বাসন এলাকার জন্য কর্তৃপক্ষের নিকট অনুরোধ জানানো হয়েছে। কৃষির জন্য সরকার ভূত্বকি দিচ্ছে। সরকার কৃষির জন্য সারের মূল্যের তিনগুন মূল ভূত্বকি দিচ্ছে। সারাদেশের ন্যায় বড়লেখায় কৃষির যান্ত্রিকীকরণ কাজ চলমান আছে। বর্তমানে আমনের উৎপাদন চলমান আছে। বর্তমানে ধান শুকানোর জন্য একটি যন্ত্র আসছে। বড়লেখা উপজেলা হতে চাহিদা অধিদপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সকলের সহযোগিতায় সফলভাবে বোরো আবাদের ফসল ঘরে তুলার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখাকে ধন্যবাদ জানানো হয়। সারা দেশের ন্যায় বড়লেখা উপজেলাকে কৃষি যান্ত্রিকীকরণসহ কৃষকদের ফসলের আবাদ বৃদ্ধির জন্য মাঠ পর্যায়ে উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তাদের গতিশীল ভূমিকা পালনের জন্য অনুরোধ করা হয়। আমনের আবাদ তথা উৎপাদন যাতে ভাল হয় সেদিকে মনিটরিং কার্যক্রম বেগবান করার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা ও উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তা(সকল), বড়লেখা</p>
০৪	<p>মৎস্য বিভাগ : সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে, বড়লেখাকে করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
০৫	<p>উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ : ক. উপজেলা প্রকৌশলীর প্রতিনিধি সভায় জানান, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির টেন্ডারকৃত প্রকল্প এর কাজ এবং পিআইসির প্রকল্পের কাজ শেষের দিকে।</p> <p>খ. উপজেলা প্রকৌশলী(এলজিইডি), বড়লেখার প্রতিনিধি সভায়, ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির দক্ষিণাঙ্গ উত্তর ইউনিয়নের কাঠালতলী উত্তরভাগ পিচ রাস্তা হইতে আতিকুর রহমান বাড়ী পর্যন্ত রাস্তায় গার্ড ওয়াল নির্মাণ। প্রাক্কলিত ব্যয়:২,০০,০০০/-কথায়:(দুই লক্ষ) টাকা সুজানগর ইউনিয়নের রফিনগর জামে মসজিদ সংলগ্ন রাস্তায় গার্ড ওয়াল নির্মাণ। প্রাক্কলিত ব্যয়:১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা এবং ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির ৪৯নং প্রকল্প সুজানগর ইউনিয়নের ভাতড়া ওমর উদ্দিনের বাড়ির সামনা হইতে আজিরের বাড়ির দক্ষিণ পর্যন্ত রাস্তা ইট সলিং কাজ। প্রাক্কলিত ব্যয়:১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা। বর্ণিত প্রকল্পগুলো বিবিমালা মোতাবেক RFQ সীমাবদ্ধতা অতিক্রম করায় উক্ত প্রকল্পগুলো প্রকল্প কর্মিটির মাধ্যমে বাস্তবায়নের বিষয়ে সভায় দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p>	<p>ক. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির মাধ্যমে বাস্তবায়িত টেন্ডারকৃত প্রকল্পের এবং পিআইসির কাজ দ্রুত বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট ঠিকাদারকে এবং প্রকল্প কমিটির সভাপতিদের অনুরোধ করা হয়।</p> <p>খ. সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি অর্ন্তভুক্তি কোটেশনের মাধ্যমে বাস্তবায়নের সীমাবদ্ধতা ত্রুস করায় জন্য দক্ষিণাঙ্গ উত্তর ইউনিয়নের কাঠালতলী উত্তরভাগ পিচ রাস্তা হইতে আতিকুর রহমান বাড়ী পর্যন্ত রাস্তায় গার্ড ওয়াল নির্মাণ কাজ পিআইসির মাধ্যমে বাস্তবায়ন করার এবং সুজানগর ইউনিয়নের রফিনগর জামে মসজিদ সংলগ্ন রাস্তায় গার্ড ওয়াল নির্মাণ করার এবং সুজানগর ইউনিয়নের ভাতড়া ওমর উদ্দিনের বাড়ির সামনা হইতে আজিরের বাড়ির দক্ষিণ পর্যন্ত রাস্তা ইট সলিং কাজ পিআইসির মাধ্যমে বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী এলজিইডি বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>ক. উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা, সংশ্লিষ্ট ঠিকাদার এবং প্রকল্পের (সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।</p> <p>খ. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) বড়লেখা, টেন্ডারকার।</p>

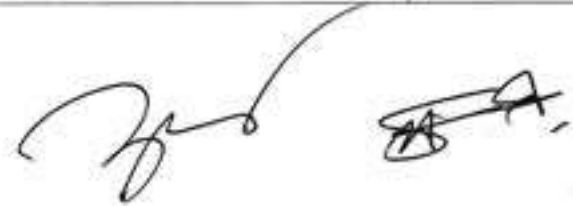


	<p>গ. উপজেলা পরিষদের প্রবেশপথে একটি বঙ্গবন্ধু কর্ণার স্থাপন করার বিষয়ে এপ্রিল/২০২২খ্রি. মাসের মাসিক সভায় আলোচনা করে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত প্রকল্পের কাজ দ্রুত বাস্তবায়ন করার জন্য কোটেশনের মাধ্যমে বাস্তবায়নের বিষয়ে সভায় দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।</p> <p>ঘ. উপজেলা প্রকৌশলীর প্রতিনিধি সভায় জানান, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-২ শাখার স্মারক নং:৪৬.০০.০০০০.০৪৫.১৮.১৮৩.২২-১৩২ তারিখ:২২ফেব্রুয়ারি ২০২২খ্রিস্টাব্দ স্মারক মূলে মৌলভীবাজার জেলার বড়লেখা উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারের পুরাতন বাসভবন কনডেমড ঘোষণা ও নিলামে বিক্রয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হয়। যার প্রাক্কলিত মূল্য ৩,৪৭,৮৪০/-এবং ৩,৪০,৯৭৪/-। এমতাবস্থায় নতুন ভবন নির্মাণের লক্ষে স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় পত্র প্রেরণ করার বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।</p>	<p>গ. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা পরিষদের প্রবেশপথে একটি বঙ্গবন্ধু কর্ণার স্থাপন প্রকল্পটি দ্রুত বাস্তবায়নের নিমিত্তে কোটেশনের মাধ্যমে বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>ঘ. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ণিত বিষয়ে পত্র প্রেরণ করার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত। তবে প্রথমে উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান এর নতুন বাসভবন নির্মাণের প্রস্তাব সভায় সর্বসম্মতভাবে প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে পত্র প্রেরণ করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>গ. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকৌশলী (এলটিইডি) বড়লেখা, মৌলভীবাজার।</p> <p>ঘ. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা</p>
০৬	<p>শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা(ভা:) জানান, শিক্ষা বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা(ভা:), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
০৭	<p>উপজেলা সমাজ সেবা বিভাগ : উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান বড়লেখা উপজেলার প্রতিটি ইউনিয়ন কমিটি থেকে মৃত ভাতাজোগীদের স্থলে নিয়মিত প্রতিস্থাপন তালিকা পাওয়া যাচ্ছে না। যথাসময়ে তালিকা প্রেরণ করার জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানদের অনুরোধ জানানো হয়। এছাড়া অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বড়লেখা উপজেলার প্রতিটি ইউনিয়ন কমিটি থেকে মৃত ভাতাজোগীদের স্থলে প্রতিস্থাপন তালিকা নিয়মিত উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তার কার্যালয়ে প্রেরণ করার জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানদের প্রতি অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
০৮	<p>মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
০৯	<p>পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, আপামী মাসিক সভায় কার্যক্রমসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>




১০	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বর্ষা মৌসুমের পূর্বে দ্রুত দুর্যোগ বিভাগের সকল উন্নয়ন প্রকল্পের কাজ শেষ করা এবং বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা
১১	উপজেলা মহিলা ও শিশু উন্নয়ন : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না ধাকার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আগামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা
১২	সমবায় বিভাগ : উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আগামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা
১৩	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না ধাকার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আগামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ সভায় উপস্থিত ধাকার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা
১৪	রেঞ্জ বিভাগ : উপজেলা রেঞ্জ ও বন কর্মকর্তার সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা রেঞ্জ
১৫	উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য): উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। হাওর প্রকল্পের গভীর নলকূপ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নয়নে ইম্প্রুভ ল্যাট্রিন স্থাপনের কাজ চলমান। এছাড়া সমগ্রদেশে পানি সরবরাহ উন্নয়ন প্রকল্প এর কাজ চলমান রয়েছে। চা বাগানের প্রকল্পের কাজ শেষ পর্যায়ে রয়েছে। অত্র দপ্তর কর্তৃক ৩০- পৌরসভার পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন প্রকল্পের কাজ (ওভার হেড ট্যাংক এর) কাজ চলমান রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, হাওর প্রকল্পের গভীর নলকূপ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নয়নে ইম্প্রুভ ল্যাট্রিন স্থাপনের কাজ, সমগ্রদেশে পানি সরবরাহ উন্নয়ন প্রকল্প এর কাজ এবং পৌরসভার পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন প্রকল্পের কাজ (ওভার হেড ট্যাংক এর) কাজ চলমান রয়েছে সে দিকে মাঠ পর্যায়ে মনিটরিং কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা
১৬	যুব উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা সভায় জানান, বেকার যুবক ও যুব মহিলাদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান আছে। এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা
১৭	স্থানীয় সরকার বিভাগ : উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি): ইউডিএফ(ইউজিডিপি), বড়লেখা সভায় উপস্থিত বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানান বিভাগীয় কার্যক্রম চলমান আছে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে, ইউডিএফ (ইউজিডিপি) বড়লেখাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার বিষয়ে সভায় অনুরোধ করা হয়।	ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখা

