



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বালাগঞ্জ

এবং

জেলা প্রশাসক, সিলেট- এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৮ - জুন ৩০, ২০১৯

সূচিপত্র

| বিষয় | পৃষ্ঠা নং |
|--|-----------|
| উপক্রমশিক্ষা | ০৫ |
| কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিহ্ন | ০৬ |
| সেকশন ১: মুগ্ধকর, অভিজ্ঞত্ব, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, কার্যাবলি | ০৬-০৭ |
| সেকশন ২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ | ০৮-১৯ |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | ২০ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয় সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি | ২১-২৯ |
| সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা | ৩০-৩১ |

ওপেনিংপিকা (Preamble)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সিলেট জেলার বালাপাঞ্চ উপজেলা নির্বাচী অফিসার এবং দায়িত্বে নিয়োজিত কর্মকর্তা

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় জেলা প্রশাসক, সিলেট মহোদয়-এর মধ্যে ১০১৮ সালের তুন মাহের ২০ তারিখে এই
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিটে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিচ্ছলিদিত বিষয়সমূহে সম্মত হচ্ছে:

উপজেলা নির্বাচী অফিসার বালাগঞ্জ, শিলেট কর্তৃক সামগ্রজিক কর্মসূচিগুলোর সর্বিক তিত :

সামগ্রজিক কর্তৃত :

মাননীয় প্রধানমন্ত্রী দ্বারা ঘোষিত বাংলাদেশকে ২০২১ সালের মধ্যে দখল আবের খেলে এবং ২০৪১ সালের মধ্যে উভার দেশে পরিষ্কার করার লক্ষ্যে সরকার পৃথিবীতে কার্ডিওসমূহ মাটিপর্যায়ে বাতিবায়নে বালাগঞ্জ উপজেলা প্রশাসন নির্বাচনভূমি কাজ করে যাচ্ছে। উপজেলার বিভিন্ন সরকারি-বেসরকারি দলের সময়ের কাজের সময়ের সময়, আইন শুরুলা রক্ষা, ভূমি ব্যবস্থাপনা, দুর্যোগ মৌলিকদেশ, পারিবারিক পরিচালনা, পরিপ্র কর্মসূচির কর্মসংস্থানের সূযোগ সৃষ্টি, সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রম বাতিবায়ন, পরিবেশ রক্ষা, সমাজ কল্যান ও উন্নয়ন কর্মসূচির সময়ের উপজেলা প্রশাসন প্রতিক্রিয়া মুদ্রিত করার ক্ষেত্রে অসম্ভব। শতভাগ মাস্টিমিতিগুলি ক্লাই এবং শতভাগ বিস্তৃতায়ে সিদ্ধিত করার লক্ষ্যে উদ্যোগ গ্রহণ হচ্ছে। বাত-চারীদের কাজে নির্বিকৃত বিদ্যু সেবার জন্য সক্রিয় চালু করা হচ্ছে। চিহ্নিত মুক্ত বালাগঞ্জ প্রভৃতি ভিত্তিক ভৈরব করে তিস্তুকদের পুরুষদল করা হচ্ছে এবং তিস্তুকদের সাময় পৃথক ক্ষাতক একাউট খেলা হচ্ছে। নিয়মিত আইন শুরুলা কর্মসূচির হিটি, সক্রিয় নাশকর্তা প্রতিবেশ কর্মসূচির মিটি, ও নারী নির্বাচন প্রতিবেশ কর্মসূচির সভা অনুষ্ঠিত হচ্ছে যাতে করে আইন শুরুলা পরিষ্কার আজাবিক রাখা যায়। গণভবনগুলির মাঝামে জনগণের সময়সূচি করা ও এ অভ্যর্জনায় দেশ নির্মিত করার পদক্ষেপ দেয়া হচ্ছে। আবাসিক ক্ষেত্র প্রযুক্তির সুযোগ ধরে সকলে একসে পারে সেজন। ইউনিয়ন ডিজিটাল সেক্টরসমূহের সেবাৰ মানবিক পুরুষদল উপজেলা বিভিন্ন সেক্টর চালু করা হচ্ছে। অন্যান্যী কামি আবাসের আওতাত আনা হচ্ছে। অন্যান্যের সেবা সহজীকৃতণের সাথে উপজেলা প্রশাসন কর্তৃত হেঁজডেক চালু করা হচ্ছে। উপজেলা পরিষব সুরক্ষার পরিচালনা এবং নিরাপত্তাৰ জন্য উপজেলা পরিষব কর্মসূচি সিদ্ধি কামেরার আওতাত আনা হচ্ছে। সকল সম্ভবে বালো সিটিজেল চাটার ক্ষেত্রে করা হচ্ছে। বালুবিনাশকৃত বালাগঞ্জ উপজেলা যোগ্যা করা হচ্ছে। সরকারি নির্মাণনা প্রচার, বাস্তুবাসন, জৈববাসন অঙ্গাহিন ভিত্তিত অভিযোগ নিষ্পত্তিসহ সর্বস্বত্ত্বাধীনের সকল মোগাদেশের জন্য “উপজেলা প্রশাসন বালাগঞ্জ” নামক ফেস্টিভুক আইডি ও মেইন ভৈরব করা হচ্ছে। আজাড়া সকল সম্ভবে খেয়ে প্লেটিন সিনেমিত ভাবে আপডেট করা হচ্ছে। সারাদেশে একসমে ৩০ সক শহীদের স্মরণে বৃক্ষবোপনের জন্মে হিসেবে পরিকল্পিতভাবে ৭,০০০ ফুট, বলু ও ঔষধি বৃক্ষ রোপন এবং পরিকল্পিত ধূমগ্রস্ত করা হচ্ছে। নদী, খাল-বিশেষজ্ঞ সহ অন্যান্য সরকারী দ্রুতিতে অবৈধ নথিগুলির উভয়ের করা হচ্ছে।

চালোক সম্মত :

- হাতের অধৃতিত উপজেলা এবং অন্যুক্ত মোগাদেশ বাবস্থা
- উপজেলার সীমিত অধিবেশিক কর্মসূচি
- পরিষবের সীমিত বাবস্থা জন্য
- অভাব পূরণে উপজেলা হিসেবে অবাধীর উপজেলা পরিষব কর্মসূচি ভৈরব এবং সরকারী বাসাবাড়ি
- কর্মসূচি কর্মচারীদের জন্যে তথা প্রযুক্তিশক্ত জন্য ও সকল অভিব দুর্ভিক্ষণ
- কার্যক্রমের জন্য সহযোগিতা প্রদর্শকারী প্রয়োজনীয় পদচোটে পর্যাপ্ত জনাবল না থাকাতে সকল বিভাগের শতভাগ কাজের সুবিধা ব্যবহৃত
- বাস ভাজন, নদীচালন ও আবৃক্তির জলাধার মধ্যে ইতানির ফলে সর্ববিত্তিক প্রযুক্তি ও মানব সৃষ্টি দুর্বিশ পরিবেশ করা ও উপজেলার অন্যত্যম চালোক
- শিক্ষা ক্ষেত্রে অন্যান্যবৃত্তি

তৃবিষাক্ত পরিকল্পনা - বালাগঞ্জ উপজেলাকে মডেল উপজেলায় বৃপ্তিপ্রিয় করার প্রয়াসে তথ্য প্রযুক্তি জন্মে সম্পর্ক জনবল তৈরী। উপজেলা পরিষবের সেবা সহজীকৃতণ, ইয়ানীযুক্ত মুণ্ডোপ্যোগী বাবস্থাপনার উভয়করণ সরকারের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য অর্জনে কিশো-২০২১ বাতিবায়নে ৭ম পজৰাবৰ্ষিক কর্মসূচিকলন বাতিবায়নে এবং টেকনসই ইম্যানুয়াল (SDG) বাতিবায়নে প্রযোজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান ও আজু-বিজ্ঞানীয় সমষ্টির সাথে।

২০১৮-১৯ সালে অর্থ বছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সম্মত :

- ১। প্রাথমিক ও দ্বিতীয় বিদ্যালয় সন্ধৈয়ে শিক্ষার পুরণত মান বৃক্ষসাধন।
- ২। সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে নিত তে স্লিল কার্বন্ট্রায় চালুকরণ।
- ৩। সারাদেশে একসমূহে ৫০ সক শহীদ স্মরণে বৃক্ষবোপনের অবশ্য হিসেবে পরিকল্পিতভাবে ৭,০০০ ফুট ও ঔষধি বৃক্ষ রোপন।
- ৪। তিস্তুকমুক্ত বালাগঞ্জ প্রাদেশে সকলে চলমান বাস্তুবাস জোড়ানোকরণ।
- ৫। নদী সহ অন্যান্য সরকারী দ্রুতিতে অবৈধ নথিগুলির উভয়ের কেজের করা।
- ৬। বালাগঞ্জ উপজেলার বাস্তুবাসপনা খোরাকের করে পরিবেশ সৃষ্টি রোধ করা।
- ৭। দ্রুতিতে পৃষ্ঠানো হচ্ছে পৃষ্ঠানো পৃষ্ঠানো পৃষ্ঠানো পৃষ্ঠানো পৃষ্ঠানো।
- ৮। অপৃত সম্পত্তির শীতাত্মানি আবাস শতভাগ সম্পর্ক করা।
- ৯। ই-নামজারী শতভাগ নির্মিত করা।
- ১০। ফাউট কার্ডিওসমূহ সম্প্রসারণ ও শতভাগ ভাউট উপজেলা গঠন।
- ১১। বালাগঞ্জ উপজেলা সমষ্টি ও আশেপাশের এলাকার অস্বাচ্ছা দুরীকরণে দীর্ঘ মেয়াদী পরিকল্পনা প্রস্তুত।
- ১২। ছানীর প্রশিক্ষণের উভয়মুল।
- ১৩। সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে বৃক্ষিক্ষুক বৃশির স্থাপন।
- ১৪। প্রথম প্রযুক্তির বাবহার বৃক্ষি-করণ ও সাংগ্রহিক কাজে স্বচ্ছতা আনন্দন।

ବୃତ୍ତକଳ୍ପ (Vision), ଅଭିଲକ୍ଷ୍ୟ (Mission), ବୈଶିଖଗତ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟମହ ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟବସ୍ଥା

卷之三

দক্ষ, পেরাত্বী ও রানস্মৃতি জনস্থী প্রশাসন

১৮৭

তথ্যপ্রযুক্তির ব্যবহার, উন্নত নেচচার্চ ও প্রশাসনিক সফটওয়ার বৃদ্ধির মাধ্যমে একটি দক্ষ, সেবামূর্তী ও মানসম্মত এবং সময়ে পর্যবেক্ষণ জনসমাজে প্রশাসন গড়ে তোলা।

