

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নং ০১/২০১৮-২০১৯

২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট-এর মনোহারি দ্রব্যাদি, বিবিধ সরবরাহ ও সেবা' এবং 'কম্পিউটার সামগ্রী' খাতে সরবরাহকারী/ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান নিযুক্তির লক্ষ্যে আগ্রহী সরবরাহকারী/ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্রমিক	দরপত্রের গুরুত্বপূর্ণ বিষয়	দরপত্রের বিস্তারিত বিবরণ
০১	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
০২	সংগ্রাহক সত্তা	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট।
০৩	সংগ্রাহক সত্তার নাম	কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
০৪	সংগ্রাহক সত্তার কোড নং	০৭৪১-বিভাগীয় প্রশাসন
০৫	কাজের নাম	মনোহারি দ্রব্যাদি, বিবিধ সরবরাহ ও সেবা' এবং 'কম্পিউটার সামগ্রী' সরবরাহ।
০৬	দরপত্র আহ্বানের সূত্র	নং ০৫.৪৬.০০০০.০০৪.৩০.০০৬.১৮-৫৮ তারিখ : ১১/০৭/২০১৮খ্রি:।
০৭	দরপত্র আহ্বানের তারিখ	১১/৭/২০১৮খ্রি:।
০৮	সংগ্রহ পদ্ধতি	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি(OTM) (PPA-2006 ও PPR-2008 অনুসারে)
০৯	বাজেট ও টাকার উৎস	রাজস্ব খাত (Gov)
১০	সিডিউল বিক্রয়ের শেষ তারিখ ও সময়	২২/৭/২০১৮খ্রি: অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত।
১১	সিডিউল জমাদানের তারিখ ও সময়	২৩/৭/২০১৮খ্রি:, দুপুর ১২-০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
১২	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	২৩/৭/২০১৭খ্রি:, দুপুর ১২-৩০ ঘটিকার সময়।
১৩	দরপত্র সিডিউল বিক্রয়ের স্থান	(১) নেজারত শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট (২) উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট।
১৪	দরপত্র গ্রহণের স্থান	নেজারত শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট
১৫	দরপত্র খোলার স্থান	কমিশনারের একান্ত সচিবের অফিস কক্ষ, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট।
১৬	দরপত্র সিডিউলের মূল্য	৪.০০/- (চারশত) টাকা (অফেরতযোগ্য), নগদ।
১৭	দরপত্র জামানতের পরিমাণ ও বিবরণ	উদ্ভূত মূল্যের ৩% (তিন ভাগ) হারে। 'কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট'-এর অনুকূলে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার আকারে।
১৮	দরপত্র আহ্বানকারীর নাম, পদবী ঠিকানা	মুনাল কান্তি দেব, অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট। (ফোন: ০৮২১-৮৪০০২২)
১৯	বিশেষ নির্দেশিকা	(১) দরপত্রের বিস্তারিত শর্তাবলী ও বিবরণ সিডিউল ফর্মের সাথে বর্ণিত আছে। (২) দরপত্র সংক্রান্ত যে কোন তথ্য কার্যদিবসে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট-এর নেজারত শাখা হতে (অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত) এবং www.sylhetdiv.gov.bd ওয়েবসাইট হতে জানা যাবে। (৩) কোন কারণ দর্শানো ছাড়াই যে কোন দরপত্র বাতিল করার ক্ষমতা কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট সংরক্ষণ করেন।

শর্তাবলী

সাধারণ শর্তাবলী :