<p>বিবিধ:</p> <p>০১.চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা সভায় জানান, নব নির্বাচিত ইউনিয়ন পরিষদ সকল চেয়ারম্যানবৃন্দ জুন/২০২২খ্রি. মাসেও বর্ষা মৌসুমের পূর্বে টি.আর.কাবিখা/কাবিটা সহ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির সকল প্রকল্পের কাজ দ্রুত করার জন্য অনুরোধ জানান।</p> <p>০২.চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা সভায় উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানের মে/২০২২খ্রি. ও জুন/২০২২খ্রি. মাসের প্রমণভাতার বিল অনুমোদনের বিষয়ে সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।</p> <p>০৩.উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা সভায় জানান, বড়লেখা উপজেলাটি জন্মনিবন্ধনের ক্ষেত্রে সিলেট বিভাগের মধ্যে প্রথম অবস্থানে আছে বড়লেখা উপজেলাটি আরও ভালো অবস্থানে পৌছাবে মর্মে তিনি আশা প্রকাশ করেন। উক্ত কার্যক্রমে প্রতিটি ইউনিয়নে কমিউনিটি ক্রিনিকের মাঠ পর্যায়ের স্বাস্থ্যকর্মীদের গর্ভবর্তী মাদের বিষয়ে ১৫দিন পরপর সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানকে তথ্য দেওয়ার জন্য অনুরোধ জানান। তিনি সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।</p> <p>০৪. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা সভায় জানান, উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা,২০২০ মোতাবেক ৩ নং ক্রমিকের "ড" মোতাবেক উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে বিদ্যুৎ, টেলিফোন, ইন্টারনেট বিল, ভূমি উন্নয়ন কর এবং পৌর ট্যাক্স, গ্যাস বিল বিধি মোতাবেক পরিশোধ করা যাবে। বর্তমান বড়লেখা উপজেলা পরিষদের বর্ষিত বিলগুলো সংশ্লিষ্ট দস্তর হতে পাওয়া গেছে। বিলগুলো পরিশোধের বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।</p> <p>০৫.চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা সভায় জানান, উপজেলা পরিষদের জীপ গাড়িতে জরুরী প্রয়োজনে সামনের চাকার ০২টি বিয়ারিং, চারজিং ডাইনামো ০১টি, ক্রস বিয়ারিং ০২টি, দরজা লক সামনের ০২টি, পাওয়ার মটর ০১টি এবং পিছনের চাকার বিয়ারিং ০২টি, ৪টি ফিন্টার জরুরী প্রয়োজনে যন্ত্রাংশ সংযোজন করা হয়েছে। এতে সর্বমোট=২১০৩০/- (একশ হাজার ত্রিশ) টাকা ব্যয় করা হয়েছে। উক্ত বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।</p> <p>০৬. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা উপজেলা পরিষদের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বাজেট মাসিক উপস্থাপন করেন।</p>	<p>০১.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, আগামী বর্ষা মৌসুমের পূর্বে ও জুন/২০২২খ্রি. মাসের মধ্যে সকল উন্নয়ন প্রকল্পের কাজ শেষ করার জন্য সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের সভাপতি ও ঠিকাদারদের প্রতি অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০২.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ষিত মাসের প্রমণভাতার বিল সভায় সর্বসম্মতভাবে অনুমোদিত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০৩.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ইউনিয়ন পর্যায়ে স্বাস্থ্য কর্মীদেরকে গর্ভবর্তী মাদের বিষয়ে নিয়মিত তথ্য সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হয়। এতে করে জন্মনিবন্ধনের প্রকৃত তথ্য জানা যাবে। সকলের সহযোগিতায় বড়লেখা উপজেলা জন্মনিবন্ধনের ক্ষেত্রে আরও ভাল অবস্থানে পৌছাবে।</p> <p>০৪.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে সংশ্লিষ্ট দস্তর হতে প্রেরিত বিল বিধি মোতাবেক পরিশোধের বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০৫.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে বিবিমালা মোতাবেক ব্যয় সীমার মধ্যে উপজেলা পরিষদ জীপ গাড়ির মেরামত এবং যন্ত্রাংশ সংযোজনের বিল পরিশোধের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p> <p>০৬. ১৪.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বাজেট সভায় সর্বসম্মতভাবে অনুমোদিত হয়।</p>	<p>০১.উপজেলা বকৌশলী(এলজিইডি) বড়লেখা ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা এবং চেয়ারম্যান সকল ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।</p> <p>০২.উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা।</p> <p>০৩. চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা এবং ইউনিয়ন স্বাস্থ্য কর্মী, কমিউনিটি ক্রিনিক, বড়লেখা।</p> <p>০৪.উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা।</p> <p>০৫.উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা।</p> <p>০৬.উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা।</p>
--	--	---



১৯	সভাপতি সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা ও জনপ্রতিনিধিবৃন্দের প্রতি বড়লেখা সকল উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে গতিশীল ভূমিকা পালন করার জন্য অনুরোধ জানান। স্ব-স্ব দপ্তরে কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনার জন্য সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রতি অনুরোধ করা হয়। সততা ও নিষ্ঠার সহিত কাজ করার জন্য সকলের প্রতি সভায় অনুরোধ জানান। পরিশেষে বড়লেখা উপজেলাবাসীর অগ্রগতি, সাফল্য কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়নে সচেষ্ট হবেন।	সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ এবং চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা
২০	অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ : জনপ্রতিনিধিবৃন্দ: বিভাগীয় কর্মকর্তাবৃন্দ: ০১. উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা ০২. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা। ০৩. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।	সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য উপজেলা পরিষদের সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়।	০১. উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ০২. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ০৩. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(সোয়েব আহমদ)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
বড়লেখা, মৌলভীবাজার

স্মারক নং: ০৫.০০.৫৮১৪.০০২.০২.০০৪.১৪.২২৬(৩৭)

তারিখ : ২১.০৬.২০২২খ্রি.

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
 - ২। কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট
 - ৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট
 - ৪। জেলা প্রশাসক, মৌলভীবাজার
 - ৫। একান্ত সচিব, মাননীয় মন্ত্রী পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়। (মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
 - ৬। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার
- সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো
- ৭। আইস চেয়ারম্যান/মহিলা আইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার
 - ৮। মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা, বড়লেখা, মৌলভীবাজার
 - ৯। উপজেলা কর্মকর্তা, বড়লেখা
 - ১০। চেয়ারম্যান ইউনিয়ন পরিষদ(সকল), বড়লেখা
 - ১১। জনাব



(বন্দকার নূরুজ্জিব বিন আলী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বড়লেখা, মৌলভীবাজার

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : জনাব সোয়েব আহমদ, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।

সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।

সভার তারিখ : ২৯/০৬/২০২২খ্রি।

সময় : ১২.০০ ঘটিকা।

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক প্রটোব্য।

সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান। উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। অতঃপর সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে তদনো হয় এবং কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় দৃঢ়করণ করা হয়।

বিভাগীয় আলোচনা

ক্র: নং:	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	<p>স্বাস্থ্য বিভাগ : উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান যে, করোনা ভ্যাকসিন কার্যক্রম চলমান আছে। তিনি সবাইকে স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার অনুরোধ জানান। বর্তমানে নিম্নলিখিত কার্যক্রম উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে চলমান আছে।</p> <ol style="list-style-type: none"> ১. কোভিড-১৯ এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ২. কোভিড-১৯ এর টিকা কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ৩. নরমাল ডেলিভারী/সিজারীয়ান ডেলিভারী চলমান রয়েছে। ৪. হাসপাতালের অন্যান্য কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ৫. ইপিআই কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ৬. পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ৭. ১৫-১৯ জুন ভিটামিন এ প্রাস ক্যাম্পেইন সফলভাবে সম্পন্ন হয়েছে। ০৮. চলমান বন্যা পরিস্থিতিতে ১০টি ইউনিয়নে ১০টি ও উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে ০১টি মেডিকেল টিম ঔষধপত্র সহ কাজ করছে। 	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, কোভিড-১৯ এর নমুনা সংগ্রহ কার্যক্রম ও টিকা কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। নরমাল ডেলিভারী ও সিজারীয়ান ডেলিভারীসহ ইপিআই চলমান কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য এবং যে সকল ইউনিয়নে বন্যা পরিস্থিতিতে আক্রান্ত সে দিকে সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যান সাথে সমন্বয় করে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন মেডিকেল টিমকে কাজ করার জন্য অনুরোধ করা হয়। পরিস্থিতি কার্যক্রমে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা ও চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।</p>
০২	<p>প্রাণিসম্পদ বিভাগ : উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান ইদ-উল-আহা হা সন্মিলনে। তাই খামারীদের প্রয়োজনীয় পরামর্শ ও চিকিৎসা সেবা প্রদান করা হচ্ছে। কোরবানীর পত্র হাটে উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তার কার্যালয় হতে পত্র জন্য মেডিক্যাল টিম গঠন করা হবে। তাতে পত্র কোন সমস্যা হলে প্রয়োজনীয় চিকিৎসা প্রদান করা হবে। এছাড়া অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তাকে কোরবানীর পত্র হাটে চিকিৎসাসেবা প্রদান কার্যক্রমকে অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
০৩	<p>উপজেলা কৃষি বিভাগ : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ক.সাম্প্রতিক আকর্ষক বন্যায় বড়লেখা উপজেলার প্রায় ৩৫০০ হেক্টর আউশ ফসল ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। ৩৪০ হেক্টর সবজি ফসল ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। আকর্ষক বন্যায় ক্ষতিগ্রস্ত কৃষকের তালিকা প্রস্তুতের কাজ চলমান রয়েছে।</p>	<p>ক.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বন্যা পরবর্তীতে ক্ষতিগ্রস্ত কৃষকদের পুনর্বাসনে বিষয়ে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ বরাবর পরে প্রেরণ করার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>