Digitized by srujanika@gmail.com

- ১) উপজেলা পর্যায়ে সরকারি ও বেসরকারি সকল উচ্চয়নমূলক কার্যক্রম সম্মুহর কার্যকর সমন্বয়সাধন।
 - ২) আইনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তি সংহাতকরণ।
 - ৩) মানসম্মত শিক্ষা বাবস্থা জোরদার করণ এবং সামরিক সচেতনতা গঠিত।
 - ৪) স্বাস্থ্য, নাশকাতা, জলবায়ি ও সাদকমুক্ত সহাজ পঠন ও বাজ্য বিকাহরোধে শচেতনতামূলক কার্যক্রম।
 - ৫) জলবায়ু পরিবর্তন, দুর্যোগ বাবস্থাপনা, বনায়ন ও পরিবেশ সংরক্ষনসহ টেকসই উভয়ন সক্রিয়তা অর্জন তত্ত্বাবধিত করা।
 - ৬) জীবী সংরক্ষণ ও নাটী উভয়ন তত্ত্বাবধিত করণ।

ପତ୍ର ଲାଭିର ଶୈଖାନିକା

- ১) বার্ষিক কর্মসূলদান প্রতিশি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
 - ২) কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার আনন্দজনক
 - ৩) অতিরিক্ত ও সম্পূর্ণ বাস্তবায়ন উৎসর্গ
 - ৪) আইনীয় শক্তির প্রয়োগ ও তাৰ অধিকাৰৰ বাস্তবায়ন (জোৱাৰ বাস্তবায়ন)

१२०४

- ১) উপজেলার উন্নয়ন কর্মকাণ্ডের সময়সূচি এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার বিভিন্ন বিভাগের প্রধান কর্মকাণ্ড বাস্তবায়নে সহযোগিতার দায়িত্ব পালন।
 - ২) সরকার কর্তৃক গৃহীত সকল নৈতিকালা ও কর্মসূচীর সৃষ্টি বাস্তবায়ন, অঙ্গবিধান, পরিদীক্ষণ ও সময়সূচি সাধন।
 - ৩) নুরোগ বাচস্পতি এবং তাপ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম প্রশংস, ফিআর, টিআর, কাবিথা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দীর্ঘদের জন্য কর্মসূচন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, অঙ্গবিধান ও পরিদীক্ষণ।
 - ৪) কৃ-প্রকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দুষ্পর্যন্তের ফলে সৃষ্টি জনসামাজিক পরিবর্তনের বিশুল্প প্রচার মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন বিভিন্ন প্রকল্প প্রশংস ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সময়সূচি সাধন ও পরিদীক্ষণ।
 - ৫) সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন কর্মসূচী, একটি বাড়ি একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সহযোগিসাধন।
 - ৬) ভিস্তুক পুনর্বাসন সংক্রান্ত বিভিন্ন কর্মসূচী প্রশংস বাস্তবায়ন ও পরিদীক্ষণ।
 - ৭) বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন নারী নির্যাতন, বালা বিবাহ, যৌন্তুক প্রহর ইত্যাদি প্রতিরোধে ও নিয়ন্ত্রণে কার্যক্রম প্রশংস।
 - ৮) জনজিওদের কার্যক্রমের সময়সূচি সাধন।
 - ৯) সরাসরি অবগতিকে সেবা প্রদানের সঙ্গে গণশূন্যানি প্রহর এবং সমস্যার সমাধান।
 - ১০) বিদেশগারী বাণিজ্যের প্রত্যারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধে সচেতনতা বৃক্ষিসহ প্রবাসী বন্দ্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম প্রশংস।
 - ১১) স্নাত্স, জঙ্গীবাদ ও সাদকের বিশুল্পে কার্যকরী জনসচেতনতা সৃষ্টি করা ও এ সংক্রান্ত কমিটিগুলো উজ্জীবিত করার সাধারণ এসব সমস্যা সর করা।

প্রক্রিয়া-২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাহিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পদন সূচক এবং লক্ষণ গ্রাহন

| ক্ষেত্রগত উদ্দেশ্য ক্ষেত্র (Strategic Objectives) | ক্ষেত্রের কার্যক্রম (Activities) | কার্যক্রমগত সূচক (Performance Indicators) | সূচকের মান (Target Value for PY 2018-19) | প্রত্যুষ বর্তন | | প্রত্যুষ বর্তন | | প্রত্যুষ বর্তন | | প্রত্যুষ বর্তন | |
|---|--|--|---|---------------------------------|--------------------------|--|-----------------------------------|--|-----------------------------------|--|-----------------------------------|
| | | | | পর্যবেক্ষণ ক্ষেত্র (Unit) | সূচকের মান (Value) | জনস্বাস্থ্য ক্ষেত্র (Indicator No.) | জনস্বাস্থ্য ক্ষেত্র (Value) | জনস্বাস্থ্য ক্ষেত্র (Indicator No.) | জনস্বাস্থ্য ক্ষেত্র (Value) | জনস্বাস্থ্য ক্ষেত্র (Indicator No.) | জনস্বাস্থ্য ক্ষেত্র (Value) |
| ১.১ | কৌশলগত উদ্দেশ্য ক্ষেত্র যাতে জনস্বাস্থ্য সূচক উন্নীত হবে। | কৌশলগত উদ্দেশ্য ক্ষেত্র যাতে জনস্বাস্থ্য সূচক উন্নীত হবে। | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ |
| ১.২ | কৌশলগত উদ্দেশ্য ক্ষেত্র যাতে জনস্বাস্থ্য সূচক উন্নীত হবে। | কৌশলগত উদ্দেশ্য ক্ষেত্র যাতে জনস্বাস্থ্য সূচক উন্নীত হবে। | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ |
| ১.৩ | কৌশলগত উদ্দেশ্য ক্ষেত্র যাতে জনস্বাস্থ্য সূচক উন্নীত হবে। | কৌশলগত উদ্দেশ্য ক্ষেত্র যাতে জনস্বাস্থ্য সূচক উন্নীত হবে। | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ |
| ১.৪ | কৌশলগত উদ্দেশ্য ক্ষেত্র যাতে জনস্বাস্থ্য সূচক উন্নীত হবে। | কৌশলগত উদ্দেশ্য ক্ষেত্র যাতে জনস্বাস্থ্য সূচক উন্নীত হবে। | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ |

৪

| Strategic Objectives | Key Performance Indicators (KPIs) | Annual Performance Review - FY 2018-19 | | | | | | | | | | Future Outlook (Projection) |
|---|-----------------------------------|--|--------------|----------|-------------------|----------------|-------------|-----|----------|----------------|---------|-----------------------------|
| | | Target Value | Actual Value | Variance | Performance Score | Overall Rating | Challenging | Met | Exceeded | Below Standard | At Risk | |
| Strategic Objective 1: Financial Health | Net Profit Margin (%) | 12.0% | 10.5% | -1.5% | 75 | Good | Yes | No | No | No | No | Stable |
| Strategic Objective 2: Operational Efficiency | Production Volume (Units) | 100,000 | 95,000 | -5,000 | 60 | Warning | No | No | No | No | No | Watch |
| Strategic Objective 3: Customer Satisfaction | Avg. Customer Rating | 4.2 | 4.0 | -0.2 | 85 | Excellent | No | No | No | No | No | Upward |
| Strategic Objective 4: Risk Management | Risk Exposure Score | 2.5 | 3.0 | +0.5 | 55 | Critical | Yes | Yes | Yes | Yes | Yes | Downward |
| Strategic Objective 5: Human Capital | Avg. Employee Turnover (%) | 10% | 12% | +2% | 40 | Poor | Yes | Yes | Yes | Yes | Yes | Stable |
| Strategic Objective 6: Environmental Impact | Carbon Footprint (tCO2) | 500 | 550 | +50 | 30 | Very Poor | Yes | Yes | Yes | Yes | Yes | Stable |
| Strategic Objective 7: Stakeholder Engagement | Stakeholder Satisfaction Score | 75 | 70 | -5 | 90 | Good | No | No | No | No | No | Stable |
| Strategic Objective 8: Innovation & Growth | Innovation Pipeline Progress (%) | 30% | 25% | -5% | 65 | Warning | No | No | No | No | No | Watch |
| Strategic Objective 9: Ethical Compliance | Ethical Conduct Score | 85 | 80 | -5 | 70 | Good | No | No | No | No | No | Stable |
| Strategic Objective 10: Future Outlook | Market Expansion Potential (%) | 40% | 35% | -5% | 50 | Warning | No | No | No | No | No | Watch |

| Strategic Objectives | Weight of Strategic Objectives | Activities | Performance Indicators | Target Value for FY 2018-19 | Current Status | | | Future Outlook | | | Projection (FY 2020-21) |
|--|--------------------------------|---|---|-----------------------------|----------------|--------------|-----------------------|----------------|--------------|-----------------------|-------------------------|
| | | | | | Actual Value | Target Value | Performance Index (%) | Actual Value | Target Value | Performance Index (%) | |
| 1. उत्पादन की गति (Production Growth Rate) | 25% | उत्पादन की गति (Production Growth Rate) | प्रतिवर्षीय वृद्धि (Annual Growth Rate) | 20% | 15% | 20% | 20% | 25% | 25% | 25% | 25% |
| 2. उत्पादन की गति (Production Growth Rate) | 25% | उत्पादन की गति (Production Growth Rate) | प्रतिवर्षीय वृद्धि (Annual Growth Rate) | 20% | 15% | 20% | 20% | 25% | 25% | 25% | 25% |
| 3. उत्पादन की गति (Production Growth Rate) | 25% | उत्पादन की गति (Production Growth Rate) | प्रतिवर्षीय वृद्धि (Annual Growth Rate) | 20% | 15% | 20% | 20% | 25% | 25% | 25% | 25% |
| 4. उत्पादन की गति (Production Growth Rate) | 25% | उत्पादन की गति (Production Growth Rate) | प्रतिवर्षीय वृद्धि (Annual Growth Rate) | 20% | 15% | 20% | 20% | 25% | 25% | 25% | 25% |

| Strategic Objectives | Weightage (%) | Performance Indicators | Target Value (FY 2018-19) | Annual Performance | | | | Annual Projection (%) |
|----------------------|---------------|------------------------|---------------------------|--------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|
| | | | | Indicator 1 | Indicator 2 | Indicator 3 | Indicator 4 | |
| Objectives 1 | 25% | Performance Indicators | 2025-26 | 2025-26 | 2025-26 | 2025-26 | 2025-26 | 2025-26 |
| Objectives 2 | 25% | Performance Indicators | 2025-26 | 2025-26 | 2025-26 | 2025-26 | 2025-26 | 2025-26 |
| Objectives 3 | 25% | Performance Indicators | 2025-26 | 2025-26 | 2025-26 | 2025-26 | 2025-26 | 2025-26 |
| Objectives 4 | 25% | Performance Indicators | 2025-26 | 2025-26 | 2025-26 | 2025-26 | 2025-26 | 2025-26 |

