

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, হবিগঞ্জ।
dae.habiganj.gov.bd

স্মারক নং- ১২.১৭.৩৬০০.০৩৯.৯৯.০২০.২৩-৩৩২

তারিখঃ ২৩/০৭/২০২৬

বরাবর

মহাপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ মোঃ সাদেকুর রহমান, মনিটরিং ও মূল্যায়ণ কর্মকর্তা
পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং, ডিএই, ঢাকা।

বিষয় : উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, হবিগঞ্জ এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর
৩য় প্রান্তিকের অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে,
উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, হবিগঞ্জ এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ৩য়
প্রান্তিকের অগ্রগতির প্রতিবেদন এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। উক্ত প্রতিবেদনটি নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অত্র দপ্তরের ওয়েবসাইটের
শুদ্ধাচার বক্সে আপলোড করা হবে।

২৩/০৭/২০২৬
মোঃ নূরে আলম সিদ্দিকী
উপপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
হবিগঞ্জ।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :

- ০১। পরিচালক, সরেজমিন উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক, পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, সিলেট অঞ্চল, সিলেট।

উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, হবিগঞ্জ এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ৩য় প্রান্তিকের প্রতিবেদন

জেলা কার্যালয়ের নামঃ উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, হবিগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২৩			মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		
						১	২	৩	৪	৫
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২০	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	উপপরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক	১ টি ২০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন(স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএসইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিকার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম পরিবেশ	৪	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক	৪ টি ২৯.৯.২২ ২৮.১২.২২ ৩০.৩.২৩ ৩০.৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ ২৯.৯.২ ২ ২৯.৯.২	১ ২৮.১২.২২ ৩ ২৮.১২.২২	১ ৩০.৩.২ ৩ ২৮.০৩. ২৩	১ ৩০.৬.২৩ ৩০.৬.২৩
১.৬ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	২	তারিখ	উপপরিচালক ও বাছাই কমিটি	১৫.৬.২৩ ৩০.৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫.৬.২৩ ৩০.৬.২৩

✓

✓

পাতা-২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২৩					মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
২. ক্রমক্ষেত্রে শুদ্ধাচার	ক্রম পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপপরিচালক	প্রণয়ন ২৭.১০.২২ সংশোধন ২০.৫.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	সংযোজনী-২
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম	৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাজাহীতার মতামত সংরক্ষণ	৬	%	উপপরিচালক	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
৩.২ কৃষক তালিকা সংগ্রহপূর্বক টেলিফোন/মোবাইলের মাধ্যমে বিনামূল্যে কৃষকদের নিকট কৃষি উপকরণ (সার, বীজ ও নগদ সহায়তা বিতরণে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ)	৩.৩ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠা ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক স্লোগান নির্বাচন এ সংক্রান্ত লিফলেট তৈরী প্রচার/বিতরণ	৮	সংখ্যা	উপপরিচালক	১০০	২৫	৩০	২৫	২৫	২৫	২৫	
৩.৪ সারের ডিলারের তালিকা সংগ্রহপূর্বক দৈবচয়নের মাধ্যমে সার বিক্রয় কার্যক্রম (সার সংগ্রহ/হাজুর সূচক আছে কিনা ও সঠিক নামে সার বিক্রয় হচ্ছে কিনা) মনিটরিং	৩.৫ কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রমোজন্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধিনির্দিষ্টমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।	৬	সংখ্যা	উপপরিচালক	৫০০০	০	০	০	৫০০০	০	০	
		৮	সংখ্যা	উপপরিচালক	১২	৩	৩	৩	৩	৩	৩	


 মোঃ নুরে আলম সিদ্দিকী
 উপপরিচালক
 কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
 হবিগঞ্জ।
 ২৭/১০/২৩

সংযোজনী-১

২০২২-২৩ অর্থ বছরের উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, হবিগঞ্জ এর কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনার কার্যক্রম নং-১.৫)

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক	মন্তব্য
০১	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে সভা, প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা আয়োজন	সভা, প্রশিক্ষণ ও কর্মশালায় অংশগ্রহণকারীকে নির্দিষ্ট দুরত্বে আসন গ্রহণের ব্যবস্থা করা।	পত্র, ছবি	প্রমাণক-
০২	কোভিড-১৯ প্রতিরোধক স্বাস্থ্য সুরক্ষা সামগ্রী সরবরাহ	কর্মকর্তা কর্মচারীদের স্বাস্থ্য সুরক্ষা সামগ্রী সরবরাহ	স্বাস্থ্য সুরক্ষা সামগ্রী সরবরাহের মাষ্টাররোল	"
০৩	অফিস করিডোর, সিড়ি ও টয়লেট পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা	পরিচ্ছন্ন কর্মীর মাধ্যমে অফিস করিডোর, সিড়ি ও টয়লেট পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা এবং নিয়মিত তদারকি	অফিস আদেশ ও ছবি	"
০৪	অফিস করিডোর ফুলের টব রাখা/স্থাপন	অফিসের সৌন্দর্য বৃদ্ধিতে করিডোরে বিভিন্ন ধরনের ফুলের টব স্থাপন এবং ফুলের গাছ বা সৌন্দর্য বর্ধনমূলক গাছ লাগানো।	ছবি।	"

২৬/১/২০২২
মোঃ নূরে আলম সিদ্দিকী

উপপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
হবিগঞ্জ।

AV
২৬/১/২২