	<p>তিনি জানান যে, দক্ষিণ শাহবাজপুর ইউনিয়নের অফিস বাজারে বিসিআইসি সার ডিলার "মেসার্স রাজ ট্রেডার্স" এর সত্ত্বাধিকারী জনাব রসেন্দ্র চন্দ্র ধর বিগত ৩০.১২.২০২১ খ্রিস্টাব্দ তারিখে মৃতুবরণ করেন। তাঁর মৃত্যুর কারণে ঐ ইউনিয়নে সার সরবরাহ বিঘ্ন হচ্ছে। মৃত রসেন্দ্র চন্দ্র ধরের জ্যেষ্ঠ ছেলে জনাব রুপম কুমার ধর "মেসার্স রাজ ট্রেডার্স" এর সত্ত্বাধিকারী হওয়ার জন্য চেয়ারম্যান বিসিআইসি বরাবর আবেদন করেছেন। তার আবেদনপ্রকথানা সুপারিশ করে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করেন।</p>	<p>এছাড়া বিসিআইসি সার ডিলার "মেসার্স রাজ ট্রেডার্স" এর সত্ত্বাধিকারী জনাব রসেন্দ্র চন্দ্র ধর বিগত ৩০.১২.২০২১ খ্রিস্টাব্দ তারিখে মৃতুবরণ করায় ঐ ইউনিয়নে সার সরবরাহ লক্ষে মৃত রসেন্দ্র চন্দ্র ধরের জ্যেষ্ঠ ছেলে জনাব রুপম কুমার ধর "মেসার্স রাজ ট্রেডার্স" এর সত্ত্বাধিকারী হওয়ার জন্য চেয়ারম্যান বিসিআইসি বরাবর যে আবেদন করেছেন তা সুপারিশ করে প্রেরণ করার সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	
০৪	<p>মৎস্য বিভাগ : সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে, বড়লেখাকে করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
০৫	<p>উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ : উপজেলা প্রকৌশলী, সভায় জানান, বড়লেখা উপজেলার ১নং বর্ধি, ২নং দাসের বাজার, ৩নং নিজবাহাদুরপুর, ৭নং তালিমপুর এবং ৯নং সুজানগর ইউনিয়নের প্রায় সকল গ্রামীণ রাস্তা, এলজিইডি রাস্তা বন্যার পানিতে নিমজ্জিত থাকার কারণে চলাচলের সমস্যা হচ্ছে। অনেক স্থানের রাস্তা ভেঙ্গে গেছে। মানুষ নৌকা যোগে চলাচল করছে। রাস্তাঘাট পানির নিচে নিমজ্জিত থাকার কারণে ক্ষয়ক্ষতির পরিমাণ সঠিকভাবে নিরূপন করা সম্ভব হচ্ছে না। তবে বন্যা কবলিত ইউনিয়নের প্রায় ৫০.০০ কি:মি: রাস্তা ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। বন্যা পরবর্তীতে ক্ষতির সঠিক পরিমাণ যাচাই করা হবে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, ক্ষয়ক্ষতির পরিমাণ বন্যা কবলিত থাকার কারণে যাচাই করা সম্ভব না হলেও বন্যার পরবর্তীতে যাচাই বাছাই করে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে পর প্রেরণ করার জন্য উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা।</p>
০৬	<p>শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা(ডা:) জানান, বন্যার কারণে অত্র উপজেলার সকল প্রাথমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান বন্ধ রয়েছে। বন্যা কবলিত ইউনিয়নের প্রাথমিক বিদ্যালয়ে বন্যা আশ্রয় কেন্দ্র স্থাপন করা হয়েছে। সার্বক্ষণিক মনিটরিং করা হচ্ছে। এছাড়া শিক্ষা বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বন্যা আশ্রয় কেন্দ্রের কার্যক্রম ও বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা(ডা:), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
০৭	<p>উপজেলা সমাজ সেবা বিভাগ : উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
০৮	<p>মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। তবে বন্যার কারণে প্রায় সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান বন্ধ রয়েছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে বিভাগীয় কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>

০৯	পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আপামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখাকে করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা
১০	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগ : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান বিগত ১৮.০৬.২০২২খ্রি. তারিখের বন্যার কারণে ক্ষতিগ্রস্ত পরিবারের গ্রাম সামগ্রি বিতরণ করা হচ্ছে। ক্ষতিগ্রস্ত ইউনিয়নের প্রায় আশ্রয়কেন্দ্রে পর্যাপ্ত গ্রাম সামগ্রি বিতরণ করা হয়েছে। এছাড়া বন্যা কবলিত এলাকার দরিদ্র মানুষের মধ্যে গ্রাম সামগ্রি বিতরণ করা হচ্ছে। মাননীয় মহোদয় ও বন্যা কবলিত মানুষের মধ্যে গ্রাম সামগ্রি বিতরণ করেছেন। বন্যায় অসংখ্য মানুষের ঘরবাড়ি ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। বন্যা পরবর্তীতে ক্ষয়ক্ষতির পরিমাণ নিরূপন করা যাবে। বন্যার কারণে প্রকৃত হিসাব বাছাই করা সম্ভব হচ্ছে না।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বন্যা কবলিত মানুষের মধ্যে গ্রাম সামগ্রি জনপ্রতিনিধি সহ ট্যাপ অফিসারের উপস্থিতিতে সঠিকভাবে বিতরণ করার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। বন্যা পরবর্তীতে ক্ষয়ক্ষতির পরিমাণ নিরূপন করে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা
১১	উপজেলা মহিলা ও শিশু উন্নয়ন : উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আপামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা
১২	সমবায় বিভাগ : উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আপামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা
১৩	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে জানা যায়নি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, আপামী মাসিক সভায় কার্যপত্রসহ সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা
১৪	রেঞ্জ বিভাগ : উপজেলা রেঞ্জ ও বন কর্মকর্তার সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা রেঞ্জ
১৫	উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য): উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), সভায় জানান, বড়লেখা উপজেলায় বিগত ১৮.০৬.২২খ্রি. তারিখক হতে অতিবৃষ্টি, পাহাড়ী ঢল এর কারণে বন্যার সৃষ্টি হয়। বন্যার কারণে হাকালুকি হাওরের পাড় বেষ্টিত ও নিম্ন অঞ্চলসহ বড়লেখা উপজেলার ১০(দশ)টি ইউনিয়ন বন্যার কবলে পড়ে। এতে করে বন্যার পানিতে উক্ত ইউনিয়নের আশ্রয় কেন্দ্রের নলকূপগুলো উঠু করা হয়েছে। বন্যা কবলিত এলাকার প্রায় অসংখ্য নলকূপ বিকল হয়ে পড়েছে। উক্ত বিষয়ে উদ্ধতন কর্তৃপক্ষের বরাবর প্রতিদিন রিপোর্ট প্রেরণ করা হচ্ছে। বন্যা কবলিত ইউনিয়নে পানি বিতরণ করণ ট্যাবলেট বিতরণ করা হচ্ছে। অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে, বন্যা কবলিত ইউনিয়নে পানি বিতরণ করণ ট্যাবলেট বিতরণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখা এবং বিকল নলকূপগুলো মেরামতের বিষয়ে উদ্ধতন কর্তৃপক্ষে সাথে আলোচনাক্রমে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়। বন্যা কবলিত ইউনিয়নে অতিরিক্ত নলকূপের বরাদ্দের জন্য বন্যা পরবর্তীতে মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণের জন্য উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা

<p>১৬</p>	<p>যুব উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে বিভাগীয় কার্যক্রমকে গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা</p>
<p>১৭</p>	<p>স্থানীয় সরকার বিভাগ : উপজেলা পরিচালনা ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি): ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখা সভায় জানান, উপজেলা পরিচালনা ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় ২০২০-২১ অর্থ বছরের ৫ম পর্যায়ের অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প ও সক্ষমতা উন্নয়ন প্রকল্পের ৬০০০০০০.০০ (ষাট লক্ষ) টাকার প্রকল্প প্রস্তাবনার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p>	<p>সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা পরিচালনা ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় ২০২০-২১ অর্থ বছরের ৫ম পর্যায়ের অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প ও সক্ষমতা উন্নয়ন প্রকল্পের ৬০,০০,০০০.০০ (ষাট লক্ষ) টাকার প্রকল্প প্রস্তাবনা সভায় সর্বসম্মতভাবে অনুমোদিত হয়। যা পরিশিষ্ট "খ" তে উল্লেখ আছে। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি) বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি), বড়লেখা ও ইউডিএফ (ইউজিডিপি), বড়লেখা</p>
<p>১৮</p>	<p>বিবিধ: ০১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা সভাকে জানান ১৪২৯ বাংলা সনের উপজেলা হাটবাজার ১ম পর্যায়ে ইজারা বন্দোবস্তের বিষয়ে গত ০১.০৩.২০২২খ্রি. তারিখের ২১৩ নং স্মারক মোতাবেক হাটবাজার মরপত্র মূল্যায়ন কমিটির সভায় সুপারিশক্রমে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত পূহিত হয়। ১৫টি হাট-বাজার বন্দোবস্তের বিষয়ে উপস্থিত সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। ১। চান্দগ্রাম বাজারের সরকারি ইজারামূল্য- ৩৪,৩৮,২৮৭/- টাকা এর মধ্যে উদ্বৃত্ত সর্বোচ্চ ইজারা মূল্য-৪৫,৫৫,৫০৫/- টাকা। ২। শাহবাজপুর বাজারের সরকারি ইজারামূল্য- ২৪,৪৩,৩০০/- টাকা এর মধ্যে উদ্বৃত্ত সর্বোচ্চ ইজারা মূল্য-৩৩,০০,০০০/- টাকা। ৩। দাসের বাজারের সরকারি ইজারামূল্য-৪,১১,৪৫৭/- টাকা এর মধ্যে উদ্বৃত্ত সর্বোচ্চ ইজারা মূল্য-৬,০০,০০০/- টাকা। ৪। কানুনগো পুরান বাজারের সরকারি ইজারামূল্য- ৬,৭৪,২১৯/- টাকা এর মধ্যে উদ্বৃত্ত সর্বোচ্চ ইজারা মূল্য- ৬,৭৫,০০০/- টাকা। ৫। অফিস বাজারের সরকারি ইজারামূল্য-২০,৯৪৮/- টাকা এর মধ্যে উদ্বৃত্ত সর্বোচ্চ ইজারা মূল্য-১,১০,০০০/- টাকা। ৬। কানুনগো নতুন বাজারের সরকারি ইজারামূল্য- ১১,৯১১/- টাকা এর মধ্যে উদ্বৃত্ত সর্বোচ্চ ইজারা মূল্য- ১২,৫০০/- টাকা। ৭। কাশীবাড়ী বাজারের সরকারি ইজারামূল্য-৪,২৯৩/- টাকা এর মধ্যে উদ্বৃত্ত সর্বোচ্চ ইজারা মূল্য-৪,৪০০/- টাকা। ৮। মাহমদতকী বাজারের সরকারি ইজারামূল্য- ২৬,৫০০/- টাকা এর মধ্যে উদ্বৃত্ত সর্বোচ্চ ইজারা মূল্য- ৩৫,১০০/- টাকা। ৯। ডিমাই বাজারের সরকারি ইজারামূল্য-৩৮,৪২৫/- টাকা এর মধ্যে উদ্বৃত্ত সর্বোচ্চ ইজারা মূল্য-৩৮,৫০০/- টাকা। ১০। মুন্সিবাাজারের সরকারি ইজারামূল্য-৮২২/- টাকা এর মধ্যে উদ্বৃত্ত সর্বোচ্চ ইজারা মূল্য-২০০০/- টাকা। ১১। গোয়ালটা বাজারের সরকারি ইজারামূল্য-১,১১৩/- টাকা এর মধ্যে উদ্বৃত্ত সর্বোচ্চ ইজারা মূল্য-১,২০০/- টাকা।</p>	<p>০১.সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে বর্ণিত হাট-বাজারসমূহ সরকারি নির্ধারিত ইজারামূল্যের তুলনায় বেশি হওয়ায় সভায় সর্বসম্মতক্রমে অনুমোদন প্রদান করা হয় এবং শাহবাজপুর বাজারে হাইকোর্ট বিভাগের রিট পিটিশন মামলা নং- ২১৫১/২০২২ বিষয়ে বিজ জিপিএর মতামত সম্বলিত প্রতিবেদনমতে আইনগত প্রক্রিয়ায় পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত পূহিত হয়।</p>	<p>০১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা</p>