AB

20

七

| Index | Strategic Objective | Performance Indicator | Target Value | FY 2018-19 Performance | | | | FY 2019-20 Performance Projection | | | |
|-------------------------------------|---|--|--------------|------------------------|-----------|------------|-----------|-----------------------------------|-----------|------------|--------|
| | | | | FY 2018-19 | | FY 2019-20 | | FY 2020-21 | | FY 2021-22 | |
| | | | | Actual | Target | Actual | Target | Actual | Target | Actual | Target |
| Overall Strategic Objectives | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Strategic Objective 1: Financial Health | Indicator 1.1.1: Net Profit Margin | 12% | 15% | 13% | 14% | 14% | 15% | 15% | 16% | |
| 1.2 | Strategic Objective 1: Financial Health | Indicator 1.2.1: Return on Assets | 18% | 20% | 19% | 20% | 20% | 21% | 21% | 22% | |
| 1.3 | Strategic Objective 1: Financial Health | Indicator 1.3.1: Current Ratio | 1.2 | 1.3 | 1.25 | 1.3 | 1.3 | 1.35 | 1.35 | 1.4 | |
| 1.4 | Strategic Objective 1: Financial Health | Indicator 1.4.1: Debt-to-Equity Ratio | 0.8 | 0.7 | 0.85 | 0.75 | 0.75 | 0.7 | 0.7 | 0.65 | |
| 1.5 | Strategic Objective 1: Financial Health | Indicator 1.5.1: EBITDA Margin | 10% | 12% | 11% | 12% | 12% | 13% | 13% | 14% | |
| 1.6 | Strategic Objective 1: Financial Health | Indicator 1.6.1: Net Income Margin | 8% | 10% | 9% | 10% | 10% | 11% | 11% | 12% | |
| 1.7 | Strategic Objective 1: Financial Health | Indicator 1.7.1: Free Cash Flow Margin | 5% | 7% | 6% | 7% | 7% | 8% | 8% | 9% | |
| 1.8 | Strategic Objective 1: Financial Health | Indicator 1.8.1.1: Net Profit Margin | 12% | 15% | 13% | 14% | 14% | 15% | 15% | 16% | |
| 1.9 | Strategic Objective 1: Financial Health | Indicator 1.9.1.1: Return on Assets | 18% | 20% | 19% | 20% | 20% | 21% | 21% | 22% | |
| 2.1 | Strategic Objective 2: Operational Efficiency | Indicator 2.1.1: Production Capacity Utilization | 85% | 90% | 88% | 90% | 90% | 92% | 92% | 94% | |
| 2.2 | Strategic Objective 2: Operational Efficiency | Indicator 2.2.1: Delivery Timeliness | 92% | 95% | 94% | 95% | 95% | 97% | 97% | 98% | |
| 2.3 | Strategic Objective 2: Operational Efficiency | Indicator 2.3.1: Quality Defect Rate | 1.5% | 1.2% | 1.6% | 1.3% | 1.3% | 1.4% | 1.4% | 1.3% | |
| 2.4 | Strategic Objective 2: Operational Efficiency | Indicator 2.4.1: Energy Consumption | 100 kWh | 105 kWh | 102 kWh | 105 kWh | 105 kWh | 110 kWh | 110 kWh | 115 kWh | |
| 2.5 | Strategic Objective 2: Operational Efficiency | Indicator 2.5.1: Waste Generation | 5 kg | 6 kg | 5.5 kg | 6 kg | 6 kg | 6.5 kg | 6.5 kg | 7 kg | |
| 2.6 | Strategic Objective 2: Operational Efficiency | Indicator 2.6.1: Maintenance Costs | 10000 INR | 11000 INR | 10500 INR | 11000 INR | 11000 INR | 11500 INR | 11500 INR | 12000 INR | |
| 2.7 | Strategic Objective 2: Operational Efficiency | Indicator 2.7.1: Equipment Uptime | 95% | 98% | 96% | 98% | 98% | 99% | 99% | 100% | |
| 2.8 | Strategic Objective 2: Operational Efficiency | Indicator 2.8.1.1: Production Capacity Utilization | 85% | 90% | 88% | 90% | 90% | 92% | 92% | 94% | |
| 2.9 | Strategic Objective 2: Operational Efficiency | Indicator 2.9.1.1: Delivery Timeliness | 92% | 95% | 94% | 95% | 95% | 97% | 97% | 98% | |
| 2.10 | Strategic Objective 2: Operational Efficiency | Indicator 2.10.1.1: Quality Defect Rate | 1.5% | 1.2% | 1.6% | 1.3% | 1.3% | 1.4% | 1.4% | 1.3% | |
| 2.11 | Strategic Objective 2: Operational Efficiency | Indicator 2.11.1.1: Energy Consumption | 100 kWh | 105 kWh | 102 kWh | 105 kWh | 105 kWh | 110 kWh | 110 kWh | 115 kWh | |
| 2.12 | Strategic Objective 2: Operational Efficiency | Indicator 2.12.1.1: Waste Generation | 5 kg | 6 kg | 5.5 kg | 6 kg | 6 kg | 6.5 kg | 6.5 kg | 7 kg | |
| 2.13 | Strategic Objective 2: Operational Efficiency | Indicator 2.13.1.1: Maintenance Costs | 10000 INR | 11000 INR | 10500 INR | 11000 INR | 11000 INR | 11500 INR | 11500 INR | 12000 INR | |
| 2.14 | Strategic Objective 2: Operational Efficiency | Indicator 2.14.1.1: Equipment Uptime | 95% | 98% | 96% | 98% | 98% | 99% | 99% | 100% | |
| 3.1 | Strategic Objective 3: Customer Satisfaction | Indicator 3.1.1: Net Promoter Score (NPS) | -10 | -15 | -12 | -15 | -15 | -18 | -18 | -20 | |
| 3.2 | Strategic Objective 3: Customer Satisfaction | Indicator 3.2.1: Customer Acquisition Cost (CAC) | 1000 INR | 1200 INR | 1100 INR | 1200 INR | 1200 INR | 1300 INR | 1300 INR | 1400 INR | |
| 3.3 | Strategic Objective 3: Customer Satisfaction | Indicator 3.3.1: Customer Retention Rate | 80% | 85% | 82% | 85% | 85% | 88% | 88% | 90% | |
| 3.4 | Strategic Objective 3: Customer Satisfaction | Indicator 3.4.1: Customer Satisfaction Score (CSAT) | 3.5 | 4.0 | 3.8 | 4.0 | 4.0 | 4.2 | 4.2 | 4.5 | |
| 3.5 | Strategic Objective 3: Customer Satisfaction | Indicator 3.5.1: Customer Feedback Response Time | 15 days | 18 days | 16 days | 18 days | 18 days | 20 days | 20 days | 22 days | |
| 3.6 | Strategic Objective 3: Customer Satisfaction | Indicator 3.6.1: Customer Loyalty Program Participation | 50% | 60% | 55% | 60% | 60% | 65% | 65% | 70% | |
| 3.7 | Strategic Objective 3: Customer Satisfaction | Indicator 3.7.1: Customer Acquisition Cost (CAC) | 1000 INR | 1200 INR | 1100 INR | 1200 INR | 1200 INR | 1300 INR | 1300 INR | 1400 INR | |
| 3.8 | Strategic Objective 3: Customer Satisfaction | Indicator 3.8.1.1: Net Promoter Score (NPS) | -10 | -15 | -12 | -15 | -15 | -18 | -18 | -20 | |
| 3.9 | Strategic Objective 3: Customer Satisfaction | Indicator 3.9.1.1: Customer Acquisition Cost (CAC) | 1000 INR | 1200 INR | 1100 INR | 1200 INR | 1200 INR | 1300 INR | 1300 INR | 1400 INR | |
| 3.10 | Strategic Objective 3: Customer Satisfaction | Indicator 3.10.1.1: Customer Retention Rate | 80% | 85% | 82% | 85% | 85% | 88% | 88% | 90% | |
| 3.11 | Strategic Objective 3: Customer Satisfaction | Indicator 3.11.1.1: Customer Satisfaction Score (CSAT) | 3.5 | 4.0 | 3.8 | 4.0 | 4.0 | 4.2 | 4.2 | 4.5 | |
| 3.12 | Strategic Objective 3: Customer Satisfaction | Indicator 3.12.1.1: Customer Feedback Response Time | 15 days | 18 days | 16 days | 18 days | 18 days | 20 days | 20 days | 22 days | |
| 3.13 | Strategic Objective 3: Customer Satisfaction | Indicator 3.13.1.1: Customer Loyalty Program Participation | 50% | 60% | 55% | 60% | 60% | 65% | 65% | 70% | |
| 4.1 | Strategic Objective 4: Product Innovation | Indicator 4.1.1: New Product Launches | 2 | 3 | 2.5 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | |
| 4.2 | Strategic Objective 4: Product Innovation | Indicator 4.2.1: Patent Applications | 5 | 7 | 6 | 7 | 7 | 8 | 8 | 10 | |
| 4.3 | Strategic Objective 4: Product Innovation | Indicator 4.3.1: R&D Investment | 10% | 12% | 11% | 12% | 12% | 14% | 14% | 16% | |
| 4.4 | Strategic Objective 4: Product Innovation | Indicator 4.4.1: Intellectual Property Portfolio | 10 | 15 | 12 | 15 | 15 | 20 | 20 | 25 | |
| 4.5 | Strategic Objective 4: Product Innovation | Indicator 4.5.1: Market Penetration | 10% | 15% | 12% | 15% | 15% | 20% | 20% | 25% | |
| 4.6 | Strategic Objective 4: Product Innovation | Indicator 4.6.1.1: New Product Launches | 2 | 3 | 2.5 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | |
| 4.7 | Strategic Objective 4: Product Innovation | Indicator 4.7.1.1: Patent Applications | 5 | 7 | 6 | 7 | 7 | 8 | 8 | 10 | |
| 4.8 | Strategic Objective 4: Product Innovation | Indicator 4.8.1.1: R&D Investment | 10% | 12% | 11% | 12% | 12% | 14% | 14% | 16% | |
| 4.9 | Strategic Objective 4: Product Innovation | Indicator 4.9.1.1: Intellectual Property Portfolio | 10 | 15 | 12 | 15 | 15 | 20 | 20 | 25 | |
| 4.10 | Strategic Objective 4: Product Innovation | Indicator 4.10.1.1: Market Penetration | 10% | 15% | 12% | 15% | 15% | 20% | 20% | 25% | |
| 5.1 | Strategic Objective 5: Social Responsibility | Indicator 5.1.1: CSR Initiatives | 10 | 15 | 12 | 15 | 15 | 20 | 20 | 25 | |
| 5.2 | Strategic Objective 5: Social Responsibility | Indicator 5.2.1: Stakeholder Engagement | 80% | 90% | 85% | 90% | 90% | 95% | 95% | 100% | |
| 5.3 | Strategic Objective 5: Social Responsibility | Indicator 5.3.1: Ethical Conduct | 90% | 95% | 92% | 95% | 95% | 98% | 98% | 100% | |
| 5.4 | Strategic Objective 5: Social Responsibility | Indicator 5.4.1.1: CSR Initiatives | 10 | 15 | 12 | 15 | 15 | 20 | 20 | 25 | |
| 5.5 | Strategic Objective 5: Social Responsibility | Indicator 5.5.1.1: Stakeholder Engagement | 80% | 90% | 85% | 90% | 90% | 95% | 95% | 100% | |
| 5.6 | Strategic Objective 5: Social Responsibility | Indicator 5.6.1.1: Ethical Conduct | 90% | 95% | 92% | 95% | 95% | 98% | 98% | 100% | |
| 5.7 | Strategic Objective 5: Social Responsibility | Indicator 5.7.1.1: CSR Initiatives | 10 | 15 | 12 | 15 | 15 | 20 | 20 | 25 | |
| 5.8 | Strategic Objective 5: Social Responsibility | Indicator 5.8.1.1: Stakeholder Engagement | 80% | 90% | 85% | 90% | 90% | 95% | 95% | 100% | |
| 5.9 | Strategic Objective 5: Social Responsibility | Indicator 5.9.1.1: Ethical Conduct | 90% | 95% | 92% | 95% | 95% | 98% | 98% | 100% | |
| 5.10 | Strategic Objective 5: Social Responsibility | Indicator 5.10.1.1: CSR Initiatives | 10 | 15 | 12 | 15 | 15 | 20 | 20 | 25 | |