- ০১। ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেটে মনোহারি দ্রব্যাদি, কম্পিউটার সামগ্রী ও বিবিধ সরবরাহ ও সেবা সরবরাহের নিমিত্তে প্রকৃত ব্যবসায়ী/সরবরাহকারীগণ সিলমোহরকৃত মুখবন্ধ খামে দাখিল করবেন। খামের উপর মনোহারি দ্রব্যাদি, বিবিধ সরবরাহ ও সেবা' / 'কম্পিউটার সামগ্রী' কথাটি লিখতে হবে।
- ০২। দরপত্রসমূহ আগামী ২৩/৭/২০১৭খ্রি: তারিখ বেলা ১২.০০ ঘটিকার মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ের নেজারত শাখায় রক্ষিত দরপত্র বাজে জমা দিতে হবে এবং ঐ দিনই (২৩/৭/২০১৮খ্রি: তারিখ) বেলা ১২.৩০ ঘটিকায় উপস্থিত দরদাতাদের সম্মুখে (যদি কেউ উপস্থিত থাকেন) দরপত্র বাস্তব খোলা হবে।
- ০৩। দরপত্রদাতা কর্তৃক দরপত্রদাতার নাগরিকত্ব সনদপত্র, হালনাগাদ নবায়নকৃত ট্রেড লাইসেন্স, টিম নম্বর সম্বলিত হালনাগাদ আয়কর পরিশোধ এর সনদপত্র, ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট, ভ্যাট নিবন্ধন সার্টিফিকেট, ০১কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি -

(চলমান)

- প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড অফিসার কর্তৃক সত্যায়িত করে সীল মোহরকৃত খামে দাখিল করতে হবে।
- ০৪। দরপত্রের সাথে দাখিলকৃত যেকোন মিথ্যা/ভুয়া কাগজপত্র দাখিলের জন্য আর্নেস্টম্যানি বাজেয়াপ্ত হবে এবং নিবাচিত ব্যক্তি বা ফার্মের বিরুদ্ধে পরবর্তিতে যদি কোন জালিয়াতি প্রমাণিত হয় সে ক্ষেত্রে নিরাপত্তা জামানতের অর্থ বাজেয়াপ্তসহ অন্যান্য আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ০৫। দরদাতাগণকে তালিকায় উল্লেখিত সকল আইটেমের দর উল্লেখ করতে হবে। কোন আইটেমের দর উল্লেখ না করলে এবং দরপত্রে কোনধরনের ঘষামাজা বা উপরিলিখন অথবা কারেকটিং ফুইড ও অস্পষ্টতা থাকলে তা গ্রহণযোগ্য হবে না। অসম্পূর্ণ দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে। অংক এবং কথায় যোগফলের মধ্যে অসামঞ্জস্য পরিলক্ষিত হলে কথার যোগফল কার্যকর হবে।
- ০৬। আমদানীকৃত মালামাল সরবরাহের ক্ষেত্রে কোম্পানীর/প্রতিষ্ঠানের বাংলাদেশে এজেন্ট/প্রতিনিধির নিকট হতে মালামাল ত্রয় সংক্রান্ত চালানপত্র/ত্রয়ের স্বপক্ষে উপযুক্ত প্রমাণাদি দাখিল করতে হবে।
- ০৭। দরপত্র দাতা কর্তৃক আরোপিত কোন শর্ত গ্রহণযোগ্য নয়।
- ০৮। দরপত্র বা চুক্তি পত্রে বা ভাউচার ইত্যাদিতে প্রতিষ্ঠানের মালিককেই স্বাক্ষর করতে হবে। মালিকের অনুপস্থিতিতে বিল/ভাউচারে স্বাক্ষর করার নিমিত্ত তার মনোনীত প্রতিনিধিকে ক্ষমতা প্রদান সংক্রান্তে সনদপত্র দরপত্র আহ্বানকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদন নিতে হবে।
- ০৯। কোন কারণ বশতঃ দরপত্র খোলার দিন অফিস বন্ধ থাকলে পরবর্তী কার্যদিবসে একই সময়ে ও নিয়মে দরপত্র গ্রহণ ও খোলা হবে।
- ১০। কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ কিংবা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।
- ১১। দরপত্রের সকল কার্যক্রম প্রচলিত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ও বিধিমালা অনুসৃত হবে।
- ১২। অত্র দপ্তরের চাহিদার প্রেক্ষিতে সময়ে সময়ে মালামাল সরবরাহ করতে হবে। বাজেট বরাদ্দ এবং প্রকৃত প্রয়োজনের তিথিতে কার্যাদেশ প্রদান করা হবে।
- ১৩। অত্র দপ্তরের চাহিদার প্রেক্ষিতে সময়ে সময়ে মালামাল সরবরাহ করতে হবে।
- ১৪। মালামাল নিজ খরচে অফিসে পৌছে দিতে হবে। জরুরী প্রয়োজনে তাৎক্ষণিকভাবে চাহিত মালামাল অফিসে পৌছে দিতে হবে।
- ১৫। মালামাল অফিসে পৌছানো বাবদ পৃথক কোন বিল দাবী করা যাবে না।
- ১৬। কার্যাদেশে উল্লেখিত শর্ত মোতাবেক সময়ের মধ্যে চাহিত মালামাল সরবরাহ করতে হবে। অন্যথায় জামানত বাজেয়াপ্তসহ কর্তৃপক্ষ কার্যাদেশ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
- ১৭। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে চাহিত মালামাল সরবরাহ করতে না পারলে কর্তৃপক্ষ সরবরাহকারী ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠান এর বিরুদ্ধে প্রয়োজনীয় আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ করতে পারবেন।
- ১৮। গুণগত মানের তারতম্যের কারণে সরবরাহকৃত মালামাল গৃহিত না হলে ঠিকাদার মালামাল নিজ খরচে পরিবর্তন করে গুণগত মালামাল সরবরাহে বাধ্য থাকবেন।
- ১৯। সরবরাহকৃত মালামাল গ্রহণের ব্যাপারে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।
- ২০। দরপত্রের প্রতি পাতায় দরদাতার স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- ২১। সরবরাহকৃত মালামাল গৃহীত হওয়ার পর বিল দাখিল করতে হবে।
- ২২। ক্রয়কারী কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনানুসারে দ্রব্যের পরিমাণ হ্রাস-বৃদ্ধিকরণ এবং ক্রয় চুক্তির মেয়াদ বর্ধিত করণের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