- ১২। ককির বাজারের সরকারি ইজারামূল্য-৩৭,৮৩৩/- টাকা এর মধ্যে উদ্বৃত্ত সর্বোচ্চ ইজারা মূল্য-৫০,০০০/- টাকা।
- ১৩। মুড়াউল বাজারের সরকারি ইজারামূল্য-১,৫২০/- টাকা এর মধ্যে উদ্বৃত্ত সর্বোচ্চ ইজারা মূল্য-২,৪০০/- টাকা।
- ১৪। বিছরা বাজারের সরকারি ইজারামূল্য-২,১৭৩/- টাকা এর মধ্যে উদ্বৃত্ত সর্বোচ্চ ইজারা মূল্য-২,৪৫০/- টাকা।
- ১৫। দক্ষিণভাগ বাজারের সরকারি ইজারামূল্য- ৩৩,৯২০/- টাকা এর মধ্যে উদ্বৃত্ত সর্বোচ্চ ইজারা মূল্য- ৩৬,০০০/- টাকা।

* বর্ণিত ১৫টি হাট-বাজারের বিপরীতে ১ম পর্যায়ের দরপত্র আহ্বানের প্রেক্ষিতে ক্রমিক নং ০১-১৫ বর্ণিত বাজারের ইজারাপ্রাপ্তির আবেদনের প্রেক্ষিতে সর্বোচ্চ দরদাতাকে ইজারা প্রদান এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য দরপত্র সূচনায়ন কমিটির সভায় সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ২নং ক্রমিকে বর্ণিত শাহবাজপুর হাট-বাজারের উপর হাইকোর্ট বিভাগের রিট পিটিশন মামলা নং- ২৯৫১/২০২২ চলমান থাকায় বিজ্ঞ জিপি মতামত প্রাপ্তি সাপেক্ষে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সুপারিশ করা হয়। সে প্রেক্ষিতে বিজ্ঞ জিপির মতামত চাওয়া হলে সরকারি কৌশলীয় (জিপি) কার্যালয়, মৌলভীবাজার এর ২৩/০৩/২০২২খ্রি. তারিখের ১১ নং স্মারকে মতামত সম্বলিত প্রতিবেদন পাওয়া যায়। বিজ্ঞ জিপি তাঁর প্রতিবেদনে উল্লেখ করেন যে, উল্লিখিত রিট পিটিশনারের বিগত ২৬.০১.২০২২ইং তারিখের আবেদন আইনগত প্রক্রিয়ার নিষ্পত্তি পূর্বক এবং রিট পিটিশনটি দ্রুত নিষ্পত্তি কল্পে তুলের জবাব প্রদানপূর্বক সরকারি রাজস্ব আদায়ের স্বার্থে বড়লেখা উপজেলাধীন শাহবাজপুর বাজার সরকারি ইজারামূল্যের চেয়ে বেশি এবং সর্বোচ্চ দরদাতার অনুকূলে ১৪২৯ বাংলা সনে ইজারা প্রদান করা যেতে পারে। উক্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে ০৩.০৪.২০২২খ্রি. তারিখে পুনরায় উপজেলা হাট-বাজার ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা আহ্বান করে শুনানী অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত শুনানী অনুষ্ঠানে আবেদনকারীর ২৬.০১.২০২২খ্রি. তারিখের ক্ষয়ক্ষতির বিষয়টি উপজেলা হাট-বাজার ব্যবস্থাপনা কমিটির নিকট পরিলক্ষিত না হওয়ায় এবং বিজ্ঞ জিপির মতামতের প্রেক্ষিতে সরকারি রাজস্ব আদায়ের স্বার্থে সরকারি ইজারামূল্যের চেয়ে বেশি এবং সর্বোচ্চ দরদাতাকে ইজারা প্রদানের জন্য এবং তুলের জবাব প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য গত ০৩.০৪.২০২২খ্রি. তারিখের উপজেলা হাট-বাজার ব্যবস্থাপনা কমিটির সভায় সিদ্ধান্ত গ্রহণক্রমে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সুপারিশ করা হয়।

* ১৫নং ক্রমিকে বর্ণিত দক্ষিণভাগ হাটবাজারের দরপত্র অসম্পূর্ণ থাকায় ১ম পর্যায়ের কোন ব্যক্তি বা দাখিলকৃত দরপত্র দাতার অনুকূলে ইজারা বন্দোবস্ত প্রদানের সুপারিশ করা হয়নি। পরবর্তীতে ২য় পর্যায়ের হাটবাজার ইজারা বিজ্ঞপ্তির আলোকে দক্ষিণভাগ বাজারের অনুকূলে ০১টি আবেদনপত্র পাওয়া যায়। গত ০১.০৩.২০২২খ্রি. তারিখের হাটবাজার ব্যবস্থাপনা কমিটির সভায় দক্ষিণভাগ হাটবাজারের অনুকূলে দাখিলকৃত ০৬,০০০/- টাকার একমাত্র দরপত্রটি সঠিক থাকায় ইজারা বন্দোবস্ত প্রদানের সুপারিশ করা হয়।

<p>এমতাবস্থায়, উল্লিখিত হাট-বাজারের ইজারার বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।</p> <p>০২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা সভায় জানান, হাটবাজার ইজারা সংক্রান্ত নীতিমালায় ১.৪ অনুচ্ছেদ মোতাবেক প্রত্যেক ইউনিয়ন পরিষদের জন্য ঐ ইউনিয়নের অন্তর্ভুক্ত ১৪১৪ বাংলা সাপে ইজারামূল্যে সেড় লক্ষ টাকার কম একটি হাট বাজার সুনির্দিষ্টভাবে সংরক্ষিত থাকবে এবং নির্ধারিত হাট বিবেচনায় ইজারামূল্যের ৪৬% অর্থ উক্ত ইউনিয়নের রাজস্ব আয় হিসাবে গণ্য হবে। সে আলোকে বড়লেখা উপজেলার ১৪২৯ বাংলাসনের ১৫টি ইজারাকৃত হাটবাজারের মধ্যে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়নের নির্ধারিত বাজারসমূহ ১.বর্ণি ইউনিয়নের ফকির বাজার, ২. মাসের বাজার ইউনিয়নের দাসের বাজার, ৩. নিজবাহাদুরপুর ইউনিয়নের মুন্সিবাজার, ৪. দক্ষিণ শাহবাজপুর ইউনিয়নের অফিস বাজার ৫. বড়লেখা সদর ইউনিয়নের ডিমাই বাজার, ৬. তালিমপুর ইউনিয়নের কানুনগো পুরাতন বাজার, ৭. দক্ষিণভাগ উত্তর ইউনিয়নের মাহমদতকী বাজার, ৮. দক্ষিণভাগ দক্ষিণ ইউনিয়নের দক্ষিণভাগ বাজার।</p>	<p>০২. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বর্ণিত বাজার সমূহে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়নের নির্ধারিত হাট বিবেচনায় তার ইউনিয়নের নির্ধারিত হাটের রাজস্ব আয় হিসাবে ৪৬% এবং উপজেলা পরিষদ হাট বাজার ইজারার ৪১% অর্থসহ অন্যান্য খাতের অর্থসমূহ নীতিমালা মোতাবেক প্রদানের বিষয়ে সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। বর্ণিত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>০২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা</p>
<p>০৩. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, সভায় জানান, মৌলভীবাজার জেলার বড়লেখা উপজেলাটি বিগত ১৮.০৬.২০২২খ্রি. তারিখ হতে বন্যা কবলিত। আকর্ষণিক বন্যায় বড়লেখা উপজেলাটি মারাত্মকভাবে ক্ষতিগ্রস্ত হয়। বন্যার কবলে পড়ে অনেক মানুষ মাচা করে বসবাস করছে। সরকারের পক্ষ থেকে বন্যা কবলিত মানুষের মধ্যে গ্রাম সামগ্রি বিতরণ করা হচ্ছে। মানুষ প্রাথমিক বিদ্যালয়, উচ্চ বিদ্যালয় তথা আশ্রয়ণ কেন্দ্রে আশ্রয় নিয়ে জীবন বাঁচাচ্ছেন। বন্যা কবলিত এলাকার রাস্তাঘাট, ঘরবাড়ি, মসজিদ, মন্দির, সোকানপাট, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পানির নিচে পড়ে মারাত্মকভাবে ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। অনেক স্থানে যোগাযোগ বিচ্ছিন্ন হয়ে পড়েছে মানুষ নৌকা নিয়ে চলাচল করছে। অনেক মানুষের মৎস্য চাষ করে জীবিকা নির্বাহ করত। তাদের মাছের খামারের মাছ বন্যার ভেঙ্গে গেছে। অনেকের গবাদিপশুর খামার, গৃহপালিত গবাদিপশু খাবার সংকটে রয়েছে। কন্টার কারণে বিতঞ্চ পানি সেকট দেখা দিয়েছে। মানুষের নলকূপ পানির নিচে চলে গেছে। নলকূপ গুলো সংস্কার, নতুনভাবে করে পানির লাইন উপরে তুলে দেয়ার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বড়লেখাকে অনুরোধ জানান। বন্যার কারণে ক্ষতিগ্রস্ত এলাকার সার্বিক চিত্র তুলে ধরে সংশ্লিষ্ট প্রতিটি দপ্তর তার নিজ নিজ অধিক্ষেত্রে পত্র প্রেরণ করার বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।</p>	<p>০৩. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, বন্যার কারণে ক্ষতিগ্রস্ত এলাকার সার্বিক চিত্র তুলে ধরে যথাযথ কর্তৃপক্ষ বরাবর পত্র প্রেরণ করার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>০. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা</p>
<p>৪. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা সভায় জানান, উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্সের আবাসিক এলাকার বসবাসকারী সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বাসার গ্যাস লাইনের মিটারটি উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখার নামে। উক্ত গ্যাস মিটারের বিগত জানু/২০০৯ এবং অক্টোবর/২০১৯খ্রি. মাসের দুইটি গ্যাস বিল বকেয়া রয়েছে। উক্ত বকেয়া গ্যাস বিল দুইটি উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে পেওয়ার বিষয়ে সভায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।</p>	<p>৪. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, উপজেলা পরিষদের আবাসিক এলাকার বিগত জানু/২০০৯ এবং অক্টোবর/২০১৯খ্রি. মাসের বকেয়া গ্যাস বিল উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে পেওয়ার বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	<p>০৪. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা</p>