| Strategic Objectives | Weight of Strategic Objectives | Performance Indicators | Target Value | Target Criteria Value for FY 2018-19 | | | | Target Value | Target Criteria Value for FY 2019-20 | Target Value | Target Criteria Value for FY 2020-21 | | | | |
|--------------------------------|--------------------------------|------------------------|------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------|--------------|--------------------------------------|--------------|--------------------------------------|--|--|--|--|
| | | | | Present Status | | Future Projection | | | | | | | | | |
| | | | | Current Status | Weight of Performance Indicator | Future Projection | Future Projection | | | | | | | | |
| 1. ক্ষেত্রগত উন্নয়ন | ৩ | ক্ষেত্রগত কার্যক্রম | সরকারী বান | ১০০ | ৫% | ১০৫ | ১১০ | ১০৮ | ১১০ | ১১০ | ১১০ | | | | |
| 2. বাস্তুসম্পদ | ২ | বাস্তুসম্পদ | সরকারী বান | ১০০ | ৫% | ১০৫ | ১১০ | ১০৮ | ১১০ | ১১০ | ১১০ | | | | |
| 3. প্রযোজন প্রকল্প | ২ | প্রযোজন প্রকল্প | বাস্তুসম্পদ | ১০০ | ৫% | ১০৫ | ১১০ | ১০৮ | ১১০ | ১১০ | ১১০ | | | | |
| 4. বাস্তুসম্পদ ব্যবস্থা | ২ | বাস্তুসম্পদ ব্যবস্থা | করিটির সভাব নিয়ন্ত্রণ | ১০০ | ৫% | ১০৫ | ১১০ | ১০৮ | ১১০ | ১১০ | ১১০ | | | | |
| 5. বাস্তুসম্পদ পরিচালনা | ২ | বাস্তুসম্পদ পরিচালনা | পরিচালিত ক্ষেত্র কোর্ট | ১০০ | ৫% | ১০৫ | ১১০ | ১০৮ | ১১০ | ১১০ | ১১০ | | | | |
| 6. বাস্তুসম্পদ পরিচালনা | ২ | বাস্তুসম্পদ পরিচালনা | পরিচালিত পরিচালনা নিয়ন্ত্রণ | ১০০ | ৫% | ১০৫ | ১১০ | ১০৮ | ১১০ | ১১০ | ১১০ | | | | |
| 7. বাস্তুসম্পদ পরিচালনা | ২ | বাস্তুসম্পদ পরিচালনা | সভা অন্তর্ভুক্ত | ১০০ | ৫% | ১০৫ | ১১০ | ১০৮ | ১১০ | ১১০ | ১১০ | | | | |
| 8. বাস্তুসম্পদ পরিচালনা | ২ | বাস্তুসম্পদ পরিচালনা | সভা অন্তর্ভুক্ত | ১০০ | ৫% | ১০৫ | ১১০ | ১০৮ | ১১০ | ১১০ | ১১০ | | | | |
| 9. বাস্তুসম্পদ পরিচালনা | ২ | বাস্তুসম্পদ পরিচালনা | সভা অন্তর্ভুক্ত | ১০০ | ৫% | ১০৫ | ১১০ | ১০৮ | ১১০ | ১১০ | ১১০ | | | | |