আর্থিক শর্তাবলী :

- ০১। দরপত্রের সাথে উদৃত দরের শতকরা ৩% (তিন ভাগ) হারে অর্থ আর্নেস্ট মানি হিসেবে পে-অর্ডার/ ব্যাংক ড্রাফট (ফেরত যোগ্য) কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট এর অনুকূলে জমা প্রদান করতে হবে।
- ০২। সরকারী আদেশ অনুযায়ী সরবরাহকারীর প্রাপ্য বিল হতে আয়কর, ভ্যাট (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে, প্রযোজ্য হারে) ও অন্যান্য (যদি থাকে) কর্তন করা হবে।
- ০৩। সফলকাম দরদাতাকে ৩০০/- (তিনশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প চুক্তিপত্র সম্পাদন করতে হবে। স্ট্যাম্পের মূল্য দরদাতাকে বহন করতে হবে।
- ০৪। সফলকাম দরদাতাকে "নোটিফিকেশন অব এওয়ার্ড"-এ উল্লেখিত পরিমাণ অর্থ কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট এর অনুকূলে পে-অর্ডারের মাধ্যমে জামানত হিসাবে প্রদান করতে হবে যা ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছর সমাপ্তির পর সন্তোষজনকভাবে কার্যসম্পাদন শেষে ফেরত প্রদান করা হবে।
- ০৫। বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট খাত হতে সরবরাহকৃত মালামালের বিল পরিশোধ করা হবে।

(চলমান)

বিশেষ শর্তাবলী :

- ০১। সরবরাহকৃত সকল পার্টস/আইটেমের ক্ষেত্রে ওয়ারেন্টি/গ্যারান্টির প্রত্যয়নপত্র দিতে হবে।
- ০২। সরবরাহকারী নিজ খরচে সরবরাহকৃত যন্ত্রপাতি ও অন্যান্য সরঞ্জাম এবং কম্পিউটার সামগ্রী ও অফিস সরঞ্জাম ইন্সটল/সেটিং করে দিবেন এবং উল্লেখিত মেয়াদে বিক্রয়োত্তর সেবা দিতে বাধ্য থাকবেন।