	০৫. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা উপজেলা পরিষদের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বাজেট মাসিক উপস্থাপন করেন।	০৫. সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বাজেট সভায় সর্বসম্মতভাবে অনুমোদিত হয়। উক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখাকে অনুরোধ করা হয়।	০৫. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়লেখা।
১৯	সভাপতি সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা ও জনপ্রতিনিধিবৃন্দের প্রতি বড়লেখা সকল উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে গতিশীল ভূমিকা পালন করার জন্য অনুরোধ জানান। স্ব-স্ব দপ্তরে কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনার জন্য সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রতি অনুরোধ করা হয়। সততা ও নিষ্ঠার সহিত কাজ করার জন্য সকলের প্রতি সভায় অনুরোধ জানান। পরিশেষে বড়লেখা উপজেলাবাসীর অগ্রগতি, সাফল্য ও বন্য়ার কবল থেকে মুক্তি কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে, সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়। বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়নে সচেষ্ট হবেন।	সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ এম। চেয়ারম্যান(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা
২০	অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ : জনপ্রতিনিধিবৃন্দ: বিভাগীয় কর্মকর্তাবৃন্দ: ০১. উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা ০২. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা। ০৩. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।	সভায় নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য উপজেলা পরিষদের সকল সদস্যকে অনুরোধ করা হয়।	০১. উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ০২. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ০৩. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(সোহেব আহমদ)

চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ

বড়লেখা, মৌলভীবাজার

স্মারক নং: ০৫.০০.৫৮১৪.০০২.০২.০০৪.১৪. ৬৭৫/১(৩০)

তারিখ: ২৫.০৭.২০২২খ্রি.

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
 - ২। কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট
 - ৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট
 - ৪। জেলা প্রশাসক, মৌলভীবাজার
 - ৫। একান্ত সচিব, মাননীয় মন্ত্রী পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয় (মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
 - ৬। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, মৌলভীবাজার
- সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো
- ৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা, মৌলভীবাজার
 - ৮। মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা, বড়লেখা, মৌলভীবাজার
 - ৯। উপজেলা কর্মকর্তা, বড়লেখা
 - ১০। চেয়ারম্যান ইউনিয়ন পরিষদ(সকল), বড়লেখা
 - ১১। জনাব



(খন্দকার মুদায়েস ইকবাল)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বড়লেখা, মৌলভীবাজার

২৯/০৬/২০২২ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত বড়লেখা উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার পরিশিষ্টঃ "খ"

উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় নিম্নোবর্ণিত প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের নিমিত্তে উপজেলা কমিটির প্রস্তাব ও ১৫/০৬/২০২২ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত উপজেলা প্রকল্প বাছাই কমিটির সভার (উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প প্রস্তাবনা সংক্রান্ত) সিদ্ধান্ত মোতাবেক ৫ম পর্যায় (২০২০-২১) এর ১০,০০,০০০/- (দশ লক্ষ) টাকা ব্যয়ে বাছাইকৃত মোট ০৬টি সক্ষমতা উন্নয়ন উপ-প্রকল্প ও ৫০,০০,০০০/- (পঞ্চাশ লক্ষ) টাকা ব্যয়ে বাছাইকৃত মোট ০২টি অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্প অনুমোদনের নিমিত্ত উপজেলা পরিষদ সভা কর্তৃক চূড়ান্তভাবে উক্ত উপ-প্রকল্প সমূহের বাজেট ও পিআইসি অনুমোদিত তালিকা নিম্নরূপঃ

অনুমোদিত প্রকল্প তালিকা ও বাজেটঃ ৫ম পর্যায় (২০২০-২১)

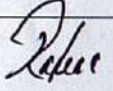
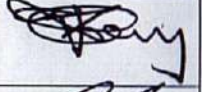

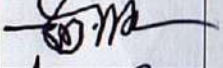
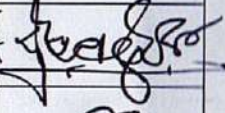
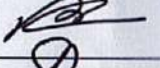


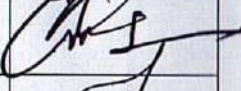
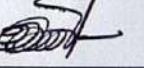
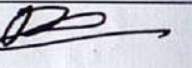
ক্র:নং	(সক্ষমতা উন্নয়ন)	অনুমোদিত পিআইসি কমিটি	মোট বাজেট (টাকা)
০১	ন-তাত্ত্বিক জনগোষ্ঠী ও অন্যান্যদের উৎপাদিত পণ্যসামগ্রী বিক্রয় ও বিপননে ডিজিটাল প্রাটফর্ম ব্যবহার বিষয়ক প্রশিক্ষণ।	যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন কমিটি	১০,০০,০০০/-
০২	বেকার যুবক ও যুব মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য মোবাইল সার্ভিসিং বিষয়ক প্রশিক্ষণ।	যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন কমিটি	
০৩	আত্মকর্মসংস্থানের লক্ষ্যে পাটজাত পণ্য তৈরী বিষয়ক প্রশিক্ষণ।	পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় কমিটি	
০৪	শীতল পাটি শিল্পের উৎপাদিত পণ্যের মানোন্নয়ন ও বিপনন ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ।	নারী ও শিশু উন্নয়ন কমিটি	
০৫	বেকার যুবক ও যুব মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য কার ও মাইক্রোবাস ড্রাইভিং প্রশিক্ষণ।	সমাজকল্যাণ কমিটি	
০৬	কম্পিউটার পরিচালনায় পারদর্শী শিক্ষিত বেকার যুবক-যুবতীদের গ্রাফিক্স ডিজাইন, ডিভিও এডিটিং ও ফটোগ্রাফি বিষয়ে দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ।	সমাজকল্যাণ কমিটি	

ক্র:নং	(অবকাঠামো উন্নয়ন)	মোট বাজেট (টাকা)
০১	(ক) বড়লেখা উপজেলার পাহাড়ি ক্ষুদ্র ন-তাত্ত্বিক জনগোষ্ঠীর চলাচলের জন্য সিঁড়ি নির্মাণ। (১)বেরেংগা পানপুঞ্জি (২) পাল্লারখল পানপুঞ্জি (৩) আগার পানপুঞ্জি (৪) দুছড়ি পানপুঞ্জি (খ) বড়লেখা উপজেলার দঃ গ্রামতলায় কৃষি জমির পানি নিষ্কাশন ও কৃষি কাজের সুবিধার জন্য কালভার্ট নির্মাণ।	৫০,০০,০০০/-
০২	বড়লেখা উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নের গুরুত্বপূর্ণ রাস্তায় স্ট্রীট লাইট স্থাপন। (১)পাখিয়াল চৌমোহনা হতে হাকালুকি হাওর রাস্তায় পৌরসভার শেষ প্রান্ত সীমানা হতে হাকালুকি হাওরের হাল্লা পর্যটন কেন্দ্র পর্যন্ত রাস্তা (২) কাঠালতলী বাজার হতে চুকারপুঞ্জি ভায়া তেরাকুড়ি পর্যন্ত রাস্তা (৩)কলাজুরা বাজার হতে পূর্ব হাতলিয়া পুটাডহর গ্রাম পর্যন্ত রাস্তা	

উপজেলা পরিষদ বড়লেখা এর জুলাই/২০২১খ্রি. মাসের উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় জনপ্রতিনিধিদের উপস্থিতির

সভার তারিখ ৪২৫.০৭.২০২১

সময় : বিকাল ০৩.০০ঘটিকা।

ক্র: নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোহাম্মদ তাজ উদ্দিন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
০২	জনাব রাহেনা বেগম মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
০৩	জনাব আবুল ইমাম কামরান চৌধুরী মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা।			
০৪	জনাব শাহাব উদ্দিন চেয়ারম্যান(উ), ১নং বর্নি ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৫	জনাব কমর উদ্দিন চেয়ারম্যান, ২নং দাসের বাজার ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৬	জনাব ময়নুল হক চেয়ারম্যান, ৩নং নিজবাহাদুরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৭	জনাব চেয়ারম্যান(উ), ৪নং উত্তর শাহাবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৮	জনাব শাহাব উদ্দিন চেয়ারম্যান, ৫নং দক্ষিণ শাহবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৯	জনাব সিরাজ উদ্দিন, চেয়ারম্যান, ৬নং বড়লেখা ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১০	জনাব বিদ্যুৎ কান্তি দাস চেয়ারম্যান, ৭নং তালিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১১	জনাব এনাম উদ্দিন চেয়ারম্যান, ৮নং দক্ষিণভাগ উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১২	জনাব নছিব আলী চেয়ারম্যান, ৯নং সুজানগর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১৩	জনাব আজির উদ্দিন চেয়ারম্যান, ১০নং দক্ষিণভাগ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১৪	জনাব ভলি বেগম সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
১৫	জনাব নাছিমা বেগম সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
১৬	জনাব রঞ্জিনা বেগম সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।		০১৭২৪৩৩৩৭ ৩৭	
১৭	জনাব পারুল বেগম সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের জুলাই/২০২১খ্রি. মাসের মাসিক সভায় বিভাগীয় কর্মকর্তাদের উপস্থিতি

সভার তারিখ ২৫.০৭.২০২১

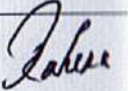

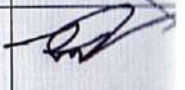
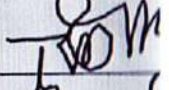
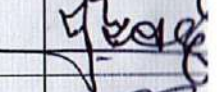
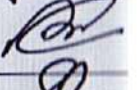


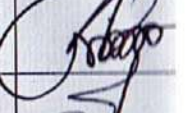
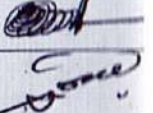
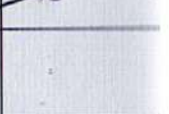
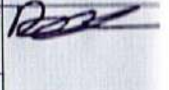
সময় : বিকাল ০৩.০০ ঘটিকা