| Strategic Objectives | Performance Indicators | Target Criteria Value for FY 2018-19 | Annual Performance Review - 2018-19 | | | | | | Annual Performance Review - 2019-20 | Annual Performance Review - 2020-21 | Annual Performance Review - 2021-22 | | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|------------------|--------------|---------------------------------|------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|
| | | | FY 2018-19 | | | FY 2019-20 | | | | | | | | |
| | | | Actual Value | Weight of Performance Indicator | Performance Unit | Actual Value | Weight of Performance Indicator | Performance Unit | | | | | | |
| 1. Economic Growth | 1.1. GDP Growth | 7.5% | 7.5% | 0.5 | Unit | 7.5% | 0.5 | Unit | 7.5% | 0.5 | Unit | | | |
| 1.2. Job Creation | 1.2.1. Employment Activities | 250k | 250k | 0.5 | Unit | 250k | 0.5 | Unit | 250k | 0.5 | Unit | | | |
| 1.3. Industrial Production | 1.3.1. Manufacturing Output | Rs 1000 Cr | Rs 1000 Cr | 0.5 | Unit | Rs 1000 Cr | 0.5 | Unit | Rs 1000 Cr | 0.5 | Unit | | | |
| 2. Social Welfare | 2.1. Poverty Alleviation | 50% | 50% | 0.5 | Unit | 50% | 0.5 | Unit | 50% | 0.5 | Unit | | | |
| 2.2. Health Services | 2.2.1. Life Expectancy | 75 years | 75 years | 0.5 | Unit | 75 years | 0.5 | Unit | 75 years | 0.5 | Unit | | | |
| 2.3. Education | 2.3.1. Literacy Rate | 90% | 90% | 0.5 | Unit | 90% | 0.5 | Unit | 90% | 0.5 | Unit | | | |
| 3. Environmental Sustainability | 3.1. Carbon Footprint Reduction | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | | | |
| 3.2. Renewable Energy Adoption | 3.2.1. Solar Power Generation | 500 GWh | 500 GWh | 0.5 | Unit | 500 GWh | 0.5 | Unit | 500 GWh | 0.5 | Unit | | | |
| 3.3. Waste Management | 3.3.1. Recycling Rate | 60% | 60% | 0.5 | Unit | 60% | 0.5 | Unit | 60% | 0.5 | Unit | | | |
| 4. Governance & Ethics | 4.1. Transparency Index | 85 | 85 | 0.5 | Unit | 85 | 0.5 | Unit | 85 | 0.5 | Unit | | | |
| 4.2. Anti-Corruption Efforts | 4.2.1. FDI Attractiveness | High | High | 0.5 | Unit | High | 0.5 | Unit | High | 0.5 | Unit | | | |
| 4.3. Stakeholder Engagement | 4.3.1. CSR Expenditure | Rs 50 Cr | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | | | |
| 4.4. Ethical Conduct | 4.4.1. Employee Turnover | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.5. Compliance Score | 4.5.1. Audit Findings | 0 | 0 | 0.5 | Unit | 0 | 0 | Unit | 0 | 0 | Unit | | | |
| 4.6. Legal Compliance | 4.6.1. Litigation Status | None | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | | | |
| 4.7. Risk Management | 4.7.1. Risk Exposure | Low | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | | | |
| 4.8. Internal Controls | 4.8.1. Audit Findings | 0 | 0 | 0.5 | Unit | 0 | 0 | Unit | 0 | 0 | Unit | | | |
| 4.9. Ethical Culture | 4.9.1. Employee Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.10. Corporate Social Responsibility | 4.10.1. CSR Expenditure | Rs 50 Cr | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | | | |
| 4.11. Stakeholder Engagement | 4.11.1. Stakeholder Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.12. Ethical Conduct | 4.12.1. Employee Turnover | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.13. Legal Compliance | 4.13.1. Litigation Status | None | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | | | |
| 4.14. Risk Management | 4.14.1. Risk Exposure | Low | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | | | |
| 4.15. Internal Controls | 4.15.1. Audit Findings | 0 | 0 | 0.5 | Unit | 0 | 0 | Unit | 0 | 0 | Unit | | | |
| 4.16. Ethical Culture | 4.16.1. Employee Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.17. Corporate Social Responsibility | 4.17.1. CSR Expenditure | Rs 50 Cr | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | | | |
| 4.18. Stakeholder Engagement | 4.18.1. Stakeholder Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.19. Ethical Conduct | 4.19.1. Employee Turnover | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.20. Legal Compliance | 4.20.1. Litigation Status | None | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | | | |
| 4.21. Risk Management | 4.21.1. Risk Exposure | Low | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | | | |
| 4.22. Internal Controls | 4.22.1. Audit Findings | 0 | 0 | 0.5 | Unit | 0 | 0 | Unit | 0 | 0 | Unit | | | |
| 4.23. Ethical Culture | 4.23.1. Employee Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.24. Corporate Social Responsibility | 4.24.1. CSR Expenditure | Rs 50 Cr | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | | | |
| 4.25. Stakeholder Engagement | 4.25.1. Stakeholder Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.26. Ethical Conduct | 4.26.1. Employee Turnover | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.27. Legal Compliance | 4.27.1. Litigation Status | None | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | | | |
| 4.28. Risk Management | 4.28.1. Risk Exposure | Low | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | | | |
| 4.29. Internal Controls | 4.29.1. Audit Findings | 0 | 0 | 0.5 | Unit | 0 | 0 | Unit | 0 | 0 | Unit | | | |
| 4.30. Ethical Culture | 4.30.1. Employee Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.31. Corporate Social Responsibility | 4.31.1. CSR Expenditure | Rs 50 Cr | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | | | |
| 4.32. Stakeholder Engagement | 4.32.1. Stakeholder Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.33. Ethical Conduct | 4.33.1. Employee Turnover | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.34. Legal Compliance | 4.34.1. Litigation Status | None | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | | | |
| 4.35. Risk Management | 4.35.1. Risk Exposure | Low | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | | | |
| 4.36. Internal Controls | 4.36.1. Audit Findings | 0 | 0 | 0.5 | Unit | 0 | 0 | Unit | 0 | 0 | Unit | | | |
| 4.37. Ethical Culture | 4.37.1. Employee Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.38. Corporate Social Responsibility | 4.38.1. CSR Expenditure | Rs 50 Cr | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | | | |
| 4.39. Stakeholder Engagement | 4.39.1. Stakeholder Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.40. Ethical Conduct | 4.40.1. Employee Turnover | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.41. Legal Compliance | 4.41.1. Litigation Status | None | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | | | |
| 4.42. Risk Management | 4.42.1. Risk Exposure | Low | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | | | |
| 4.43. Internal Controls | 4.43.1. Audit Findings | 0 | 0 | 0.5 | Unit | 0 | 0 | Unit | 0 | 0 | Unit | | | |
| 4.44. Ethical Culture | 4.44.1. Employee Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.45. Corporate Social Responsibility | 4.45.1. CSR Expenditure | Rs 50 Cr | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | | | |
| 4.46. Stakeholder Engagement | 4.46.1. Stakeholder Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.47. Ethical Conduct | 4.47.1. Employee Turnover | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.48. Legal Compliance | 4.48.1. Litigation Status | None | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | | | |
| 4.49. Risk Management | 4.49.1. Risk Exposure | Low | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | | | |
| 4.50. Internal Controls | 4.50.1. Audit Findings | 0 | 0 | 0.5 | Unit | 0 | 0 | Unit | 0 | 0 | Unit | | | |
| 4.51. Ethical Culture | 4.51.1. Employee Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.52. Corporate Social Responsibility | 4.52.1. CSR Expenditure | Rs 50 Cr | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | | | |
| 4.53. Stakeholder Engagement | 4.53.1. Stakeholder Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.54. Ethical Conduct | 4.54.1. Employee Turnover | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.55. Legal Compliance | 4.55.1. Litigation Status | None | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | | | |
| 4.56. Risk Management | 4.56.1. Risk Exposure | Low | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | | | |
| 4.57. Internal Controls | 4.57.1. Audit Findings | 0 | 0 | 0.5 | Unit | 0 | 0 | Unit | 0 | 0 | Unit | | | |
| 4.58. Ethical Culture | 4.58.1. Employee Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.59. Corporate Social Responsibility | 4.59.1. CSR Expenditure | Rs 50 Cr | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | | | |
| 4.60. Stakeholder Engagement | 4.60.1. Stakeholder Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.61. Ethical Conduct | 4.61.1. Employee Turnover | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.62. Legal Compliance | 4.62.1. Litigation Status | None | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | | | |
| 4.63. Risk Management | 4.63.1. Risk Exposure | Low | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | | | |
| 4.64. Internal Controls | 4.64.1. Audit Findings | 0 | 0 | 0.5 | Unit | 0 | 0 | Unit | 0 | 0 | Unit | | | |
| 4.65. Ethical Culture | 4.65.1. Employee Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.66. Corporate Social Responsibility | 4.66.1. CSR Expenditure | Rs 50 Cr | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | | | |
| 4.67. Stakeholder Engagement | 4.67.1. Stakeholder Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.68. Ethical Conduct | 4.68.1. Employee Turnover | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.69. Legal Compliance | 4.69.1. Litigation Status | None | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | | | |
| 4.70. Risk Management | 4.70.1. Risk Exposure | Low | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | | | |
| 4.71. Internal Controls | 4.71.1. Audit Findings | 0 | 0 | 0.5 | Unit | 0 | 0 | Unit | 0 | 0 | Unit | | | |
| 4.72. Ethical Culture | 4.72.1. Employee Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.73. Corporate Social Responsibility | 4.73.1. CSR Expenditure | Rs 50 Cr | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | | | |
| 4.74. Stakeholder Engagement | 4.74.1. Stakeholder Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.75. Ethical Conduct | 4.75.1. Employee Turnover | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.76. Legal Compliance | 4.76.1. Litigation Status | None | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | | | |
| 4.77. Risk Management | 4.77.1. Risk Exposure | Low | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | | | |
| 4.78. Internal Controls | 4.78.1. Audit Findings | 0 | 0 | 0.5 | Unit | 0 | 0 | Unit | 0 | 0 | Unit | | | |
| 4.79. Ethical Culture | 4.79.1. Employee Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.80. Corporate Social Responsibility | 4.80.1. CSR Expenditure | Rs 50 Cr | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | | | |
| 4.81. Stakeholder Engagement | 4.81.1. Stakeholder Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.82. Ethical Conduct | 4.82.1. Employee Turnover | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.83. Legal Compliance | 4.83.1. Litigation Status | None | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | | | |
| 4.84. Risk Management | 4.84.1. Risk Exposure | Low | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | | | |
| 4.85. Internal Controls | 4.85.1. Audit Findings | 0 | 0 | 0.5 | Unit | 0 | 0 | Unit | 0 | 0 | Unit | | | |
| 4.86. Ethical Culture | 4.86.1. Employee Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.87. Corporate Social Responsibility | 4.87.1. CSR Expenditure | Rs 50 Cr | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | | | |
| 4.88. Stakeholder Engagement | 4.88.1. Stakeholder Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.89. Ethical Conduct | 4.89.1. Employee Turnover | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.90. Legal Compliance | 4.90.1. Litigation Status | None | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | | | |
| 4.91. Risk Management | 4.91.1. Risk Exposure | Low | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | | | |
| 4.92. Internal Controls | 4.92.1. Audit Findings | 0 | 0 | 0.5 | Unit | 0 | 0 | Unit | 0 | 0 | Unit | | | |
| 4.93. Ethical Culture | 4.93.1. Employee Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.94. Corporate Social Responsibility | 4.94.1. CSR Expenditure | Rs 50 Cr | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | Rs 50 Cr | 0.5 | Unit | | | |
| 4.95. Stakeholder Engagement | 4.95.1. Stakeholder Satisfaction | 85% | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | 85% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.96. Ethical Conduct | 4.96.1. Employee Turnover | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | | | |
| 4.97. Legal Compliance | 4.97.1. Litigation Status | None | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | None | 0.5 | Unit | | | |
| 4.98. Risk Management | 4.98.1. Risk Exposure | Low | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | Low | 0.5 | Unit | | | |
| 4.99. Internal Controls | 4.99.1. Audit Findings | 0 | 0 | 0.5 | Unit | 0 | 0 | Unit | 0 | 0 | Unit | | | |
| 5.1. Financial Health | 5.1.1. Net Profit Margin | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | | | |
| 5.2. Operational Efficiency | 5.2.1. Total Assets Turnover | 2.5x | 2.5x | 0.5 | Unit | 2.5x | 0.5 | Unit | 2.5x | 0.5 | Unit | | | |
| 5.3. Capital Structure | 5.3.1. Debt-to-Equity Ratio | 1.2x | 1.2x | 0.5 | Unit | 1.2x | 0.5 | Unit | 1.2x | 0.5 | Unit | | | |
| 5.4. Liquidity Position | 5.4.1. Current Ratio | 2.0x | 2.0x | 0.5 | Unit | 2.0x | 0.5 | Unit | 2.0x | 0.5 | Unit | | | |
| 5.5. Profitability | 5.5.1. Return on Equity | 15% | 15% | 0.5 | Unit | 15% | 0.5 | Unit | 15% | 0.5 | Unit | | | |
| 5.6. Growth Potential | 5.6.1. Revenue Growth | 10% | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | Unit | 10% | 0.5 | | | | |

2

| Strategic Objective | Weightage | Performance Indicators | Target Value for FY 2018-19 | Financial Performance | | | | Non-Financial Performance | | | | Overall Projection |
|-------------------------------|-----------|--------------------------|-----------------------------|-----------------------|----------|----------|--------|---------------------------|---------------|---------------|------------|--------------------|
| | | | | Revenue | Profit | EBITDA | EPS | Revenue Growth | Profit Margin | EBITDA Margin | EPS Growth | |
| 1. Core Business Expansion | 30% | Revenue Growth | 10% | ₹ 1200 Cr | ₹ 120 Cr | ₹ 100 Cr | ₹ 1.20 | 10% | 10% | 10% | 10% | % |
| 2. Cost Reduction Initiatives | 20% | Cost Savings | 15% | ₹ 800 Cr | ₹ 80 Cr | ₹ 60 Cr | ₹ 1.00 | 8% | 8% | 8% | 8% | % |
| 3. Product Innovation | 20% | New Product Launches | 10% | 5 | 2 | 2 | 0.40 | - | - | - | - | % |
| 4. Market Share Gains | 30% | Market Share | 15% | 35% | 10% | 8% | 0.30 | 30% | 30% | 30% | 30% | % |
| 5. Customer Acquisition | 20% | New Customers | 10% | 5000 | 1000 | 800 | 1.00 | 5% | 5% | 5% | 5% | % |
| 6. Operational Efficiency | 20% | Efficiency Ratio | 10% | 85% | 8% | 7% | 0.85 | 5% | 5% | 5% | 5% | % |
| 7. Risk Management | 10% | Risk Exposure | 10% | Low | Low | Low | Low | - | - | - | - | % |
| 8. Stakeholder Engagement | 10% | Stakeholder Satisfaction | 10% | High | High | High | High | - | - | - | - | % |
| 9. Social Responsibility | 10% | Sustainability Score | 10% | 80 | 15 | 12 | 1.00 | - | - | - | - | % |
| 10. Mergers & Acquisitions | 10% | M&A Success Rate | 10% | 100% | 100% | 100% | 1.00 | - | - | - | - | % |

28

| Strategic Objectives | Weightage (%) | Activities | Performance Indicators | Target Value for FY 2018-19 | Budget Allocation | | | Financial Projections (2020-21) |
|--|---------------|--------------------------|--------------------------------|-----------------------------|--------------------|-----------------------|------------------|---------------------------------|
| | | | | | Actual Expenditure | Estimated Expenditure | Remaining Budget | |
| Strategic Objective 1: Economic Growth | 30% | Industrial Development | Number of New FDI Projects | 200 | 180 | 200 | 200 | 220 |
| Strategic Objective 2: Social Welfare | 25% | Healthcare Services | Number of New Hospitals | 15 | 12 | 15 | 15 | 18 |
| Strategic Objective 3: Environment | 20% | Renewable Energy | Percentage of Renewable Energy | 30% | 28% | 30 | 30 | 35 |
| Strategic Objective 4: Infrastructure | 25% | Road Construction | Length of New Roads | 500 km | 450 km | 500 km | 500 km | 550 km |
| Strategic Objective 5: Education | 20% | Higher Education | Number of New Institutions | 10 | 8 | 10 | 10 | 12 |
| Strategic Objective 6: Agriculture | 15% | Agricultural Research | Number of New Research Centers | 5 | 4 | 5 | 5 | 6 |
| Strategic Objective 7: Culture | 10% | Cultural Festivals | Number of New Festivals | 10 | 8 | 10 | 10 | 12 |
| Strategic Objective 8: Sports | 10% | Sports Infrastructure | Number of New Sports Venues | 5 | 4 | 5 | 5 | 6 |
| Strategic Objective 9: Technology | 10% | High-Tech Parks | Number of New Parks | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 |
| Strategic Objective 10: Governance | 10% | Transparency Initiatives | Number of New Initiatives | 2 | 1 | 2 | 2 | 3 |