স্বাক্ষরিত/-

(মুনাল কান্তি দেব)

অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার

সিলেট বিভাগ, সিলেট

ফোন : ০৮২১-৮৪০০৬৬

তারিখ : ১১/০৭/২০১৮খ্রি।

নং ০৫.৪৬.০০০০.০০৪.৩০.০০৬.১৮-৩৬৬

অবগতি ও বহুল প্রচারের অনুরোধসহ অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। উপ-মহা পুলিশ পরিদর্শক, সিলেট রেঞ্জ, সিলেট।
- ২। পুলিশ কমিশনার, সিলেট মেট্রোপলিটন, সিলেট।
- ৩। পরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
- ৪। পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, সিলেট।
- ৫। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
- ৬। জোনাল সেটেলমেন্ট অফিসার, সিলেট।
- ৭। পরিচালক (স্বাস্থ্য), সিলেট বিভাগ, সিলেট।
- ৮-১১। জেলা প্রশাসক, সিলেট/সুনামগঞ্জ/হবিগঞ্জ/মৌলভীবাজার।
- ৯। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
- ১০। উপ-পরিচালক, জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, সিলেট।
- ১১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ, সিলেট।
- ১২-১৫। পুলিশ সুপার, সিলেট/সুনামগঞ্জ/হবিগঞ্জ/মৌলভীবাজার।
- ১৬। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, সিলেট সিটি কর্পোরেশন, সিলেট।
- ১৭। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট (এসাথে ০৫ (পাঁচ) সেট দরপত্র বিজ্ঞপ্তি এবং দরপত্র ফরম আগ্রহী দরদাতাগণের নিকট বিক্রয়ের নিমিত্ত প্রেরণ করা হলো। দরপত্র বিক্রয় বাবদ প্রাপ্ত অর্থ 'কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট'-এর অনুকূলে প্রেরণ এবং দরপত্র বিক্রয় সংক্রান্ত তথ্য অবহিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
- ১৮-২৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ/সওজ/এলজিইডি/পাউবো/বিউবো/শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, সিলেট।
- ২৪। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, সিলেট।
- ২৫। উপ-পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ বিভাগ, সিলেট।
- ২৬। জেলা রেজিস্ট্রার, সিলেট।
- ২৭-২৮। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, সিলেট সদর / দক্ষিণ সুরমা সিলেট।
- ২৯। উপ-পরিচালক, বিভাগীয় তথ্য অফিস, সিলেট।
- ৩০। তত্ত্বাবধায়ক, জেলা কারাগার, সিলেট।
- ৩১। সহকারী কমিশনার, আইসিটি সেল, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট (বিজ্ঞপ্তিটি এ দপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৩২। সভাপতি, দি সিলেট চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রিজ লি:, সিলেট।
- ৩৩। সভাপতি, সিলেট মেট্রোপলিটন চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রিজ লি:, সিলেট।
- ৩৪। কমান্ডার, মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সিলেট জেলা কমান্ড, সিলেট।
- ৩৫। কমান্ডার, মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মহানগর কমান্ড, সিলেট।
- ৩৬। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, নেজারত শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট (এসাথে ০৫ (পাঁচ) সেট দরপত্র বিজ্ঞপ্তি এবং দরপত্র ফরম আগ্রহী দরদাতাগণের নিকট বিক্রয়ের নিমিত্ত প্রেরণ করা হলো। দরপত্র বিক্রয় বাবদ প্রাপ্ত অর্থ 'কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট'-এর অনুকূলে প্রেরণ এবং দরপত্র বিক্রয় সংক্রান্ত তথ্য অবহিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
- ৩৭-৫২। জনাব/মেসার্স
- ৫৩। নোটিশ বোর্ড (অত্র কার্যালয়)।

(নাহিদ হাসান খান)

কমিশনারের একান্ত সচিব

সিলেট বিভাগ, সিলেট।

ফোন : ০৮২১-৮৪০০২২