ক্রঃ নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	জনাব উপজেলা স্বাস্থ্য প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২৫১৬২৫৬		
০২	জনাব উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৩	জনাব উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৬০৭-৭২৭৬৩৪	kanwal@gmail.com	
০৪	জনাব উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৮১৪৪২১৪৭৬	ulobarleka@yahoo.com	
০৫	জনাব উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭৩৪২০৭৪৬৭	nashedsavro@gmail.com	
০৬	জনাব অফিসার ইনচার্জ, বড়লেখা।			
০৭	জনাব উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা।	০১৭২৩-১৪৫৪১৫		
০৮	জনাব <i>ফোন: ১৭২৩৪৫৬৭</i> উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭৫৫০৪৭১৩৩		
০৯	জনাব উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১০	জনাব উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১১	জনাব রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১২	জনাব মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৩	জনাব উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৪	জনাব উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৫	জনাব উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৬	জনাব উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা।	০১৭৪৭-৭২৭৭৭৫		
১৭	জনাব উপজেলা যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৮	জনাব <i>ফোন: ১৭২৩৪৫৬৭</i> ইউডিএফ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প বড়লেখা।	০১৭১৬৭৬৬৬০০		
১৯	<i>কোঃ এমআবু হান্নান এম.বি.এ.</i>			

উপজেলা পরিষদ বড়লেখা এর আগস্ট/২০২১খ্রি. মাসের উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় জনপ্রতিনিধিদের উপস্থিতির

সভার তারিখ ১১.০৮.২০২১

সময় : সকাল ১১.০০ঘটিকা।

ক্র: নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোহাম্মদ তাজ উদ্দিন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
০২	জনাব রাহেনা বেগম মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
০৩	জনাব আবুল ইমাম কামরান চৌধুরী মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা।			
০৪	জনাব শাহাব উদ্দিন চেয়ারম্যান(ভা:), ১নং বর্নি ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৫	জনাব কমর উদ্দিন চেয়ারম্যান, ২নং দাসের বাজার ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৬	জনাব ময়নুল হক চেয়ারম্যান, ৩নং নিজবাহাদুরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৭	জনাব মোহাম্মদ হুমায়ুন ফরস্ট চেয়ারম্যান(ভা:), ৪নং উত্তর শাহাবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭২৬৪১৬২১০		
০৮	জনাব শাহাব উদ্দিন চেয়ারম্যান, ৫নং দক্ষিণ শাহাবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৯	জনাব সিরাজ উদ্দিন, চেয়ারম্যান, ৬নং বড়লেখা ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১০	জনাব বিদ্যুৎ কান্তি দাস চেয়ারম্যান, ৭নং তালিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১১	জনাব এনাম উদ্দিন চেয়ারম্যান, ৮নং দক্ষিণভাগ উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১২	জনাব নছিব আলী চেয়ারম্যান, ৯নং সুজানগর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১৩	জনাব আজির উদ্দিন চেয়ারম্যান, ১০নং দক্ষিণভাগ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১৪	জনাব ডলি বেগম সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
১৫	জনাব নাছিমা বেগম সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
১৬	জনাব রঞ্জিনা বেগম সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।		০১৭২৬৪২৩৭ 32	
১৭	জনাব পারুল বেগম সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের আগস্ট/২০২১খ্রি. মাসের মাসিক সভায় বিভাগীয় কর্মকর্তাদের উপস্থিতি

সভার তারিখ ১২.০৮.২০২১

সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা

ক্র: নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	জনাব উপজেলা স্বাস্থ্য প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২৫১৬২৬৬		
০২	জনাব উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	৬১৭৬৬-৩৪৭১৬		
০৩	জনাব উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৬০৭-৭২৭৬৩৫	Kawaruk@gmail.com	
০৪	জনাব উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৪১৪৪২১৪৭৫	ulobarlekha@gmail.com	
০৫	জনাব উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭৩৪২০৭৪৬৭	nashedsau70@gmail.com	
০৬	জনাব অফিসার ইনচার্জ, বড়লেখা।			
০৭	জনাব উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা।	০১৭২৩-১৪৫৪১৫	ue.barlekha@gmail.com	
০৮	জনাব উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭৫৫০৫৭ ১৩৫	UEO BO80 MOVL 7.0	
০৯	জনাব মো: শাহাওয়ার হোসেন (UAS) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭৪৭৪৪০৪৪৫	useobarlekha@gmail.com	
১০	জনাব উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১১	জনাব রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭১৫৫০৭১১১		
১২	জনাব মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৩	জনাব মো: উজ্জ্বল উদ্দিন উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭০০-৭১৭১৩৭	piobarlekha@gmail.com	
১৪	জনাব উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২০-২০১০৫১	UCO_barlekha@yahoo.com	
১৫	জনাব উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৬	জনাব উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা।	০১৭৪৭-৭২৭৭৭৫		
১৭	জনাব উপজেলা যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৮	জনাব মো: নজিমুল হক ইউডিএফ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প, বড়লেখা।	০১৭১৬৭৬৬৬০০		
১৯				

উপজেলা পরিষদ বড়লেখা এর সেপ্টেম্বর/২০২১খ্রি. মাসের উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় জনপ্রতিনিধিদের উপস্থিতির

সভার তারিখঃ ১৫.০৯.২০২১

সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা।

ক্র. নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোহাম্মদ তাজ উদ্দিন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			A
০২	জনাব রাহেনা বেগম মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			Rahna
০৩	জনাব আবুল ইমাম কামরান চৌধুরী মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা।			A
০৪	জনাব শাহাব উদ্দিন চেয়ারম্যান(ভা:), ১নং বর্নি ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৫	জনাব কমর উদ্দিন চেয়ারম্যান, ২নং দাসের বাজার ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৬	জনাব ময়নুল হক চেয়ারম্যান, ৩নং নিজবাহাদুরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৭	জনাব মোহাম্মদ হুসেইন হুসেইন চেয়ারম্যান(সদস্য), ৪নং উত্তর শাহাবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭৭৪৫৪/৮/৬০		
০৮	জনাব শাহাব উদ্দিন চেয়ারম্যান, ৫নং দক্ষিণ শাহাবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭৭৫২০/৬/২		
০৯	জনাব সিরাজ উদ্দিন, চেয়ারম্যান, ৬নং বড়লেখা ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭৭৬২০/৬/২০		
১০	জনাব বিদ্যুৎ কান্তি দাস চেয়ারম্যান, ৭নং তালিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭৭৬২০/৬/২০		
১১	জনাব এনাম উদ্দিন চেয়ারম্যান, ৮নং দক্ষিণভাগ উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১২	জনাব নছিব আলী চেয়ারম্যান, ৯নং সুজানগর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭৭৬২০/৬/২০		
১৩	জনাব আজির উদ্দিন চেয়ারম্যান, ১০নং দক্ষিণভাগ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			A
১৪	জনাব ডলি বেগম সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			DLI
১৫	জনাব নাছিম বেগম সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭৩১৫৪৮২/৭		
১৬	জনাব রুজিনা বেগম সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭৪২৮২ ৩৭৩২		
১৭	জনাব পারুল বেগম সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			A

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের সেপ্টেম্বর/২০২১খ্রি. মাসের মাসিক সভায় বিভাগীয় কর্মকর্তাদের উপস্থিতি

সভার তারিখ : ১৫.০৯.২০২১


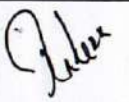
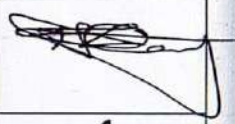
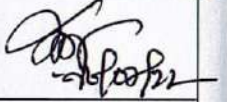
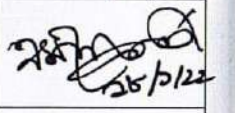
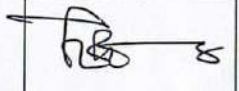

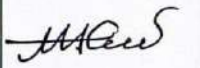

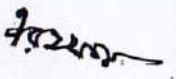

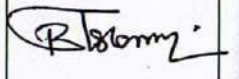
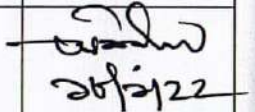
সময় : সকাল:১১.০০ঘটিকা

ক্র: নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	জনাব, <u>রত্ন দীপ সিংহ</u> উপজেলা স্বাস্থ্য প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭১৫১৬২৫৬		
০২	জনাব উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৩	জনাব উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৪	জনাব উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭১৪৪২১৪৭৫	uloharlexus@yahoo.com	
০৫	জনাব উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৬	জনাব অফিসার ইনচার্জ, বড়লেখা।			
০৭	জনাব <u>ডাঃ এমদুল হক খান</u> উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা।	০১৭১৫১১৫১২		
০৮	জনাব উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭৫৫০৫৭১৩৩		
০৯	জনাব <u>শ্রীমতী মনজিলা হোসেন</u> উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭১৭১১৩৪৪৭		
১০	জনাব উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১১	জনাব রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১২	জনাব মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৩	জনাব <u>শ্রীমতী মনজিলা হোসেন</u> উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭০০-৭১৭১৩		
১৪	জনাব উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৫	জনাব উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৬	জনাব. <u>মহিন সিদ্দিক</u> উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা।			
১৭	জনাব উপজেলা যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৮	জনাব ইউডিএফ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প, বড়লেখা।			
১৯				

উপজেলা পরিষদ বড়লেখা এর অক্টোবর/২০২১খ্রিঃ সালের উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার জনপ্রতিনিধিদের উপস্থিতি

সভার তারিখ : ২১.১০.২০২১খ্রিঃ.




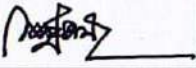

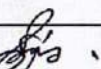
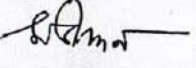
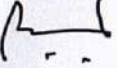

সময় : বেলা ১১.৩০ ঘটিকা।

ক্রঃ নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোহাম্মদ তাজ উদ্দিন ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১১১৪৫৭৬৫		
০২	জনাব রাহেনা বেগম মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
০৩	জনাব আবুল ইমাম কামরান চৌধুরী মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা।			
০৪	জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন চেয়ারম্যান, ১নং বর্নি ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১৪৪১১৬৪৫		
০৫	জনাব স্বপন কুমার চক্রবর্তী চেয়ারম্যান, ২নং দাসের বাজার ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১৩৪১৬৪২৩	-	
০৬	জনাব ময়নুল হক চেয়ারম্যান, ৩নং নিজবাহাদুরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০২৭৬৩৭৭৪২২৪		
০৭	জনাব মোঃ রফিক উদ্দিন চেয়ারম্যান, ৪নং উত্তর শাহবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১৭৭৩০৭৬৬		
০৮	জনাব নাহিদ আহমদ বাবলু চেয়ারম্যান, ৫নং দক্ষিণ শাহবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭৩০১৭১১৫৭	-	
০৯	জনাব জ্বালেহ আহমদ চেয়ারম্যান, ৬নং বড়লেখা ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১২৭৪৭১০২		
১০	জনাব মোঃ একলাছুর রহমান চেয়ারম্যান, ৭নং তালিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৩০৫৭০২৫২৭		
১১	জনাব এনাম উদ্দিন চেয়ারম্যান, ৮নং দক্ষিণভাগ উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১২	জনাব মোঃ বদরুল ইসলাম চেয়ারম্যান, ৯নং সুজানগর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১৩	জনাব আজির উদ্দিন চেয়ারম্যান, ১০নং দক্ষিণভাগ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০২৭১০২৭৬৪৭০		

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের অক্টোবর/২০২১খ্রি. মাসের মাসিক সভার বিভাগীয় কর্মকর্তাদের উপস্থিতি

সভার তারিখ : ২১.১০.২০২১খ্রি.