三

三

| Strategic Objective | Weight of Strategic Objectives | Activities | Performance Indicators | Unit | Weight of Performance Indicator | Target Criteria Value for FY 2018-19 | | | Current Status | Projection for 2019-20 |
|---|--------------------------------|----------------------|------------------------|-------|---------------------------------|--------------------------------------|--------------|--------------------|----------------|------------------------|
| | | | | | | Actual Value | Target Value | Performance Status | | |
| Strategic Objective 1: Financial Health | 30% | Revenue Generation | Sales Volume | Units | 10% | 12000 | 15000 | Met | 13000 | Projected |
| Strategic Objective 2: Operational Efficiency | 30% | Cost Management | Cost Reduction % | % | 10% | 10% | 15% | Met | 12% | Projected |
| Strategic Objective 3: Customer Satisfaction | 30% | Customer Acquisition | New Customers | Count | 10% | 1000 | 1200 | Met | 1100 | Projected |
| Strategic Objective 4: Human Capital | 10% | Employee Training | Completion Rate | % | 10% | 80% | 90% | Met | 85% | Projected |

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର

心

卷之三

प्राचीन ग्रन्थों का संग्रह

ପ୍ରକାଶକ ପରିଷଦ୍ୟ ମହାନ୍ତିରାଜୀବିନ୍ଦୁ ମହାନ୍ତିରାଜୀବିନ୍ଦୁ

আমি, মোঃ আব্দুল হক, উপজেলা নির্বাচী অফিসার, বালাগঞ্জ, সিলেট গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সিলেট জেলার জেলা প্রশাসক মহোদয়ের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, নুমেরী জামান, জেলা প্রশাসক, সিলেট; উপজেলা নির্বাচী অফিসার, বালাগঞ্জ, সিলেট এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

২৫.০৬.৭৬

মোঃ আব্দুল হক

উপজেলা নির্বাচী অফিসার, বালাগঞ্জ, সিলেট

তারিখ

মোঃ আব্দুল হক
উপজেলা নির্বাচী অফিসার
বালাগঞ্জ, সিলেট

২২.০৬.৭৬

নুমেরী জামান

জেলা প্রশাসক, সিলেট

তারিখ

নুমেরী জামান
জেলা প্রশাসক
সিলেট

শব্দসংকেপ (Acronyms)

| ক্রমিক নং | শব্দ সংকেপ | বিবরণ |
|-----------|---------------|-------------------------------------|
| ১. | পিআরএল | পোস্ট রিটায়ারমেন্ট লিভ |
| ২. | সিএ | কনফিডেনশিয়াল এসিস্টেন্ট |
| ৩. | ভিভিআইপি | ভেরি ভেরি ইম্পটেন্ট পারসন |
| ৪. | এস এফ | স্ট্যাটমেন্ট অব ফ্যাক্ট |
| ৫. | সায়ারাত মহাল | জলমহাল, বালুমহাল, পথরমহাল ইত্যাদি |
| ৬. | ভিজিএফ | ভালনারেবল গুপ ফিডিঃ |
| ৭. | ভিজিডি | ভালনারেবল গুপ ডেভলাপমেন্ট |
| ৮. | আইসিটি | ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি |
| ৯. | জিআর | গ্রেটিস রিলিফ |
| ১০. | এনজিও | নন গৰ্ভনমেন্টাল অরগানাইজেশন |
| ১১. | বিসিএস | বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস |
| ১২. | সিডিআই (CDI) | কোঅর্ডিনেটেড ডেভলাপমেন্ট ইনশিয়োটিভ |

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

| ক্রমিক নম্বর | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | বিবরণ | বাস্তবায়ন কারী ইউনিট | পরিমাপ পদ্ধতি | উপায়সূত্র | সাধা- রণ ব্য |
|-----------------|---|-------------------------|--|-----------------------------------|--|---|--------------------|
| ১ | [১.১] উপজেলা উন্নয়ন সমষ্টির কর্মসূচির সভা অনুষ্ঠান | অনুষ্ঠিত সভা | উপজেলার বিভিন্ন দপ্তরের উন্নয়ন কার্যক্রম পর্যালোচনা ও সমন্বয়করণ | উ.নি.অ. | কার্যবিবরণী খাতাই | মাসিক প্রতিবেদন ও কার্যবিবরণী | |
| ২ | [১.২] উপজেলা উন্নয়ন সমষ্টির কর্মসূচির সভার সিক্ষাত্মক বাস্তবায়ন | সিক্ষাত্মক বাস্তবায়ন | প্রবর্তী মাসিক সভায় পূর্ববর্তী সভার গৃহীত সিক্ষাত্মক বাস্তবায়ন পর্যালোচনকরণ | উ.নি.অ. | কার্যবিবরণী পর্যালোচনা | মাসিক প্রতিবেদন ও কার্যবিবরণী | |
| ৩ | [১.৩] বিভিন্ন উন্নয়নসূচক কার্যক্রম পরিদর্শন | পরিদর্শনসূচক প্রক্রিয়া | জেলার বিভিন্ন উন্নয়ন প্রক্রিয়া সংরেজিনে পরিদর্শন করে গুণগত মান নিশ্চিকরণ | উ.নি.অ. | পরিদর্শন প্রতিবেদন খাতাই | পরিদর্শন প্রতিবেদন | |
| ৪ | [১.৪] এনজিও কার্যক্রম সমষ্টির বিষয়ক সভা | সভা অনুষ্ঠিত | জেলার কর্মসূচি এনজিওসমূহের কার্যক্রম পর্যালোচনা, পরিবর্তীকরণ ও সমন্বয়করণ | উ.নি.অ. | কার্যবিবরণী খাতাই | মাসিক প্রতিবেদন ও কার্যবিবরণী | |
| ৫ | [১.৫] এনজিও কার্যক্রম সমষ্টির বিষয়ক সভার সিক্ষাত্মক বাস্তবায়ন | সিক্ষাত্মক বাস্তবায়ন | প্রবর্তী মাসিক সভায় পূর্ববর্তী সভার গৃহীত সিক্ষাত্মক বাস্তবায়ন পর্যালোচনকরণ | উ.নি.অ. | কার্যবিবরণী পর্যালোচনা | মাসিক প্রতিবেদন | |
| ৬ | [১.৬] উপজেলা প্রশাসনে কর্মসূচি কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ প্রদত্ত | উপজেলা প্রশাসনে কর্মসূচি কর্মচারীদের জন্য বিভিন্ন বিষয়ে একটি প্রশিক্ষণ কালেকশন প্রয়োজন এবং তদানুসারে প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য ৬০ জন ধর্তা প্রশিক্ষণ নিশ্চিকরণ | উ.নি.অ. | হাজিরা খাতা, মাস্টার রোল ও প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন খাতাই | প্রশিক্ষণ কালেকশন ও প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন | |
| ৭ | [১.৭] উপজেলা প্রশাসনে কর্মসূচি কর্মসূচি কর্মকর্তা কর্মচারীদের আইসিটি বাবহার নিশ্চিকরণ করণ | আইসিটি বাবহারকারী | সকল কাজে কর্মসূচি কর্মকর্তা, কর্মচারীর আইসিটি বাবহার নিশ্চিকরণে এ সংজ্ঞাত্মক প্রশিক্ষণ প্রয়োজন এবং মানবাদী পরিপ্রেক্ষণে কার্য নিষ্পত্তিতে নিয়ুৎসাহিতকরণ | উ.নি.অ/ উপজেলা টেকনিশি য়ান | NESS এ দৈনন্দিন খাতাই | NESS এ দৈনন্দিন খাতাই | |

| | | | | | | |
|-----------------|---|--------------------------------------|---|--|--|-----------------------------------|
| | [৩.৩] মুখ্যীণ কার্তিগুন্ত এলাকা তাঙ্গাসিক পরিদর্শন/দর্শন | পরিদর্শন/ দর্শনকৃত | মুখ্যীণ কার্তিগুন্ত এলাকা তাঙ্গাসিক পরিদর্শন করে কার্তিগুন্তের সহায়তা নিরূপণ ও প্রয়োজনীয় দ্রাঘ সহায়তা | প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয় | পরিদর্শন/দর্শন প্রতিবেদন পর্যালোচনা | পরিদর্শন/দর্শন প্রতিবেদন |
| ১৪ | [৩.৪] ভিজার প্রদান তদারকি | প্রদানকৃত ভিজার | ভালিকাকৃত সুবিধাজোগীদের মধ্যে ভিজার সহায়তা বিতরণকরণ | প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয় | বিতরণ সংক্ষেপ প্রতিবেদন ও মাস্টার রোল পর্যালোচনা | বিতরণ সংক্ষেপ প্রতিবেদন |
| ১৫ | [৩.৫] ভিজিএফ প্রদান তদারকি | প্রদানকৃত ভিজিএফ | ভালিকাকৃত সুবিধাজোগীদের মধ্যে নির্ধারিত পরিমাণ ভিজিএফ সহায়তা বিতরণকরণ | প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয় | বিতরণ সংক্ষেপ প্রতিবেদন ও মাস্টার রোল পর্যালোচনা | বিতরণ সংক্ষেপ প্রতিবেদন |
| ক্রমিক নম্বর | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | বিবরণ | বাস্তবায়ন কার্য ইউনিট | পরিমাণ পক্ষতি | উপরন্তু সাধ রৎ মুক বা |
| ১৬ | [৩.৬] টেক্ষ রিলিফ প্রদান তদারকি | প্রদানকৃত রিলিফ | ভালিকাকৃত কার্তিগুন্তের মধ্যে প্রয়োজনীয় পরিমাণ টেক্ষ রিলিফ সহায়তা বিতরণকরণ | প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয় | বিতরণ সংক্ষেপ প্রতিবেদন ও মাস্টার রোল পর্যালোচনা | বিতরণ সংক্ষেপ প্রতিবেদন |
| ১৭ | [৩.৭] প্রাচীন অবকাঠামো নির্ধারণের জন্য কার্যক্রম প্রকল্প বাস্তবায়ন তদারকি | বাস্তবায়িত প্রকল্প | প্রকল্পকৃত কাজের মান ও পরিমাণ ঘাচাইকরণ | প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয় | প্রকল্প প্রত্যাব ও প্রকল্প বাস্তবায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা | সমাপ্তি প্রতিবেদন |
| ১৮ | [৩.৮] প্রাচীন অবকাঠামো নির্ধারণের জন্য কার্যক্রম প্রকল্প বাস্তবায়ন তদারকি | বাস্তবায়িক প্রকল্প | প্রকল্পকৃত কাজের মান ও পরিমাণ ঘাচাইকরণ | প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয় | প্রকল্প প্রত্যাব ও প্রকল্প বাস্তবায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা | সমাপ্তি প্রতিবেদন |
| ১৯ | [৩.৯] অতি পরিসুন্দরের জন্য কর্মসংশ্লান কর্মসূচি | বাস্তবায়িত প্রকল্প | প্রকল্প নির্যোজিত শ্রমিক সংখ্যা ও কাজের পরিমাণ ঘাচাইকরণ | প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয় | প্রকল্প প্রত্যাব ও প্রকল্প বাস্তবায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা | সমাপ্তি প্রতিবেদন |
| ২০ | [৪.১] মুক্তিযোক্তাদের সম্মানী ভাস্তা বিতরণ তদারকি | ভাস্তা বিতরণকৃত | জেলার ভালিকাকৃত মুক্তিযোক্তাদের অনুকূলে সরকার কর্তৃক আড়কৃত সম্মানী ভাস্তা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সর্বার নিকট বিতরণ নিশ্চিতকরণ | উ.নি.আ | বিতরণ প্রতিবেদন ও ব্যাংক হিসাব পর্যালোচনা | বিতরণ প্রতিবেদন |
| ২১ | [৪.২] প্রতিবে জ্ঞাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি | ভাস্তা বিতরণ কার্যক্রম তদারকৃত | জেলার ভালিকাকৃত প্রতিবেজ্ঞানের অনুকূলে সরকার কর্তৃক আড়কৃত ভাস্তা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সর্বার নিকট | উ.নি.আ | বিতরণ প্রতিবেদন ও ব্যাংক হিসাব পর্যালোচনা | বিতরণ প্রতিবেদন |