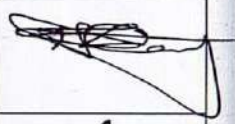
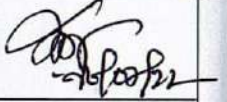
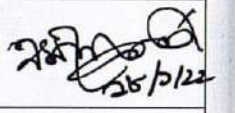
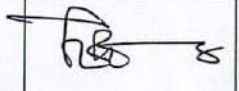



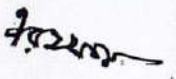

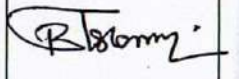
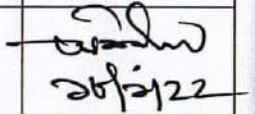
সময় : বেলা ১১.৩০ঘটিকা।

ক্র: নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	জনাব উপজেলা স্বাস্থ্য প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭৬৭৭৬১৭২৭		
০২	জনাব উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৩	জনাব দেবল মজুমদার উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২১-০৫৫৬৪৫	debal.sarkar@ychoo.com	
০৪	জনাব উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৫	জনাব উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৬	জনাব অফিসার ইনচার্জ, বড়লেখা।			
০৭	জনাব উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা।	০২২৩-২৮৫৫২৫		
০৮	জনাব উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৯	জনাব উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১০	জনাব উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২৩১৬৭৫২২	ussobarlekha@gmail.com	
১১	জনাব রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১২	জনাব মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৩	জনাব উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৪	জনাব উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২০-২৩১০৫১	ulo_burtekha@yahoo.com	
১৫	জনাব উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৬	জনাব উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা।			
১৭	জনাব উপজেলা যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭১২২৩৬৩৬১	Udyd@gmail.com	
১৮	জনাব ইউডিএফ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প, বড়লেখা।	০১৭১৬৭৬৬৬০০	nozmul2211.vgdp@gmail.com	
১৯	শ্রীঃ সমাজসেবা কর্মকর্তা	০১৭৬৭৫০০১৭৬		

উপজেলা পরিষদ বড়লেখা এর জানুয়ারি/২০২২খ্রি. মাসের উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার জনপ্রতিনিধিদের উপস্থিতি

সভার তারিখ : ১৮.০১.২০২২




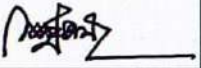
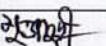
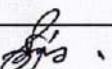
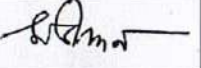
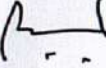

সময় : বেলা ১১.৩০ঘটিকা।

ক্র: নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোহাম্মদ তাজ উদ্দিন ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১১৮৫৭৬৫		
০২	জনাব রাহেনা বেগম মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
০৩	জনাব আবুল ইমাম কামরান চৌধুরী মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা।			
০৪	জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন চেয়ারম্যান, ১নং বর্নি ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১৪৮১৬৮৫		
০৫	জনাব স্বপন কুমার চক্রবর্তী চেয়ারম্যান, ২নং দাসের বাজার ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১৩৮১৬৪২৩	-	
০৬	জনাব ময়নুল হক চেয়ারম্যান, ৩নং নিজবাহাদুরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০২৭৬৩৭৭৪২২৪		
০৭	জনাব মোঃ রফিক উদ্দিন চেয়ারম্যান, ৪নং উত্তর শাহবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১৭৯৩০৯৬৬		
০৮	জনাব নাহিদ আহমদ বাবলু চেয়ারম্যান, ৫নং দক্ষিণ শাহবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭৩০১৭১১৫৭	-	
০৯	জনাব জ্বালেহ আহমদ চেয়ারম্যান, ৬নং বড়লেখা ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১২৭৪৭১০২		
১০	জনাব মোঃ একলাছুর রহমান চেয়ারম্যান, ৭নং তালিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৩০৫৭০২৫২৭		
১১	জনাব এনাম উদ্দিন চেয়ারম্যান, ৮নং দক্ষিণভাগ উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১২	জনাব মোঃ বদরুল ইসলাম চেয়ারম্যান, ৯নং সুজানগর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১৩	জনাব আজির উদ্দিন চেয়ারম্যান, ১০নং দক্ষিণভাগ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০২৭১০২৭৬৪৭০		

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের জানুয়ারি/২০২২খ্রি. মাসের মাসিক সভার বিভাগীয় কর্মকর্তাদের উপস্থিতি

সভার তারিখ : ১৮.০১.২০২২

সময় : বেলা ১১.৩০ ঘটিকা।

ক্র: নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	জনাব উপজেলা স্বাস্থ্য প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭৬৭৭৬১৭২৭		
০২	জনাব উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৩	জনাব দেবল সরকার উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২১-০৫৫৬৪৫	debal.sarkar@ychoo.com	
০৪	জনাব উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৫	জনাব উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৬	জনাব অফিসার ইনচার্জ, বড়লেখা।			
০৭	জনাব উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা।	০২২৩-২৮৫৫২৫		
০৮	জনাব উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৯	জনাব উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১০	জনাব উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২৩১৬৭৫২২	ussobarlekha@gmail.com	
১১	জনাব রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১২	জনাব মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৩	জনাব উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৪	জনাব উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২০-২৩১০৫১	ulo_burtekha@yahoo.com	
১৫	জনাব উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৬	জনাব উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা।			
১৭	জনাব উপজেলা যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭১২২৩৬৩৬১	Udyd@gmail.com	
১৮	জনাব ইউডিএফ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প, বড়লেখা।	০১৭১৬৭৬৬৬০০	nozmul2211.vgdp@gmail.com	
১৯	শ্রীঃ সমাজুদ্দিন সরকার	০১৭৬৭৫০০১৭৬		

উপজেলা পরিষদ বড়লেখা এর মার্চ/২০২২খ্রি. মাসের উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার জনপ্রতিনিধিদের উপস্থিতি

সভার তারিখ: ৩১.০৩.২০২২

সময় : বেলা ১২.০০ ঘটিকা।

ক্র: নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোহাম্মদ তাজ উদ্দিন ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
০২	জনাব আবুল ইমাম কামরান চৌধুরী মেয়র, বড়লেখা পৌরসভা।			
০৩	জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন চেয়ারম্যান, ১নং বর্নি ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১৬৪১১৬৪৫		
০৪	জনাব স্বপন কুমার চক্রবর্তী চেয়ারম্যান, ২নং দাসের বাজার ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১৩৪১৬৪২৩		
০৫	জনাব ময়নুল হক চেয়ারম্যান, ৩নং নিজবাহাদুরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৬	জনাব মোঃ রফিক উদ্দিন চেয়ারম্যান, ৪নং উত্তর শাহাবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৪১৭০৬৫৭৭		
০৭	জনাব নাহিদ আহমদ বাবলু চেয়ারম্যান, ৫নং দক্ষিণ শাহাবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৮	জনাব সাইদুল আহমদ চেয়ারম্যান, ৬নং বড়লেখা ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১২৭৪৭১০২	salhahmed1699@gmail.com	
০৯	জনাব মোঃ একলাছুর রহমান চেয়ারম্যান, ৭নং তালিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৩০৫৭০২৫২৩		
১০	জনাব এনাম উদ্দিন চেয়ারম্যান, ৮নং দক্ষিণভাগ উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১৬৭১৪৪২৫		
১১	জনাব মোঃ বদরুল ইসলাম চেয়ারম্যান, ৯নং সুজানগর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭২৫৪৬৭৫০৫		
১২	জনাব আজির উদ্দিন চেয়ারম্যান, ১০নং দক্ষিণভাগ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০২৭১০২৭০৪৭০		

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের মার্চ/২০২২খ্রি. মাসের মাসিক সভায় বিভাগীয় কর্মকর্তাদের প্রাপ্তি স্বীকার

সভার তারিখ : ৩১.০৩.২০২২

সময় : বেলা ১২.০০ ঘটিকা

ক্র: নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	জনাব উপজেলা স্বাস্থ্য প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০২	জনাব উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৩	জনাব <u>দেবদেব সর্কার</u> উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২১-০৫৫৬৪৫	debd.sirkar @y-hoo.com	
০৪	জনাব উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৫	জনাব উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৬	জনাব অফিসার ইনচার্জ, বড়লেখা।			
০৭	জনাব <u>স্বতী-৩৪, ছিফাত কলিক, স্থি:৩১</u> উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা।	০১৭২৬-২৫৫২৫		
০৮	জনাব <u>স্বীত কামরুজ্জামান মাসুম</u> উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২০১৩৩৭১১		
০৯	জনাব উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৪৭-১১৩৪৬৭		
১০	জনাব উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১১	জনাব রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭১৫৫০৭১১১		
১২	জনাব মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৩	জনাব উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭০০-৭১৭১৩৭		
১৪	জনাব উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৫	জনাব উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৬	জনাব উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা।	০১৭৪৭-৭২৭৭৭৫		
১৭	জনাব উপজেলা যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭১২২৩৬৩৬১		
১৮	জনাব <u>নাজমুল হুদা</u> ইউডিএফ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প, বড়লেখা।	০১৭১৬৭৬৬৬০০		
১৯	জনাব ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি লি:, বড়লেখা জোনাল অফিস			

২০ - আমুন করীদ মাহতুভ
উপজেলা প্রাদ্য চিডাং

০১৭২২-৫০৩০২৫

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের এপ্রিল/২০২২খ্রি. মাসের মাসিক সভায় বিভাগীয় কর্মকর্তাদের উপস্থিতি

সভার তারিখ : ২৭.০৪.২০২২


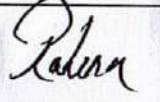

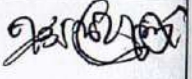

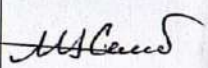

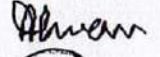
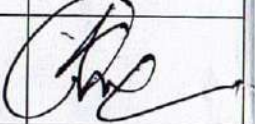
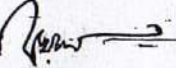
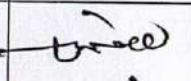
সময় : বেলা ০৪.০০ঘটিকা