| | | | বিতরণ নির্ভিতকরণ | | | |
|----|---|-----------------------------------|---|------------------------|---|---|
| ১৭ | [৪.৩] বিধবা আজীবন কার্যক্রম অসারিকি | ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকত | জেলার তালিকাভুক্ত সুবিধাজোগীদের অনুকূলে সরকার কর্তৃক জাতৰকৃত ভাতা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সরকার নির্বাচিত বিতরণ নির্ভিতকরণ | উ.নি.অ | বিতরণ প্রতিবেদন ও ব্যাপক হিসাব পর্যালোচনা | বিতরণ প্রতিবেদন |
| ১৮ | [৪.৪] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রক্রিয়া বাস্তবায়ন পরিবাহন | পরিষ্কারণকৃত প্রক্রিয়া | গৃহীত প্রক্রিয়াজোগীদের পরিদর্শন করে গুণগত মান যাচাই-করণ এবং সুবিধাজোগীদের সাথে বাস্তবিনিয়ম | উ.নি.অ | পরিদর্শন প্রতিবেদন ও ব্যাপক হিসাব পর্যালোচনা এবং প্রযোজ্ঞা ক্ষেত্রে মাস্টার রোল যাচাই | পরিদর্শন প্রতিবেদন |
| ১৯ | [৪.৫] প্রতিবর্ষীয়ের শিক্ষা ও অন্যান্য কলানৈমুক কাজে সহায়তা প্রদান | সহায়তা প্রদত্ত | উপজেলার তালিকাভুক্ত প্রতিবর্ষীয়ের অনুকূলে শিক্ষা ও অন্যান্য কলানৈমুক কাজে সরকার কর্তৃক প্রদত্ত সহায়তা উপযুক্তদের সাথে যথা সময়ে বিতরণ নির্ভিতকরণ | উ.নি.অ | প্রতিবেদন পর্যালোচনা | প্রতিবেদন |
| ২০ | [৪.৬] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন | পরিদর্শনকৃত অফিস | উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়ন ভূমি অফিসের কার্যক্রম সরকারিনে পরিষ্কা করা, বিভিন্ন রেকর্ড ও রেফিউটার পর্যবেক্ষণ করা, ভূমি উন্নয়ন কর আদায় নির্ণয়ে করা এবং কার্যক্রম গতিশীলতার লক্ষ্যে প্রযোজনীয় নির্বেশনা প্রদান করা | উপজেলা ভূমি অফিস | পরিদর্শন প্রতিবেদন পর্যালোচনা | পরিদর্শন প্রতিবেদন |
| ২১ | [৪.৭] ভূমি যোৰ্কেট হালনাগাদকরণ | হালনাগাদকৃত খতিয়ান | সহকর্তৃ করিমনায় (ভূমি) কর্তৃক নামজরী মালা অনুমোদনের পর নতুন খতিয়ান সূজন ও পূর্ববর্তী খতিয়ান নইলেখনকরণ | উপজেলা ভূমি অফিস | মাসিক রাজস্ব সভার কার্যবিবরণী পর্যালোচনা | মাসিক রাজস্ব সভার কার্যবিবরণী |
| ২২ | [৪.৮] কৃষি বাস অগ্নি বন্দোবস্ত প্রদান, সংস্থানুত্ত করা | পুরোবিত্ত পরিবার | নিচৰক বাস ভূমি চিরিতকরণ এবং উপযুক্ত ভূমিহীন পরিবারের মধ্যে নির্দিষ্টভা বোকাকে বন্দোবস্ত প্রদান। | উপজেলা ভূমি অফিস | মাসিক রাজস্ব সভার কার্যবিবরণী পর্যালোচনা | মাসিক রাজস্ব সভার কার্যবিবরণী |
| ২৩ | [৪.৯] ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ | সঠিক দাবী নির্ধারিত | নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বকেয়াসহ হালনায়ের ভূমি উন্নয়ন কর সঠিকভাবে নির্ধারণকরণ ও যাচাইয়ামে জেলা প্রশাসকের কার্যগ্রামে প্রেরণ। | উপজেলা ভূমি অফিস | রিটার্ন-৩ পর্যালোচনা | রিটার্ন-৩ |
| ২৪ | [৪.১০] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় অসারিকি করা | আদায়কৃত- ভূমি উন্নয়ন করা | বাসিক সমুদয় দাবী আদায়ের পক্ষে বাস ভিত্তিক প্রক্রিয়া নির্ধারণ করা ও তা অর্জন নির্ণয় করা। সংস্থার দাবী আদায়ের জন্য সংস্থিত সংস্থার অনুকূলে দাবী সম্পত্তি প্রে রেণ করা এবং তাপিদ অব্যুহত রাখা। | উপজেলা ভূমি অফিস | রিটার্ন-৩ ও আদায় সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা | রিটার্ন-৩ ও আদায় সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন |

| | | | | | | | |
|----|--|--|--|--------------------------|---|--------------------------------|--|
| ২৫ | [৫.৭] সামরিক অহাল বলেদারত প্রসান | আসামকৃত ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ | নির্ধারিত সময়ের সাথে সামরিক কালেজগুলোকে করণ, পত্রিকার বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ এবং বলেদারত প্রসান। | উ.নি.অ | বলেদারত সংক্রান্ত প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট রেজিস্ট্রির ও কাহাক হিসাব পর্যালোচনা | বলেদারত সংক্রান্ত প্রতিবেদন | |
| ২৬ | [৫.৮] ভূমি বিয়োধ বিষয়ক মামলার এন্ডেভ বিজ্ঞ আনন্দসত্ত্বে ক্ষেত্রগ | প্রেরণের সময় | আদানৰ কৰ্তৃত নির্ধারিত সময়ের মধ্যে এস, এফ প্রেল নিশ্চিতকৰণ। | উপজেলা ভূমি অফিস | মাসিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা | মাসিক প্রতিবেদন | |
| ২৭ | [৫.৯] বেওয়ালী মামলা নিষ্পত্তি | সরকারের বিশ্বকে মামলার একত্রযোগ কাম | ক্রমগতির সাথে সাথে অলীক দাইরের করণ। | উপজেলা ভূমি অফিস | বিজ্ঞ জিপিই প্রতিবেদন পর্যালোচনা | বিজ্ঞ জিপিই প্রতিবেদন | |
| ২৮ | [৫.১১] রেট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি | নিষ্পত্তিকৃত মামলা | বিলু পরিহারক্রমে সুত নিষ্পত্তিকৰণ | সহ: কমিশনার (জুরি) | মাসিক রাজ্য সভার প্রতিবেদন পর্যালোচনা | মাসিক রাজ্য সভার প্রতিবেদন | |
| ২৯ | [৫.১২] ১মং খতিমানভূক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ সম্বল উন্নো | উন্নোরকৃত ভূমি | অবৈধ দখলে ঘোষ সরকারি সম্পত্তি বিধি মোতাবেক উন্নোরতের সরকারের দখলে আনন্দ করা। | উপজেলা ভূমি অফিস | মাসিক রাজ্য সভার প্রতিবেদন পর্যালোচনা | মাসিক রাজ্য সভার প্রতিবেদন | |
| ৩০ | [৫.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা | পরিচালিত মোবাইলকোর্ট | মোবাইল কোর্ট আইন ২০০৯ এর তত্ত্বসিলভূক্ত বিধির আইনে নিয়মিত মোবাইল কোর্ট পরিচালনাকৰণ | উ.নি.অ | মাসিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা | মাসিক প্রতিবেদন | |

| ক্রমিক নম্বর | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | বিবরণ | থাক্কবাধানকারী ইউনিট | পরিমাণ পর্যায় | উন্নোরকৃত | পাখাগ সম্বন্ধ |
|-----------------|--|---|---|-------------------------|-----------------------------|-----------------|------------------|
| ৩১ | [৫.৬] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কর্মসূচির সভা অনুষ্ঠান | অনুষ্ঠিত সভা | উপজেলার আইনশৃঙ্খলা সংক্রান্ত সারিক অবস্থা পর্যালোচনা করা এবং আইন শৃঙ্খলা শাস্ত্রিক করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় সিদ্ধান্ত প্রস্তুত | উ.নি.অ | সভার কার্যবিধান মণ্ডল | সভার কার্যবিধান | |
| ৩২ | [৫.৭] চাকলাকৰ ও লোমহৰ্ষক ঘটনা অব্যক্তিকরণ | ৪ ঘটনার ক্ষেত্ৰে অনীত | উপজেলায় সংগঠিত চাকলাকৰ ও লোমহৰ্ষক ঘটনা তাৎক্ষণিকভাৱে সরকারের সংশ্লিষ্ট কক্ষপত্রের গোচৰীভূতকৰণ। এবং অবিলম্বে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ কৰা | উ.নি.অ | প্রতিবেদন পর্যালোচনা | প্রতিবেদন | |
| | | ২৪ ঘটনার মাধ্যম প্রতিবেদন পেশকৃত | উপজেলায় সংগঠিত চাকলাকৰ ও লোমহৰ্ষক ঘটনা সম্পর্কে ২৪ ঘটনার অবস্থা সরকারের সংশ্লিষ্ট কক্ষপত্রের কৰার বেছে প্রতিবেদন | উ.নি.অ | প্রতিবেদন পর্যালোচনা | প্রতিবেদন | |

| | | ক্ষেত্র কর্তা | | | | |
|----|---|---------------|---|---------------|--------------------------------------|------------|
| ৩৩ | [৭.৫] মানবক্রিয়ের অপরিবহ্য নিরাপদ জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন | আয়োজিত সভা | মানবক্রিয়ের কৃষিকল সম্পর্কে সচেতন করা, মানব বৃশ্চিক সাথে জড়িত বাণিজ্যের আইনের আওতায় আনতে জনগণের সহযোগিতা চাওয়া এবং মানবসেবা ও মানব শাক্ত্যবাহীদের সামাজিকভাবে প্রয়োক্তিরস্বরে জনসাধারণকে উৎসুক করা | ইউনিয়ন পরিষদ | সভার প্রতিবেদন ও প্রিয়েট পর্যালোচনা | জনপ বিবরণী |
| ৩৪ | [৭.৬] নারী ও শিশু নির্ধারণ রোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন | আয়োজিত সভা | নারী ও শিশু নির্ধারণ সম্পর্কে সচেতন করা, নারী ও শিশু নির্ধারণের সাথে জড়িত বাণিজ্যের আইনের আওতায় আনতে জনগণের সহযোগিতা চাওয়া এবং নির্ধারিতদের আইনি সহায়তা দেবার জন্য প্রয়োর্প দেয়া | ইউনিয়ন পরিষদ | সভার প্রতিবেদন ও প্রিয়েট পর্যালোচনা | জনপ বিবরণী |

| ক্রমিক নম্বর | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | বিবরণ | বাস্তবায়নকারী ইউনিয়ন | পরিমাপ পদ্ধতি | উপায়সূত্র | সামৰণ মূল্য |
|-----------------|--|--------------------------|--|---------------------------|---|-------------------------|----------------|
| ৩৫ | [৭.৫] বৌদ্ধক নিরোধের সঙ্গে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন | আয়োজিত সভা | বৌদ্ধক প্রথার কৃষিকল সম্পর্কে জনগণকে সচেতন করা, এবং সাথে জড়িত বাণিজ্যের আইনের আওতায় আনতে জনগণের সহযোগিতা চাওয়া এবং “বৌদ্ধক দেবনা” রোধে সর্বসাধারণকে উৎসুক করা | ইউনিয়ন পরিষদ | সভার প্রতিবেদন ও প্রিয়েট পর্যালোচনা | জনপ বিবরণী | |
| ৩৬ | [৭.৬] বাল্যবিবাহ রোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণালী | কর্মপরিকল্পনা প্রণালী | বাল্যবিবাহ রোধে জনসাধারণকে উৎসুক করা, কঠোরভাবে এ সংক্রান্ত আইন প্রযোগ করা এবং উপজেলা ডিজিট কর্মপরিকল্পনা প্রণালী করা | ইউনিয়ন পরিষদ | প্রধান কর্মপরিকল্পনা পর্যালোচনা | প্রধান কর্মপরিকল্পনা | |
| ৩৭ | [৭.৭] বাল্যবিবাহ নিরোধের সঙ্গে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন | আয়োজিত সভা | বাল্যবিবাহের কৃষিকল সম্পর্কে জনগণকে সচেতন করা এবং বাল্যবিবাহসূত্র সমাজ গঠনে সকলের অংশগ্রহণ নিশ্চিক করা | ইউনিয়ন পরিষদ | সভার প্রতিবেদন ও প্রিয়েট পর্যালোচনা | জনপ বিবরণী | |
| ৩৮ | [৭.৮] স্ক্রাস ও জাঙ্গিধাপ নথনে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন | আয়োজিত সভা | স্ক্রাস ও জাঙ্গিধাপের কৃষিকল সম্পর্কে জনগণকে সচেতন করা, স্ক্রাস ও জাঙ্গিধাপসূত্র সমাজ | ইউনিয়ন পরিষদ | সভার প্রতিবেদন ও প্রিয়েট পর্যালোচনা | জনপ বিবরণী | |

| | | | | | | | |
|----|---|--------------------------------|---|--|---|---------------------|--|
| | | | গঠিনী অংশপ্রতিষ্ঠান করা এবং সম্মানী ও জড়িতদের চিহ্নিত করে আইনের সম্ভাব্য আনন্দে জনগণের সহযোগিতা চাওয়া | সকলের নিশ্চিত করা এবং সম্মানী ও জড়িতদের চিহ্নিত করে আইনের সম্ভাব্য আনন্দে জনগণের সহযোগিতা চাওয়া | | | |
| | | সভার সিফাও বাস্তবায়নের হার | পরবর্তী সভায় পূর্ববর্তী সভায় গৃহীত সিফাওর বাস্তবায়ন শর্যালোচনাকরণ | ইউনিয়ন পরিষদ | সভার প্রতিবেদন পর্যালোচনা | সভার প্রতিবেদন | |
| ৪৯ | [৮.১]উপজেলা ক্লিচা সংস্থার নির্যাপ্তি কমিটি গঠন | কমিটি পঠিত | উপজেলা ক্লিচা সংস্থার কমিটির যোগাযোগে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পরবর্তী কমিটি গঠন নিশ্চিতকরণ | উপজেলা ক্লিচা সংস্থা | চলতি কমিটির সেবাস ও কমিটি গঠন সংক্রান্ত নীতিমালা | কমিটির প্রতিবেদন | |
| ৫০ | [৮.২]ক্লিচা সংস্থার আওতাধীন প্রতিটি ক্লিচা প্রতিযোগিতার আয়োজন | আয়োজিত ক্লিচাপ্রতিযোগিতা | ক্লিচা সংস্থার আওতাধীন প্রতিটি ক্লিচা আয়োজনের সময়ে বার্ষিক ফ্যাশেনের প্রয়োগ এবং সেময়ে প্রতিটি ক্লিচা অনুষ্ঠান আয়োজন নিশ্চিতকরণ | উপজেলা ক্লিচা সংস্থা | বার্ষিক ক্যালেন্ডার ও প্রতিবেদন | | |
| ৫১ | [৮.৩]উপজেলা শিল্পকলা একাডেমি নির্যাপ্তি কমিটি গঠন | কমিটি পঠিত | শিল্পকলা একাডেমির কমিটির যোগাযোগে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পরবর্তী কমিটি গঠন নিশ্চিতকরণ | উপজেলা শিল্পকলা একাডেমি | চলতি কমিটির যোগাযোগ ও কমিটি গঠন সংক্রান্ত নীতিমালা | কমিটির প্রতিবেদন | |
| ৫২ | [৮.৪]উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাপ্তন প্রতিবেদ কমিটির সভা আয়োজন | আয়োজিত সভা | জেলা নারী ও শিশু নির্যাপ্তন প্রতিবেদ বিভিন্ন কার্যক্রম প্রস্তু এবং এ সংক্রান্ত সামগ্রী মুক্ত নিষ্পত্তিকরণে নির্যাপ্তি সভা অনুষ্ঠানকরণ | উ.নি.অ | সভার কার্যবিবরণী যাচাই | সভার কার্যবিবরণী | |
| ৫৩ | [৮.৫]উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাপ্তন কমিটির সভার সিফাও বাস্তবায়ন | সিফাও বাস্তবায়িত | পরবর্তী সভায় পূর্ববর্তী সভায় গৃহীত সিফাওর বাস্তবায়ন শর্যালোচনাকরণ | উ.নি.অ | সভার কার্যবিবরণী পর্যালোচনা | সভার কার্যবিবরণী | |

সংযোজনী ৩ : অন্য দণ্ডর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

| প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা | প্রতিষ্ঠানের নাম ও কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাইবা/ প্রত্যাশা | চাহিদাপ্রকাশন / বেগুনীকৃত | প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রত্যাশা | |
|------------------------------|---|--|--|---|---|--|
| আঠ প্রশাসন | খানা আইন শৃঙ্খলা রক্ষা | উক্ত আইন শৃঙ্খলা পরিচ্ছিতি | পুলিশ সহায়তা | আইন শৃঙ্খলা রক্ষা ও মোবাইল কোর্ট পরিচালনার পুলিশ সহায়তা অপরিহার্য | পুলিশ সহায়তা না পাওয়া গেলে আইন শৃঙ্খলা রক্ষা ও মোবাইল কোর্ট পরিচালনা ব্যাহত হবে এবং জনশৃঙ্খলা বিহুত হবে। | |
| | উপজেলা প্রশাসন | অফিস ভবন ও রুমগুলোকে বি | গুরুগত ঘানে উচ্চত অফিস এবং কর্মসম্পাদনে পরিবেশ | অফিস ভবন এবং রুমগুলোকে সহযোগিতা | রুমগুলোকে প্রক্রিয়া দায়িত্বপ্রাপ্ত বিভাগ অফিস ভবন এবং রুমগুলোকে সহযোগিতা পাওয়া গেলে অফিসের কর্মপরিবেশ বিহুত হবে না এবং এ ভিত্তিপ্রের প্রত্যাশিত ঘানে সেবা ও আত্মিক-প্রদান করা সম্ভব হবেন। | |
| | উপজেলা সমাজসে বা অধিদপ্তর | সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রম | সম্প্রদানিত বিভিন্ন সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রম | সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী বাস্তবায়নে সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভিন্ন উপকারকেন্দ্রী নির্বাচন, তালিকাকরণ এবং আদের অনুরূপে প্রত্যাশিত সেবা প্রদানের জন্য সাময়িকতা। | সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী বাস্তবায়নে সহযোগিতা না পাওয়া গেলে, সুবিধাকারীরা সরবরাহ সেবা ও সহায়তা হতে বিহুত হবে। | |
| | অনসার তিথিপি ও প্রাম পুলিশ | জরুরী আইন শৃঙ্খলা রক্ষা এবং চোরাচালান নিরোধ | উক্ত জরুরী আইন শৃঙ্খলা পরিচ্ছিত এবং চোরাচালান নিরোধ | অনসার তিথিপি ও প্রাম পুলিশ সহায়তা | জরুরী আইন শৃঙ্খলা রক্ষা এবং চোরাচালান নিরোধ বিভিন্ন সহায়তা অপরিহার্য | বিভিন্নের সহায়তা না পাওয়া গেলে জরুরী আইন শৃঙ্খলা রক্ষা এবং চোরাচালান নিরোধ ব্যাহত হবে। |
| মন্ত্রণালয় | উপজেলা প্রকল্প নাম্বরায়ন কার্যকর্তার কার্যস্থল | সামাজিক নিরাপত্তা প্রদান | কার্যকর্তাবিটা/ টিআর/কিআর/কি জিএক ব্যাপক | যথাসময়ে কার্যকর্তা/কার্যকর্তা/ টিআর/জিআর/কি জিএক ব্যাপক | সুচারূপে কার্যক্রম সম্পর্ক করতে যথাসময়ে ব্যাপক প্রয়োজন | প্রকল্প প্রাপ্তি ও কার্যকর্তার পূর্ব হয়ে পড়বে। |
| | উপজেলা প্রতিষ্ঠান | | সভা/ সেমিনার আয়োজিত, বিভিন্ন ক্রীড়াক্ষেত্রে তার আয়োজন | পর্যাপ্ত ব্যাপক প্রয়োজন | প্রয়োজনীয় সংখ্যাক সভা/ সেমিনার আয়োজন করা সম্ভব হবে না। | |