ক্র: নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	জনাব উপজেলা স্বাস্থ্য প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭৬৭৭৬১৭২৭		
০২	জনাব উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৩	জনাব উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৪	জনাব উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৫	জনাব মোঃ জামাল হোসেন উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৬০৭ ০২৭৬৩৫		
০৬	জনাব অফিসার ইনচার্জ, বড়লেখা।			
০৭	জনাব সীতা মিস্ত্রী উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা।	০১৭০৪১৬১৬৬৭		
০৮	জনাব উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২০১৩৩৭১১		
০৯	জনাব উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৪৭১১৩৪৪৭		
১০	জনাব উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২৩১৬৭৫২২		
১১	জনাব রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭১৫৫০৭১১১		
১২	জনাব মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৩	জনাব মোঃ উজ্জ্বল হোসেন উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭০০-৭১৭১৩৭		
১৪	জনাব মোঃ সফিকুল ইসলাম উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২০-২০১০৫১	u6_barlekha@yahoo.com	
১৫	জনাব উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৬	জনাব মদন হোসেন উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা।	০১৭৪৭-৭২৭৭৭৫	engr. moiruddin 95@gmail.com	
১৭	জনাব মোঃ হোসেন আলী উপজেলা যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭১২২৩৬৩৬১		
১৮	জনাব ইউডিএফ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প, বড়লেখা।			
১৯	জনাব ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি লি:, বড়লেখা জোনাল অফিস	০১৭৬৭৭০০১৭৬		







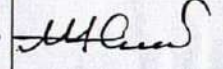

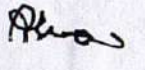
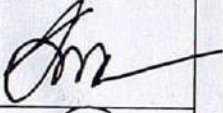
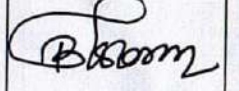
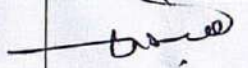
বড়লেখা উপজেলা পরিষদের এপ্রিল/২০২২খ্রি. মাসের মাসিক সভার জনপ্রতিনিধিদের উপস্থিতি

সভার তারিখ : ২৭.০৪.২০২২

সময় : বেলা ০৪.০০ ঘটিকা।

ক্র: নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
০২	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
০৩	মেয়র বড়লেখা পৌরসভা।			
০৪	চেয়ারম্যান ১নং বর্নি ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৮৬৪১১৬৪৫		
০৫	চেয়ারম্যান, ২নং দাসের বাজার ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১৩৪১৬৪২৩		
০৬	চেয়ারম্যান, ৩নং নিজবাহাদুরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৭	চেয়ারম্যান, ৪নং উত্তর শাহবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৮১২৭৩০৭৬৬		
০৮	চেয়ারম্যান, ৫নং দক্ষিণ শাহবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭৩০১৭১১৫৭		
০৯	চেয়ারম্যান, ৬নং বড়লেখা ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১২৭৪৭১০২		
১০	চেয়ারম্যান, ৭নং তালিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৩০৪৭০২৭২৭		
১১	চেয়ারম্যান, ৮নং দক্ষিণভাগ উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১২	চেয়ারম্যান ৯নং সুজানগর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭২৫৪৬৭৫০৪		
১৩	চেয়ারম্যান, ১০নং দক্ষিণভাগ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১৫২৭৬৪৭০		

বড়লেখা উপজেলা পরিষদ এর মে/২০২২খ্রি. মাসের উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় জনপ্রতিনিধিদের উপস্থিতির
সভার তারিখ ৩০.০৫.২০২২ সময় : ১২.০০ ঘটিকা।

ক্র: নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
০২	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
০৩	মেয়র বড়লেখা পৌরসভা।			
০৪	স্ব. সত্যজিৎ রায় চেয়ারম্যান ১নং বর্নি ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১৬৪১১৬৪৫		
০৫	স্ব. সত্যজিৎ রায় চেয়ারম্যান, ২নং দাসের বাজার ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১৬৪১৬৪৯৩		
০৬	স্ব. স্বপ্নজিত হুতা চেয়ারম্যান, ৩নং নিজবাহাদুরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭৩৬৭৭৪২২৪		
০৭	চেয়ারম্যান, ৪নং উত্তর শাহাবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৪১৭০৬৫৭৭১		
০৮	চেয়ারম্যান, ৫নং দক্ষিণ শাহাবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭৩০১৭১১৫৭		
০৯	চেয়ারম্যান, ৬নং বড়লেখা ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১০	চেয়ারম্যান, ৭নং তালিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১১	চেয়ারম্যান, ৮নং দক্ষিণভাগ উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১৬৭১৫৫৭		
১২	চেয়ারম্যান ৯নং সুজানগর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১৫৭২২৬		
১৩	চেয়ারম্যান, ১০নং দক্ষিণভাগ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭১৫২৭৫৪৭০		

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের মে/২০২২খ্রি. মাসের মাসিক সভায় বিভাগীয় কর্মকর্তাদের উপস্থিতি


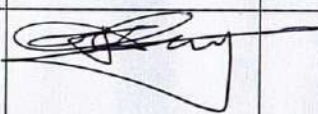

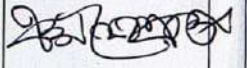

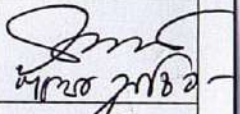

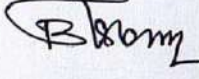

সভার তারিখ ১৩.০৫.২০২২

সময় : ১২.০০ ঘটিকা

ক্রঃ নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	জনাব উপজেলা স্বাস্থ্য প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭৬৭৬১৭২৭		Redrad
০২	জনাব দেবন সরকার উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২১-০৫৫৬৪৫	debal.sarkar@yaho.com	Debal
০৩	জনাব উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৪১৪৪২১৪৭৫		Pranishad
০৪	জনাব উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৫	জনাব অফিসার ইনচার্জ, বড়লেখা।			
০৬	জনাব উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা।	০১৭২২-০৭৬৫২২	ue.barletha@gmail.com	Prakash
০৭	জনাব উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২০১৩৩৭১১		Shikha
০৮	জনাব উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৪১৭-১১৩৪৪৭		Shikha
০৯	জনাব মোঃ মাহমুদ হুসেন উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২৩১৬৭৫২২	mahmud@gmail.com	Mahmud
১০	জনাব উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			Periplan
১১	জনাব রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১২	জনাব উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৩	জনাব উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৫৭৫৬৫৫২৭৫ on behalf		Rajal
১৪	জনাব উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৫	জনাব উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৬	জনাব উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা।			
১৭	জনাব মোঃ মেসবাহ উদ্দিন উপজেলা যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭১২২৩৬৩৬১		Mesbah
১৮	জনাব ইউডিএফ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প, বড়লেখা।			
১৯	জনাব ডিউডিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি লি:, বড়লেখা জোনাল অফিস	০১৭৬৭৫০০৭৭৬	bzo.mbaraz@yahoo.com	DUDM

বড়লেখা উপজেলা পরিষদ এর জুন/২০২২খ্রি. মাসের উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় জনপ্রতিনিধিদের উপস্থিতির
সভার তারিখ ৪২৯.০৬.২০২২


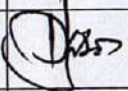

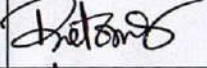
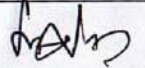
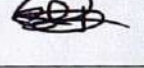
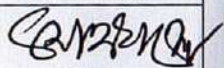

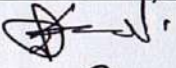
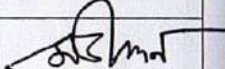
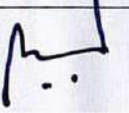
সময় :সন্ধ্যা:০৭.০০ঘটিকা।

ক্র: নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
০২	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বড়লেখা।			
০৩	মেয়র বড়লেখা পৌরসভা।			
০৪	চেয়ারম্যান ১নং বর্নি ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৫	চেয়ারম্যান, ২নং দাসের বাজার ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।	০১৭৬৪৬ ১২৩		
০৬	চেয়ারম্যান, ৩নং নিজবাহাদুরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৭	চেয়ারম্যান, ৪নং উত্তর শাহাবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৮	চেয়ারম্যান, ৫নং দক্ষিণ শাহাবাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
০৯	চেয়ারম্যান, ৬নং বড়লেখা ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১০	চেয়ারম্যান, ৭নং তালিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১১	চেয়ারম্যান, ৮নং দক্ষিণভাগ উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১২	চেয়ারম্যান ৯নং সুজানগর ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
১৩	চেয়ারম্যান, ১০নং দক্ষিণভাগ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			
	১০নং দক্ষিণভাগ দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, বড়লেখা।			

বড়লেখা উপজেলা পরিষদের জুন/২০২২খ্রি. মাসের মাসিক সভায় বিভাগীয় কর্মকর্তাদের উপস্থিতি

সভার তারিখ : ২৯.০৬.২০২২

সময় : বেলা ১২.০০ ঘটিকা

ক্র: নং:	নাম ও পদবী	মোবাইল নাম্বার	ই-মেইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১	জনাব উপজেলা স্বাস্থ্য প:প: কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭৬৭৯৬১৭২৭	XXXXXXXXXX	
০২	জনাব উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৩	জনাব দেবানন্দ মল্লিক উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২১-০৫৫৬৪৫	deban.sarkar @yashoo.com	
০৪	জনাব প্রশান্ত কুমার উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
০৫	জনাব সত্যজিৎ কুমার উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৬০৭ ০১৭৬৭৫		
০৬	জনাব অফিসার ইনচার্জ, বড়লেখা।			
০৭	জনাব উপজেলা প্রকৌশলী, বড়লেখা।	০১৭০৪১৬১৬৬৭	Ue-banlekha@ lged.gov.bd	
০৮	জনাব উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২০(১৩৩৭১)		
০৯	জনাব উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১০	জনাব উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বড়লেখা।			A
১১	জনাব রেঞ্জ কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭১৫৫০৭১১১		
১২	জনাব মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বড়লেখা।			A
১৩	জনাব সোহাগ কুমার উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭০০-৭১৭১৩৭		
১৪	জনাব সোহাগ কুমার উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বড়লেখা।	০১৭২০-২০১০৫১		
১৫	জনাব উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।			A
১৬	জনাব উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বড়লেখা। ✓	০১৭৪৭-৭১৭৭৫		
১৭	জনাব উপজেলা যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন কর্মকর্তা, বড়লেখা।			
১৮	জনাব নাজমুল হুদা ইউডিএফ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প, বড়লেখা।			
১৯	জনাব ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি লি:, বড়লেখা জোনাল অফিস			A